

# 유치원 자체평가 결과서

유치원명 : 봉성초병설유치원

평 가 일 : 2021년 12월 2일

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
I. 교육과정 등	1-1 교육계획 수립	1. 국가, 지역사회, 가정과의 협력과 참여를 포함하여 유치원 상황을 반영한 교육계획을 수립한다.	■Y □N	
		2. 유아와 학급 특성을 고려하여 교육계획을 수립한다.	■Y □N	
	1-2 일과운영	1. 놀이와 활동을 융통성 있게 운영한다.	■Y □N	
		2. 성, 신체적 특성, 장애, 종교, 가족 및 문화적 배경 등으로 인한 차별이 없도록 운영한다.	■Y □N	
	1-3 교수·학습 및 평가	1. 교사는 다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어지도록 지원한다.	■Y □N	
		2. 유아 및 교육과정에 대한 평가를 실시하고, 그 결과를 반영·활용한다.	■Y □N	
	1-4 교사와 유아 상호작용	1. 교사는 유아의 요구나 질문에 적절하게 반응한다.	■Y □N	
		2. 교사는 유아의 감정에 공감하고 유아가 스스로의 감정을 다룰 수 있도록 돕는다.	■Y □N	
		3. 교사는 유아의 놀이 상황을 주의 깊게 관찰하고 적절히 지원한다.	■Y □N	
	1-5 방과후 과정 운영	1. 방과후 과정을 적절하게 운영한다.	■Y □N	
		2. 방과후 과정을 위한 환경을 갖추고 있다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	*유치원 상황과 코로나19 상황에 맞게 교육계획을 수립하여 운영 *매일 2시간이상 대근육활동과 바깥놀이 및 자유선택활동 실시 *다양한 놀이와 활동이 유아의 자발적 선택에 의해 주도적으로 이루어질 수 있도록 다양한 자료를 제공하여 즐기며 활동함 *찾아오는 현장체험을 활용하여 숲체험, 레고체험, 동물체험, 요리체험 등 실시 *교육활동 및 유아교육활동 평가 실시- 기본생활습관 지도, 유아관찰상황 기록, 포트폴리오 활용 *교사는 유아의 놀이 상황을 관찰하고 지원해주어 질적인 상호작용이 이루어지고 있음 *유아의 특성과 발달단계에 적합한 방과후과정 운영계획에 따른 요일별 교육활동 실시(자연놀이,과학놀이)와 특성화활동(유아음악,미술,체육)운영, 바깥놀이를 통한 대근육활동 등을 균형있게 계획 운영하며 기본 시설이 구비되어 있음			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
II. 교육 환경 및 운영 관리	2-1 놀이 공간의 다양성	1. 실내·외 공간을 다양한 놀이와 활동이 가능하도록 구성한다.	■Y □N	
	2-2 시설· 설비의 적합성	1. 실내·외 시설·설비 및 놀이기구가 유아의 발달 수준에 적합하다.	■Y □N	
	2-3 놀이 자료의 구비 및 관리	1. 다양한 놀이와 활동이 가능한 놀이 자료를 충분히 구비하여 관리하고 있다.	■Y □N	
	2-4 행·재정 관리	1. 유치원운영위원회를 구성·운영한다.	■Y □N	
		2. 유치원생활기록부 작성 및 관리지침에 따라 생활기록부를 작성·관리한다.	■Y □N	
		3. 유치원 예산·회계를 체계적으로 관리한다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>*실내 공간은 유아의 발달 등을 고려하여 배치하며, 유아의 요구에 따라 분리 및 통합하여 운영</p> <p>*유아의 발달수준과 상상력, 창의력을 발휘할 수 있는 적합한 교재·교구를 충분히 구비하고 제공하며 자료실을 정리하여 관리</p> <p>*실외 공간에는 실외놀이터 및 모래놀이, 자연체험장소인 구름다리 및 정자 활용</p> <p>*학교운영위원회와 통합하여 운영하며, 예결산서는 홈페이지에 공개</p> <p>*개인정보보호에 따른 생활기록부 관리</p>			

영역	평가지표	평가항목	충족/미충족	비고
Ⅲ. 건강·안전	3-1 시설 및 환경	1. 실내·외 공간을 청결하고 안전하게 관리한다.	■Y □N	
		2. 수도, 전기, 가스, 안전시설 등을 안전하게 관리한다.	■Y □N	
	3-2 건강 및 안전 증진	1. 질병 및 상해 관리가 적절히 이루어진다.	■Y □N	
		2. 건강 및 안전 증진을 위한 예방 관리 및 교육이 이루어진다.	■Y □N	
	3-3 급·간식 건강 및 안전	1. 영양의 균형을 고려한 급·간식을 제공하며, 식자재 관리가 적절하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 조리 및 배식 과정이 안전하고 위생적이다.	■Y □N	
		3. 급·간식 시간 및 이후 관리가 위생적으로 이루어진다.	■Y □N	
	3-4 등·하원 안전	1. 등·하원 지도가 안전하게 이루어진다.	■Y □N	
		2. 어린이통학버스 관리 및 운행이 안전하게 이루어진다.	■Y □N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	*감염병 예방을 위해 철저한 소독 실시 *시설 관리 안전- 정기적인 전기, 소방, 수질안전검사 실시, 실외놀이터 청소 및 안전 점검 *청결·안전교육 실시- 영유아건강검진 및 응급처치동의 활용/ 3세대하모니 자원봉사자 활용 *다양하고 위생적인 급·간식을 제공하고 전용 냉동고를 이용해 보존식 시행 및 우유 제공 *등·하원시 부모동행 및 통학차량을 이용한 안전 지도 *안전교육 실시- 코로나 상황에 맞게 연44시간 교육 및 홈페이지 활용			

영역	평가지표	평가항목	충족 / 미충족	비고
IV. 교직원	4-1 원장의 전문성	1. 원장은 전문성을 갖고 조직운영 및 교육활동 지원을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 원장은 원의 구성원과 지역사회와의 협력을 위해 노력한다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-2 교직원의 전문성	1. 교직원은 전문성 제고를 위한 다양한 연수 기회를 갖는다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-3 교사의 업무지원	1. 교사의 업무지원을 위한 시설, 설비 및 자료를 적절하게 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교사는 교육과정 준비를 위한 시간을 확보하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	4-4 교직원 복지	1. 교직원을 위한 시설·설비를 갖추고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
		2. 교직원 처우에 대한 규정이 있으며 이에 따라 교직원의 복지를 향상시키기 위해 노력하고 있다.	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	특장점 기술(우수한 점, 좀 더 노력할 점)			
	<p>*원장의 민주적이고 바른 경영관으로 교육활동을 지원- 유치원 환경 개선에 필요한 교재, 교구 확보에 적극 지원하고 학급 운영에 대한 지도 조언 및 교직원 복지 향상에 힘씀</p> <p>*자료실 및 교사실 구비</p> <p>*교직원 인사, 보수, 복지 관련 규정을 준수</p> <p>*전문성 신장을 위한 연수 기회와 연수비 지원 및 도서 지원</p>			