

■
CHUNCHEON
NATIONAL
UNIVERSITY OF
EDUCATION

C

2021

수시
모집요강

N

U

E



춘천교육대학교
CHUNCHEON NATIONAL UNIVERSITY OF EDUCATION

신바람 나는 대학,

소통과 공감을 중시하는 대학



유의 사항

- . 본 모집요강의 내용은 변경될 수 있습니다. 변경된 내용은 '홈페이지/입학안내/게시판/공지사항'을 통해 안내하오니 참고하시기 바랍니다.
- . 각종 서식은 '홈페이지/입학안내/수시모집/서식다운로드'에서 내려 받아 사용하시기 바랍니다.

Contents

I . 전형요약 및 주요사항 • 2

II . 모집인원 • 4

III . 전형일정 및 원서접수 • 5

IV . 전형안내 • 9

V . 선발원칙 • 21

VI . 제출서류 양식 • 24

VII . 지원자 유의사항 • 29

VIII . 합격자 발표 및 등록 • 32

IX . 대학안내 • 36

X . 위치안내 • 40

1 전형요약

모집 시기	전형명		모집 인원 (명)	전형 방법	전형요소 및 반영비율(%)					수능최저 학력기준	
					학생부 교과	학생부종합		면접	수능		
						서류	면접				
수시	정원 내	학생부종합 (교직적·인성인재)	96	1단계 (4배수)		100				국, 수, 영, 탐(2과목평균) 합 14 이내, 한국사 4 이내	
				2단계		60	40				
		학생부종합 (강원교육인재)	72	1단계 (3배수)		100					
				2단계		60	40				
		학생부종합 (국가보훈대상자)	4	1단계 (4배수)		100					
				2단계		60	40				
		학생부종합 (다문화가정의 자녀)	2	1단계 (4배수)		100					
				2단계		60	40				
	정원 외	학생부종합 (농·어촌학생)	8	1단계 (4배수)		100					
				2단계		60	40				
		학생부종합 (기초생활수급자 및 차상위계층)	9	1단계 (4배수)		100					
				2단계		60	40				
		학생부종합 (특수교육대상자)	8	1단계 (4배수)		100					국, 수, 영, 탐(2과목평균) 합 16 이내, 한국사 4 이내
				2단계		60	40				
소 계			199								
정시 (나)군	정원 내	수능 (일반학생)	127	1단계 (2배수)					100	적용하지 않음	
				2단계	12			8	80		
		수능 (강원교육인재)	20	1단계 (2배수)					100		
				2단계	12			8	80		
소 계			147								
합 계			346								

※ 수시 및 정시 전체 자료를 요약함

2 주요 사항

구분	2020학년도	2021학년도
수시 모집인원	187명(54.0%)	199명(57.5%)
수시 주요전형 모집인원 변경	<ul style="list-style-type: none"> · 강원교육인재 : 60명 · 농어촌학생 : 6명 · 기초생활수급자 및 차상위계층 : 11명 	<ul style="list-style-type: none"> · 강원교육인재 : 72명(+12) · 농어촌학생 : 8명(+2) · 기초생활수급자 및 차상위계층 : 9명(-2)
수시모집 지원서류 변경	<ul style="list-style-type: none"> · 학교생활기록부 · 자기소개서 · 추천서 	<ul style="list-style-type: none"> · 학교생활기록부 · 자기소개서 · 추천서(폐지)
수시모집 1단계 선발인원 확대	<ul style="list-style-type: none"> · 2배수 선발 : 강원교육인재 · 4배수 선발 : 특수교육대상자 · 3배수 선발 : 그 외 수시전형 	<ul style="list-style-type: none"> · 3배수 선발 : 강원교육인재 · 4배수 선발 : 그 외 수시전형
수시모집 면접방법 유지	<ul style="list-style-type: none"> · 교직 적성면접 · 교직 인성면접 	<ul style="list-style-type: none"> · 교직 적성면접 · 교직 인성면접
수시 단계별 반영비율 변경	<ul style="list-style-type: none"> · 1단계 서류평가 100% · 2단계 1단계 성적 40% + 면접 성적 60% 	<ul style="list-style-type: none"> · 1단계 서류평가 100% · 2단계 1단계 성적 60% + 면접 성적 40%
수시모집 최저학력기준 유지	수능 최저학력기준 적용	
	적·인성	적·인성
	강원	강원
	보훈	보훈
	다문화	다문화
	농어촌	농어촌
	기초·차상위	기초·차상위
	특수	특수
	국, 수, 영, 탐(2과목 평균) 등급 합 14이내, 한국사 4 등급 이내	국, 수, 영, 탐(2과목 평균) 등급 합 14이내, 한국사 4등급 이내
	국, 수, 영, 탐(2과목 평균) 등급 합 16 이내, 한국사 4등급 이내	국, 수, 영, 탐(2과목 평균) 등급 합 16 이내, 한국사 4등급 이내
정시 모집인원 변경	<ul style="list-style-type: none"> · 일반학생 : 141명 · 강원교육인재 : 18명(신설) 	<ul style="list-style-type: none"> · 일반학생 : 127명(-14) · 강원교육인재 : 20명(+2)
정시 수능 가산점	수학 '가'형 : 5% 가산 과학 탐구 : 5% 가산	수학 '가'형 : 5% 가산 과학 탐구 : 5% 가산
정시 수능 최저등급 신설		· 특수교육대상자(수시 이월 시 선발) 국, 수, 영, 탐(2과목 평균) 등급 합 16 이내, 한국사 4등급 이내
정시모집 비교내신 대상자	2019년 2월 이전 졸업자	2020년 2월 이전 졸업자

1 입학정원

계열	모집단위	지역	교직이수	입학정원		
				주	야	합계
사범계열	초등교육학과	강원	○	321	0	321

2 모집인원

모집 단위	모집 인원	수시모집							정시모집(나군)	
		학생부종합							수능	
		정원내				정원외			정원내	
		교직 적·인성 인재	강원 교육 인재	국가 보훈 대상자	다문화 가정의 자녀	농·어·촌 학생	기초· 차상위 계층	특수 교육 대상자	일반 학생	강원 교육 인재
초등교육학과	346	96	72	4	2	8	9	8	127	20
계		199							147	

※ 전형 간 복수지원 금지

※ 수시모집 미충원 인원은 정시모집으로 이월하여 선발함

【 수시 미충원 인원 정시 이월 방법 】

수시	정시 이월 시 인원 배정
학생부종합(교직적·인성인재)	수능(일반학생)
학생부종합(강원교육인재)	수능(강원교육인재)
학생부종합(국가보훈대상자)	수능(일반학생)
학생부종합(다문화가정의 자녀)	수능(일반학생)
학생부종합(기초생활수급자 및 차상위계층)	수능(기초생활수급자 및 차상위계층)
학생부종합(농어촌학생)	수능(농어촌학생)
학생부종합(특수교육대상자)	수능(특수교육대상자)

1 전형일정

구 분	일 정
원서 접수	2020. 9. 23(수) 09:00 ~ 9. 26(토) 17:00
자기소개서 입력	2020. 9. 23(수) 09:00 ~ 9. 27(일) 17:00까지
서류 제출	2020. 9. 23(수) 09:00 ~ 10. 6(화) 18:00까지 도착분에 한함
1단계 합격자 발표(면접고사 대상자)	2020. 11. 6(금) 14:00
면접고사	2020. 11. 20(금): 강원교육인재 등 기타전형 2020. 11. 21(토): 교직적·인성인재
합격자 발표	2020. 12. 27(일) 14:00
최초합격자 문서등록(등록확인서 제출)	2020. 12. 28(월) 09:00 ~ 12. 30(수) 16:00
미등록 총원 합격자 발표 및 문서등록	2020. 12. 30(수) 19:00 ~ 2021. 1. 4(월) 21:00이전
미등록 총원 합격통보 마감	2021. 1. 4(월) 21:00
추가 합격자 최종 문서등록 마감	2021. 1. 5(화) 16:00까지
등록금 납부	2021. 2. 8(월) 09:00 ~ 2. 10(수) 16:00

※ 전형일정은 변경될 수 있으므로 홈페이지를 통하여 확인하기 바람

2 원서접수 안내

가. 원서작성 및 자기소개서 입력 절차

원서접수 사이트 접속 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입학처 홈페이지(http://enter.cnue.ac.kr)를 통하여 접속할 수 있습니다. ◦ 진학사(http://www.jinhakapply.com)에서 춘천교대 검색으로 접속할 수 있습니다.
회원가입 및 로그인 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 지원자 본인 명의로 회원가입(타인 아이디로는 원서접수 불가)하십시오.
유의 사항 확인 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 원서접수 유의사항 및 안내사항을 확인하십시오.
공통원서작성 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 개인정보의 수집, 이용, 취급, 위탁, 제3자 제공에 대한 동의를 선택합니다. ◦ 대입 지원 위반, 지원 자격, 전형일자, 대입 허위지원 방지와 지원 자격 조작 방지를 확인 하십시오 ◦ 지원자정보를 입력합니다.
자기소개서(공통) 입력 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 공통자기소개서 입력: 유의사항 확인 및 동의, 공통 질문(1~3번)에 입력합니다. ◦ 전형료 결제 후에도 입력 기간 내 자기소개서 수정이 가능합니다.
원서 작성 및 사진 업로드 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전형유형, 지원자 기본정보, 학교 기본정보, 수능성적 온라인제공 동의 여부를 확인하십시오. ◦ 개인 인적 사항, 연락처, 지원하고자 하는 전형유형 등을 기입하십시오. ◦ 최근 3개월 내 촬영한 상반신 탈모 반명함 사진(이미지 파일)을 업로드하십시오.
자기소개서(대학별) 입력 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 자기소개서 4번(대학별 질문)을 입력하십시오. ◦ 전형료 결제 후에도 입력 기간 내 자기소개서 수정이 가능합니다.
원서 입력사항 확인 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전형료 결제 전 작성 내용을 확인합니다. ◦ 전형료 결제 이후에는 전형유형 변경이나 원서접수를 취소할 수 없습니다.
전형료 결제 (수수료 별도 부담) ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 전형료를 납부하여야 원서접수가 완료됩니다. ◦ 인터넷접수 수수료(5,000원)는 전형료와 별도이며 지원자가 부담합니다.
접수 확인증, 수험표 출력 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 접수 확인증은 본인 보관용이며, 수험표는 면접 시 신분증과 함께 지참하십시오.
서류 제출 ※ 해당자에 한함 ▼	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제출방법 : 등기 우편(우편발송용 표지 출력 활용) 혹은 방문 제출하십시오. ◦ 주소: (우) 24328 강원도 춘천시 공지로 126, 춘천교육대학교 입학처(학생지원센터 1층) 원서접수 담당자 앞
제출서류 도착 확인	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 입학처 홈페이지(http://enter.cnue.ac.kr)에서 제출서류 도착을 확인하십시오.

나. 원서접수 유의사항

- 1) 원서접수는 인터넷으로만 가능하며, 방문 및 우편 접수는 받지 않습니다.
- 2) 원서 접수 시 학교생활기록부 온라인 제공에 동의해야 합니다. 온라인 제공 미동의 또는 온라인 제공 불가능 고교 출신자는 학교생활기록부를 서류 제출 마감일까지 방문 또는 우편으로 제출해야 하며, 미제출 시 불합격 처리됩니다.

- 3) 원서 접수 시 입력한 정보는 입학 관련 업무 외의 다른 용도로 사용하거나 제3자에게 유출하지 않는 것을 원칙으로 하며, 우리대학교에 원서를 접수하는 것으로 입학 업무와 관련된 전자우편 및 SMS 발송 등 정보 활용에 동의한 것으로 간주합니다.
- 4) 접수된 원서는 수정 또는 취소할 수 없습니다.
- 5) 지원 자격 심사를 위한 제출서류에는 우측하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출하십시오.
- 6) 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 우편배달 사고 등 기타 사유로 기일 내에 도착하지 않은 서류는 우리 대학교에서 책임지지 않습니다.
- 7) 서류 미제출자, 지원 유형 자격 요건에 해당하지 않는 자는 불합격으로 처리합니다.
- 8) 원서접수 방법 및 절차에 관한 자세한 사항은 인터넷 원서접수 대행업체를 통해 확인 바랍니다.

다. 개인정보 및 온라인 전산자료 활용 안내

1) 입학원서 개인정보 활용

- » 원서접수 시 입력한 입학원서의 모든 개인정보는 입학전형에 위한 자료로만 활용됩니다.
- » 합격생의 개인정보는 대학에서 학사관리 목적으로 활용하며, 우리대학교는 관계법령에 따라 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.
(※ 보유 및 활용 기간 : 재학기간 및 졸업 이후)
- » 학사관리 업무의 범위는 학적변동 업무(휴학, 복학, 자퇴 등), 전공 선택 업무(전과, 복수전공 등), 학생 복지 업무(장학금, 기숙사 등), 기타 학사 업무 및 각종 서비스 신청 관련 업무로 한정합니다
- » 재학생의 고유 식별 정보가 포함된 개인정보는 학사관리 목적 범위 내에서 법률상의 업무를 수행하는 공공기관(한국장학재단, 정부부처, 국민연금공단, 지방자치단체 등)에 제공될 수 있으며, 제공된 개인정보는 관계법령에 따라 안전하게 관리됩니다.
- » 재학생의 개인정보는 학사관리 목적 범위 내에서 학생증 발급 등의 업무를 우리 대학교로부터 위탁 받은 금융업 사업자에게 제한적으로 제공될 수 있으며, 제공된 개인정보는 관계법령에 따라 안전하게 관리됩니다.

2) 학교생활기록부 온라인 전산 자료 활용

- » 고등학교 학교생활기록부 자료는 원서접수 시 학교생활기록부 온라인 전산자료 활용 동의를 받아 교육부 교육행정정보시스템(NEIS)을 통해 온라인으로 우리 대학교에 제공됩니다.
[제공대상 : 고등학교 2013년 졸업자 ~ 2021년 2월 졸업(예정)자]
- » 아래의 경우 '고등학교 학교생활기록부 사본(학교장 원본대조필 날인) 1부'를 제출하여야 합니다.
 - ① 학교생활기록부 온라인 전산 자료 활용에 동의하지 않은 경우
 - ② 학교생활기록부 전산 자료를 온라인으로 제공하지 않는 고교 출신자
 - ③ 2012년 이전 고교 졸업자

3) 대학수학능력시험 온라인 전산 자료 활용

- » 대입전형 대학수학능력시험 자료는 최저 등급 요건 충족 확인 및 수시 합격자(등록확인서 제출자)의 장학생 선발에 활용되며, 원서접수 시 온라인 전산자료 활용 동의를 받아 한국교육과정평가원 온라인 제공 시스템을 통해 우리 대학교에 제공됩니다.

라. 전형료

1) 전형별 전형료

전형	전형료		1단계 불합격자 환불액
	전형관리비	수수료	
<ul style="list-style-type: none"> • (학종)교직적·인성인재 • (학종)강원교육인재 	43,000원	5,000원	5,000원
<ul style="list-style-type: none"> • (학종)국가보훈대상자 • (학종)다문화가정의 자녀 • (학종)농·어촌 학생 • (학종)기초생활수급자 및 차상위계층 • (학종)특수교육대상자 	15,000원	5,000원	5,000원

※ 수수료는 원서접수 대행사 납부 수수료임

2) 전형료 반환

» 입학전형료의 반환과 관련한 사항은 「고등교육법 시행령」 제42조의 3을 준수합니다.

「고등교육법 시행령」 제42조의3(입학전형료)

② 법 제34조의4 제4항에 따른 입학전형료의 반환 사유 및 금액은 다음 각 호의 구분에 따른다.

1. 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우: 과납한 금액
2. 대학의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
3. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우: 납부한 입학전형료 전액
4. 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하거나 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우(해당 사항을 증명할 수 있는 경우만 해당한다): 납부한 입학전형료 전액
5. 단계적으로 실시하는 입학전형에 응시하였으나 최종 단계 전에 불합격한 경우: 납부한 입학전형료 중 응시하지 못한 단계의 입학전형에 드는 금액

③ 대학의 장은 법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액을 해당 학년도 4월 30일까지 입학전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환하여야 한다.

» 전형료 반환 방법

① 인터넷 원서접수 시 입력한 전형료 반환계좌로 환불합니다.

※ 반환 비용에서 금융기관 전산망 이용 수수료를 차감할 수 있습니다.

※ 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 아니할 수 있습니다.

② 지원자 본인이 춘천교육대학교로 방문하여 수령(신분증, 수험표 지참)할 수 있습니다.

3) 기타사항

» 1단계 전형 합격 후, 2단계 전형에 응시하지 않은 자에 대하여는 반환하지 않습니다.

» 접수(결제)가 완료된 경우 지원을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않습니다.

1 학생부종합(교직적·인성인재) 전형

가. 모집인원 : 96명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	4배수	100%	-
2단계	1배수	60%	40%

라. 수능 최저학력기준 : 국어, 수학, 영어, 탐구(2과목 평균) 등급 합 14 이내, 한국사 등급 4 이내

마. 제출서류

구분	내용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 학교생활기록부	• 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함] • 해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록서류 별도 제출(방문, 우편)
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	• 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수) • 또는 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 검정고시 합격증명서	• 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) • 온라인제공 불능자 및 미동의자 별도 제출
	5. 검정고시 성적증명서	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	• 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 해외고교 졸업증명서	• 졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 별도 제출
	5. 해외고교 성적증명서	

2 학생부종합(강원교육인재) 전형

가. 모집인원 : 72명

나. 지원자격 : 강원도 내 소재 고등학교에서 입학일부터 졸업(예정)일까지 고교 전 교육과정을 이수한(할) 졸업(예정)자

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	3배수	100%	-
2단계	1배수	60%	40%

라. 수능 최저학력기준 : 국어, 수학, 영어, 탐구(2과목 평균) 등급 합 14 이내, 한국사 등급 4 이내

마. 제출서류

구분	내용	
기본 서류	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 학교생활기록부	• 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함]

3 학생부종합(국가보훈대상자) 전형

가. 모집인원 : 4명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 국가보훈관계 법령의 교육지원대상자

구분	근거
독립유공자	독립유공자 예우에 관한 법률 제4조 제1호 및 제2호에 해당하는 순국선열과 애국지사의 교육지원대상자
국가유공자 (참전유공자 제외)	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 제1항 제3호~제18호(단, 제10호 제외)의 교육지원대상자
6·18자유상이자	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제73조의 교육지원대상자
지원 순직·공상 군경(공무원)	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제73조의 2의 교육지원대상자
고엽제후유의증 환자 (수당지급대상자)	고엽제후유의증 등 환자지원에 관한 법률 제2조 제3호 및 제7조 제9항에 해당하는 교육지원대상자
5·18민주유공자	5·18민주유공자 예우에 관한 법률 제4조 제1호~제3호에 해당하는 교육지원대상자
특수임무유공자	특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제3조 제1호~제3호에 해당하는 교육지원대상자
보훈보상대상자	보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제2조 제1항 제1호~제4호에 해당하는 교육지원대상자

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	4배수	100%	-
2단계	1배수	60%	40%

라. 수능 최저학력기준 : 국어, 수학, 영어, 탐구(2과목 평균) 등급 합 14 이내, 한국사 등급 4 이내

마. 제출서류

구분	내용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> • 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함] • 해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록서류 별도 제출(방문, 우편)
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> • 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수) • 또는 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 검정고시 합격증명서	<ul style="list-style-type: none"> • 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) • 온라인제공 불능자 및 미동의자 별도 제출
	5. 검정고시 성적증명서	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	• 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 해외고교 졸업증명서	• 졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 별도 제출
	5. 해외고교 성적증명서	

추가 서류	1. 대학입학특별전형 대상자 증명서 1부	<ul style="list-style-type: none"> • 정부24 발급(www.gov.kr) • 보훈(지)청 발급
	2. 대상자와 가족관계임을 증명하는 가족관계증명서(상세) 1부 (독립유공자 예우에 관한 법률 제4조 제1호 및 제2호에 해당하는 손·자녀 중 조부, 조모를 확인할 수 없는 경우 '제적등본' 추가 제출)	<ul style="list-style-type: none"> • 전자가족관계등록시스템 발급(efamily.scourt.go.kr) • 지원자 기준 우선 • 지원자가 보훈대상자일 경우 제출 불필요

※ 주민센터, 관계 기관 방문 발급하거나 온라인 발급 본 인정함(온라인 발급을 위해서는 공인인증서가 필요)

※ 제출서류는 2020. 8. 23.(일) 이후에 발급한 것만 유효하며, 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출

4 학생부종합(다문화가정의 자녀) 전형

가. 모집인원 : 2명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 「다문화가족지원법」제2조에 해당하는 자의 자녀

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	4배수	100%	-
2단계	1배수	60%	40%

라. 수능 최저학력기준 : 국어, 수학, 영어, 탐구(2과목 평균) 등급 합 14 이내, 한국사 등급 4 이내

마. 제출서류

구분	내용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> • 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함] • 해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록서류 별도 제출(방문, 우편)
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> • 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수) • 또는 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 검정고시 합격증명서	<ul style="list-style-type: none"> • 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) • 온라인제공 불능자 및 미동의자 별도 제출
	5. 검정고시 성적증명서	

구분	내용	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	• 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 해외고교 졸업증명서	• 졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 별도 제출
	5. 해외고교 성적증명서	

추가 서류	1.	부, 모 중 일방이 귀화 허가를 받은 자	기본증명서(상세) 1부	<ul style="list-style-type: none">• 전자가족관계등록시스템 온라인 발급 (efamily.scourt.go.kr)• 전적 국적 명시
		부, 모 중 일방이 귀화 허가를 받지 않은 자	외국인등록사실증명서 1부 (전적 국적 확인 불가 시 '제적등본' 추가 제출)	<ul style="list-style-type: none">• 정부24 온라인 발급 (www.gov.kr)• 주민센터, 출입국관리사무소 발급• 외국인 부모 기준으로 발급
	2. 가족관계증명서(상세) 1부			<ul style="list-style-type: none">• 전자가족관계등록시스템 온라인 발급 (efamily.scourt.go.kr)
	3. 혼인관계증명서(상세) 1부 (전적 국적이 확인될 수 있도록 발급)			
	4. 사망	사망한 자의 기본증명서(상세) 1부 또는 제적등본 1부		<ul style="list-style-type: none">• 전자가족관계등록시스템 온라인 발급 (efamily.scourt.go.kr)• 사망 사실 명시

※ 주민센터, 관계 기관 방문 발급하거나 온라인 발급 본 인정함(온라인 발급을 위해서는 공인인증서가 필요)

※ 제출서류는 2020. 8. 23.(일) 이후에 발급한 것만 유효하며, 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출

※ 외국인 부(父) 또는 모(母)의 성명은 모든 서류 상 일치해야 함

5 학생부종합(농·어촌학생) 전형

가. 모집인원 : 8명

나. 지원자격 : 농어촌 인정 지역의 고교 졸업(예정)자로서, 유형①,② 중 하나에 해당하는 자.
단, 특수목적고(과학고,영재고,국제고,외국어고,예술고,체육고,마이스터고)는 제외함

유형①	농어촌 인정 지역의 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 전 교육과정을 이수하고 본인 및 부모 모두가 해당지역에 거주한 자
유형②	학생 본인만 농어촌 인정 지역의 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 전 교육과정을 이수하고 해당지역에 거주한 자

※ 농어촌 인정 지역

- 지방자치법 제3조에 의한 읍·면 지역
- 도서·벽지교육진흥법 제2조에 의한 도서·벽지 지역

※ 지원자격은 연속된 연수만을 인정함

- 2개 이상의 초·중·고등학교에 재학한 경우 해당 학교 모두가 읍·면이나 도서·벽지 소재 초·중·고등학교이어야 함 (동일한 읍·면이 아니라도 가능함)
- 부모와 학생 거주지, 학교 소재지는 동일한 읍·면지역 또는 도서·벽지 지역이 아니어도 가능함
- 행정구역의 적용 : 태백시와 중·고등학교 재학 중 행정구역 개편 등으로 읍·면 지역이 동으로 변경된 경우에는 당해 지역을 읍·면이나 도서·벽지 지역으로 인정함
- 부모의 사망, 이혼 등 기타 사유에 해당하는 경우에는 법률상 친권이 있는 부 또는 모를 기준으로 함
단, 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 양육권을 우선으로 함
- 지원자격과 관련하여 명시되지 않은 사항은 별도로 심사할 수 있음

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	4배수	100%	-
2단계	1배수	60%	40%

라. 수능 최저학력기준 : 국어, 수학, 영어, 탐구(2과목 평균) 등급 합 14 이내, 한국사 등급 4 이내

마. 제출서류

구분	내용	
기본서류	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 학교생활기록부	• 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함]

추가 서류

유형 ①	1. 농·어촌 학생 확인서 1부(자체 양식)		• 고등학교장 직인 날인		
	2. 가족관계증명서 1부		• 전자가족관계등록시스템 온라인 발급 (efamily.scourt.go.kr) • 지원자 기준 우선		
	3. 주민등록초본 각 1부 (지원자 1부, 부 1부, 모 1부)		• 정부24 온라인 발급(www.gov.kr) (주소 이동 사항이 모두 기재되어야 함)		
	4. 중학교 학교생활기록부 1부		• 고교 행정실에서 중학교 생활기록부를 발급 받을 수 있음		
	부모	이혼	혼인관계증명서(상세) 1부	• 부 또는 모 기준	• 전자가족관계등록 시스템 온라인 발급 (efamily.scourt.go.kr)
			기본증명서(상세) 1부	• 친권 소재 명시	
		사망	사망한 부/모의 기본증명서 1부 또는 제적등본 1부	• 사망 사실 명시	
	유형 ②	1. 농·어촌 학생 확인서 1부(자체 양식)		• 고등학교장 직인 날인	
		2. 주민등록초본(지원자) 1부		• 정부24 온라인 발급(www.gov.kr) (주소 이동 사항이 모두 기재되어야 함)	
		3. 초등학교 학교생활기록부 1부		• 고교 행정실에서 초, 중학교 생활기록부를 발급 받을 수 있음	
4. 중학교 학교생활기록부 1부					

※ 주민센터, 관계 기관 방문 발급하거나 온라인 발급 본 인정함(온라인 발급을 위해서는 공인인증서가 필요)

※ 제출서류는 2020. 8. 23.(일) 이후에 발급한 것만 유효하며, 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출

※ 농어촌학생 전형의 선발 취지에 부합하는 지 확인하기 위해 기타 서류를 추가로 요구할 수 있음

6 학생부종합(기초생활수급자 및 차상위계층) 전형

가. 모집인원 : 9명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다음 「세부 지원자격」의 대상자 중 하나에 해당하는 자

구분	근거
기초생활수급자	• 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자 및 제2호 수급자
차상위계층	<ul style="list-style-type: none"> • 국민기초생활보장법 제2조 제10호 및 동법 시행령 제3조에 의거한 차상위계층 중 차상위 복지급여(차상위 건강보험 본인부담금 경감, 차상위 자활급여, 차상위 장애수당, 차상위 장애인연금 부가급여, 한부모 가족 지원자)를 받고 있는 가구의 학생 • 우선돌봄 차상위가구의 학생

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	4배수	100%	-
2단계	1배수	60%	40%

라. 수능 최저학력기준 : 국어, 수학, 영어, 탐구(2과목 평균) 등급 합 14 이내, 한국사 등급 4 이내

마. 제출서류

구분	내용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> • 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함] • 해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록서류 별도 제출(방문, 우편)
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> • 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수) • 또는 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 검정고시 합격증명서	<ul style="list-style-type: none"> • 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) • 온라인제공 불능자 및 미동의자 별도 제출
	5. 검정고시 성적증명서	

구분	내용	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	• 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 해외고교 졸업증명서	• 졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 별도 제출
	5. 해외고교 성적증명서	

추가 서류	기초생활 수급자	수급자 증명서 1부		• 정부24 온라인 발급(www.gov.kr)
	차상위 계층	필수	가족관계증명서 1부	• 전자가족관계등록시스템 온라인 발급 (efamily.scourt.go.kr)
			주민등록등본 1부	• 정부24 온라인 발급(www.gov.kr)
		선택	차상위 본인부담경감대상자 증명서 (학생이 속한 세대의 구성원 중 한 명이 동 대상자로 확인되는 경우도 인정함)	• 국민건강보험공단 온라인 발급 (minwon.nhis.or.kr)
			장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서	• 복지로 온라인 발급 (online.bokjiro.go.kr)
			자활근로자확인서	
			한부모가족증명서	• 정부24 온라인 발급(www.gov.kr)
	우선돌봄 차상위 가구의 학생	1. 차상위계층확인서 1부		• 복지로 온라인 발급 (online.bokjiro.go.kr)
		2. 가족관계증명서 1부		• 전자가족관계등록시스템 온라인 발급 (efamily.scourt.go.kr)
		3. 주민등록등본 1부		• 정부24 온라인 발급(www.gov.kr)

※ 주민센터, 관계 기관 방문 발급하거나 온라인 발급 본 인정함(온라인 발급을 위해서는 공인인증서가 필요)

※ 기본서류, 검정고시 관련서류, 해외고교 관련서류는 2020. 8. 23.(일) 이후에 발급한 것만 유효함

※ 세부 지원자격 추가 제출서류는 2020. 9. 16.(수) 이후에 발급한 것만 유효함

※ 모든 추가 제출 서류의 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출

7 학생부종합(특수교육대상자) 전형

가. 모집인원 : 8명

나. 지원자격 : 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 다음 중 하나에 해당하는 자

- 1) 장애인복지법 제32조에 의거 장애인 등록을 필한 자
- 2) 장애인복지법에 이종 등록되지 않는 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제4조 등에 의한 상이등급(1~7급)자(국가보훈처 등록)

※ 정신 장애인은 제외함

다. 전형방법 : 학생부 종합, 단계별 전형

구분	선발비율	전형요소별 반영비율	
		서류평가	교직 적·인성 면접
1단계	4배수	100%	-
2단계	1배수	60%	40%

라. 수능 최저학력기준 : 국어, 수학, 영어, 탐구(2과목 평균) 등급 합 16 이내, 한국사 등급 4 이내

마. 제출서류

구분	내용	
국내 정규 고교 졸업(예정)자 등 학생부를 제출할 수 있는 자 (해외고 일부 이수자 포함)	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 학교생활기록부	<ul style="list-style-type: none"> • 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) [단, 온라인 제공 비동의자, 비대상교 출신자, 기타 온라인제출 불가능자는 학교생활기록부 사본(학교장 원본 대조필 날인) 1부를 우편 또는 방문 제출해야 함] • 해외고교 일부 이수자의 경우 해당기간 해외고교 성적증명서, 해외학교 생활기록서류 별도 제출(방문, 우편)
비인가학교, 검정고시자 등 정규학생부를 제출할 수 없는 자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 작성(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	<ul style="list-style-type: none"> • 비인가 학교의 학생부(단, 정규고교 학생부 작성지침 준수) • 또는 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 검정고시 합격증명서	<ul style="list-style-type: none"> • 원서접수 사이트에서 온라인 제공 동의(별도 제출 없음) • 온라인제공 불능자 및 미동의자 별도 제출
	5. 검정고시 성적증명서	

구분	내용	
해외고교 졸업자	1. 입학원서	• 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도 제출 없음)
	2. 자기소개서	
	3. 자기활동기록부	• 학교생활기록부 대체 서식으로 본교 소정 양식 별도 제출
	4. 해외고교 졸업증명서	• 졸업증명서와 성적증명서 원본과 한글 번역 공증본을 함께 별도 제출
	5. 해외고교 성적증명서	

추가 서류	장애인복지법 제32조에 의거 장애인 등록을 필한 자	- 장애인 증명서 1부 [복지로 온라인 발급(online.bokjiro.go.kr)] - 진단서 1부
	국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제4조 등에 의한 상이등급(1~7급)자(국가보훈처등록)	- 국가유공자(유족)확인원(상이등급 기재) 1부 [정부24 온라인 발급(www.gov.kr)] - 진단서 1부

<유의사항>

<ul style="list-style-type: none"> • 「장애인 증명서」, 국가유공자(유족)확인원 <ul style="list-style-type: none"> - 2020. 9. 16.(수) 이후 발급한 자료만 유효함 - 장애인 증명서에는 반드시 장애종별 및 등급이 기재되어 있어야 함 	<ul style="list-style-type: none"> • 「진단서」 <ul style="list-style-type: none"> - 2020. 6. 23.(화) 이후 발급한 자료만 유효함 - 2차 진료기관급 이상에서 발급한 것에 한함 - 개인병원에서 발급 받은 진단서는 인정하지 않음
--	---

※ 주민센터, 관계 기관 방문 발급하거나 온라인 발급 본 인정함(온라인 발급을 위해서는 공인인증서가 필요)

※ 기본서류, 검정고시 관련서류, 해외고교 관련서류는 2020. 8. 23.(일) 이후에 발급한 것만 유효함

※ 모든 제출 서류의 우측 하단에 수험번호와 성명을 기재하여 제출

1 서류평가

가. 평가방법 : 다수의 입학사정관이 지원자 1인에 대하여 평가자료를 바탕으로 변혁적 지성, 탁월한 품성, 발전 잠재력을 정성·종합 평가합니다.

나. 평가자료

- 1) 자기소개서
- 2) 고등학교 학교생활기록부

» 반영 범위

국내 고교 졸업(예정)자	졸업예정자의 경우 고교 1학년 1학기부터 3학년 1학기까지의 교과·비교과를 범위로 하며 졸업자의 경우 1학년 1학기부터 3학년 2학기까지의 교과·비교과를 범위로 함
검정고시자, 해외고교 졸업(예정)자	자기활동기록부(학교생활기록부 대체 서식) (비인가학교 학생부 제출자의 경우 그 학생부의 교과·비교과)
해외고교 일부 이수 국내고교 졸업(예정)자	해외 및 국내 고교 학교생활기록부의 교과·비교과

① 교과 영역

국내 고교 (졸업)예정자	교과학습발달상황, 세부능력 및 특기사항
검정고시자	검정고시 성적, (비인가학교 학생부 제출자의 경우 그 학생부의 교과 학습발달상황, 세부능력 및 특기사항)
해외고교 졸업(예정)자 해외고교 일부 이수 국내고교 졸업(예정)자	해외 고교 성적증명서, 국내 고교 학생부 상의 교과학습 발달상황, 세부능력 및 특기사항

② 비교과 영역

국내 고교 (졸업)예정자	출결상황, 교내수상경력, 창의적체험활동상황, 독서활동상황, 행동특성 및 종합의견, 학적사항 등 교과 영역을 제외한 학생부 전체
검정고시자	자기활동기록부(학교생활기록부 대체 서식) (비인가학교 학생부 제출자의 경우 그 학생부의 출결상황, 교내수상경력, 창의적체험활동상황, 독서활동상황, 행동특성 및 종합의견, 학적사항 등 교과 영역을 제외한 전체)
해외고교 졸업(예정)자 해외고교 일부 이수 국내고교 졸업(예정)자	자기활동기록부 내용 및 해외 고교 및 국내 고교 학생부 상의 비교과 영역

다. 평가영역

평가영역	평가요소
변혁적 지성	학업능력, 학업성취도 추이, 자기주도 학습능력, 창의적 사고력, 탐구능력 등
탁월한 품성	리더십, 봉사정신, 소통공감력, 책임감, 성실성 등
발전 잠재력	성장가능성, 교직적합성, 자기주도력, 자아효능감, 도전정신 등

라. 평가영역별 등급 및 배점

평가영역	배 점	A+	A	B	C	D
변혁적 지성	34	34	30.6	27.2	23.8	20.4
탁월한 품성	28	28	25.2	22.4	19.6	16.8
발전 잠재력	38	38	34.2	30.4	26.6	22.8
합 계	100	100	90	80	70	60

마. 성적산출

- 1) 전형별 평가위원 평균과 표준편차를 일치시킨 점수를 사용합니다.
- 2) 점수 산출은 소수점 여섯째자리에서 반올림하여 산출합니다.

바. 동점자 처리기준

- » 합격선 동점자는 모두 1단계 합격으로 처리합니다.

사. 부적합자 불합격처리

- » 우리대학에서 수학이 부적합하거나, 전형 취지에 부합하지 않는다고 입학전형관리위원회의 판정을 받은 경우, 선발인원에 미달하더라도 불합격 처리됩니다.

2 면접평가

가. 평가방법 : 다수의 입학사정관이 교직적성과 교직인성을 정성·종합 평가합니다.
(서류평가 자료를 참고 자료로 활용할 수 있음)

나. 평가영역

영역	출제 주제 및 평가 주안점
교직 적성	교직과 관련된 본질적 문제나 현실적 쟁점, 교직 수행과 관련된 문제 상황 등을 종합적으로 파악하고, 합리적으로 해결하는데 요구되는 가치관, 논리력, 창의력, 표현력 등 교직 적성을 평가함
교직 인성	학교생활(출결상황, 인성관련 수상경력, 세부능력 및 특기사항, 자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로진학활동, 독서활동, 행동특성 및 종합의견 등)의 경험사례를 통해 교직 수행에 필수적으로 요구되는 책임/성실, 배려/존중, 협동/참여 등 교직 인성을 평가함

다. 평가영역별 등급 및 배점

영역	A+	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-
교직 적성	60	57	54	51	48	45	42	39	36
교직 인성	40	38	36	34	32	30	28	26	24
계	100	95	90	85	80	75	70	65	60

라. 성적산출

- 1) 전형별 평가위원 평균과 표준편차를 일치시킨 교직적성 점수와 교직인성 점수를 사용합니다.
- 2) 교직적성 점수와 교직인성 점수를 각각 소수점 여섯째자리에서 반올림한 후 합산한 점수를 면접점수로 합니다.

3 최종선발 및 동점자 처리기준

- 1) 1단계 서류평가 성적 60%와 면접평가 성적 40%를 합산하여 선발합니다.
- 2) 동점자 처리 : 다음 우선 순위에 따라 처리하되, 2순위 이후에도 동점자가 있을 경우 모두 합격 처리합니다.
 - 1순위 : 대학수학능력시험 성적 고득점자 (국, 수, 영, 탐, 한국사 등급 합 작은 순)
 - 2순위 : 면접성적 고득점자

4 부적합자 불합격처리

» 우리대학에서 수학이 부적합하거나, 전형 취지에 부합하지 않는다고 입학전형관리위원회의 판정을 받은 경우, 선발인원에 미달하더라도 불합격 처리됩니다.

VI

제출서류 양식

- <서식 1> 자기소개서 / 자기소개서 작성 시 유의사항
- <서식 2> 농·어촌학생 확인서
- <서식 3> 자기활동기록부(학교생활기록부 대체 서식)

자기소개서

1. 고등학교 재학기간 중 학업에 기울인 노력과 학습 경험에 대해 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

2. 고등학교 재학기간 중 본인이 의미를 두고 노력했던 교내 활동을 배우고 느낀 점을 중심으로 3개 이내로 기술해 주시기 바랍니다. 단, 교외 활동 중 학교장의 허락을 받고 참여한 활동은 포함됩니다. (띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

3. 학교생활 중 배려, 나눔, 협력, 갈등 관리 등을 실천한 사례를 들고 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

4. 초등 교사에게 필요한 자질이 무엇이라고 생각하는지 쓰고, 그 자질을 갖추기 위해 어떤 노력을 해왔는지를 구체적으로 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

※ 인터넷 원서접수 시 온라인 작성

<자기소개서 작성 시 유의사항>

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성하여야 하고, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술하여야 합니다.
2. 자기소개서에 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 지원자는 적극 협조하여야 합니다.
3. 제출된 자기소개서는 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 검증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견될 경우 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 “0점”(또는 불합격) 처리됩니다.

가) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD) 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

나) 수학·과학·외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시대항 국제 수학토너먼트, 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어말하기대회, 국제영어논술대회

- ※ 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 “0점”(또는 불합격) 처리
- ※ ‘교외 수상실적’이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상 실적이라도 작성 시 “0점”(또는 불합격) 처리

5. 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 주요 항목(논문(학회지) 등재나 도서 출간, 발명특허 관련 내용, 해외활동실적, 교외 인증 시험 성적 등)은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
6. 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
7. 표준 공통원서접수서비스를 활용하는 경우, 자기소개서 작성 시 입력 허용 가능한 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능하며, 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
 - 허용 문자 및 기호 : ~ ! @ # ^ () - _ + / { } [] : " ' , . ?
 - 한컴 오피스 한글에 문자표 및 윈도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

◎ 본인은 자기소개서 작성에 관한 유의 사항을 숙지했으며, 유의 사항 위반에 따른 조치에 대해서는 이의를 제기하지 않겠습니다.(동의 : ☐)

농·어촌학생 확인서

모집단위	초등교육학과	수험번호	
성명		생년월일	

◎ 지원 자격 유형 선택

구분	유형선택 '✓'	지원 자격
유형①	()	농어촌 인정 지역의 중학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 전 교육과정을 이수하고 본인 및 부모 모두가 해당지역에 거주한 자
유형②	()	학생 본인만 농어촌 인정 지역의 초등학교 입학일부터 고등학교 졸업일까지 전 교육과정을 이수하고 해당지역에 거주한 자

※ 2개의 유형에 모두 해당할 경우 유형②를 선택하고 해당 자격서류를 제출하는 것을 원칙으로 함

◎ 재학사항

학교명	학교주소(전체 주소 기입)	재학기간(년.월.일~년.월.일)
		~
		~
		~
		~
		~

※ 초, 중, 고 중 지원 자격에 따라 확인이 필요한 모든 학교를 기재하여야 함

위 학생은 귀 대학교의 농·어촌학생 전형 대상자임을 확인합니다.

년 월 일

_____고등학교장 (직인)

춘천교육대학교 총장 귀하

2021학년도 수시모집 자 기 활 동 기 록 부

(학교생활기록부 대체 서식)

지원자 정보	모집단위	초등교육학과	전 형 명	교직적·인성인재
	성 명	홍길동	수험번호	0000000
	생년월일	2000. 05. 00	전화번호	010-0000-0000

[2018. 3. 1. ~ 2020. 8. 31. 기간의 활동만 작성 가능함]

No.	증빙서류	활동일(기간)	발급기관	활동내용
1	독서활동기록	2018.03.01. ~2020.02.28	직접작성	교양, 전공 관련 탐구
2	봉사활동확인서	2018.07.15. ~2018.12.31	○○센터	교육봉사
3	봉사활동확인서	2019.05.01. ~2019.08.31	○○요양원	사회봉사
4	○○참가증명서	2019.06.23	○○교회	감수성훈련
5	인성관련 수상(표창)	2020.01.20	○○경찰서	선행
6	...			

위와 같이 자기활동기록부를 제출합니다

2020년 월 일

※ 유의사항

- 본 서식은 검정고시 출신자, 해외 고등학교 졸업(예정)자 등 학교생활기록부가 없는 지원자들에 한해 기재하는 서식입니다.
- A4 규격으로 단면 기준 총 10매 이내로 제한합니다.(표지 포함)
※ 집계 혹은 클립 사용 (제본, 스프링 제본, CD, 동영상, 클리어 파일 등 제출 금지)
- 자기소개서에 기재된 활동을 증명하거나 본인의 역량을 입증하는 자료로 구성하여야 합니다.
- 국내 고등학교의 학교생활기록부 작성 지침에 의거하여, 공인어학성적이나 교과 관련 수상실적 및 해외봉사 실적을 기재했을 경우, "0점 또는 불합격" 처리됩니다. 또한 사교육 유발요인이 큰 활동(해외 어학연수 등)은 평가에 반영하지 않습니다.
- 증빙서류에 포함되는 모든 서류는 원본제출을 원칙으로 하나 부득이한 사정으로 사본을 제출하는 경우, 원본대조필(발급기관)된 서류만 인정합니다.
※ 제출서류의 허위기재, 불법, 부정행위 및 기타 부정한 방법으로 합격한 자는 입학 후라도 합격 및 입학을 취소함
- 제출 서류는 어떤 경우라도 반환되지 않으며, 추후 발급기관에 의뢰하여 진위여부를 확인할 수 있습니다.
- 자기활동기록부는 제출서류 접수기간 내 방문 또는 등기우편으로 제출해야 합니다.

춘천교육대학교 총장 귀하

1 고등교육법 기본사항 유의사항

가. 복수지원 허용범위

- 1) 수시모집에서 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 지원 자격을 부여하지 않으므로 수험생들은 이를 유의하여 지원하여야 합니다.(타 대학에 지원한 횟수를 모두 포함하며, 산업대학·전문대학에 지원한 경우는 횟수에 포함하지 않음)
- 2) 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원할 경우 초과 접수한 모든 전형은 접수 취소 처리됩니다.
- 3) 해당 대학에서 금지하고 있지 않을 경우 동일 대학 내 복수지원이 가능합니다.(춘천교대는 복수지원 금지)

나. 복수지원 금지사항

- 1) 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6개 전형을 초과하여 지원한 자에 대해서는 접수를 인정하지 않습니다.(재외국민과 외국인 특별전형 등 정원 외 전형도 포함됨)
- 2) 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격자(최초합격자 및 총원합격자)는 '정시모집 및 추가모집'에 지원할 수 없습니다.
- 3) 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집 시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집 시기에 지원할 수 없습니다.
- 4) 산업대학 수시모집 합격자는 다른 모집 시기에 실시하는 대학·산업대학·교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학·교육대학 및 전문대학의 수시모집에 합격한 자도 산업대학이 실시하는 다른 모집 시기에 지원할 수 없습니다.

다. 이중등록 금지

- 1) 모집시기별로 지원하여 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학·교육대학·전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록(등록확인예치금 납부 포함)하여야 합니다.
※ 수시모집 복수합격자는 수시모집 등록기간에 1개 대학에만 등록해야 합니다.
(문서등록 또는 등록확인예치금 납부 상태를 등록으로 인정함)
- 2) 수시 및 정시모집 합격자가 총원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 총원 합격 통보를 받은 경우 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.
- 3) 등록 포기 및 등록금 환불 요청서는 입학관련 홈페이지에서 다운받을 수 있습니다.

라. 지원방법 및 등록방법 위반자에 대한 조치

- 1) 「대학(산업대학·교육대학·전문대학 포함)」과 「특별법에 의해 설치된 대학·각종학교」 간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않습니다.
- 2) 모든 전형일정 종료 후 전국 대학 신입생의 지원, 합격, 등록 상황을 전산 검색하여 금지된 복수지원과 이중등록 사실이 확인되면 그 합격을 모두 취소하고 입학을 무효로 합니다.

2 우리대학 유의사항

가. 서류제출 시 유의사항

- 1) 모든 제출서류는 원서접수 개시일 기준 지정 기한 내에 발급한 것에 한하여 인정하며, 지원자격 확인을 위한 추가 서류 제출을 요구할 수 있습니다.
- 2) 서류제출 방법 : 방문 제출 또는 등기우편 발송
(우) 24328 강원도 춘천시 공지로 126 춘천교육대학교 입학처 입학원서 접수 담당자 앞
※ 진학사 원서접수 사이트의 '수험표 출력' 화면에서 '서류제출용 봉투 표지'를 활용하기 바람
- 3) 각 전형별 제출서류 중 우리 대학교 소정 양식은 입학처 홈페이지(<http://enter.cnue.ac.kr>)에서 내려 받아 사용하십시오.
- 4) 자기소개서 기재 유의사항에 저촉되는 경우 불합격 처리나 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.
- 5) 자기소개서에 대해서 한국대학교육협회의 유사도검색시스템에 의한 유사도검증을 실시합니다.
유사도 검증 결과 우리대학 소관위원회에서 표절로 판정될 경우 불합격 처리나 평가에 불이익을 받을 수 있습니다.

유사도	자기소개서	
	범위	조치
A수준	5% 미만	-
B수준	5% ~ 30%	소명서 제출, 소관위원회 표절 심사
C수준	30% 이상	

나. 면접고사 유의사항

- 1) 면접고사 응시생은 반드시 수험표와 신분증을 지참하여야 하며, 미 지참자의 경우 면접고사에 응시할 수 없습니다.
- 2) 지정된 면접 일정은 변경할 수 없으며, 면접에 응하지 않을 시 불합격 처리합니다.
- 3) 면접고사 참여 시 휴대전화, 태블릿 PC, 카메라, 녹음기 등의 물품 휴대를 금지하며 이를 위반할 경우, 부정행위자로 간주합니다.

다. 합격취소

- 1) 자기소개서 및 전형 관련 서류를 위조, 변조, 허위기재 등 부정한 방법으로 작성·제출한 경우에는 불합격 처리하며, 입학이 허가된 경우에도 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 2) 불법 및 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 자는 합격 또는 입학을 취소합니다.
- 3) 최종 합격자 중 고교 졸업 예정자가 2021년 3월 입학 시까지 고등학교를 졸업하지 못할 경우 합격을 취소합니다. (졸업예정자 중 최종 합격자는 2021. 3. 26.(금)까지 고교 졸업증명서를 제출하여야 함)

- 4) 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않습니다. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」 반환기준에 준하여 반환합니다.
- 5) 우리대학교 및 타 대학에서 위 1), 2)항에 따라 입학이 취소된 자의 경우 입학이 취소된 날로부터 3년간 본교에 입학할 수 없습니다.
- 6) 농어촌학생 전형에 합격한 학생은 졸업 시까지 농어촌지역에 거주하여야 하며 이를 어길 시 합격을 취소합니다. [\[2021. 3. 26.\(금\)까지 주민등록초본\(유형①:부, 모, 지원자 각 1부, 유형②:지원자만 1부\)을 제출하여야 함\]](#)

라. 기타 유의사항

- 1) 입학 관련 정보의 변경 사항이 있을 수 있으므로 우리대학교 홈페이지를 반드시 확인하십시오.
- 2) 우리대학교에서 수학하기에 부적합하거나 전형 취지에 부합하지 않는다고 판단되는 자 등은 모집인원에 관계없이 선발하지 않습니다.
- 3) 개인정보보호법 3조에 의거, 입학 전형 성적은 일체 공개하지 않습니다.
- 4) 자격 확인 및 기타 전형과 관련하여, 필요시 추가로 서류 제출을 요구할 수 있습니다.
- 5) 신입생은 입학 후 최초 1년간(1학년 1학기 및 2학기)은 휴학을 할 수 없습니다. 다만, 군복무, 4주 이상 치료를 요하는 질병 및 기타 총장이 특별히 인정하는 경우에는 예외로 하며, 이때에는 증빙서류(군복무 확인서, 입영통지서, 종합병원 발행 진단서 등)를 첨부하여 휴학원을 제출하여야 합니다.
 - ※ 입학 후 1년 이내에 자퇴할 경우 우리 대학교 입학을 희망하는 다른 학생에게 입학의 기회를 박탈하는 피해를 줄 수 있다는 점을 유념하여 신중하게 결정하기 바랍니다.
 - ※ 기간초과 등록포기(최종등록마감 이후 입학일 전 평일까지 등록의사를 철회하는 경우)자에 대하여 수업료 전액을 환불합니다.
 - ※ 입학 일부터는 자퇴로 처리되며 「대학 등록금에 관한 규칙」 반환기준에 따라 수업료의 일부 금액이 감액되어 반환합니다.
- 6) 기타 명시되지 않은 모든 사항에 대해서는 우리대학교 입학전형시행계획 및 입학전형관리위원회가 정하는 바에 따릅니다.

1 합격자 발표

가. 최초합격자 발표

- 1) 홈페이지(<http://enter.cnue.ac.kr>)를 통해 발표합니다
- 2) 최초합격자는 개별 통보하지 않습니다.

나. 충원합격자 발표

- 1) 합격자 중 미등록자 수만큼 충원합격자를 선발합니다.
- 2) 입학원서 작성 시 기재한 연락처로 개별 통보합니다.(집, 지원자, 긴급연락 전화번호)
- 3) 충원합격 통보 전화 내용은 추후 사실관계 확인을 위하여 녹취됩니다.
- 4) 충원합격 연락 두절로 인한 불이익이 발생하지 않도록 유의하시기 바랍니다.
- 5) 충원합격 후보순위는 우리 대학교 입학처 홈페이지 '합격자 조회'에서 확인할 수 있습니다.
- 6) 수시모집 합격자는 충원합격 발표 기간 중 다른 대학의 충원합격 통보를 받은 경우 등록을 원하지 않는 대학에 대해 해당 대학 등록 포기 의사를 즉시 전달하여야 합니다.

2 등록

가. 문서등록

- 1) '문서등록'이란 등록확인예치금 납부 대신에 '입학등록확인서' <서식 4> 제출로써 등록과 동일한 효력을 가지는 것을 말합니다.
- 2) 문서등록 기간

최초합격자	2020. 12. 28(월) 09:00 ~ 12. 30(수) 16:00
충원합격자	2020. 12. 30(수) 19:00 ~ 2021. 1. 4(월) 21:00 (개인별 등록 기한을 충원통보 시 공지함)

- 3) 문서등록 방법

등록방법	<ul style="list-style-type: none"> • 입학처 홈페이지 '합격자 조회' 로그인 후 '합격자 안내문' 확인 • '입학등록확인서'를 작성한 후 스캔, 사진촬영 등 jpg파일로 만들어 업로드함
------	---

나. 문서등록 포기

- 1) 타 대학에 충원 합격하여 우리대학 등록을 포기하고자 할 경우 '수시모집 등록포기 각서' <서식 5>를 제출하여야 합니다.
- 2) 등록포기 사유 발생 시 즉시 해당 대학에 연락하여 충원합격 후보자가 피해를 보지 않도록 유의하여야 합니다.

3) 문서등록 포기 신청방법

신청방법	<ul style="list-style-type: none"> • 입학처 홈페이지 '합격자 조회' 로그인 • '수시모집 등록포기 각서' 작성 후 스캔, 사진촬영 등 jpg파일로 만들어 업로드함
------	---

다. 본 등록

- 1) 등록기간 : 2021. 2. 8(월) ~ 2. 10(수)
- 2) 납부장소 : 우리대학교 지정 금융기관(은행 방문납부, ATM, 인터넷 뱅킹, 텔레뱅킹 등 가능)
- 3) 등록금액 : 등록금액 확정시 추후 공지하며 전년도(2020학년도) 기준은 다음과 같습니다.

구 분	입 학 금	수 업 료	합 계
금 액	-	1,615,000원	1,615,000원

라. 본 등록 포기

- 1) 우리 대학교에 등록 후 등록을 포기하고자 하는 경우 “등록포기각서 및 등록금 환불 청구서”를 제출해야 합니다.
- 2) '등록 포기 각서 및 등록금 환불 청구서'는 입학처 홈페이지에서 내려 받을 수 있습니다.

구 분	내 용
환불대상	• 본 등록금 납입 후 등록을 포기하려는 자
신청시기	• 등록 포기 및 등록금 환불 사유 발생 즉시
신청방법	<ul style="list-style-type: none"> • 입학처 홈페이지 '합격자 조회' 로그인 후 등록포기 내용 입력 • 제출서류를 스캔, 사진촬영 등 jpg파일로 만들어 업로드함
제출서류	• 등록 포기 각서 및 등록금 환불 청구서 1부

3 미충원 인원 이월 및 충원 선발

가. 수시 미충원인원 이월 방법

- 1) 수시모집 최종 등록 후 학생부종합(교직적·인성인재, 국가보훈대상자, 다문화가정의자녀) 전형의 미충원 인원은 정시 수능(일반학생) 전형으로 이월합니다.
- 2) 수시모집 최종 등록 후 학생부종합(강원교육인재) 전형의 미충원 인원은 정시 수능(강원교육인재) 전형으로 이월합니다.
- 3) 수시모집 최종등록 후 정원 외 학생부종합(농어촌학생, 기초생활수급자 및 차상위계층, 특수교육대상자) 전형의 미충원 인원은 정시모집 수능(동일명칭) 전형으로 이월합니다.

나. 수시 합격자 본 등록 포기 시 충원 방법

- » 수시에 합격하여 문서등록을 한 자가 본 등록을 포기할 경우 그 인원만큼 정시 충원합격 후보자 중에서 성적순으로 충원합니다.

입 학 등 록 확 인 서

수험번호		성 명	
전 형 명		생년월일	
전 화		휴 대 폰	

상기 본인은 2021학년도 수시모집 전형에 합격하여 정해진
본등록 기간에 이상 없이 등록할 것을 확인합니다.

20 . . .

지원자 : (서명 또는 인)

보호자 : (서명 또는 인)

춘천교육대학교 총장 귀하



- ※ 문서등록은 지원자 및 보호자가 당사자의 입학에 관한 의사를 공식적으로 표시하는 관련 법령상의 “등록”의 개념입니다.
- ※ 본 서식을 작성하여 스캔, 사진촬영 등 jpg 파일로 만들어 ‘합격자조회’ ‘등록’ 란에 업로드 하시기 바랍니다.
- ※ 문서등록 기간 내에 등록하지 아니한 자는 입학할 의사가 없는 것으로 간주하여 불합격 처리됩니다.

수시 모집 등록 포기 각서

수험번호		성 명	
전 형 명		생년월일	
전 화		휴 대 폰	

▣ 등록 포기

상기 본인은 2021학년도 대학입학전형에 합격하였으나 다음과 같은 사유로 등록을 포기하고자 합니다.

1. 타 대학교 등록 : _____ 대학교 _____ 학과
2. 기타 다른 사유 :

20 . . .

지원자 : (서명 또는 인)

보호자 : (서명 또는 인)

춘천교육대학교 총장 귀하

1 설치학과

가. 학부

초등교육전공	<ul style="list-style-type: none"> • 윤리교육과 • 교육학과 • 실과교육과 • 체육교육과 	<ul style="list-style-type: none"> • 국어교육과 • 수학교육과 • 음악교육과 • 영어교육과 	<ul style="list-style-type: none"> • 사회과교육과 • 과학교육과 • 미술교육과 • 컴퓨터교육과
--------	---	--	--

나. 교육대학원

세부전공	<ul style="list-style-type: none"> • 다문화윤리교육전공 • 초등교육행정전공 • 초등실과교육전공 • 초등체육교육전공 • 초등컴퓨터교육전공 • 아동문학교육전공 • 유아교육전공 • 유아과학전공 	<ul style="list-style-type: none"> • 초등국어교육전공 • 초등수학교육전공 • 초등음악교육전공 • 초등영어교육전공 • 초등상담심리전공 • 국악교육전공 • 조형예술창작전공 • 에듀테크전공 	<ul style="list-style-type: none"> • 초등사회과교육전공 • 초등과학교육전공 • 초등미술교육전공 • 초등교육방법전공 • 초등특수교육전공 • 초등무용교육전공 • 스포츠지도전공 • AI융합교육전공
------	--	--	--

2 대학 교육환경

우리 대학교는 초등 교사 양성 대학으로 호반의 도시 춘천에 자리 잡고 있습니다. 수도권과 ITX, 전철, 시외버스 등 대중교통으로 1시간 거리에 있으며, 고속도로로 원주 1시간, 강릉, 속초 1시간 30분 내에 접근할 수 있습니다.

우리 대학교는 6만여 평의 대지 위에 본관, 강의동, 집현관, 전산교육관, 도서관, 생활관(기숙사), 과학관, 미술관, 음악관, 실과관, 홍익관, 석우관, 체육관, 무용관, 학생지원센터 등의 건물을 갖추고 있습니다. 또한 교육대학원과 부설초등학교를 운영하고 있으며, 민주적 운영 체제 속에서 사랑과 믿음, 자율과 책임, 전통성과 진취성이 충만한 대학 공동체를 이루고 있습니다.

3 교과 운영 방법

초등교육학과 단일 학과이지만, 교육현장에서 교과 지도와 연계하여 특기를 발휘할 수 있도록 12개 심화전공(윤리, 국어, 사회과, 교육, 수학, 과학, 실과, 음악, 미술, 체육, 영어, 컴퓨터)을 운영하고 있습니다.

4 학생 활동

면학 풍토를 조성하고 자치 능력을 배양하기 위한 학생 자치기구로 총학생회, 동아리연합회, 교지편집위원회, 새싹공부방, 미립교육연구회 등이 있습니다. 언론기구로는 신문·방송사가 활동하고 있고, 그 밖에 학술, 문화, 봉사, 문예, 체육, 종교 등 다양한 분야에 걸쳐 약 40여 개의 동아리가 활발하게 활동하고 있습니다. 매년 9~10월의 학교축제(대동제, 동연제)에서는 다양한 프로그램을 통해 지성과 낭만, 젊음과 열정을 꽃 피우게 됩니다.

5 장학 제도

	장학금 종류	선발 방법	장학금액
국가 장학금	1. 국가우수(이공계열) 장학금	이공계열 심화 학과(수학, 과학, 컴퓨터) 입학생으로 수능 및 수시 성적이 우수한 학생	등록금 전액
	2. 인문100년 장학금	인문 계열 심화 학과(윤리, 국어, 사회과, 교육, 실과, 음악, 미술, 체육, 영어) 입학생으로 자체 선발기준을 충족한 학생	등록금 전액
	3. 국가 1유형 장학금	소득분위에 따라 장학금 지급(0~8분위)	분위별 차등지급 (소득 6분위 이내 등록금 전액)
	4. 국가 2유형 장학금	자체 선발기준을 충족한 학생	지급 기준에 따라 지급
	5. 다자녀 국가장학금	국내대학의 소득 8분위 이하, 1988.1.1.이후 출생자인 다자녀 가구(자녀 3명 이상) 대학생	등록금 전액
	6. 지역인재 장학금	비수도권 고교를 졸업하고, 소득 8분위 이하 신입생 중 성적우수자	등록금 전액
	7. 국가교육근로장학금	자체 선발 기준에 따라 선발	시간당 지급액 교내 : 9,000원 교외 : 11,150원
	8. 대학생 청소년교육지원사업	자체 선발 기준에 따라 선발	시간당 지급액 11,150원
	9. 다문화·탈북학생 멘토링사업	자체 선발 기준에 따라 선발	시간당 지급액 도시 : 12,500원 농어촌 : 15,000원
교내 장학금	1. 보훈장학금	보훈대상자 예우 등에 관한 법률에 의한 교육보호 대상자	등록금 전액
	2. 수업료 일부 감면 장학금	대학 등록금에 관한 규칙에 따라 재학생의 30%를 초과하지 않는 범위에서 선발 1. 성적 우수자 2. 경제 사정이 곤란한 자(대상인원의 30% 이상)	수업료 일부
	3. 봉사 장학금	총학생회와 학생자치기구 등에서 활동을 하는 자	별도로 정함
	4. 대학 성적우수 장학금	학년별 수석 및 차석 등 성적우수자	성적에 따라 차등 지급
대학 발전기금 장학금	대학발전기금장학금 외	성적 우수자 등	성적에 따라 차등 지급
교외 장학금	충동문화장학금 외 다수	장학 금액 및 선발 방법은 별도로 정하여 선발	별도로 정함

6 교환학생 및 문화체험연수

구 분	인원	기간	장 소
해외 교환학생	6	한 학기 / 두 학기	미국 엠폴리아주립대학교, 오스트리아 린츠교육대학교, 일본 교토교육대학교
대만 문화체험연수	7	방학 중	대만 칭화(淸華)대학교 난다캠퍼스
일본 문화체험연수	6		일본 교토교육대학교

7 해외 교육실습

학생들의 글로벌 교육 역량을 함양하기 위해 운영 중인 해외 교육실습 프로그램은 국내 실습과 동일한 정규 교육실습 학점으로 인정됩니다. 3학년 학생을 대상으로 선발하는 이 프로그램을 통해 캐나다 토론토교육청 산하 초등학교에서 교육실습을 수행하며, 현지 교육 과정과 실무를 경험할 수 있습니다.

구 분	인원	기간	장 소
교육 실습	10	3주	캐나다 토론토 현지 초등학교

8 생활관(기숙사) 안내

가. 전체 수용 인원 : 765명(남:168명, 여:597명)

나. 신입생 선발 인원 : 200명 내외(남:40명, 여:160명 내외)

다. 생활관 사용료(2020년 신입생 1학기 기준)

구 분	선택급식제	관리비	식 비	합 계	비 고
목련관 (2000년 준공)	1안 (70식/월)	550,000	787,400	1,337,400	여학생 (자율식)
	2안 (50식/월)	550,000	600,600	1,150,600	
	3안 (30식/월)	550,000	425,100	975,100	
	4안 (선택안함)	550,000	0	550,000	
송백관 (2009년 준공)	1안 (70식/월)	645,810	787,400	1,433,210	남학생 (선택적 의무식)
	2안 (50식/월)	645,810	600,600	1,246,410	
	3안 (30식/월)	645,810	425,100	1,070,910	

라. 신청방법

- 1) 입학원서 접수 시 '생활관 신청자' 란에 체크
- 2) 2020. 10. 6.(화) 18:00까지 관련 증명서 제출

마. 선발방법 : 우선선발 후 입학성적 순 선발

우선선발 대상자	제출 서류
기초생활수급자	수급자 증명서
차상위계층	차상위본인부담경감대상자증명서, 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 증명서, 자활근로자확인서, 한부모가족증명서, 차상위계층확인서 중 해당서류 1부
장애인	장애인증명서
국가보훈대상자	대학입학특별대상자증명서

※ 추가 합격 선발 시점에 따라 우선 선발 적용 대상에서 제외할 수 있음

9 학생 활동

가. 졸업생 진로

- 1) 초등 교원자격증 수여 : 초등학교 2급 정교사 자격증을 수여합니다.
- 2) 임용 절차 : 교사로 임용되고자 하는 희망 시·도로 자유롭게 임용고사에 응시하여 합격한 후, 응시한 시·도교육청 산하 초등학교 교사로 임용됩니다. 사립초등학교의 경우에는 개별적으로 지원하여 임용여부가 결정됩니다.

나. 취업 및 진로교육 지도

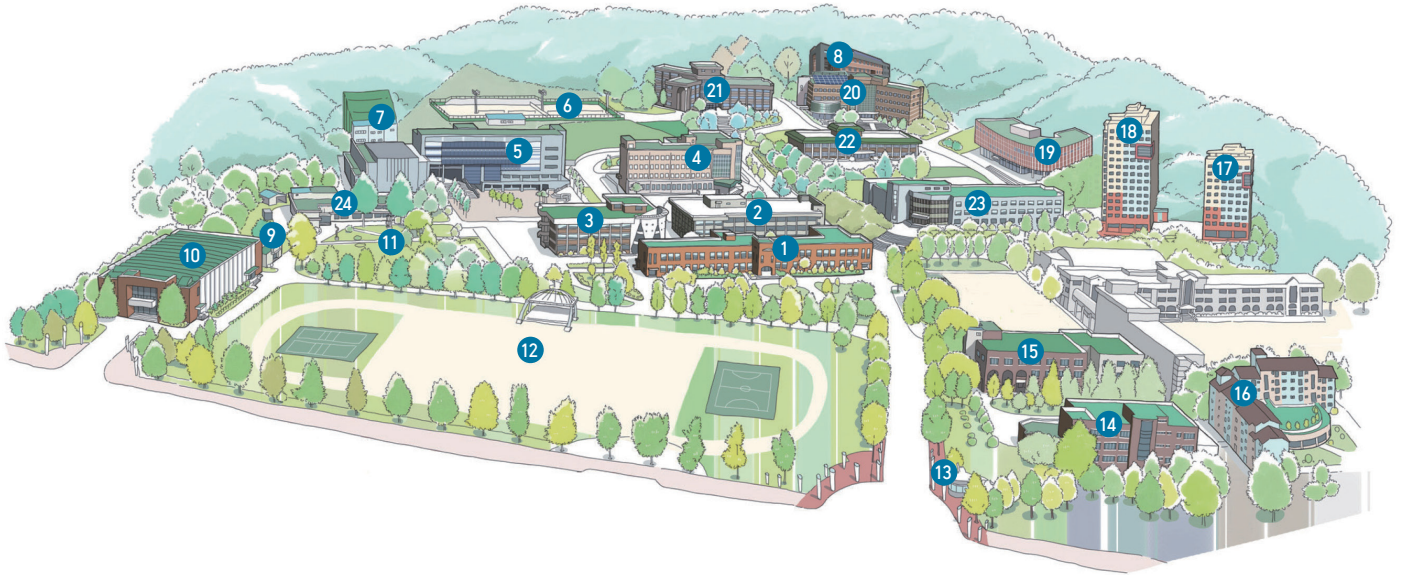
- 1) 연간 지속적이고 체계적인 취업 프로그램을 통한 사도정신 함양에 힘쓰고 있습니다.
- 2) 학생진로상담을 위한 상담실을 운영하고 있습니다.
- 3) 연중 지속적인 임용고사 특강을 실시합니다.

1 교통안내



구분	출발지	도착지	소요시간	비고
전철	서울(상봉)	남춘천역	1시간 15분	· 도착지로부터 학교까지 거리: 약 3Km · 교통편: 택시 또는 시내버스 이용
ITX-청춘	서울(용산)	남춘천역	1시간 10분	
	서울(청량리)	남춘천역	53분	
고속버스	대구, 광주 고속버스터미널	춘천 고속버스터미널	대구:4시간 광주:5시간	
시외버스	· 서울:동서울터미널, 잠실, 센트럴시티터미널 · 기타지역 :시외버스터미널	춘천시외버스터미널	서울:1시간 내외	

1 캠퍼스 맵(Campus Map)



캠퍼스 맵(Campus Map)

- | | | | |
|--------|---------|---------------|---------|
| ① 행정본관 | ⑦ 골프연습장 | ⑬ 정문(경비실) | ⑲ 도서관 |
| ② 강의동 | ⑧ 미술관 | ⑭ 학생회관 | ⑳ 전산교육관 |
| ③ 과학관 | ⑨ 무용관 | ⑮ 학생지원센터(입학처) | ㉑ 음악관 |
| ④ 흥익관 | ⑩ 체육관 | ⑯ 목련관(여) | ㉒ 실과관 |
| ⑤ 석우관 | ⑪ 조각공원 | ⑰ 송백관(남) | ㉓ 집현관 |
| ⑥ 테니스장 | ⑫ 운동장 | ⑱ 송백관(여) | ㉔ 교육박물관 |

주요민원부서 연락처

수강신청, 학점, 교육과정 안내	교무처	(033)260-6164
등록금 수납, 환불, 납부영수증 안내	사무국	(033)260-6224
장학금·학자금	학생처	(033)260-6134
휴·복학, 각종 증명서 발급 안내	학생처	(033)260-6132
학생생활관(기숙사) 안내	생활관	(033)264-0530



춘천교육대학교 입학처

24328 강원도 춘천시 공지로 126

T. 033)260-6803~4 F. 033)260-6136

<http://www.cnue.ac.kr> | <http://enter.cnue.ac.kr>