

# 2025학년도 초등학교 취학업무 추진계획

2024. 10.



전북특별자치도정읍교육지원청  
JEONBUK STATE JEONGEUP OFFICE OF EDUCATION

【행정지원과】

## 목 차

I . 목적 .....	1
II . 추진방향 .....	1
III . 관련근거 .....	1
IV . 취학일정 및 절차 흐름도 .....	2
V . 세부 취학 절차 및 일정 .....	4
VI . 행정사항 및 협조 .....	10
[붙임] 서식 및 참고 .....	13

# 2025학년도 초등학교 취학업무 추진계획

## I. 목적

- 「교육기본법」 제8조(의무교육), 「초·중등교육법」 제12조(의무교육) 및 제13조(취학의무)의 규정에 따라 초등학교 학령아동에 대한 취학업무의 효율적 추진
- 읍·면·동 및 학교, 교육지원청, 경찰서 간 긴밀한 업무 협조를 통해 예비소집 불참 아동 및 미취학 아동 소재·안전 파악 및 취학 독려

## II. 추진방향

- 초등학교 의무취학 관련 절차 안내 및 홍보 강화
- 2025학년도 초등학교 의무교육대상자가 모두 취학할 수 있도록 관계기관과의 원활한 협조
- 전년도 취학 유예 등 미취학 학령아동에 대한 취학 독려

## III. 관련근거

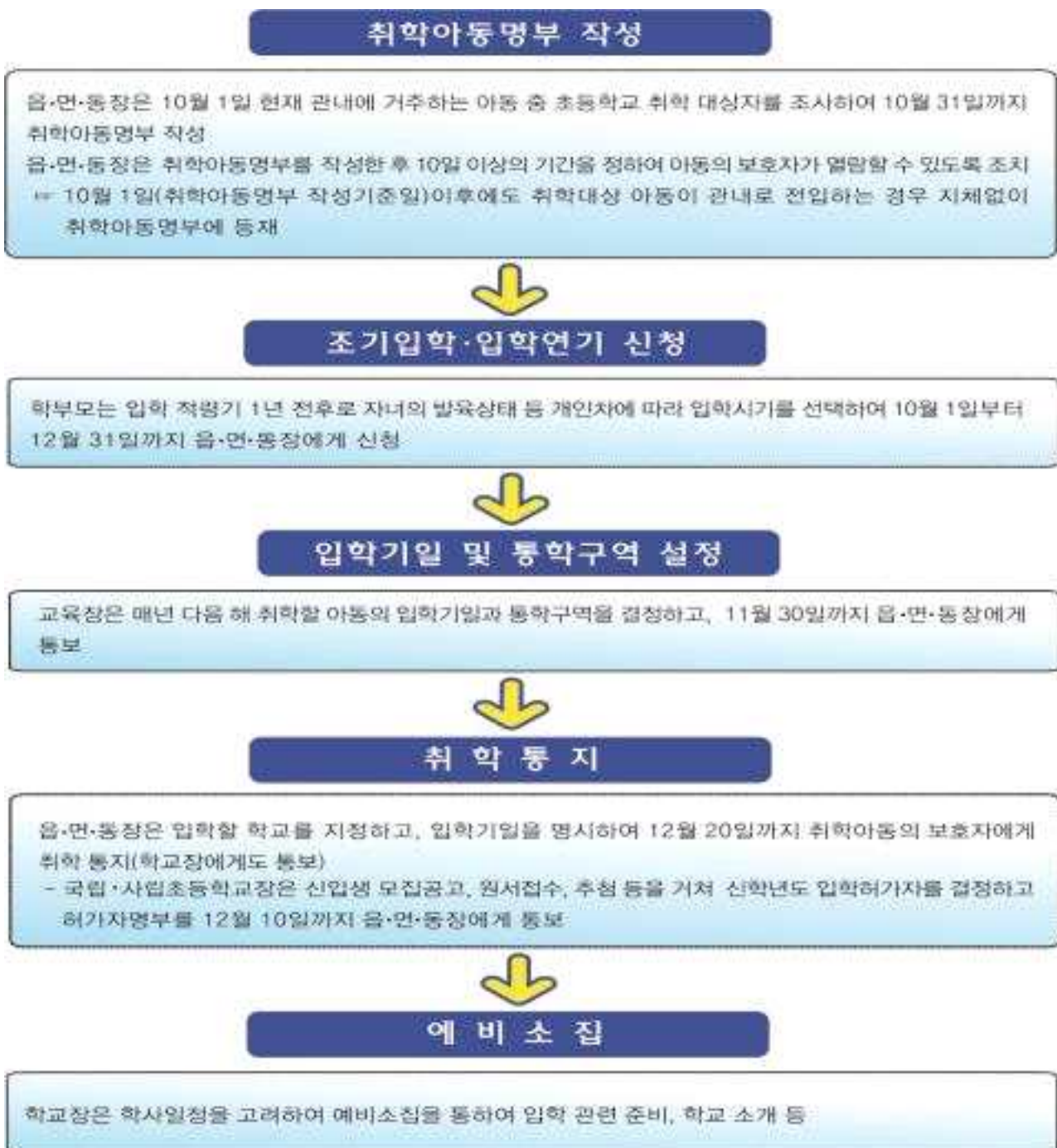
- 「교육기본법」 제8조 (의무교육)
- 「초·중등교육법」 제12조 ~ 제16조 및 같은법 시행령 제14조 ~ 제29조  
: 의무교육단계 아동·학생에 대한 취학 이행과 그 독려에 관하여 정하는 사항과 그 시행에 필요한 사항
- 「의무교육단계 취학 이행 및 독려를 위한 지침 고시」 (제2024-2호, 2024.1.2.)

## IV. 취학일정 및 절차 흐름도

### ○ 취학일정

취학아동명부 작성 (읍·면·동장)	입학기일 및 통학구역 통보 (교육장→읍·면·동장)	국·사립초 입학허가자 통보 (국·사립초 학교장→읍·면·동장)	취학 통지 (읍·면·동장→보호자)	조기입학· 입학연기 신청 (보호자→읍·면·동장)
10. 31.까지 (10. 1기준)	11. 30.까지	12. 10.까지	12. 20.까지	12. 31.까지

### ○ 취학절차



○ 취학절차 흐름도



## V. 세부 취학 절차 및 일정

### 1 취학아동명부 작성[읍·면·동의 장]

- 조사기준일: 2024. 10. 1. (시행령 § 15-①)
- 조사대상: 2024년 1월 1일부터 12월 31일까지 연령이 만 6세 (2018.11.~12.31. 출생아동)에 달하는 자 (법 § 13-①, 시행령 § 15-①)
  - 조기입학으로 이미 취학 중인 아동 제외
  - 전년도 입학연기신청서 제출, 취학의무 유예 등 전년도 미취학 아동 포함
- 취학아동명부 작성 및 열람
  - 조사 및 취학아동명부 작성: 2024. 10. 31.까지 (시행령 § 15-①)
  - 취학아동명부 열람 기간: 10일 이상 (시행령 § 15-⑤)
  - ※ 전·출입자에 대한 처리 (시행령 § 15-⑥)
    - : 읍·면·동의 장은 취학아동명부의 작성기준일(10월 31일) 이후 취학대상 아동이 관내로 전입한 때에는 지체없이 취학아동명부에 등재
- 취학아동 조사요령 및 유의사항
  - 주민등록을 토대로 전·출입 등 취학대상 아동의 변동상황을 정확히 조사하여 누락, 중복, 허위 등록 등 예방 조치
  - 초등학교 취학의무에 대한 홍보 적극 추진
  - ※ 공공기관 홈페이지를 통한 안내, 관내 유치원·어린이집·이동보호시설 등에 대한 별도 홍보, 아파트 및 마을 방송시설, 게시판·현수막 활용 등
- 교육대학등의 부설초등학교 및 사립학교(이하 '국·사립초') 취학아동
  - 국·사립 초등학교의 장은 다음해 입학이 예정된 아동의 명단(입학 허가자 명부)을 읍·면·동의 장과 교육장에게 12월 10일까지 통보 (시행령 § 16-②)
  - 읍·면·동의 장은 당해 학교장의 입학승낙서를 첨부한 신고(입학허가자 명부)를 받은 후,
  - 공립학교 취학아동과 같이 취학통지서를 발부하고, 이미 작성된 취학아동명부 비고란에 국·사립 초등학교명을 병기



### 【국·사립초 취학 절차】

- 신입생 모집 공고 및 원서 교부: 10월 경
- 원서 접수 및 마감: 11월 경
- 추첨 등 방법에 의해 신입생 확정: 11월 경
- 입학허가자명부를 읍·면·동의 장에게 통보: 12월 10일까지
- ※ 국·사립초의 취학 일정은 학교에 따라 달라질 수 있으므로 반드시 취학을 원하는 학교에 직접 문의하거나 당해학교 홈페이지를 참조하도록 안내

## 2 조기입학 · 입학연기 신청 【학부모 → 읍·면·동의 장】

- 신청기간: 2024. 10. 1. ~ 12. 31. (법 § 13-②, 시행령 § 15-②, ③)
- 신청대상 (법 § 13-②, 시행령 § 15-②, ③)
  - 조기입학: 2024년 1월 1일부터 12월 31일까지 연령이 만 5세 (2019.1.1. ~12.31. 출생아동)에 달하는 자로서 다음 해에 조기입학을 희망하는 자 ※ 1년 조기입학만 가능
  - 입학연기: 2024년 1월 1일부터 12월 31일까지 연령이 만 6세 (2018.1.1. ~12.31. 출생아동)에 달하는 자로서 만 7세가 되는 날이 속하는 해의 다음 해에 입학할 수 있도록 입학을 1년 연기하려는 자
    - ※ 1년에 한해서만 입학연기 신청 가능, 입학연기 신청 기한 이후에는 학교장에게 신청하는 취학유예만 가능
    - ※ 입학연기 철회는 보호자의 신청을 전제로 하고, 철회기간 및 절차는 신청기간 및 절차와 동일하게 적용(입학연기 취소 시 즉시 취학아동명부 반영)
    - ※ 만 6세에 입학연기하고, 그 다음해 다시 입학을 연기하고자 할 경우에는 취학 유예의 절차를 따름(취학의무의 유예 등 참조)
- 신청절차 (시행령 § 15-②, ③, ④)
  - 자녀 또는 아동의 보호자는 읍·면·동의 장에게 조기입학 또는 입학연기 신청서를 10. 1. ~ 12. 31.까지 제출 (기한 준수, 별도 제출서류 없음)  
☞ <서식 1>, <서식 2>
  - 읍·면·동의 장은 입학연기 기간 종료 후 1월 2일까지 입학연기 현황 및 입학연기 상황을 반영한 취학아동명부를 초등학교의 장 및 교육장에게 통보(취학아동 명부의 비고란에 입학연기 사실 표기)

※ 조기입학이나 입학연기는 학교장의 판단 절차를 거치지 않고, 학부모의 선택에 따라 확정되므로 신중히 판단하도록 안내

### 3 입학기일 및 통학구역 결정·통보【교육장 → 읍·면·동의 장】

#### ○ 입학기일 등의 통보 【교육장 → 읍·면·동의 장】 (시행령 § 16-①)

- 교육장은 다음 해에 취학할 아동의 입학기일과 통학구역을 결정하여 매년 11월 30일까지 읍·면·동의 장에게 통보

#### ○ 국사립초 취학아동의 통보 【국사립초 학교장 → 읍면동의 장】 (시행령 § 16-②)

- 국·사립초 학교장은 다음 해 입학허가자명부를 매년 12월 10일까지 취학아동 거주지의 읍·면·동의 장에게 통보

### 4 취학통지 【읍·면·동의 장 → 보호자 및 학교장】

#### ○ 취학통지서 작성·배부 및 취학아동명부 통보 (시행령 § 17-①, ②, ③)

- 통지기한: 2024. 12. 20.까지
- 취학통지서 배부 【읍·면·동의 장 → 보호자】
  - 읍·면·동의 장은 입학할 학교를 지정하고 입학기일을 명시하여 매년 12월 20일까지 취학통지서를 취학할 아동의 보호자에게 배부
  - 반드시 보호자의 수령을 확인
  - 배부되지 못한 통지서는 그 사유를 통지서 이면에 상세히 기재, 보관

#### 【온라인 취학통지서 발급】

- 신청 사이트: 정부24(<https://www.gov.kr>)
- 신청 기간(안): 2024. 12. 2.(월) ~ 12. 20.(금) ※ 19일 간 예정
- 신청 내용: 취학통지서 열람·발급(출력 및 PDF저장)

#### 【우편·인편 취학통지서 발급】

- 현행과 같이 별도의 신청절차 없이 읍·면·동에서 인편, 우편 안내
- 기간(안): 2024. 12. 9.(월) ~ 12. 20.(금) ※ 10일 간 예정(주말 미포함)

※ 온라인 취학통지서 발급과 상관없이 병행 통지 실시 예정

※ 상기 일정은 추후 변동 가능

#### - 취학아동명부 통보 【읍·면·동의 장 → 학교장】

- 읍·면·동의 장은 취학아동명부를 매년 12월 20일까지 해당 학교장과 교육장에게 통보(전자적 방식으로 통보)



## ○ 취학통지서 발급 후 전·출입

- 취학통지서 발급 후 입학 시까지 아동의 취학에 관하여 변동이 발생한 때에는 즉시 취학아동명부를 추가 작성하여,
- 지체없이 취학할 아동의 보호자에게 취학통지서를 발부하고, 동시에 입학할 학교의 장에게 통보

※ 12월 31일까지의 조기입학 또는 입학연기 신청 명단 1월 2일까지 통보

※ 전·출입 등 변동사항 입학 시까지 수시 통보

## 5 예비소집 및 입학식

### ○ 예비소집일 결정: 2025. 1. 2. ~ 1. 6. 사이

- 전북특별자치도에 소재하는 초등학교의 예비소집일은 입학기일이 속한 해의 1월 2일에서 1월 6일 사이로 하고, 당해학교 예비소집일은 학교장이 관내 읍·면·동의 장(교육장)에게 전년도 11월 30일 까지 통보 (의무교육단계 취학 이행 및 독려를 위한 지침 § 11-3-가)
  - 학교장은 학교 사정에 따라 예비소집일시를 평일 근무시간 외에도 저녁시간 및 주말을 활용할 수 있음 ※필요시 추가예비소집일 지정 가능
  - 부득이한 사정이 있는 경우 학교장은 교육장의 승인을 받아 교육감이 정한 예비소집일과 다른 날에 예비소집을 진행할 수 있으며, 변경된 예비소집일을 관내 읍·면·동의 장(교육장)에게 통보
- ※ 다만, 부득이한 사정으로 학교장이 예비소집을 변경하는 경우, 교육감이 정한 **예비소집일 이전에 진행(학급배정 및 교원인사와 연계)**

### ○ 예비소집 실시

- 학교장은 예비소집일에 출석한 아동·학생을 확인하고, 출석 현황을 관내 교육장에게 보고(읍·면·동의 장에 통보 병행)하고, 교육장은 관내 현황을 취합하여 교육감에게 2025. 1. 6.(월)까지 보고 (기한 엄수)
- ※ 공동학구내 학교장은 공동학구 배정 취학아동의 예비소집 참석 현황을 공동학구 내 다른 모든 초등학교에도 송부하고, 교육장이 지정한 학교의 장이 불참자를 취합하여 교육장에게 총괄 보고
- 읍·면·동의 장은 예비소집일에 출석하지 않은 아동·학생의 보호자에게 추가 예비소집일을 통지할 수 있음

- 추가 예비소집일에도 출석하지 않는 경우, 아동·학생의 소재와 안전을 확인하기 위해 가정방문·내교요청 및 경찰협조 등의 조치가 있을 수 있음을 통지서에 안내
- 통지의 방법은 등기 등 수신인의 수취여부를 확인할 수 있는 방법 활용
- 학교장은 예비소집일에 출석한 아동·학생 및 아동·학생의 보호자의 인적 정보(주소지, 실제 거주지, 연락처 등)를 수합하고, 아동·학생과 보호자로부터 개인정보수집 및 이용동의서를 징구하여야 하며, 동의하지 아니하는 경우에는 해당서류(주민등록등본 또는 출입국사실 확인서 등)를 제출하게 하여야 함 ☞ <서식 3>

## ○ 예비소집 시 아동 소재·안전 확인

### - 운영방식

구분	운영방식
원칙 (대면)	예비소집일 운영 기간 및 시간 연장, 접수 장소 및 시간 분산, 드라이빙 스루, 워킹스루 등 다양한 방법을 활용하여 아동 소재·안전 확인 ※ 예비소집일 당일에는 취학대상아동의 소재와 안전 확인을 위해 보호자가 아동과 함께 반드시 참석해야 함
예외 (비대면)	온라인 예비소집 실시(화상통화, 줌(zoom) 활용 등), 어린이집·유치원 재원증명서 제출 등 비대면 방식 활용 ※ 지역별·학교별 코로나19 등 상황을 고려하여 비대면 방식 제한적 허용 ※ 취학통지서는 반드시 제출하여야 하며, 우편 등 비대면 방식 활용 제출 가능

### - 유의사항

- 비대면 방식 운영은 예비소집 대면 확인 생략에 따른 아동학대 피해와 의심 아동 미발견 우려가 있으므로 불가피한 경우에 한하여 제한적으로 허용하며, 이 경우에도 반드시 학교장 책임 하에 취학 대상아동의 소재·안전 확인 철저
- 예비소집 운영 방법을 변경 할 경우에는 학교별 홈페이지, 게시판, 현수막 등을 통해 예비소집 변경 일시와 운영 방법을 적극적으로 홍보

#### ☞ 예비소집 미참여 아동에 대한 소재와 안전 확인 철저

- 취학대상아동이 예비소집에 불참하는 경우, 2차 예비소집 실시, 가정방문, 내교 요청, 유선연락, 행정정보이용 등의 조치 실시
- 읍·면·동장은 예비소집에 불참하는 아동의 소재와 안전 확인을 위해 유선연락 또는 가정방문을 실시하고, 소재·안전 확인 곤란 등 필요시 관할 경찰서에 협조 요청

## ○ 입학식: 매년 3월초

- 학교장은 입학식 후 학령아동 취학상황 등을 반영한 학급편성 결과 보고 서식을 관내 교육장에게 보고하고, 교육장은 관내 현황을 취합하여 교육감에게 2025. 3. 6.(목)까지 보고

※ **학급편성 기준일: 입학일자(통상 공휴일을 제외한 3월 첫날)**

## 6 취학 의무의 유예·면제

### ○ 취학 의무의 유예·면제 등 **【학교장】** (법 § 14-①, 시행령 § 28-①, ②, ③)

#### - (취학 의무의 유예)

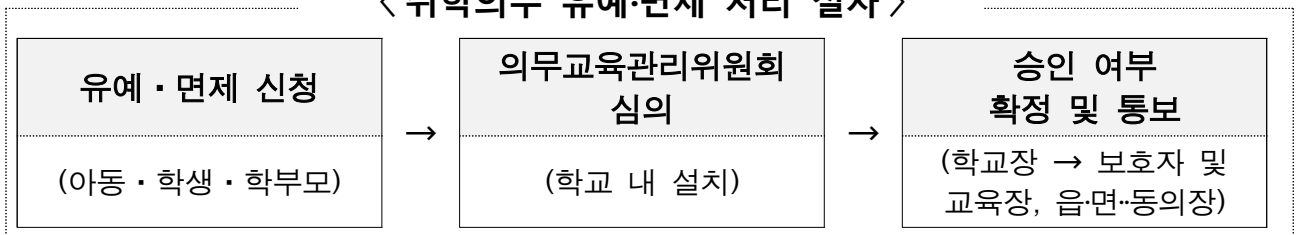
- 신청기간: 취학년도 1월 1일 ~ 취학년도 입학기일 전일
- 신청대상: 질병·발육상태 등의 부득이한 사유\*, 「대안교육기관에 관한 법률」 제5조 및 제10조에 따라 시·도교육감에게 등록한 대안 교육기관에 재학 중인 경우로 취학 의무를 유예하려는 아동·학생
  - \* **부득이한 사유:** 장기간의 치료가 불가피한 질병, 발육 부진, 그 밖에 취학 의무 유예가 필요하다고 학교의 장이 인정하는 사항
- 구비서류: 신청서 및 증빙서류(① 질병·발육부진은 의사의 진단서(소견서), ② 그 외 사유는 관련 사실을 객관적으로 증빙할 수 있는 서류)
- 취학의무의 유예 기간은 1년 이내로 하고, 유예 기간을 연장할 필요가 있는 경우 관련 절차에 따라 취학 의무 유예를 다시 승인 받아야 함

#### - (취학 의무의 면제)

- 신청기간: 연중
- 신청대상: 특수교육도 이수하기 어려운 정도의 장애·질병, 사망, 유학(미인정유학 제외), 정당한 해외출국\* 등 부득이한 사유로 국내에서 취학 의무를 이행할 수 없어 학교장의 승인을 받아 취학 의무를 일시적 또는 종신적으로 면하려는 아동·학생
  - \* **정당한 해외출국:** 이민, 가족의 해외취업, 공무원 및 상사주재원인 부모의 해외파견, 연구 수행 목적의 교환 교수 등에 의해 가족이 동행하여 외국으로 출국한 경우

- 구비서류: 신청서 및 증빙서류(① 장애·질병은 의사의 진단서(소견서), ② 정당한 해외 출국으로 인한 경우는 이민 관련 서류, 부모 또는 모의 해외 파견 관련 소속기관 공문, 재외국민등록부등본, 출입국 사실증명서, 해외학교 입학 확인서 또는 재학증명서 등, ③ 그 외 사유는 관련 사실을 객관적으로 증빙할 수 있는 서류)
- (처리 절차) 보호자가 질병·발육 상태 등의 부득이한 사유로 취학 의무의 유예나 면제를 신청하는 경우, 학교장은 **의무교육관리위원회의** 심의를 거쳐 결정하며 보호자, 읍·면·동의 장 및 교육장에게 통보

#### 〈취학의무 유예·면제 처리 절차〉



- 신청방법: 취학 예정 또는 취학 중인 초등학교에 직접 방문하여 서류 제출
- 의무교육관리위원회 운영: 특별한 사유가 없는 한 반드시 신청자(아동·학생·학부모) 면접을 통한 사유 확인 등 합리적·민주적 절차를 거쳐 심의·운영 ☞ <서식 4>

## VI. 행정사항 및 협조

### 1 타학교 입학예정자가 당해 학교로 입학한 경우 통보 철저

- 입학할 학교의 변경 신청(보호자) 및 수락(학교장) (시행령 §18-①, ②)
- (공립초) 해당학교에 지정되지 않은 아동임에도 불구하고, 부득이한 사유로 타학교 입학예정자의 입학을 승낙한 학교장은 그 사실을 아동의 거주지 관할 읍·면·동의 장과 원래 지정된 학교의 장에게 반드시 통보 (시행령 §18-①, ②)

「의무교육단계 취학 이행 및 독려를 위한 지침 고시」(제2024-2호, 2024.1.2.)

- 부득이한 사유: 보호자의 채무로 인한 학생의 학습권 보호, 학교 통폐합으로 인한 폐지학교 위탁학생, 법원 또는 관련 기관에서 인정한 가정폭력, 아동학대 등

- (국·사립초) 국·사립 초등학교 입학허가자명부를 당해 아동의 거주지 관할 읍·면·동의 장에게 기한 내(입학기일이 속한 해의 전해 12월 10일까지)에 통보 (시행령 § 16-①, ②)

## 2 미취학 아동 현황 파악 철저

- **학교** 미취학 사유에 대해 당해 아동 및 읍·면·동에 통보하여 확인
  - 학부모 신청 외에 거주지 불명 등의 사유로 학교장이 취학 유예를 결정하는 경우 읍·면·동 행정복지센터를 통해 정확한 사유를 파악하여 처리
  - 사유를 정확히 파악하지 않고, 학교 담당자가 미취학 사유를 타학교 취학 등으로 임의 판단하는 경우가 발생하지 않도록 조치
  - 전출(이사) 등의 사유로 타학교에 취학한 학생들이 미취학 아동으로 파악되지 않도록 관리 철저
  - 유선연락이 되지 않거나, 행정정보공동이용시스템(해외출국, 전출 여부 확인)을 통해 취학대상 아동의 소재·안전을 확인할 수 없는 경우 관할 경찰서에 즉시 협조 요청(공문)
  - 학교장은 취학 현황을 파악하여 미취학 아동 현황 및 소재·안전 확인 등 조치 결과를 교육장에게 보고
- **교육지원청** 관내 아동의 취학 현황 파악 철저
  - 학교의 보고 및 읍·면·동 행정복지센터와의 협조체제 구축을 통해 정확한 취학 현황 파악
  - 정확한 현황 파악을 통한 초등학교 취학 관련 업무 수행 및 미취학 아동에 대한 조치 결과를 교육감에게 보고

## 3 미취학 아동에 대한 관리 철저

- **학교** 미취학한 아동의 명단을 읍·면·동에 통보하여 다음 해의 취학아동명부에서 빠지지 않도록 조치
  - 읍·면·동 행정복지센터에서 미취학 현황을 파악할 수 있도록 명단 통보 철저

- **교육지원청 및 읍·면·동** 거주지 불명, 연락두절 등 미취학 아동에 대한 꾸준한 관리 요망(집중관리대상 선정 및 지속 관리)
  - 공문 발송 등을 통해 읍·면·동 행정복지센터, 아동보호전문기관 및 경찰서 등 유관기관과 긴밀한 협조체계 유지
  - 미취학 아동을 계속적으로 취학아동명부에 포함하여 미취학자가 누락되지 않도록 처리(수시로 소재·안전 확인 및 취학독려 사항 누가 기록)
  - 미취학아동 발생 예방을 위해 취학대상 아동에 대한 홍보를 강화하고, 미취학 아동의 취학독려를 위한 방안(가정방문, 내교 요청, 면담 등) 마련

#### 4 기타

- **교육지원청** 자체 실정에 맞는 취학 절차 및 홍보 관련 세부계획 수립·시행 후, 관내 시·군·구의 장 및 읍·면·동의 장에게 송부 및 협조 요청, 공문 및 언론 보도자료 배포 등 홍보 강화
- **교육지원청·학교** 가정 및 행정복지센터 등에 위장전입(통학구역 위반) 방지를 위한 홍보 강화
- **읍·면·동** 실제 거주하지 않음에도, 주소지를 허위로 신고하여 해당 통학구역의 학교에 입학 또는 전학하는 사례가 발생하지 않도록 협조(사실조사 등)

- \* 주민등록의 이중신고, 주민등록에 관하여 거짓의 사실을 신고한 경우, 주민등록법 제10조, 제37조에 따라 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금에 처함
- \* 정당한 사유 없이 신고 내용의 사실조사를 거부 또는 기피한 경우, 주민등록법 제20조, 제40조에 따라 50만원 이하의 과태료를 부과함





## 초등학교 입학 연기 신청서

접수번호	입학연기 -				
입학대상 아동	성명		주민등록번호		
	주소				
보호자	성명		관계	입학대상자의 ( )	
	주소			전화번호(집)	
				휴대전화번호	
입학 연기 사유					
<p>초·중등교육법 제13조에 따라 내년도 초등학교 취학을 1년간 연기하고 다음 년도에 취학하고자 합니다.</p> <p>20 . . .</p> <p>보호자 (서명 또는 인)</p> <p>○ ○ 읍 장 · 면 장 · 동 장 귀 하</p>					

----- ( 기 관 인 ) -----

## 입학 연기 접수증

아동명		보호자명	
주소			
<p>위와 같이 ( )학년도 초등학교 입학을 1년 늦게 취학하고자 제출한 초등학교 입학연기신청서가 접수되었습니다.</p> <p>20 . . .</p> <p>○ ○ 읍 장 · 면 장 · 동 장 (인)</p>			
접수번호	입학연기 -	접수인	성명 : (서명)

※ 위 아동이 거주지를 옮겨서 읍·면·행정복지센터에 전입 신고할 때는 입학연기를 신청한 사실을 함께 알리고 내년에 학교를 배정하도록 요청하시기 바랍니다.

## 의무교육 이행을 위한 개인정보 처리

### ○ 개인정보 보호법과 개인정보 수집

○ 개인정보보호법에 따라 원칙적으로 개인정보는 수집이 제한되나 **개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)**에서 개인정보의 수집 및 이용을 이용할 수 있도록 하고 있음

1. 정보주체의 동의를 받은 경우

2. 법률에 특별한 규정이 있거나, 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우

3. 공공기관이 법령 등에서 정하는 소관 업무의 수행을 위해 불가피한 경우

4~6. 생략

○ 개인정보 처리자는 제15조 제1항에 의한 개인정보를 수집하는 경우 그 목적에 필요한 최소한의 개인정보를 수집하여야 하며, 최소한의 개인정보라는 입증 책임은 개인정보처리자가 부담 함(16조 제1항)

○ 모든 국민은 그 보호하는 자녀에게 적어도 초등교육과 법률이 정하는 교육을 받게 할 의무를 진다.(헌법 제31조 제2항)

○ 개인정보 보호법과 관련하여 자료수집등에 어려움이 있어 불임과 같이 개인정보수집 및 이용에 관한 동의서 예시문을 첨부하오니, 학교별 실정에 맞게 수정하여 사용하시기 바람

※ 초등학교 입학시 동의서를 받아놓으면 졸업때까지 활용가능하므로 일선학교 현장에서는 학교의 필요에 맞게 구성하여 사용하되, 동의한 사항 외에는 다른 목적으로 사용하지 않도록 유념하시기 바람.

<서식 3 - 예시>

## 개인정보 수집 및 이용 동의서

OOOO학교(이하 ‘학교’)는 헌법 및 초중등교육법에서 정한 의무교육을 이행하기 위해 의무교육대상자 및 그의 부모 또는 보호자의 개인정보를 [개인정보보호법] 등 관련 법규에 따라 다음과 같이 수집하여 이용하고자 합니다.

### 1. 개인정보 수집 이용 고지(관련법에 근거하여 별도 동의 절차 없이 처리합니다)

수집 항목	입학대상 아동	성명, 주민등록번호(고유식별정보), 주소, 가족관계, 휴대전화번호, 전화번호(집)
	부모 또는 보호자	성명, 생년월일, 주소, 휴대전화번호, 전화번호(집)
수집 목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본인 식별 및 정보제공</li> <li>○ 학생 진학 상담, 부모·보호자 상담</li> <li>○ 교육과정 운영에 관한 사항(성적처리, 출결상황 파악 등)</li> <li>○ 각종 학생관련 제증명서류 발급</li> <li>○ 취학독려, 결석, 유예 학생에 대한 소재파악 및 상담</li> <li>○ 학업이 중단될 경우 학교밖 청소년지원센터와의 연계 서비스 지원</li> <li>○ 기타 초중등교육법 등에서 정한 의무교육을 이행하기 위해 학교교육상 필요한 업무</li> </ul>	
관련법	초중등교육법 시행령 제21조 및 같은 법 시행규칙 제21조	
보유 기간	재학기간(초등학교 6년, 중학교는 3년) 또는 학업중단자의 경우 의무교육 연령 경과 후 1년	

개인정보 수집에 동의

예 ☐

아니오 ☐

### 2. 개인정보의 제3자 제공

제공받는 자	학교밖 청소년지원센터(여성가족부 소관), 교육청
제공 목적	의무교육 이행 목적
제공하는항목	성명, 주소, 휴대전화번호, 전화번호(집)
보유 기간	재학기간(초등학교 6년, 중학교는 3년) 또는 학업중단자의 경우 의무교육 연령 경과 후 1년

※ 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 학교 밖 청소년지원센터와의 연계 서비스 지원에 대한 제한을 받을 수 있습니다.

※ 14세 미만의 아동인 경우 반드시 법적대리인의 동의가 필요합니다.

개인정보 제3자 제공 동의

예 ☐

아니오 ☐

2000년 월 일

학 생 : ○ ○ ○ ( 서명 )

학부모(또는 보호자) : ○ ○ ○ ( 서명 )

OOOO 학교장 귀하

## 참고 2 취학통지서 양식

# 취 학 통 지 서

(학 교 제 출 용)

발행번호: 00

취 학 아 동 성 명

주 민 등 록 번 호

주 소

취 학 가 능  
초 등 학 교

통학구역

단일학구 ☐

공동학구 ☐

가가초등학교,  
나나초등학교,  
다다초등학교

예 비 소 집 기 간

(본) 2025.00.00.~00. 10:00~16:00,  
(추가) 2025.00.00. 10:00~16:00

입 학 일 시

2000.00.00. 10:00

보 호 자 성 명

보 호 자  
연 락 처

구분

관계

전화번호

보호자1

모

010-0000-0000

보호자2

부

010-0000-0000

### [개인정보 활용 동의]

1. 개인정보의 수집 · 이용 목적: 취학대상아동 정보 확인

2. 수집 · 이용할 개인정보의 항목: 보호자 연락처

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간: 입학 전

※ 정보주체는 해당 개인정보 수집 및 이용 동의에 대한 거부 권리가 있습니다.

개인정보의 수집 · 이용에 대한 동의 ☐ 동의함 ☐ 동의하지 않음 ☐

위 동의인

(서명)

위 아동은 초·중등교육법 제13조에 의하여 위 학교에 배정되었으니, 보호자는 본 통지서를 지참하여 취학 가능 학교의 예비소집에 취학 예정 아동과 함께 참석하여 주시기 바랍니다.

2000년 12월 00일

00동장

※ 특별한 사유없이 기일 내에 취학하지 않을 시 「초·중등교육법」 제68조에 의하여 취학 대상 아동의 보호자는 처벌을 받을 수 있습니다.

※ 공지하여 드린 예비소집일에 참석하지 못한 경우, 취학하려는 학교로 문의하여 주시기 바랍니다.

### 참고 3 예비학부모 유의사항 안내자료

- 1) (취학의무) 특별한 사유 없이 기일 내 미취학 시, 초·중등교육법 제68조에 의해 해당 보호자는 100만원 이하의 과태료 등 처벌을 받을 수 있습니다.  
※ 「초·중등교육법 시행령」 제25조, 제26조에 따라, 미취학 시 소재·안전 파악을 위한 학교·읍면동·교육지원청의 연락이 지속될 수 있으며, 연락 두절 시 경찰에 수사가 의뢰될 수 있습니다.
- 2) (조기입학·입학연기) 조기입학·입학연기 희망 시, 12.31까지 해당 주민센터(행정복지센터)로 보호자가 직접 신청해야 합니다.  
※ 별도 심의과정 없이 신청과 동시에 처리되며, 사후 취소가 어려우므로 신중한 선택 필요
- 3) (취학유예·면제) 입학 예정 아동이 질병·발육상태 등 부득이한 사유로 인해 취학이 불가능할 경우, 입학 예정인 해의 1~2월 중 취학 예정 학교로 취학유예·면제 신청을 할 수 있습니다.  
※ 각 학교 의무교육관리위원회 심의를 거쳐 결정되므로, 학교에 사전 문의 및 학교의 안내에 따른 증빙자료 준비·절차 진행 필요
- 4) (예비소집 참석) 예비소집 참석 시 학생과 보호자가 함께 참석하도록 하며, 정당한 사유 없이 예비소집에 불참하거나 배정된 학교에 입학하지 않을 경우 경찰 수사가 진행될 수 있습니다.  
※ 부득이한 사정으로 불참 시, 반드시 해당 학교에 사전 연락 요망
- 5) (통학구역 변경 시) 거주지 이전 등으로 통학구역이 변경된 경우, 최초 통지서에 명시된 취학 학교로 사전 연락한 후 전입한 주민센터(행복복지센터)에서 취학통지서를 다시 발급받아 취학 대상 초등학교에 제출하여 주시기 바랍니다.
- 6) (연락처 변경 시) 취학통지서 수령 후 예비소집일 전에 보호자 연락처 변경 시, 변경된 연락처를 주민센터(행정복지센터)에 공유해주시기 바랍니다.  
※ 전화번호가 잘못된 경우 교육비 지원 등 다양한 지원 혜택에 대한 정보를 제때 받지 못할 수 있습니다.
- 7) (취학통지서 분실) 본 취학통지서를 분실한 경우 주민센터(행정복지센터)에서 취학통지서를 재발급 받아 예비소집일에 필히 지참하여 참석해주시기 바랍니다.
- 8) (위장전입 금지) 거주지를 허위로 등록하여 특정 학교 입학 시, 관련 법에 따라 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금 등의 처벌을 받을 수 있습니다.



## 참고 4 취학 독려를 위한 자료 안내

<서식4 - 예시>

### 취학아동 보호자 대상 취학업무 안내서[학교방문시]

※ 의무교육관리위원회 개최(유예, 면제, 장기결석으로 인한 정원 외 관리 등) 또는 기타 필요시 사용

정보	학교장 <학교작성>	성명	
		전화번호	
	담당자 <학교작성>	성명	
		전화번호	
	보호자 / 학생	성명	/
		전화번호	/
		이메일주소	/

<확인 사항>		확인 여부
1	의무교육 관련 보호자의 취학의무 내용 및 관련 법령에 대한 설명을 받았습니까?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
2	「초·중등교육법」 제13조 취학의무와 관련하여 취학(입학)에 대한 독려를 받으셨습니까?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
<3번, 4번은 해외 출국인 경우만 작성>		
3	「초·중등교육법 시행령」 제27조에 따라, 해외 출국 이후에도 학생의 소재·안전 확인을 위하여 학교에서는 연2회 보호자 및 학생에게 연락을 취하고 있습니다. 유선이나 정보통신기기(휴대폰, PC 등)를 통해 학생의 소재·안전이 확인되지 않는 경우, 경찰 수사가 진행될 수 있습니다. 이에 대해 안내를 받고, 숙지하셨습니까? 출처: 「2023 아동학대 예방 및 대처요령 교육부문 가이드북」	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
4	해외 체류 기간 동안 연락처가 변경되는 경우, 학생의 소재·안전 확인을 위해 변경된 연락처를 재적교(취학 배정교)에 알려주셔야 합니다. 이에 동의하십니까?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니오
※ 해외 출국인 경우, 해외 거주 예정 주소 및 연락처 작성:		

보호자 정보	부	성명	전화번호	이메일 주소
	모	성명	전화번호	이메일 주소
	조부	성명	전화번호	이메일 주소
	조모	성명	전화번호	이메일 주소
	친인척	성명	전화번호	이메일 주소

※ 「초·중등교육법 시행령」 제27조의2에 따른 학생의 소재·안전 확인을 위해 부모 이외에 조부모, 친인척 연락처 포함하여 **최소한 5개 연락처**를 작성하여 주시기 바랍니다. 위의 정보는 예시이며, 연락가능한 친인척 번호로 작성

「대한민국헌법」 제31조, 「초·중등교육법」 제13조에 따라 모든 국민에게는 보호하는 자녀 또는 아동에 대해 의무교육을 받도록 하는 취학 의무가 존재합니다. 또한 「초·중등교육법 시행령」 제27조의2에 의해 학교에서는 해외 출국을 한 학생의 경우에도 소재·안전을 지속적으로 확인하고 있습니다.

이에, 취학대상 자녀를 보호하는 보호자인 ○○○는(은) 자녀의 교육받을 권리를 보장하기 위해 노력하고, 학교의 학생에 대한 소재·안전 확인(학교, 경찰의 확인)에 적극 협조할 것과 상기 취학 관련 개인정보 활용에 동의합니다.

20 . . . 보호자 (인)

## 참고 5 의무교육 관련 법령 (발췌)

### □ 초·중등교육법

#### 제2장 의무교육

**제12조(의무교육)** ① 국가는 「교육기본법」 제8조제1항에 따른 의무교육을 실시하여야 하며, 이를 위한 시설을 확보하는 등 필요한 조치를 강구하여야 한다.

② 지방자치단체는 그 관할 구역의 의무교육대상자를 모두 취학시키는 데에 필요한 초등학교, 중학교 및 초등학교·중학교의 과정을 교육하는 특수학교를 설립·경영하여야 한다.

③ 지방자치단체는 지방자치단체가 설립한 초등학교·중학교 및 특수학교에 그 관할 구역의 의무교육대상자를 모두 취학시키기 곤란하면 인접한 지방자치단체와 협의하여 합동으로 초등학교·중학교 또는 특수학교를 설립·경영하거나, 인접한 지방자치단체가 설립한 초등학교·중학교 또는 특수학교나 국립 또는 사립의 초등학교·중학교 또는 특수학교에 일부 의무교육대상자에 대한 교육을 위탁할 수 있다.

④ 국립·공립 학교의 설립자·경영자와 제3항에 따라 의무교육대상자의 교육을 위탁받은 사립학교의 설립자·경영자는 의무교육을 받는 사람으로부터 제10조의2제1항 각 호의 비용을 받을 수 없다.

**제13조(취학 의무)** ① 모든 국민은 보호하는 자녀 또는 아동이 6세가 된 날이 속하는 해의 다음 해 3월 1일에 그 자녀 또는 아동을 초등학교에 입학시켜야 하고, 초등학교를 졸업할 때까지 다니게 하여야 한다.

② 모든 국민은 제1항에도 불구하고 그가 보호하는 자녀 또는 아동이 5세가 된 날이 속하는 해의 다음 해 또는 7세가 된 날이 속하는 해의 다음 해에 그 자녀 또는 아동을 초등학교에 입학시킬 수 있다. 이 경우에도 그 자녀 또는 아동이 초등학교에 입학한 해의 3월 1일부터 졸업할 때까지 초등학교에 다니게 하여야 한다.

③ 모든 국민은 보호하는 자녀 또는 아동이 초등학교를 졸업한 학년의 다음 학년 초에 그 자녀 또는 아동을 중학교에 입학시켜야 하고, 중학교를 졸업할 때까지 다니게 하여야 한다.

④ 제1항부터 제3항까지의 규정에 따른 취학 의무의 이행과 이행 독려 등에 필요한 사항은 대통령령으로 정한다.

**제14조(취학 의무의 면제 등)** ① 질병·발육 상태 등 부득이한 사유로 취학이 불가능한 의무교육대상자에 대하여는 대통령령으로 정하는 바에 따라 제13조에 따른 취학 의무를 면제하거나 유예할 수 있다.

② 제1항에 따라 취학 의무를 면제받거나 유예받은 사람이 다시 취학하려면 대통령령으로 정하는 바에 따라 학습능력을 평가한 후 학년을 정하여 취학하게 할 수 있다.

**제15조(고용자의 의무)** 의무교육대상자를 고용하는 자는 그 대상자가 의무교육을 받는 것을 방해하여서는 아니 된다.

**제16조(친권자 등에 대한 보조)** 국가와 지방자치단체는 의무교육대상자의 친권자나 후견인이 경제적 사유로 의무교육대상자를 취학시키기 곤란할 때에는 교육비를 보조할 수 있다.

#### 제5장 보칙 및 벌칙

**제68조(과태료)** ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에게는 100만원 이하의 과태료를 부과한다.

1. 제13조제4항에 따른 취학 의무의 이행을 독려받고도 취학 의무를 이행하지 아니한 자
2. 제15조를 위반하여 의무교육대상자의 의무교육을 방해한 자
3. 제53조를 위반하여 학생을 입학시키지 아니하거나 등교와 수업에 지장을 주는 행위를 한 자

② 제1항에 따른 과태료는 대통령령으로 정하는 바에 따라 해당 교육감이 부과·징수한다.

## □ 초·중등교육법 시행령

### 제2장 의무교육

**제14조(위탁시의 협의)** ①교육감은 법 제12조제3항의 규정에 의하여 초등학교·중학교 및 특수학교를 인접한 지방자치단체와 합동으로 설립·경영하거나 의무교육대상자의 일부에 대한 교육을 위탁하고자 할 때에는 학교위치·위탁구역 및 경비분담 기타 필요한 사항에 관하여 관계교육감과 협의하여야 한다. 이 경우 중학교의무교육의 위탁에 관하여 필요한 경비 및 그 산정에 관한 사항은 교육부장관이 정하는 바에 의한다.

②제1항 전단의 규정에 의한 협의가 성립되지 아니할 때에는 교육부장관이 이를 결정할 수 있다.

**제15조(취학아동명부의 작성 등)** ① 읍·면·동의 장은 매년 10월 1일 현재 그 관내에 거주하는 자로서 그 해 1월 1일부터 12월 31일까지 연령이 6세에 달하는 자(법 제13조제2항 전단에 따라 5세가 된 날이 속하는 해의 다음 해에 초등학교에 입학하여 취학 중인 자는 제외한다)를 조사하여 그 해 10월 31일까지 취학아동명부를 작성하여야 한다. 이 경우 제3항에 따라 6세가 되는 날이 속하는 해에 입학연기를 신청하여 취학아동명부에서 제외된 자는 포함하여야 한다.

② 법 제13조제2항 전단에 따라 5세가 된 날이 속하는 해의 다음 해에 입학을 원하는 자녀 또는 아동의 보호자는 자녀 또는 아동의 연령이 5세에 달하는 날이 속하는 해의 10월 1일부터 12월 31일까지 읍·면·동의 장에게 조기입학신청서를 제출하여야 한다.

③ 법 제13조제2항 전단에 따라 7세가 되는 날이 속하는 해의 다음 해에 입학을 원하는 자녀 또는 아동의 보호자는 자녀 또는 아동의 연령이 6세가 되는 날이 속하는 해의 10월 1일부터 12월 31일까지 읍·면·동의 장에게 입학연기신청서를 제출하여야 한다.

④ 제2항 또는 제3항에 따른 조기입학신청서 또는 입학연기신청서를 제출받은 읍·면·동의 장은 조기입학대상자는 취학아동명부에 등재하여야 하고, 입학연기대상자는 취학아동명부에서 제외하여야 한다. 이 경우 입학연기대상자 명단을 교육장에게 통보하여야 한다.

⑤ 읍·면·동의 장이 제1항의 규정에 의하여 취학아동명부를 작성한 때에는 10일이상의 기간을 정하여 아동의 보호자가 이를 열람할 수 있도록 필요한 조치를 하여야 한다.

⑥ 읍·면·동의 장은 다음해 3월 1일에 취학할 아동이 제1항의 규정에 의한 취학아동명부의 작성기준일 후 그 관내로 전입한 때에는 지체없이 이를 취학아동명부에 등재하여야 한다.

⑦ 제1항부터 제6항까지의 규정에 따른 취학아동의 조사 및 명부작성에 관하여 필요한 사항은 교육감이 정한다.

**제16조(입학기일 등의 통보)** ①교육장은 다음 해에 취학할 아동의 입학기일과 통학구역을 결정하고 입학기일이 속한 해의 전해 11월 30일까지 읍·면·동의 장에게 이를 통보하여야 한다. 다만, 교육대학·사범대학 및 종합교원양성대학(이하 이 조에서 “교육대학등”이라 한다)의 부설초등학교와 사립초등학교의 통학구역은 이를 지정하지 아니한다.

② 교육대학등의 부설초등학교의 장과 사립초등학교의 장은 입학기일이 속한 해의 전해 12월 10일까지 다음 해 입학허가자명부를 읍·면·동의 장에게 통보하여야 한다.

③교육장은 제1항 본문의 규정에 의하여 통학구역을 결정하는 때에는 학급편제와 통학편의를 고려하여야 하며, 미리 읍·면·동의 장의 의견을 들어야 한다.

**제17조(취학의 통지 등)** ①읍·면·동의 장은 제16조제1항 본문에 따른 통보를 받은 때에는 입학할 학교를 지정하고 입학기일을 명시하여 입학기일이 속한 해의 전해 12월 20일까지 취학할 아동의 보호자에게 취학통지를 하여야 한다.

②읍·면·동의 장은 제1항에 따른 취학통지를 하였을 때에는 취학할 아동에 대한 다음 각 호의 사항이 포함된 명부를 작성하여 지체 없이 입학할 학교의 장에게 통보하여야 한다.

1. 성명·주민등록번호 및 주소
2. 보호자 성명·생년월일·주소 및 연락처

③읍·면·동의 장은 제2항에 따른 통보를 한 후 아동의 취학에 관하여 변동이 발생한 때에는 지체없이 취학할 아동의 보호자 및 입학할 학교의 장에게 통보하여야 한다.

④ 읍·면·동의 장은 취학할 아동의 보호자의 부재나 주소불명 등으로 제1항에 따른 취학통지를 할 수 없는 경우에는 해당 아동의 거주지를 관할하는 경찰서의 장에게 아동의 소재 확인에 필요한 협조를 요청할 수 있다. 이 경우 요청을 받은 경찰서의 장은 특별한 사유가 없으면 적극 협조하여야 한다.

**제18조(입학할 학교의 변경)** ①아동의 보호자가 부득이한 사유로 인하여 지정된 학교가 아닌 초등학교에 그 아동을 입학시키려는 경우에는 그 입학시키려는 학교의 장의 승낙을 받아야 한다.

② 학교의 장은 제1항에 따라 입학을 승낙한 경우 그 사실을 해당 아동의 거주지를 관할하는 읍·면·동의 장과 원래 지정된 학교의 장에게 통보하여야 한다.

**제19조(귀국 학생 및 다문화학생 등의 입학 및 전학)** ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 아동이나 학생(이하 이 조에서 “귀국학생등”이라 한다)의 보호자는 제17조 및 제21조에 따른 입학 또는 전학 절차를 갈음하여 거주지가 속하는 학구 안에 있는 초등학교의 장에게 귀국학생등의 입학 또는 전학을 신청할 수 있다.

1. 외국에서 귀국한 아동 또는 학생
2. 재외국민의 자녀인 아동 또는 학생
3. 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 북한이탈주민인 아동 또는 학생
4. 외국인인 아동 또는 학생
5. 그 밖에 초등학교에 입학하거나 전학하기 전에 국내에 거주하지 않았거나 국내에 학적이 없는 등의 사유로 제17조 및 제21조에 따른 입학 또는 전학 절차를 거칠 수 없는 아동 또는 학생

② 제1항의 신청을 받은 초등학교의 장은 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 「출입국관리법」 제88조에 따른 출입국에 관한 사실증명 또는 외국인등록 사실증명의 내용을 확인하여야 한다. 다만, 귀국학생등의 보호자가 그 확인에 동의하지 않을 때에는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 서류를 첨부하게 하여야 한다.

1. 출입국에 관한 사실이나 외국인등록 사실을 증명할 수 있는 서류
2. 임대차계약서, 거주사실에 대한 인우보증서 등 거주사실을 확인할 수 있는 서류

③ 외국에서 귀국한 아동은 제1항에도 불구하고 교육감이 정하는 바에 따라 귀국학생 특별학급이 설치된 초등학교에 입학 또는 전학할 수 있다.

④ 「다문화가족지원법」 제2조제1호에 따른 다문화가족의 구성원인 아동이나 학생(이하 “다문화학생”이라 한다)은 제17조 및 제21조에도 불구하고 교육감이 정하는 바에 따라 다문화학생 특별학급이 설치된 초등학교에 입학하거나 전학할 수 있다.

## **제20조 삭제 <2008. 5. 27.>**

**제21조(초등학교의 전학절차)** ① 초등학교의 학생이 주소의 이전으로 전학하려는 경우 그 학생의 보호자는 재학 중인 학교의 장과 해당 학생이 전입한 지역을 관할하는 읍·면·동의 장으로부터 전학할 학교로 지정 받은 학교의 장에게 각각 그 사실을 알려야 한다.

② 제1항에 따른 읍·면·동의 장은 학생이 전학할 학교를 지정한 경우 지체 없이 학생의 전학 사실을 해당 학생이 전학할 학교의 장에게 통보하여야 한다.

③ 제1항에 따라 학생의 보호자로부터 학생의 전학 사실을 통보받은 전학할 학교의 장은 해당 학생의 주소지 변경을 확인하기 위하여 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 「주민등록법」 제30조제1항에 따른 주민등록전산정보자료를 확인하여야 한다. 다만, 해당 학생의 보호자가 그 확인에 동의하지 아니하는 경우에는 주소지 변경이 확인되는 서류를 제출하게 하여야 한다.

④ 제3항에 따라 학교의 장이 주민등록전산정보자료를 공동이용하는 경우에는 사용료를 면제한다.

⑤ 학생이 전학한 때에는 전입학한 학교의 장은 전출한 학교의 장에게 당해 학생의 학교생활기록부(학교생활기록부가 없는 경우에는 이에 갈음하여 활용하는 자료를 말한다)와 건강기록부의 송부를 요청하고, 전출한 학교의 장은 이를 송부하여야 한다.

⑥ 초등학교의 장은 학생의 학교생활 부적응 또는 가정사정 등으로 인하여 학생의 교육환경을 바꾸어 줄 필요가 있다고 인정하는 때에는 학생의 보호자 1인의 동의를 얻어 교육장에게 당해 학생의 전학을 추천할 수 있다. 이 경우 교육장은 제1항의 규정에 불구하고 전학할 학교를 지정하여 전학하게 할 수 있다.

⑦ 초등학교의 장은 제6항에도 불구하고 학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여 보호자의 동의를 얻어 전학시키는 것이 곤란하다고 인정하는 경우에는 제25조의2제1항에 따른 의무교육관리위원회의 심의를 거쳐 교육장에게 해당 학생의 전학을 추천할 수 있다. 이 경우 교육장은 전학할 학교를 지정하여 전학하게 할 수 있다.

1. 다른 법률에 따라 학생의 친권자에 대하여 법원에 친권행사의 제한 또는 친권상실의 선고가 청구되고, 그 밖에 친권을 행사하거나 후견인의 임무를 수행할 보호자가 없는 경우
2. 친권자 또는 후견인이 없는 학생에 대하여 다른 법률에 따라 법원에 후견인의 선임이 청구된 경우
3. 학생의 후견인에 대하여 다른 법률에 따라 법원에 후견인의 변경이 청구된 경우

⑧ 초등학교의 장 및 교육장은 제6항 또는 제7항에 따라 학생을 전학시키는 경우 전학 조치 사실이 정당한 사유 없이 전학 업무 관계자가 아닌 사람에게 공개되지 아니하도록 관리·감독하여야 한다.

⑨ 초등학교의 장은 제6항 및 제7항에 따른 전학 절차로 인하여 출석하지 못한 기간을 출석기간으로 인정할 수 있다.

## **제22조 삭제 <2016. 10. 18.>**

**제23조** 삭제 <2013. 2. 15.>

**제24조** 삭제 <2013. 2. 15.>

**제25조(초등학교 및 중학교의 장의 취학 독촉·경고 및 통보)** ① 초등학교 및 중학교의 장은 해당 학교에 취학할 예정인 아동이나 취학 중인 학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 지체 없이 그 보호자 또는 고용자에게 해당 아동이나 학생의 취학 또는 출석을 독촉하거나 의무교육을 받는 것을 방해하지 아니하도록 경고하여야 한다.

1. 입학·재취학·전학 또는 편입학 기일 이후 2일 이내에 입학·재취학·전학 또는 편입학하지 아니한 경우
  2. 정당한 사유 없이 계속하여 2일 이상 결석하는 경우
  3. 학생의 고용자에 의하여 의무교육을 받는 것이 방해당하는 때
- ② 초등학교 및 중학교의 장은 제1항에 따른 독촉을 위하여 필요한 경우 해당 아동이나 학생의 가정을 방문하거나 그 보호자가 학교로 출석하도록 요청할 수 있다.
- ③ 초등학교 및 중학교의 장은 제2항에 따라 가정을 방문하는 경우에는 해당 아동이나 학생의 거주지를 관할하는 읍·면·동의 장에게 동행을 요청할 수 있으며, 필요하면 해당 아동이나 학생의 거주지를 관할하는 경찰서의 장에게 협조를 요청할 수 있다. 이 경우 요청을 받은 읍·면·동의 장 또는 경찰서의 장은 특별한 사유가 없으면 적극 협조하여야 한다.
- ④ 초등학교 및 중학교의 장은 해당 학교에 취학할 예정인 아동이나 취학 중인 학생이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 그 구분에 따른 사항을 초등학교의 경우에는 해당 아동이나 학생의 거주지를 관할하는 읍·면·동의 장 및 교육장에게, 중학교의 경우에는 교육장에게 각각 통보하여야 한다.
1. 제1항에 따른 독촉 또는 경고 후 3일이 지나거나 독촉 또는 경고를 2회 이상 한 경우에도 그 상태가 계속되는 경우: 그 경과
  2. 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 아동이나 학생 중 주소지와 실제 거주지가 다른 아동이나 학생이 있는 경우: 그 성명 및 주민등록번호
- ⑤ 초등학교 및 중학교의 장은 제29조제1항에 따라 정원 외로 학적이 관리되는 학생이 다음 각 호의 구분에 따른 시기에 학교에 출석할 수 있도록 해당 시기에 이르기 한 달 전까지 해당 학생의 보호자에게 통보하여야 한다.
1. 제29조제1항제1호에 따른 취학 의무를 유예받은 학생의 경우: 그 유예 기간이 종료될 때
  2. 제29조제1항제2호에 따른 장기결석 학생의 경우: 학년도가 시작될 때

**제25조의2(의무교육관리위원회의 설치)** ① 법 제13조에 따라 취학 의무가 있는 보호자의 자녀 또는 아동(이하 “취학의무대상자”라 한다)에 관한 다음 각 호(중학교의 경우에는 제2호 및 제3호로 한정한다)의 사항을 심의하기 위하여 초등학교 및 중학교에 각각 의무교육관리위원회(이하 “의무교육관리위원회”라 한다)를 둔다.

1. 제21조제7항에 따른 전학의 추천에 관한 사항
  2. 제28조제2항·제3항에 따른 취학 의무의 면제·유예 결정에 관한 사항
  3. 그 밖에 취학의무대상자의 관리를 위하여 초등학교 또는 중학교의 장이 심의를 요청하는 사항
- ② 의무교육관리위원회는 위원장인 학교의 장을 포함하여 5명 이상 7명 이하의 위원으로 구성한다. 이 경우 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 외부 전문가가 1명 이상 포함되어야 한다.
1. 해당 학교가 소재하고 있는 지역을 관할하는 경찰서에 소속된 경찰공무원
  2. 해당 학교가 소재하고 있는 지역을 관할하는 읍·면·동에 소속된 사회복지전담공무원
  3. 해당 학교가 소재하고 있는 지역의 아동보호 기관 관계자
- ③ 제1항 및 제2항에서 규정한 사항 외에 의무교육관리위원회의 구성 및 운영에 필요한 사항은 학칙으로 정한다.

**제26조(읍·면·동의 장 및 교육장의 취학 독촉·경고 및 보고)** ① 읍·면·동의 장 및 교육장(중학교의 경우에는 교육장만을 말한다. 이하 이 조에서 같다)은 제25조제4항 각 호 외의 부분에 따라 같은 항 제1호의 사항을 통보받은 경우에는 지체 없이 해당 아동이나 학생의 보호자 또는 고용자에게 해당 아동이나 학생의 취학 또는 출석을 독촉하거나 의무교육을 받는 것을 방해하지 아니하도록 경고하여야 한다.

- ② 읍·면·동의 장 및 교육장은 제1항에 따른 독촉을 위하여 필요한 경우 해당 아동이나 학생의 가정을 방문할 수 있다.
- ③ 읍·면·동의 장 및 교육장은 제2항에 따라 가정을 방문하는 경우에는 해당 아동이나 학생이 취학할 예정이거나 취학 중인 학교의 장에게 동행을 요청할 수 있으며, 필요하면 해당 아동이나 학생의 거주지를 관할하는 경찰서의 장에게 협조를 요청할 수 있다. 이 경우 요청을 받은 학교의 장 또는 경찰서의 장은 특별한 사유가 없으면 적극 협조하여야 한다.

④ 교육장은 제1항에 따른 독촉 또는 경고를 2회 이상 하여도 그 상태가 계속되는 경우에는 그 경과를 교육감에게 지체 없이 보고하여야 한다.

**제27조(취학독려조치)** ① 교육감은 의무교육에 대한 취학독려상황을 수시로 확인·점검하고 필요한 조치를 하여야 한다.

② 취학독려의 책임자와 경찰공무원은 학령아동으로서 길거리에서 배회하는 자를 발견한 때에는 그 이유를 조사하여 적절한 취학독려 조치를 하여야 한다.

**제27조의2(취학관리 전담기구의 설치)** ① 교육감 및 교육장은 취학의무대상자에 대한 취학 관리 업무를 총괄하고, 아동 보호 관련 기관·단체와의 유기적인 협력체계를 구축·운영하기 위하여 「지방교육행정기관의 행정기구와 정원기준 등에 관한 규정」 등 관계 법령에서 정하는 바에 따라 그 소속으로 취학관리 전담기구를 각각 설치한다.

② 제1항에 따라 교육감 및 교육장 소속으로 설치하는 취학관리 전담기구(이하 “전담기구”라 한다)는 다음 각 호(제5호라목의 경우는 교육감 소속으로 설치하는 전담기구에 한정한다)의 업무를 수행한다.

1. 취학의무대상자의 현황 파악
2. 취학 의무 이행 현황에 관한 실태조사
3. 취학 의무 이행을 위한 취학 독촉 상황 확인·점검
4. 법 제14조에 따른 취학 의무 면제·유예 제도의 운영상황 점검 및 개선방향 마련
5. 다음 각 목의 아동이나 학생에 대한 소재·안전 확인 및 취학 관리
  - 가. 제15조제4항 후단에 따라 입학연기대상자로 통보된 아동
  - 나. 제25조제4항 또는 제26조제4항에 따라 미취학 또는 장기결석으로 그 경과가 통보되거나 보고된 아동이나 학생
  - 다. 제28조에 따라 취학 의무가 면제 또는 유예된 아동이나 학생
  - 라. 제92조의2제2항에 따라 장기결석이나 체적·자퇴 또는 퇴학 조치된 사유로 그 경과가 통보된 아동이나 학생
6. 그 밖에 교육감 또는 교육장이 취학의무대상자의 취학 관리를 위하여 필요하다고 인정하는 사항

③ 교육감 또는 교육장은 전담기구가 제2항 각 호의 업무를 수행하기 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 다음 각 호의 기관·단체에 협조를 요청할 수 있다.

1. 취학의무대상자의 거주지를 관할하는 경찰서
2. 「학교 밖 청소년 지원에 관한 법률」 제12조제1항에 따른 학교 밖 청소년 지원센터
3. 「아동복지법」 제45조에 따른 아동보호전문기관

④ 제1항부터 제3항까지에서 규정한 사항 외에 전담기구의 구성 및 운영에 필요한 세부적인 사항은 교육감이 정한다.

**제28조(취학 의무의 면제·유예)** ① 법 제14조에 따라 취학 의무를 면제 또는 유예받으려는 아동이나 학생의 보호자는 해당 아동이나 학생이 취학할 예정이거나 취학 중인 학교의 장에게 취학 의무의 면제 또는 유예를 신청하여야 한다.

② 제1항에 따라 취학 의무의 면제 또는 유예 신청을 받은 학교의 장은 의무교육관리위원회의 심의를 거쳐 취학 의무의 면제 또는 유예를 결정한다.

③ 제1항에도 불구하고 아동이나 학생의 보호자가 행방불명 등 부득이한 사유로 취학 의무의 면제 또는 유예를 신청할 수 없는 경우에는 해당 아동이나 학생이 취학할 예정이거나 취학 중인 학교의 장이 그 사유를 확인한 후 의무교육관리위원회의 심의를 거쳐 취학 의무의 면제 또는 유예를 결정할 수 있다.

④ 초등학교 및 중학교의 장은 제2항 또는 제3항에 따른 취학 의무의 면제 또는 유예의 결정을 하는 경우에는 교육감이 정하는 질병이나 그 밖의 부득이한 사유가 있는 경우에 한정하여 하여야 한다.

⑤ 초등학교 및 중학교의 장은 제2항 및 제3항에 따라 취학 의무의 면제 또는 유예를 결정하였을 때에는 초등학교의 경우에는 보호자, 읍·면·동의 장 및 교육장에게, 중학교의 경우에는 보호자 및 교육장에게 각각 그 내용을 통보하여야 한다. 다만, 보호자에 대한 통보의 경우 보호자의 행방불명 등의 사유로 그 내용을 통보할 수 없는 경우에는 그러하지 아니하다.

⑥ 취학 의무의 유예는 1년 이내로 한다. 다만, 특별한 사유가 있는 경우에는 다시 유예하거나 유예기간을 연장할 수 있다.

⑦ 제6항 단서에 따라 다시 유예하거나 유예 기간을 연장하는 경우 유예 절차에 관하여는 제1항부터 제5항까지를 준용한다.

**제28조의2(행정정보의 공동이용)** ① 초등학교의 장, 중학교의 장, 교육장 및 교육감(의무교육관리위원회를 포함한다)은 제25조·제25조의2·제26조·제27조·제27조의2 또는 제28조에 따른 취학 관리를 위하여 필요하다고 인정하는 경우 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 취학의무



대상자에 관한 다음 각 호의 행정정보를 확인할 수 있다.

1. 「주민등록법」 제30조제1항에 따른 주민등록전산정보자료
  2. 「출입국관리법」 제88조에 따른 출입국에 관한 사실증명 또는 외국인등록 사실증명
- ② 제1항에 따라 초등학교의 장 또는 중학교의 장이 같은 항 제1호에 따른 주민등록전산정보자료를 공동 이용하는 경우에는 사용료를 면제한다.

**제29조(유예자의 학적관리 등)** ① 초등학교 및 중학교의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 학생에 대하여 학칙이 정하는 바에 따라 정원 외로 학적을 관리할 수 있다.

1. 입학 이후 취학 의무를 유예받은 학생
  2. 정당한 사유 없이 해당 학년도 수업일수의 3분의 1 이상 장기 결석한 학생
  3. 초등학교 및 중학교의 장이 제25조제5항제2호에 따라 이 항 제2호의 장기결석 학생이 학교에 출석할 수 있도록 해당 학생의 보호자에게 통보했으나 학년도가 시작된 후에도 계속하여 출석하지 않은 학생
- ② 초등학교 및 중학교의 장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람이 다시 학교에 다니거나 취학하려는 경우 「조기진급 등에 관한 규정」 제5조에 따른 조기진급·졸업·진학 평가위원회가 실시하는 교과목별 이수인정평가의 결과에 따라 학년을 정할 수 있다. 다만, 제98조의2제1항제3호 각 목의 어느 하나에도 해당하는 사람에 대하여 교육감이 같은 조 제1항에 따른 학력심의위원회(이하 “학력심의위원회”라 한다)의 평가 및 심의를 거쳐 학년을 정한 경우에는 그에 따라야 한다.
1. 법 제14조제1항에 따라 취학 의무가 면제 또는 유예된 의무교육대상자
  2. 제1항제2호 및 제3호에 해당하는 학생 중 학적이 정원 외로 관리되는 학생