

# 학교법인 상산학원

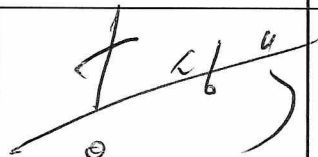
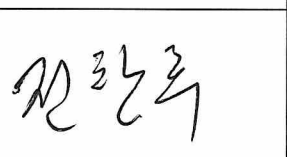
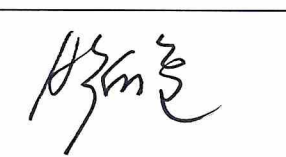
## 제311회 이사회 회의록

이사정수	8명	재적이사	8명
감사정수	2명	재적감사	2명

1. 회의소집통지일 : 2023년 11월 22일
2. 회의일시 : 2023년 11월 30일 14:00~16:00
3. 회의장소 : 학교법인 상산학원 화상회의실(전라북도 전주시 완산구 거마평로 130)
4. 참석 인원
  - 이사 : 이사장 홍상욱, 이사 신철순, 김성길, 이현구, 전창후, 최병선, 박세훈, 맹동준(8명)
  - 감사 : 박지원, 김용권(2명)
5. 관 계 자
  - 설립자 홍성대, 학교장 김명환, 교감 국중학, 교감 손성호, 행정실장 김연수, 법인실장 오동훈, 주무관(법인 담당) 강정화, 주무관(교비회계 담당) 박찬석(8명)
6. 회의 안건
  - 1) 2023학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)
  - 2) 2023회계연도 제1회 법인회계 세입·세출 추가경정예산(안)
  - 3) 2024학년도 교원(정규교사) 채용 계획(안)
    - 2024학년도 신규 교원(정규교사) 공개채용에 관한 사항 및 교원인사위원회 심의 결과 심의
  - 4) 2024학년도 계약제교원(기간제교원 및 강사) 임용 권한 위임(안)
  - 5) 교원(일반직원)징계위원회 구성(안)
7. 보고사항
  - 1) 2023년 법인 자체감사 결과 및 조치 결과보고
  - 2) 2024학년도 계약제교원(기간제교원) 운용계획 보고
8. 회의내용

법인실장 오동훈 : 성원 보고(이사 8명 중 8명 참석, 감사 2명 중 2명 참석)

이사장 홍상욱 : 회의 개최(성원이 되어 회의 개최를 선언하다(의사봉 3타)) 및 인사  
(일주일 전 이사회 소집 통보 시 이미 알려드린 바와 같이 오늘 이사회는 화상회의로 진행됩니다. 학교에서는 2023.12.4.(월) ~12.6(수)까지 3일간 전

	홍상욱 이사장	전창후 이사	박세훈 이사
간 서 명			

라북도교육청에서 실시하는 교무·학사와 재무분야 종합감사가 있을 예정입니다. 감사에 성실히 임하고 철저히 준비하여 주시기 바랍니다.)

전회 이사회 회의록 낭독에 앞서 지난 이사회에서 선임된 맹동준 이사 소개를 김연수 행정실장에게 요청하다)

행정실장 김연수 : (맹동준 이사를 소개하다)

이 사 맹동준 : 인사(간략하게 인사 말씀을 하다)

이사장 홍상욱 : 전회 회의록을 모든 임원에게 일주일 전 보내준 내용이기에 모두 확인해 보셨으리라 믿으며, 전회 회의록의 내용 중에 오자, 탈자, 정정할 부분이 있으시면 말씀해 주시고 없으시면 승인 동의를 부탁드립니다 요청하다.

이 사 전창후 : 제310회 이사회 회의록을 우편으로 받아 살펴본 바, 사실과 다름없이 잘 정리되어 있음을 확인하였기에 원안대로 접수하는 것이 좋겠다는 의견을 개진하다.

이 사 김성길 : 전창후 이사의 의견에 동의하다.

이 사 최병선 : 김성길 이사의 동의에 재청하다.

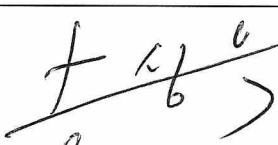
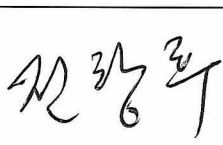
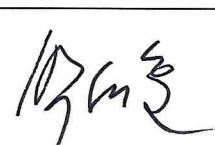
이사장 홍상욱 : 다른 의견 유무 확인하다.(이사 일동이 이의 없다고 대답하다) 그럼 제 310회 이사회 회의록은 김성길 이사의 동의와 최병선 이사의 재청이 있었으며, 참석자 전원의 만장일치로 수정 없이 접수되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

심의 안건 5건 중 제1호 안건 ‘2023학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)’을 상정(의사봉 1타) 하고, 김연수 행정실장에게 자세한 설명을 요청하다.

행정실장 김연수 : ‘2023학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)’ 내용을 총괄적으로 설명하다.(이번 교비회계 추가경정예산 세입·세출액은 본예산 15,615,234천원 보다 2,381,702천원(15.25%) 증액된 17,996,936천원으로 편성하였음.

세입은 이전수입(지자체, 교육청 및 법인 이전수입), 자체수입(행정활동수입-자산수입, 기타 행정활동수입), 기타수입(전년도이월금)은 증액 편성하였으며, 자체수입(학부모 부담수입-등록금, 수익자부담수입/행정활동수입-사용료 및 수수료)은 감액 편성하였음.

세출은 인적자원 운용(교직원 보수 및 기타 교직원보수), 학생복지/교육격차 해소(급식관리, 기숙사관리, 보건관리, 학생복지), 기본적 교육활동(교과활동

간 서 명	홍상욱 이사장	전창후 이사	박세훈 이사
			

및 창의적체험활동), 교육활동지원(생활지도운영, 학습지원실운영, 교육여건 개선), 학교 일반운영(시설장비유지), 학교시설 확충(시설확충 및 개선)은 증액 편성하고, 인적자원운용(교직원 복지 및 역량강화), 선택적교육활동(방과 후학교운영), 교육활동지원(교무업무운영), 학교 일반운영(학교기관운영 및 학교운영 협력), 학교 재무활동(예비비)은 감액 편성하였음.

추가로 신규 및 증액 사업 내용과 최근 전라북도교육청에서 우리 학교에 지원해 준 시설 관련 목적사업비(석면 교체-냉난방시설, 전기시설 개선 포함, 상담실 구축, 책걸상 및 사물함, 스마트칠판 및 칠판장, CCTV 개선 사업 등)에 대하여 자세히 설명하다.

이사장 홍상욱 : '2023학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)'에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 세출예산명세서 '1.인적자원 운용-1.교직원 보수(사립)-1.사립학교 교원보수-5.퇴직적립금'에 편성된 '퇴직적립금(교장)'은 전라북도교육청에서 실시하는 예산 점검에서 우리 학교가 편성한 원가통계비목이 옳지 않다는 지적이 있어 변경하는 사항임을 부연 설명하다.

이 사 이현구 : 교장이 기간제교원에 해당하는지와 '기간제교원 인건비'에 편성하는 것이 맞는지 세심한 검토가 필요해 보인다는 의견을 개진하다.

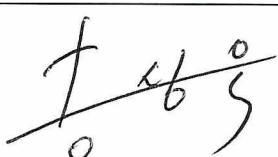
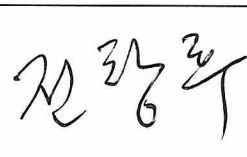
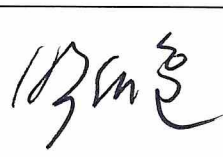
이사장 홍상욱 : 회의서류에 있는 세출예산명세서를 보면 '기간제교원 급여(성립전, 저소득층학비)' 등과 같이 표기한 것을 봤을 때, 교육청 지원금 등을 우리 학교에서 기간제교원 급여로 지급한 것처럼 보여 오해의 소지가 있는 만큼 수정을 하는 것이 좋겠다는 의견을 개진하다.

이 사 전창후 : 회의서류가 내부 자료라고 하지만 목적사업비가 세입과 세출의 목적이 서로 다르게 표기되어 회의서류를 보는 분들이 이해가 쉽지 않아 좀 더 알기 쉽도록 회의서류의 보완이 필요해 보인다는 의견을 개진하다.

행정실장 김연수 : 관련 내용을 검토하여 보완하겠다고 대답하다.

이 사 맹동준 : 세입예산명세서 '3.기타이전수입-1.사학법인이전수입-1.법인이전수입-1.법인이전수입'과 세출예산명세서 '3.기본적교육활동-1.교과활동- 6.외국어교과활동-1.기간제교원인건비-임차보증금'에 편성된 '원어민 임차보증금 20,000천원'은 재산성에 해당하는 사항으로 판단되는데 학교에서 재산관리는 어떻게 되고 있는지 질문하다.

행정실장 김연수 : 학교 업무용 프로그램(업무포털)에 있는 재산대장에 학교의 모든 재산(토지, 건물, 입목죽 등)을 등록·관리하고 있음. 하지만 임대보증금도 재산대

	홍상욱 이사장	전창후 이사	박세훈 이사
간 서 명			



장에 등록하여 관리할 수 있는지와 등록할 수 없다면 관리 방법에 대해서 확인하여 처리하겠다고 설명하다.

이사장 홍상욱 : ‘원어민 임차보증금’의 재원은 ‘법인이전수입’으로 법인에서 기부금을 받아 학교로 전출해주는 것으로 알고 있는데 만약 임대보증금 사용 사유가 종료되어 회수하는 경우 어떤 회계로 편성해야 하는지와 만약 교비회계로 편성한다면 법인에서 재원의 목적이 지정된 기부금으로 전출한 사항인데 교비회계로 편성하여 사용할 수 있는지 질문하다.

이 사 맹동준 : 재원이 법인에서 목적이 지정된 기부금으로 학교로 전출하는 만큼 ‘원어민 임차보증금’을 교비회계에 편성하는 것은 옳지 않다고 판단되어 세입 및 세출예산명세서에서 ‘원어민 임차보증금 20,000천원’을 감액 처리하고, 법인회계 세출예산명세서에 ‘원어민 임대보증금 20,000천원’을 편성함으로써 재산을 잘 유지·관리하는 것이 더 바람직하겠다는 의견을 개진하다.

이 사 이현구 : 맹동준 이사의 수정 의견에 동의하다.

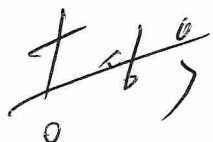
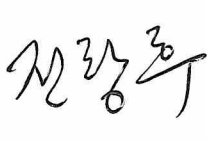
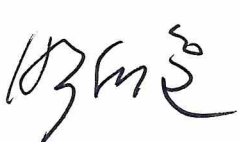
이 사 박세훈: 이현구 이사의 동의에 재청하다.

이사장 홍상욱 : 다른 의견 유무 확인하다.(이사 일동이 이의 없다고 대답하다)

그럼 제1호 안건은 이현구 이사의 동의와 박세훈 이사의 재청이 있었으며, 다른 의견이 없어 참석자 전원의 만장일치로 제1호 안건 ‘2023학년도 제1회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)’은 다음과 같이 수정 의결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

(금액단위: 천원)

구분	장	관	항	목	산출기초	상정(안) (A)	수정 의결 (B)	증감 (C=B-A)
세입	1.이전수입	3.기타이전수입	1.사학법인 이전수입	2.법인이전수입	원어민 임대보증금	20,000	0	-20,000
	합계					17,996,936	17,976,936	-20,000
구분	정책 사업	단위 사업	세부항목	통계 비목	비고	상정(안) (A)	수정 의결 (B)	증감 (C=B-A)
세출	3.기본적 교육활동	1.교과활동	6.외국어교과 활동 -1.기간제교원 인건비	4.임차보증금	원어민 임차보증금	20,000	0	-20,000
	합계					17,996,936	17,976,936	-20,000

간 서 명	홍상욱 이사장	전창후 이사	박세훈 이사
			

이어서 제2호 안건 ‘2023회계연도 제1회 법인회계 세입·세출 추가경정예산(안)’을 상정(의사봉 1타) 하고, 오동훈 법인실장에게 자세한 설명을 요청하다.

법인실장 오동훈 : 2023회계연도 제1회 법인회계 세입 세출 추가경정예산 내용을 총괄적으로 설명하다.(이번 법인회계 추가경정예산 세입·세출액은 본예산 956,887천원 보다 106,800천원(11.16%)이 증액된 1,063,687천원으로 편성하였음.

세입은 이월금(전년도잉여금)과 기부원조금(기부금), 잡수입(잡수입)을 증액 편성하였으며, 기부원조금(기부금)은 흥성대 설립자께서 교직원 특별상여금 등을, 홍상욱 이사장께서 사건판결원리금을 기부해주셨으며, 원어민영어보조교사 2명의 처우 개선을 위해 주거시설을 변경하고자 임대보증금을 편성하였음.

세출은 사무비(여비 및 수수료수선비), 전출금(재해보상부담금, 학교운영비, 법인세환급금, 기타전출금), 잡지출(보상금, 소송비, 기타제지출), 예비비(예비비)를 증액 편성하고, 이사회비(회의비), 사무비(비품기계류비), 전출금(연금부담금, 건강보험부담금)은 감액 편성하였음.

이사장 홍상욱 : ‘2023회계연도 제1회 법인회계 세입·세출 추가경정예산(안)’에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하다.

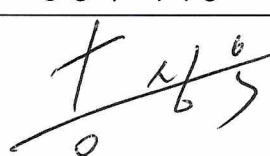
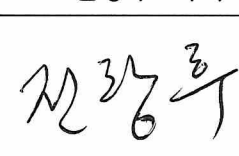
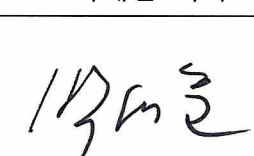
이 사 맹동준 : 앞서 제1호 안건인 2023학년도 제1회 교비회계 추가경정예산(안)에 편성된 ‘원어민 임대보증금 20,000천원’을 감액(삭제)함으로써 법인회계 ‘세출-4.전출금-1.전출금-4.학교운영비’에 편성된 ‘원어민영어보조교사 임대보증금 20,000천원’에 대해서는 재산에 해당하는 사항이므로 ‘세출-3.재산조성비-1.재산관리비-1.재산유지비’에 편성하는 것이 바람직하겠다는 수정 의견을 개진하다.

이 사 전창후 : 맹동준 이사의 수정 의견에 동의하다.

이 사 박세훈 : 전창후 이사의 동의에 재청하다.

이사장 홍상욱 : 다른 의견 유무 확인하다.(이사 일동이 이의 없다고 대답하다)

그럼 제2호 안건은 전창후 이사의 동의와 박세훈 이사의 재청이 있었으며, 다른 의견이 없어 참석자 전원의 만장일치로 제2호 안건인 ‘2023회계연도 제1회 법인회계 세입·세출 추가경정예산(안)’은 세입·세출 총예산액 변동 없이 다음과 같이 수정 의결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

	홍상욱 이사장	전창후 이사	박세훈 이사
간 서 명			

(금액단위: 천원)

구분	상정(안)		수정 의결	
	관-항-목	산출기초	관-항-목	산출기초
세출	4. 전출금 1. 전출금 4. 학교운영비	② 원어민영어보조교사 임대보증금 20,000,000원	3. 재산조성비 1. 재산관리비 1. 재산유지비	원어민영어보조교사 임대보증금 20,000,000원
합계액	1,063,687		1,063,687	

이어서 제3호 안건 ‘2024학년도 교원(정규교사) 채용 계획(안)’을 상정(의사봉 1타)하고, 국중학 교감에게 자세한 설명을 요청하다.

교 감 국중학 : 2023학년도 신규 교원 중 정규교사 채용 과목 및 인원은 영어와 화학 각 1명으로 총 2명이며, 영어는 영어교사(차○남)의 정년퇴직(2024년 8월말)과 사직 또는 휴직(정○은)으로, 화학은 화학교사(한○옥)의 정년퇴직으로 채용하고자 함.

공개채용의 절차 등과 관련하여 「사립학교법」 제53조의2, 제53조의4, 「사립학교법 시행령」 제21조 및 법인 「정관」 제51조에 의거 교원인사위원회에서 심의한 (1) 공개채용 전형의 방법, (2) 전형의 절차 및 평가, (3) 공개채용 전형위원회의 구성에 관하여 회의서류를 보면서 상세히 설명하다.

이사장 홍상욱 : ‘2024학년도 교원(정규교사) 채용 계획(안)’에 따른 ‘2024학년도 신규 교원(정규교사) 공개채용에 관한 사항 및 교원인사위원 심의 결과 심의’에 대한 의견 개진을 요청하면서 예전에 비해 변경된 내용이 있는지 질문하다.

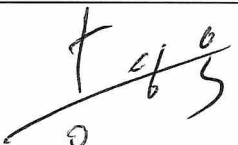
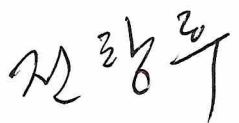

교 감 국중학 : 「사립학교법 시행령」 제21조 개정으로 작년부터 필기시험 전형이 추가되었음을 대답하다.

이 사 박세훈 : 원안대로 처리하는 것에 동의하다.

이 사 이현구 : 박세훈 이사의 동의에 재청하다.

이사장 홍상욱 : 다른 의견 유무 확인하다.(이사 일동이 이의 없다고 대답하다)

그럼 제3호 안건은 박세훈 이사의 동의와 이현구 이사의 재청이 있었으며, 다른 의견이 없어 참석자 전원의 만장일치로 제3호 안건 ‘2024학년도 교원(정규교사) 채용 계획(안)-2024학년도 신규 교원(정규교사) 공개채용에 관한

간 서 명	홍상욱 이사장	전창후 이사	박세훈 이사
			



사항 및 교원인사위원 심의 결과 심의'는 원안대로 의결되었음을 선포하다.  
(의사봉 3타)

이어서 제4호 안건 '2024학년도 계약제교원(기간제교원 및 강사) 임용 권한 위임(안)'을 상정(의사봉 1타)하다.

작년부터 우리 학교 기간제교원 채용이 늘고 있으며, 올해 채용 예정인원도 11명으로 알고 있음. 작년에 기간제교원 채용에 많은 어려움이 있었던 만큼 채용 절차를 간소화함으로써 원활한 학사 운영을 위해 2024학년도에 한해서 계약제교원(기간제교원 및 강사) 임용 권한을 학교의 장에게 위임하고자 하는 내용임을 설명하다.

이 사 이현구 : 적재적소에 인력을 배치하여 원활한 학사 운영을 위해서 2024학년도에 한해 계약제교원(기간제교원 및 강사) 임용 권한을 학교의 장에게 위임하는 것은 찬성하나, 단, 임용 권한을 위임하더라도 학교에서는 채용과 관련된 사항에 대해서 법인과 긴밀히 협의하여 진행하는 것이 좋겠다는 의견을 개진하다.

이 사 전창후 : 계약제교원(기간제교원 및 강사)에 대한 임용 권한 위임 내용에 대해서는 법인 정관 개정 시 충분한 설명이 있었고, 현실적인 면에서 비취볼 때도 계약제교원(기간제교원 및 강사) 임용 권한을 학교의 장에게 위임하는 것이 바람직하겠다는 의견과 함께 이현구 이사의 의견에 동의하다.

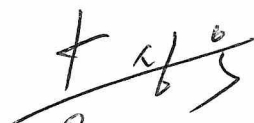


이 사 박세훈 : 전창후 이사의 동의에 재청하다.

이사장 홍상욱 : 다른 의견 유무 확인하다.(이사 일동이 이의 없다고 대답하다)

그럼 제4호 안건은 전창후 이사의 동의와 박세훈 이사의 재청이 있었으며, 다른 의견이 없어 참석자 전원의 만장일치로 제4호 안건인 '2024학년도 계약제교원(기간제교원 및 강사) 임용 권한 위임(안)'은 「법인 정관」 제40조 및 제40조의2에 따라 2024학년도에 한해 계약제교원(기간제교원 및 강사) 임용 권한을 학교의 장에게 위임하는 것으로 의결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

다만, 학교에서는 채용과 관련된 사항에 대해서는 법인과 협의하고, 채용 진행 과정 또는 결과에 대해서 법인에 보고해 줄 것을 요청하다.

이어서 제5호 안건 '교원(일반직원)징계위원회 구성(안)'을 상정(의사봉 1타)하고, 오동훈 법인실장에게 자세한 설명을 요청하다.

간 서 명	홍상욱 이사장	전창후 이사	박세훈 이사
			

법인실장 오동훈 : 「법인 정관」 제58조에 의거 교원 및 일반직원 징계에 관한 사항을 심의·의결하기 위해 교원(일반직원)징계위원회를 구성하고자 하는 사항으로 위원 수(9명), 구성 방법, 위원자격, 구성 기준, 임기(위촉일로부터 3년), 상산고등학교에서 추천받은 대상자 4명(교원 및 학교운영위원회 학부모위원)에 대해서 자세히 설명하다.

이사장 홍상욱 : 교원(일반직원)징계위원회는 상설기구로써 구성이 되어 있어야 한다는 부연 설명과 함께 제5호 안건 ‘교원(일반직원)징계위원회 구성(안)’에 대해 추천을 요청하다.

이 사 이현구 : 자격과 기준을 고려하여 법인 이사 박○훈, 전○후, 맹○준, 상산고등학교 교원(교감) 국○학, 손○호를 추천하고, 상산고등학교에서 추천받은 4명(교원 2명, 외부위원-학교운영위원회 학부모위원 2명)에 대해서도 동의하다.

이 사 김성길 : 이현구 이사의 의견에 재청하다.

이사장 홍상욱 : 다른 의견 유무 확인하다.(이사 일동이 이의 없다고 대답하다)

그럼 제5호 안건은 이현구 이사의 동의와 김성길 이사의 재청이 있었으며, 다른 의견이 없어 참석자 전원의 만장일치로 제5호 안건인 ‘교원(일반직원)징계위원회 구성(안)’은 다음과 같이 의결되었음을 선포하다.(의사봉 3타)

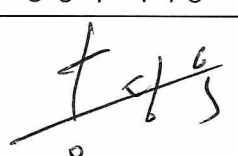
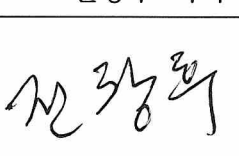
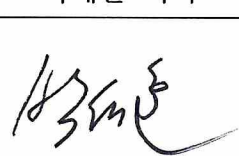
연번	구분	성명	성별	연번	구분	성명	성별
1	법인 이사	박○훈	남	6	교원 (상산고등학교 교사)	박○영	여
2	법인 이사	전○후	남	7	교원 (상산고등학교 교사)	최○선	여
3	법인 이사	맹○준	남	8	외부위원 (학교운영위원회 학부모위원)	하○정	여
4	교원 (상산고등학교 교감)	국○학	남	9	외부위원 (학교운영위원회 학부모위원)	강○아	여
5	교원 (상산고등학교 교감)	손○호	남				

이어서 보고사항 2건에 대하여 오동훈 법인실장과 국중학 교감에게 보고를 요청하다.

법인실장 오동훈 : 1) 2023년 법인 자체감사 결과 및 조치 결과에 대해 보고하다.

교 감 국중학 : 2) 2024학년도 계약제교원(기간제교원) 운용계획에 대해 보고하다.

이사장 홍상욱 : 다른 의견 유무 확인하다.(이사 일동이 이의 없다고 대답하다)

간 서 명	홍상욱 이사장	전창후 이사	박세훈 이사
			



그럼 회의록 간서명을 위한 대표 3인을 호선해 줄 것을 주문하다.

이 사 김성길 : 홍상욱 이사장과 전창후 이사, 그리고 박세훈 이사를 추천하다.

이 사 이현구 : 김성길 이사의 의견에 동의하다.

이 사 신철순 : 이현구 이사의 동의에 재청하다.


이사장 홍상욱 : 다른 의견 유무 확인하다.(이사 일동이 이의 없다고 대답하다)

그럼 간서명 호선은 이현구 이사의 동의와 신철순 이사의 재청이 있었으며,


다른 의견이 없어 위 3인이 간서명 대표로 선출되었음을 선포하고, 이사장

이 회의 마무리 인사를 하다.(제311회 이사회 폐회를 선언하다(의사봉 3타))

작성자: 주무관 강정화

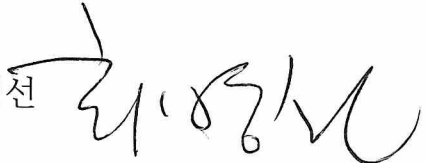
이사장 홍상욱 

이 사 신철순 

이 사 김성길 

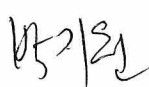
이 사 이현구 


이 사 전창후 

이 사 최병선 

이 사 박세훈 

이 사 맹동준 

감 사 박지원 

감 사 김용권 

간 서 명	홍상욱 이사장	전창후 이사	박세훈 이사
	