
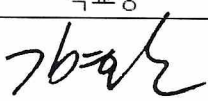


등록번호	상산고등학교- 1782
등록일자	2023. 2.19.
결재일자	2023. 2.19.
공개여부	공개

위원장	학교장
	

상산고등학교운영위원회 회의록

회의명	제135차 상산고등학교운영위원회
회의일시 및 장소	2023. 1. 25.(수) 16:30 ~ 18:20 상산고등학교 상산회관
참석자 명단	출석위원: 손○아, 강○아, 김○미, 이○미, 최○주, 임○형, 박○희, 김○환, 이○우, 최○영(15명 중 10명 참석) 출석교직원: 교감 국○학, 손○호, 행정실장 김○수
회의 진행 순서	
1. 성원 보고 및 개회 2. 전차 회의록 낭독 3. 안건 심의 / 보고 4. 폐회	
상정 안건	
1. 2022학년도 제2회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안) 2. 2022학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 및 집행 계획(안) 3. 2023학년도 체육복 및 태권도복 선정(안) 4. 2023학년도 계약제교원(강사) 임용(안) 5. 2023학년도 납입금 인상(안) 6. 2023학년도 교비회계 세입·세출 예산(안) 7. 2023학년도 학교급식 운영 계획(안) 8. 개방감사추천위원회 위원 추천(안)	
회의 내용	
<ul style="list-style-type: none"> ○ 간사는 성원이 되었음을 위원장에게 보고함 ○ 위원장은 성원이 되었음을 확인하고 개회를 선언함 ○ 위원장이 간사에게 전차 회의록 낭독을 요청하여 간사가 제134차 회의록을 낭독함 ○ 위원장이 참석위원에게 전차 회의록에 대한 의견을 묻자 참석위원 전원 이의 없다고 대답하여 원안대로 승인함 	
1. 2022학년도 제2회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안) <ul style="list-style-type: none"> ○ 간사(김○수): 2022학년도 제2회 교비회계 세입·세출 추가경정예산액은 15,104,020천원으로 제1회 추가경정예산액 15,867,431천원 대비 763,411천원(4.81%) 감액되었음. 보조금 수입(목적사업비), 법인 이전수입, 등록금, 수익자부담금, 사용료 및 수수료 등에 대해 추가 경정예산을 편성한 사항으로 크게 교육청 보조금과 사용료 및 수수료 수입 등에 따른 증액과 코로나19로 인해 규모가 축소된 급식비 및 특강비 등으로 감액한다는 내용과 함께 세입 재원과 세출 사 	

업 내역 등을 자세히 설명함. 참고로 '지원금 정리'는 목적사업비(저소득층 학비, 교육 급여 등)는 운영비 지원 사업비로 중복 편성되는 운영비의 허수 편성액을 정리하기 위해 해당 사업비를 감액하는 것이라고 부연 설명함.

○ 위원장(손○아): 제1호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 추가경정예산 편성의 목적은 무엇인지 질문함.

○ 간사(김○수): 「사학기관 예산편성 운영지침」에 따르면 '학교의 장은 예산확정 후 생긴 사유로 인하여 이미 성립된 예산에 변경을 가할 필요가 있을 때에는 「사학기관 재무·회계 규칙」 제16조의 절차에 준하여 추가경정예산을 편성할 수 있다'라고 명시되어 있음. 즉, 예산 성립 후에 당초 예산으로 해결할 수 없는 재정수요 발생(예기치 못한 돌발적 사태의 발생, 학교 재정 여건의 변화 등) 하거나 기존예산에 대한 사업추가, 증액, 삭감 또는 경정의 사유가 발생하여 예산의 규모와 내용을 보정할 필요가 있는 경우에 해당되며, 만약 추가경정예산을 편성하지 않으면 본예산액과 결산액의 차액이 크게 발생하게 됨. 그리고 세입과 세출의 합계액은 같아야 함을 설명함.

○ 위원장(손○아)

- 참석위원에게 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)

- 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제1호 안건 '2022학년도 제2회 교비회계 세입·세출 추가경정예산(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

2. 2022학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 및 집행 계획(안)

○ 간사(김○수): 지난 회의 이후 2022.11.10.~2023.1.17.까지 학교발전기금 모금액은 34,368,840원(예금이자 포함)이며, 모금액 합계는 181,788,633원임. 지출액은 2,570,120원이며, 지출액 합계는 108,372,260원으로 현재 잔액은 73,416,373원임.

집행 내역은 카일라이축제 지원으로 23,570,120원이 집행되었음.

집행 계획(예정)은 상산장학재단 특지장학금 24,000,000원(24명, 1인당 1,000,000원), 근로복지공단 지정장학금 5,000,000원(1명)을 집행하고자 한다는 내용을 자세히 설명함.

○ 위원장(손○아): 제2호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함

○ 위원(강○아): 특지장학금은 무엇인지 질문함.

○ 간사(김○수): 상산장학재단에서 지급하는 장학금의 종류(명칭)임을 설명함.

○ 위원장(손○아)

- 참석위원에게 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)

- 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제2호 안건 '2022학년도 학교발전기금 집행 결과 보고 및 집행 계획(안)'은 원안대로 심의·의결되었음을 선포함.

3. 2023학년도 체육복 및 태권도복 선정(안)

○ 간사(김○수): 2023학년도 체육복 및 태권도복 선정에 대한 내용으로 구성 품목, 사양서, 가격 및 구입 방법 등을 자세히 설명하면서 가격은 작년보다 체육복(동복-상하)은 4,000원, 태권도복(상하)은 3,000원이 인상되었음을 부연 설명함.

- **위원장(손○아):** 제3호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함
- **위원(강○아):** 체육복이 하복과 동복만 있는데 동복에는 기모 처리가 되어 있어 간절기에 착용하기에는 체육복이 두꺼워 아이들이 덥다고 함. 체육복을 기모 없이 제작할 수 없는지 질문함.
- **교감(국○학):** 교과 부서에 내용을 검토하도록 전달하겠다고 함.
- **위원장(손○아):**
 - 참석위원에게 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제3호 안건 '2023학년도 체육복 및 태권도복 선정(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

4. 2023학년도 계약제교원(강사) 임용(안)

- **간사(김○수):** 일본어, 수학 및 한국사 과목에 대한 강사 임용의 건으로 임용 사유는 일본어 과목은 제2외국어 선택과목 운영을 위해서이며, 수학 및 한국사 과목은 교육과정 운영을 위해 임용하고자 함을 설명함.(주당 수업시수, 임용 기간, 자격 사항, 보수 및 수당 기준 등을 자세히 설명함)
- **위원장(손○아):** 제4호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함
- **위원(최○주):** 일본어 과목은 신규로 임용하는 것인지 질문함.
- **간사(김○수):** 계약제교원(강사)은 임용 기간이 1년이므로 매년 임용 절차를 진행하고 있으며, 시수가 많지 않은 과목은 강사로 운영하고 있음.
- **위원장(손○아):**
 - 참석위원에게 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제4호 안건 '2023학년도 계약제교원(강사) 임용(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

5. 2023학년도 납입금 인상(안)

- **간사(김○수):** 2023학년도 납입금 인상에 관한 사항으로 수업료 및 입학금은 학교의 실정에 따라 학교의 장이 정하며, 학교운영지원비는 당해 학교 학부모의 의견 및 학부모의 경제적 부담 능력, 물가에 미치는 영향, 수업료 인상을 및 학교의 재정 소요 등을 고려하여 학교운영위원회의 심의를 거쳐 학부모가 부담하는 경비임을 설명함.
따라서 자사고는 학생 납입금과 법인부담금으로 운영되고 있으며, 현재 법인출연금(전입금) 의무기준(입학금과 수업료 20% 이상)을 규정한 「자율형 사립고등학교 지정 협의에 관한 훈령」이 2017.2.25.자로 유효기간이 만료되어 「초·중등교육법 시행규칙」 제77조 제2호에 따라 매년 학생들이 납부한 입학금과 수업료의 3%인 1억 6천만원을 부담하면 되지만 법인에서는 종전 규정대로 현재까지 입학금과 수업료의 20% 이상인 연 10억여 원 이상을 부담하고 있다는 내용과 함께 법인출연금 현황 및 의무 기준, 납입금 인상 사유, 인상 시기, 인상(안) 등을 자세히 설명함.
- **위원장(손○아):** 제5호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 납입금 인상률의 상한선이 있는지 질문함.
- **간사(김○수):** 인상률의 상한선은 없음. 법인과 학교에서는 3% 이내로 인상률을 유지하기 위해

노력하였으나 학생 수 감축, 인건비 및 물가상승 요인 등으로 부득이하게 1·2학년은 4.9%를, 3학년은 2.9%를 인상할 수밖에 없는 상황임을 설명함.

○ 위원장(손○아):

- 참석위원에게 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
- 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제5호 안건 '2023학년도 납입금 인상(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

6. 2023학년도 교비회계 세입·세출 예산(안)

○ 간사(김○수): 2023학년도 교비회계 세입·세출 예산액은 15,615,234천원으로 2022학년도 교비회계 세입·세출 예산액 15,397,450천원 대비 217,784천원(1.41%) 증액되었으며, 목적사업비(지자체, 교육청 등)는 성립전으로 편성하는 사항이라 본예산 편성에는 제외되었음.

세입에서는 등록금, 수익자부담수입, 사용료 및 수수료, 기타행정활동수입은 증액 편성하고, 법인 이전수입, 자산수입, 순세계 잉여금은 감액 편성함.

세출에서는 인적자원운용, 기본적교육활동, 학교일반운영, 학교재무활동은 증액 편성하고, 학생복지/교육격차해소, 선택적 교육활동, 교육활동지원, 학교시설확충은 감액 편성한 내용에 대해 자세히 설명함.

○ 위원장(손○아): 제6호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청하면서 '학교시설확충' 사업이 작년 예산액 대비 감액된 이유는 무엇인지 질문함.

○ 위원(김○미): 그동안 전라북도교육청으로부터 시설 관련 예산을 지원받지 못해 학교 자체 예산을 확보하여 편성하였지만 2023학년도부터는 전라북도교육청으로부터 시설 관련 지원금을 일부 받을 예정이며, 목적사업비로 교부되는 부분이라 추후 추가경정예산을 통해 편성할 계획임을 설명함.

○ 위원장(손○아):

- 참석위원에게 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
- 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제6호 안건 '2023학년도 교비회계 세입·세출 예산(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

7. 2023학년도 학교급식 운영 계획(안)

○ 간사(김○수): 안전하고 맛있는 학교급식 제공을 위한 학교급식 운영에 관한 사항으로 학교급식 운영방식, 급식 대상, 급식 횟수, 구체적 영양기준, 우유 급식 및 식재료의 원산지, 조달 방법, 품질 등급, 계약업체 등에 대한 내용과 함께 급식단가는 인건비 및 급격한 물가상승으로 전년도 수준의 급식의 질을 유지하기 위해서는 불가피하게 학생 급식비를 4,600원에서 4,900원으로 300원 인상, 교직원용은 5,060원에서 5,390원으로 330원 인상(VAT 포함)할 계획임을 자세히 설명함.(2023년 학교급식운영 계획서 참고)

○ 위원장(손○아): 제7호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청함

○ 위원(김○미): 주중과 주말 급식메뉴의 질에 차이가 있는지? 주중과 다르게 주말이 좀 부실하다는 느낌이 든다고 함.

○ 간사(김○수): 질의 차이는 없는 것으로 알고 있지만 주말 메뉴를 직접 확인해보겠다고 함.

- **위원(강○아):** 특정 음식(갑각류 등)에 알레르기가 있거나 채식 등을 하는 아이들을 위해 먹을 수 있는 메뉴 운영과 죽을 언제든지 먹을 수 있도록 상설 코너로 운영되었으면 좋겠다는 의견을 개진함.
- **위원(김○○):** 계약 업체((주)아워홈)와의 계약서를 검토하여 운영될 수 있도록 요청하겠음.
- **위원장(손○아):**
 - 참석위원에게 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 의견이 없어 참석위원 전원이 동의하는 것으로 알고, 제7호 안건 '2023학년도 학교급식 운영 계획(안)'은 원안대로 심의되었음을 선포함.

8. 개방감사추천위원회 위원 추천(안)

- **간사(김○수):** 2023년 4월 2일자로 학교법인 상산학원 개방감사 1명의 임기가 도래함에 따라 개방감사 선임대상자 추천을 위한 개방감사추천위원회 위원을 추천받고자 하는 내용으로 「법인 정관」 제20조의3에 의거 학교운영위원회에서 3명, 법인 이사회에서 2명을 추천받아 총 5명의 위원으로 구성되며, 개방감사추천위원회에서는 법인 이사회에 개방감사 선임대상자를 추천하는 기능을 함.
- **위원장(손○아):** 제8호 안건에 대한 질문 또는 의견 개진을 요청면서 개방감사 추천대상자를 받는 방법에는 공개모집과 추천이 있을 수 있다고 의견을 개진함.
- **위원(임○형):** 공모보다는 법인의 건학이념을 잘 이해하고 발전에 도움을 줄 수 있는 사람 중에서 대상자를 추천받는 것이 좋겠다는 의견을 개진함.
- **위원(김○○):** 추천대상자를 받는 방법 등 구체적인 세부사항은 개방감사추천위원회에서 결정할 사안이라고 판단됨.
- **위원장(손○아):** 학교운영위원회에서는 3명을 추천해야 하므로 학부모위원, 교원위원, 지역위원 중에서 1명씩 추천하는 것이 좋겠다는 의견과 함께 강○아 학부모위원, 최○영 교원위원, 임○형 지역위원을 추천함.
- **참석위원 전원:** 동의함.
- **위원장(손○아):**
 - 참석위원에게 다른 질문 또는 의견이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 그럼 제8호 안건 '개방감사추천위원회 위원 추천(안)'은 강○아 학부모위원, 최○영 교원위원, 임○형 지역위원이 추천되었음을 선포함.
 - 회의 안건 외에 질문사항이 있는지 확인함.(참석위원 전원 없다고 대답함)
 - 제135차 학교운영위원회 폐회를 선언함.

기록자: 서기 강○화

교원위원 최○영

지역위원 임○형