

2021학년도 상업경제과 학생 평가규정

1. 평가 목표

‘상업 경제’는 NCS 실무 과목의 선수 과목으로서 경영·금융 분야에 대한 폭넓은 이해와 경제 활동, 상업, 기업과 경영, 유통, 금융, 판매, 무역과 글로벌 경영 활동 등에 관한 기초적인 지식을 습득할 수 있는 과목이다.

- 가. 상업 경제·경영에 관한 기초적인 개념과 원리를 이해시켜 상업 경제·경영 활동에 관한 합리적인 의사 결정 능력을 신장시키고 국민경제 발전에 이바지 하려는 태도를 기른다.
- 나. 이 과목은 상업정보계열 전문 과목의 학습에 필요한 기초를 다지는 성격이 강하며, 이 과목에서는 상업 경제·경영에 관한 기초적인 개념과 원리를 이해 하는 능력을 기른다.
- 다. 국내외 상업, 경제, 경영, 금융 등에 관한 정보를 수집·분석·평가할 수 있게 하여 경영·금융 분야의 직업과 직무에 대한 긍정적이고 능동적인 태도와 가치관을 확립하여, 개인과 공공의 문제 해결을 위한 합리적인 의사 결정에 활용하고, 사회활동에 능동적으로 참여할 수 있는 능력과 역량을 기른다.

2. 평가 방침

- 가. 전라북도 고등학교 학업성적관리지침에 준하여 실시한다.
- 나. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시한다.
- 다. 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가하고 교과 목표와의 연계성과 학습자의 수준을 고려하여 자기 주도적 학습 능력 향상에 중점을 두어 평가한다.
- 라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 공동 출제한다.
- 마. 지필평가와 수행평가의 결과는 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.
- 바. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

3. 평가기준설정 및 평가방법

수 준	내 용
A	‘상상’수준의 학생은 상업에 관련한 사실이나 현상을 기초로 상업 경제와 경영에 관한 기본적인 개념과 원리를 이해하고, 이를 활용하여 상업 경제·경영 활동에서 직면하는 문제를 합리적으로 해결한다.
B	‘중상’수준의 학생은 상업에 관련한 사실이나 현상을 기초로 상업 경제와 경영에 관한 기본적인 개념과 원리를 이해하고, 이를 활용하여 상업 경제·경영 활동에서 직면하는 문제를 부분적으로 해결한다.
C	‘중’수준의 학생은 상업에 관련한 사실이나 현상을 기초로 상업 경제와 경영에 관한 기본적인 개념과 원리를 설명한다.
D	‘중하’수준의 학생은 상업에 관련한 사실이나 현상을 기초로 상업 경제와 경영에 관한 기본적인 개념을 설명한다.
E	‘하’수준의 학생은 상업에 관련한 사실이나 현상을 단순히 기억하거나 제시한다.

가. 지필평가

- 1) 평가문제는 공동출제를 원칙으로 하고 교과 협의회의 심의 후에 시행한다.
- 2) 객관식 문제는 공통 학습요소를 중심으로 다양한 난이도의 문제를 출제한다.
- 3) 서답형 문항은 총 배점의 30%이상을 출제한다.
- 4) 출제교사는 사전에 답안을 제시하고 관련 교과 교사들과 사전에 협의하여 모범 답안을 완성한다.
- 5) 교과교사들이 협의하여 채점기준표를 만들고 부분점수를 허용한다.

나. 수행평가

- 1) 자기역량평가(단원평가) : 학기 중 2회의 단원 평가를 통하여 합계점수를 부여하여 A,B,C,D,E등급으로 성취수준을 정한다.
- 2) 수업밀착형평가(발표) : 학기 중 10회의 학습에 대한 발표 기회를 통해 수업에 대한 참여도를 점수로 부여한다.

4. 평가계획

가. 학기별 기준 성취율과 성취도(고정 분할 점수 사용)

성취율(원점수)	성취도
90% 이상	A
80%이상~90%미만	B
70%이상~80%미만	C
60%이상~70%미만	D
60%미만	E

나. 지필평가와 수행평가 반영비율

과 목 명		상업경제					
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		발표	자기 평가
		선택형	서답형	선택형	서답형		
영역만점		70점	30점	70점	30점	20점	20점
반영비율		21%	9%	21%	9%	20%	20%
기본점수		0점	0점	0점	0점	7점	8점
평가 시기	1학기	4월 말		6월 말		학기 중	
	2학기	10월 중		12월 중		학기 중	

다. 수행평가계획

1) 수행 평가(1학기, 2학기)

가) 학기별 평가계획 및 반영비율(1,2학기)

	NCS분야	학기	평가내용	시기(예정)	평가방법
1년 전체	경영·회계· 사무 (02)	1학기	상업조정기관의 종류, 설립목적, 업무, 효과, 기능 등	4월	조사 및 발표
			경제발전과 환경, 유통경제 등	5월~6월	조사 및 발표
	금융·보험· 영업판매 (03,10)	2학기	증권거래 관계기관과 기능 등	8월~9월	조사 및 발표
			무역형태, 수출입 구조 등	10월~12월	조사 및 발표
	경영·회계· 사무 (02)	1학기	경제활동과 상업, 기업과 경영, 유통	4월~6월	개인별 평가지
	금융·보험· 영업판매 (03,10)	2학기	금융, 판매, 무역과 글로벌 경영	8월~12월	개인별 평가지

2) 평가 결과 학생 확인절차

가) 평가(지필, 수행)결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 학생 개인에게
직접 공개(개인정보 보호법에 유의)하고 교사와 학생이 확인한다.

나) 확인 결과 이의가 있을 때에는 재심하여 재평가한다.

다) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 평
가 종료 후 3일 이내의 기간을 설정한다.

라. 수행평가 세부기준(40점)

1) 1학기

가) 경영·회계·사무영역 발표평가 세부기준(20점)

구분	평 가 기 준	배점	비 고
A	9, 10회 발표하여 목표를 달성하였다	20점	10회의 발표 기회를 통해 수업에 참여도를 점수로 부여
B	7, 8회 발표하여 목표를 달성하였다	18점	
C	5, 6회 발표하여 목표를 달성하였다	16점	
D	1~4회 발표하여 목표를 달성하였다	14점	
E	재응시 기회를 부여했지만 응시를 포기한 경우 장기 결석자로 평가가 안 된 경우(D의 50%,반올림)	7점	

나) 경영·회계·사무영역 자기평가 세부기준(20점)

구분	평 가 기 준	배점	비 고
A	90% 이상 목표를 달성하였다	10점	매 학기 정해진 기간에 2회 평가후 합계점수 반영
B	70%이상 ~ 90% 미만 목표를 달성하였다	9점	
C	50%이상 ~ 70% 미만 목표를 달성하였다	8점	
D	50% 미만 목표를 달성하였다	7점	
E	재응시 기회를 부여했지만 응시를 포기한 경우 장기 결석자로 평가가 안 된 경우(D의 50%,반올림)	4점	

2) 2학기

가) 금융·보험·영업판매영역 발표평가 세부기준(20점)

구분	평 가 기 준	배점	비 고
A	9, 10회 발표하여 목표를 달성하였다	20점	10회의 발표 기회를 통해 수업에 참여도를 점수로 부여
B	7, 8회 발표하여 목표를 달성하였다	18점	
C	5, 6회 발표하여 목표를 달성하였다	16점	
D	1~4회 발표하여 목표를 달성하였다	14점	
E	재응시 기회를 부여했지만 응시를 포기한 경우 장기 결석자로 평가가 안 된 경우(D의 50%,반올림)	7점	

나) 금융·보험·영업판매영역 자기평가 세부기준(20점)

구분	평 가 기 준	배점	비 고
A	90% 이상 목표를 달성하였다	10점	매 학기 정해진 기간에 2회 평가후 합계점수 반영
B	70%이상 ~ 90% 미만 목표를 달성하였다	9점	
C	50%이상 ~ 70% 미만 목표를 달성하였다	8점	
D	50% 미만 목표를 달성하였다	7점	
E	재응시 기회를 부여했지만 응시를 포기한 경우 장기 결석자로 평가가 안 된 경우(D의 50%,반올림)	4점	

마. 수행평가 성적처리 방법 및 환류 계획

- 1) 절대 평가를 원칙으로 한다.
- 2) 학기당 실시되는 수행평가의 점수를 합산한 후 학기말 점수에 반영한다.
- 3) 평가의 기준과 요소를 학생들에게 미리 알려주어 목표와 유의점을 정확히 이해하게 한다.
- 4) 수행평가 성적처리는 정해진 일정에 따라 영역별 평가를 실시하며, 평가의 전 과정은 학생 개인별로 누가 관리하여 학교생활기록부 기재에 활용한다.
- 5) 평가는 사전에 시기와 방법 등을 모든 학생에게 공지하여 준비할 수 있도록 한다.
- 6) 모든 평가는 공정성 · 정확성 · 합리성 · 신뢰성을 확보할 수 있도록 만전을 기한다.
- 7) 수행평가 불참자는 1회의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석으로 등의 사유로 인하여 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우는 학교학업성적관리규정의 “수행평가 인정점 부여 기준”에 따른다.
- 8) 수행평가 종료 후 과정에 대한 기록물(수행일지 포함) 및 평가 기록표 등은 학교 학업성적관리 규정에 따른다.
- 9) 수행평가 결과물은 평가 후 이의 신청(평가결과 제시 후 3일이내)이 종료된 후 본인에게 돌려주어 학습자료로 활용하는 것을 권장한다. 또한 그 결과를 분석하여 학생의 학습 능력 향상과 교사의 지도 능력 신장 및 생활기록부 작성 자료로 활용한다.

5. 평가계획 사전 안내 방법

가. 학생 및 학부모 안내방법

- 1) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.
- 2) 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

6. 학습 더딤 학생 지도 계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더딤 학생에 대한 추수 지도를 진행한다.

나. 학습 더딤 학생 지도 계획

학습 더딤 학생 대상	·학기 단위 성취도가 E에 해당되는 경우 선별 ·상업 기초능력의 이해도가 부족한되는 경우 선별
추수 지도 방식	·학습 더딤 대상자가 수강자의 30% 이하인 경우 : 학습 더딤 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습지를 제작하여 교과 시간 및 방과 후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시 ·학습 더딤 대상자가 수강자의 30% 초과한 경우 : 희망자를 대상으로 방과 후 특별 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시