

학교법인 완산학원 임시이사회 회의록

(2023년도 제12차)

이사정수	8인	재적이사	7인
감사정수	2인	재적감사	2인

1. 회의소집 통지일: 2023년 10월 11일(수)
2. 회의일시: 2023년 11월 1일(수) (10:30 ~ 12:00)
3. 회의장소: 학교법인 완산학원 법인회의실
4. 참석자

구분	구분	인원	성명	비고
참석	이사	6명		
	감사	0명		
결석	이사	1명		
	감사	2명		

5. 회의안건

- 1) 교원 복직(안)
- 2) 교원 재징계의결 요구(안)
- 3) 사무직원 일반승진(안)
- 4) 교원 휴직(안)
- 5) 이사회 회의록 비공개 의결(안)
- 6) 간서명 위원 호선(안)
- 5) 기타토의 및 보고
 - 수익용기본재산(건물) 재판관련 보고
 - 완산중학교 조리교 전환 요청에 따른 교육지원청 검토 회신 결과

6. 의결사항

- 제1호) 교원 복직(안) : **가결**
- 제2호) 교원 재징계의결 요구(안) : **가결**
- 제3호) 사무직원 일반승진(안) : **원안가결**

소속	성명	생년월일	현직급	임용 예정 사항	
				직급	임용예정일
완산중학교	○○○	0000.00.00.	교육행정 9급	교육행정 8급	2024.1.1.

제4호) 교원 휴직(안) : **원안가결**

소속	직위	성명	생년월일	담당과목	휴직기간	사유
완산여고 고등학교	교사	○○○	0000.00.00.	정보컴퓨터	2023.10.24. ~ 2024.2.29.	질병휴직

제5호) 이사회 회의록 비공개 의결(안) : **안전 제1호, 제2호**

제6호) 간서명 위원 호선(안) : **위원 ○○○, ○○○, ○○○**

7. **성원보고** : (사무국장 ○○○으로부터 재적이사 7명 중 6명이 참석하여 정관 32조 1항 규정에 의하여 재적이사 과반수 출석하였으므로 성원 되었음을 보고받다.
(의장이 출석을 확인한 후 개회를 선언하다.)

8. **개회선언**

의 장 : 2023년도 학교법인 완산학원 제12차 임시이사회 개최를 선언합니다. (의사봉 3타!)

9. **전차 회의록 낭독**

의 장 : (사무국장 ○○○으로 하여금 전차(2023년도 제11차) 임시이사회 회의록을 낭독 하도록 하다)

사무국장 : (2023년도 제11차 임시이사회 회의록을 낭독하다)

의 장 : (사무국장이 전차 회의록을 낭독 후 의장이 이의 여부를 묻자 참석이사 전원 ‘이의 없다’ 하여 2023년도 제11차 임시이사회 회의록을 원안 통과하다) (의사봉 3타!)

10. **안전 심의**

[**제1호 안전 : 교원 복직(안)**]

비공개 「사립학교법」 제18조의2

[**제2호 안전 : 교원 재정계의결 요구(안)**]

비공개 「사립학교법」 제18조의2

[**제3호 안전 : 사무직원 일반승진(안)**]

의 장 : 안전 제3호 사무직원 육아휴직 복직(안)을 상정하도록 하겠습니다. (의사봉 3타!) 제안 설명해 주시기 바랍니다.

사무국장 : 학교법인 완산학원 정관 제93조 및 인사규칙 제8조에 의한 사무직원 일반승진(안)이 되겠습니다. 대상자는 완산중학교에 현재 교육행정 9급으로 재직중인 ○○○ 주무관

입니다. 2022.7.1.자로 임용되었고 오는 2024.1.1.이면 근속기간이 1년 6개월이 되어 교육행정 9급에서 8급으로 승진시 필요한 승진소요 최저연수 요건을 충족하게 됩니다. 2023.10.5. 사무직원인사위원회 회의결과 참석위원 4명 전원 찬성하여 제청으로 상정되었습니다. 회의자료에 제청서 및 사무직원인사위원회 회의록, 대상자의 개인 인사기록 등이 있으니 살펴보신 후 심의해주시면 되겠습니다.

○○○ : 승진 결격사유 유무는 잘 확인하셨죠?

사무국장 : 네, 승진시 필요한 상시학습 이수 시간도 모두 충족하고, 결격사유가 없음을 확인했습니다.

의 장 : 질문이나 이의 있으신 이사님들은 말씀해 주시기 바랍니다.

이사일동 : 이의 없습니다.

○○○ : 제청합니다.

의 장 : (이사전원 이의없음을 확인한 후) 네, 그럼 이사전원 이의없이 동의하므로 **제3호 안건 사무직원 일반승진**의 건은 원안대로 완산중학교 ○○○ 주무관을 2024.1.1.자로 교육행정 9급에서 교육행정 8급으로 일반승진 임용하는 것으로 가결되었음을 선언합니다. (의사봉 3타!) 다음 안건을 상정하겠습니다.

[제4호 안건 : 교원 휴직(안)]

의 장 : 안건 제4호 교원 휴직(안)을 상정하도록 하겠습니다. (의사봉 3타!) 제안 설명해 주시기 바랍니다.

사무국장 : 대상자는 완산여자고등학교 교사 ○○○입니다. 해당 교사는 이미 2023.8.28. ~ 2023.10.23.까지 병가 및 2023.10.24. ~ 2024.2.29.까지 병휴직원을 교무에 제출했었는데, 교원인사위원회의 실수로 개최가 늦어져 이전 이사회에 제청건으로 상정되지 못했던 안건입니다. 병휴직 사유를 보면 ○○○○ 관련 치료입니다. 심한 치주질환으로 치아가 상실되어 통증 및 발음 등으로 학생들 수업 진행에 지장이 많았다고 합니다. 약 6개월가량의 치료 기간이 필요하여 병가에 이어 바로 질병휴직을 신청하였고, 해당 교사의 수업 공백은 다행히 기간제 교사 채용이 원활히 이루어져 학생들 수업에는 지장이 없도록 한 상태입니다. 교원인사위원회 개최 결과 및 휴직원을 살펴보시고 심의해 주시기 바랍니다.

의 장 : 휴직이 시작되는 날 교원인사위원회 개최가 이루어져서 절차상 오류가 있었던 것 같습니다. 추후 이 같은 실수가 반복되지 않도록 주의를 바라며, 본 안건은 해당 교사의 신체 건강상의 문제로 불가피했던 만큼 2023.10.24.자로 질병 휴직하는 것으로 결정하는 것이 좋을 것 같은데, 다른 의견 있으신 이사님들 있으십니까?

이사일동 : 이의 없습니다. 동의합니다.

의 장 : (이사전원 이의없음을 확인한 후) 네, 그럼 이사전원 이의없이 동의하므로 **제4호**

안전 교원 휴직의 건은 원안대로 교사 ○○○은 2023.10.24.부터 2024.2.29.까지
질병휴직 하는 것으로 가결되었음을 선언합니다. (의사봉 3타!)
다음 안전을 상정하겠습니다.

[제5호 안전 : 이사회 회의록 비공개 의결(안)]

의 장 : 안전 제5호 이사회 회의록 비공개 의결(안)을 상정하겠습니다. (의사봉 3타!)
본 회의에서 먼저 다루었던 안전 제1호 및 제2호 회의내용을 「사립학교법」
제18조의2를 근거로 비공개하고자 하는데, 이사님들 이의 있으십니까?

이사일동 : 이의 없습니다. 동의합니다.

의 장 : (이사전원 이의없음을 확인한 후) 네, 그럼 이사전원 동의하므로 **제5호 안전 이사회
회의록 비공개 의결**의 건은 안전 제1호 교원 재징계의결 요구(안) 및 제2호 교원
재징계의결 요구(안) 회의내용을 비공개하는 것으로 가결되었음을 선언합니다.
(의사봉 3타!)

[제6호 안전 : 간서명 위원 호선(안)]

의 장 : 안전 제6호 간서명 위원 호선(안)을 상정하겠습니다. (의사봉 3타!)
제12차 임시이사회 회의록 간서명 위원은 저를 포함한 ○○○, ○○○ 이사님
으로 선정하고 「사립학교법」 제18조의2를 근거로 회의록 각 장에 서명토록
하겠습니다. 동의하십니까?

이사일동 : 네, 동의합니다.

의 장 : 참석 이사 전원 동의하므로 **제6호 안전 간서명 위원 호선**의 건은 이사 ○○○,
○○○, ○○○ 위원으로 호선되었음을 선언합니다. (의사봉 3타!)

11. 기타 토의 및 보고

사무국장 : (수익용기본재산(건물) 재판 진행(상대측 항소함)에 관해 설명하다)

1. 수익용기본재산(건물) 재판관련 보고

- 가. 사건개요: 수익용기본재산 부동산 인도 및 미납금 지급 청구 소송
- 나. 사건명: 0000가단0000 건물인도
- 다. 원고: ○○○○
- 라. 판결일자: **2023. 6. 1.(목)**

판결 주문

1. ○○○○은 완산학원에게
 - 가. 건물 인도하라.
 - 나. 미지급 차임금(100,000,000원) 및 부당이득금(108,000,000원) 지급하라.
 - 1) 미지급 차임금
 - 월차임: 130,000,000원(월10,000,000원*13개월(2017.12.1.~2018.12.31.))
 - 엘리베이터 공사비 상계액: 30,000,000원
 - 산출식: 130,000,000원-30,000,000원 = 100,000,000원
 - 2) 부당이득금
 - 월2,000,000원*(2019.1.1.부터 건물인도일까지)
 - 산출식: 2,000,000원*54개월(2023.6.1.기준) = 108,000,000원
2. 완산학원의 나머지 청구는 기각
3. 소송비용 중 3분의 1은 완산학원이, 나머지는 ○○○○이 각 부담
4. 제1항은 가집행할 수 있다.

마. 판결 이후 소송 진행현황

순	일 자	내 용	사건명	비고
1	2023.08.07.	원고 ○○○ 제출	0000가단0000	
3	2023.08.31.	원고 ○○○○ 제출		
4	2023.10.24.	원고 ○○○○○○ 제출	0000나00000	

이사일동: (변호사 위임하여 대응하기로 결정하다)

완산중교장: (완산중학교 교장 ○○○ 입장하여 주요업무 처리 현황을 보고하다)

1. 교육과정

가. 학사일정 보고

2. 교직원 현황(2023. 11. 1.현재)

가. 교원: 31명

나. 직원: 10명

3. 교육 환경 개선

가. 본관 옥상 방수공사 및 물탱크 교체 공사 완료

나. 강당 진입로 계단 수선 공사 완료

다. 소규모체육시설공사(제2운동장 옆) 진행 중

4. 기타 현안

가. 식생활관 분리 교육청 승인

나. 제2운동장 서편 경사로 배수로 설치 완산구청 공사 예정

이사일동 : (시설안전 및 하자 발생하지 않도록 당부하다)

완산중교장 : (보고 후 퇴장하다)

12. 폐회선언

의 장 : 그럼, 이상으로 2023년도 학교법인 완산학원 제12차 임시이사회를 모두 마치도록 하겠습니다. (의사봉 3타!) 간서명 위원님들과 오늘 참석하신 이사님들께서는 회의록에 자필 서명해 주시기 바랍니다. (폐회시간12:00)

위 사실을 확인함.

2023년 11월 1일