

2021년 복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 추천(신청) 매뉴얼

- 꿈 · 재능 · SOS -

2021. 3.



목 차

1. 꿈 유형 추천 매뉴얼

3p~14p

2. 재능 유형 신청 매뉴얼

15p~26p

3. SOS 유형 신청 매뉴얼

27p~33p




2021년 복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 추천(신청) 매뉴얼 - 꿈 유형 -

2021. 3.



<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)>

- 1. 한국장학재단 학자금지원시스템(<https://eduman.kosaf.go.kr>) 접속
 - 2. 학자금지원시스템 > 접속하기 클릭
 - 3. 공인인증서 로그인 체크 > Log-in 클릭 > 인증서 암호 입력 및 확인 클릭
- ※ 최초 1회 '사용자 등록 및 신청'을 클릭하여 권한 승인 이후 진행(학자금지원시스템(관리자포털) 접속 매뉴얼 참조)



대학/기관관리자 학자금지원 시스템



안내

본 시스템은 한국장학재단에서 대학 및 기관 학자금 지원의 효율적인 운영을 위해 제공 하는 대학/기관 전용 업무 시스템입니다.

관련 업무 요청 시 아래 양식을 이용하여 주시기 바랍니다.

대학 교직원 이용시

기관 이용시 [대학교직원 외]

사용자 등록 및 신청 >

학자금포털 관리자 신청

중복지원방지시스템 신청

등록 및 신청결과 조회 >

학교명 변경 신청

학생지원정보시스템 신청

접속하기 >

※ 2015년 6월 1일 이후 대학 등 교육부 소속기관 사용자는 교육부전자서명 인증서(EPKI)로 로그인 가능합니다.

※ 기존 사용자도 사용자 등록 및 신청이 필요하며, 사용자 등록 후 별도의 승인 절차 없이 접속이 가능합니다.

EPKI (교육부전자서명) 인증서 발급/갱신 바로가기

대학 학자금지원 시스템을 이용하기 위해서는 암호화관련 모듈이 자동으로 설치됩니다. 설치가 되지 않아서 관련 오류가 발생 시 "통합설치파일"을 클릭하여 설치해 주시기 바랍니다.

통합설치파일

설치가이드

시스템 접속 매뉴얼



대학/기관관리자 학자금지원 시스템



Log-in >

외부사용자등록번호 ☒ 공인인증서 로그인

인증서 선택

Building e-world that you can trust INITECH

저장매체 선택

하드디스크

이동식(K:)

보안토론

스마트인증

저장토론

발급대상	발급자	구분	만료일자
2020.02.08	000...	금융결제원	은행/신용...

인증서 보기

인증서 찾기

인증서 삭제

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

인증서 암호

확인

취소

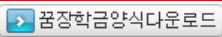
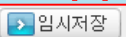
4

3. 꿈장학금 선택 후 확인 클릭

수정

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)>

□ 꿈장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류
- ※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 제출 양식 다운로드 가능
- (홈페이지/공고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)
- ※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 작성 중간에 임시저장 가능(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

꿈장학금 신청서

※ 향후 안내 사항은 개별 통보 하오니, 연락처와 이메일 주소를 정확하게 기재 바랍니다.
오기재로 인해 안내를 받지 못한 부분은 본인이 책임지셔야 합니다.

신청자 정보

*학생명

*학년

선택

*주민번호

성별

선택

*휴대폰번호

선택

*전화번호

선택

*이메일

@

직접입력

※ 휴대폰번호, 전화번호 중 1개는 반드시 입력 필요

*실거주주소

*저소득구분

선택

기초생활수급자/ 한부모가정/ 차상위계층

보호자 정보

※ 추천일 기준 국민기초생활수급자 · 차상위계층 · 한부모가족지원대상자 자격여부에 대해 전자적 확인
- 해당 자격이 전자적으로 확인되지 않는 경우 증빙서류 제출(대상자 개별 통지)

- 부 정보

내외국인

선택

내국인/ 국내거주외국인

*구분

선택

생존/ 상실(사망, 행불, 이혼)

부 성명

부 생년월일

휴대폰번호

선택

전화번호

선택

- 모 정보

내외국인

선택

내국인/ 국내거주외국인

*구분

선택

생존/ 상실(사망, 행불, 이혼)

모 성명

모 생년월일

휴대폰번호

선택

전화번호

선택

- 주보호자 정보

*관계

선택

부/ 모/ 조부/ 조모/ 형제/ 자매/ 기타

*성명

*동거여부

선택

동거/ 비동거

*휴대폰번호

선택


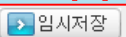
*전화번호

선택

6

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)>

□ 꿈장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류
- ※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 **제출 양식 다운로드** 가능
- (홈페이지/공고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)**
- ※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 **작성 중간에 임시저장 가능**(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

● 학업 정보

- 학업 성적 정보

직전 학년 

※ 신청자 정보에 입력한 학년에 따라 자동 세팅

*성취도 

- 봉사활동 정보

*직전 년도 

*교내시간 

*교외시간 

*합계 

- 출결 정보

*직전 년도 

*결석일수 

*지각일수 

*조퇴일수 

<학업 정보 입력>

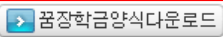
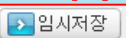
- 학업 성적 정보
 - 성취도: 전년도 교과학습 발달사항 평균점수를 입력

* 직전 학년 중2~중3: A0/B0/C0/D0/E/F0 (각각 A/B/C/D/E/F 등급을 나타냄)
* 직전 학년 고1~고2: 1~9등급
※ 직전학년 중1의 경우 별도 입력 없음(자유학기제 실시에 따름)

- 봉사활동 정보: 생활기록부상의 직전 학년 교내외 봉사활동 시간 입력(숫자로 입력)
- 출결 정보
 - 무단 결석, 지각, 조퇴 일수만 입력(질병, 체험활동 등 소속학교 인정 결석 제외)
 - 무단 지각, 조퇴 3회는 무단 결석 1회로 입력
 - (예: 무단 결석 0일, 무단 지각 5일, 무단 조퇴 2일 → 결석 1일, 지각 2일, 조퇴 2일로 입력)

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)>

□ 꿈장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류
- ※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 **제출 양식 다운로드** 가능
(홈페이지/광고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)
- ※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 **작성 중간에 임시저장 가능**(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

멘토정보

※ 휴대폰번호, 전화번호 중 1개는 반드시 입력 필요

* 멘토명	<input type="text"/>	* 소속기관	<input type="text"/>
* 휴대폰번호	선택  - <input type="text"/> - <input type="text"/>	* 전화번호	선택  - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/> 	* 학생과의 관계	선택 

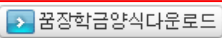
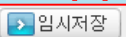
담임교사/ 상담교사/ 교육복지사/ 재능분야 전문가/ 기타
※ 기타 선택 시 상세내용 입력 필수

<멘토 정보 입력>

- ※ 멘토 선정 유의 사항
- 학교에서 학생 추천 시, 학생과 상의를 통해 **지속적으로 멘토링이 가능한 멘토**의 정보를 입력
(부모, 형제, 가족 및 친인척은 멘토 지정 불가)
- **담임교사, 상담교사, 교육복지사 및 장학생의 재능분야 전문가** 등에서 학생에 대한 열의와 관심이 많은 자로 지정
(교육, 상담 또는 장학생의 재능분야에 전문지식이 없는 단순 지인 지양)
- 멘토링 계획서 제출 시 **멘토 개인정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회 동의서** 포함 및 **학교장 확인** 필수
- 장학생에 대한 체계적 성장 지원의 사업 취지를 감안하여 진학(진급) 등 부득이한 경우를 제외하고, **가급적 동일한 멘토의 지속적 활동 권장**(변경 사유 발생 시 분기별 멘토 변경 신청 시 변경가능)

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)>

□ 꿈장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류
- ※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 **제출 양식 다운로드** 가능
(홈페이지/공고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)
- ※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 **작성 중간에 임시저장 가능**(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

1 타장학금 수혜내역 확인

*타장학금 수혜여부 ☒ 해당 없음 ☐ 타장학금 수혜중(수혜예정)

- 타장학금 수혜내역

순번	*장학기관 유형	*장학금 명칭	*장학금 수혜금액	*장학금 수혜기간

2

신규 삭제

복권기금 꿈사다리 장학생 선발 시 미충수혜에 해당하는 장학금 포기 동의 ☒ 동의함

- 1) 수혜중(수혜예정 포함)인 타장학금 없는 경우
- ①해당없음 선택 > ②동의함 체크

2 타장학금 수혜내역 확인

*타장학금 수혜여부 ☐ 해당 없음 ☒ 타장학금 수혜중(수혜예정)

- 타장학금 수혜내역

3

순번	*장학기관 유형	*장학금 명칭	*장학금 수혜금액	*장학금 수혜기간
1	정부기관/ 지방자치단체/ 공공기관			1~8학기

4

2

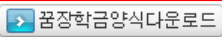

신규 삭제

*복권기금 꿈사다리 장학생 선발 시 미충수혜에 해당하는 장학금 포기 동의 ☒ 동의함

- 2) 수혜중(수혜예정 포함)인 타장학금 있는 경우
- ①타장학금 수혜중(수혜예정) 선택 > ②신규 버튼 클릭 > ③장학기관 유형/ 장학금 명칭/ 장학금 수혜금액/ 장학금 수혜기간 입력 > ④동의함 체크
- ※ 수혜중(수혜예정 포함)인 타장학금이 2개 이상인 경우에도 신규버튼을 클릭하여 추가 입력 가능

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)>

□ 꿈장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류
- ※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 **제출 양식 다운로드** 가능
- (홈페이지/광고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)**
- ※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 **작성 중간에 임시저장 가능**(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

제출서류정보

수급자증명서

첨부하기

취소

내려받기

삭제

*가족관계증명서

첨부하기

취소

*개인정보동의서 (지원자)

첨부하기

취소

*개인정보동의서 (보호자)

첨부하기

취소

*신청인 동의서

첨부하기

취소

*학부모 동의서

첨부하기

취소

*나의꿈도전계획서

첨부하기

취소

*생활기록부

첨부하기

취소

*멘토링 활동계획서 (멘토개인정보동의서 포함)

첨부하기

취소

*체크리스트

첨부하기

취소

기타서류

첨부하기

취소

꿈장학금양식다운로드

수급자증명서: 사회보장정보시스템을 통해 전자적으로 확인되지 않은 경우에 한해 제출(대상자 개별 통지)
→ 수급자증명서 제출방법은 본 매뉴얼 10~11쪽 참조

나의꿈도전계획서: pdf, hwp, word 파일형식만 등록 가능

생활기록부: 원본대조필 필수
- 학업성적, 봉사활동실적, 출결정보가 모두 포함된 생활기록부 파일 업로드

필수서류 첨부 완료 후 '신청' 버튼 클릭

임시저장

신청

닫기

※ 각종 제출서류의 날짜 · 성명 · 서명(자필서명 또는 도장) 등 누락되지 않도록 유의

※ 첨부파일의 최대 용량은 10MB (등록가능파일형식: hwp, doc, docx, jpg, jpeg, bmp, png, pdf, zip)

※ 첨부파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.

★신청기간 내 '신청' 버튼을 클릭하여야 최종 신청이 완료되며, '임시저장' 상태에서 신청기간이 경과한 후에는 미신청 처리되므로 신청 시 유의★

10

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)_신청내용 확인 및 수정>

□ 신청내용 확인 및 수정(신청기간 내 자유롭게 수정 가능)

- 1. ①장학 > ②복권기금 꿈사다리 장학금 > ③장학금신청관리 > ④년도/학기/회차(2021년/1학기/1회차)선택 > ⑤조회
- 2. 장학금신청목록에서 신청상태 확인
- 3. 수정 클릭 시 세부 작성내용 및 제출서류 확인 가능

TEST 학자금지원 시스템 장학

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리(PTC043201M)

*상품명 복권기금 꿈사다리 장학금 *년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차 상품유형 전체 분야 전체

신청상태 전체 신청일자 ~ 검색조건 전체 F2 조회

장학금신청목록

1)	2)	3)	4)	5)									
상품명	선발유형	분야	학교	학생명	학년	주민등록번호	휴대폰번호	전화번호	이메일	저소득구분	저소득진위	신청일자	신청상태
복권기금 꿈사다리 장학금	꿈장학금											2021-03-17	신청완료

신청취소 신청 수정 삭제 닫기

<장학금신청목록 확인>

- 1) 선발유형: 학생 신청 유형 확인(선발유형: '꿈장학금')
- 2) 학교/ 학생명/ 학년/ 주민등록번호/ 휴대폰번호/ 전화번호/ 이메일: 학생정보와 일치여부 확인
- 3) 저소득구분: 기초생활수급자/ 한부모가정/ 차상위계층 중 학생 수급자격 과 일치여부 확인
- 4) 저소득진위
 - "Y" 인 경우: 소득기준의 전자적 확인이 완료되었으므로 별도의 수급자격증명서 제출 불필요
 - "N" 인 경우: 소득기준 확인이 전자적으로 불가한 경우이므로, 수급자격증명서 제출 필요 → 'N'을 클릭하여 '증명서 제출'로 이동 (사업공고일~학교추천(신청)일 기간 중에 발급한 증빙서류 만 인정)
- 5) 신청상태: '신청완료'인 경우 정상적으로 제출 완료

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)_신청내용 확인 및 수정>

□ 수급자증명서 제출(아래 2가지 방법 중 택1)

- 방법1) 신청내용 확인 화면에서 저소득진위 값 클릭
 - 방법2) 장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 증명서 제출
- ※ 개별 통지받은 대상에 한해 제출 요청

TEST

학자금지원 시스템

장학

변경 > 등록금통계 >

장/학/ Scholarship

복권기금 꿈사다리 장학금

장학금신청관리

장학생정보관리

멘토링관리

계속장학생관리

증명서제출

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리(PTC043201M)

*상품명 복권기금 꿈사다리 장학금

*년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차

상품유형 전체

분야 전체

신청상태 전체

신청일자

검색조건 전체

F2 조회

장학금신청목록

	상품명	선발유형	분야	학교	학생명	학년	주민등록번호	휴대폰번호	전화번호	이메일	저소득 구분	저소득 진위	신청일자	신청상태
<input type="checkbox"/>	복권기금 꿈사다리 장학금	꿈장학금											2021-03-17	신청완료

총 1건

신청취소

F3 신규 U 수정 F5 삭제 X 닫기

방법1)

방법2)

<수급자증명서 제출 상세설명>

- 저소득진위
 - "Y" 인 경우: 소득기준의 전자적 확인이 완료되었으므로 별도의 수급자격증명서 제출 불필요
 - "N" 인 경우: 소득기준 확인이 전자적으로 불가한 경우이므로, 수급자격증명서 제출 필요
 - 'N' 클릭 시 증명서 제출로 이동
 - (사업공고일~학교추천(신청)일 기간 중에 발급한 증빙서류 만 인정)

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)_신청내용 확인 및 수정>

□ 수급자증명서 제출(아래 2가지 방법 중 택1)

- 방법1) 신청내용 확인 화면에서 저소득진위 값 클릭
 - 방법2) 장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리 > 증명서 제출
- ※ 개별 통지받은 대상에 한해 제출 요청

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 증명서제출()

상품명 복권기금 꿈사다리 장학금 년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차 상품유형 꿈장학금 분야 전체 신청상태 전체 신청일자 ~ 검색조건 전체 F2 조회

증명서제출현황

① 소속 학교의 신청 대상 중 진위여부 N일 경우 제출현황에 표시

상품명	상품유형명	성명	고객번호	학교	학년	신청일자	신청상태	저소득구분	제출일자	제출부
복권기금 꿈사다리								다상위계층대상자		N

신청정보

③ 클릭 시 팝업으로 증빙가능한 수급자증명서류 안내

수급자/차상위 증명서 안내

이름	주민등록번호	신청일자
신청상품	신청유형	
학교명	학년	
저소득구분		
수급자증명서	첨부하기 취소 내려받기 삭제	

④ '첨부하기'를 클릭하여 수급자증명서 업로드

※ 기초, 차상위 대상자는 본인 또는 가구원(부 또는 모(조손가족일 경우 조부 또는 조모 가능) 명의의 서류 제출
※ 모든 서류는 공고일~ 장학금 신청 기간 중에 발급된 서류만 인정(인터넷 및 무인발급기 발급 서류도 인정)
※ 제출하는 서류 상 가구원(학생포함)의 주민번호는 전체 확인이 가능하도록 제출

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)_신청내용 확인 및 수정>

□ 신청취소/ 삭제

- ①장학 > ②복권기금 꿈사다리 장학금 > ③장학금신청관리 > ④년도/학기/회차(2021년/1학기/1회차)선택 > ⑤조회
- 신청취소 또는 삭제가 필요한 학생 체크 후 신청취소/ 삭제 버튼 클릭

TEST

학자금지원 시스템

장학

변경

등록금통계

장/학/ Scholarship

복권기금 꿈사다리 장학금

장학금신청관리

장학금정보관리

멘토링관리

계속장학금관리

증명서제출

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리(PTC043201M)

*상품명 복권기금 꿈사다리 장학금

*년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차

상품유형 전체

분야 전체

신청상태 전체

신청일자 ~

검색조건 전체

F2 조회

	상품명	선발유형	분야	학교	학생명	학년	주민등록번호	휴대폰번호	전화번호	이메일	저소득 구분	저소득 전위	신청일자	신청상태
<input type="checkbox"/>	복권기금 꿈사다리 장학금	꿈장학금											2021-03-17	신청완료
<input type="checkbox"/>	복권기금 꿈사다리 장학금	꿈장학금											2021-03-17	작성중

1) 신청취소

2) F3 신규 U 수정 F5 삭제 Fx 닫기

<신청취소 및 삭제>

- 1) 신청취소: 신청상태가 '신청완료'인 경우에만 신청취소 가능
 - 신청을 완료했으나 취소가 필요한 경우에 사용(장학금신청목록에서 신청서 조회는 가능하나, 재신청 시 신규 작성 필요)
 - ※ 신청상태: 신청완료 → 신청취소
- 2) 삭제: 신청상태가 '작성중'인 경우에만 삭제 가능
 - 임시저장하여 신청서가 작성중이나 취소가 필요한 경우에 사용(장학금신청목록에서 신청서 삭제)
 - ※ 신청상태: 작성중 → 목록에서 신청서 삭제

2021년 복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 추천(신청) 매뉴얼 - 재능 유형 -

2021. 3.



<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(재능 유형)>

- 1. 한국장학재단 학자금지원시스템(<https://eduman.kosaf.go.kr>) 접속
 - 2. 학자금지원시스템 > 접속하기 클릭
 - 3. 공인인증서 로그인 체크 > Log-in 클릭 > 인증서 암호 입력 및 확인 클릭
- ※ 최초 1회 '사용자 등록 및 신청'을 클릭하여 권한 승인 이후 진행(학자금지원시스템(관리자포털) 접속 매뉴얼 참조)

대학/기관관리자 학자금지원 시스템

안내

본 시스템은 한국장학재단에서 대학 및 기관 학자금 지원의 효율적인 운영을 위해 제공 하는 대학/기관 전용 업무 시스템입니다.

관련 업무 요청 시 아래 양식을 이용하여 주시기 바랍니다.

대학 교직원 이용시

기관 이용시 [대학교직원 외]

사용자 등록 및 신청 >

학자금포털 관리자 신청

중복지원방지시스템 신청

등록 및 신청결과 조회 >

학교명 변경 신청

학생지원정보시스템 신청

접속하기 >

※ 2015년 6월 1일 이후 대학 등 교육부 소속기관 사용자는 교육부전자서명 인증서(EPKI)로 로그인 가능합니다.

※ 기존 사용자도 사용자 등록 및 신청이 필요하며, 사용자 등록 후 별도의 승인 절차 없이 접속이 가능합니다.

EPKI (교육부전자서명) 인증서 발급/갱신 바로가기

대학 학자금지원 시스템을 이용하기 위해서는 암호화관련 모듈이 자동으로 설치됩니다. 설치가 되지 않아서 관련 오류가 발생 시 "통합설치파일"을 클릭하여 설치해 주시기 바랍니다.

통합설치파일

설치가이드

시스템 접속 매뉴얼

대학/기관관리자 학자금지원 시스템

Log-in >

외부사용자등록번호 ☒ 공인인증서 로그인

인증서 선택

Building e-world that you can trust INITECH

저장매체 선택

하드디스크 이동식(K:) 보안토큰 스마트인증 저장토큰

발급대상	발급자	구분	만료일자
2020.02.08	0000...	금융결제원	은행/신용...

인증서 보기

인증서 찾기

인증서 삭제

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

인증서 암호

확인

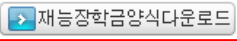
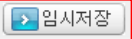
취소

3. 재능장학금 선택 후 확인 클릭

수정

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(재능 유형)>

□ 재능장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류
- ※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 제출 양식 다운로드 가능
- (홈페이지/공고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)
- ※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 작성 중간에 임시저장 가능(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

재능장학금 신청서

※ 향후 안내 사항은 개별 통보 하오니, 연락처와 이메일 주소를 정확하게 기재 바랍니다.
오기재로 인해 안내를 받지 못한 부분은 본인이 책임지셔야 합니다.

신청자 정보

*학생명	<input type="text"/>	*학년	<input type="text" value="선택"/>	*분야	<input type="text" value="선택"/>
*주민번호	<input type="text"/> - <input type="text"/>	성별	<input type="text" value="선택"/>	인문사회/ 이공계/ 예체능/ 기타	
*휴대폰번호	<input type="text" value="선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	*전화번호	<input type="text" value="선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		
*이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/> <input type="text" value="직접입력"/>	※ 휴대폰번호, 전화번호 중 1개는 반드시 입력 필요			
*실거주지주소	<input type="text"/>				
*저소득구분	<input type="text" value="선택"/> 기초생활수급자/ 한부모가정/ 차상위계층				

보호자 정보

※ 신청일 기준 국민기초생활수급자 · 차상위계층 · 한부모가족지원대상자 자격여부에 대해 전자적 확인
- 해당 자격이 전자적으로 확인되지 않는 경우 증빙서류 제출(대상자 개별 통지)

- 부 정보

내외국인	<input type="text" value="선택"/> 내국인/ 국내거주외국인	*구분	<input type="text" value="선택"/> 생존/ 상실(사망, 행불, 이혼)
부 성명	<input type="text"/>	부 생년월일	<input type="text" value="---- -- --"/>
휴대폰번호	<input type="text" value="선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	전화번호	<input type="text" value="선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

- 모 정보

내외국인	<input type="text" value="선택"/> 내국인/ 국내거주외국인	*구분	<input type="text" value="선택"/> 생존/ 상실(사망, 행불, 이혼)
모 성명	<input type="text"/>	모 생년월일	<input type="text" value="---- -- --"/>
휴대폰번호	<input type="text" value="선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	전화번호	<input type="text" value="선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

- 주보호자 정보

*관계	<input type="text" value="선택"/> 부/ 모/ 조부/ 조모/ 형제/ 자매/ 기타	*동거여부	<input type="text" value="선택"/> 동거/ 비동거
*성명	<input type="text"/>	*전화번호	<input type="text" value="선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
*휴대폰번호	<input type="text" value="선택"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(재능 유형)>

□ 재능장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류

※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 제출 양식 다운로드 가능

(홈페이지/공고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)

※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 작성 중간에 임시저장 가능(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

🔍 학업 정보

- 출결 정보			
* 직전 년도	<input type="text" value="2020"/>	* 결석일수	<input type="text"/>
* 지각일수	<input type="text"/>	* 조퇴일수	<input type="text"/>

<학업 정보 입력>

- 출결 정보

- 무단 결석, 지각, 조퇴 일수만 입력(질병, 체험활동 등 소속학교 인정 결석 제외)
 - 무단 지각, 조퇴 3회는 무단 결석 1회로 입력
- (예: 무단 결석 0일, 무단 지각 5일, 무단 조퇴 2일 → 결석 1일, 지각 2일, 조퇴 2일로 입력)

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(재능 유형)>

□ 재능장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류

※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 **제출 양식 다운로드** 가능

(홈페이지/공고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)

※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 **작성 중간에 임시저장 가능**(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

멘토정보

※ 휴대폰번호, 전화번호 중 1개는 반드시 입력 필요

* 멘토명	<input type="text"/>	* 소속기관	<input type="text"/>
* 휴대폰번호	선택  - <input type="text"/> - <input type="text"/>	* 전화번호	선택  - <input type="text"/> - <input type="text"/>
* 이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/> 	* 학생과의 관계	선택 

담임교사/ 상담교사/ 교육복지사/ 재능분야 전문가/ 기타
※ 기타 선택 시 상세내용 입력 필수


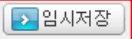
<멘토 정보 입력>

※ 멘토 선정 유의 사항

- 학교에서 학생 추천 시, 학생과 상의를 통해 **지속적으로 멘토링이 가능한 멘토**의 정보를 입력 (부모, 형제, 가족 및 친인척은 멘토 지정 불가)
- **담임교사, 상담교사, 교육복지사 및 장학생의 재능분야 전문가** 등에서 학생에 대한 열의와 관심이 많은 자로 지정 (교육, 상담 또는 장학생의 재능분야에 전문지식이 없는 단순 지인 지양)
- 멘토링 계획서 제출 시 **멘토 개인정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회 동의서** 포함 및 **학교장 확인** 필수
- 장학생에 대한 체계적 성장 지원의 사업 취지를 감안하여 진학(진급) 등 부득이한 경우를 제외하고,**가급적 동일한 멘토의 지속적 활동 권장**(변경 사유 발생 시 분기별 멘토 변경 신청 시 변경가능)

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(재능 유형)>

□ 재능장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류
- ※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 제출 양식 다운로드 가능
(홈페이지/공고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)
- ※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 작성 중간에 임시저장 가능(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

● 타장학금 수혜내역 확인

①

*타장학금 수혜여부 ☒ 해당 없음 ☐ 타장학금 수혜중(수혜예정)

- 타장학금 수혜내역

순번	*장학기관 유형	*장학금 명칭	*장학금 수혜금액	*장학금 수혜기간

②

신규

삭제

*복권기금 꿈사다리 장학생 선발 시 미충수혜에 해당하는 장학금 포기 동의 ☒ 동의함

- 1) 수혜중(수혜예정 포함)인 타장학금 없는 경우
- ①해당없음 선택 > ②동의함 체크

● 타장학금 수혜내역 확인

①

*타장학금 수혜여부 ☐ 해당 없음 ☒ 타장학금 수혜중(수혜예정)

- 타장학금 수혜내역

③

순번	*장학기관 유형	*장학금 명칭	*장학금 수혜금액	*장학금 수혜기간
1	정부기관/ 지방자치단체/ 공공기관			1~8학기

④

②

신규

삭제

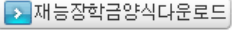

*복권기금 꿈사다리 장학생 선발 시 미충수혜에 해당하는 장학금 포기 동의 ☒ 동의함

- 2) 수혜중(수혜예정 포함)인 타장학금 있는 경우
- ①타장학금 수혜중(수혜예정) 선택 > ②신규 버튼 클릭 > ③장학기관 유형/ 장학금 명칭/ 장학금 수혜금액/ 장학금 수혜기간 입력 > ④동의함 체크
- ※ 수혜중(수혜예정 포함)인 타장학금이 2개 이상인 경우에도 신규버튼을 클릭하여 추가 입력 가능

<북권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(재능 유형)>

□ 재능장학금 신청서 작성

- 신청자 정보/ 보호자 정보/ 학업 정보/ 멘토 정보/ 타장학금 수혜내역 확인/ 제출서류

- ※ 신청서 중간  버튼을 클릭하여 제출 양식 다운로드 가능
- (홈페이지/공고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)
- ※ 신청서 하단  버튼을 클릭하여 작성 중간에 임시저장 가능(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

제출서류정보

‘첨부하기’를 클릭하여 파일 업로드 > 임시저장 또는 신청 버튼 클릭 시 저장



수급자증명서			수급자증명서: 사회보장정보시스템을 통해 전자적으로 확인되지 않은 경우에 한해 제출(대상자 개별 통지) → 수급자증명서 제출방법은 본 매뉴얼 10~11쪽 참조	
*가족관계증명서				
*개인정보동의서 (지원자)				
*개인정보동의서 (보호자)				
*신청인 서약서				
*학부모 서약서				
*나의재능소개서			나의재능소개서: pdf, hwp, word 파일형식만 등록 가능	
*생활기록부			생활기록부: 원본대조필 필수 - 출결정보 확인이 가능한 생활기록부 파일 업로드	
수상실적증빙			수상실적증빙: ‘나의재능소개서’에 수상실적을 기재한 경우 증빙가능한 공식 수상실적 자료 첨부(필수제출 아님) ※ 2건 이상의 경우 1개의 파일로 압축하여 제출	
*멘토링 활동계획서				
*멘토개인정보 동의서				
*체크리스트				
기타서류				

필수서류 첨부 완료 후 ‘신청’ 버튼 클릭



※ 각종 제출서류의 날짜 · 성명 · 서명(자필서명 또는 도장) 등 누락되지 않도록 유의

※ 첨부파일의 최대 용량은 10MB (등록가능파일형식: hwp, doc, docx, jpg, jpeg, bmp, png, pdf, zip)

※ 첨부파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.

★신청기간 내 ‘신청’ 버튼을 클릭하여야 최종 신청이 완료되며, ‘임시저장’ 상태에서 신청기간이 경과한 후에는 미신청 처리되므로 신청 시 유의★

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(재능 유형)_신청내용 확인 및 수정>

□ 신청내용 확인 및 수정(신청기간 내 자유롭게 수정 가능)

- 1. ①장학 > ②복권기금 꿈사다리 장학금 > ③장학금신청관리 > ④년도/학기/회차(2021년/1학기/1회차)선택 > ⑤조회
- 2. 장학금신청목록에서 신청상태 확인
- 3. 수정 클릭 시 세부 작성내용 및 제출서류 확인 가능

TEST 학자금지원 시스템 장학

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리(PTC043201M)

① 장학금 꿈사다리 장학금 장학금신청관리

② *상품명 복권기금 꿈사다리 장학금

④ *년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차

⑤ F2 조회

③ 신청상태 전체

장학금신청목록

1)	2)	3)	4)	5)									
상품명	선발유형	분야	학교	학생명	학년	주민등록번호	휴대폰번호	전화번호	이메일	저소득구분	저소득진위	신청일자	신청상태
복권기금 꿈사다리 장학금	재능장학금											2021-03-17	신청완료

신청취소 신청 수정 삭제 닫기

<장학금신청목록 확인>

- 1) 선발유형 및 분야: 학생 신청 유형 확인(선발유형: **재능장학금**/ 분야: **인문사회, 이공계, 예체능, 기타 중 본인이 선택한 분야**)
- 2) 학교/ 학생명/ 학년/ 주민등록번호/ 휴대폰번호/ 전화번호/ 이메일: 학생정보와 일치여부 확인
- 3) 저소득구분: 기초생활수급자/ 한부모가정/ 차상위계층 중 학생 수급자격 과 일치여부 확인
- 4) 저소득진위
 - "Y" 인 경우: 소득기준의 전자적 확인이 완료되었으므로 별도의 수급자격증명서 제출 불필요
 - "N" 인 경우: 소득기준 확인이 전자적으로 불가한 경우이므로, 수급자격증명서 제출 필요 → '수정' 클릭하여 수급자격증명서 제출 (사업공고일~학교추천(신청)일 기간 중에 발급한 증빙서류 만 인정)
- 5) 신청상태: '신청완료'인 경우 정상적으로 제출 완료

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)_신청내용 확인 및 수정>

□ 수급자증명서 제출(아래 2가지 방법 중 택1)

- 방법1) 신청내용 확인 화면에서 저소득진위 값 클릭
 - 방법2) 장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 증명서 제출
- ※ 개별 통지받은 대상에 한해 제출 요청

TEST

학자금지원 시스템

장학

장/학/ Scholarship

복권기금 꿈사다리 장학금

장학금신청관리

장학생정보관리

멘토링관리

계속장학생관리

증명서제출

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리(PTC043201M)

*상품명 복권기금 꿈사다리 장학금 *년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차 상품유형 전체 분야 전체 신청상태 전체 신청일자 ~ 검색조건 전체 F2 조회

장학금신청목록

	상품명	선발유형	분야	학교	학생명	학년	주민등록번호	휴대폰번호	전화번호	이메일	저소득 구분	저소득 진위	신청일자	신청상태
<input type="checkbox"/>	복권기금 꿈사다리 장학금	꿈장학금											2021-03-17	신청완료

신청취소 F3 신규 U 수정 F5 삭제 X 닫기

방법2)

방법1)

<수급자증명서 제출 상세설명>

- 저소득진위
 - "Y" 인 경우: 소득기준의 전자적 확인이 완료되었으므로 별도의 수급자격증명서 제출 불필요
 - "N" 인 경우: 소득기준 확인이 전자적으로 불가한 경우이므로, 수급자격증명서 제출 필요
 - 'N' 클릭 시 증명서 제출로 이동
 - (사업공고일~학교추천(신청)일 기간 중에 발급한 증빙서류 만 인정)

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(꿈 유형)_신청내용 확인 및 수정>

□ 수급자증명서 제출(아래 2가지 방법 중 택1)

- 방법1) 신청내용 확인 화면에서 저소득진위 값 클릭
 - 방법2) 장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리 > 증명서 제출
- ※ 개별 통지받은 대상에 한해 제출 요청

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 증명서제출()

상품명 복권기금 꿈사다리 장학금 년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차 상품유형 꿈장학금 분야 전체 신청상태 전체 신청일자 ~ 검색조건 전체 F2 조회

증명서제출현황

① 소속 학교의 신청 대상 중 진위여부 N일 경우 제출현황에 표시

상품명	상품유형명	성명	고객번호	학교	학년	신청일자	신청상태	저소득구분	제출일자	제출부
복권기금 꿈사다리								다상위계층대상자		N

신청정보

③ 클릭 시 팝업으로 증빙가능한 수급자증명서류 안내

수급자/차상위 증명서 안내

이름	주민등록번호	신청일자
신청상품	신청유형	
학교명	학년	
저소득구분		
수급자증명서	첨부하기 취소 내려받기 삭제	

④ '첨부하기'를 클릭하여 수급자증명서 업로드

※ 기초, 차상위 대상자는 본인 또는 가구원(부 또는 모(조손가족일 경우 조부 또는 조모 가능) 명의의 서류 제출

※ 모든 서류는 공고일~ 장학금 신청 기간 중에 발급된 서류만 인정(인터넷 및 무인발급기 발급 서류도 인정)

※ 제출하는 서류 상 가구원(학생포함)의 주민번호는 전체 확인이 가능하도록 제출

⑤ '저장'을 클릭하여 제출 완료

F4 저장 닫기

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(재능 유형)_신청내용 확인 및 수정>

□ 신청취소/ 삭제

- ①장학 > ②복권기금 꿈사다리 장학금 > ③장학금신청관리 > ④년도/학기/회차(2021년/1학기/1회차)선택 > ⑤조회
- 신청취소 또는 삭제가 필요한 학생 체크 후 신청취소/ 삭제 버튼 클릭

TEST

학자금지원 시스템

장학

변경 > 등록금통계 >

장/학/ Scholarship

복권기금 꿈사다리 장학금

장학금신청관리

장학생정보관리

멘토링관리

계속장학생관리

증명서제출

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리(PTC043201M)

*상품명 복권기금 꿈사다리 장학금

*년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차

상품유형 전체

분야 전체

신청상태 전체

신청일자 ~

검색조건 전체

F2 조회

	상품명	선발유형	분야	학교	학생명	학년	주민등록번호	휴대폰번호	전화번호	이메일	저소득 구분	저소득 전위	신청일자	신청상태
<input type="checkbox"/>	복권기금 꿈사다리 장학금	재능장학금											2021-03-17	신청완료
<input type="checkbox"/>	복권기금 꿈사다리 장학금	재능장학금											2021-03-17	작성중

1) 신청취소

2) F3 신규 U 수정 F5 삭제 Fx 닫기

<신청취소 및 삭제>

- 1) 신청취소: 신청상태가 '신청완료'인 경우에만 신청취소 가능
 - 신청을 완료했으나 취소가 필요한 경우에 사용(장학금신청목록에서 신청서 조회는 가능하나, 재신청 시 신규 작성 필요)
 - ※ 신청상태: 신청완료 → 신청취소
- 2) 삭제: 신청상태가 '작성중'인 경우에만 삭제 가능
 - 임시저장하여 신청서가 작성중이나 취소가 필요한 경우에 사용(장학금신청목록에서 신청서 삭제)
 - ※ 신청상태: 작성중 → 목록에서 신청서 삭제

2021년 복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 추천(신청) 매뉴얼 - SOS유형 -

2021. 3.



<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(SOS 유형)>

- 1. 한국장학재단 학자금지원시스템(<https://eduman.kosaf.go.kr>) 접속
 - 2. 학자금지원시스템 > 접속하기 클릭
 - 3. 공인인증서 로그인 체크 > Log-in 클릭 > 인증서 암호 입력 및 확인 클릭
- ※ 최초 1회 '사용자 등록 및 신청'을 클릭하여 권한 승인 이후 진행(학자금지원시스템(관리자포털) 접속 매뉴얼 참조)

대학/기관관리자 학자금지원 시스템

안내

본 시스템은 한국장학재단에서 대학 및 기관 학자금 지원의 효율적인 운영을 위해 제공 하는 대학/기관 전용 업무 시스템입니다.

관련 업무 요청 시 아래 양식을 이용하여 주시기 바랍니다.

대학 교직원 이용시

기관 이용시 [대학교직원 외]

사용자 등록 및 신청 >

학자금포털 관리자 신청

중복지원방지시스템 신청

등록 및 신청결과 조회 >

학교명 변경 신청

학생지원정보시스템 신청

접속하기 >

※ 2015년 6월 1일 이후 대학 등 교육부 소속기관 사용자는 교육부전자서명 인증서(EPKI)로 로그인 가능합니다.

※ 기존 사용자도 사용자 등록 및 신청이 필요하며, 사용자 등록 후 별도의 승인 절차 없이 접속이 가능합니다.

EPKI (교육부전자서명) 인증서 발급/갱신 바로가기

통합설치파일

설치가이드

시스템 접속 매뉴얼

대학/기관관리자 학자금지원 시스템

Log-in >

외부사용자등록번호 ☒ 공인인증서 로그인

인증서 선택

Building e-world that you can trust INITECH

저장매체 선택

하드디스크 이동식(K:) 보안토큰 스마트인증 저장토큰

발급대상	발급자	구분	만료일자
2020. 2월 1일 ~ 2020. 2월 28일	금융결제원	은행/신용...	2020-02-08

인증서 보기

인증서 찾기

인증서 삭제

인증서 암호는 대소문자를 구분합니다.

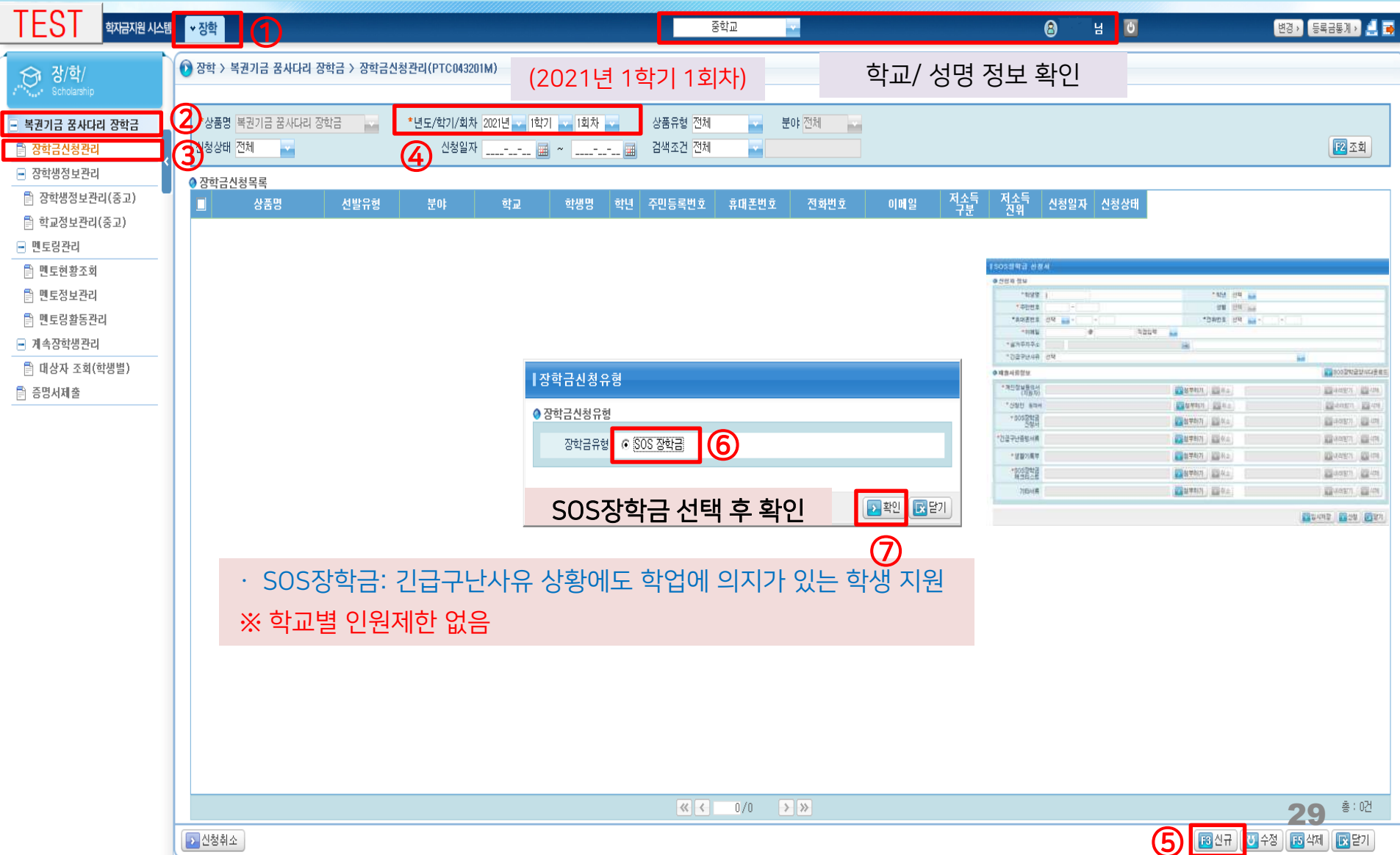
인증서 암호

확인

취소

□ 신청서 생성

1. 학교 및 성명이 신청교사 정보와 일치하는지 확인
2. ①장학 > ②복권기금 꿈사다리 장학금 > ③장학금신청관리 > ④년도/학기/회차 > ⑤신규
3. SOS장학금 선택 후 확인 클릭



<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(SOS 유형)>

□ 신청서 작성_신청인 정보 입력 및 긴급구난사유 선택

1. [서식5] 신청인 기본정보와 일치하도록 입력, [서식8] SOS장학금 신청서와 동일한 긴급구난 사유 선택

- ※ 신청서 중간 **SOS장학금양식다운로드** 버튼을 클릭하여 **제출 양식 다운로드** 가능
- (홈페이지/공고 게시 양식과 동일하며, 가급적 제출 양식부터 작성한 후에 신청할 것을 권장)
- ※ 신청서 하단 **'임시저장'** 버튼을 클릭하여 **작성 중간에 임시저장 가능**(신청 기간 내 수시로 수정 가능)

TEST

학자금지원 시스템

장학

중학교

변경

등록금통계

장/학/ Scholarship

복권기금 꿈사다리 장학금

장학금신청관리

장학생정보관리

장학생정보관리(중고)

학교정보관리(중고)

멘토링관리

멘토현황조회

멘토정보관리

멘토링활동관리

계속장학생관리

대상자 조회(학생별)

증명서제출

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리(PTC043201M)

*상품명 복권기금 꿈사다리 장학금

*년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차

상품유형 전체

분야 전체

신청상태 전체

신청일자

검색조건 전체

F2 조회

장학금신청목록

상품명	선발유형	분야	학교	학생명	학년	주민등록번호	휴대폰번호	전화번호	이메일	저소득 구분	저소득 진원	신청일자	신청상태
-----	------	----	----	-----	----	--------	-------	------	-----	--------	--------	------	------

SOS장학금 신청서

신청자 정보

*학생명

*학년

*주민번호

*휴대폰번호

*이메일

*실거주주소

*긴급구난사유

*학년

*성별

*전화번호

SOS장학금양식다운로드

신청인 기본정보와 일치하도록 학생 기본정보 입력

1. 주소득자의 사망/가출/행방불명/구급시설수용으로 인한 소득 상실

2. 본인 및 가구구성원의 중증질환 및 부상

3. 가구구성원으로부터 방임/학대/학대

4. 가정폭력/성폭력 등으로 인한 가정생활 곤란

5. 거주지의 화재/재해로 거주지 생활 곤란(동주해 등 자연·사회재난 포함)

6. 주소득자 혹은 부소득자의 휴업/폐업/사업장폐쇄로 인한 소득 상실(자연·사회재난으로 인한 영업·공간 포함)

7. 주소득자 혹은 부소득자의 실직으로 인한 소득 상실(코로나19/홍수해 등 자연·사회재난으로 인한 소득 상실 포함)

8. 1~7에 준하는 상황에 해당한다 지류유형이 불가한 경우(학교장 추천 확인 필수)

※ 긴급구난 사유에 따른 증빙서류 제출이 가능한 동일유형으로 신청

※ SOS장학금 신청서와 시스템등록 유형이 불일치할 경우 서류심사 탈락

1 [서식 5] 신청인 기본 정보

2021년 복권기금 꿈사다리 장학금 신청인 기본정보

가	이	성	성	성
주민등록번호	[서식 5] 021001-0225430			
학교 및 학년	학교	학년	반	
학생연락처	학	연	연	연
공통	보호자 연락처1	연	연	연
관	주	주	주	주
학	교	주	주	주

1 [서식 8] (SOS장학금) SOS장학금 신청서

2 SOS장학금 신청서

3 학생 기본정보

성	명	생년월일	년	월	일	성	별	성	남	여
소속	학교	(시/도)	(시/군/구)	학교		학년	반			

4 긴급구난 사유 유형 선택(해당 항목에 체크 표시)

유형	긴급구난 사유 유형	발생일자
1	주소득자(主所得者)의 사망/가출/행방불명/구급시설수용으로 인한 소득 상실	년 월 일
2	본인 및 가구구성원의 중증질환 및 부상	년 월 일
3	가구구성원으로부터 방임/학대/학대	년 월 일
4	가정폭력/성폭력 등으로 인한 가정생활 곤란	년 월 일
5	거주지의 화재/재해로 거주지 생활 곤란	년 월 일
6	주소득자 혹은 부소득자(副所得者)의 휴업/폐업/사업장폐쇄로 인한 소득 상실	년 월 일
7	주소득자 혹은 부소득자의 실직으로 인한 소득 상실	년 월 일
8	1~7에 준하는 상황에 해당한다 지류유형이 불가한 경우(학교장 추천 확인 필수)	년 월 일

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(SOS 유형)>

□ 신청서 작성_제출서류 업로드 후 신청완료

1. 작성 완료된 필수제출 서류 5종을 업로드하여 신청 완료

※ 1. 개인정보동의서, 2. 신청인(학생) 동의서, 3. SOS장학금 신청서, 4. 학교 생활기록부(전체페이지), 5. SOS장학금 체크리스트

※ 긴급구난 증빙서류는 심층평가 통과 시 개별제출 안내를 받을 경우 추가제출

TEST

학자금지원 시스템

장학

중학교

변경

등록금통계

장/학/ Scholarship

복권기금 꿈사다리 장학금

장학금신청관리

장학생정보관리

장학생정보관리(중고)

학교정보관리(중고)

멘토관리

멘토현황조회

멘토정보관리

멘토링활동관리

계속장학생관리

대상자 조회(학생별)

증명서제출

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리(PTC043201M)

*상품명 복권기금 꿈사다리 장학금

*년도/학기/회차 2021년 1학기 1회차

상품유형 전체

분야 전체

신청상태 전체

신청일자

검색조건 전체

F2 조회

장학금신청목록

상품명	선발유형	분야	학교	학생명	학년	주민등록번호	휴대폰번호	전화번호	이메일	저소득 구분	저소득 전액	신청일자	신청상태
제출서류정보													
*개인정보동의서 (지침자)													
*신청인 동의서													
*SOS장학금 신청서													
긴급구난증빙서류													
*생활기록부													
*SOS장학금 체크리스트													
기타서류													
임시저장 신청 열기													

추가

1. 개인정보동의서 (지침자) 2021-09-29 오후 1:48 한림대학교 2018학 20948

2. 신청인(학생) 동의서 2021-09-29 오후 1:48 한림대학교 2018학 20948

3. 신청인(학생) 동의서 2021-09-29 오후 1:25 한림대학교 2018학 20948

4. SOS 장학금 신청서 2021-09-17 오후 1:40 한림대학교 2018학 20948

5. SOS 장학금 학교 체크리스트 2021-09-17 오후 1:44 한림대학교 2018학 20948

SOS 장학금 제출서류(신청서) 2021-09-17 오후 1:47 한림대학교 2018학 1,10048

파일 이름: [1. 개인정보동의서, 2. 신청인(학생) 동의서, 3. SOS 장학금 신청서, 4. SOS 장학금 학교 체크리스트]

파일 형식: [doc File (*.doc), docx File (*.docx), ppt File (*.ppt), pptx File (*.pptx), xls File (*.xls), xlsx File (*.xlsx)]

열기

신청 확인

신청 하시겠습니까?

예 아니오

확인

정상적으로 신청 되었습니다.

확인

신청시 제출 불필요

※ 필수제출 서류 5종 업로드

※ * 첨부하기 → 파일선택 → 열기 → 업로드 완료/ 5종 모두 업로드 후 신청버튼 클릭

※ 긴급구난 증빙서류는 추가제출 안내를 받을 경우, 등록 기간내에 업로드 제출

※ ⑧유형일 경우, 증빙자료 별도제출이 없으므로 SOS장학금 신청서 양식으로 업로드 처리

※ 신청완료 후 별도의 신청정보 오류 및 서류미비에 대해 안내를 진행하지 않음으로 신청정보에 대해 반드시 확인 필요

닫기

<복권기금 꿈사다리 장학금 온라인 신청 매뉴얼(SOS 유형)>

□ 신청취소/ 삭제

- ①장학 > ②복권기금 꿈사다리 장학금 > ③장학금신청관리 > ④년도/학기/회차 선택 > ⑤조회
- 신청취소 또는 삭제가 필요한 학생 체크 후 신청취소/ 삭제 버튼 클릭

TEST

학자금지원 시스템

장학

1

중학교

로그인

회원가입

도움말

장학/ Scholarship

복권기금 꿈사다리 장학금

장학금신청관리

장학생정보관리

멘토링관리

계속장학생관리

증명서제출

장학 > 복권기금 꿈사다리 장학금 > 장학금신청관리(PTC043201M)

(2021년 1학기 1회차)

장학금명: 복권기금 꿈사다리 장학금

*년도/학기/회차: 2021년 1학기 1회차

신청일: 전체

검색조건: 전체

5

F2 조회

장학금신청목록

	상품명	선발유형	분야	학교	학생명	학년	주민등록번호	휴대폰번호	전화번호	이메일	저소득 구분	저소득 진위	신청일자	신청상태
<input checked="" type="checkbox"/>	복권기금 꿈사다리 장학금	SOS 장학금		중학교	홍	3	-2*****						2021-03-2	작성중
<input type="checkbox"/>	복권기금 꿈사다리 장학금	SOS 장학금		중학교	홍	2	-2*****	010-1004-		@kosaf.go.kr			2021-03-2	신청완료

<신청취소>

1) 신청취소: 신청상태가 '신청완료'인 경우에만 신청취소 가능

- 신청을 완료했으나 취소가 필요한 경우에 사용 (장학금신청목록에서 신청서 조회는 가능하나, 재신청 시 신규 작성 필요)

※ 신청상태: 신청완료 → 신청취소

<삭제>

2) 삭제: 신청상태가 '작성중'인 경우에만 삭제 가능

- 임시저장하여 신청서가 작성중이나 취소가 필요한 경우에 사용(장학금신청목록에서 신청서 삭제)

※ 신청상태: 작성중 → 목록에서 신청서 삭제

1) 신청취소

33

33 신규 수정 삭제 닫기

총: 2건