

**<< 백신 접종에 따른 교육과정 운영방안 요약 >>**

	접종일	접종 후 1일	접종 후 2일	접종 후 3일~
학사	거리두기 단계별 학교밀집도 기준에 따른 수업 운영			
출결	출석인정에 따른 출결처리(결석·지각·조퇴·결과)			질병으로 인한 출결처리
평가	출결처리 방식에 따른 인정점 부여			
증빙자료	예방접종내역 확인서, 예방접종 증명서		가정 내 건강 관리 기록지, 보호자 의견서, 담임교사 확인서 등	의사 진단서 (소견서) 등

- (출결) 접종일 및 이상반응 발생 시 접종 후 1~2일 출석인정 (예방접종 내역 확인서 혹은 예방접종 증명서), 3일 이상 지속 시 진단서(소견서) 등을 첨부 후 질병 결석 처리
- 등교·원격수업 모두 적용되며, 원격수업(학급단위 이상인 경우만 인정)은 이상반응 학생이 희망하여 기간 내 수강하는 경우 출석 처리 가능
- ※ 정상 반응 학생은 등교·원격수업 모두 출석하는 것이 원칙

**<< 백신접종 학생 출결처리 세부사항 >>**

- ▶ 접종 후 1~3일은 휴업일을 포함하여 산정함  
예) 접종일이 금요일인 경우, 접종 후 1일은 토요일을 의미함)
- ▶ 백신 접종을 예약하였으나, 부득이한 사유로 접종을 하지 못한 경우는 해당 사유를 증빙하여 그에 따라 결석 처리함(단순 변심으로 접종하지 못한 경우 미인정 결석)