

① 제3회 백화여자고등학교운영위원회

② 백화여자고등학교운영위원회

본회의 회의록

학교장

위원장

배해남

부위원장
서용훈

③ 일 시 : 2022년 07월 15일(금요일) 11시 00분

④ 장 소 : 교장실

⑤ 회 순(회의진행순서)

1. 개회
2. 국민의례
3. 학교장 인사
4. 위원장 인사 및 개의 선언
5. 보고사항
6. 안건심의
7. 폐회

⑥ 상정안건(부의된 안건)

1. 2022학년 장수애향재단 지역으뜸인재 육성 프로그램 심의(안) 원안가결
2. 2022학년도 교과보충수업자료 구입 심의(안) 원안가결
3. 2022학년도 학교비 1차추경 예산 제안서(안) 원안가결
4. 백화여자고등학교 교원능력개발평가 관리위원회 운영규정(안) 원안가결

위원 출석 현황

- ° 학부모위원 : 정원 3명, 재적 3명, 출석 3명 : 서용훈, 최은화, 최희정
 - ° 교원위원 : 정원 3명, 재적 3명, 출석 3명 : 배해남, 박은미, 이미정
 - ° 지역위원 : 정원 1명, 재적 1명, 불참
 - ° 집계 : 정원 7명, 재적 7명, 출석 6명
- ※ 별첨: 위원 출석부

간사(최미경)	7명의 위원 중 6명이 참석하시어 성원이 되었으므로 지금부터 제 3회 백화여자고등학교 학교운영위원회 임시회의를 개최하겠습니다. 국민의례는 생략하고 교장 선생님 인사 말씀이 있겠습니다.
교장(배해남)	바쁘신 중에도 운영위원회에 참석해주셔서 감사합니다. 오늘은 2022학년도 장수 애향재단 지역 으뜸 인재 육성프로그램 계획(안) 건 외 3건을 심의하기 위해 운영위원회를 소집하였습니다. 학생과 학교를 위해 좋은 의견 있으시면 기탄없이 말씀해 주시고 적극적인 협조 부탁드립니다.
간사(최미경)	지난 6월 15일 제2회 학교운영위원회 임시회에서는 2022학년도 1, 2학년 테마식 현장 체험학습 추진 계획(안)이 원안가결로 심의(의결) 되었음을 보고합니다. 회의록은 확인 부탁드립니다, 내용이 틀리거나 누락된 부분이 있다면, 말씀하여 주시기 바랍니다. (회의록 승인) 이번 제 3회 백화여자고등 학교운영위원회 임시회는 학교장으로부터 2022학년도 장수 애향재단 으뜸 인재 육성프로그램 심의(안) 등 총 4건의 심의 안건이 제출되어 회의를 갖게 되었습니다. 이상으로 보고를 마치겠습니다.
부위원장(서용훈)	수고하셨습니다. 다음은 의안심의에 들어가겠습니다.
부위원장(서용훈)	의사 일정 제1안 2022학년도 장수 애향재단 지역 으뜸 인재 육성프로그램 심의(안) 을 상정합니다. <의사봉 3타> 제안자 교사 김잔디 선생님께서는 제안 설명해 주시기 바랍니다.
교사(김잔디)	회의자료를 보며 자세히 설명하는데 그 내용은, 대입제도에서 현재 본교 학생들이 선호하는 농어촌 전형 지원 시 학교생활기록부의 기록이 중요해지고 1학년 때부터 연속적인 진로지도 및 관련 활동의 유기적인 관리가 필요해짐에 따라 체계적이고 지속적인 진로·진학지도를 위해 전문 컨설턴트를 활용한 비교과 컨설팅 프로그램 실시를 제언하고자 함을 말씀드립니다. 프로그램은 5월부터 시작하여 미리 심의를 받아야 하나 예산 등이 늦게 책정이 되어 부득이 지금 심의를 받게 되었습니다. 양해 바랍니다. 전교 학생들을 조사해서 희망하는 학생들을 지원하려고 합니다.

부위원장(서용훈)	설명 잘 들었습니다. 궁금한 사항이나 이견이 있으시면 말씀해 주십시오. 반대가 없다면 원안대로 통과시키도록 하겠습니다.
위원 전원	없습니다.
부위원장(서용훈)	전원 찬성하였으므로 2022학년도 장수 애향재단 지역 으뜸 인재 육성프로그램 심의(안)은 원안대로 결의되었음을 선언합니다.
부위원장(서용훈)	의사 일정 제 2안 2022학년도 교과 보충수업 자료 구입 심의(안) 상정하겠습니다. 제안자 교사 이미정 선생님께서 설명해 주시기 바랍니다.
교사(이미정)	회의자료를 보며 자세히 설명하는데 그 내용은, 교육결손 회복을 위한 교과 보충(심화) 수업자료 구입 지원사업에 선정되어 학력 신장을 위한 학습자료 및 부교재를 구입하여 맞춤형 학습을 실시하며 학습 공평 사회를 지향하기 위하여 제언하고자 함을 말씀드립니다. 교과협의회를 거쳐서 수업에 필요한 자료가 무엇인지 2차례 회의를 했습니다. 학습 부교재를 선정하고 어떤 학생들이 선정되는지를 반드시 협의를 거쳐야 해서 심의를 받게 되었습니다. 550만 원을 지원받아 교재를 선택하려고 합니다. 11월까지 지급하는 것으로 되어있고 수능교과 위주로 부교재를 구입하려고 합니다. 평소에 구입하기 어려운 교재들을 선정해서 학교 수업에 잘 할 수 있도록 준비하겠습니다.
부위원장(서용훈)	설명 잘 들었습니다. 궁금한 사항이나 이견이 있으시면 말씀해 주십시오. 반대가 없다면 원안대로 통과시키도록 하겠습니다.
위원 전원	없습니다.
부위원장(서용훈)	전원 찬성하였으므로 2022학년도 교과 보충수업 자료 구입 심의(안) 원안대로 결의되었음을 선언합니다.
부위원장(서용훈)	의사 일정 제 3안 2022학년도 백화여자고등학교 세입·세출 1차 추경예산 심의(안) 상정하겠습니다. 제안자 김정현 주무관께서 설명해 주시기 바랍니다.

주무관(김정현)	학교비 1차 추경안에 관해 설명해 드리겠습니다. 지방교육행정기관 이전수입 1,890,147천원, 지방자치단체이전수입 31,600천원, 기타 이전수입 4,260천원, 학부모부담수입 59,245천원, 행정활동수입 4,370천원, 전년도이월금 19,243천원입니다. 학부모부담금세입금에서 가장 많은 차감액이 발생하였는데 본예산에 기숙사 급식비와 운영비가 50명으로 책정을 하였는데 현재 기숙생이 30명이 입소가 되어 20명분을 차감 처리하였습니다. 전체적인 1차 추경 금액은 이 금액을 반영해서 2,008,865천원입니다. 세입 및 세출 예산명세 및 세무상세내역서를 참고해 주시기 바랍니다.
부위원장(서용훈)	설명 잘 들었습니다. 궁금한 사항이나 이견이 있으시면 말씀해 주십시오. 반대가 없다면 원안대로 통과시키도록 하겠습니다.
위원 전원	없습니다.
부위원장(서용훈)	의사일정 제 4안 백화여자고등학교 교원능력개발평가 관리위원회 운영 규정 심의(안) 상정하겠습니다. 제안자 교사 박은미선생님께서 설명 해 주시기 바랍니다.
교사(박은미)	본 규정은 교원능력개발평가의 공정하고 효율적인 운영을 위하여 백화여자고등학교 교원 능력평가관리위원회를 설치·운영 등에 관하여 필요한 사항을 규정하는 데 목적이 있습니다. 교원능력개발평가가 온라인으로 평가되고 있는데 이 운영에 관한 규정을 새로 제정한 뒤에 계획에 따라서 진행하려고 합니다. 도 교육청 그대로 반영해서 학교 실정에 맞게 반영했고, 평가 시기가 되면 가정통신문이 나가고 학생들, 학부모, 해당 선생님들 평가를 하는 시스템입니다. 진행해서 결과를 토대로 선생님들 전문적 신장을 위한 연수를 시행하려고 합니다.
부위원장(서용훈)	설명 잘 들었습니다. 궁금한 사항이나 이견이 있으시면 말씀해 주십시오. 반대가 없다면 원안대로 통과시키도록 하겠습니다.
위원 전원	없습니다.
간사(최미경)	다음은 보고 사항을 한 건을 설명하겠습니다. 2022학년도 2분기 학교 발전기금 접수내역이 따로 없으므로 전분기 잔액 현재 412,150원입니다. 집행내역은 따로 없습니다. 이상입니다.

이상으로 오늘 상정된 4개의 안건을 다 처리하였습니다. 이밖에 다
부위원장(서용훈) 른 안건이 있는지요?

위원 전원 없습니다.

부위원장(서용훈) 이상으로 제3회 백화여자고등학교운영위원회를 모두 마치겠습니다.
위원 여러분 수고 많으셨습니다.

부위원장(서용훈) 학교운영위원회 폐회를 선포합니다. (의사봉 3타)

폐회시간 <11시 40분 폐회>

④출석위원 6명 배해남, 이미정, 박은미, 서용훈, 최은화, 최희정

④출석교직원4명 김잔디, 이미정, 김정현, 박은미

④참관인 0명

④기록자 간사 최미경 