

## 2023학년도 2학년 화법과 작문(2학기) 학생 평가규정

### 전북여자고등학교

담당교사 : 김 \*\*, 모 \*\*, 주 \*\*

#### 1. 평가 목표

- 가. 말하기·듣기, 읽기, 쓰기, 문학, 문법 영역을 성취 기준에 따라 평가함으로써 학생들의 전인적인 성장을 도모한다.
- 나. 평가 내용은 각 영역의 학습 내용에서 균형 있게 선정하되, 학습자 개인에게 의미 있는 활동이 될 수 있도록 학습자의 수준을 고려하여 선정한다.
- 다. 평가의 목표와 내용에 적합한 다양한 평가 방법과 도구를 활용한다.
- 라. 교사의 학생 평가 외에 학생의 자기 평가, 학생 상호 간의 평가를 적극 활용한다.
- 마. 평가 결과는 학습자의 성취 수준, 국어 능력과 발달 정도를 판단하고, 교수-학습 자료, 평가 도구를 개선하는 데 활용한다.
- 바. 평가 결과를 통해 학습자의 성취 수준 이외의 요인을 분석하여 제공함으로써 학습자의 국어 능력을 향상시키는 데 활용한다.
- 사. 모든 평가는 결과뿐만 아니라 평가 자체가 교수-학습 과정과 교수-학습 방법의 개선을 위한 자료로 활용한다는 관점을 취한다.

#### 2. 평가 방침

- 가. 「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침」과 본교 학업성적관리규정에 따라 실시한다.
- 나. 학년 초에 교과협의회를 통해 세부 평가 규정을 확정하여 학생들에게 공지한다.
- 다. 교과학습 평가는 지필평가와 수행평가로 구분하여 실시하며, 교과목별 성취기준·성취수준을 토대로 학생의 학업 성취 정도를 평가한다.
- 라. 지필평가는 난이도, 변별도, 타당도, 신뢰도 등을 고려하여 출제하며, 동 학년의 담당 교사가 2인 이상인 경우 반드시 평가 내용을 동일하게 한다.
- 마. 평가의 신뢰도 확보를 위해 지필평가 및 수행평가의 채점기준을 상세하고 공정하게 작성해 공개한다. 이것을 교수·학습 과정과 평가의 전체 영역에서 활용한다.
- 바. 학생 참여형으로 수업 방법을 개선하고, 학생 부담이 가중되지 않도록 수업과 밀착된 수행평가를 확대하여 수업-평가-기록이 일체화될 수 있도록 한다.
- 사. 수행평가는 절대평가를 원칙으로 하므로, 점수별 인원을 제한하거나 반별 점수 평균을 균등하게 하지 않는다.
- 아. 지필 평가와 수행 평가의 결과는 평가 종료 후 학생들에게 공개하고 이의가 있을 때에는 재심하여 평가한다.
- 자. 지필평가 이후 교과별 분석 및 대책을 마련하여 이후 교수·학습 방법 및 평가 개선에 활용한다.
- 차. 수행평가에 결시한 학생은 1회의 응시 기회를 부여하여 성적을 산출하되, 수행평가에 단 1회도 응시하지 않은 경우 기본점수를 부여한다. 결시자, 전·편입생 및 복학생의 성적처리는 학교의 학업성적관리규정에 따른다.

#### 3. 학기별 평가계획

가. 학기별 기준 성취율과 성취도(변동 분할 점수 사용)

- 1) 성취도는 학기 말 원점수를 바탕으로 분할점수를 산출(변동 분할 점수)하여 A, B, C, D, E로 평정한다.
- 2) 분할점수 산출은 1차 고사와 2차 고사 각각 평가 문항이 확정된 후 평가 실시 이전에 수행한다.
- 3) 산출된 분할점수는 교과협의회를 거쳐 학교장의 결재를 받아 보관한다.
- 4) 반드시 분할점수 산출 프로그램을 사용한다.

나. 평가계획 및 반영비율

과 목 명		화법과 작문							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역 (동점자 우선순위)		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①문제 해결 활동	②독서 활동	③포트폴 리오 활동	④주제 표현 활동
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가 시기	2학기	10월 중		12월 중		8월 중		8월~11월 중	10월 중
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

\* 기본점수에 대한 평가기준 : 수업참여를 원칙으로 기본점수를 부여한다.

다. 평가 결과 학생 확인 절차

- 1) 평가(지필, 수행) 결과는 평가 종료(채점 또는 산출) 후 개인정보보호법에 유의하여 학생 개인에게 직접 공개하는 것을 원칙으로 한다. 수행평가 산출물은 성적처리 완료 후 1년, 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년간 보관한다.  
\*성적처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 성적 기록자료(수행평가 성적 일람표)를 의미
- 2) 확인 결과 이의가 있을 때에는 재심하여 재평가한다.
- 3) 평가 결과 공개 및 이의 신청 기간은 성적 산출 일정을 고려하여 성적고지 후 3일까지로 한다.

라. 수행평가의 유형

유형	정 의
논술	• 한 편의 완성된 글로 답을 작성하는 방식으로 자신의 생각이나 주장을 논리적으로 작성해야 하므로 학생이 제시한 아이디어뿐만 아니라 조직이나 표현의 적절성 등을 함께 평가함
구술	• 특정 내용이나 주제에 대해서 자신의 의견이나 생각을 발표하도록 하여, 학생의 준비도, 이해력, 표현력, 판단력, 의사소통 능력 등을 평가하기 위해 활용하는 방법

토론, 토의	• 특정 주제에 대해 학생들이 서로 토론하고 토의하는 것을 관찰하여 평가하는 방법
프로젝트	• 특정한 연구 과제나 산출물 개발 과제 등을 수행하도록 한 다음, 프로젝트의 전 과정과 결과물(연구보고서나 산출물)을 종합적으로 평가하는 방법
포트폴리오	• 학생이 산출한 작품을 체계적으로 누적하여 수집한作品集 혹은 서류철을 이용한 평가 방법
자기평가 동료평가	• 자기평가 : 수행과정이나 학습과정에 대하여 학생이 작성한 자기평가 보고서를 토대로 교사가 평가 • 동료평가 : 동료 학생들이 상대방을 서로 평가한 동료평가 보고서를 토대로 교사가 평가함

#### 4. 학기별 수행평가 세부계획

가. 2023학년도 2학기 수행평가 계획

영역	내용
독서 활동 (10%)	한 학기 한 권 읽기
문제 해결 활동 (10%)	
포트폴리오 활동 (10%)	학습 과정 평가
주제 표현 활동 (10%)	시 경험 발표

나. 수행평가 항목별 평가문항

1) 독서 활동 및 문제 해결 활동: 한 학기 한 권 읽기

개요	차시	활동 내용	평가 계획 및 방법
수행평가 도서 선정	사전 준비	- 자신의 관심사에 따라 추천도서 중 택 1권	논술형
독서 및 문제 해결	8차시	- 독서 과정이 드러나도록 활동지 작성 - 문제 만들기와 찬반 입장 선택하여 쓰기	

평가항목	성취기준 및 평가요소	등급	평가 척도	배점
독서활동 (10점)	[12화작03-01], [12화작01-01] - 정보의 가치를 판단하는 기준을 제시하였는가? - 가치 있는 정보를 선별하였는가? - 가치 있는 정보를 재조직하였는가?	A	평가요소 중 4가지를 충족하는 경우	10
		B	평가요소 중 3가지를 충족하는 경우	9
		C	평가요소 중 2가지를 충족하는 경우	8

문제 해결 활동 (10점)	- 활동 차시별 산출물 제작을 완료하였는가?	D	평가요소 중 1가지를 충족하는 경우	7
		E	평가요소를 하나도 충족하지 못한 경우	6
		F	본인 의사에 의한 미응시의 경우	4
	[12화작03-03], [12화작03-04] - 탐구 과제를 체계적으로 조사하였는가? - 절차와 결과가 명확하게 드러나도록 보고하는 글을 썼는가? - 타당성, 신뢰성, 공정성 여부를 판단하여 논거를 수집하였는가? - 주제, 목적, 독자를 고려한 설득 전략을 활용하여 설득력이 높은 글을 썼는가?	A	평가요소 중 4가지를 충족하는 경우	10
		B	평가요소 중 3가지를 충족하는 경우	9
		C	평가요소 중 2가지를 충족하는 경우	8
		D	평가요소 중 1가지를 충족하는 경우	7
		E	평가요소를 하나도 충족하지 못한 경우	6
		F	본인 의사에 의한 미응시의 경우	4

2) 포트폴리오 활동: 학습 과정 평가

개요	차시	활동 내용	평가 계획 및 방법
자기주도적 학습 과정 및 결과 평가	수시	- 자기주도적 학습 계획 세우기 - 교과 내용 이해하기 - 문제풀이 및 채점 - 오답 내용 정리	포트폴리오형

평가항목	성취기준 및 평가요소	등급	평가 척도	배점
포트폴리오 (10점)	[12화작03-01], [12화작02-09] - 정보의 가치를 판단하는 기준이 있음을 이해하였는가? - 정보의 가치를 판단하는 기준을 정하여 가치 있는 정보를 선별하였는가? - 가치 있는 정보를 선별하고 범주에 따라 내용을 조직하였는가? - 언어적 표현 전략을 효과적으로 사용하였는가?	A	평가요소를 포함한 산출물을 12개~11개 완성한 경우	10
		B	평가요소를 포함한 산출물을 10개~9개 완성한 경우	9
		C	평가요소를 포함한 산출물을 8개~6개 완성한 경우	8
		D	평가요소를 포함한 산출물을 5개~3개 완성한 경우	7
		E	평가요소를 포함한 산출물을 2개~1개 완성한 경우	6
		F	본인 의사에 의한 미응시의 경우	4

※ 사정에 따라 실시 횟수 및 시기는 조정될 수 있으며 미리 공지를 한다.

### 3) 주제 표현 활동: 시 경험 발표

개요	차시	활동 내용	평가 계획 및 방법
작품 선정	사전 준비	- 자신의 관심에 따른 시 선정 - 자신의 관련 경험 떠올리기	자기 평가, 동료 평가, 프로젝트형
원고 작성 및 발표	2차시	- 작품 의도와 주제에 맞는 자신의 경험 쓰기 - 청자 특성을 고려한 발표하기	

평가항목	성취기준 및 평가요소	등급	평가 척도	배점
시 경험 발표 (10점)	[12화작03-08], [12화작01-03] - 자신의 생각이나 느낌을 바탕으로 하여 정서를 진솔하게 표현하였는가? - 독자의 공감을 얻을 수 있는 정서 표현의 글을 썼는가? - 다양한 의사소통 상황에서 이루어지는 작문 활동에서 맥락을 고려하였는가? - 다양한 의사소통 상황에서 이루어지는 화법 활동에서 맥락을 고려하였는가?	A	평가요소 중 4가지를 충족하는 경우	10
		B	평가요소 중 3가지를 충족하는 경우	9
		C	평가요소 중 2가지를 충족하는 경우	8
		D	평가요소 중 1가지를 충족하는 경우	7
		E	평가요소를 하나도 충족하지 못한 경우	6
		F	본인 의사에 의한 미응시의 경우	4

#### 다. 수행평가 성적처리 방법 및 환류 계획

##### 1) 수행평가 성적처리 방법

가) 수행평가 성적처리는 정해진 일정에 따라 영역별 평가를 실시하며, 평가의 전 과정은 학생 개인별로 누가기록을 관리하여 학교생활기록부 기재에 활용한다.

나) 평가는 사전에 시기와 방법 등을 모든 학생들에게 공지하여 준비할 수 있도록 한다.

다) 모든 평가는 공정성·정확성·합리성·신뢰성을 확보할 수 있도록 만전을 기한다.

라) 수행평가 불참자는 별도의 기회를 부여하여 추가로 평가하는 것을 원칙으로 하되, 추가 평가가 어렵거나 장기결석 등의 사유로 특정 항목의 수행평가를 할 수 없는 경우 기본점수를 부여한다. 문제가 있을 경우 학업성적관리규정에 따른다.

마) 수행평가 종료 후 과정에 대한 기록물(수행일자 포함) 및 평가기록표 등은 해당학생 졸업 후 1년간 해당학교에 보관·유지한다.

바) 수행평가 결과에 대한 이의신청으로 평가 결과가 변경될 경우 변경전·변경후 자료를 함께 보관한다.

#### 라. 수행평가 과정 및 결과 기록 방법

##### 1) 운영 시기 및 과정

가) 수행 평가 학기 별 계획은 학년 초(3월 초)에 교과협의회를 통해 확정한다.

나) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술

하여 학기 초(4월)에 모든 학생들에게 공지한다.

다) 평가 시기는 가급적 지필 평가를 피하여 운영하며, 각 과목별 수행 평가가 겹치지 않도록 학기 초에 학년별 수행평가 실시 시기를 협의한다.

라) 수행평가 운영은 가급적 2차 고사 완료 전(성적 마감 시기 전)까지 종료한다.

##### 2) 공정성·정확성·합리성·신뢰성 확보 방안

가) 수행평가의 모든 과정은 투명하고 공정하며 정확하게 이루어지도록 한다.

나) 수행평가 결과 성적처리의 모든 과정은 학생 개인에게 공개하여 신뢰성을 높인다.

다) 동 과목이고 단위가 같을 때는 수행평가 영역 및 내용을 동일하게 한다.

##### 3) 수행 평가의 기록

가) 점수 평가뿐만 아니라 학생의 수행 상황과 성취를 서술하여 평가할 수 있도록 한다.

나) 평가에 있어 점수에 반영되지 않고 학생의 성취 상황과 변화 양상을 질적으로 기록하기 위한 수행평가도 인정할 수 있다.

다) 수행 평가 후 교사의 관찰 기록 외에 학생 자신의 자기 평가, 동료 평가의 내용을 바탕으로 하여 학생의 변화 과정을 꼼꼼히 기록할 수 있도록 한다.

라) 기록을 토대로 학교생활기록부 교과세부능력 및 특기사항에 정리하여 기록한다.

### 5. 평가계획 사전 안내 방법

#### 가. 학생 및 학부모 안내방법

1) 확정된 수행 평가 계획은 세부 영역, 평가 주제, 평가 방법, 평가 기준에 대해 자세히 기술하여 학년 초(3월)에 학생들에게 안내한다.

2) 학급게시판, 학교 홈페이지, 가정통신문 등을 이용하여 학생 및 학부모에게 안내한다.

### 6. 학습더듬학생 지도계획

가. 정기고사 및 수행평가 결과 등을 분석하여 학습 더듬 학생에 대한 추수지도를 진행한다.

나. 학습 더듬 학생 지도 계획

학습 더듬 학생 대상	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학기 단위 성취도가 E에 해당되는 경우 <b>선별</b></li> <li>• 국가수준학업성취도평가에서 '기초학력 미달'에 해당되는 경우</li> </ul>
추수 지도 방식	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>학습 더듬 대상자가 수강자의 15% 이하인 경우:</b> 학습 더듬 영역의 성취도를 향상시킬 수 있는 별도의 학습지를 제작하여 교과 시간 및 방과후 시간 등을 활용하여 과제 수행 지도 및 피드백 실시</li> <li>• <b>학습 더듬 대상자가 수강자의 15%를 초과한 경우:</b> 희망자를 대상으로 방과후 특별 보충 프로그램 및 원격 교육 프로그램 등을 통한 부진 학생 지도 실시</li> </ul>