

# ♥군산금빛초등학교 1학년 입학 초기 적응 기간 안내♥

## ★ 1학년 시정표

평 일		월	화	수	목	금	비고
시작	끝						
08:50	09:30	1교시					▷수업시간 : 40분 ▷쉬는시간 : 10분
09:40	10:20	2교시					
10:30	11:10	3교시					
11:20	12:00	4교시					
12:00	13:00	점심시간					
13:10	13:50	5교시					
3월 5일부터 늘봄학교 운영							

● 3월 5일부터 정규시간표로 운영됩니다.

- 월, 목요일: 13시 하교 후 늘봄학교
- 화, 수, 금요일: 13시 50분 하교 후 늘봄학교

- 등교시각 : 아침 8시 40분까지

● 3월 5일부터 정규시간표로 운영됩니다.




- 월, 목요일: 13시 하교 후 늘봄학교
- 화, 수, 금요일: 13시 50분 하교 후 늘봄학교

- 등교시각 : 아침 8시 40분까지

※ 아이의 빠른 학교생활 적응을 위해 학부모님들께서는 등하교를 **교문 입구**에서 해주세요.

※ 아이의 등하교 시 다른 아이들의 안전사고 및 학교생활 규칙 준수를 위해 **교내 주차장에서 승하차 금지** (어린이보호구역 주정차 금지)

※ 학습 준비물은 해당 요일에 안내한 물건만 가져옵니다.

3 / 4 (화) 입학식	<input type="checkbox"/> 초등학생용 하얀색 실내화(슬리퍼✕), 실내화 주머니 <input type="checkbox"/> 책가방만 <input type="checkbox"/> 학부모 개인 실내화
필기도구 3 / 5 (수)	<input type="checkbox"/> 필통 - 소리가 나지 않는 천으로 된 필통 (철제 필통✕, 장난감 기능 있는 필통 ✕) <input type="checkbox"/> 깎은 연필 5자루 이상 - 집에서 미리 깎아서 매일 준비. 샤프 사용 ✕ <input type="checkbox"/> 지우개 - 말랑말랑하고 잘 지워지는 지우개 <input type="checkbox"/> 네임펜 검은색 2자루 <input type="checkbox"/> 개인 물통(물 또는 보리차 담아오기, 단맛이 있는 음료수✕) <input checked="" type="checkbox"/> L자 투명 파일 1개 (안내장 배부 및 회수용) - 입학식 날 담임선생님께서 준비
학습1 3 / 6 (목)	<input type="checkbox"/> 색연필 12색~24색 (색깔별로 이름 스티커 붙이기) <input type="checkbox"/> 사인펜 12색 (색깔별로 이름 스티커 붙이기) - 노마르지 점보사이즈 16색은 학교에서 배부하니 일반 사인펜으로 준비 <input type="checkbox"/> 가위, 테이프(작은 것), 딱풀 2개 (뚜껑, 몸통 모두 이름 쓰기) <input type="checkbox"/> 무선 종합장 <input type="checkbox"/> 물건 정리할 낮고 작은 바구니(폴, 가위, 테이프 담는 용도)
학습2 3 / 7 (금)	<input type="checkbox"/> 5포켓 도큐먼트 파일(학습지 정리용)  <input type="checkbox"/> A4 개폐식 파일꽂이(이름표 적는 칸이 분리 되는 것으로)  <input type="checkbox"/> 줄넘기 (아이 키에 맞게 줄 길이 조정 후 보내 주세요) 
생활용품 (3 / 10) (월)	<input type="checkbox"/> 티슈 <input type="checkbox"/> 물티슈 1통 (열고 닫을 수 있는 뚜껑이 있는 것) <input type="checkbox"/> 미니 빗자루&쓰레받기 세트 <input type="checkbox"/> 비상용품: 3단 우산(선택) <input type="checkbox"/> 양치 도구(선택)
기타	✨ 모든 물건에는 반드시 이름을 씁니다.(뚜껑에도 쓰기, 네임 스티커 활용 추천) ✨ 안내드린 준비물 외에 필요한 준비물은 그때그때 알림장에 안내하겠습니다.



## 1학년 학부모님, 반갑습니다♥

안녕하세요?

초등학교에 입학하여 새로운 선생님, 친구들과 새로운 환경에서 앞으로의 1년을 지내게 될 자녀를 보시면서 긴장과 기대, 걱정과 설렘 등 만감이 교차하시리라 생각합니다. 학교에 대한 가정의 신뢰와 교사의 관심과 사랑이 함께 한다면 내년 이맘때쯤 우리 아이들은 몰라보게 훌쩍 성장해 있을 것입니다. 아래 내용을 읽어보시고 학부모님의 꾸준한 관심과 지도를 부탁드립니다.

❖첫째, 1학년에서는 어떠한 경우에 있어서도 친구에게 가하는 **신체적 폭력, 언어폭력, 따돌림, 무시하는 행위** 등을 허용하지 않습니다. 가정에서도 지속적으로 지도 부탁드립니다. 아이가 학교생활에 어려움을 겪고 있을 때에는 담임 선생님께서 연락주세요.

❖둘째, 각종 신청서(가정통신문)나 제출 서류는 꼭 제때 제출해주세요.  
되도록 받은 다음 날 제출해주시면 학급 운영을 하는 데 큰 도움이 됩니다.

❖셋째, 학교종이 앱으로 나가는 **알림장을 반드시 매일 확인**해 주세요.

❖넷째, 교외체험학습 신청서는 해당일 기준 **최소 3일 전(주말, 공휴일 미포함)까지** 학부모님이 직접 나이스에 작성하셔서 제출하셔야 출석 인정이 됩니다. (자세한 사항은 출결 처리 지침 안내장을 꼭 참고해주세요.)

❖다섯째, 아이들의 개인 휴대폰은 수업시간에는 전원을 끄도록 지도할 예정입니다. 등교 전에 아이에게 **중요한 일정을 미리 안내**하여 주시기 바랍니다.

❖여섯째, 반드시 아침 식사를 하고, 등교 전에 스스로 용변(대변)을 보고 올 수 있도록 습관을 키워주세요.

❖일곱째, 급식 지도 시 음식을 골고루 먹게 지도할 예정입니다.  
원치 않으나거나 주의해야 할 음식이 있으면 미리 말씀해주세요.

❖여덟째, 등교 시간을 꼭 지켜주세요. 8시 50분부터 1교시 수업이 시작됩니다. 8시 40분에 입실 완료할 수 있도록 협조해주세요.

❖아홉째, 혹시라도 문제가 생겼을 경우에 아이의 말만 듣지 마시고 담임교사와 의논해주시기 바랍니다.  
아이들은 학교에서 일어난 일을 ‘내 중심’, ‘친구의 잘못만’으로 이야기합니다. 그래서 쉽게 오해가 생길 수 있습니다.

❖열 번째, 용돈은 필요 이상 가지고 다니지 않도록 해주시기 바라며, 분실의 위험이 있는 고가의 물품 또는 장난감, 음식물은 학교로 **절대로 가져오지** 않도록 해주시기 바랍니다.

❖열한 번째, 교외체험이나 결석은 나이스에 신청하시고 **담임 선생님께 미리 연락**주시기 바랍니다.

# 출석, 결석 처리 지침 안내 (1년 보관용)

결 석	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 법정 감염성 질환이 아닌 아파서 등교를 못할 경우 (병결석) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 담임에게 꼭 사유와 함께 당일 결석함을 문자 또는 통화로 알려주시면 됩니다. (열이 나서, 힘들어해서, 배가 아파서,... 등 )</li> <li>- &lt;나이스 결석 신고서&gt; 신청</li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 기타 사유로 결석하는 경우(미인정결석) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교외체험학습 신청서 미제출로 인한 가족 행사, 교외체험학습 보고서 기한 이후 제출 등</li> </ul> </li> </ul>
지 각	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 여러 가지 사정으로 인해 1교시 수업 시작 이후 등교할 경우 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 병원 다녀 올 경우, 늦잠 등</li> </ul> </li> </ul>
조 퇴	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 정규 수업을 다 마치지 못하고 하교하는 경우</li> </ul>

## ❖ 출석인정 결석이란? (반드시 증빙서류 첨부)

실제로 출석을 하지 않았으나 출석으로 인정하는 결석으로, 다음의 경우 학교장이 부득이하다고 인정하거나 허가한 경우 출석으로 처리

### (1) 천재지변, 전염병, 전쟁 등 불가항력의 사유로 인하여 출석하지 못한 경우

**법적 전염병**(수두, 홍역, 콜레라, 장티푸스, 페스트, 파상풍 등) 및 전염성이 강한 질병 (유행성결막염, 볼거리, 신종인플루엔자, 코로나19)

※ 담임교사에게 연락하고, 완치 후 <진료확인서> 나이스 제출(\*증빙서류)

※ 전염병 관련한 <진료확인서> 제출 시 반드시 **병명과 출석 가능일**이 명시되어야 합니다.

### (2) 학교장의 허가를 받아 학교를 대표한 경기 참가, 경연대회 참가, 현장실습, 훈련 참가, 교환학습, 현장(체험)학습 등으로 인하여 출석하지 못한 경우

### (3) 교외체험학습의 경우: 출석으로 처리하되 연간 15일 가능

(연15일 이후 교외체험학습 신청 불가)

- 학교장 승인이 필요하므로 학부모가 작성하여 **최소 3일 전(주말,공휴일은 미포함)까지**

**<교외체험학습신청서>**를 나이스로 담임교사에게 신청

- 체험학습 종료 후 등교일 기준 7일 이내 **<교외체험학습보고서>**를 작성하여 나이스 신청

- **기한 내에 체험학습 보고서 미제출은 미인정 결석처리**

< 체험학습 실시일에 따른 신청서 신청 기한>

월요일 실시	전 주 <b>수요일</b> 까지 신청
화요일 실시	전 주 <b>목요일</b> 까지 신청
수요일 실시	전 주 <b>금요일</b> 까지 신청
목요일 실시	<b>월요일</b> 까지 신청
금요일 실시	<b>화요일</b> 까지 신청

공휴일이 있는 경우 제출 기한이 달라짐



(4) 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우

구 분	내 용	적용 일수
사망	◦ 부모 및 조부모	5일
	◦ 형제.자매 및 그의 배우자 ◦ 증조부모, 외증조부모	3일
	◦ 부모의 형제자매 및 그의 배우자	1일
결혼	◦ 부모의 형제자매	1일

(5) 기타 사항

❖ 감기에 걸려서 등교를 못했어요, 진료확인서를 내면 결석이 아닌가요?

- 질병 결석으로 처리됩니다. 단순 감기는 병결, 법정 전염병은 출석인정결석

❖ 3일 이상 아파서 결석하는 경우

- <진료확인서>를 반드시 제출해야 합니다.
- 1~2일 결석은 <결석신고서>만 제출합니다.

❖ 나이스에 신청을 하셔도 담임 선생님께 문자를 주시기 바랍니다.

- 나이스 신청을 하셔도 담임선생님께 따로 알람이 오는 것이 아니니 신청후 문자 주시면 빠르게 처리 될 수 있으니 꼭 문자 주시기 바랍니다.