

붙임 1

유치원 자체평가 결과서

유치원명 : 전주아중초병설유치원

평 가 일 : 2021년 12월 16일

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
I. 교육과정 등	1-1 교육계획 수립	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	■Y □N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	■Y □N	
	1-2 일과운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	■Y □N	
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	■Y □N	
	1-3 교수·학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	■Y □N	
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	■Y □N	
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	■Y □N	
		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	■Y □N	
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원한다.	■Y □N	
	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	■Y □N	
		2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점) <ul style="list-style-type: none"> ■ 유아가 중심이 되고 놀이가 살아나는 교육과정을 운영하며 유아의 흥미에 따라 발현된 놀이가 배움으로 이어질 수 있도록 교육적 고민과 지원 방법을 모색함 ■ 교내 장학을 통하여 같은 주제라도 유아의 연령, 교사의 지원에 따라 달라지는 유아들의 놀이를 공유하고 유아가 놀이에서 배운 가치를 찾아보고 평가함 ■ 학교 종이 앱, SNS를 활용하여 놀이 흐름이 담긴 사진과 ‘놀이 이야기’ 기록물을 공유하고 학부모와 소통하며 가정과의 연계 속에서 놀이가 확장될 수 있도록 함 ■ 유아의 탐구력과 창의력 확장을 위한 놀이 중심 특성화 활동인 유아 체육, 클레이, 책놀이를 실시하여 만족도가 높음 			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
II. 교육 환경 및 운영 관리	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내·외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	■Y □N	
	2-2 시설·설비의 적합성	1. 실내·외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합하다.	■Y □N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	■Y □N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	■Y □N	
		2. 유치원생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	■Y □N	
		3. 유치원 예산·회계를 체계적으로 관리한다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 유아의 발달 수준과 안전을 고려한 실내 시설설비를 갖추고 있으며, 실내 놀이실을 비롯하여 실외 조합놀이대, 모래놀이장, 모래놀이도구 보관함, 수도 시설 등을 갖추고 있음 ■ 개방적인 놀잇감과 라이트 테이블 등을 제공하여 유아가 놀이를 통해 상상력과 창의력을 발휘할 수 있도록 하며 플레이 하우스, 러그, 보조 조명 등을 활용하여 아늑한 환경을 조성함 ■ 초등학교와 함께 운영위원회를 구성하며 행정실과 협조하여 유치원 예산 및 회계를 체계적으로 관리함 			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
Ⅲ. 건강 · 안전	3-1 시설 및 환경	1. 실내·외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	■Y □N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	■Y □N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	■Y □N	
		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	■Y □N	
	3-3 급·간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 조리 및 배식 과정이 안전하고 위생적이다.	■Y □N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	■Y □N	
	3-4 등·하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 매일 ‘5분 안전교육’을 통해 「안전교육 7대 표준안」에 따른 안전교육을 일상생활 속에서 반복적으로 지도하여 안전한 생활습관을 형성할 수 있도록 함 ■ 지역사회를 활용한 놀이와 체험 중심 안전 및 위생·영양 교육을 통해(전북119안전체험관 어린이 안전마을, 스마트 쉼센터 레몬교실, 전주시 어린이 급식관리 지원센터 등) 일상생활 및 재난 상황에서의 대처 능력을 기르고 안전 감수성을 높이며 바람직한 식생활 습관을 형성할 수 있도록 지원함 ■ 방학 중 점심은 해썹 인증을 받은 업체에서 점심을 제공하였고, 위탁 급식 업체를 방문하여 위생 및 안전 설비 시설을 점검하였으며 전문 영양사가 아이들의 영양을 고려하여 구성한 식단으로 제공함 			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
IV. 교직원	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수 기회를 갖는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적절하게 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-4 교직원 복지	1. 교직원을 위한 시설·설비를 갖추고 있다.	<input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N	
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 월 1회 이상 초등학교와 함께 교무회의를 통해 교직원의 의견을 민주적으로 수렴함 ■ 동료 교사와 놀이 상황이 담긴 사진, 영상을 보며 유아의 놀이가 배움으로 이어질 수 있도록 교육적 고민과 지원 방법을 모색하며 유아의 배움이 잘 관찰된 활동을 중심으로 평가하고 유아가 놀이에서 배운 ‘개인적 가치’와 ‘공동체적 가치’를 찾아보며 놀이 주제가 마무리되었을 때 ‘놀이 이야기’ 기록물을 작성하고 공유함 ■ 연간 60시간 이상 직무연수를 이수하였으며 교내 장학 및 수업 동아리 활동을 통해 전문성을 함양함 			