

직무능력 기반의 블라인드 채용방식

구분	블라인드 채용관련 안내사항
기본인적사항	·입사지원서 상 성별, 종교, 학력, 나이 등 기재란이 없습니다. ·E-mail 주소 작성 시 학교명, 특정 단체명 등 소속이 드러나는 메일 주소를 사용하지 않도록 유의하시기 바랍니다.
경력 및 경험사항	<u>·경력사항 기재 시 기관명 포함 산업분야, 부서, 직무 등 기재 가능합니다.</u> ·경험사항 기재 시 출신 학교명, 특정 지역, 성별 등이 유추되지 않도록 유의하시기 바랍니다.
자기소개서	·(성명) 본인의 성명을 직접 기재하지 않도록 유의하시기 바랍니다. ·(성별) 특정 호칭명 등 기재를 통해 성별이 유추되지 않도록 유의하시기 바랍니다. * 예시 : 형, 딸, 누나 등 ·(연령) 연령이 유추 가능하지 않도록 유의하시기 바랍니다. * 예시 : 올해 28살인 저는, 작년 30살이 되면서... ·(출신학교) 경험사항 등 작성 시 출신학교명(이니셜, 약어 포함)이 포함되어 학교명이 유추되지 않도록 유의하시기 바랍니다. ·(가족관계) 부모 신분 등 특정인임을 노출하지 않도록 유의하시기 바랍니다.
기타사항	·입사지원서에 기재한 성명, 전화번호, 이메일 등 개인을 특정할 수 있는 정보는 평가위원에게 제공하지 않습니다. ·제출서류는 입사 지원자격, 우대사항 등을 검증하기 위한 진위 확인 용도로만 활용하고, 면접위원 등에게는 제공되지 않습니다.