

[다문화가족 자녀 지원 사업]
기초학습지원 모집안내

2024년



여성가족부 지원
전북특별자치도 전주시 위탁
전주시다문화가족지원센터
Jeonjusi Multicultural Family Support Center

1. 다문화 가족 자녀 지원사업 기초 학습지원(고학년) 사업의 목적

: 다문화가족 자녀에게 국어, 수학, 사회 교과목의 기본 학습을 지원하여 학교 적응력 향상 및 전인적 발달 지원

- 취학 전·후 다문화가족 자녀의 기초학력 및 학교생활 적응력 향상
- 일상생활과 학교생활, 사회활동에 필요한 언어적·수리적 역량 향상을
로 다문화가족 자녀의 또래 관계 형성 및 사회성 함양
- 다문화가족 부모의 자녀 가정 내 학습 관리 능력 향상

2. 기초 학습지원(고학년)사업 모집 인원

- 사업명 : 다문화가족 자녀지원사업(고학년) “기초학습지원” 수강생 모집
- 모집대상 : 현재 초등학교에 재학 중인 기초학습지원이 필요한 전주시
4~6학년 다문화가족 아동·청소년
- 모집인원 : 5명 이상 (3~5명 그룹수업)
- 모집기간 : 2024. 5. 16.(목) ~ 6. 07.(금) 18:00 마감
- 추진절차 : 대상자 발굴 및 홍보 → 대상자 선정 → 아동, 부모상담(사전)
→ 기본학습 진행 → 아동, 부모상담(사후)

3. 사업대상 및 우선 선정 대상

- 사업대상 : 전주시 다문화 가족 중에서 초등학교 고학년(4~6학년)에
재학 중인 아동
- 우선 선정 대상
 - 국민기초생활보장 수급자, 기준 중위소득 52% 이하인 가정
 - 한부모 가정, 조손가정, 맞벌이가정, 다자녀가정(3자녀 이상), 가구
원에 장애가 있거나 요양이 필요한 질병이 있는 경우
 - 위 우선지원 기준을 초과하더라도 시·군·구청장이 필요하다고
판단되는 경우(예: 휴·폐업한 영세영업자, 실직된 임시·일용직
등 저소득 무직가구 등에 대하여 우선 선정 가능)
 - 섬·벽지 지역 거주가정
 - 중도입국자녀

4. 신청방법

- 기관을 통한 접수(전주시내 초등학교, 지역아동센터)
- 전화접수 : ☎ 070-8915-4371, 063)243-0333 (담당자:전가람)
- E-mail 접수 : 2430333@hanmail.net
- 방문접수 : 전주시 덕진구 팔달로 336, 전주시다문화가족지원센터(6층)
(전주시 노인회관 건물)

5. 증빙 서류 제출 안내

- 지원자 제출서류
 - 개인 : 신청서, 개인정보 동의서, 주민등록등본
 - 기관 : 신청서(기관용)
- 우선 선정 대상자 제출 서류
 - 수급자 증명서, 차상위 계층 증명서
 - 한부모 가정, 조손 가정, 다자녀 가정(3자녀 이상)
: 주민등록 등본 이나 가족관계증명서
 - 중위소득 52%이하인 가정 : 건강 보험료 납부확인서(최근 3개월)
※ 우선 선정 대상자 증빙서류의 경우, 해당자에 한해 제출

6. 참고 사항

- 강사방문 지원수업 3~4기관 선정(신청자 많은 기관 우선선정)
- 개인 신청의 경우 센터에서 그룹 수업 진행.

- 붙임 1. 홍보문 1부.
2. 신청서(기관용) 1부.
3. 신청서(개인), 개인정보 수집.이용 동의서 1부. 끝.

2024년 다문화가족 자녀 지원 사업(고학년) 기초학습지원



기초학습지원이란
다문화 가족 자녀에게 국어, 수학, 사회 과목의 기본 학습을 지원하여 학교 적응력 향상을 돕기 위한 프로그램입니다

수업대상	교육내용
모집대상 : 4-6학년 다문화가족자녀 (난민, 외국인, 중도입국 자녀 포함)	국어, 수학, 사회 교과내용 및 수행평가대비
신청기간	수업장소
2024.05월 16일~6월 7일까지	센터내 교육실, 외부기관 (지역아동센터 등)
수업기간	신청방법
2024.06.10~2024.12.13	전화 및 방문접수 070-8915-4371(직통) 063-243-0333
수업방법	담당자 : 전가람
3-5명 그룹수업(과목당 45분) *추후협의 가능	

*모든 수업은 무료로 진행됩니다



여성가족부 지원
전북특별자치도 전주시 위탁
전주시다문화가족지원센터
Jeonju City Multicultural Family Support Center

붙임 3. <서식 5> 기초학습지원 사업 신청서(개인)

기초 학습 지원 사업 신청서

1. 접수사항

2. 신청자 정보

신청자	성 명		나이		성별	남, 여
	핸드폰		학교/ 어린이집 · 유치원		학년/ 생년월일	
	주 소					
보호자	성 명			관 계		
	연락처1			연락처2		
수업희망 시간	※ 가능한 모든 시간을 기록					
	요일	월	화	수	목	금 토
	시간					
	<input type="checkbox"/> 시간에 상관없이 가능함 <input type="checkbox"/> 기타(방학 중에만 가능 등) :					
수업희망 과목	<input type="checkbox"/> (센터에서 개설될 과목 1)			<input type="checkbox"/> (센터에서 개설될 과목 2)		
	<input type="checkbox"/> (센터에서 개설될 과목 3)			<input type="checkbox"/> (센터에서 개설될 과목 4)		
우선선정 대상자	<input type="checkbox"/> 해당사항 없음					
	<input type="checkbox"/> 우선 선정 대상자(사유 :)					

위와 같이 프로그램 또는 서비스를 신청합니다.

20 년 월 일

(만 14세미만 아동인 경우)

본 인 : 성 명 (서명 또는 인)

법정 대리인 : 성 명 (서명 또는 인)

법정대리인과 본인과의 관계 :

법정대리인 연락처 :

전주시다문화가족지원센터 귀하

개인정보 수집·이용 동의서 서비스 신청용

1) 수집·이용 목적

- (1) 내담자 및 보호자 가족에 대한 서비스 정보 제공
- (2) 가족센터의 각종 서비스 안내 및 제공
- (3) 내담자 및 보호자 가족의 개인 식별 및 서비스 이용에 따른 이력관리

2) 수집 항목

2-1) 필수정보

신청자 정보	성명, 생년월일, 나이, 성별, 주소, 연락처, 학교명, 학습내용 등
가족 정보	성명, 관계, 나이, 성별, 연락처, 국적, 직업, 동거 여부
제출 서류	주민등록등본, 가족관계증명서 등 증빙 서류
프로그램 신청 등 서비스 이용 정보	

2-2) 선택정보

우선 대상자 선정 여부	
기초생활보장 수급자 여부 등 우선 선정 대상자 증빙에 따른 정보	
위 항목의 정보 수집에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오

3) 보유·이용기간

- (1) 문서 관리: 해당 서비스 지원기간 동안 보관하고, 서비스 종료 후 개인정보 처리 방침에 명시된 문서보관기관 경과 후 파기
- (2) 통합정보시스템 관리: 준영구

4) 동의거부 권리

위 개인정보 수집, 이용 동의를 거부할 수 있으며, 다만 동의를 거부할 경우 가족센터 가입 및 서비스 이용이 거부될 수 있습니다.

본인은 「개인정보 수집, 이용 동의서」의 내용을 명확히 이해하였으며, 가족센터를 위해 개인정보를 수집, 이용하는 것에 동의합니다.

20 년 월 일

본 인 : 성 명 (서명 또는 인)

(만 14세미만 아동인 경우) 법정대리인 : 성 명 (서명 또는 인)

법정대리인과 본인과의 관계 :

법정대리인 연락처 :

전주시다문화가족지원센터 귀하

기초 학습지원 사업 서비스 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서

□ 기초 학습지원 사업 서비스 개인정보 수집·이용 동의

귀 기관이 본인의 개인정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공하고자 하는 경우에는 “개인정보 보호법” 제15조 제1항 제1호, 제17조 제1항 제1호, 제23조 제1호, 제24조 제1항 제1호에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀 기관이 아래의 내용과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용 또는 제공하는 것에 동의합니다.

1) 수집·이용 목적

- (1) 취학준비 학습지원사업의 각종 서비스 안내 및 제공
- (2) 서비스 이용자의 개인 식별 및 서비스 이용에 따른 이력관리

2) 수집 항목

2-1) 필수적 정보

개인식별정보	성명, 생년월일, 주소, 연락처, 이메일, 출신국, 방문교육 이용여부, 언어발달 이용여부, 비상전화, 입국일, 한국 거주기간, 아동의 학습현황, 가족내 어려움, 가족관계 정보
제출 서류	주민등록등본(결혼이민자가 등본 상 기재) 또는 가족관계증명서 및 외국인등록증(또는 여권) 사본 ※ 회원등록을 위한 최초 실명인증 후 개인정보 관련서류는 별도 보관하지 않음(즉시 반환 또는 폐기 예정)
프로그램 신청 및 과거 서비스 이용 정보	

2-2) 선택적 정보

기초 학습지원 서비스	
• 신청인정보 : 이메일, 한국어 습득기간, 서비스 희망일정, 희망서비스 내용	

3) 보유·이용기간

- (1) 문서관리 : 해당서비스 지원기간동안 보유·이용되며, 서비스 종료 후 개인정보 처리방침에 명시된 문서보관기간 경과 후 파기
- (2) 가족지원통합정보시스템 관리 : 준영구(사회복지사업법 제6조의 2(사회복지업무의 전자화) 등에 의거)

4) 민감정보 수집·이용 내역

제공하는 항목	기초 학습지원	가족정보	우선선택대상자 여부
			위 항목의 민감정보 수집·이용에 동의하십니까? <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
수집·이용 목적	① 센터 이용에 대한 우선순위 제공 기준 적용 ② 각종 서비스 안내 및 제공		
보유 및 이용기간	(문서관리) 해당서비스 지원기간 ※ 서비스 종료 후 개인정보 처리방침에 명시된 문서보관기간 경과 후 파기 (가족지원통합서비스시스템 관리) 준영구 (사회복지사업법 제6조의2 등에 의거)		

※ 위의 민감정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 센터의 서비스 이용에 제한을 받을 수 있습니다.

5) 법정대리인 동의

만 14세 미만 아동인 경우 반드시 법정 대리인의 동의가 필요합니다.

본인은 미성년자의 법정대리인으로 다문화가족지원센터 서비스 이용신청에 동의합니다.

법정대리인 성명	(인/서명)
법정대리인 연락처	
법정대리인 관계	

6) 동의거부 권리

위 개인정보 수집·이용 동의를 거부할 수 있으며, 다만 동의를 거부할 경우 기초학습지원서비스 이용이 거부

될 수 있습니다.

수집·이용 동의 여부	귀 기관이 이와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. ■ 필수적 정보 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> ■ 선택적 정보 (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>
고유식별정보 동의 여부	귀 기관이 위 목적으로 다음과 같은 본인의 고유식별정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다. ■ 고유식별정보 : 여권번호(여권으로 회원등록 할 경우만 해당) (동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>

본인은 본 동의서의 내용을 명확히 이해하였으며, 기초 학습 지원 서비스 제공을 위해 위의 개인정보를 수집·이용에 관하여 확인하였습니다. ☐ 예 ☐ 아니오

▶ 다음 장으로 이어집니다.

☐ 기초 학습지원 사업 개인정보 제3자 제공 동의서

1) 제공받는 자

1-1) 기초 학습지원 사업

한국건강가정진흥원	
위 기관에 정보를 제공하는 것에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오

2) 제공받는 자의 이용 목적

- (1) 개인식별 및 서비스 이력관리
- (2) 서비스 이용에 따른 전화 만족도 조사
- (3) 취학준비 학습지원 사업 지원 관리
 - 실적관리 및 홍보

3) 제공항목

공통 정보	
신청자정보	성명, 생년월일, 나이, 성별, 주소, 연락처, 학교명, 아동의 학습현황, 가정내 어려움, 출신국, 여권사본 (여권으로 회원등록 할 경우만 해당), 언어발달 이용여부, 방문교육 이용여부, 한국거주기간, 입국일
회원정보	출신국, 최종학력, 국적취득여부, 입국일, 한국거주기간, 방문교육이용여부, 언어발달 이용여부, 비상전화, 가정내 어려움, 가족관계
프로그램 신청 및 과거 서비스 이용 정보, 서비스 이용에 따른 이력정보	
기초 학습지원 사업 서비스	
• 신청인정보 : E-mail, 아동의 학습수준, 서비스 희망일정, 희망서비스 내용	
위 항목의 정보 수집에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오

4) 제공받는 자의 보유·이용 기간

- (1) 문서 관리 : 해당서비스 지원기간동안 보관하고, 서비스 종료 후 개인정보 처리방침에 명시된 문서보관기간 경과 후 파기
- (2) 가족지원통합정보시스템 관리 : 준영구(사회복지사업법 제6조의2(사회복지업무의 전자화) 등에 의거)

5) 동의 거부권리

위 개인정보 제공 동의를 거부할 수 있으며, 다만 동의를 거부할 경우 기초 학습지원 서비스 이용이 거부될 수 있습니다.

본인은 「개인정보 제3자 제공동의서」의 내용을 명확히 이해하였으며, 기초 학습지원 사업 서비스 제공을 위해 위의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. ☐ 예 ☐ 아니오

년 월 일

이름 : (서명)

전주시다문화가족지원센터 운영기관장 귀하