

학교법인 초헌학원 이사회 회의록

(2024년도 제4차)

회의소집 통보일자		2024. 08. 13.	
이사정수	7명	재적이사	7명

1. 회의일시 : 2024. 08. 22. 11 : 00
2. 회의장소 : 초헌학원 법인사무실
3. 참석이사(6명) : 허○○, 김○○, 여○○, 한○○, 이○○, 조○○
4. 불참이사(1명) : 김○○
5. 회의안건 :
 - 1) 2024학년도 이일여자중학교 학교비 세입·세출 제2차 추가경정예산(안) 심의.
 - 2) 2024학년도 이일여자고등학교 학교비 세입·세출 제2차 추가경정 예산(안) 심의.
 - 3) 교직원 인사(승진, 전보, 휴직, 정년퇴직)에 관한 사항 심의.
 - 4) 2025학년도 신규교사 채용 시행 계획(안)에 관한 사항 심의. 끝.

* 회 의 내 용 **

- ◎ 의 장 : 공사다망하신 중 참석하여 주셔서 감사합니다.
- 지금부터 2024년 제4차 학교법인 초헌학원 이사회 회의를 시작 하겠습니다.
- 이사정수 7명중 6명 참석 하시어, 우리 법인 정관 제28조의 규정에 의한 개회성원이 되었습니다. (성원보고 및 개회선언에 이어 전회 회의록을 낭독하고 이의 유무를 묻자 참석 이사 전원 이의 없다하여 원안대로 통과되었음을 선포하다.)
- ◎ 의 장 : 본회 제1호 안건인 2024학년도 이일여자중학교 학교비 세입·세출 제2차 추가경정 예산(안)을 심의하겠습니다. 행정실장은 제2차 학교비 추가경정 예산(안)을 설명하여 주시기 바랍니다.
- ◎ 행정실장 : 2024학년도 학교비 세입·세출 제2차 추가경정 예산(안) 작성지를 참석이사 전원에게 나눠주고, 학교비 추가경정 예산(안)을 원가통계비목별로 설명하여 세입·세출 총액이 각각 3,810,410,000원이 됨을 설명하다. 신규 도복도 설치 등 대부분

허 ○ ○		여 ○ ○		김 ○ ○	
김 ○ ○	불 참	이 ○ ○		한 ○ ○	
조 ○ ○					

성립전예산으로 편성된 목적 보조금이며, 특히, 세출에서는 신규 도복도 설치 공공간 기존 도복도 상판 교체비에 16,000,000원을 추가로 편성하였습니다. (자세한 사항은 유인물을 보며 설명하다). 궁금하신 내용은 질문해 주시면 답변해 드리도록 하겠습니다.

◎ 의 장 : 행정실장이 설명한 이일여자중학교 학교비 제2차 추가경정 예산(안)에 대하여 심의하여 주시기 바랍니다.

◎ 여○○ 이사 : 행정실장의 설명 잘 들었습니다. 원안대로 통과시킬 것을 동의합니다.

◎ 의 장 : 여○○ 이사님의 동의가 있었습니다. 동의에 재청하십니까?

◎ 한○○ 이사 : 여○○ 이사님의 동의에 재청합니다.

◎ 의 장 : 여○○ 이사님의 동의와 한○○ 이사님의 재청이 있었습니다. 이에 대하여 이의가 없으십니까?

◎ 참석이사 전원 : 이의 없습니다.

◎ 의 장 : 저 역시 이의 없음으로 제1호 안건인 2024학년도 이일여자중학교 학교비 세입·세출 제2차 추가경정 예산(안)이 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 다음은 제2호 안건인 2024학년도 이일여자고등학교 학교비 세입·세출 제2차 추가 경정 예산(안)을 심의하겠습니다. 행정실장은 제2차 학교비 추가경정 예산(안)을 설명하여 주시기 바랍니다.

◎ 행정실장 : 2024학년도 제2차 학교비 세입·세출 추가경정예산안 총액은 8,460,238,000원으로 251,457,000원이 증액 되었으며, 대부분 목적사업비 위주로 편성하였으며, 세출은 음악과 예술동아리 활동이 활발히 실시됨에 따라 악기를 구입하여 비치할 공간마련을 위해 음악실 악기보관장에 5,000,000원을 추가 편성하였으며, 또한 교육청에서 실시한 예산 대면 점검시 지적한 원가통계비목 등을 수정·보완하였습니다. (2024학년도 학교회계 세입·세출 제2차 추가경정 예산안 작성지를 보며, 학교비 추가경정예산(안)을 원가통계비목별로 설명하다.) 궁금하신 내용 질문해 주시면 답변해 드리도록 하겠습니다

◎ 의 장 : 행정실장이 설명한 이일여자고등학교 학교비 세입·세출 제2차 추가 경정 예산(안)에 대하여 심의하여 주시기 바랍니다.

◎ 김○○ 이사 : 행정실장의 설명 잘 들었습니다. 원안대로 통과시킬 것을 동의합니다.

허 ○ ○		여 ○ ○		김 ○ ○	
김 ○ ○	불 참	이 ○ ○		한 ○ ○	
조 ○ ○					

- ◎ 의 장 : 김○○ 이사님의 동의가 있었습니다. 동의에 재청하십니까?
- ◎ 이○○ 이사 : 김○○ 이사님의 동의에 재청합니다.
- ◎ 의 장 : 김○○ 이사님의 동의와 이○○ 이사님의 재청이 있었습니다. 이에 대하여 이의가 있으십니까?
- ◎ 참석이사 전원 : 이의 없습니다.
- ◎ 의 장 : 저역시 이의 없음으로 제2호 안건인 2024학년도 이일여자고등학교 학교비 세입·세출 제2차 추가경정 예산(안)이 원안대로 통과되었음을 선포합니다. 다음은 3호 안건인 교직원 인사(승진, 전보, 휴직, 정년퇴직)에 관한 사항을 심의 하겠습니다. 법인실장은 이에 대하여 설명하여 주시기 바랍니다.

----- 중략 -----

- ◎ 의 장 : 다음은 본회 제4호 안건인 2025학년도 신규교사 채용 시행 계획(안)에 관한 사항에 대해 심의 하겠습니다. 법인실장은 이에 관한 사항을 자세히 설명해 주시기 바랍니다.

----- 중략 -----

- ◎ 의 장 : 추가로 하실말씀이나 기타 의견사항 있으시면 말씀해 주시기 바랍니다.

허 ○ ○		여 ○ ○		김 ○ ○	
김 ○ ○	불 참	이 ○ ○		한 ○ ○	
조 ○ ○					

◎ 조○○ 이사 : 교직원 인사 및 신규교원 채용 계획에 관한 사항은 보안이 철저한 만큼 안건사항은 공개하고 내용은 비공개로 하는 것으로 진행 하였으면 합니다.

◎ 의 장 : 조○○ 이사님께서 교직원 인사 및 채용계획에 관한 내용의 비공개 필요성에 대해 말씀하셨습니다. 모두들 이의 없으십니까?

◎ 참석이사 전원 : 이의 없습니다.

◎ 의 장 : 저도 이의 없음으로 교직원 인사(안) 및 채용계획(안)에 관한 사항은 안건사항은 공개하고 내용은 비공개 하는 것으로 결정하겠습니다. 이상으로 2024년 제4차 이사회회의를 마치고, 회의록 작성의 간 서명 위원으로 저와 한○○ 이사님과 이○○ 이사님으로 정하는 것에 이의 없으십니까?

◎ 참석이사 전원 : 없습니다.

◎ 의 장 : 모두들 수고 많으셨습니다.

허 ○ ○		여 ○ ○		김 ○ ○	
김 ○ ○	불 참	이 ○ ○		한 ○ ○	
조 ○ ○					

위 사 실 을 확 인 함”

2024. 8. 22.

이 사 장 : 허 ○ ○ (서명)

이 사 : 김 ○ ○ (서명)

이 사 : 여 ○ ○ (서명)

이 사 : 한 ○ ○ (서명)

이 사 : 이 ○ ○ (서명)

이 사 : 조 ○ ○ (서명)