

등록 번호	백룡초등학교-2999
등록 일자	2023. 4. 13.
결재 일자	2023. 4. 13.
공개 여부	공 개

위원장	학교장

백룡초등학교 운영위원회 회의록

회 의 명	제13기 9회 백룡초등학교 운영위원회(정기회)
회의일시 및 장소	2023. 4. 13.(목) 15:00 ~ 16:30 학교 운영위원실
참 석 자 명 단	출석위원: 학부모위원(3명), 교육위원(3명), 지역위원(1명) (8명 중 7명 참석)
회의 진행순서 1. 개회 2. 국민의례 3. 위원장, 부위원장선출 4. 학교장 인사 5. 위원장 개의 선언 6. 보고사항 7. 안전심의 8. 폐회	
상정안건 1. 백룡초등학교 학칙개정 (안) 2. 2023학년도 백룡초등학교 학생 건강검진 병원 선정(안) 3. 2023학년도 제주도 현장체험학습 운영계획(안) 4. 2023학년도 유치원 방과후 특성화 프로그램 운영계획 수정(안) 5. 2022학년도 백룡초등학교회계 세입 세출 결산서(안) 6. 2023학년도 백룡초등학교 무상 우유급식 실시 계획 수정(안) 7. 2022학년도 백룡초등학교 발전기금 결산(안) 8. 2023학년도 학교운영위원회 연간 운영계획 및 연수 1. 2023학년도 제13기 학교 운영위원회 위원장, 부위원장 선출(안) 가. 발언내용 ○ 간사(○○○) 학교운영위원회 규정 제14조 2항에 의거 위원장, 부위원장을 선출하고자 함.	

나. 질의내용

- 위원(○○○) 위원장, 부위원장 구성 및 임기 선출방법 질의

다. 답변

- 간사(○○○) 제13기 임기종료인 2024년 3월 31일까지 위원장 부위원장 임기는 1년으로, 학부모위원 지역위원중에서 선출하여야 하며, 무기명 투표로 선출, 재직위원 과반수 이상 득표자 없을 경우 2차 투표하여 최고 득표자를 당선자로 함.

라. 결정사항: 위원장 ○○○, 부위원장 ○○○

(득표내역: 위원장 7표, 부위원장 7표)

2. 제13기 9회 학교운영위원회 임시회 회기 결정의 건

가. 발언 내용

- 위원장(○○○) 1일로 결정하고자 함

나. 질의내용

- 질의 사항 없음

다. 결정 사항: 1일로 결정(찬성 7표, 반대 0표)

3. 백룡초등학교 학칙 개정 심의(안)

가. 발언자: 교무부장 ○○○

나. 발언 내용

- 변경사항: 제1장 총칙, 제3장 수업연한, 학년, 학기 및 휴업일, 제5장 교육과정 수업일수 평가 수료 및 졸업, 제6장 입학, 전학, 휴학, 취학유예, 제7장 조기진급 및 조기졸업, 제9장 학생포상 및 학생훈육 및 징계, 제11장 학업중단 예방에 관한 사항, 제12장 학교규칙 및 개정절차
- 신설사항: 제2장 명칭 및 위치(신설), 제4장 학급편제 및 학생정원(신설), 제8장 수익자부담경비 징수, 제10장 학생자치활동의 조직 및 운영,

다. 질의내용

- 질의 사항 없음

라. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

4. 2023학년도 학생건강검진 병원 선정 (안)

가. 발언자: 교사 ○○○

나. 발언 내용

- 학교보건법 제7조 및 학생건강검사 규칙 제3조의 규정에 의거 우리학교 학생 검진 병원 선정

- 건강검진: (1학년, 4학년): 부안성모병원, 부안혜성병원
- 구강검진: (2학년, 3학년, 5학년, 6학년): 신영근치과, 탐치과의원
- 검진시기: 2023년 4월 ~ 5월

다. 질의내용

- 질의 사항 없음

라. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

5. 2022학년도 제주도 현장체험학습 운영계획(안)

가. 발언자: 교무부장 ○○○

나. 발언 내용

- 체험을 통하여 학교에서 배운 학습을 현지에서 보고 듣고 익히며 직접 체험하여 창의력과 탐구심을 기르고자 함
- 대상: 전교생 및 교직원
- 일정: 2023. 9. 20. ~ 2023. 9. 22.(2박 3일)
- 장소: 제주도 일대
- 경비: 백룡초등학교회계 지원

다. 질의내용

- 위원(정사라) 현장체험 운영시 안전관리 계획

라. 답변

- 위원(한영희) 현지 답사시 안전점검 체크 및 제주도청에 안전점검 공문 발송 및 담임교사 및 업체 안전관리 요원 운영

마. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

6. 2023학년도 유치원 특성화 프로그램 운영계획 수정 운영 계획 (안)

가. 발언자: 교사 ○○○

나. 발언 내용

- 유아의 성장 발달 지원을 위한 놀이와 씬 중심의 방과후 특성화 프로그램 운영
- 유아와 학부모가 만족하는 프로그램 운영
- 변경 전 프로그램: 유아체육, 유아미술, 피아노
- 변경 후 프로그램: 유아체육, 창의블럭, 피아노
- 프로그램 운영기간: 2023.03. ~ 2024.02.
- 운영요일 및 시간: 주3일(화요일, 목요일, 금요일), 40분운영

다. 질의내용

- 질의 사항 없음

라. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

7. 2022학년도 백룡초등학교 학교회계 세입·세출 결산서 (안)

가. 발언자: 행정실장 ○○○

나. 발언 내용

- 2022학년도 학교회계 세입·세출 결산서 안 설명
 - 세입 결산액: 528,477,900원
 - 세출 결산액: 527,805,390원
 - 순세계 잉여금: 672,510원
 - 세출예산 이전용 금액: 0원

다. 질의내용

- 질의 사항 없음

라. 결정사항: 원안 가결 (찬성 7표, 반대 0표)

8. 2023학년도 무상 우유급식 실시계획 수정(안)

가. 발언자: 행정실장 ○○○

나. 발언 내용

- 2023년 학교 우유급식 표준매뉴얼 변경에 따른 소규모 학교 무상지원 삭제
- 2023학년도 학교 유상 우유급식 대상자 학교회계 예산편성 무상지원
 - 우유급식 대상: 우리학교 학생 및 병설유치원 원아중 희망자
 - 무상급식 기간: 2023.03.~2024.02(초등183일, 유치원 181일)
 - 지원방법: 유상 우유급식 대상자 학교회계 예산편성 지원

다. 질의내용

- 위원(김선희): 우유급식 시간은 언제 인가요?

라. 답변

- 위원(한영희): 중간놀이 시간을 이용하여 우유급식을 실시하고 있습니다.

마. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

9. 2022학년도 백룡초등학교 발전기금 결산 (안)

가. 발언자: 행정실장 ○○○

나. 발언 내용

- 2022학년도 학교회계 발전기금 안 설명
 - 세입 결산액: 23,103,240원
 - 세출 결산액: 500,000원
 - 2023학년도 이월금: 22,603,240원

다. 질의내용

- 질의 사항 없음

라. 결정사항: 원안 가결(찬성 7표, 반대 0표)

기록자: 간사 ○○○ (서명)

※ 조례 제15조에 의거 회의 일시, 장소, 참석자, 안건, 발언 요지, 결정사항 등을 기록