

# 2024년도 한국조폐공사 신입직원(채용형인턴) 채용공고

한국조폐공사가 Vision “조폐를 산업으로 재창조하는 글로벌 선도 기업” 실현에 동참할 진취적이고 창의적인 인재를 다음과 같이 공개 모집합니다.

## 1 채용분야 및 인원

전형구분	채용분야		채용예정 인원(명)	수행직무 <sup>주1)</sup>	근무지 <sup>주2)</sup>
일반 전형	행정 사무	경영관리	8	기획, 국내 영업, 경영평가, 총무, 인사·급여, 재무·회계, 조달업무	전 기관
		해외영업 및 협력	3	해외영업 및 국제협력	전 기관
	행정기술		3	기술·생산관리, 산업안전·보건관리	전 기관
	소계		14		
사회 형평 전형	행정사무(장애)		3	기획, 국내 영업, 경영평가, 총무, 인사·급여, 재무·회계, 조달업무	전 기관
ICT 전형	운영·관리		7	디지털인프라 운영, 웹/시스템 개발 ·운영, 시스템 운영, 시스템 관리	본사, ID본부
R&D 전형	전임연구(디자인)		2	은행권·ID·압인제품 등 디자인 및 원도설계	본사, 기술연구원
고졸 전형	전자기술		4	생산설비 운용 및 정비	화폐·제지·ID본부
계			30		

※ 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있음

주1) 수행직무 세부사항은 NCS 기반 직무 설명자료(붙임#1-1~붙임#1-5) 참조

주2) 근무지는 공사 경영여건 및 인력운영 필요에 따라 순환 가능

- 공사 소재지 : 대전(본사, ID본부, 기술연구원), 경북 경산(화폐본부), 충남 부여(제지본부)  
서울(본사 Mint 사업처)

## 2 임용 근로조건

### ① 신입직원(채용형인턴) 임용

- 인턴기간 종료 후 교육훈련 및 근무평가 등을 통해 정규직 전환
- 임용시기 : 2024년 7월경
- 채용형인턴 계약기간 : 3개월 정도
- 근무시간 : 주 5일 (1주 40시간, 1일 8시간)
  - 근무시간은 교대근무 등 업무형편에 따라 변경 가능
- ※ 고졸전형(전자기술) 등 '생산설비 운용' 직무는 교대근무 가능  
(18 세 미만인 사람은 비해당)
- 보수
  - 일반·사회형평·ICT·R&D전형 : (세전) 월 230만 원 정도
  - 고졸전형 : (세전) 월 207만 원 정도
- 복리후생 : 4대 사회보험(고용·산재보험, 국민연금, 건강보험) 가입 등

### ② 정규직 전환 시 임용

- 임용직급
  - 일반·사회형평·ICT·R&D전형 : 일반직 또는 연구직 5급
  - 고졸전형 : 일반직 6급
- 보수 : 공사 관련 규정에 따라 산정·지급
- ※ 신입직원(채용형인턴) 채용을 통해 선발된 경우, 연봉 산정 시 실역한 병역의무기간 이외의 근무경력은 인정 불가

### 3 지원자격

#### ① 공통 지원자격

- 성별, 연령 제한 없음 (단, 공사 정년(60세) 이상자는 지원 불가)
- 임용 즉시 업무종사가 가능하고 공사 사업장 소재지에서 근무가 가능한 사람
  - 학업, 이직 절차, 군 전역 등을 이유로 임용시기 조정 불가
- 공사 「인사관리 규정」 제10조의 채용결격사유(붙임#2)에 해당하지 않는 사람
- ※ 2 개 이상 전형 중복지원 또는 동일전형 내 중복지원 불가

#### ② 세부 지원자격

전형구분		제한여부		필수 지원자격
		학력	전공	
일반 전형	행정사무	×	×	○ 학력, 전공 제한 없음
	행정기술			
사회 형평 전형	행정사무 (장애)	×	×	○ 학력, 전공 제한 없음 ○ 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인
ICT 전형	운영·관리	×	×	○ 학력, 전공 제한 없음
R&D 전형	전임연구 (디자인)	×	×	○ 학력, 전공 제한 없음
고졸 전형	전자기술	○	×	○ 전공 제한 없음 ○ 최종 학력 <b>고졸자</b> (‘25년 2월 졸업예정자 포함) - 입사지원 마감일(‘24.4.23.) 기준 고졸 검정고시 합격자, 대학교(전문대학 포함) 중퇴자 및 재학생, 휴학생 지원 가능 ※ 대학교(전문대학 포함) 졸업자 및 졸업학점을 모두 이수한 사람은 지원 불가

※ 지원 불가능한 이력사항 발견 시 합격 취소 또는 임용 후에도 직권면직

## 4 가점 및 우대사항

### 1 가점사항

가점항목	대상전형(적용단계)
○ 취업지원대상자 : 만점의 5%, 10% 가점 - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 관계 법률에 따른 가점대상자인 경우 - 각 전형별 동점자 발생 시 우선 선발	공통 (매 전형)
○ 장애인 : 만점의 5% 가점 - 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인인 경우	공통 <sup>주1)</sup> (매 전형)
○ 국민기초생활보장 수급자 <sup>주2)</sup> : 만점의 3% 가점 - 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자인 경우	공통 (1차 전형)
○ 북한이탈주민 : 만점의 3% 가점 - 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 '북한이탈주민'인 경우	공통 (1차 전형)
○ 자립준비청년(보호종료아동) : 만점의 3% 가점 - 「아동복지법」 제38조제2항에 따른 자립지원 대상자	공통 (1차 전형)
○ 다문화가족 자녀 : 만점의 3% 가점 - 「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족의 자녀	공통 (1차 전형)
○ 공인 제2외국어 성적보유자 <sup>주3)</sup> : 만점의 1% 가점 (붙임#5 참조)	일반전형 중 행정사무(경영관리, 해외영업 및 협력) 사회형평전형 행정사무(장애) (1차 전형)
○ 한국사능력검정 1급 자격소지자 : 만점의 1% 가점	공통 (1차 전형)
○ 한국조폐공사 사회형평적 체험형인턴으로 6개월 이상 (2023. 1. 1. 이후) 근무한 사람 : 만점의 1% 가점	사회형평전형 행정사무(장애) (1차 전형)
○ 고급자격증 보유자 <sup>주4)</sup> : 만점의 5% 가점 (붙임#4 참조)	일반·사회형평·ICT전형 (1·2차 전형)

※ 매 전형별 가점은 합산하여 만점의 10%를 초과할 수 없음

주1) 사회형평전형(행정사무(장애))은 장애인 가점 적용 제외

주2) 「국민기초생활 보장법」에 따른 국민기초생활보장 수급자만 해당(「국민기초 생활 보장법」에 따른 차상위계층 및 「한부모가족지원법」에 따른 지원 대상자는 해당 없음)

주3) 공인 제2외국어 성적(유효한 성적에 한함) 중 지원자에게 유리한 1종만 인정

주4) 고급자격증(유효한 자격에 한함) 중 지원자에게 유리한 1종만 인정

## ② 우대사항

우대항목	대상전형(적용단계)
<p>○ <b>지역인재 채용목표제</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」 제29조의2에 따른 지역인재(대전, 세종, 충남, 충북)를 매 전형별 합격 예정인원의 30% 이상 되도록 선발</li> <li>- 채용인원이 5명을 초과하는 전형에 적용</li> </ul> <p>※ 「이전 지역인재 채용목표제 운영지침」(국토교통부 예규 제639호) 참고</p>	<p>일반전형 중 행정사무(경영관리), ICT전형 (매 전형)</p>
<p>○ <b>비수도권 지역균형인재 채용목표제</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따라 서울, 경기, 인천지역 이외의 비수도권 지방대학 학생 또는 졸업자를 전형별 합격예정 인원의 35% 이상 되도록 선발</li> </ul>	<p>일반전형, 사회형평전형, ICT전형 (매 전형)</p>
<p>○ <b>양성평등 채용목표제</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한쪽 성 합격자가 합격예정인원의 40% 이상 되도록 선발</li> </ul>	<p>일반전형 (2차, 3차 전형)</p>

## 5 지원서 접수 및 제출서류

### ① 공고기간(15일) : 2024. 4. 9.(화) ~ 4. 23.(화)

○ 지원서 접수기간(9일) : 4. 15.(월) 14:00 ~ 4. 23.(화) 14:00

※ 접수결과는 지원자에게 문자메시지 등으로 통보

### ② 접수방법 : 온라인 지원서 접수

○ 우편 · 방문으로는 입사지원서를 접수받지 않으며, 온라인 접수 마감일에는 지원자 집중으로 접수가 원활하지 않을 수 있으니 반드시 시간 여유를 두고 접수 요망.

이와 같은 사유로 지원자가 정상적으로 입사지원서를 제출하지 못할 경우, 이에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음

○ 지원서 제출 시 지원자의 PC, 인터넷 장애 등의 사유로 정상적으로 입사지원서를 제출하지 못할 경우, 이에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음

○ 마감시간까지 제출하지 않아 접수번호를 부여받지 못한 경우 지원서가 접수되지 않으니 유의 바람

### ③ 제출서류

○ 증빙서류를 제출하지 않거나, 확인 불가능한 서류를 제출하는 경우에는 지원서에 허위내용을 기재한 것으로 간주하여 불합격 처리

○ 2차 전형 합격자에 한하여 3차 전형 참가 시 증빙서류 제출

**10** 지원자 유의사항    및    **붙임3** 제출서류    필독 후 지원서 작성 바랍니다.

## 6 전형일정

① 입사지원서 접수마감 : ~ 2024.4.23.(화) 14:00까지

② 전형별 일정

구분	1차 합격자발표	2차 전형	합격자발표	3차 전형	합격자발표
일반, 사회형평, 고졸전형	5.20.(월)	5.25.(토)	6.5.(수)	6.12.(수) ~6.13.(목)	7.4.(목)
ICT, R&D전형		5.24.(금)			

※ 상기 전형일정은 공사 경영여건 등에 따라 변경될 수 있음

※ ICT전형 온라인 코딩테스트 : **4.25.(목) 예정**

③ 전형별 합격예정인원

전형구분 (단위 : 명)			1차 전형		2차 전형		3차 전형	
일반	행정 사무	경영관리	(25배수)	200	(3배수)	24	(1배수)	8
		해외영업 및 협력		75		9		3
	행정기술			75		9		3
사회 형평	행정사무(장애)		(25배수)	75	(3배수)	9	(1배수)	3
ICT	운영 · 관리		(6배수)	42	(3배수)	21	(1배수)	7
R&D	전임연구(디자인)		(6배수)	12	(3배수)	6	(1배수)	2
고졸	전자기술(고졸)		(25배수)	100	(3배수)	12	(1배수)	4
계			579		90		30	

## 7 세부 전형계획

### I. 일반 · 사회형평전형

#### ㉠ 1차 전형

구 분		전형 세부내역				
전형요소 (배점)	구 분	①자기소개서	②직무자격	③영어성적	④직무교육	
	배 점	적/부	50점	40점	10점	
① 지원자격 확인 (적격/ 부적격)	○ 지원자격(사회형평 등) 적격 여부 확인 ○ 자기소개서 불성실 작성자 부적격 처리(AI 평가)					
② 직무자격 (50점)	○ 해당 자격종목 및 배점기준 : 불임#4 참조					
③ 영어성적 (40점)	○ 영어성적*(또는 환산점수)을 40점 만점으로 환산 * 영어성적은 TOEIC 국내정기시험성적 기준이며 TEPS, TOEIC Speaking 등은 영어성적 환산기준(불임#5 참조)에 따름 - 영어성적을 미제출한 고급자격증(불임#4 참조) 보유자는 배점 만점의 60%, 48% 점수 부여 · 변호사, 공인회계사, 변리사, 기술사 : 60% · 관세사, 공인노무사, 세무사 : 48% - 해외학위자도 유효한 영어성적을 보유해야 득점 가능					
④ 직무교육 (10점)	○ 직무관련 학교교육 또는 직업교육 과정명을 최대 5개까지 입력 가능					
	구 분	0과목	1과목	2과목	3과목	4과목 5과목
	점 수	0점	2점	4점	6점	8점 10점
	- 직무와 무관한 내용 입력 시 해당사항을 제외하고 점수 산정 - 접수마감일('24.4.23.) 이전 이수한 과목에 한함					
부적격 처리 기준	○ 필수 지원자격(사회형평 등) 미충족자 부적격 처리 ○ 자기소개서 불성실 작성자 부적격 처리(AI 평가 실시) - 불성실 기준 : 공사명칭 오기, 무의미한 단어의 나열, 1개 이상 항목 미작성, 비속어 사용, 표절, 지정서식 외 임의양식(내용변경) 사용 등					
합격자 결정 기준	○ 적격자 중 1차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정 * 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉠ 가점사항 참조(p.4)					



## ② 2차 전형

구 분	전형 세부내역		
전형요소 (배점)	구 분	①인성검사	②직업기초능력평가
	배 점	적/부	100점
① 인성검사 (적격 / 부적격)	○ 인성검사 결과 기준 미달자 부적격 처리 - 기준 미달자 판정기준 : 위탁기관 기준에 따름		
② 직업기초능력평가 (100점)	○ NCS 기반 직업기초능력평가 방식 적용 ○ 문제출제 영역 : 의사소통, 문제해결, 수리, 자원관리 ○ 문항 수 및 시간 : 80문항, 100분 - 지원자 요청 시 확대문제지 제공 등 장애유형별 편의지원		
부적격 처리 기준	○ 인성검사 결과 기준 미달자 부적격 처리 ○ 직업기초능력평가 점수 만점의 60%(사회형평전형은 40%) 미만 득점자는 부적격 처리		
합격자 결정 기준	○ 적격자 중 2차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정 * 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉑ 가점사항 참조(p.4)		

## ③ 3차 전형

구 분	전형 세부내역		
전형요소 (배점)	구 분	① 블라인드 면접	
		직무역량	조직적합성
	배 점	40점	60점
① 블라인드 면접 (100점)	○ 면접평가 점수 : 평가위원 평정점 산술평균 ○ 평가내용 : 직무역량 및 경험의 적정성, 공사 인재상 부합 여부, 인성 및 태도, 가치관 등 * 행정사무(해외영업 및 협력)의 경우, 직무역량 평가 시 어학 능력 포함 실시 - 지원자 요청 시 장애유형별 편의지원		
부적격 처리 기준	○ 평가위원 평정점 산술평균 점수가 만점의 70% 미만인 득점자는 부적격 처리 ○ 2차 전형 합격자에 대한 증빙서류 검증 결과 미제출, 확인 불가능한 자료 제출 및 착오 또는 허위내용이 발견될 경우 전형 결과에도 불구하고 불합격 처리(전형 결과에 영향을 미치지 않는 단순 실수는 제외)		

구 분	전형 세부내역
합격자 결정 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적격자 중 3차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정</li> <li>* 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉠ 가점사항 참조(p.4)</li> </ul>

## II. ICT 전형

### ㉠ 1차 전형

구 분	전형 세부내역						
전형요소 (배점)	구 분	①자기소개서	②코딩테스트	③직무자격	④직무교육		
	배 점	적/부	50점	40점	10점		
① 지원자격 확인 (적격 / 부적격)	○ 지원자격 적격 여부 확인 ○ 자기소개서 불성실 작성자 부적격 처리(AI 평가)						
② 코딩테스트 (50점)	○ 온라인 코딩테스트 평가결과 만점을 50점으로 환산 ○ 시험일자 : '24.4.25.(목) / 세부사항 별도 안내 ○ 부정행위 예방 조치 : 사전 신분확인, 웹검색 및 개발툴 사용금지, 답안유사도 검증, 실시간 모니터링 등 ○ 시험유형 : 프로그래밍 코딩테스트 - 평가기준 : 위탁기관 기준에 따름 ○ 사용가능언어 : Java, Javascript, Python, Go, Swift, C#, C++ 중 택1						
③ 직무자격 (40점)	○ 해당 자격종목 및 배점기준 : <b>붙임#4</b> 참조						
④ 직무교육 (10점)	○ 직무관련 학교교육 또는 직업교육 과정명을 최대 5개까지 입력 가능						
	구 분	0과목	1과목	2과목	3과목	4과목	5과목
	점 수	0점	2점	4점	6점	8점	10점
- 직무와 무관한 내용 입력 시 해당사항을 제외하고 점수 산정 - 접수마감일('24.4.23.) 이전 이수한 과목에 한함							
부적격 처리 기준	○ 자기소개서 불성실 작성자 부적격 처리(AI 평가 실시) - 불성실 기준 : 공사명칭 오기, 무의미한 단어의 나열, 1개 이상 항목 미작성, 비속어 사용, 표절, 지정서식 외 임의양식(내용변경) 사용 등 ○ 코딩테스트 불참자 부적격 처리						

구 분	전형 세부내역
합격자 결정 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적격자 중 1차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정</li> <li>* 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉠ 가점사항 참조(p.4)</li> </ul>

## ㉡ 2차 전형

구 분	전형 세부내역		
전형요소 (배점)	구 분	①인성검사	②발표평가
	배 점	적/부	100점
① 인성검사 (적격 / 부적격)	○ 인성검사 결과 기준 미달자 부적격 처리 - 기준 미달자 판정기준 : 위탁기관 기준에 따름		
② 발표평가 (100점)	○ 발표평가 점수 : 평가위원 평정점 산술평균 ○ 발표내용 : 프로젝트 수행내용 - 개인별 발표 및 질의응답 실시 - 지원자 요청 시 장애유형별 편의지원		
부적격 처리 기준	○ 인성검사 결과 기준 미달자 부적격 처리 ○ 발표평가 평가위원 평정점 산술평균 점수가 만점의 70% 미만인 득점자는 부적격 처리		
합격자 결정 기준	○ 적격자 중 2차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정 * 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉠ 가점사항 참조(p.4)		

## ㉢ 3차 전형

구 분	전형 세부내역				
전형요소 (배점)	<table> <tr> <th>구 분</th><th>① 블라인드 면접 (조직적합성)</th></tr> <tr> <th>배 점</th><td>100점</td></tr> </table>	구 분	① 블라인드 면접 (조직적합성)	배 점	100점
구 분	① 블라인드 면접 (조직적합성)				
배 점	100점				
① 블라인드 면접 (100점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 면접평가 점수 : 평가위원 평정점 산술평균</li> <li>○ 평가내용 : 공사 인재상 부합여부, 인성 및 태도, 가치관 등</li> <li>- 지원자 요청 시 장애유형별 편의지원</li> </ul>				

구 분	전형 세부내역
부적격 처리 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 평가위원 평정점 산술평균 점수가 만점의 70% 미만인 득점자는 부적격 처리</li> <li>○ 2차 전형 합격자에 대한 증빙서류 검증 결과 미제출, 확인 불가능한 자료 제출 및 착오 또는 허위내용이 발견될 경우 전형 결과에도 불구하고 불합격 처리(전형 결과에 영향을 미치지 않는 단순 실수는 제외)</li> </ul>
합격자 결정 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적격자 중 3차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정</li> </ul> <p>* 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉠ 가점사항 참조(p.4)</p>

### Ⅲ. R&D 전형

#### ㉠ 1차 전형

구 분		전형 세부내역					
전형요소 (배점)	구 분	①자기소개서	②포트폴리오 평가	③수상실적	④직무교육		
	배 점	적/부	60점	30점	10점		
①지원자격 확인 (적격 / 부적격)	○ 지원자격 적격 여부 확인 ○ 자기소개서 불성실 작성자 부적격 처리(AI 평가)						
② 포트폴리오 평가 (60점)	○ 포트폴리오평가 점수 : 평가위원 평정점 산술평균 - 전형자료 : 지원자 포트폴리오 - 개인별 5개 작품에 한함(시각·제품·산업·공업디자인 분야) - 포트폴리오에 학교 등을 유추할 수 있는 내용이 포함되지 않도록 유의						
③ 수상실적 (30점)	○ 공모전 및 수상내용별 배점 기준 : <b>붙임#7</b> 참조						
④ 직무교육 (10점)	○ 직무관련 학교교육 또는 직업교육 과정명을 최대 5개까지 입력 가능						
	구 분	0과목	1과목	2과목	3과목	4과목	5과목
	점 수	0점	2점	4점	6점	8점	10점
	- 직무와 무관한 내용 입력 시 해당사항을 제외하고 점수 산정 - 접수마감일('24.4.23.) 이전 이수한 과목에 한함						
부적격 처리 기준	○ 포트폴리오 미제출자 부적격 처리 ○ 자기소개서 불성실 작성자 부적격 처리(AI 평가 실시)						

구 분	전형 세부내역
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 불성실 기준 : 공사명칭 오기, 무의미한 단어의 나열, 1개 이상 항목 미작성, 비속어 사용, 표절, 지정서식 외 임의양식(내용변경) 사용 등</li> <li>○ 포트폴리오 평가위원 평정점 산술평균 점수가 만점의 60% 미만인 득점자는 부적격 처리</li> </ul>
합격자 결정 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적격자 중 1차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정</li> <li>* 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉠ 가점사항 참조(p.4)</li> </ul>

## ② 2차 전형

구 분	전형 세부내역		
전형요소 (배점)	구 분	①인성검사	②실기평가
	배 점	적/부	100점
① 인성검사 (적격 / 부적격)	○ 인성검사 결과 기준 미달자 부적격 처리 - 기준 미달자 판정기준 : 위탁기관 기준에 따름		
② 실기평가 (100점)	○ 실기평가* 점수 : 평가위원 평정점 산술평균 * 실기평가 결과물에 대한 질의응답 실시 ○ 평가내용 : 컴퓨터그래픽(포토샵, 일러스트) ○ 지원자 요청 시 시간 연장 등 장애유형별 편의지원		
부적격 처리 기준	○ 인성검사 결과 기준 미달자 부적격 처리 ○ 실기평가 평가위원 평정점 산술평균 점수가 만점의 70% 미만인 득점자는 부적격 처리		
합격자 결정 기준	○ 적격자 중 2차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정 * 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉠ 가점사항 참조(p.4)		

### ③ 3차 전형

구 분		전형 세부내역	
전형요소 (배점)	구 분	① 블라인드 면접 (조직적합성)	
	배 점	100점	
① 블라인드 면접 (100점)	○ 면접평가 점수 : 평가위원 평정점 산술평균 ○ 평가내용 : 공사 인재상 부합여부, 인성 및 태도, 가치관 등 - 지원자 요청 시 장애유형별 편의지원		
부적격 처리 기준	○ 평가위원 평정점 산술평균 점수가 만점의 70% 미만인 득점자는 부적격 처리 ○ 2차 전형 합격자에 대한 증빙서류 검증 결과 미제출, 확인 불가능한 자료 제출 및 착오 또는 허위내용이 발견될 경우 전형 결과에도 불구하고 불합격 처리(전형 결과에 영향을 미치지 않는 단순 실수는 제외)		
합격자 결정 기준	○ 적격자 중 3차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정 * 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉠ 가점사항 참조(p.4)		

## IV. 고졸 전형

### ㉠ 1차 전형

구 분		전형 세부내역			
전형요소 (배점)	구 분	①자기소개서	②내신성적	③직무자격	④영어성적
	배 점	적/부	50점	30점	20점
① 지원자격 확인 (적격/ 부적격)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지원자격(학력 등) 적격 여부 확인</li> <li>○ 자기소개서 불성실 작성자 부적격 처리(AI 평가)</li> </ul>				
② 내신성적 (50점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 고등학교 전 학년 내신성적 또는 검정고시 성적을 50점 만점으로 환산 : <b>붙임#6</b> 참조</li> <li>- '25년 2월 졸업예정자는 1~2학년 내신성적으로 평가</li> </ul>				
③ 직무자격 (30점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해당 자격종목 및 배점기준 : <b>붙임#4</b> 참조</li> </ul>				
④ 영어성적 (20점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영어성적*(또는 환산점수)을 20점 만점으로 환산</li> <li>* 영어성적은 TOEIC 국내정기시험성적 기준이며 TEPS, TOEIC Speaking 등은 영어성적 환산기준(<b>붙임#5</b> 참조)에 따름</li> <li>- 해외학위자도 유효한 영어성적을 보유해야 득점 가능</li> </ul>				
부적격 처리 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 필수 지원자격(학력 등) 미충족자 부적격 처리</li> <li>○ 자기소개서 불성실 작성자 부적격 처리(AI 평가 실시)</li> <li>- 불성실 기준 : 공사명칭 오기, 무의미한 단어의 나열, 1개 이상 항목 미작성, 비속어 사용, 표절, 지정서식 외 임의양식(내용변경) 사용 등</li> </ul>				
합격자 결정 기준	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 적격자 중 1차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정</li> <li>* 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉠ 가점사항 참조(p.4)</li> </ul>				

## ② 2차 전형

구 분	전형 세부내역		
전형요소 (배점)	구 분	①인성검사	②직업기초능력평가
	배 점	적/부	100점
① 인성검사 (적격 /부적격)	○ 인성검사 결과 기준 미달자 부적격 처리 - 기준 미달자 판정기준 : 위탁기관 기준에 따름		
② 직업기초능력평가 (100점)	○ NCS 기반 직업기초능력평가 방식 적용 ○ 문제출제 영역 : 의사소통, 문제해결, 수리, 자원관리, 기술 ○ 문항 수 및 시간 : 50문항, 60분 - 지원자 요청 시 확대문제지 제공 등 장애유형별 편의지원		
부적격 처리 기준	○ 인성검사 결과 기준 미달자 부적격 처리 ○ 직업기초능력평가 점수 만점의 40% 미만 득점자는 부적격 처리		
합격자 결정 기준	○ 적격자 중 2차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정 * 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉑ 가점사항 참조(p.4)		

## ③ 3차 전형

구 분	전형 세부내역		
전형요소 (배점)	구 분	① 블라인드 면접	
		직무역량	조직적합성
	배 점	40점	60점
① 블라인드 면접 (100점)	○ 면접평가 점수 : 평가위원 평정점 산술평균 ○ 평가내용 : 직무역량 및 경험의 적정성, 공사 인재상 부합 여부, 인성 및 태도, 가치관 등 - 지원자 요청 시 장애유형별 편의지원		
부적격 처리 기준	○ 평가위원 평정점 산술평균 점수가 만점의 70% 미만인 득점자는 부적격 처리 ○ 2차 전형 합격자에 대한 증빙서류 검증 결과 미제출, 확인 불가능한 자료 제출 및 착오 또는 허위내용이 발견될 경우 전형 결과에도 불구하고 불합격 처리(전형 결과에 영향을 미치지 않는 단순 실수는 제외)		
합격자 결정 기준	○ 적격자 중 3차 전형 점수와 가점*을 합산하여 고득점자 순으로 합격자 결정 * 세부기준 : 본 공고문 4. 가점 및 우대사항 - ㉑ 가점사항 참조(p.4)		



## 8 동점자 처리

① 각 전형별 동점자 발생 시, 다음의 순서에 따라 합격자를 결정함

구 분	순 서
1차 전형	① 취업지원대상자 ② 가점을 제외한 1차 전형 점수 순 ③ 1차 전형 전형요소 중 배점이 높은 항목의 점수 순
2차 전형	① 취업지원대상자 ② 가점을 제외한 2차 전형 → 1차 전형 점수 순 ③ 1차 전형 전형요소 중 배점이 높은 항목의 점수 순
3차 전형	① 취업지원대상자 ② 가점을 제외한 3차 전형 → 2차 전형 → 1차 전형 점수 순 ③ 1차 전형 전형요소 중 배점이 높은 항목의 점수 순

② 최종합격자 결정 시 동점자 처리기준에 따라 우선순위를 결정할 수 없는 경우 다음 순서에 따라 최종합격자를 결정함

- 자기소개서 등에 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에서 수집·요구를 금지하고 있는 개인정보(신체조건, 출신지역, 혼인여부, 재산, 직계 존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산)와 전형 시 편견을 유발할 수 있는 학력, 학교명, 현재 직장명, 종교, 가족관계 등의 사항을 기재한 경우, 편견요소 기재 빈도가 낮은 순으로 합격자를 결정함

③ 전형 단계별 우선순위를 구분할 수 없는 경우 동점자 전원을 합격자로 결정할 수 있음

## 9 예비합격자 운영 및 결원발생 시 처리

① 각 전형 단계별로 성적순에 따라 합격예정인원의 1.5배수 인원을 예비합격자로 지정하여 순번 부여(부적격자는 제외)

- 인원 산정 시 소수점 이하는 올림

② 임용 전 또는 임용일부터 6개월 이내에 결원 발생 시 공사 경영여건 및 인력운영 필요에 따라 별도 전형절차 없이 3차 전형 결과에 따른 예비합격자 순번 순으로 대체 임용할 수 있음

## 10 지원자 유의사항

### ① 지원서 작성에 관한 사항

- 입사지원서 작성 전에 반드시 **증빙서류를 발급받아 사전 확인**하여 각각의 내용을 정확하게 기재
  - **입력내용과 제출서류의 내용은 반드시 일치해야 함**
- 지원서 입력착오, 누락 등으로 인한 불합격이나 일체의 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있으며, 지원서의 내용 및 제출서류가 허위 또는 위변조로 판명될 때에는 임용된 이후라도 합격을 취소함
- 1차 전형은 지원자가 입력한 내용만으로 전형을 실시하고 2차 전형 합격자에 한하여 지원서에 기재된 내용의 진위여부를 증빙서류 원본을 제출받아 확인·대조하며, 착오 또는 허위내용이 발견될 경우 불합격 처리
  - 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의는 입사지원 시 온라인 서명(본인 인증)으로 같음

### ② 블라인드 채용에 관한 사항

- 우리공사는 직무역량 중심의 블라인드 채용을 실시하고 있으며, 전형 단계별 취득 정보는 합격자 결정을 위한 필수사항만을 요구하고 있음

취득정보	취득시점	목 적
· 성명, 출생월일, 휴대폰번호(비상연락번호), 이메일주소	입사지원 시	응시자 본인 확인 (출생연도 미 기재)
· 자격, 어학, 포트폴리오, 공모전 수상실적, 직무 교육사항, 고등학교 내신등급(검정고시 성적) 등	"	직무역량 평가용
· 취업지원대상자, 장애인, 국민기초생활수급자, 북한이탈주민, 자립준비청년, 다문화가족 자녀, 제2외국어 성적, 고급자격증, 한국사능력검정 1급 자격 소지 여부 등	"	가점 부여용
· 한국조폐공사 사회형평적 체험형인턴 경력	"	가점 부여용
· 「혁신도시 조성 및 발전에 관한 특별법」에 따른 지역인재 해당여부	"	채용목표제 적용
· 비수도권 지역균형인재 해당여부	"	
· 「양성평등기본법 제24조」에 따른 성별	2차 전형 시	

- 자기소개서에 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에서 수집·요구를 금지하고 있는 개인정보(용모·키·체중 등 신체조건, 출신지역, 혼인여부, 재산, 직계 존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산 등)와 전형시 편견을 유발할 수 있는 학력, 학교명, 현재 직장명, 종교, 가족관계 등의 사항을 기재한 경우, 불이익을 받을 수 있음
- 평가위원이 응시자 정보를 알 수 없도록 전형별 응시번호 무작위 부여
- 지원자 및 평가위원 등에게 친인척 관계 또는 직접적인 이해관계 여부에 대하여 확인서 징구 예정
- 블라인드 면접 시 평가위원장이 친인척 관계 또는 직접적인 이해관계 여부에 대하여 지원자 및 평가위원에게 주의환기 후 면접 실시

### ③ 기타사항

- 전형 단계별로 적격자가 없다고 판단될 때에는 합격예정인원을 선발하지 않거나 합격예정인원 이하로 선발할 수 있음
- 최종 합격되었을 경우에도 공사 신원조사 및 신체검사 결과에 따라 공사 내부규정에서 정하는 채용합격 취소 사유에 해당될 경우 임용(합격)이 취소될 수 있음
- 지원자 본인 또는 관련자가 채용에 관한 부당한 인사청탁 등 부정행위가 적발된 경우 해당 지원자를 채용전형에서 제외하고, 관련 규정에 따라 합격취소 및 직권면직, 향후 5년간 응시자격 제한, 관련기관에 해당사실 통보 등의 조치를 할 수 있음
- 최종합격자 발표 후 입사를 포기하는 경우에는 반드시 입사포기서류를 공사에 제출하여야 함
  - 단, 입사예정일에 출근하지 않고 입사포기의사도 밝히지 않은 채 24시간이 경과하거나, 입사포기의사를 밝히고 입사포기각서를 제출하지 않은 채 24시간이 경과할 경우에는 입사포기각서의 제출 없이도 입사를 포기한 것으로 처리함
- 기타 문의사항은 한국조폐공사 인사처 채용육성부로 문의
  - 공고에 기재된 내용의 단순 확인 등의 문의는 자제 요망
  - 공고에 미기재된 내용을 개별적으로 안내하지 않음

## 11 채용서류의 반환 및 이의제기 절차

### ① 채용서류의 반환

- 「채용서류」의 정의
  - 기초심사자료(입사지원서, 자기소개서 및 포트폴리오 등), 입증자료(취업지원대상자 증명서, 국민기초생활보장 수급자 증명서, 장애인증명서, 졸업증명서 등) 일체
- 채용여부가 확정된 후 지원자(채용이 확정된 자는 제외)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우 본인 확인 후 채용서류 반환
  - 단, 입사지원시스템 또는 이메일로 제출된 경우, 지원자가 공사의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우는 제외
- 채용서류 반환청구
  - 청구방법 : 채용서류 반환청구서(붙임#8)를 hr@komsco.com으로 제출(본인 서명 필수)
  - 채용서류 반환 : 반환청구를 한 날부터 14일 이내 반환
- 채용서류의 보관 및 반환청구 기간 : 채용이 확정된 후 180일까지
  - 반환청구 기간이 경과한 후 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류 파기
- 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 공사가 부담
  - 채용이 확정되기 전까지 지원자의 신청에 따라 수취인 부담으로 발송하는 경우는 지원자 부담

### ② 이의제기 절차

- 신청방법 : 이메일 (hr@komsco.com) 신청
- 신청기한
  - 1차 · 2차 전형 : 각 전형별 합격자 발표일 익일 23:59:59까지
    - 필기문항(인성검사 및 직업기초능력평가) 관련 이의신청은 필기시험 당일 현장접수만 인정
  - 3차 전형 : 최종합격자 발표일부터 5일 간
    - 이의신청 예외사유 : 채용과 무관한 문의, 개인정보(응시자, 출제자 등), 지식재산권(외부 출제기관) 문의 등 타 법령에 저촉되는 경우 및 기타 상기 사유에 준하는 사항
- 처리기한
  - 1차 · 2차 전형 : 다음 전형 실시일 전일까지
  - 3차 전형 : 임용일 전일까지

### ③ 부패행위 등 신고처 공지

- 신고처 : 「한국조폐공사 클린신고」 사이트  
(<http://whistleblower.wowsurvey.com/declare/intro.php>)
- 신고 대상
  - (클린신고) 부패, 갑질행위 및 이해충돌 등 신고
  - (고충신고) 성차별, 성희롱 및 성폭력 피해 신고
- 보호조치 : 신고자의 신분, 신고내용 및 관련 정보 비밀유지 보장

## 12 피해자 구제

- ☐ 피해자 구제 사유 발생 시 「공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침」 제17조 및 공사 내부 규정에 따라 조치

2024. 4. 9.

**KOMSCO 한국조폐공사**

[www.komSCO.com](http://www.komSCO.com)

(우) 34132 대전광역시 유성구 과학로 80-67 (가정동, 한국조폐공사)

[ 인사처 채용육성부 채용담당자 ☎ 042 - 870 - 1264, 1265 ]

## 붙임1-1

## NCS 기반 직무 설명자료 : 행정사무

NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류	
	01. 사업관리	01. 사업관리	02. 프로젝트관리	02. 프로젝트관리	
	02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획	
			02. 홍보·광고	02. 경영평가	
		02. 총무·인사	01. 총무	01. PR	
			02. 인사·조직	01. 총무	03. 비상기획
				02. 인사·조직	01. 인사
			03. 일반사무	02. 사무행정	01. 예산
		03. 재무회계		01. 재무	02. 세무
			04. 생산·품질관리	02. 회계	02. 자재관리
03. 무역·유통관리		01. 생산관리		01. 일반영업	02. 해외영업
		10. 영업판매	01. 영업	01. 일반·해외영업	
공사 주요사업	은행권, 주화, 국·공채, 각종 유가증권, 정부·지방자치단체 등이 사용하는 특수제품의 제조 및 이와 관련된 사업의 수행				
직무 수행내역	<div>○ (기    획)</div> <div>○ (영    업)</div> <div>○ (경영평가)</div> <div>○ (총    무)</div> <div>○ (인사·급여)</div> <div>○ (재무·회계)</div> <div>○ (조    달)</div> <div>○ (국제협력)</div>				

필요지식 (K)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (기 획) • 국내외 사업관련 지식, IT관련 및 4차 산업혁명 관련 지식, 경영환경 분석, 사업전략수립 기법, 각종 통계지식 등</li> <li>○ (국내영업) • 국내외 사업관련 지식, 경영환경 분석, 사업전략수립 기법, 마케팅전략 수립 기법, 각종 통계지식 등</li> <li>○ (경영평가) • 경영환경 분석, 경영목표수립 절차, 해당 산업 분석, 경영조직의 이해, 부서별 역할 연관성, 경영평가 절차 등</li> <li>○ (총 무) • 기록물관리, 구매실무계약, 차량운영 규정, 하도급거래 공정화에 관한 법률 등</li> <li>○ (인사·급여) • 인사·급여 관련 규정 및 노동법, 임금채권 관련지식, 문서처리 능력, 회의운영 방법, 상담방법, 협상방법 등</li> <li>○ (재무·회계) • 재무회계, 세무회계, 원가회계, 기업회계기준, 세법, 회계 관련 규정 등</li> <li>○ (해외영업) • 국내외 관련사업 지식, 경영환경 분석, 사업전략수립 기법, 마케팅 지식, 각종 통계지식, 수출입 관련 지식, 해외대금결제 관련지식, 계약체결 관련 법규 및 지식 등</li> <li>○ (조 달) • 조달관련 규정 및 법규, 시스템 운영지식, 재고 및 자재관리 지식, 구매원가 지식, SCM 프로세스, 공정관리 지식, 수요예측 및 통계 능력 등</li> <li>○ (국제협력) • 외국어 능력, 글로벌 비즈니스 지식, 마케팅 지식 등</li> </ul>
필요기술 (S)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (기 획) • 외국어 능력, 경영환경 분석기법, 사업전략수립 기법 등</li> <li>○ (국내영업) • 국내외 사업관련 지식, 외국어 능력, 경영환경 분석기법, 사업전략수립 기법, 마케팅전략 수립 기법, 각종 통계지식 등</li> <li>○ (경영평가) • 경영환경 분석기법, 엑셀활용 기술, 평가분석(SWOT 등) 활용기술</li> <li>○ (총 무) • 기록물관리 능력, 협상기술, 문서작성 능력, 법규해석 능력, 벤치마킹 기술 등</li> <li>○ (인사·급여) • 문서작성 능력, 문제해결 능력, 갈등관리 기술, 법규해석 능력, 협상 능력 등</li> <li>○ (재무·회계) • 재무제표 작성기술, 세무 관련 시스템 활용 기술, 엑셀활용 기술, ERP활용 기술, 각종 통계기법, 외국어 능력 등</li> <li>○ (해외영업) • 경영환경 분석기법, 외국어 능력, 협상능력, 커뮤니케이션 능력 등</li> <li>○ (조 달) • 정보시스템 및 데이터 활용능력, 견적 및 제안서 평가·검증 능력, 협상능력, 계약체결능력, 협력업체 관리 능력, 외국어 능력 등</li> <li>○ (국제협력) • 의사소통 능력, 커뮤니케이션 능력, 해외정보 수집 및 활용 기술, 국제회의 기획 및 진행 능력, 외국어능력 등</li> </ul>
직무 수행태도 (A)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영철학에 대한 이해, 창의적 사고, 데이터에 기반한 객관적 판단 및 논리적 태도, 청렴성과 윤리의식, 문제해결 의지, 주인의식 및 책임감, 경영자원 절약 자세, 고객 지향적 사고, 업무규정 준수, 상호 협조적 태도 등</li> </ul>
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학력, 전공, 성별, 연령 제한 없음</li> <li>※ 사회형평전형(장애) : 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인만 지원 가능</li> </ul>
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리</li> </ul>
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색</li> </ul>

	대분류	중분류	소분류	세분류
NCS 분류체계	02. 경영·회계·사무	04. 생산·품질관리	04. 생산관리	03. 공정관리
	23. 환경·에너지·안전	06. 산업안전보건	01. 산업안전관리	00. 산업안전관리공통직무
			02. 산업보건관리	01. 산업보건관리
공사 주요사업	은행권, 주화, 국·공채, 각종 유가증권, 정부·지방자치단체 등이 사용하는 특수제품의 제조 및 이와 관련된 사업의 수행 • 화폐 및 유가증권 제조 : 은행권, 주화, 기념화폐, 수표, 증·채권, 우표, 상품권 등 • 신분증·카드의 제조·발급 : 여권, 주민증, 공무원증, 각종 카드 및 ID시스템 • 특수 압인제품의 제조 및 인증 : 기념메달, 훈장, 골드바 등 • 특수 제품의 제조 : 특수보안용지, 보안잉크 및 안료 등 • 해외 수출 : 은행권, 보안용지, 주화, 잉크, ID제품 및 시스템 등 • ICT 서비스 : 모바일 상품권, 모바일 신분증 및 전자서명 등			
직무 수행내역	○ (기술경영) ○ (생산관리) ○ (산업안전보건관리)	• 기술경영전략 수립 및 실행, 투자검토, R&D 관리 등 • 생산계획수립 및 실행, 공정관리, 품질경영, 해외경쟁사 생산역량 분석, 외산설비 분석 등 • 근로자들의 육체적·정신적·사회적 건강 유지 증진, 작업조건으로 인한 질병 예방, 건강에 유해한 작업환경 개선		
필요지식 (K)	○ (기술경영) ○ (생산관리) ○ (산업안전보건관리)	• 각종 공학적 지식, 생산공정 및 제품지식, 표준화, 해외 설비 및 생산역량 분석능력, 품질관리 등 • 산업안전보건법 등 관련 법령 지식, 근로자 건강진단 등 건강 관리에 관한 지식 등		
필요기술 (S)	○ (기술경영) ○ (생산관리) ○ (산업안전보건관리)	• 생산공정 및 제품관련 기술, 문서작성 능력, 표준화 및 품질관리 기술, 설계도 및 공정도 분석기술, 외국어 능력 등 • 현장조사 기술, 의사소통을 위한 문서화 능력, 관련 통계에 관한 해석 기술		
직무 수행태도 (A)	• 경영철학에 대한 이해, 창의적 사고, 데이터에 기반한 객관적 판단 및 논리적 태도, 청렴성과 윤리의식, 문제해결 의지, 주인의식 및 책임감, 경영자원 절약 자세, 고객 지향적 사고, 업무규정 준수, 상호 협조적 태도 등			
필요자격	• 학력, 전공, 성별, 연령 제한 없음			
직업기초 능력	• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리			
참고 사이트	• www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색			



## 붙임1-3

## NCS 기반 직무 설명자료 : ICT(운영·관리)

	대분류	중분류	소분류	세분류
NCS 분류체계	20.정보통신	01.정보기술	01.정보기술전략·계획	01.정보기술전략
			02.정보기술개발	02.응용SW엔지니어링 07.UI/UX엔지니어링 08.시스템SW엔지니어링
			03.정보기술운영	01.IT시스템관리 03.IT기술지원
			04.정보기술관리	01.IT프로젝트관리
		02.통신기술	01.유선통신구축	10.클라우드플랫폼구축
공사 주요사업	<p>은행권, 주화, 국·공채, 각종 유가증권, 정부·지방자치단체 등이 사용하는 특수제품의 제조 및 이와 관련된 사업의 수행</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 화폐 및 유가증권 제조 : 은행권, 주화, 기념화폐, 수표, 증·채권, 우표, 상품권 등</li> <li>• 신분증·카드의 제조·발급 : 여권, 주민증, 공무원증, 각종 카드 및 ID시스템</li> <li>• 특수 압인제품의 제조 및 인증 : 기념메달, 훈장, 골드바 등</li> <li>• 특수 제품의 제조 : 특수보안용지, 보안잉크 및 안료 등</li> <li>• 해외 수출 : 은행권, 보안용지, 주화, 잉크, ID제품 및 시스템 등</li> <li>• ICT 서비스 : 모바일 상품권, 모바일 신분증 및 전자서명 등</li> </ul>			
직무 수행내역	○ (웹/시스템 개발 운영)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 컴퓨터 프로그래밍 언어(JAVA)로 내/외부 경영정보시스템에 대한 운영 및 기능 개선을 위한 설계, 구현 및 테스트 수행, 사용자 배포 및 버전관리 등</li> <li>• 프로젝트 기획 및 관리</li> </ul>	
	○ (IT시스템 서버 운영 관리)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 모바일 신분증 시스템 운용계획에 따라 리눅스, 윈도우 등 서버용 운영체제를 설치하고, 사용자 요구에 따라 접근통제 등 보안기능을 구성, 적용하고 관리</li> <li>• 모바일 신분증 시스템 운용계획에 따라 관련 서비스 데몬 등 패키지 파일 및 기능을 설치하고, 사용자 요구에 따라 최적의 환경을 구성하여 서비스를 제공</li> <li>• 모바일 신분증 시스템 운용계획에 따라 서버 보안패치 및 업그레이드를 실시하고, 필요시 백업 복구절차 및 향후 확장을 고려한 자원관리 업무를 수행</li> <li>• 모바일 신분증 시스템 운용계획에 따라 서버 사용 대장 및 로그 등 점검일지를 주기적으로 작성하고 시스템의 운영 상태를 점검하며, 필요시 관련부서에 보고 및 조치</li> </ul>	
	○ (디지털 인프라 관리)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ICT 인프라 기획, CSR 관리 및 처리</li> <li>• ICT 인프라 운영계획 및 정책 수립</li> <li>• ICT 인프라 구축, 연계 및 시스템 운영</li> <li>• ICT 인프라 재해복구 계획 수립 및 운영</li> </ul>	
	○ (시스템 관리)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전자여권 제조·발급 관리시스템 최적화, 개발, 장애대응 등 시스템 전반에 대한 운영 및 유지관리</li> <li>• 개인정보면 제조기, 전자여권 책자 제조기, 전자여권 발급기, 전자여권 메일링 시스템 등 장비와 전자여권시스템 간 EIF 관리</li> <li>• 외교부 PICAS, ERP, 우체국 등 시스템 간 연계 인터페이스 관리</li> <li>• 전자여권시스템 H/W 및 S/W 유지보수</li> <li>• 카드발급시스템 운영, 공사 카드 신분증의 발급 지원 및 제품의 원활한 공급을 위한 작업지원 등</li> </ul>	

필요지식 (K)	○ (웹/시스템 개발 운영)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 프로그래밍 언어(JAVA) 문법 및 기능구현을 위한 알고리즘, SW 아키텍처 및 모듈화 개념, 코드 검토 기법, 프로그램으로 구현된 업무 프로세스 및 수행 절차, SW 개발 프로젝트·품질관리·테스트에 대한 개념, 인터페이스 구성 및 동작 원리 등</li> <li>• 프로젝트 기획 및 관리방법론, 프로그래밍(JAVA) 지식, DB에 대한 지식, 경영 정보시스템 운영 및 개발에 필요한 지식 등</li> </ul>
	○ (IT시스템 서버운영 관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서버 설치 기술, 서버 구성 능력, 서버 운영체제 활용 능력, 데몬 패키지 관리 기술, 보안패치 및 업그레이드 관련 능력, 하드웨어 스펙 분석 기술, 시스템 복구 조치 능력, 하드웨어 테스트 도구 사용 기술 능력</li> </ul>
	○ (디지털 인프라 관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 클라우드컴퓨팅 관련 지식, SW 및 DB에 대한 지식, 다양한 프로그래밍 지식, 서버 운영 지식, IT 서버 구성 및 관리, 네트워크 프로그래밍, 네트워크 관리, 프로젝트 기획 및 관리방법론, 정보보안에 대한 지식, 블록체인 관련 지식, 핀테크 관련 지식 등</li> </ul>
	○ (시스템 관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• .NET, C#, Java, DB, 정보처리기사, CCNA, CCNP, 네트워크관리, 개인정보법규이해, 프로그래밍, 전산학, 데이터관리, 산업안전 등</li> </ul>
필요기술 (S)	○ (웹/시스템 개발 운영)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 프로그램 언어(JAVA) 및 개발 툴 활용 능력, 요구사항 분석 및 설계 능력, 프로그램 코드 검토 능력, 프로그램 운영 기술, 프로그램 간 데이터 흐름 이해 능력, DB를 이용한 프로그램 개발 능력(SQL, Stored Procedure, 트리거 등)</li> <li>• 시스템 프로젝트 관리 기술</li> </ul>
	○ (IT시스템 서버운영 관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서버 설치 기술, 서버 구성 능력, 서버 운영체제 활용 능력, 데몬 패키지 관리 기술, 보안패치 및 업그레이드 관련 능력, 하드웨어 스펙 분석 기술, 시스템 복구 조치 능력, 하드웨어 테스트 도구 사용 기술 능력</li> </ul>
	○ (디지털 인프라 관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 클라우드컴퓨팅 기술, IT 서버 구성 및 관리 기술, 시스템 SW엔지니어링 기술, DB엔지니어링 기술, 시스템 프로젝트 관리기술, 네트워크 관리기술, HW 관리 기술, 정보보안 관련 기술, 블록체인 관련 기술, 핀테크 시스템 설계 및 개발 관련 기술 등</li> </ul>
	○ (시스템 관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• DB 및 SW에 대한 지식, 다양한 프로그래밍 지식, 네트워크 관리 및 유지보수 방법론, 프로젝트 기획 및 관리방법론, 정보보안에 대한 지식, 전산자원 관리 및 유지보수 방법론 등</li> <li>• 공정프로세스 이해력, 문서 작성능력, 상황 분석력, 업무개선 능력, 품질관리 개선능력</li> </ul>
직무 수행태도 (A)		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영철학에 대한 이해, 창의적 사고, 데이터에 기반한 객관적 판단 및 논리적 태도, 청렴성과 윤리의식, 문제해결 의지, 주인의식 및 책임감, 경영자원 절약 자세, 고객 지향적 사고, 업무규정 준수, 상호 협조적 태도 등</li> </ul>
필요자격		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학력, 전공, 성별, 연령 제한 없음</li> </ul>
직업기초 능력		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리</li> </ul>
참고 사이트		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색</li> </ul>

**붙임1-4**
**NCS 기반 직무 설명자료 : 전임연구(디자인)**

	대분류	중분류	소분류	세분류	능력단위
NCS 분류체계	08.문화예술· 디자인	02.디자인	01.디자인	01.시각 디자인	01.시각디자인 프로젝트 기획수립
					06.시각디자인 전략수립
					07~09.비주얼 아이디어션 구상·전개·적용
					10~11.시각디자인 개발 기초·응용
				04.디지털 디자인	01.디지털디자인 프로젝트 설계
					06.프로토타입 제작 및 사용성 테스트
					07~09.디자인 구성요소 설계·제작·응용
					10.구현
				08.색채 디자인	04.조색
					06.배색
					07.디지털 색채운용
공사 주요사업	은행권, 주화, 국·공채, 각종 유가증권, 정부·지방자치단체 등이 사용하는 특수제품의 제조 및 이와 관련된 사업의 수행 • 화폐 및 유가증권 제조 : 은행권, 주화, 기념화폐, 수표, 증·채권, 우표, 상품권 등 • 신분증·카드의 제조·발급 : 여권, 주민증, 공무원증, 각종 카드 및 ID시스템 • 특수 압인제품의 제조 및 인증 : 기념메달, 훈장, 골드바 등 • 특수 제품의 제조 : 특수보안용지, 보안잉크 및 안료 등 • 해외 수출 : 은행권, 보안용지, 주화, 잉크, ID제품 및 시스템 등 • ICT 서비스 : 모바일 상품권, 모바일 신분증 및 전자서명 등				
직무 수행내역	• 디자인 기획, 보안인쇄제품 디자인 및 원도 설계 (은행권, ID제품, 상품권 등) • 마케팅 관련 제품 디자인(메달, 상품권 등) 등				
필요지식 (K)	• 컨셉 개발 능력, 디자인 기획력, 디자인소프트웨어 활용 지식, 프로젝트 요구조건 분석 기술 등				
필요기술 (S)	• 디자인소프트웨어 사용기술, 드로잉 기술, 컨셉화 능력, 시각화 능력 등				
직무 수행태도 (A)	• 경영철학에 대한 이해, 창의적 사고, 차별화를 실행할 사고력, 감성적 창의력, 청렴성과 윤리의식, 고객 지향적 사고, 법령 및 업무규정 준수, 상호 협조적 태도 등				
필요자격	• 학력, 전공, 성별, 연령 제한 없음				
직업기초 능력	• 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 조직이해능력, 직업윤리				
참고 사이트	• www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS 학습모듈 검색				

	대분류	중분류	소분류	세분류
NCS 분류체계	19. 전기전자	01. 전기	06. 전기설비·설계·감리	03. 전기설비운영
			08. 전기자동제어	03. 자동제어시스템유지정비
공사 주요사업	은행권, 주화, 국·공채, 각종 유가증권, 정부·지방자치단체 등이 사용하는 특수제품의 제조 및 이와 관련된 사업의 수행 • 화폐 및 유가증권 제조 : 은행권, 주화, 기념화폐, 수표, 증·채권, 우표, 상품권 등 • 신분증·카드의 제조·발급 : 여권, 주민증, 공무원증, 각종 카드 및 ID시스템 • 특수 압인제품의 제조 및 인증 : 기념메달, 훈장, 골드바 등 • 특수 제품의 제조 : 특수보안용지, 보안잉크 및 안료 등 • 해외 수출 : 은행권, 보안용지, 주화, 잉크, ID제품 및 시스템 등 • ICT 서비스 : 모바일 상품권, 모바일 신분증 및 전자서명 등			
직무 수행내역	• 전기시설(수·배전설비 및 발전시설) 운용, 전기시설의 점검 및 예방정비, 각종 생산 및 부대설비의 전자적 운용 및 정비, 생산설비 설치 및 이설, 관련 설비 HW의 업그레이드 등 • 기계시설의 전자적 운용 및 정비, 기계의 전자적인 고장요인 분석 및 대책수립 등			
필요지식 (K)	• 전자기기의 기본 원리, 전기도면 및 기호 관련 지식, 전기전자 제어 통신이론, 전자설비에 대한 이해 등 • 화폐·제지·ID 등 생산제품 특성에 대한 이해, 공정 설비 개선 프로세스의 이해			
필요기술 (S)	• 전자기기 운영기술, 전자기기 운전상태 이상 유무 점검 능력, 유지보수용 각종 장비 활용능력, 외산설비 이해 및 활용을 위한 외국어 능력, 공정설비의 전자적 유지관리 기술 등			
직무 수행태도 (A)	• 경영철학에 대한 이해, 창의적 사고, 데이터 기반의 객관적 판단 및 논리적 태도, 청렴성과 윤리 의식, 문제해결 의지, 주인의식 및 책임감, 경영자원 절약 자세, 고객 지향적 사고, 업무규정 준수, 상호 협조적 태도 등			
필요자격	• 전공, 성별, 연령 제한 없음 ※ 최종 학력 고졸자(또는 졸업예정자)만 지원 가능			
직업기초 능력	• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리			
참고 사이트	• www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS학습모듈 검색			

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만 원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 다음 중 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
9. 미성년자에 대한 다음 중 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다.)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
10. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 사람
11. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 사람
12. 「병역법」 제76조제1항에 따른 병역의무 불이행자
13. 부정한 방법으로 채용되어 그 채용이 취소된 경우 취소된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
14. 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 사유에 해당하는 사람

**1 제출시 유의사항**

- 증빙서류를 제출하지 않거나, 확인 불가능한 서류를 제출하는 경우에는 지원서에 허위내용을 기재한 것으로 간주하여 불합격 처리
- 2차 전형 합격자에 한하여 3차 전형 참가 시 증빙서류 제출
  - ※ 제출서류는 채용공고일('24. 4. 9.) 이후 발급분으로 제출
  - ※ 제출서류는 진위확인을 위해서만 활용되며, 평가위원 등에게는 제공되지 않음

**2 제출서류 목록**

☐ **입사지원 시 필수 제출서류(온라인)**

구 분	제출서류명	
공통	①	입사지원서
	②	자기소개서
	③	개인정보 수집·이용 및 제공 동의서
전형별 해당자	④ <sup>주)</sup>	(사회형평전형) 장애인증명서 등 스캔파일 (R&D전형) 포트폴리오 (스캔)파일 (고졸전형) 최종학력이 고졸(또는 졸업예정)임을 증명할 수 있는 서류 스캔파일 - 고등학교 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 - 검정고시(고졸) 합격증명서 - 대학 재학·휴학·중퇴 증명서 및 성적증명서

주) 평가와 무관한 개인정보(지역, 학교명, 사진, 연령(생년), 성별 등)는 블라인드 처리 후 제출

□ 3차 전형 참가 시 제출서류(증빙서류)

1) 일반·사회형평전형

구 분	제출서류명	
해당자	※ 아래 제출 서류 ①~④, ⑥번은 정부 사이트(정부24 등)에서 문서확인 번호(발급번호 또는 발행번호)가 나오도록 출력·발급하여 원본 제출	
	취업지원 대상자	① 취업지원대상자 증명서(가점비율 기재)
	장애인	② 장애인증명서 등
	국민기초생활 보장 수급자	③ 국민기초생활보장 수급자 증명서
	북한이탈주민	④ 북한이탈주민 확인서
	자립준비청년 (보호종료아동)	⑤ 아동복지시설 또는 가정위탁지원센터에서 발급하는 보호종료 확인서
	다문화가족 자녀	⑥ 다문화가족 중 국적취득자(부 또는 모) 기본증명서 및 가족관계증명서 등
	제2외국어 성적	⑦ 공인 제2외국어시험 성적표
	한국사능력 검정 1급	⑧ 한국사능력검정 1급 자격증
	체험형인턴 경험	⑨ 한국조폐공사 사회형평적 체험형인턴 수료증
	지역인재 또는 비수도권	⑩ 최종학력(대학원 이상 제외) 졸업(예정)증명서
	직무자격	⑪ 직무관련 자격취득확인서 또는 자격증 사본
	영어성적	⑫ 공인 영어시험 성적표
	직무교육	⑬ 직무관련 학교교육 증명서 또는 성적증명서 일체 ⑭ 직무관련 직업교육 이수증명서 일체

## 2) ICT 전형

구 분	제출서류명	
해당자	※ 아래 제출 서류 ①~④, ⑥번은 정부 사이트(정부24 등)에서 문서확인 번호(발급번호 또는 발행번호)가 나오도록 출력·발급하여 원본 제출	
	취업지원 대상자	① 취업지원대상자 증명서(가점비율 기재)
	장애인	② 장애인증명서 등
	국민기초생활 보장 수급자	③ 국민기초생활보장 수급자 증명서
	북한이탈주민	④ 북한이탈주민 확인서
	자립준비청년 (보호종료아동)	⑤ 아동복지시설 또는 가정위탁지원센터에서 발급하는 보호종료 확인서
	다문화가족 자녀	⑥ 다문화가족 중 국적취득자(부 또는 모) 기본증명서 및 가족관계증명서 등
	한국사능력 검정 1급	⑦ 한국사능력검정 1급 자격증
	지역인재 또는 비수도권	⑧ 최종학력(대학원 이상 제외) 졸업(예정)증명서
	직무자격	⑨ 직무관련 자격취득확인서 또는 자격증 사본
	직무교육	⑩ 직무관련 학교교육 증명서 또는 성적증명서 일체 ⑪ 직무관련 직업교육 이수증명서 일체

## 3) R&D 전형

구 분	제출서류명	
해당자	※ 아래 제출 서류 ①~④, ⑥번은 정부 사이트(정부24 등)에서 문서확인 번호(발급번호 또는 발행번호)가 나오도록 출력·발급하여 원본 제출	
	취업지원 대상자	① 취업지원대상자 증명서(가점비율 기재)
	장애인	② 장애인증명서 등
	국민기초생활 보장 수급자	③ 국민기초생활보장 수급자 증명서
	북한이탈주민	④ 북한이탈주민 확인서
	자립준비청년 (보호종료아동)	⑤ 아동복지시설 또는 가정위탁지원센터에서 발급하는 보호종료 확인서



구 분	제출서류명	
	다문화가족 자녀	⑥ 다문화가족 중 국적취득자(부 또는 모) 기본증명서 및 가족관계증명서 등
	한국사능력 검정 1급	⑦ 한국사능력검정 1급 자격증
	포트폴리오	⑧ 포트폴리오 원본
	수상실적	⑨ 공모전 수상실적 증명서
	직무교육	⑩ 직무관련 학교교육 증명서 또는 성적증명서 일체 ⑪ 직무관련 직업교육 이수증명서 일체

#### 4) 고졸 전형

구 분	제출서류명	
해당자	※ 아래 제출 서류 ①~④, ⑥번은 정부 사이트(정부24 등)에서 문서확인 번호(발급번호 또는 발행번호)가 나오도록 출력·발급하여 원본 제출	
	취업지원 대상자	① 취업지원대상자 증명서(가점비율 기재)
	장애인	② 장애인증명서 등
	국민기초생활 보장 수급자	③ 국민기초생활보장 수급자 증명서
	북한이탈주민	④ 북한이탈주민 확인서
	자립준비청년 (보호종료아동)	⑤ 아동복지시설 또는 가정위탁지원센터에서 발급하는 보호종료 확인서
	다문화가족 자녀	⑥ 다문화가족 중 국적취득자(부 또는 모) 기본증명서 및 가족관계증명서 등
	한국사능력 검정 1급	⑦ 한국사능력검정 1급 자격증
	최종학력	⑧ 최종 학력이 고졸(또는 졸업예정)임을 증명할 수 있는 서류 - 고등학교 졸업증명서 또는 졸업예정증명서 - 검정고시(고졸) 합격증명서 - 대학 재학·휴학·중퇴 증명서 및 성적증명서 ▶ (대학 재학생) 학자금대출·장학금 신청증명서(공공기관 취업지원용) → 한국장학재단 발급 ▶ 학자금 신청실적이 있는 경우 해당대학 재학·휴학·중퇴 등을 증명하는 서류 첨부
	내신성적	⑨ 고등학교 내신성적 확인서(붙임#6 양식)
	직무자격	⑩ 직무관련 자격취득확인서 또는 자격증 사본
	영어성적	⑪ 공인 영어시험 성적표

- ※ 고급자격증 : 변호사, 공인회계사, 변리사, 기술사, 관세사, 공인노무사, 세무사
- ※ 모든 자격증은 최종 단계까지 합격한 경우 및 관련분야에 지원하는 경우에만 인정
- ※ 지원서 접수마감일('24.4.23.)까지 취득 완료하고 최종합격자 발표 예정일('24.7.4.)까지 유효한 자격에 한함
- ※ 배점 한도 내에서 최대 3개까지 합산 (단, 동일 종목은 높은 점수의 자격증 1개만 인정)

(예시) 대기환경산업기사(5), 대기환경기사(15) 보유 → 인정점수 : 15점  
 화공기사(15), 품질경영기사(15) 보유 → 인정점수 : 30점  
 관세사(40), 정보처리기사(10), 전산세무1급(10) 보유 → 인정점수 : 50점(만점)

☐ **일반 · 사회형평전형 [50점 만점]**

구분	점수	자격명 및 등급	
행정사무	50	변호사, 공인회계사, 변리사	
	40	관세사, 공인노무사, 세무사	
	15	기록물관리 전문요원	
	10	정보처리기사, 컴퓨터활용능력 1급, 사회조사분석사 1급, 전산회계운용사 1급, 전산회계 1급, FAT 1급(회계실무 1급), 전산세무 1급, 전산세무2급, 재경관리사, 세무회계 1급, TAT 1급(세무실무 1급)	
행정기술	50	기술사	대기관리, 수질관리, 공장관리, 품질관리, 화공, 소방, 건설안전, 기계안전, 산업위생관리, 인간공학, 전기안전, 화공안전, 건축사
	15	기사	대기환경, 일반기계, 전자, 건축, 건축설비, 화공, 화학분석, 수질환경, 품질경영, 건설안전, 산업안전, 산업위생관리, 소방설비(기계/전기), 인간공학
	5	산업기사	대기환경, 수질환경, 품질경영, 자동화설비, 전자, 건축, 건축설비, 건축일반시공, 위험물, 건설안전, 산업안전, 산업위생관리, 소방설비(기계/전기)

□ ICT전형 (40점 만점)

구분	점수	자격명 및 등급
운영·관리	40	컴퓨터시스템응용기술사, 품질관리기술사, 데이터분석전문가(ADP), 데이터아키텍처전문가(DAP)
	20	공인정보시스템감사사(CISA), 데이터분석준전문가(ADsP), 데이터아키텍처준전문가(DAsP), OCPJP, SQLP, OCP, LPIC-3, 리눅스마스터1급, 파이썬마스터1급
	10	정보처리기사, 빅데이터분석기사, OCAJP, SQLD, OCA, LPIC-2, 리눅스마스터2급, 파이썬마스터2급

□ 고졸전형 (30점 만점)

구분	점수	자격명 및 등급	
전자기술	30	기능장	전자기기
	20	기사	전자
	15	산업기사	전자, 자동화설비
	5	기능사	전자기기, 자동화설비

- ※ 영어성적은 '22.7.4.(최종합격자 발표 예정일 기준 2년 전) 이후 응시하고,  
접수마감일(24.4.23.)까지 발표한 국내 정기영어시험 성적에 한함  
- 단, 인사혁신처 사이버국가고시센터에 등록된 영어성적의 경우  
최대 5년('19.7.4. 이후 응시분)까지 인정 가능  
※ 환산기준 : 영어성적 환산기준에 제시된 성적만 인정

□ 읽기평가 점수만 성적표에 표시되는 청각장애 응시자 적용기준

구 분	청각장애 응시자 환산적용
TOEIC	(R/C) 독해성적 × 200%

□ TOEIC Speaking 환산기준

TOEIC-S	200	190	180	170	160	150	140	130	120	110	100	90	80	70	60	50
TOEIC	988	983	978	968	953	933	898	845	783	715	640	560	490	435	395	358

□ OPIc 환산기준

OPIc	AL	IH	IM3	IM2	IM1	IL
TOEIC	983	965	918	838	670	440

□ TEPS-Speaking 환산기준

TEPS-S	TOEIC	TEPS-S	TOEIC	TEPS-S	TOEIC	TEPS-S	TOEIC	TEPS-S	TOEIC
90~100	990	63	925	47	745	31	578	15	410
81~89	985	62	918	46	735	30	570	14	395
80	983	61	908	45	725	29	563	13	383
77~79	980	60	903	44	710	28	550	12	365
76	978	59	893	43	695	27	540	11	353
74~75	975	58	880	42	685	26	530	9~10	345
73	973	57	870	41	670	25	520	8	340
72	970	56	860	40	660	24	513		
71	968	55	845	39	648	23	503		
70	963	54	835	38	638	22	495		
69	960	53	820	37	630	21	483		
68	958	52	808	36	618	20	473		
67	953	51	795	35	613	19	460		
66	948	50	783	34	603	18	448		
65	943	49	770	33	595	17	435		
64	933	48	758	32	588	16	423		

## □ TEPS 환산기준

TEPS	TOEIC	TEPS	TOEIC	TEPS	TOEIC	TEPS	TOEIC	TEPS	TOEIC
927~990	990	701~707	855	569~572	720	473~475	585	380~382	450
919~926	985	695~700	850	566~568	715	469~472	580	376~379	445
911~918	980	688~694	845	562~565	710	466~468	575	372~375	440
902~910	975	681~687	840	558~561	705	463~465	570	368~371	435
893~901	970	675~680	835	555~557	700	460~462	565	364~367	430
884~892	965	669~674	830	551~554	695	456~459	560	360~363	425
873~883	960	663~668	825	548~550	690	453~455	555	356~359	420
863~872	955	658~662	820	544~547	685	450~452	550	351~355	415
852~862	950	652~657	815	541~543	680	447~449	545	345~350	410
842~851	945	647~651	810	538~540	675	443~446	540	340~344	405
833~841	940	642~646	805	534~537	670	440~442	535	334~339	400
824~832	935	637~641	800	531~533	665	437~439	530	329~333	395
815~823	930	632~636	795	527~530	660	433~436	525	323~328	390
806~814	925	628~631	790	524~526	655	430~432	520	318~322	385
798~805	920	623~627	785	520~523	650	427~429	515	314~317	380
791~797	915	619~622	780	516~519	645	423~426	510	310~313	375
782~790	910	615~618	775	512~515	640	420~422	505	306~309	370
774~781	905	611~614	770	508~511	635	416~419	500	303~305	365
766~773	900	606~610	765	505~507	630	412~415	495	299~302	360
758~765	895	602~605	760	501~504	625	409~411	490	296~298	355
751~757	890	598~601	755	497~500	620	405~408	485	293~295	350
744~750	885	594~597	750	493~496	615	401~404	480	290~292	345
737~743	880	590~593	745	489~492	610	398~400	475	288~289	340
730~736	875	585~589	740	486~488	605	394~397	470	285~287	335
723~729	870	581~584	735	482~485	600	390~393	465	283~284	330
716~722	865	577~580	730	479~481	595	387~389	460	282	325
708~715	860	573~576	725	476~478	590	383~386	455	279~281	320

## □ New TEPS 환산기준

New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC
558~600	990	339~341	855	272~273	720	222~223	585	181~182	450
526~557	985	336~338	850	270~271	715	220~221	580	180	445
504~525	980	333~335	845	268~269	710	219	575	178~179	440
486~503	975	330~332	840	266~267	705	217~218	570	177	435
471~485	970	327~329	835	264~265	700	215~216	565	176	430
458~470	965	324~326	830	262~263	695	214	560	174~175	425
446~457	960	322~323	825	260~261	690	212~213	555	173	420
437~445	955	319~321	820	258~259	685	211	550	171~172	415
428~436	950	316~318	815	256~257	680	209~210	545	170	410
420~427	945	314~315	810	254~255	675	208	540	169	405
412~419	940	311~313	805	252~253	670	206~207	535	167~168	400
406~411	935	309~310	800	250~251	665	204~205	530	166	395
400~405	930	306~308	795	248~249	660	203	525	164~165	390
394~399	925	304~305	790	247	655	201~202	520	163	385
389~393	920	301~303	785	245~246	650	200	515	161~162	380
384~388	915	299~300	780	243~244	645	198~199	510	160	375
379~383	910	297~298	775	241~242	640	197	505	158~159	370
375~378	905	294~296	770	239~240	635	195~196	500	157	365
370~374	900	292~293	765	237~238	630	194	495	156	360
366~369	895	290~291	760	236	625	193	490	154~155	355
362~365	890	288~289	755	234~235	620	191~192	485	153	350
359~361	885	285~287	750	232~233	615	190	480	151~152	345
355~358	880	283~284	745	230~231	610	188~189	475	150	340
352~354	875	281~282	740	229	605	187	470	148~149	335
348~351	870	279~280	735	227~228	600	185~186	465	146~147	330
345~347	865	277~278	730	225~226	595	184	460	145	325
342~344	860	274~276	725	224	590	183	455	143~144	320

New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC	New TEPS	TOEIC
142	315	132~133	285	121~122	255	110~111	225	97~98	195
140~141	310	130~131	280	119~120	250	108~109	220	95~96	190
139	305	128~129	275	117~118	245	106~107	215	93~94	185
137~138	300	127	270	116	240	103~105	210	91~92	180
135~136	295	125~126	265	114~115	235	101~102	205	88~90	175
134	290	123~124	260	112~113	230	99~100	200	86~87	170

## □ 제2외국어 인정기준

※ 제2외국어 성적은 최종합격자 발표 예정일('24. 7. 4.)까지 유효하고,

접수마감일('24.4.23.)까지 발표한 공인시험 성적에 한함 (1개만 인정)

- 단, 인사혁신처 사이버국가고시센터에 등록된 제2외국어 성적의 경우 최대 5년('19.7.4. 이후 응시분)까지 인정 가능

언 어	어학시험	기준점수
일본어	JPT	740점 이상
	JLPT	N1등급 이상
	OPIC	IM2 이상
	FLEX(듣기,읽기)	776점 이상
중국어	HSK	5급 180점 이상
	OPIC	IM2 이상
	FLEX(듣기,읽기)	776점 이상
스페인어	DELE	B2 이상
	OPIC	IM2 이상
	FLEX(듣기,읽기)	776점 이상
프랑스어	DELF	B2 이상
	FLEX	776점 이상
독일어	괴테어학검정시험	B1 이상
	FLEX(듣기,읽기)	776점 이상
러시아어	TORFL	1단계 이상
	OPIC	IM2 이상
	FLEX(듣기,읽기)	776점 이상

## 고등학교 내신등급 산출요령

### 1. 내신등급 산정 기준

졸업생	전학년 (1학년 1학기 ~ 3학년 2학기) 과목별 내신등급 및 과목별 이수단위 적용
'25년 2월 졸업예정자	1학년 1학기부터 2학년 2학기까지의 과목별 내신등급 및 과목별 이수단위 적용

### 2. 내신등급 산정 가능 시 (2008년 이후 졸업자)

- 각 과목별 내신등급에 해당 과목의 이수단위를 곱한 점수를 모두 합산한 후 총 이수단위로 나누어 산정
- 산식 (※ 소수점 처리기준 : 소수점 이하 셋째자리에서 반올림)
  - 전학년 내신등급 =  $\Sigma(\text{과목별 내신등급} \times \text{과목별 이수단위}) \div \text{총 이수단위}$

### 3. 특성화고 및 마이스터고 등 전공·진로 선택과목에 대한 내신등급 산정기준

- 특성화고 또는 마이스터고 등 고등학교 전공·진로 선택과목에 대한 성적이 1~9 등급이 아닌 A-B-C-D-E등급 (5단계) 으로 산정될 경우 아래 표와 같이 환산·적용

< 표 > 성적 환산·적용

과목 성적	내신등급
A 등급	1 등급
B 등급	3 등급
C 등급	5 등급
D 등급	7 등급
E 등급	9 등급

### 4. <중요> 내신등급 산출 시 제외사항

- 성적증명서상 등급이 '우수', '보통', '미흡' 등으로 표시되는 과목
- 성적증명서상 등급이 '이수', '미이수' 등으로 표시되는 과목
- ※ 예체능(음악, 미술, 체육) 및 이수여부로 성적이 표기되는 과목은 내신성적 산출에서 제외



## 5. 내신등급 산정 불가능 시 [2007년 이전 졸업자]

- 전학년 석차백분위를 산정한 후 아래의 내신등급 산출 기준표에 따라 내신등급 산출
  - 전학년 석차백분위는 각 과목별 석차백분위에 해당 과목의 이수단위를 곱한 점수를 모두 합산한 후 총 이수단위로 나누어 산정
- 산식 (※ 소수점 처리기준 : 소수점 이하 다섯째자리에서 반올림)
  - 전학년 석차백분위 =  $\Sigma(\text{과목별 석차백분위}^* \times \text{과목별 이수단위}) \div \text{총 이수단위}$
  - \* 과목별 석차백분위(100%) =  $(\text{석차} \div \text{재적인원}) \times 100$

< 표 > 내신등급 산출 기준표

전학년 석차백분위	등 급
0.0001 ~ 4.0000	1 등급
4.0001 ~ 11.0000	2 등급
11.0001 ~ 23.0000	3 등급
23.0001 ~ 40.0000	4 등급
40.0001 ~ 60.0000	5 등급
60.0001 ~ 77.0000	6 등급
77.0001 ~ 89.0000	7 등급
89.0001 ~ 96.0000	8 등급
96.0001 ~ 100.0000	9 등급

# 고등학교 내신성적 학교장 확인서

## 1. 지원자 인적사항

지원 분야	성 명	출생월일	전 공	비 고
전자기술(고졸)				

## 2. 내신성적 : 전 학년 내신 평균 \_\_\_\_ \* \_\_\_\_ 등급 (\*부분 날인 후 투명 테이프 부착)

○ 2008년 이후 졸업자 (※ 소수점 이하 셋째자리에서 반올림)

구 분	Σ(과목별 내신등급 × 과목별 이수단위)	총 이수단위	내신등급
1학년			
2학년			
3학년			
계	A	B	A÷B

○ 2007년 이전 졸업자 (※ 소수점 이하 다섯째자리에서 반올림)

구 분	Σ(과목별 석차백분위 × 과목별 이수단위)	총 이수단위	석차 백분위	내신등급
1학년				
2학년				
3학년				
계				

상기인의 내신등급은 귀 공사의 「고등학교 내신등급 산출요령」에 따라 예·체능 과목 및 이수 여부로 성적이 표기되는 과목을 제외하고 산출되었으며, 위 기재된 사항과 다름이 없음을 확인합니다.

학교명			
담당자(1)	○○○ (인)	연락처 :	
담당자(2)	○○○ (인)	연락처 :	
확인자	○○ 고등학교장		○○○ (인)

※ 등급 산출 시 숫자 오기 입력 등으로 인한 피해를 예방하기 위해 반드시 담당자(1), 담당자(2), 확인자의 최종 확인·검토 후 날인을 해주시기 바랍니다.

2024. . .  
한국조폐공사 사장 귀중

- ※ 공모전 수상실적은 최대 5건까지 입력, 총점은 최대 30점을 초과할 수 없음  
 ※ 디자인 관련 수상실적만 인정 (접수마감일(24. 4.23.) 기준 수상(상격)이 확정된 건에 한함)

□ R&D전형 - 전임연구(디자인) (30점 만점)

공모전명 (주관)	수상실적 배점				
대한민국디자인전람회 <일반.대학(원)생 부문> (한국디자인진흥원)	대상 (대통령)	금상 (국무총리)	은상 (장관)	동상 (기관장)	특선 및 입선
	6점	5점	4점	3점	2점
※ 한국청소년디자인전람회 수상은 해당없음					
대한민국디자인대상 (한국디자인진흥원)	대통령표창 이상		국무총리표창		장관표창
	6점		5점		4점
Red Dot Award (노르트라인베스트팔렌 디자인센터(독일))	Luminary	Best of Best		Winner	Honorable mention
	6점	5점		4점	3점
IDEA (미국산업디자이너협회)	Gold	Silver		Bronze	Finalist
	6점	5점		4점	3점
IF디자인 (국제포럼디자인)	Gold		Winner		
	6점		4점		
커뮤니케이션디자인 (한국커뮤니케이션디자인협회)	대상 (장관)	금상 (기관장)	은상	동상	
	3점	2점	1점	0.5점	
기 타	상기 공모전 외 일반 디자인 공모전 : 수상건별로 0.5점씩 부여				

## 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년      월      일

청구인

(서명 또는 인)

한국조폐공사장 귀하

### 공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.