



나이스 [학부모서비스]를 통한 결석신고서 작성, 교외체험학습 신청 방법 안내

2024-34호

춘포초등학교 교장실 842-8213. 교무실 842-8211. 행정실 842-8212, FAX 842-3448

학부모님 안녕하십니까?

2024년 9월부터 나이스 학부모 서비스(사이트 및 앱)를 통해 **결석신고서**를 작성, 등록할 수 있는 서비스가 시작되어 사용 방법을 안내드리고자 합니다. 더불어 교외체험학습 신청 및 보고서 제출도 가능하니 학부모님들의 적극적인 활용 부탁드립니다.

결석신고서 작성 시 유의사항

1. 2일 이내 질병 결석 시 증빙서류: 투약봉지, 처방전, 담임교사 확인서 등
2. 3일 이상의 질병 및 법정전염병으로 인한 결석 시 증빙서류: 의사진단서, 의사소견서, 진료확인서 중 1개를 필히 첨부

이용 방법

- ① 나이스 학부모서비스에 **아직 가입하지 않은 가정에서는 학부모서비스 가입과 자녀등록** 해주세요.
- ② **담임교사 승인처리** 후 서비스를 사용할 수 있으니 담임교사에게 승인처리를 요청해주세요.
- ③ 결석신고서 제출, 교외체험학습 신청 및 보고서 작성 후 담임교사에게 연락주시기 바랍니다.

학부모 서비스(<https://parents.neis.go.kr>) 이용 절차

1. 회원가입 및 로그인

○ **학부모서비스**(<https://parents.neis.go.kr>)에 접속하여 디지털원패스, 학부모서비스 회원가입(본인인증)을 합니다.

※ (구)학부모서비스의 회원은 기존 아이디로 새로운 학부모서비스를 이용할 수 있습니다.

※ 행안부 디지털원패스, 간편인증에 이미 가입된 경우 인증 후 학부모서비스에 가입하면 됩니다.

▣ **디지털원패스**(<https://onepass.go.kr>) 행정안전부에서 제공하는 인증서비스로, 전자정부의 여러 서비스를 이용할 수 있음



2. 모바일 앱 다운받기

○ (안드로이드) Play스토어, 원스토어, (아이폰) 앱스토어에서 '**학부모서비스**'를 검색합니다.

3. 학부모서비스의 자녀등록

○ (학부모) 학부모서비스 로그인 → 자녀 학적 정보 입력 후 학부모 확인 요청

(학교) 학부모 확인 요청 승인

※ 자녀등록 후 자녀의 나이스 플러스로 로그인하여 승인도 가능하나 번거로움이 있어 학교에서 담임교사가 승인하고자 합니다.

2024. 9. 6.

춘 포 초 등 학 교 장