

2023학년도

# 학교교육계획서



전북여자고등학교

# 목 차

## I. 교육 계획의 기저

1. 2023년 전북교육 기본 방향 .....	3
2. 학교장 경영 방침 .....	4
3. 학교 현황 .....	5
4. 2022년 학교평가 결과 .....	8
5. 2023년 교육과정 성찰 중심 학교평가 내용 .....	10

## II. 교육목표 구현 및 노력 중점

1. 본교 교육목표 및 노력 중점 .....	13
2. 본교 교육목표 구현 계획 .....	14
3. 노력 중점 추진 계획 .....	15
4. 노력 중점 실천 계획 .....	16
5. 본교 특색 사업 .....	22

## III. 교육과정 편성·운영·평가

1. 교육과정 편성·운영 지침의 기저 .....	29
2. 교육과정 편성표 .....	37
3. 진로(교과) 중점 교육과정 운영 계획 .....	42
4. 교과별 권장도서 목록 .....	43
5. 교육활동 평가 계획 .....	49
6. 창의적 체험 활동 운영 계획 .....	51
7. 교내상 운영 계획 .....	64
8. 체험 활동 운영 계획 .....	67

#### IV. 부서별 업무 추진 계획

1. 교무기획부 .....	82
2. 교육연구부 .....	87
3. 인성안전부 .....	96
4. 교육과정부 .....	109
5. 창체홍보부 .....	113
6. 독서교육부 .....	117
7. 학력신장부 .....	122
8. 교육정보부 .....	127
9. 환경·건강부 .....	129
10. 학년부 .....	140
11. 진학지원팀 .....	171
12. 국어과 .....	172
13. 수학과 .....	176
14. 외국어과 .....	180
15. 사회과 .....	183
16. 과학가정과 .....	189

#### V. 각종 위원회 및 학교 규정

1. 전북여고 통합위원회 .....	198
2. 전북여고 학업성적 관리 규정 .....	201
3. 전북여고 학생 생활 규정 .....	262
4. 학교장 위임 전결 규정 .....	271
5. 기숙사 운영 규정 .....	272
6. 체험학습 운영 세부 규정 .....	277

#### VI. 부록

1. 교무 및 행정업무 분장 .....	281
2. 2023학년도 교육과정 연간 일정표 .....	285
3. 창체동아리 편성 현황 .....	287

# Ⅰ . 교육 계획의 기저

1. 2023년 전북교육 기본방향
2. 학교장 경영 방침
3. 학교 현황
4. 2022년 학교평가 결과
5. 2023년 교육과정 성찰 중심 학교평가 내용



## 1. 2023년 전북교육 기본 방향



## 2. 학교장 경영 방침

### 전북여고가 추구하는 학교상

학생이  
자긍심을 가지는  
학교

교사가  
보람을 느끼는  
학교

학부모가  
이해하고 신뢰하는  
학교

### 학교 경영 목표


학생 중심의 창의적인 교육과정 운영으로 실력 있고 봉사하며  
도덕과 교양을 겸비한 인간교육으로 미래사회가 요구하는 창조  
적인 인재 육성

### 학교장 교육 중점 사항

- 기본생활습관 및 실천중심 교육을 통한 인성이 바른 민주시민 육성
- 교내 자율장학 및 창의적인 수업혁신을 통한 참학력 신장
- 학생과 교사의 소통과 협력을 바탕으로 건강한 학교문화 조성
- 다양한 학생중심 교육활동으로 꿈과 끼를 키우는 행복한 교육공동체 실현

### 3. 학교 현황

#### 1. 학교 상징

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>전체 이미지</b> : 훈산인의 곧은 절개, 씩씩한 기상과 내일을 향한 무한 잠재력의 열정이 세계를 향해 뻗어 나갈 수 있음을 상징</li> <li>• <b>큰원 (외부)</b> : 훈산인의 모든 것을 포함하며 내일을 향한 무한 잠재력으로 세계를 품고 있음을 의미</li> <li>• <b>봉황</b> : 훈산인의 곧은 절개, 씩씩한 기상, 청정, 순결, 평화의 상징을 봉황으로 표현</li> <li>• <b>컬러(금색, 청색, 녹색, 검정)</b> : 한국인의 푸른 기상과 청결하고 순수함을 의미하고, 따스한 가슴과 바른 가치관(도덕인), 쓸모 있는 인재(실력인), 미래를 이끌 수 있는(창조인)을 바탕으로 표현.</li> </ul>
---	---

#### 2. 학교 연혁

1983.	03.	02	개교식 및 입학식 (초대 한** 교장 취임)
1986.	02.	07	제1회 졸업식 (졸업생 453명)
2000.	03.	02	제2대 구** 교장 취임
2002.	03.	02	제3대 윤** 교장 취임
2004.	03.	25	<b>학교법인 훈산학원 설립인가(개교기념일)</b> 공학박사 윤** 이사장 취임
2004.	09.	01	제4대 김** 교장 취임
2005.	08.	18	도서실 및 과학실 현대화
2006.	03.	01	<b>‘전북여자고등학교’로 교명 변경</b>
2006.	06.	03	다목적 강당(훈산관) 준공
2007.	10.	31	본관 외부 및 전 교실과 특별실 리모델링 완성
2009.	06.	19	기숙사(훈정관) 준공
2009.	09.	01	제5대 유** 교장 취임
2009.	09.	25	화장실 증·개축 준공
2011.	03.	02	제6대 정** 교장 취임
2012.	03.	02	제7대 송** 교장 취임
2012.	03.	02	급식실 증개축
2015.	03.	02	제8대 박** 교장 취임
2018.	03.	02	제9대 김** 교장 취임
2019.	03.	04	제10대 송** 교장 취임
2020.	03.	02	제11대 한** 교장 취임
2022.	09.	01	제12대 우** 교장 취임
2023.	01.	27	제38회 244명 졸업(총 15,358명)
2023.	03.	02	2023학년도 274명 입학



## 3. 학생 현황

## 가. 학생 기초 현황 (2023. 3. 1 현재)

학급 및 학생수	학 년	1	2	3	계
	학급수	10	10	10	30
	학생수	274	240	220	734

## 나. 출신 중학교 현황 (입학 시 기준)

지역	출 신 중	인 원			비고
		1학년	2학년	3학년	
전 주 시	곤 지 중			1	
	근 영 중	1		1	
	기 린 중	1			
	기 전 중	2	2	3	
	남 중			1	
	덕 일 중	5	16	2	
	덕 진 중	14	14	10	
	만 성 중	9			
	서 곡 중	1	5	3	
	서 신 중	6	3	3	
	성 심 중	2			
	서 전 주 중	1	2		
	서 중	2	4		
	솔 빛 중	21	17	20	
	신 일 중	1			
	신 흥 중	1	1	2	
	아 중			1	
	양 지 중	1		1	
	양 현 중	14	2	2	
	오 송 중	6	14	16	
	온 고 을 중	1		2	
	온 빛 중	19	36	21	
	완 산 중	1	2		
	용 소 중	10	12	6	
	용 흥 중	1		1	
	우 림 중	2	1	1	
	우 아 중	1	2		
	우 전 중	1		2	
	전 복 중	81	49	65	
	전 주 중	15	11	23	
	전 라 중	1		1	
	중 앙 중	1	1		
	평 화 중	1	3		
	풍 남 중	3		2	
	해 성 중	4	1	2	
	호 정 중	2	1	1	
	화 정 중	14	22	9	
	효 문 여 중	3	1		
완 주 군	구 이 중	1			
	봉 서 중	8	12	6	
	삼 레 중	6	5	9	
	삼 우 중	2		1	
	완 주 중	3	2	2	
	화 산 중			2	
기타지역		5	10	7	
총 계		274	239	217	

#### 4. 교직원 현황

##### 가. 직급별 교직원 현황

직 급 별	구분	교장	교감	보직 교사	교사	소계	일반직	교육공 무직	영영사, 조리원	계
	남	1	1	7	16	25	7	3		35
	여			5	30	35		7	10	52
	계	1	1	12	46	60	7	10	10	87

##### 나. 과목별 교직원 현황

구 분 성 별	교 장	교 감	국 어	수 학	사 회				과 학				예.체능			외국어		가 정	한 문	철 학	진 로 상 담	전 문 상 담	보 건	계
					윤 리	국 사	지 리	일 사	물 리	화 학	생 물	지 학	체 육	음 악	미 술	영 어	일 본 어							
남	1	1	5	6	1	1	1	0	0	0	1	1	2	1	0	2	1	0	0	1	1	0	0	26
여	0	0	4	3	2	1	0	4	1	2	1	1	1	1	1	7	0	2	1	0	0	1	1	34
계	1	1	9	9	3	2	1	4	1	2	2	2	3	2	1	9	1	2	1	1	1	1	1	60

#### 5. 시설 현황

구 분	보유	구분	보유
일 반 교 실	30	과 학 실 (준비실포함)	5
관 리 실	2	도 서 실	1
교 사 연 구 실 (교무실포함)	5	정 보 실	1
교 사 휴 게 실	2	방 송 실	1
상 담 실	4	가 사 실 습 실	1
학 생 급 식 실	2	미 술 실	1
보 건 실	1	음 악 실	1
다용도교과실	7	체 육 실	1
커 리 어 존	1	무 용 실	1
다 목 적 강 당	1	자 료 실	2
수학전용교실	1	교 지 편 집 실	1
영어전용교실	1	학 생 회 실	1

시 설	면 적
본 관	960.3m <sup>2</sup> (290평)
다 목 적 강 당	1003m <sup>2</sup> (303.41평)
도 서 실	526.29m <sup>2</sup> (159.2평)
기 숙 사	1,854.67m <sup>2</sup> (561평)
매 점 및 식 당	1,292.2m <sup>2</sup> (391평)
운 동 장	22,876.2m <sup>2</sup> (6,920평)
교 정	25,476m <sup>2</sup> (7,706.6평)

## 4. 2022년 학교평가 결과

### 1. 학교평가 지표 선정 결과 및 배점

영역 (비율)	지 표		유형	배점	평점	평가결과					부서(담당)
						A	B	C	D	E	
자율 지표 (100%)	1	방과후학교 프로그램 운영의 내실화	정량	5	4		○				학력신장(권**)
	2	교육과정 재구성 및 자율화	량,성	5	4		○				교육과정(한**)
	3	참학력 신장을 위한 수업/평가의 다양화	량,성	5	5	○					교육연구(박**)
	4	인권교육 활성화	정량	5	5	○					인성안전(김**)
	5	학생 생활교육 운영의 내실화	정량	5	5	○					인성안전(김**)
	6	체험중심의 학생안전교육 수업실시율	정량	5	5	○					인성안전(김**)
	7	학생 자율 동아리활동 활성화 노력	량,성	5	3			○			상담창체(김**)
	8	학교스포츠클럽 운영 활성화 노력	량,성	5	5	○					환경건강(윤**)
	9	독서글쓰기 교육 활성화	량,성	5	4		○				독서홍보(남**)
	10	일반고 역량강화	정량	5	5	○					교육과정(한**)
	11	교원 전문성 신장 노력	정성	5	5	○					교육연구(박**)
	12	학교업무 최적화를 위한 업무혁신	정성	5	5	○					교무기획(채**)
	13	진로 및 직업교육 내실화	량,성	5	5	○					상담창체(김**)
	14	민주적 의사결정과 학교자치의 실현	정성	5	5	○					교무기획(채**) 인성안전(김**)
	15	전문적 학습공동체의 건강한 운영	정량	5	4		○				교육연구(박**)
	16	학생 자치활동 활성화	정량	5	4		○				인성안전(김**)
	17	교육활동 중심 예산 편성 노력	정성	5	5	○					교무기획(채**)
	18	기초학력 지도의 내실화	정성	5	5	○					학력신장(권**)
	19	장애인식 개선 및 특수교육 내실화	정성	5	4		○				인성안전(김**)
	20	원격수업 내실화	정성	5	5	○					교육연구(박**)
합계	지표수 20개 - 정량 ( 7 ), 정성 ( 7 ), 정성,정량 ( 6 )			100	92	65	24	3			

### 2. 학교 평가 결과 총평

#### 가. 우수사항

○ 교육과정 재구성 및 자율화의 소수선택 교육과정 운영은 사항은 학생의 적성, 흥미를 고려한 맞춤형 교육과정을 제공함. TED&TALKS와 독서 에세이쓰기 대회를 통해 학생이 꿈꾸는 전공과 진로를 모색할 수 있도록 도울 수 있었으며, 글쓰기대회를 통해 사회 문화적 인식을 확대할 수 있도록 함과 동시에 문학적 감수성을 키울 수 있도록 하였음.

○ '학력 신장을 위한 수업의 전문적학습공동체 활동을 통해 융합교육 적용 방안을 탐색하면서 교과외 벽을 허물고 자발적 수업 나눔으로 수업 성찰을 통한 교사의 성장함을 느끼게 됨./ 평가 방법의 다양화로 진로 독서와 토론 등으로 핵심개념 파악, 응용, 적용으로 합리적 의사소통 능력 향상에 기여 하였으며 학생의 적극적인 수업 참여도가 높았으며 학생의 노력으로 변화되는 모습을 볼 수 있었음.

○ 교원의 전문성 신장에서는 직무연수 성찰의 우수성으로 매달 실시하는 부서별 업무와 관련된 직무연수 실시에 따른 새로운 정보교환과 교수 학습 방법의 혁신함, 또한 직무연수를 통한 자기 연찬으로 교직의 전문성과 효율성을 높여 올바른 교육관 확립하고, 단체 직무연수를 통해 폭 넓은 지식과 정보 습득함.

○ 교직원(교무회의, 교사회, 직원회 규정 제정)은 토론으로 소통하는 민주적 교무회의 활성화를 위해 노력(매월 2회 실시), 학교자치의 날 운영(배움과 성장의 날과 병행 운영), 교과별 전문적학습공동체 활성화, 의사결정 과정에서 전교직원 합의 노력함.

○ 학업 경쟁이 치열한 상황에서 기초학습이 부족한 학생들을 조명하여 학습한다는 것과 진단에 따라 맞춤형 책임지도를 한다는 것이 교육의 목표를 좀 더 도달하게 하는 것이 우수함.

#### 나. 개선이 필요한 사항

○ 학생들과 소통할 수 있는 원격수업에 대해서 철저히 준비하고 전자기기 사용이나 온라인클래스 운영에 관한 연수가 필요함.

○ 과정중심 수업 및 평가에 대한 역량을 높이기 위한 교원의 전문성 향상 연수의 질적·양적 개선 방안이 요구됨.

○ 교육과정 재구성 및 자율화에서 소수선택교육과정운영의 교사수급 어려움이 필요함.

○ 평가 방법의 다양화에서는 평가 기준 명확히 하여 개인평가에 대한 공정한 기준 확보 및 신학기 시작 전 같은 과목 교사들끼리 교육과정-수업-평가의 전반적인 내용에 대해 충분히 이야기하고 공정성과 신뢰성을 최대한 확보하기 위한 방안을 수립할 필요가 있음. 수동적인 학생들의 수업에 적극적으로 참여할 수 있는 방안 모색이 필요함.

○ 대부분 개인별 교과 관련 직무연수 및 자율연수를 이수하고 있으나 전 직원의 적극적인 직무연수가 요구됨.

○ 기초학력 향상을 위한 지속적인 기초학력의 운영을 위해 많은 운영할 예산 편성 필요

○ 학생들이 자기 주도적 미래를 설계할 수 있도록 학생 선택 교육과정 운영을 더욱 내실 있게 편성 및 운영할 필요가 있음.

#### 다. 기타 - 환류 방안 등

○ 학교자체평가 결과를 전 교직원이 서로 공유하고 토론과 협의를 통해 우수한 사항은 학교교육과정에 적극 반영하여 더욱 활성화 될 수 있도록 노력하고, 부족한 부분은 보완점과 개선할 점을 찾도록 노력이 필요함.

○ 교직원 자체연수를 수시로 (12월 1일, 7일, 9~10일)하고 부장교사 연수(2023.1.06.~ 07)를 통해 제안하고 토론하면서 대화로 발전적인 방향을 모색함.

#### 라. 총평

○ 학교 자체평가의 결과가 전반적으로 교육 활동에 대한 학교 구성원들의 관심과 참여도가 매우 높으며, 학교 특색 및 수요자의 요구에 부응하는 창의적 교육프로그램을 다양하게 운영함.

○ 인성·창의력 신장을 위한 독서 활동 활성화를 위해 전 교사가 노력하며 다양한 독서교육 프로그램을 개발하여 운영하고 있음.

○ 자기 주도적 진로 마인드를 함양하고 자신의 적성과 흥미에 맞는 진로 설계를 할 수 있는 역량 강화를 위한 다양한 진로 탐색 프로그램을 개발하여 운영하고 있으며, 학생 스스로 꿈과 끼를 개발 할 수 있는 기회를 제공하고 있음.

○ 학교 구성원들 사이의 의사결정이 토론과 대화를 통한 민주적인 방법으로 이루어질 수 있도록 노력하고, 학생 자치활동을 적극 지원하여 다양한 학생들의 의견을 학교교육과정에 반영하며, 인권 친화적 생활지도 프로그램으로 존중의 학교 풍토 조성 및 올바른 청소년 문화 정착을 위해 노력함.

## 5. 2023 교육과정 성찰 중심 학교평가 내용

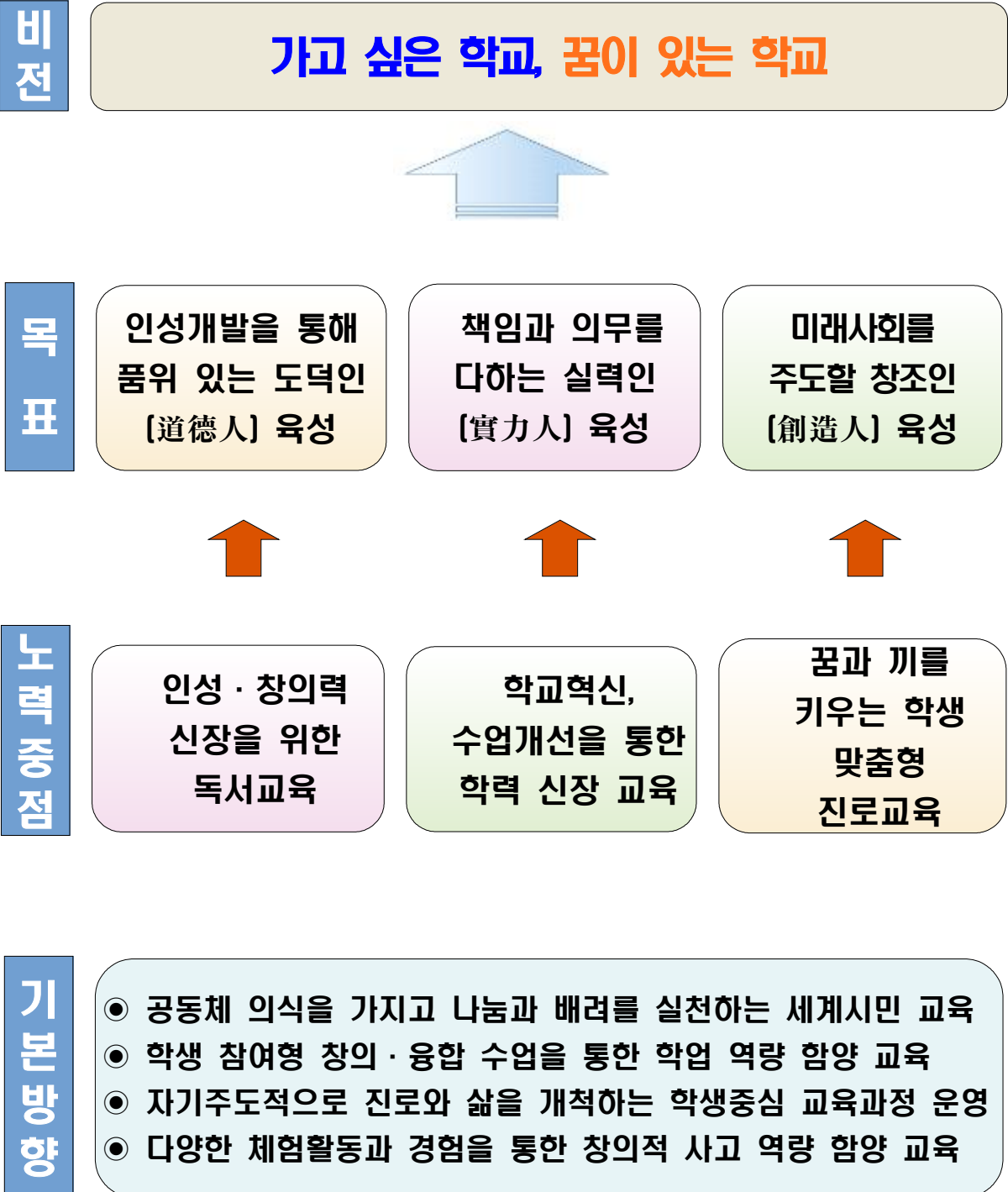
영역 (비율)	지 표		유형	배점	평점	평가결과					부서(담당)
						A	B	C	D	E	
자율 지표 (100%)	1	교원 전문성 신장 노력	량,성	5							교육연구(박**)
	2	교육과정 재구성 및 자율화	량,성	5							교육과정(한**)
	3	일반고 역량강화, 고교학점제 내실화	정량	5							교육과정(한**)
	4	전문적 학습공동체의 건강한 운영	정량	5							교육연구(박**)
	5	기초학력 진단 및 맞춤형 교육 내실화	량,성	5							학력신장(김**)
	6	학력 신장을 위한 수업/평가의 다양화	정성	5							교육연구(박**)
	7	독서·글쓰기 교육 활성화	량,성	5							독서교육(남**)
	8	방과후학교 프로그램 운영의 내실화	정량	5							학력신장(김**)
	9	학생 생활교육 운영의 내실화	정량	5							인성안전(박**)
	10	체험중심의 학생안전교육 수업실시율	정량	5							인성안전(박**)
	11	학생중심 상담활동 활성화	량,성	5							인성안전(박**)
	12	학교스포츠클럽 운영 활성화 노력	정량	5							예체(이**)
	13	교육활동 중심 예산 편성 노력	정성	5							교무기획(채**)
	14	학생 자치활동 활성화	정량	5							인성안전(박**)
	15	민주적 의사결정과 학교자치의 실현	정성	5							교무기획(채**) 인성안전(박**)
	16	학교업무 최적화를 위한 업무혁신	정성	5							교무기획(채**)
	17	진로 및 직업교육 내실화	정량	5							창체홍보(김**)
	18	인권교육 활성화	정량	5							인성안전(박**)
	19	장애인식 개선 및 특수교육 내실화	정량	5							인성안전(박**)
	20	역사/지역 연계 교육활동 활성화	량,성	5							독서교육(남**)
합계	지표수 20개 - 정량 ( 9 ), 정성 ( 4 ), 정성,정량 ( 7 )			100							

## II. 교육목표 구현 및 노력중점

1. 본교 교육목표 및 노력 중점
2. 본교 교육목표 구현계획
3. 노력 중점 추진 계획
4. 노력 중점 실천 계획
5. 본교 특색 사업



## 1. 본교 교육목표 및 노력 중점





14  全北女子高等學校

### 3. 노력 중점 추진 계획

노력중점	추진내용	목표량	시기	주관
인성·창의력 신장을 위한 독서교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 실질적인 독서교육을 위한 독서 환경 조성               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 도서 및 서가의 지속적 정비</li> <li>- 연간 깨끗하고 정돈된 도서관 유지</li> <li>- 도서관 개방: 점심시간 개방</li> </ul> </li> <li>• 독서 습관화 교육               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교과별 권장도서 읽기 및 수행평가</li> <li>- 토의 및 토론 학습 수업 전개</li> <li>- 독서토론 활동 및 독후활동 전개</li> </ul> </li> <li>• 다양한 독서 행사 추진               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 창의적 글쓰기</li> <li>- 독서 활동 발표회</li> <li>- 독서에세이 쓰기</li> </ul> </li> </ul>	전학생  전교사  전학생	수시  연중  5월 6, 11월 7, 12월	독서교육부 학년부 전교사
학교혁신 및 수업개선을 통한 학력 신장교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교사 전문성 제고 및 수업개선 연구               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 창의성, 전문성, 리더십 함양 특강 및 연수</li> <li>- 선진학교 방문을 통한 창의 수업모델 발굴</li> <li>- 역량 강화를 위한 교사동아리 활성화</li> </ul> </li> <li>• 기초학력 증진을 위한 프로그램</li> <li>• 토론·발표형 협력학습</li> <li>• 논술 및 구술 수업</li> <li>• 실험과 토론 중심의 과학탐구활동 및 과학캠프</li> <li>• 사람책 도서관(통섭형 인재양성)</li> <li>• 수학·과학 창의활동: 수학캠프, 수학클리닉, 수학명사특강, 수학관련기관체험, 천체관측, 과학관 창의·진로체험학습 등</li> </ul>	전교사  1,2학년 1,2,3학년 2,3학년 1,2학년	연중	교육연구부  학력신장부 학년부  독서교육부 수학·과학과
꿈과 끼를 키우는 학생맞춤형 진로교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인성·창의성을 겸비한 인재 육성               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자아정체성 확립을 위한 진로진학탐색 기회 제공</li> <li>- 활동 중심의 진로교육 진로체험 활성화</li> <li>- 진로진학상담 활성화</li> <li>- 표준화 직업심리검사 연2회 이상</li> <li>- 커리어 포트폴리오 작성 지도 및 평가</li> <li>- 고교-대학 연계 진로진학 체험활동</li> <li>- 모의 면접 및 구술 캠프</li> <li>- 교사 진로 마인드 함양 교육</li> </ul> </li> <li>• 진로상담 주간 및 진로 진학 박람회 날 운영</li> <li>• 꿈 끼 탐색주간 운영</li> <li>• 동아리 활성화               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 동아리 발표회 운영</li> </ul> </li> </ul>	전학생  1,2학년  3학년 전교사 전학생	수시 " " " " 3월,7월 연중 연중 9월 수시 5월,7월 7월,12월 연중 12월	창체홍보부    교육연구부 창체홍보부

## 4. 노력 중점 실천 계획

### 1. 인성 · 창의력 신장을 위한 독서교육

#### 가. 목표

- 1) 다양한 독서를 통하여 바람직한 인성과 풍부한 정서를 함양하고자 한다.
- 2) 폭넓은 교양과 인격을 도야하여 풍부한 지성과 감성을 지닌 세계인의 자질을 기르고자 한다.
- 3) 건전한 독서 습관을 형성하고 효율적인 독서를 통해 논리적 사고 및 논술 능력을 향상시킨다.
- 4) 지속적인 독서를 통해 배경지식을 쌓고 종합적인 고등 정신을 함양하여 질 높은 삶을 영위할 수 있도록 한다.

#### 나. 방침

- 1) <추천 100>(기, 전북여고 전공 적합 추천도서)을 통해 교과별 추천 도서 목록을 제공하고 이를 읽을 수 있도록 한다.
- 2) 학급별 독서 시간을 지정하여 책을 읽을 수 있는 시간을 확보한다.
- 3) 진로진학시스템(리로스쿨)을 활용하여 독후감 쓰기, 감상문 정리하기를 생활화한다.
- 4) 가정에서 독서 생활이 지속될 수 있도록 가정 독서 지도를 유도한다.

#### 다. 세부 추진 계획

- 1) 실질적인 독서 교육을 위한 독서 환경 조성한다.
  - 가) 도서 및 서가의 지속적 정비
  - 나) 연간 깨끗하고 정돈된 도서관 유지
  - 다) 도서관 및 도서관 내 북 카페 개방
  - 라) 점심시간 개방
  - 마) 전 학급 교실에 '학급문고' 구비
  - 바) 학급 부서 조직 시 '도서부장' 선출
- 2) 독서 활동 활성화 기반 조성한다.
  - 가) 수업 시간에 독서교육을 실시하고 수행평가(토론, 발표, 독후 활동, 서평 쓰기 등)에 반영을 권장
  - 나) 독서시간을 운영하여 담당교사와 학생들이 함께하는 독서시간 마련
  - 다) 필독, 권장, 추천 도서를 준비하여 읽고 독서 학습 과제를 해결하며 토론의 장을 마련
  - 라) 토론 주제는 필독·권장 도서에 대한 독서 학습 과제 중에서 토론에 적합한 문항을 선정
  - 마) 토론이 끝난 후 토론 내용을 리로스쿨에 기록
  - 바) 독서홍보부에서 독서에 대한 안내와 도서 소개를 통하여 독서 활성화를 유도
  - 사) 교육 과정과 연계하여 해당 교과와 필독 도서를 선정하고 학습 과제와 방향을 제시
  - 아) 교과 관련 지도 교사는 독서 학습 과제에 대하여 다양한 평가 방법을 모색하고 경우에 따라 암시를 주어 학습의욕을 고취
- 3) 다양한 독서 행사 추진한다.
  - 가) 창의적 글쓰기
  - 나) 독서 에세이 쓰기
  - 다) 독서 활동 발표회(기, TED&TALKS)
  - 라) 사람책 도서관

## 라. 기대되는 효과

- 1) 다양한 독서를 통하여 바람직한 인성을 기를 수 있다.
- 2) 지속적인 독서를 통해 배경지식을 쌓고 논리적이며 종합적인 고등 정신을 함양할 수 있다.
- 3) 독서 후 감상문 작성 및 토론 활동으로 표현력과 창의력을 발전시킨다.
- 4) 독서 활동을 통해 독서의 생활화는 물론 심도 있는 독서 습관을 형성한다.
- 5) 교사들이 미리 교과 관련 도서를 읽고 교과와 연계된 원활한 수업을 할 수 있다.

## 2. 학교혁신 및 수업개선을 통한 학력 신장 교육

### 가. 목표

- 1) 소통하는 민주공동체 형성한다.
- 2) 학습공동체, 각종 연수를 통한 교원의 역량을 강화한다.
- 3) 학생들의 다양한 잠재 능력과 미래핵심 역량을 계발한다.

### 나. 기본방침

- 1) 학생이 배움의 중심이 되는 참여와 협력의 수업을 계획하고 진행한다.
- 2) 학생의 삶을 가꾸는 진로 및 진학 지원을 내실화한다.
- 3) 학습 동기 유발프로그램을 통한 기초학력 향상 및 자기주도 학습력을 강화한다.
- 4) 주제통합수업 등 통합적인 학습경험을 제공하는 창의적 교육과정을 운영한다.
- 5) 민주적인 의사결정문화와 교사들의 학습공동체를 활성화한다.

### 다. 세부 추진 계획

- 1) 교사 전문성 제고 및 수업개선을 위해 연구한다.
  - 가) 창의성, 전문성, 리더십 함양을 위한 특강 및 연수 실시
  - 나) 선진학교 방문을 통한 창의 수업모델 발굴 및 적용
  - 다) 역량강화를 위한 교사 활동
    - (1) 학교 내 교사 동아리 활동, 학년 모임, 교과 모임 활성화
    - (2) 독서토론 및 공동 연수(맞춤형연수, 수업 혁신 연수 등)
    - (3) 자발적인 전교사 수업공개 및 교과별 수업 연구
    - (4) 교사동아리 및 연구 활동
  - 라) 교사 동아리 및 연구회 활성화

순	동아리명	회장	관련교과	주요활동
1	국어사랑	김**	국어	사제동행 독서토론, 토론협력형수업 연구
2	수학수근	김**	수학	수업연구, 수업방법 개선, 토론학습
3	통하라 세계로	강**	외국어	토론협력형수업, 문화토론, 수업연구
4	역지사유	이**	사회	역사탐방, 모의국제회의, 경제교육
5	과학으로 소통하는 사람들	김**	과학가정	실험 및 탐구 중심 수업연구, 토론
6	진로진학 연구회	김**	범교과	진로진학상담역량, 진학자료분석 개발
7	만담	남**	범교과	독서토론, 독서교육, 수업역량강화
8	모두 다 꽃이야	도**	범교과	수업연구, 수업방법 개선, 토론학습
9	나눔	양**	범교과	수업나눔, 비대면 수업역량 강화
10	진담	김**	범교과	인문 성찰 및 회복적 생활교육

※ 주요활동 내용 : 교육과정 개선, 수업 방법 개선(토론 및 발표 수업, 프로젝트 수업, 거꾸로 수업, R&E활동, 교과 독서 활동 등) 평가 방법 개선, 전문성 신장 연수, 수업 나눔 활동, 독서토론 활동, 학생 맞춤형 진로진학 연구, 자료집 발간 등

2) 기초학력 증진을 위한 프로그램을 운영한다.

가) 학습능력 진단 프로그램 운영

(1) 목적 : 학업, 성격, 진로 관련 지능검사를 통하여 학생 스스로가 자신을 올바르게 이해하고 전공학과와 선택이나 직업의 선택, 학습태도 등 자신에게 적합한 진로를 탐색하도록 함

(2) 운영 내용 : 학습부진 진단 검사를 바탕으로 개인별, 집단별 상담 활동 진행

나) 자기주도 학습력을 신장 교육

(1) 목적 : 학습 동기를 향상시켜 자신에게 맞는 학습방법을 탐색·적용하고 학습 목표 설정과 시간 관리를 할 수 있도록 도움을 주고자 함

(2) 대상 : 1, 2학년 학생 중 학습능력이 부족한 학생

(3) 운영 내용

- 학습 동기 유발 강좌: 글쓰기 방법과 문학의 이해, 영어 문법의 이해, 수학 개념원리
- 영역별 1학기 15강(30시간), 2학기 15강(30시간) 운영
- 자기 주도 학습전략 강좌 실시

3) 토론·발표형 협력학습 프로그램 운영

가) 목적 : 토론과 발표형 심화교육과정을 통해 자기 주도적 문제 해결력과 논리적 사고력을 함양하고자 함

나) 대상 : 1,2,3학년 학생 중 희망자

다) 운영 내용

(1) 학년별 희망 학생을 대상으로 방과 후 수업으로 운영

(2) 토론 및 발표 중심으로 상호 협력을 통한 심화 문제 해결

4) 실험과 토론 중심 과학탐구 활동

가) 목적 : 물리, 화학, 생명과학 과목의 다양한 실험과 토론 활동을 통해 탐구심과 창의성을 함양하고 과학적 원리를 스스로 깨닫도록 함

나) 대상 : 1, 2, 3학년 학생 중 과학에 관심이 많은 학생

다) 운영 내용

(1) 물리, 화학, 생명과학 관련 다양한 실험을 학생중심으로 진행하며 상호 토론 및 발표

(2) 과학 동아리 학생들을 중심으로 스스로 탐구 주제 선정

(3) 융합과학 발표회 : 2명 1조로 일상생활에서 발생하는 문제해결과정의 발표

(4) 페이퍼 발표회 : 과학과 관련한 주제로 청중과 소통하기

### 3. 꿈과 끼를 키우는 학생맞춤형 진로교육

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	시기
업무총괄	김**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로교육 계획 수립</li> <li>• 진로진학 체험학습 및 상담활동</li> </ul>	
진로교육계	김**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 커리어존 및 진로진학상담실 운영                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학생 상담계획 수립 및 상담</li> </ul> </li> <li>• 진로상담주간 운영 계획 수립 및 운영</li> <li>• 진로직업체험활동, 진로캠프 등 운영</li> <li>• 꿈·끼 탐색주간 운영 (창체동아리게 협조)</li> <li>• 교사 진로마인드 함양 교육</li> </ul>	연중 3월/6월/8월 연중 6월/12월 연중

#### 가. 운영 방침

- 1) 다양한 진로체험 프로그램을 운영하고, 연 2회 성격, 흥미, 적성검사 등을 통하여 학생들의 진로설계를 도와줌으로써 자아정체성이 형성되도록 하며, 학생들 스스로 자신의 진로 및 진학 학과 탐색에 관심과 필요성을 깨닫도록 돕는다.
- 2) 자유롭게 커리어존을 이용하도록 함으로써 능동적이고 적극적으로 진로를 탐색하고 계획할 수 있는 기회를 제공한다.
- 3) 학생 스스로 참여할 수 있는 활동 중심의 진로교육을 실시하며, 진로 직업 체험 학습 및 다양한 분야의 진로특강 활성화를 통하여 직업 세계를 이해하고 자신의 적성에 맞는 진로를 결정할 수 있도록 한다.
- 4) 학생 스스로 대학 및 학과를 결정할 수 있도록 대학 입시자료를 제공한다.
- 5) 학생 개인별 진로 및 진학에 대한 궁금증을 해결할 수 있도록 맞춤형 상담을 실시한다.
- 6) 전문가 초청 연수, 교사 대상 워크숍 등을 통하여 교사의 진로마인드를 함양시킨다.

#### 나. 세부 추진 계획

사 업 내 용	추진시기														대 상
	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2			
자기주도적 진로진학탐색 활동														전교생	
진로와 직업 교과 수업														1학년	
진로 및 진학정보 자료 제공														전교생	
진로·직업 체험활동														전교생	
진로진학 상담주간 운영														1,2학년	
꿈·끼 탐색주간 운영														전교생	
선배와 함께하는 진로진학 특강														전교생	
개인 및 집단 진로진학 상담														전교생	
표준화 심리검사														전교생	
대학교수와 함께하는 전공 콘서트														1,2학년	
커리어 포트폴리오 작성 지도														1,2학년	
고교-대학 연계 진로진학 체험활동														전교생	
모의면접 및 구술 캠프														3학년	
전문가 초청 교사 연수														교사	
교사대상 진로·진학 워크숍														교사	
진로동아리 활동 활성화														전교생	

## 다. 세부 운영 계획

주요업무	추진내용
자아정체성 확립을 위한 진로진학탐색 기회 제공	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 커리어존을 상시 개방하여 자유롭게 진로를 탐색할 수 있는 자기주도적 탐색 환경 제공</li> <li>• 각종 직업심리 및 성격검사를 스스로 할 수 있는 시스템을 구축하여 자율검사 실시 및 검사결과 해석과 상담</li> <li>• 다양한 진로직업 관련 자료(서적, 동영상, 인쇄물 등) 비치</li> <li>• 진로·진학관련 정보 및 자료 제공</li> </ul>
활동 중심의 진로교육 진로체험 활성화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 다양한 진로체험 및 직업체험 실시</li> <li>• 진로상담주간 및 진로탐색의 날 운영</li> <li>• 선배와 함께하는 진로진학특강</li> <li>• 다양한 분야의 직업군에 종사하는 전문 직업인 초청 특강</li> </ul>
진로진학상담 활성화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 담임 및 진로상담교사 진로진학상담 활성화</li> <li>• 개인별 또는 집단별 진로진학상담 실시</li> </ul>
표준화 직업심리검사 추진 계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연 2회 실시(3월, 6월) 직업심리검사 실시 및 해석</li> <li>• 커리어넷, 워크넷 및 유료 검사지 활용</li> <li>• 1학년: 적성검사, 흥미검사, 가치관검사, 인성검사, 성숙도검사</li> <li>• 2학년: 진로탐색검사(아로폴리스), 고교계열 흥미검사, 대학 전공(학과) 흥미검사</li> <li>• 3학년: 진로탐색검사(아로폴리스), 대학 전공(학과) 흥미검사</li> </ul>
커리어 포트폴리오 작성 지도 및 평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1,2학년 대상으로 연중 지도하며 12월경 평가</li> <li>• 진로진학관련 개인별 포트폴리오 작성</li> </ul>
고교-대학 연계 진로진학 체험활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1,2,3학년 대상으로 진로진학관련 체험 실시</li> <li>• 지역대학 및 전국 대학과 연계한 다양한 체험활동 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전북대: SG프로그램, 학과체험, 진로진학 특강 등</li> <li>- 전주대: J-H Connect 프로그램 및 다양한 진로진학 체험</li> <li>- 우석대: 학과체험 및 다양한 진로진학 체험활동</li> <li>- 원광대: 학과체험 및 다양한 진로진학 체험활동</li> <li>- 원광보건대: 학과체험 및 다양한 진로진학 체험활동</li> <li>- 그 외 대학 등에서 실시한 다양한 진로진학 체험활동</li> </ul> </li> </ul>
교사 진로마인드 함양 교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로교육 전문성 함양을 위한 전문가 초청 연수</li> <li>• 대입에 따른 면접 대비, 자기소개서 작성, 면접 훈련 등에 따른 교사 대상 워크숍 운영</li> </ul>
진로진학 박람회	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 다양한 진로 탐색 및 학과 탐색 활동 계획               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 진로포트폴리오 전시 및 발표회, 멘토멘티 학과 탐색 활동, 꿈길 진로 연계 프로그램 참여 등</li> </ul> </li> </ul>
진로동아리 활동 활성화	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 점심시간 활용 꿈·끼를 찾는 다양한 자율동아리활동               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교과 관련 스터디 그룹, 다양한 취미활동, 스포츠 활동</li> </ul> </li> </ul>

## 라. 진로상담 주간 및 진로탐색의 날 운영 계획

### 1) 행사 개요

- 가) 일시 : 3월 6일~10일/8월 28일~9월 1일 「진로진학상담주간」 등  
 나) 장소 : 1, 2학년 교실 및 특별실  
 다) 대상 : 1, 2학년 전체  
 라) 강사 : 학부모, 졸업생, 지역인사 중 다양한 분야의 학과 및 직업군으로 학생 수요조사를 통하여 초청 진로에 대한 자세한 설명과 질의·응답

### 2) 운영 방침

- 가) 1, 2학년을 대상으로 실시하여 학생들이 자기에 대한 탐색을 통한 자아 존중감 고취와 미래 설계가 이루어지도록 한다.  
 나) 관심 학과 및 진로에 대해 질문 및 강의 노트를 작성하고 스스로 탐색해보도록 한다.  
 다) 각 반 담임교사의 지도 아래 초빙 강사의 특강과 질의·응답이 이루어지도록 운영한다.  
 라) 학생 개인 진로프로파일에 지속적으로 자료를 수집하도록 하여 스스로 진로를 설정할 수 있도록 한다.  
 마) 진로체험활동을 통한 자립심과 자율성을 강조하여 기초 질서를 생활화한다.

### 3) 사전 활동 계획

구분	주요내용	세 부 활 동
사전 활동	희망학과 조사 희망직업 조사	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생별 희망학과 및 희망진로 조사 - 4월 하순</li> <li>• 희망학과 중 대학과 협의 후 학과 선정 - 6월 초</li> </ul>
	학과 및 직업인 초청	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 전북대, 원광대, 전주대, 우석대, 원광보건대 등 협조</li> <li>• 학부모, 졸업생, 지역사회 전문가 섭외 - 4월~5월초</li> </ul>
	자료제작	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 행사 관련 자료 제작 - 5월 중</li> </ul>

### 4) 세부 시간표

구분	시 정 표	활동 내용	비고
학과탐색 및 진로탐색	13:25 ~ 13:40	대학 학과안내팀 등록 및 인사	희망학과 교실로 이동
		학과 소개 및 질의 응답	
		보고서 쓰기	담당교사
소감문 작성 및 글쓰기	14:30 ~ 15:40	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소감문 작성하기</li> <li>• 글짓기(20년 후 나의모습 그려보기, 직업 사랑 글짓기)</li> </ul>	각 교실(시상)
	15:40 ~ 16:00	청소	



## 5. 본교 특색 사업

### 1. 학생 맞춤형 소수선택과목 운영

#### 가. 목적

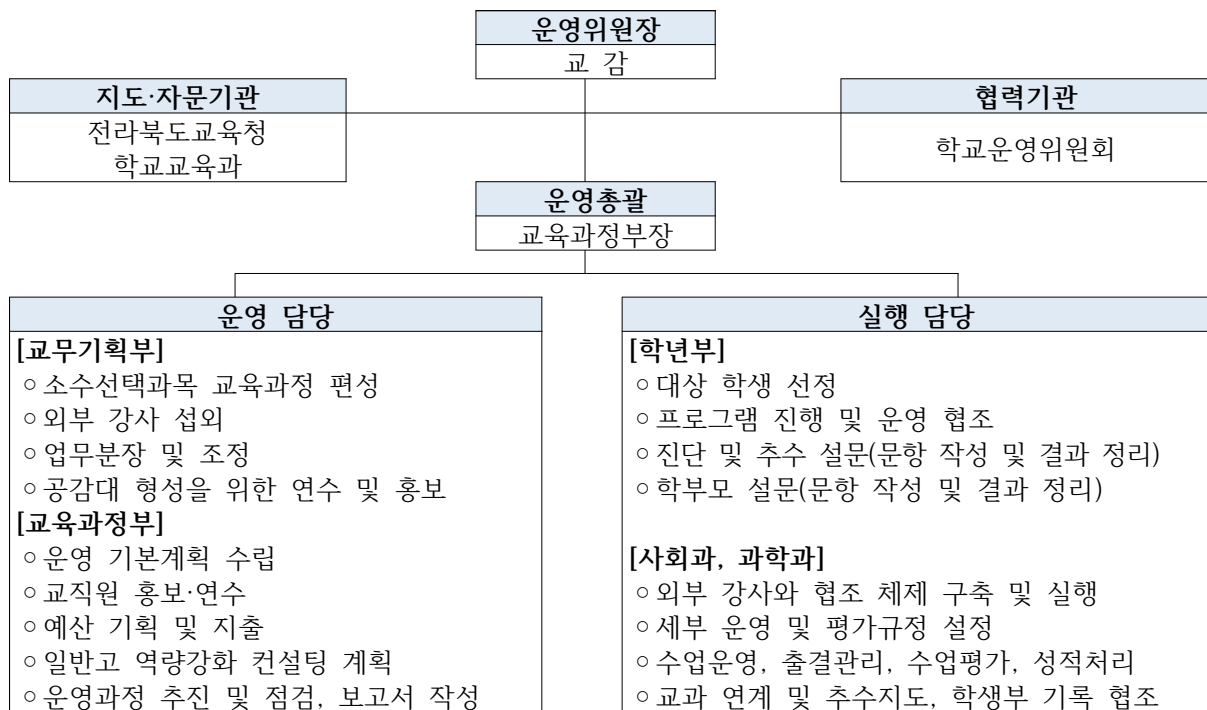
- 1) 자신의 소질, 적성, 꿈, 미래를 내다보며 자신에게 맞는 교육과정을 선택하고, 꾸준하고 체계적인 진로 탐색을 강화하도록 진로 중심 교육의 기회를 제공한다.
- 2) 학생들의 교과 선택권 보장, 진로 역량 강화, 공교육 만족도를 제고한다.
- 3) 다양한 과목에 대한 집중적인 수업을 바탕으로 선택권과 과제수행능력을 향상시킨다.

#### 나. 운영방침

- 1) 학생들의 선택권을 존중하고 자신의 꿈을 실현할 수 있는 기회를 제공한다.
- 2) 희망자를 대상으로 하되, 교육과정 내에서 이루어질 수 없는 수업의 기회를 제고한다.
- 3) 교육과정의 일환으로 실시하여 이수단위에 포함하여 운영한다.
- 4) 교육과정의 시간과 겹치지 않도록 하여 수업권을 보장한다.
- 5) 주어진 과제의 수행 능력을 중심으로 평가하여 지식보다는 문제해결능력 향상에 기여한다.

#### 다. 세부 추진 계획

- 1) 운영위원회 조직



- 2) 소수학생 선택과목 교육과정 편성 및 운영계획

학년	학기	교과목명	실시요일-강의실	비고
2	1	융합과학탐구	화요일 9~10교실-생명과학실	문**
	2	생명과학실험	화요일 9~10교실-생명과학실	고**/세종과학교실 팀티칭
3	1	고급생명과학	목요일 9~10교시-생명과학실	문**

#### 라. 기대효과

- 1) 자신에게 맞는 교육과정을 선택하고, 꾸준하고 체계적으로 진로 탐색의 기회를 갖는다.
- 2) 학생의 적성, 흥미를 고려한 맞춤형 교육과정을 제공함으로써 학교와 공교육에 대한 신뢰와 만족도를 높인다.

## 2. 독서 습관화 교육

### 가. 목적

- 1) 자신의 계획에 의한 꾸준한 독서 습관을 형성시켜 집중력을 향상 시킬 수 있도록 하고, 지성인의 교양을 토대로 학생의 바른 인성을 함양시키고자 한다.
- 2) 꾸준한 독서 태도를 길러 배경지식을 넓히고 폭넓은 사고를 하며 다양성이 중시되는 미래 사회에 필요한 인재로 성장할 수 있도록 도모한다.

### 나. 세부 추진계획

#### 1) 독서 습관 만들기

가) 매주 2회 독서시간(정규시간표에 포함, 1학년), 매주 1회 독서시간(정규시간표에 포함, 2학년) 활용

#### 나) 운영 방법 1단계

<추천 100>(기, 전북여고 전공 적합 추천 도서)를 제작하여 학급별 2부씩 배포하여 학급 구성원이 공통 도서를 선정, 읽기를 원할 경우 읽도록 함

#### 다) 운영 방법 2단계 (자율활동·진로활동에 기록)

- (1) 학기의 마지막 달(7월, 12월)은 ‘독서 시간’을 활용하여 독서활동에 대한 발표시간으로 활용
- (2) 발표내용은 감동 구절 옮겨 적기, 자신의 생활과 연관시킨 에피소드, 읽은 소감을 엮음
- (3) 발표한 내용을 제출받아 담임은 학생의 변화를 관찰하여 이를 토대로 학교생활기록부의 자율활동에 기록함

#### 2) 전공 심화 및 진로 독서교육

#### 가) 운영 방법 1단계(상시 지도)

- (1) 교과담당 교사: 관심 전공 별, 진로 별 학생 파악하여 독서 활동 지도
- (2) 담임교사 : 진로 진학 사이트에 기록 여부를 수시로 확인해야 함
- (3) 독서홍보부: 도서관 도서 목록 및 도서 자료를 영역별로 정리하여 학급에 제공하도록 함

#### 나) 운영 방법 2단계(발표 지도 및 방법)

- (1) 독서 활동 발표를 할 학생을 영역별로 파악함
- (2) 영역은 ‘인문, 사회/ 과학, 기술/ 문화, 예술/ ’로 구분하여 발표회를 진행함
- (3) 학기별 운영 : 1학기(6월 14~16일, 1,2,3학년), 2학기(11월 22~24일, 1,2학년)
- (4) 발표자는 관심 영역의 책을 3권 이상 읽고 정리한 내용을 갖춘 학생으로 정함
- (5) 발표 희망자는 리로 스쿨에 희망 신청을 하고 발표 2일 전까지 원고 제출  
청중 희망자는 발표 전까지 신청 가능

#### 다) 운영 방법 3단계(담임교사 지도 내용)

- (1) 학급 학생의 관심 전공과 진로를 파악하여 독서 활동이 지속적으로 이뤄지는지 확인함.
- (2) 발표자의 원고와 발표 태도를 관찰하여 자율활동·진로활동에 기록하고, 청중 질문지와 소감문을 토대로 역시 활동 내용을 자율활동·진로활동에 기록

### 다. 기대효과

- 1) 학생의 자율성 존중 및 독서 활동의 다양성 인정하여 적극적 독서를 유도함.
- 2) 계획적이고 체계적인 독서를 통해 기본 지식을 향상시키고 자신의 역량을 강화함.
- 3) 학년별로 진급하면서 독서 활동을 전공, 진로별로 구체화 시킬 것으로 기대됨.
- 4) 독서 습관 형성을 통해 사회인이 되어서도 지속적인 독서 습관을 가진 인재로 성장시킴.

### 3. 또래학습 나눔

#### 가. 목적

- 1) 멘토는 멘티에게 배움의 즐거움과 스스로 해결해 나가는 실력 증진의 기회를 제공함으로 봉사 기회 및 리더십을 성취한다.
- 2) 멘티는 멘토의 지원을 받아 자기 주도적으로 학업에 집중할 수 있는 기초 역량을 기르고 보다 심화문제를 해결할 수 있는 능력을 신장한다.
- 3) 학생들 간의 나눔과 배려의 가치를 체화한다.

#### 나. 세부 추진 계획

- 1) 운영 과정
  - 가) 국어, 수학, 영어, 사회, 과학과 관련된 멘토링 활동, 학습지도
  - 나) 활동 기간 : 2023.03.01.-2024.02.29.
  - 다) 1, 2학년 중 희망 학생
  - 라) 주기적인 활동 내용 점검 및 격려
  - 마) 활동 보고서 작성
- 2) 기타 사항
  - 가) 멘토 학생 : 봉사활동시간 부여(계획의 80%이상 이수학생 대상, 실제 시간 부여)
  - 나) 멘티 학생 : 자율활동에 기록

#### 다. 기대효과

- 1) 배려와 나눔의 태도 형성함.
- 2) 선의의 경쟁을 통해 성취도의 동반 상승

### 4. 진로 탐색

#### 가. 목적

- 1) 학생들의 잠재 능력을 계발 및 학습 동기 유발 기회를 제공한다.
- 2) 다양한 교육과정의 안내와 체험활동을 통해 스스로 진로를 개척할 수 있도록 지원한다.

#### 나. 운영 방침

- 1) 교육과정 및 학과에 대한 안내, 체험 부스를 운영한다.
- 2) 교과별 교육과정과 진로진학의 연관성 안내, 교과별 체험 부스를 운영한다.

#### 다. 세부 추진 계획

사업	고교학점제 캠프	학과체험	교과박람회
날짜	2023.06.07		2023.07.12
대상	1학년	2학년	1학년
장소	강당, 특별식, 교실		교과별 교실

#### 라. 기대효과

- 1) 자신의 맞는 분야의 꿈을 키우고 자기 주도적 진로 계획을 세움
- 2) 교육과정의 제대로 이해하고 과목별 상담과 정보를 통해 생활 태도의 긍정적 변화

## 5. 1인 1악기 운영

### 가. 목적

- 1) 음악 분야의 진로탐색과 다양한 악기 연주 기회를 제공한다.
- 2) 심미력 향상과 조화로운 인간을 육성한다.
- 3) 학생들의 잠재적 소질을 계발한다.

### 나. 세부추진계획

- 1) 2학기 음악수업 시간을 이용하여 지도한다.
- 2) 1학년 우쿨렐레, 2학년 사물놀이 합주 수업으로 진행된다.
- 3) 장소 : 음악실, 기숙사 강당

### 다. 기대효과

- 1) 악기 연주를 통한 음악적 감각과 창의성, 감정을 표현하는 능력의 향상.
- 2) 합주를 통한 남을 배려하는 공동체 의식 함양.
- 3) 음악 관련 취미 개발 및 더운 다양한 삶 영위.



### Ⅲ. 교육과정 편성·운영·평가

1. 교육과정 편성·운영 지침의 기저
2. 교육과정 편성표
3. 진로(교과)집중 교육과정 운영 계획
4. 교과별 권장도서 목록
5. 교육 활동 평가 계획
6. 창의적 체험 활동 운영 계획
7. 교내상 운영 계획
8. 체험 활동 운영 계획



## 1. 교육과정 편성·운영 지침의 기저

### 1. 2015 개정 교육과정 총론 주요 사항

#### 가. 교육과정 개정의 배경

- 1) 인문·사회·과학기술에 관한 기본 소양의 함양을 토대로 미래 사회가 요구하는 인문학적 상상력과 과학기술 창조력을 두루 갖춘 창의·융합형 인재의 양성
- 2) 학생 참여 수업을 통해 학습의 흥미와 동기를 높여 배움의 즐거움을 경험하게 함으로써 행복교육을 구현

#### 나. 교육과정 개정의 기본 방향

- 1) 미래사회를 살아가는 데 필요한 능력 함양을 위해 핵심역량 반영
- 2) 인문·사회·과학기술 기초 소양과 인성교육을 강화
- 3) 배움을 즐기는 행복교육이 가능하도록 교과 학습량 적정화
- 4) 교수·학습 및 평가 방법의 개선을 통한 교실수업 혁신

#### 다. 추구하는 인간상과 핵심 역량

##### 1) 추구하는 인간상

자주적인 사람	전인적 성장을 바탕으로 자아정체성을 확립하고 자신의 진로와 삶을 개척하는 자주적인 사람
창의적인 사람	기초 능력의 바탕 위에 다양한 발상과 도전으로 새로운 것을 창출하는 창의적인 사람
더불어 사는 사람	공동체 의식을 가지고 세계와 소통하는 민주 시민으로서 배려와 나눔을 실천하는 더불어 사는 사람
교양 있는 사람	문화적 소양과 다원적 가치에 대한 이해를 바탕으로 인류 문화를 향유하고 발전시키는 교양 있는 사람

##### 2) 6대 핵심 역량

자기관리 역량	자아정체성과 자신감을 가지고 자신의 삶과 진로에 필요한 기초 능력과 자질을 갖추어 자기 주도적으로 살아 갈 수 있는 능력
지식정보처리 역량	문제를 합리적으로 해결하기 위하여 다양한 영역의 지식과 정보를 처리하고 활용할 수 있는 능력
창의적 사고 역량	폭넓은 기초 지식을 바탕으로 다양한 전문 분야의 지식, 기술, 경험을 융합적으로 활용하여 새로운 것을 창출하는 능력
심미적 감성 역량	인간에 대한 공감적 이해와 문화적 감수성을 바탕으로 삶의 의미와 가치를 발견하고 향유하는 능력
의사소통 역량	다양한 상황에서 자신의 생각과 감정을 효과적으로 표현하고 다른 사람의 의견을 경청하며 존중하는 능력
공동체 역량	지역·국가·세계 공동체의 구성원에게 요구되는 가치와 태도를 가지고 공동체 발전에 적극적으로 참여하는 능력



## 2. 2015 개정교육과정 편제 및 단위배당 기준



[단위 배당 기준]

구분	교과 영역	교과(군)	공통 과목(단위)	필수 이수 단위	자율 편성 단위
교과 (군)	기초	국어	국어(8)	10	학생의 적성과 진로를 고려하여 편성
		수학	수학(8)	10	
		영어	영어(8)	10	
		한국사	한국사(6)	6	
	탐구	사회 (역사/도덕 포함)	통합사회(8)	10	
		과학	통합과학(8) 과학탐구실험(2)	12	
	체육·예술	체육		10	
		예술		10	
	생활·교양	기술·가정/ 제2외국어/ 한문/교양		16	
	소계			94	
창의적 체험활동				24(408시간)	
총 이수 단위				204	

☞ 국가교육과정정보센터: <http://ncic.re.kr>

## 3. 교육과정 편성·운영 기준

## 고등학교 교육과정 총 이수단위

- 교과군 180단위 + 창의적체험활동 24단위 = 교육과정 총 이수단위 204단위

**학교교육과정 편성 · 운영 사항의 안내**

- 3년 간의 교육과정에서 학생의 과목 이수가 편중되거나 누락되지 않도록 편성
- 학생과 학부모에게 사전 안내해야 할 사항(신입생 입학 이전 안내)
  - 어떤 과목을 언제 이수할 것인지에 대한 계획(3년간의 개설 과목과 개설 시기)
  - 교과 및 창의적 체험활동의 3년간 운영 계획
  - 차기 학년도나 학기의 과목을 선택하기 이전에 가정통신문을 배부하거나, 학생이나 학부모 대상의 연수 등을 통해 안내

**학교 교육과정 편성 운영 사항의 변경**

- 학부모 안내 이후 교육과정의 편성 운영 사항을 변경하고자 하는 경우
  - 불가피한 경우에 한하여 변경하며 학교 교육과정에 대한 신뢰성 문제, 교과 교육과정의 정상적 운영 등을 고려해 교육과정의 변경은 신중히 결정
  - 변경 절차 : 학교교육과정위원회 - 학교운영위원회의 심의 - 학생과 학부모에게 변경 사항 안내

**교과목 집중이수의 편성**

- 학기당 이수 과목 수를 8개 이내로 편성
- 이수과목 수 제한 제외 교과 : 과학탐구실험, 체육 · 예술, 교양교과목(철학, 논리학, 심리학, 교육학, 종교학, 진로와직업, 보건, 환경, 실용경제, 논술), 진로선택과목, 실기 · 실습 과목(전문교과 I, II의 과목 중 실기실습, 실험과목)

**과목의 이수 시기, 이수 단위, 이수 순서 설정**

- 이수단위: 이수단위의 증감범위를 고려하여 자율적 편성하되 **동일과목 동일 단위 편성**
- 이수시기: 학생들의 발달수준과 진로, 적성 등을 고려하여 학교가 결정
- 과목의 위계를 고려하여 **공통과목은 선택과목에 우선하여 편성**
- 일반선택과목을 편성하지 않고 진로선택 과목을 편성 가능(위계성을 갖는 과목 제외)

**위계성이 있는 선택과목의 편성**

- I 과 II로 구분되어 있는 과목 : I을 먼저 이수한 후 II를 이수
- 영어 I·II, 물리·화학·생명과학·지구과학 I·II, 제2외국어 I·II, 한문 I·II는 위계
- 수학교과 위계
  - <수학> → <수학 I>, <수학 II>, <확률과 통계>, <기하>
  - <수학 I> → <수학 II> 또는 <수학 I>, <수학 II> 병행 이수
  - <수학 I> → <경제수학>
  - <수학 I>, <수학 II> → <미적분>

**학생 요구에 따른 선택과목 개설**

- 일정 규모 이상의 학생이 특정 선택과목의 개설을 요청할 경우 해당 과목을 개설하도록 노력
- 현재의 교사, 시설여건으로 개설 가능한 경우 뿐 아니라 외부 지원을 받아 개설 가능한 과목도 적극적으로 포함
  - 선택과목의 개설기준은 학교의 지역, 여건, 특성을 고려하여 학교장이 정함

**학교에서 개설하지 않은 선택 과목의 이수 인정**

- 다른 학교에서의 선택과목 이수 인정을 희망하는 경우 그 과목을 개설한 학교에서의 이수를 인정함
- 오순도순공동교육과정(전라북도 공동교육과정 명칭)
- 온라인 공동교육과정

### 선택과목 이수에 대한 정보 제공

- 학생과의 상담(담임교사, 교과 담당 교사, 진로 진학 상담교사) 및 진로가이드북 제공
- 선택과목에 대한 안내, 개인의 과목 이수 경로에 대한 정보 제공으로 진로에 맞게 과목을 선택할 수 있도록 지원
- \* 에듀넷 티클리어: 학생진로 . 진학과 연계한 과목선택 가이드북 참조

### 교과 총 이수단위의 증배 운영

- 교과(군) 총 이수단위 180 단위를 기준으로 학생과 학부모의 요구, 학교의 여건에 따라 총 이수단위를 증배 운영할 수 있음
- 전문교과 I의 과목에 한하여 증배 가능

- 가) 교과(군)의 총 이수 단위 180단위 중 필수 이수 단위는 94단위 이상으로 한다.  
 나) 교육과정을 보통 교과 중심으로 편성하되, 필요에 따라 전문 교과의 과목을 개설할 수 있다.  
 다) 학생이 이수하기를 희망하는 일반 선택 과목을 개설하도록 노력하며, 모든 학생이 보통 교과의 진로 선택 과목에서 3개 과목 이상을 이수할 수 있도록 한다.  
 라) 제2외국어 과목을 개설할 경우, 2개 이상의 과목을 동시에 개설하도록 노력 한다.  
 마) 특정 교과를 중심으로 중점 학교를 운영할 수 있으며, 이 경우 자율 편성 단위의 50% 이상을 해당 교과목으로 편성할 수 있다.  
 바) 체육, 음악, 미술 등의 과정을 개설하는 학교의 경우, 필요에 따라 지역 내 중점 학교 및 지역사회 학습장 등을 활용할 수 있다.

### 필수 이수 단위

- ❖ 교과(군)의 총 이수 단위 180단위 중 필수 이수 단위는 94단위 이상
- 기초교과영역(국어, 수학, 영어, 한국사) 이수단위의 총합은 총 이수단위의 50%를 초과하지 못함 (교과 이수단위를 6단위 증배하여 186단위 편성한 경우 기초 교과는 93단위 이내 편성)

### 과목 편성의 중점

- ❖ 보통 교과 중심으로 편성하되, 필요에 따라 전문 교과 과목 개설 가능
- 전문교과를 개설하는 경우 진로선택 과목으로 편성
- 유의점: 전문교과 I 개설 시 선택과목 간 위계가 있는 교과의 경우 전문교과 개설 전 보통교과의 선택과목을 먼저 이수
- 전문교과 I의 기초교과군에 속하는 과목은 기초교과의 이수단위에 포함되므로 교과총 이수단위 50%편성 범위에 적용됨
  - 심화수학 I, II, 고급수학 I, II의 이수단위는 수학교과군의 이수단위에 포함
  - 심화영어 회화 I, II, 심화 영어 독해 I, II, 심화영어 작문 I, II의 이수단위는 영어교과 이수단위에 포함

### 공통과목의 증감 편성

- 국어, 수학, 영어, 통합사회, 통합과학의 기본단위는 8단위이고 2단위까지 감축 운영 가능
- 한국사 6단위 이상 2학기 이상 편성하고 이수 시기는 별도로 정하지 않으나 연속된 학기로 편성, 1학년 3학년 분리 편성은 불가
- 과학탐구실험은 이수단위 증감 없이 2단위 운영

### 일반 고등학교에서의 선택과목 개설

- ❖ 보통교과의 일반선택 과목의 개설 노력, 진로선택과목 3과목 이상 이수하도록 편성
- 일반선택 : 각 교과별 학문의 기본적인 내용으로 구성된 과목
- 진로선택 : 교과 융합학습, 진로안내학습, 교과별 심화학습 및 실생활 체험학습 등 관련교과의 심화된 학습 또는 진로에 도움이 되는 내용으로 구성 됨, 진로선택과목 3과목 이상 이수하도록 편성해야 함
- ❖ 제2 외국어 과목을 개설할 경우 2개 이상 과목 동시 개설 노력

#### 4. 2015 개정교육과정 편제

##### 가. 보통교과

교과 영역	교과(군) (필수단위)	공통 과목	선택 과목			
			일반 선택		진로 선택	
기초	국어(10)	국어(8)	화법과 작문, 독서, 언어와 매체, 문학		실용 국어, 심화 국어, 고전 읽기	
	수학(10)	수학(8)	수학Ⅰ, 수학Ⅱ, 미적분, 확률과 통계		실용 수학, 기하, 경제 수학, 수학과제 탐구	
	영어(10)	영어(8)	영어 회화, 영어Ⅰ, 영어 독해와 작문, 영어Ⅱ		실용 영어, 영어권 문화, 진로 영어, 영미 문학 읽기	
	한국사(6)	한국사(6)				
탐구	사회(역사/ 도덕 포함) (10)	통합사회(8)	한국지리, 세계지리, 세계사, 동아시아사, 경제, 정치와 법, 사회·문화, 생활과 윤리, 윤리와 사상		여행지리, 사회문제 탐구, 고전과 윤리	
	과학(12)	통합과학(8) 과학탐구실험(2)	물리학Ⅰ, 화학Ⅰ, 생명과학Ⅰ, 지구과학Ⅰ		물리학Ⅱ, 화학Ⅱ, 생명과학Ⅱ, 지구과학Ⅱ, 과학사, 생활과 과학, 융합과학	
체육· 예술	체육(10)		체육, 운동과 건강		스포츠 생활, 체육 탐구	
	예술(10)		음악, 미술, 연극		음악 연주, 음악 감상과 비평 미술 창작, 미술 감상과 비평	
생활 · 교양 (16)	기술·가정		기술·가정, 정보		농업 생명 과학, 공학 일반, 창의 경영, 해양 문화와 기술, 가정과학, 지식 재산 일반	
	제2외국어		독일어Ⅰ 프랑스어Ⅰ 스페인어Ⅰ 중국어Ⅰ	일본어Ⅰ 러시아어Ⅰ 아랍어Ⅰ 베트남어Ⅰ	독일어Ⅱ 프랑스어Ⅱ 스페인어Ⅱ 중국어Ⅱ	일본어Ⅱ 러시아어Ⅱ 아랍어Ⅱ 베트남어Ⅱ
	한문		한문Ⅰ		한문Ⅱ	
	교양		철학, 논리학, 심리학, 교육학, 종교학, 진로와 직업, 보건, 환경, 실용 경제, 논술			
단위수	• 필수: 94단위 • 자율: 86단위 • 창체: 24단위 총204단위	• 국수영사과: -2 • 한국사: 6 • 과학실험: 2	• 편성단위: 5단위 ± 2 (3~7단위) • 교양과목: 5단위 ± 3 (2~8단위) • 체육: 매학기 편성 • 제2외국어: 2과목 이상 개설		• 편성단위: 5단위 ± 3 (2~8단위) • 3과목 이상 편성	
참고	- 180단위 중 국어, 수학, 영어 총 이수단위 84단위 이내 편성(한국사 포함 90단위 이내 편성) - 학기당 이수 과목 수 : 8개 이내 편성(단, 과학탐구실험, 체육, 예술, 교양교과목, 진로선택과목, 실기실습과목 예외 인정) - 공통과목 편성 : 위계를 고려하여 선택 과목 이수 전에 편성 운영					

☞ 2022학년도 이후 - 굵은 글씨: 수능 필수, 밑줄 글씨: 수능 선택

## 나. 전문교과 I

교과(군)	과 목			
과학 계열	<b>심화 수학 I</b> 고급 물리학 물리학 실험 정보과학	<b>심화 수학 II</b> 고급 화학 화학 실험 <b>융합과학 탐구</b>	고급 수학 I 고급 생명과학 <b>생명과학 실험</b> <b>과학과제 연구</b>	고급 수학 II 고급 지구과학 지구과학 실험 생태와 환경
체육 계열	스포츠 개론 체조 운동 체육 전공 실기 기초 스포츠 경기 체력	체육과 진로 탐구 수상 운동 체육 전공 실기 심화 스포츠 경기 실습	체육 지도법 개인·대인 운동 체육 전공 실기 응용 스포츠 경기 분석	육상 운동 단체 운동
예술 계열	음악이론 합창 미술 이론 입체 조형 무용의 이해 무용 음악 실습 문예 창작 입문 고전문학 감상 극 창작 연극의 이해 연극 감상과 비평 영화 제작 실습 사진의 이해 사진 표현 기법	음악사 합주 미술사 매체 미술 무용과 몸 안무 문학 개론 현대문학 감상  연기 영화의 이해 영화 감상과 비평 기초 촬영 영상 제작의 이해	시창·청음 공연실습 드로잉 미술 전공 실기 무용 기초 실기 무용과 매체 문장론 시 창작  무대기술 영화기술  암실 실기 사진 영상 편집	음악 전공 실기  평면 조형 무용 전공 실기 무용 감상과 비평 문학과 매체 소설 창작  연극 제작 실습 시나리오  중급 촬영 사진 감상과 비평
외국어 계열	심화 영어 회화 I 심화 영어 독해 I 전공 기초 독일어 독일어 독해와 작문 II 전공 기초 프랑스어 프랑스어 독해와 작문 II 전공 기초 스페인어 스페인어 독해와 작문 II 전공 기초 중국어 중국어 독해와 작문 II 전공 기초 일본어 일본어 독해와 작문 II 전공 기초 러시아어 러시아어 독해와 작문 II 전공 기초 아랍어 아랍어 독해와 작문 II 전공 기초 베트남어 베트남어 독해와 작문 II	심화 영어 회화 II 심화 영어 독해 II 독일어 회화 I 독일어권 문화 프랑스어 회화 I 프랑스어권 문화 스페인어 회화 I 스페인어권 문화 중국어 회화 I 중국 문화 일본어 회화 I 일본 문화 러시아어 회화 I 러시아 문화 아랍어 회화 I 아랍 문화 베트남어 회화 I 베트남 문화	<b>심화 영어 I</b> 심화 영어 작문 I 독일어 회화 II  프랑스어 회화 II  스페인어 회화 II  중국어 회화 II 일본어 회화 II 러시아어 회화 II 아랍어 회화 II 베트남어 회화 II	심화 영어 II 심화 영어 작문 II 독일어 독해와 작문 I  프랑스어 독해와 작문 I  스페인어 독해와 작문 I  중국어 독해와 작문 I 일본어 독해와 작문 I 러시아어 독해와 작문 I 아랍어 독해와 작문 I 베트남어 독해와 작문 I
국제 계열	국제 정치 한국 사회의 이해 <b>현대 세계의 변화</b>	<b>국제 경제</b> 비교 문화 <b>사회 탐구 방법</b>	국제법 <b>세계 문제와 미래 사회</b> 사회과제 연구	지역 이해 <b>국제 관계와 국제기구</b>
① 전문 교과 I 과목의 이수 단위는 학교장이 정한다.				
② 국제 계열 고등학교에서 이수하는 외국어 과목은 외국어 계열 과목에서 선택하여 이수한다.				

## 【 학업 성적 처리 방식 관련주요 사항】

가. 2015 개정교육과정에 따른 학업성적 처리방식(2023.03 현재)

구 분		원점수/과목평균 (표준편차)			성취도(수강자수)		석차 등급	비 고	
		원점수	과목평균	표준편차	성취도	수강자수			
보통 교과	공통 과목		○	○	○	5단계	○	• (성취도 3단계) 과학탐구실험 ※과학탐구실험은 석차등급 미산출	
	일반 선택 과목	기초/탐구/ 생활·교양	○	○	○	5단계	○	• 교양 교과(군) 제외	
		체육·예술	-	-	-	3단계	-	• 수강자수 입력하지 않음	
	진로 선택 과목 ※기초/탐구/생활/ 교양/체육·예술		○	○	- ※성취도 별 분포비율 입력	3단계	○	-	• 진로선택으로 편성된 ‘전문교과 I· II’ 포함 • 교양 교과(군) 제외 ※‘석차등급’ 및 ‘표준편차’ 삭제, ‘성 취도별 분포비율’ 입력
	교양 교과(군)		-	-	-	P	-	P	
전문교과 I			○	○	○	5단계	○	○	• (성취도 3단계) 융합과학 탐구, 과학과제 연구, 물리학 실험, 화학 실험, 생명과 학 실험, 지구과학 실험, 사회 탐구 방법, 사회과제 연구
전문교과 II			○	○	○	5단계	○	-	• 석차등급은 산출하지 않음
보통교과 및 전문교과 I 중 수강자수 13명 이하인 과목			○	○	○	교과(군) 별 3단계 또는 5단계	○	‘.’ 또는 ‘○등급’	• 보통교과 공통과목 과학탐구실험, 진로선택과목(진로선택으로 편성된 전문교과포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과 목 제외
학교 간 통합 선택교과(공동 교육과정) 과목			○	○	○	교과(군) 별 3단계 또는 5단계	○	-	• 보통교과 진로선택과목(진로선택으로 편성된 전문교과포함), 체육·예술 교 과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과 (군)의 과목 제외
학교 밖 교육	진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군)		.	.	.	.	.	.	• 일반고등학교에서 학교 밖 교육으 로 이수한 경우 ‘.’ 표기
	전문교과II		○	○	○	5단계	○	-	• 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성 화고등학교, 일반고등학교 직업계 열 학과에서 학교 밖 교육으로 이 수하는 경우

※ 성취도 5단계(A~E) 평정 과목의 경우 기준 성취율에 따른 분할점수를 과목별로 학교가 설정할 수 있으나, 3단계(A~C) 평정 과목의 경우 분할점수는 별도의 분할점수 산출 방법을 사용하지 않고 원점수에 따라 평정함(A: 80점 이상, B: 60점 이상~80점 미만, C: 60점 미만)

※ 고등학교에서 수행평가만으로 평가 가능한 교과 범위 확대

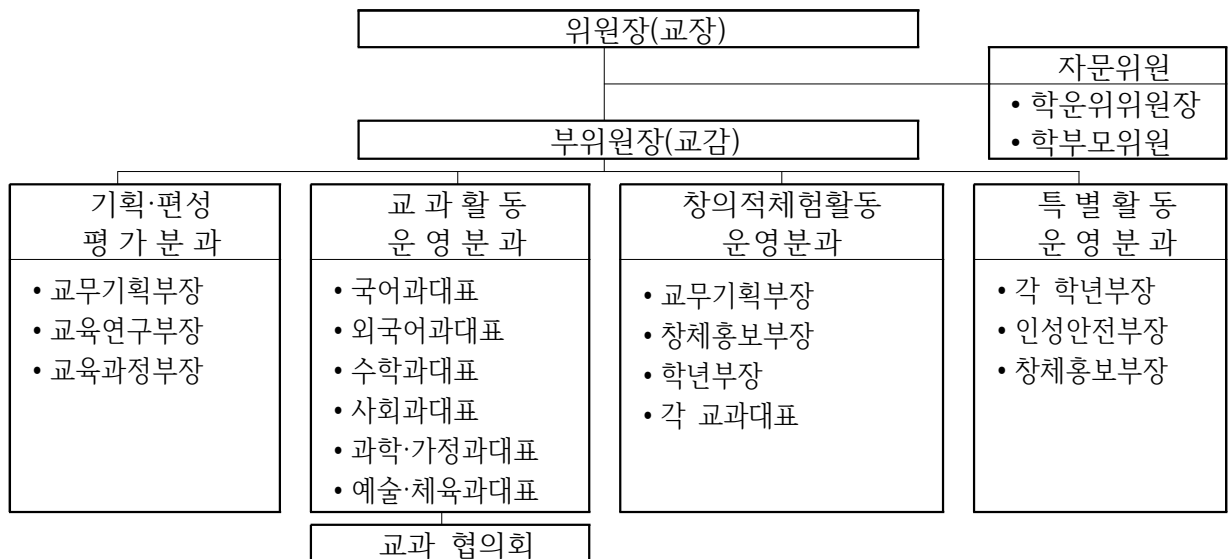
- ① 실험·탐구·연구를 중심으로 하는 과목(과목명에 실험, 탐구, 연구가 포함된 과목)
- ② 전문교과Ⅱ 및 체육·예술(계열) 교과(군)의 실기를 중심으로 하는 과목
- ③ 석차등급을 산출하지 않는 과목(기초교과 및 탐구교과는 제외)

## 5. 교육과정위원회의 구성

### 가. 조직

- 1) 학교 교육과정의 합리적 편성과 효율적 운영을 위하여 교원, 교육과정(교과교육) 전문가, 학부모, 지역 인사 등이 참여하는 ‘학교교육과정위원회’를 조직한다.
- 2) 학교교육과정위원회는 위원장 1명, 부위원장 1명으로 하고, 분과별로 적정한 교원위원과 약간 명의 교육과정 전문가, 학부모, 지역 인사로 구성되는 자문위원을 둔다.
- 3) 각 분과별 협력위원은 교과 및 업무를 고려하여 학교장이 임명한다.
- 4) 학교교육과정위원회 위원장의 유고시 부위원장이 위원장의 임무를 대행한다.

### 나. 조직표



### 다. 임무

- 1) 학교 교육과정 운영의 기본 방향을 설정하고, 교육과정 편제 및 시간 배당(이수단위), 교과활동, 창의적 체험활동, 특별활동의 편성과 운영 방법 등에 관한 기본 원칙을 정한다. (학교교육과정위원회에서는 학교교육과정을 편성·운영하고, 학교운영위원회에서는 학교 교육 과정 운영 방법에 관한 자문을 함.)
- 2) 학교 교육 과정 운영에 관한 요구 조사와 학교 여건에 기초하여 학생의 발달 단계에 맞는 학습량과 수준, 학습의 내용, 방법, 평가 등을 상세하게 하며, 생활지도, 교과 전용 교실제, 특별교실 운영, 현장 학습 등 학교 교육 전반에 필요한 기본 계획을 수립한다.
- 3) 교육 과정 관련 자체 연수 계획을 수립·추진하며, 교내 장학을 활성화한다.
- 4) 수시로 학교 교육과정 운영 실태를 점검하여 교육 과정 운영의 적정을 기하고, 문제점을 도출하여 탄력적으로 대처하며, 필요시 적절한 절차를 거쳐 학교 교육 과정을 수정·보완한다.
- 5) 학교 교육 과정 편성·운영 전반을 시교육청 평가 기준에 의하여 평가·점검하고, 개선점을 추출하여 차기 학년도의 편성·운영에 반영한다.

## 2. 교육과정 편성표

## 1. 2023학년도 입학생 3개년 교육과정 편성표(2023년 1년)

교과영역	교과(군)	과 목		과목형	기준단위	운영단위	1학년		2학년		3학년		영역합계	필수수위 이단
							1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기		
기초	국어	국어		공통	8	8	4	4					25	10
		언어와 매체		일반	5	4			4					
		화법과 작문		일반	5	3				3				
		문학		일반	5	5					5			
		독서		일반	5	5					5			
	수학	수학		공통	8	8	4	4					16	10
		수학Ⅰ		일반	5	3			3					
		수학Ⅱ		일반	5	3			3					
		수학과제탐구		진로	5	2				2				
	영어	영어		공통	8	8	4	4					21	10
		영어Ⅰ		일반	5	3			3					
		영어Ⅱ		일반	5	4				4				
		영어 독해와 작문		일반	5	6					3	3		
	한국사	한국사		공통	5	6			2	2	1	1	6	6
	기초교과선택	미적분/확률과통계		[택1] 일반	5	4					4		19	(87)
경제수학/심화수학Ⅰ		[택1] 진로	5	5					5					
실용수학/심화수학Ⅱ		[택1] 진로	5	4						4				
기하/영어권문화/심화영어Ⅰ		[택1] 진로	5	6					3	3				
탐구	사회	통합사회		공통	8	6	3	3					6	10
	과학	통합과학		공통	8	6	3	3					8	12
		과학탐구실험		공통	2	2	1	1						
		탐구교과선택	한국지리/세계사/경제/정치와법/사회문화/생활과윤리/윤리와사상/물리학Ⅰ/화학Ⅰ/생명과학Ⅰ/지구과학Ⅰ 사회탐구방법↔과학과제연구	[택3]	일반	5	6			3	3			
	일반				5	6			3	3				
	진로				5	6			3	3				
	세계지리/동아시아사/사회문제탐구/고전과윤리/물리학Ⅱ/화학Ⅱ/생명과학Ⅱ/지구과학Ⅱ		[택2]	일반	5	6					3	3		
				진로	5	6					3	3		
	생활과과학/세계문제와미래사회 국제관계와 국제기구		[택1]	진로	5	4					2	2		
	융합과학		진로	5	4				(4)					
	국제경제		진로	5	4				(4)					
	생명과학실험		진로	5	2				(2)					
	융합과학탐구		진로	5	2					(2)				
	고급생명과학		진로	5	2						(2)			
	체육·예술		체육	체육		일반	5	4	2	2				
		운동과 건강		일반	5	6				2	2	1	1	
	예술	음악		일반	5	6	1	1	2	2			10	10
		미술		일반	5	4	2	2						
생활·교양	기술·가정/제2외국어/한문/교양	가정 과학		진로	5	4	2	2					19	16
		한문Ⅰ		일반	5	4	2	2						
		중국어Ⅰ/일본어Ⅰ	[택1] 일반	5	5					2	3			
		진로와 직업		일반	5	2	1	1						
		철학		일반	5	2				1	1			
		논술		일반	5	2					1	1		
		논리학		일반	5	4		(4)						
		심리학		일반	5	2			(2)					
학기별 이수단위 소계				-		-	29	29	29	29	29	29	174	



## 2. 2022학년도 입학생 3개년 교육과정 편성표(2023년 2년)

교과영역	교과(군)	과 목		과목형	기준단위	운영단위	1학년		2학년		3학년		영역합계	필수이단위	
							1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기			
기초	국어	국어		공통	8	8	4	4					26	10	
		언어와 매체		일반	5	4			4						
		화법과 작문		일반	5	4				4					
		문학		일반	5	5					5				
		독서		일반	5	5						5			
	수학	수학		공통	8	8	4	4					16	10	
		수학Ⅰ		일반	5	3			3						
		수학Ⅱ		일반	5	3			3						
		수학과제탐구		진로	5	2				2					
	영어	영어		공통	8	8	4	4					22	10	
		영어Ⅰ		일반	5	3			4						
		영어Ⅱ		일반	5	4				4					
		영어 독해와 작문		일반	5	6					3	3			
	한국사	한국사		공통	5	6			2	2	1	1	6	6	
	기초교과선택	미적분/확률과통계		[택1]	일반	5	4				4			20	(87)
		경제수학/심화수학Ⅰ		[택1]	진로	5	5					5			
		실용수학/심화수학Ⅱ		[택1]	진로	5	5						5		
		기하/영어권문화/심화영어Ⅰ		[택1]	진로	5	6					3	3		
탐구	사회	통합사회		공통	8	6	3	3					6	10	
	과학	통합과학		공통	8	6	3	3					8	12	
		과학탐구실험		공통	2	2	1	1							
		한국지리/세계사/경제/정치와법/사회문화/생활과학/윤리/윤리와사상/물리학Ⅰ/화학Ⅰ/생명과학Ⅰ/지구과학Ⅰ 사회탐구방법↔과학과제연구	[택3]	일반	5	6			3	3					34
	일반			5	6			3	3						
	진로			5	6			3	3						
	세계지리/동아시아사/사회문제탐구/고전과학/윤리/물리학Ⅱ/화학Ⅱ/생명과학Ⅱ/지구과학Ⅱ	[택2]	일반	5	6					3	3				
			진로	5	6					3	3				
	생활과학/세계문제와미래사회 국제관계와 국제기구	[택1]	진로	5	4					2	2				
	융합과학		진로	5	4				(4)						
	국제경제		진로	5	4				(4)						
	생명과학실험		진로	5	2				(2)						
	융합과학탐구		진로	5	2					(2)					
	고급생명과학		진로	5	2						(2)				
체육·예술	체육	체육		일반	5	4	2	2					10	10	
		운동과 건강		일반	5	6			2	2	1	1			
	예술	음악		일반	5	6	1	1	2	2			10	10	
		미술		일반	5	4	2	2							
생활·교양	기술·가정/제2외국어/한문/교양	가정 과학		진로	5	6	3	3					22	16	
		한문Ⅰ		일반	5	4	2	2							
		중국어Ⅰ/일본어Ⅰ	[택1]	일반	5	6					3	3			
		진로와 직업		일반	5	2	1	1							
		철학		일반	5	2			1	1					
		논술		일반	5	2					1	1			
		논리학		일반	5	4		(4)							
		심리학		일반	5	2			(2)						
학기별 이수단위 소계				-		-	30	30	30	30	30	30	180		

3. 2021학년도 입학생 3개년 교육과정 편성표(2023년 3년)

교과영역	교과(군)	과 목		과목형	기준단위	운영단위	1학년		2학년		3학년		영역합계	필수단위	
							1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기			
기초	국어	국어		공통	8	8	4	4					16	10	
		독서		일반	5	4			4						
		문학		일반	5	4				4					
	수학	수학		공통	8	8	4	4					16	10	
		수학Ⅰ		일반	5	3			3						
		수학Ⅱ		일반	5	3			3						
		수학과제탐구		진로	5	2				2					
	영어	영어		공통	8	8	4	4					22	10	
		영어Ⅰ		일반	5	4			4						
		영어Ⅱ		일반	5	4				4					
		영어 독해와 작문		일반	5	6					3	3			
	한국사	한국사		공통	5	6			2	2	1	1	6	6	
	기초교과선택	미적분/확률과통계		[택1]	일반	5	4				4		30	(90)	
화법과 작문/언어와매체		[택2]	일반	5	5					5					
경제수학/심화수학Ⅰ		진로(전문)	5	5					5						
		진로(전문)	5	5					5						
기하/영어권문화/심화영어Ⅰ		[택1]	진로(전문)	5	6					3	3				
탐구	사회	통합사회		공통	8	6	3	3					6	10	
	과학	통합과학		공통	8	6	3	3					8	12	
		과학탐구실험		공통	2	2	1	1							
	탐구교과선택	한국지리/세계사/경제/정치와법/사회문화/생활과윤리/윤리와사상/물리학Ⅰ/화학Ⅰ/생명과학Ⅰ/지구과학Ⅰ	[택3]	일반	5	6			3	3			34		
				일반	5	6			3	3					
				진로(전문)	5	6			3	3					
		세계지리/동아시아사/사회문제탐구/고전과윤리/물리학Ⅱ/화학Ⅱ/생명과학Ⅱ/지구과학Ⅱ	[택2]	일반	5	6					3	3			
				진로	5	6					3	3			
		생활과학/세계문제와미래사회		[택1]	진로(전문)	5	4					2			2
		★국제관계와 국제기구		[택1]	진로(전문)	5	2			(4)	(4)				
		★현대세계의 변화↔		[택1]	진로(전문)	5	2					(2)			
		◎생명과학실험/융합과학탐구		[택1]	진로(전문)	5	2			(2)	(2)				
	◎고급생명과학		[택1]	진로(전문)	5	2					(2)				
	체육·예술	체육	체육		일반	5	4	2	2					10	10
			운동과 건강		일반	5	6			2	2	1	1		
		예술	음악		일반	5	6	1	1	2	2			10	10
미술			일반	5	4	2	2								
생활·교양	기술·가정/제2외국어/한문/교양	가정 과학		진로	5	6	3	3					22	16	
		한문Ⅰ		일반	5	4	2	2							
		중국어Ⅰ/일본어Ⅰ		[택1]	일반	5	6					3			3
		★논리학		일반	5	4		(4)							
		진로와 직업		일반	5	2	1	1							
		논술		일반	5	2					1	1			
		철학/★심리학		일반	5	2			1	1					
학기별 이수단위 소계			-		-	30	30	30	30	30	30	180			

## 4. 2023학년도 전학년 교육과정 편성표

교과영역	교과(군)	과목	과목유형	이수구분	선택과목수	기준단위	1학년		2학년		3학년		운영단위
							1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기	
기초	국어	국어	공통	지정	1	8	4	4					8
	수학	수학	공통	지정	1	8	4	4					8
	영어	영어	공통	지정	1	8	4	4					8
탐구	사회	통합사회	공통	지정	1	8	3	3					6
	과학	통합과학	공통	지정	1	8	3	3					6
	과학	과학탐구실험	공통	지정	1	2	1	1					2
체육·예술	체육	체육	일반	지정	1	5	2	2					4
	예술	음악	일반	지정	1	5	1	1					2
	예술	미술	일반	지정	1	5	2	2					4
생활·교양	기술·가정	가정과학	진로	지정	1	5	2	2					4
	한문	한문 I	일반	지정	1	5	2	2					4
	교양	진로와 직업	일반	지정	1	5	1	1					2
	교양	논리학	일반	순증	1	5	0	4					4
기초	국어	화법과 작문	일반	지정	1	5			0	4			4
	국어	언어와 매체	일반	지정	1	5			4	0			4
	수학	수학 I	일반	지정	1	5			3	0			3
	수학	수학 II	일반	지정	1	5			3	0			3
	수학	수학과제탐구	진로	지정	1	5			0	2			2
	영어	영어 I	일반	지정	1	5			4	0			4
	영어	영어 II	일반	지정	1	5			0	4			4
	한국사	한국사	공통	지정	1	6			2	2			4
체육·예술	체육	운동과 건강	일반	지정	1	5			2	2			4
	예술	음악	일반	지정	1	5			2	2			4
	교양	철학	일반	지정	1	5			1	1			2
탐구	과학	융합과학	진로	순증	1	5			0	4			4
생활·교양	교양	심리학	일반	순증	1	5			2	0			2
전문	사회	국제 경제	진로	순증	1	5			4	0			4
	과학	생명과학실험	진로	순증	1	5			2	0			2
	과학	융합과학탐구	진로	순증	1	5			0	2			2
기초	수학	미적분	일반	선택3	1	5			0	4			4
	수학	확률과 통계	일반	선택3	1	5			0	4			4
탐구	사회	한국지리	일반	선택7	3	5			3	3			6
		세계사	일반	선택7	3	5			3	3			6
		경제	일반	선택7	3	5			3	3			6
		정치와 법	일반	선택7	3	5			3	3			6
		사회·문화	일반	선택7	3	5			3	3			6
		생활과 윤리	일반	선택7	3	5			3	3			6

	과학	윤리와 사상	일반	선택7	3	5			3	3			6	
		물리학Ⅰ	일반	선택7	3	5			3	3			6	
		화학Ⅰ	일반	선택7	3	5			3	3			6	
		생명과학Ⅰ	일반	선택7	3	5			3	3			6	
		지구과학Ⅰ	일반	선택7	3	5			3	3			6	
전문	사회/과학	사회탐구방법/과학과제연구-진로집중학교	진로	선택7	3	5			3	3			6	
기초	영어	영어 독해와 작문	일반	지정	1	5					3	3	6	
	한국사	한국사	공통	지정	1	6					1	1	2	
체육·예술	체육	운동과 건강	일반	지정	1	5					1	1	2	
생활·교양	교양	논술	일반	지정	1	5					1	1	2	
전문	사회	현대 세계의 변화	진로	순증	1	5					2	0	2	
전문	과학	고급 생명과학	진로	순증	1	5					2	0	2	
기초	국어	화법과 작문	일반	선택4	2	5					5	0	5	
	국어	언어와 매체	일반	선택4	2	5					5	0	5	
	수학	경제 수학	진로	선택4	2	5					5	0	5	
전문	수학	심화 수학Ⅰ	진로	선택4	2	5					5	0	5	
기초	국어	실용 국어	진로	선택5	2	5					0	5	5	
	국어	심화 국어	진로	선택5	2	5					0	5	5	
	수학	실용 수학	진로	선택5	2	5					0	5	5	
전문	수학	심화 수학Ⅱ	진로	선택5	2	5					0	5	5	
기초	수학	기하	진로	선택6	1	5					3	3	6	
	영어	영어권 문화	진로	선택6	1	5					3	3	6	
전문	영어	심화 영어Ⅰ	진로	선택6	1	5					3	3	6	
탐구	사회	세계지리	일반	선택8	2	5					3	3	6	
		동아시아사	일반	선택8	2	5					3	3	6	
		사회문제 탐구	진로	선택8	2	5					3	3	6	
		고전과 윤리	진로	선택8	2	5					3	3	6	
	과학	물리학Ⅱ	진로	선택8	2	5					3	3	6	
		화학Ⅱ	진로	선택8	2	5					3	3	6	
		생명과학Ⅱ	진로	선택8	2	5					3	3	6	
		지구과학Ⅱ	진로	선택8	2	5					3	3	6	
탐구	과학	생활과 과학	진로	선택9	1	5					2	2	4	
전문	사회	국제 관계와 국제기구	진로	선택9	1	5					2	2	4	
		세계 문제와 미래 사회	진로	선택9	1	5					2	2	4	
생활·교양	제2외국어	일본어Ⅰ	일반	선택10	1	5					3	3	6	
		중국어Ⅰ	일반	선택10	1	5					3	3	6	
학기별 교과 이수단위								29	29	30	30	30	30	178
순증 단위(공동 교육과정, 소수 선택 과목)								0	4	8	6	4	0	22
학기별 창의적체험활동 이수시간								51	51	68	68	68	68	374

### 3. 진로(교과)집중 교육과정 운영 계획

#### 1. 진로(교과)중점과정 홍보 및 참여 학생 선정 방법

가. 진로(교과)중점과정에 대한 홍보(중학생 또는 1학년 학생 대상) 방법

- 1) 중학교 3학년 학생 및 학부모 대상으로 고등학교 3개년 교육과정 편성표 설명회 및 리플릿 제작 배포
- 2) 학교 홈페이지를 통한 진로(교과) 중점학교 운영 계획 홍보
- 3) 학년별 상담제제를 구축하여 편성교과의 특성과 교육과정 설계 설명 및 상담 실시

나. 진로(교과)중점과정 참여 학생 선정 방법

- 1) 4월 신입생 대상으로 진로(교과)중점 교육과정 1차 설명회 및 희망조사
- 2) 5월 진로(교과)중점과정 희망학생 및 학부모 대상 2차 설명회
- 3) 6월 신청 학생들을 대상으로 1:1 대면상담 진행 후, 최종 선정

#### 2. 2023학년도 진로중점 교육과정 편성 및 운영계획

교과	과 목	기준 단위	운영단위		1학년		2학년		3학년		영역 합계
			일반	진로	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기	
사회 과학 융합	논리학	5	4			4					4
	심리학	5	2				2				2
	사회탐구방법/ 과학과제연구	5		3/3			3	3			6
	국제경제 / 융합과학	5		4/4			4	4			8
	현대세계의 변화	5		2					2		2
	국제관계와 국제기구	5		4					2	2	4
이수단위 소계			6	13	0	4	9	7	4	2	26

## 4. 교과별 권장도서 목록

교과 (과목)	학 년	도서명	저자	출판사
국어	1	트렌드 코리아 2022	김난도 외	미래의 창
		오래된 미래	헬레나 노르베리 호지	중앙북스
		다시, 수학이 필요한 시간	김민형	인플루엔셜
		페스트	알베르 까뮈	더스토리
		사피엔스	유발 하라리	김영사
		예술에 대한 여덟 가지 답변의 역사	김진엽	우리학교
		로봇시대, 인간의 일	구본권	어크로스
		역사의 쓸모	최태성	다산초당
		아품이 길이 되려면	김승섭	동아시아
수학	1	페인트	이희영	창비
		이상한 나라의 위험한 가짜뉴스	마우로 무나포	우리학교
		통계의 거짓말	게르트보스바흐 외1	작은책방
		다시, 수학이 필요한 순간	김민형	인플루엔셜
		수학의 감각	박병하	행성B
수학 I	1	플랫폼 : 모든 것이 평평한 2차원 세상	에드윈A. 에보트	늘봄출판사
		함수, 통계, 기하에 관한 최소한의 수학지식	EBS 미디어	가나출판사
		문명과 수학	EBS 제작팀	민음인
수학 II	2	수학이 일상에서 이렇게 쓸모 있을 줄이야	클라라 그리마	하이픈
		수학, 인문으로 수를 읽다	이광연	한국문학사
수학 과제 탐구	2	청소년을 위한 최소한의 수학2	장영민	궁리
		인생에서 수학머리가 필요한 순간	임동규	토네이도
미적분 확률과 통계	2	모든 것의 수다	고계원 외	반니
		수학의 눈으로 보면 다른 세상이 열린다	나동혁	지상의 책
		리만가설-베른하르트 리만과 소수의 비밀	존 더비셔	승산
		n분의 1의 함정	하임 샤피라	반니
		말이 필요 없는 증명1	로저 벨슨	w미디어
경제실용심화수학 I, II	3	말이 필요 없는 증명2	로저 벨슨	w미디어
		대량살상 수학무기	캐시 오닐	흐름출판
		경제수학의 기초	정필권	시그마프레스
		경제 경영을 위한 수학	강혜정	경문사
기하	3	기초경제수학특강(경제학이 즐거워지는)	이재민, 정영숙	형설
		길 위의 수학자	김소정	궁리
		유클리드 기하와 그 너머	이난이	교우
		기하학 원론 평면기하	이무현	KYOWOO
영어	1	유클리드의 창(기하학 이야기)	전대호	까치
		Holes	Louis Sachar	Yearling Books
		Number the Stars	Lois Lowry	Houghton Mifflin
		Hatchet	Gary Paulsen	Simon&Schuster Books
		The Fault in Our Stars	John Green	Speak
	2	A Long Walk to Water	Linda Sue Park	Houghton Mifflin Harcourt
		Hidden Figures	Margot Lee Shetterly	HarperCollins
		Pride and Prejudice vol 01.	Jane Austen	bookk(부크크)
		Pride and Prejudice vol 02.	Jane Austen	bookk(부크크)
		Wonder	R.J. Palacio	random house
		The Arc of a Scythe Trilogy (총 3권임)	Neal Shusterman	Simon&Schuster Books for Young Readers
		Dead Poets Society	N.H. Kleinbaum	hyperion

교과 (과목)	학년	도서명	저자	출판사
	3	Persuasion	Jane Austen	penguin publishing books
		Sense and Sensibility	Jane Austen	penguin publishing books
		Long Bright River	Liz Moore	penguin publishing books
		Lord of Flies	William Golding	Penguin Books
		Animal Farm	George Orwell	Penguin Classics
		The Hobbit	J.R.R. Tolkien	Harper Collins
		Four Tragedies : Hamlet, Othello, King Lear, MacBeth	William Shakespeare	Penguin Books
		The Scarlet Letter	Nathaniel Hawthorne	Signet Classics
		The Adventure of Huckleberry Fin	Mark Twain	Simon&Brown
일어	3	축소 지향의 일본인	이어령	문화사상
		축소 지향의 일본인 그 이후	이어령	기린원
		일본문화(학교에서 배울 수 없는)	마에다 히로미	넥서스
물리	1	우주의 기원 빅뱅	사이먼 싱	영림카디널
		물리학자는 영화에서 과학을 본다	정재승	어크로스
		찾잔속 물리학	헬렌 체르스키	북라이프
		과짜물리학	랫 얼레인	북라이프
		재밌어서 밤새 읽는 물리 이야기	사마키 다케오	더숲
	2	모든 순간의 물리학	카를로 로벨리	쌤앤파커스
		한 권으로 읽는 나노 기술의 모든 것	이인식	고즈원
		$E=mc^2$	데이비드 보더니스	웅진지식하우스
		니콜라 테슬라	마가렛 체니	양문
		떨림과 울림	김상욱	동아시아
	3	물리의 정석(고전역학 편)	레너트 서스킨드, 조지라 보프스키	사이언스 북스
		빛의 물리학	EBSD큐프라임	해나무
		우주, 시간, 그 너머	크리스토프 갈파르	김승욱
		반물질	프랭크 클로우스	MID
		물리의 정석(양자역학 편)	레너트 서스킨드, 아트 프리드먼	사이언스 북스
		시간은 흐르지 않는다	카를로 로벨리	쌤앤파커스
		김상욱의 양자 공부	김상욱	사이언스북스
		부분과 전체	베르너 하이젠베르크	서커스(서커스출판상회)
화학	1	위험한 과학책	랜들 먼로	시공사
		재밌어서 밤새 읽는 화학 이야기	사마키 다케오	더숲
		세상은 온통 화학이야	사마키 다케오	더숲
		개념, 용어, 이론을 쉽게 정리한 기초 화학 사전	다케다 준이치로	그린북
		일상과 주기율표의 찰떡 케미스트리 휴가 갈 땀, 주기율표	조천호	동아시아
	2	재밌어서 밤새 읽는 화학 이야기	사마키 다케오	더숲
		세상을 바꾼 화학	원정현	리베르스쿨
		퀴리부인은 무슨 비누를 썼을까	여인형	한승
		역사를 바꾼 17가지 화학이야기1,2	페니 르 쿠테, 제이 버레스	사이언스북스
		화학 연대기	장홍제	EBS BOOKS
		우리집에 화학자가 산다	김민경	휴머니스트
		모든 것에 화학이 있다	케이트 비버도프	문학 수첩
	3	이토록 재밌는 화학이야기	사마키 다케오	반니
		화학이란 무엇인가	피터 앳킨스	사이언스북스
		일곱 원소 이야기	올리버 색스	궁리
		화학의 미스터리	김성근 외 9명	반니
생명	1	생명과화학, 공학을 만나다	유영제	나눔

교과 (과목)	학년	도서명	저자	출판사
과학	2	바이오 산업혁명	유영제	나눔
		톡톡 바이오 노크(바이오, 세상을 바꾸다)	김은기	전파과학사
		최신 바이오 의약품	강승호 외 3인	홍릉과학출판사
		재밌어서 밤새 읽는 생명과학 이야기	하세가와 에이스케	더숲
		처음부터 생명과학이 이렇게 쉬웠다면	사마키 다케오	한국경제신문
		교실 밖에서 듣는 바이오메디컬공학	임창환	Mid(엠아이디)
		10대와 통하는 생물학 이야기	이상수	철수와영희
		감염병이 바꾼 세계사	나이토 히로후미	탐나는책
		골든 아워1, 2	이국종	흐름출판
		1.4kg의 우주, 뇌	정재승 외 2명	사이언스 북스
		하리하라의 청소년을 위한 의학 이야기	이은희	살림FRIENDS
		NEW 바이러스 쇼크	최강석	에듀넷
		이중나선	제임스 왓슨	궁리
		아내를 모자로 착각한 남자	올리버 색스	알마
		침묵의 봄	레이첼 카슨	에코리브르
		바이러스 폭풍의 시대	네이션 울프	김영사
		10퍼센트 인간	앨러나 콜렌	시공사
	3	생명의 윤리를 말하다	마이클 샌델	동녘
		오늘도 우리 몸은 싸우고 있다	캐서린 카버	현암사
		생명이란 무엇인가	에르빈 슈뢰딩거	한울
		동물원에서 프렌치 키스하기	최종옥	반비
		생명에서 생명으로	베른트 하인리히	궁리
		괘재식의 세균 박람회	괘재식	김영사
		질병 정복의 꿈, 바이오 사이언스	이성규	MID(엠아이디)
		생물과 무생물 사이	후쿠오카 신이치	은행나무
		내 생명의 설계도 DNA	최재천 외 4명	과학동아북스
		이기적 유전자	리처드 도킨스	을유문화사
지구 과학	1	위험한 과학책	랜들 먼로	시공사
		재밌어서 밤새읽는 지구과학 이야기	사마키 다케오	더숲
		천재지변 탐사학교	자연탐사학교	청아람미디어
		파란하늘 빨간 지구	조천호	동아시아
		우리가 빛의 속도로 갈 수 없다면	김초엽	허블
	2	청소년을 위한 코스모스	에마뉘엘 보두앵	생각의 길
		더 위험한 과학책	랜들 먼로	시공사
		에너지 상식 사전	이찬복	MID
		우리를 둘러싼 바다	레이첼 카슨	에코 리브르
		할아버지가 들려주는 우주이야기	위베르 리브	열림원
		지구과학이 암기과목이라고	임태훈	동녘
		지금 당장 기후 토론	김추령	우리학교
	3	과학이 빛나는 밤에	이준호	추수밭
		모든 사람을 위한 빅뱅 우주론 강의	이석영	사이언스 북스
		코스모스:가능한 세계들	앤드루안	사이언스 북스
과학	1 2 3	중고등학교 과학토론 완전정복	박재용 정기영	엠아이디
		파워풀한 교과서 과학토론	남숙경 이승경	특별한 서재
		정답을 넘어서는 토론학교	가치를꿈꾸는과학교사모임	우리학교
		교과서 토론 과학	김동명 외 4명	이화북스
		돌보기군, 우리집에서 과학을 찾아줘	우에타니 부부	더숲
		비커군 시리즈 3종+미터군1종 전4권	우에타니 부부	더숲
		미래를 읽다 과학이슈 11 SEASON 12	오혜진 외 10명	동아엠엔비



교과 (과목)	학 년	도서명	저자	출판사
한국 사		그림으로 보는 모든 순간의 과학	브라이언.클레그	김영사
		과학사 대논쟁 10가지	헬 헬먼	가람기획
	2	역사의 쓸모	최태성	다산초당
		내 머리로 생각하는 역사 이야기	유시민	푸른나무
		조선왕조실록	박시백	휴머니스트
		조선의 뒷골목 풍경	강명관	푸른역사
		고전소설 속 역사여행	신병주·노대환	돌베개
	3	나의 한국 현대사 1959-2020	유시민	돌베개
		잊혀진 영웅들, 독립운동가	정상규	휴먼큐브
		함께보는 한국 근현대사	역사학연구소	서해문집
		쟁점 한국사(현대편)	유지아, 정병준	창비
		한국 근대사를 꿰뚫는 질문 29	김태웅, 김대호	아르테
동아 시아 사	3	역사 선생님이 들려주는 친절한 동아시아사	전국역사교사모임	북멘토
		역사선생님과 떠나는 시간나들이 동아시아사	박중현	해냄에듀
		몽골제국과 세계사의 탄생	김호동	돌베개
		소설로 읽는 중국사1, 2	조관희	돌베개
		반전이 있는 동아시아사	권재원	다른
		동아시아를 만든 열가지 사건	아사히신문 취재반	창비
		미래를 여는 역사	한중일3국공동역사편찬위원회	한겨레출판사
세계 사	2	거꾸로 읽는 세계사	유시민	푸른나무
		지붕 밑의 세계사	이영숙	창비
		식탁 위의 세계사	이영숙	창비
		교실 밖 세계사 여행	김성환	사계절
		왜 서양이 지배하는가	이언 모리스	글항아리
		돈의 흐름으로 보는 세계사	미야자키 마사카츠	한국경제신문
통합 사회	1	지도 밖의 탐험가	이사벨 미뇨스 마르틴스 외	위즈덤하우스
		세계사를 바꾼 37가지 물고기 이야기	오치 도시유키	사람과나무사이
		지리의 쓸모	전국지리교사모임	한빛라이프
		사진, 삶과 지리를 말하다	전국지리교사모임	푸른길
		지리쌤과 함께하는 우리나라 도시여행 1,2,3	전국지리교사모임	폭스코너
		지리쌤과 함께하는 80일간의 세계 여행 1,2	전국지리교사모임	폭스코너
		경제는 지리	미야지 슈사쿠	7분의언덕
		직업의 지리학	엔리코 모레티	김영사
		미디어와 공간 변화	이희상	커뮤니케이션북스
		지리의 힘	팀 마샬	사이
		과학, 인문으로 탐구하다	박민아 외 2명	한국문학사
		십 대를 위한 영화 속 빅데이터 인문학	김영진	팜파스
사회 문화	2	사회학 아는 척하기	존네이글	팬텀북츠
		우리가 몰랐던 세계문화	강준만 외	인물과 사상사
		불편해도 괜찮아	김두식	창비
		인구 미래 공존	조영태	북스톤
		청소년을 위한 사회학 에세이	구정화	해냄
		명견만리	KBS	인플루엔셜
		사회학의 이해	권태환 외	다산출판사
		오늘부터 나는 세계 시민입니다	공유희·윤예림	창비
		선량한 차별주의자	김지혜	창비
사회 탐구 방법	2	소설에서 만난 사회학	조주은, 박한경	경북대학교출판부
		청소년을 위한 사회학 수업	정선열	행복
		선량한 차별주의자	김지혜	창비
사회 문제	3	오늘부터 나는 세계시민입니다	공유희, 윤예림	창비교육
		타인을 듣는 시간	김현우	반비

교과 (과목)	학년	도서명	저자	출판사
탐구		난민, 멈추기 위해 떠나는 사람들	하영식	뜨인돌출판사
국제 관계 와 국제 기구/ 사회 문제 미래 사회	3	청소년을 위한 인권 에세이	구정화	해냄
		맥도날드 그리고 맥도날드화	조지리처	풀빛
		불편한 진실	엘고어	좋은 생각
		테드, 미래를 보는 눈	박용삼	원앤원북스
		세계화와 사회문제	김정규	에듀컨텐츠휴피아
		나쁜 사마리아인들	장하준	부 키
		외교와 국제기구이야기	박기태	가나출판사
		페이스북은 어떻게 우리를 단절시키고 민주주의를 훼손하는가	시바바이디야나단	아라크네
		십대를 위한 미래사회이야기	박경수	메이트북스
		인구 미래 공존	조영태	북스톤
		세상에 대해 우리가 더 잘 알아야 할 교양시리즈	강이든 외 다수	내인생의 책
		국제기구멘토링	정홍상	하다
		1984	조지오웰	민음사
		기후위기인간	구희	알에이치코리아
		사례와 법제로 살펴보는 다문화 사회와 문화 다양성	김양미	지식공동체
현대 세계 의 변화	3	곰브리치 세계사	에른스트 곰브리치	비룡소
		청소년을 위한 세계사: 서양편	이강무	휴머니스트
		외우지 않고 통으로 이해하는 통 유럽사	김상훈	다산에듀
		역사란 무엇인가	에드워드 카	까치
		식탁 위의 세계사	이영숙	창비
경제	2	청소년을 위한 처음 경제학	권윤재	청아출판사
		왜 세계의 가난은 사라지지 않는가	장 지글러	시공사
		새로운 가난이 온다	김만권	헤다
		기초 경제학	김판기	도서출판서울
		청소년을 위한 경제학 에세이	한진수	해냄
		시장과 가격을 좀 아는 10대	석혜원, 신병근	풀빛
		재미없는 영화, 끝까지 보는 게 좋을까?	박정호글/이우일 그림	나무를심는사람들
		사회를 달리는 십대(경제)	황정숙 외3	우리학교
국제 경제	2	돈으로 살 수 없는 것들	마이클 샌델	와이즈베리
		넛지	리처드 탈러, 캐스 선스타인	리더스북
		경제학 콘서트	팀 하포드	웅진지식하우스
		과짜 경제학	스티븐 레빗	웅진지식하우스
		세계 석학들이 내다본 코로나 경제전쟁	폴 크루그먼 외 3인	매일경제신문사
정치 와 법	2	역사의 법정에 선 법	김희수	김영사
		한국인의 법과 생활	법무부	박영사
		최소한의 선의	문유석	문학동네
한국 지리	2	플라스틱 바다	찰스 무어, 커샌드라 필립스	미지북스
		바다의 시간	자크 아탈리	책과함께
		지리 모르고 뉴스 볼 수 있어?	옥성일	다른
		교과서 토론 : 지리	김민수 등	이화북스
		그림에 담긴 지리이야기	임은진 등	푸른길
		지리학이 중요하다	알렉산더 머피	김영사
세계 지리	3	지도 밖의 탐험가	이사벨 미뇨스 마르틴스 외	위즈덤하우스
		세계사를 바꾼 37가지 물고기 이야기	오치 도시유키	사람과나무사이
		지리 대전	로버트 캐플런	글항아리
		단단한 지리학 공부	니컬러스 크레인	유유
생활	2	존 롤스 정의론	황경식	쌤앤파커스

교과 (과목)	학 년	도서명	저자	출판사
과 윤리		19명 주요 사상가들의 텍스트와 함께 일기	문종길	책과나무
윤리 와 사상		윤리와 사상	문종길, 김상범	책과나무
		40주제로 이해하는 윤리와 사상 개념 사전	박찬구 외 4명	세마스
고전 과 윤리	3	격몽요결	율곡 이이	민음사
		윤리형이상학 정초	임마누엘 칸트	아카넷
		니코마코스 윤리학	아리스토텔레스	현대지성
		나는 논어를 만나 행복해졌다	판당	미디어숲
		누구나 한번쯤 읽어야 할 목민심서	미리내공방	정민미디어
		존 롤스 정의론	황경식	쌤앤파커스
		타인의 행복 : 공리주의	존 스튜어트 밀	이소노미아
체육		동물해방	피터 싱어	연암서가
	1	빌리 엘리어트	멜빈 버지스	프로메테우스
	2	춤추는 최승희	정병호	현대미학사
음악	3	이사도라 나의 사랑, 나의 예술	이사도라 던컨	고요아침
	1	난생 처음 한번 들어보는 클래식수업 1~4	민은기	사회평론
	2	이지클래식	류인하	42미디어콘텐츠
미술	3	한국음악, 자연을 품은 우리 소리	노유다	해와나무
	1	그림 아는 만큼 보인다	손철주	생각의 나무
	2	반 고흐 영혼의 편지	신성림 역	예담
	3	나를 매혹시킨 화가들	박서림	시공사

## 5. 교육활동 평가 계획

### 1. 교육활동 평가계획

#### 가. 목표

교과학습의 평가(지필평가 및 수행평가)는 모든 학생들이 교육목표를 성공적으로 달성할 수 있도록 돕기 위한 교육의 과정으로 실시하며, 학습 상황에 대한 평소의 평가와 계속 지도한 결과를 자료로 학생 개개인의 교과별 교수목표의 성취도와 학습 수행과정을 평가하기 위함.

#### 나. 운영방침

- 1) 교과별, 단계별로 학생들의 학습활동을 향상시키겠다는 목적지향의 평가를 한다.
- 2) 서술형 검사, 논술형 검사, 구술시험, 토론법, 실기시험, 실험 실습법, 면접법, 관찰법, 체크리스트, 개인 및 조별발표, 연구보고서, Portfolio, 역할놀이, 공동프로젝트, 신문 활용 교육, 현장조사, 작품 감상, 만들기, 전시회, 발표대회, 협력학습, 개념도구하기, 일화록, 태도평가, 자기 평가 및 학생 상호평가, 수행평가의 다양한 방법을 동원한다.
- 3) 공정성과 신뢰성을 높이기 위해 과목별, 단원별로 어떤 목적으로 어떻게 평가할지를 사전에 예고하고, 평가 결과는 즉시 공개한다.
- 4) 각 교과협의회를 통하여 수행평가 계획을 세우되 시기적으로 집중되지 않도록 조절한다.
- 5) 정기고사는 4차 실시하되, 3학년의 경우 내신 성적 산출을 위해 그 시기를 조정할 수 있다.
- 6) 교사원안은 보안에 유의하며 다음 사항은 출제에서 배제한다.

- 시판되는 참고서 문제 출제
- 전년도 문제를 그대로 출제
- 객관성 결여된 문제로 정답에 대한 논란의 여지가 있는 문항
- 추측에 의해 정답을 가릴 수 있는 문항
- 출제 후 출제된 문제를 가르치거나 정답을 암시하는 수업금지

- 7) 엄격한 고사 감독을 통해 공정성과 신뢰성을 확보한다.
- 8) 세부 계획은 별도의 학업성적 관리규정에서 교과별로 정한다.

#### 다. 세부실천계획

- 1) 원안 작성 전에 각 교과협의회를 통하여 출제방법을 협의하고, 학급 간 성적편차를 최소화하기 위하여 공동 출제를 원칙으로 한다.
- 2) 평가문제는 타당도, 신뢰도, 객관도 및 변별력을 높일 수 있도록 출제하고, 문항정보표를 작성하여 활용한다.
- 3) 문항정보표에 출제내용, 난이도, 배점 및 수행평가의 방법을 명시하여야 한다.
- 4) 모든 출제 원안에는 100점 만점으로 문항별 배점이 표시되어야 하며, 동점자를 방지하기 위하여 소수 점수화하고, 난이도를 고려한 배점과 문제 배열에 유의한다.
- 5) 서답형 문제는 지필평가의 30% 이상을 출제한다.
- 6) 창의력, 문제해결력, 탐구능력을 신장시킬 수 있는 문제를 출제하고, 선다형 문제는 5지 선다형으로 한다.
- 7) 과목별 평가영역별 비율은 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 결정된 학업성적관리규정에 의한다.

## 라. 수행평가 시행 방침

- 1) 추구하고자 하는 교육목표의 달성 여부를 가능한 실제적인 상황에서 직접 관찰할 수 있는 방식으로 평가한다.
- 2) 교수 학습의 결과뿐만 아니라 교수 학습의 과정도 함께 중시한다.
- 3) 단편적인 영역에 대해 일회적으로 평가하기보다는 학생 개개인의 변화 발달과정을 진단평가 하기 위해 수시로 관찰, 면담을 통해서 그 결과를 누가 기록하는 형태로 평가한다.
- 4) 개개인을 단위로 해서 평가하기도 하지만 집단에 대한 평가도 중시하며 경쟁이 아니라 협력을 유도하여 사회성을 신장시킨다.
- 5) 학생의 학습과정을 진단하고 개별학습을 촉진하려는 노력을 중시하며, 평가의 과정, 교수 학습의 과정과 통합된 형태의 교육활동이 되게 한다.
- 6) 학생의 인지적인 영역(창의성, 문제해결력 등 고등사고 기능을 포함)뿐만 아니라 학생 개개인의 행동특성이나 흥미, 태도 등 정의적인 영역, 그리고 체격, 체력 등 신체적인 영역에 대한 종합적이고 전인적인 평가를 중시한다.

## 마. 정규고사 시행 방침

고 사 명	실 시 기 간	대 상
1학기 1차고사	04월 27일(목) ~ 05월 02일(화)	전학년
1학기 2차고사	07월 04일(화) ~ 07월 07일(금)	전학년
2학기 1차고사	08월 16일(수) ~ 08월 18일(금)	3학년
	10월 05일(목) ~ 10월 11일(수)	1.2학년
2학기 2차고사	10월 05일(목) ~ 10월 11일(수)	3학년
	12월 07일(목) ~ 12월 12일(화)	1.2학년

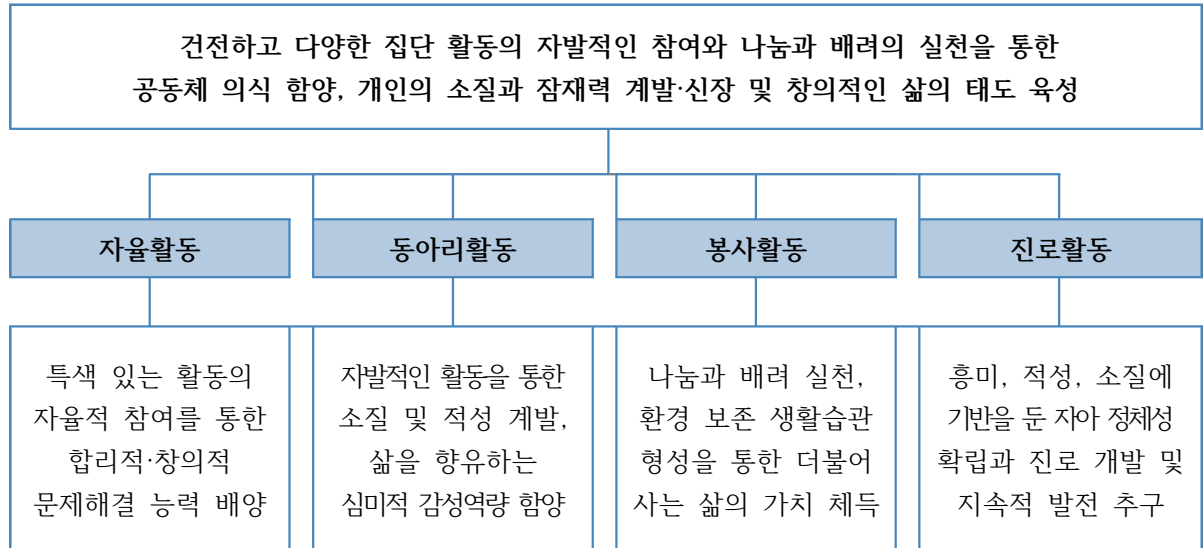
- 1) 고등학교의 실험·탐구·연구를 중심으로 하는 과목과 전문교과Ⅱ 및 체육·예술(계열) 교과(군)의 실기를 중심으로 하는 과목 등 특수한 경우는 학교 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학업성적관리규정으로 정하여 지필평가 없이 수행평가만으로 실시할 수 있다.
- 2) 평가의 기준 및 배점 비율 등은 각 교과협의회의 결정에 의한다.
- 3) 각 학기별 2차 고사 실시 후 각 교과별로 수행평가점수를 Neis-성적에 입력한다.

## 바. 2022년도 연간 학력평가 일정

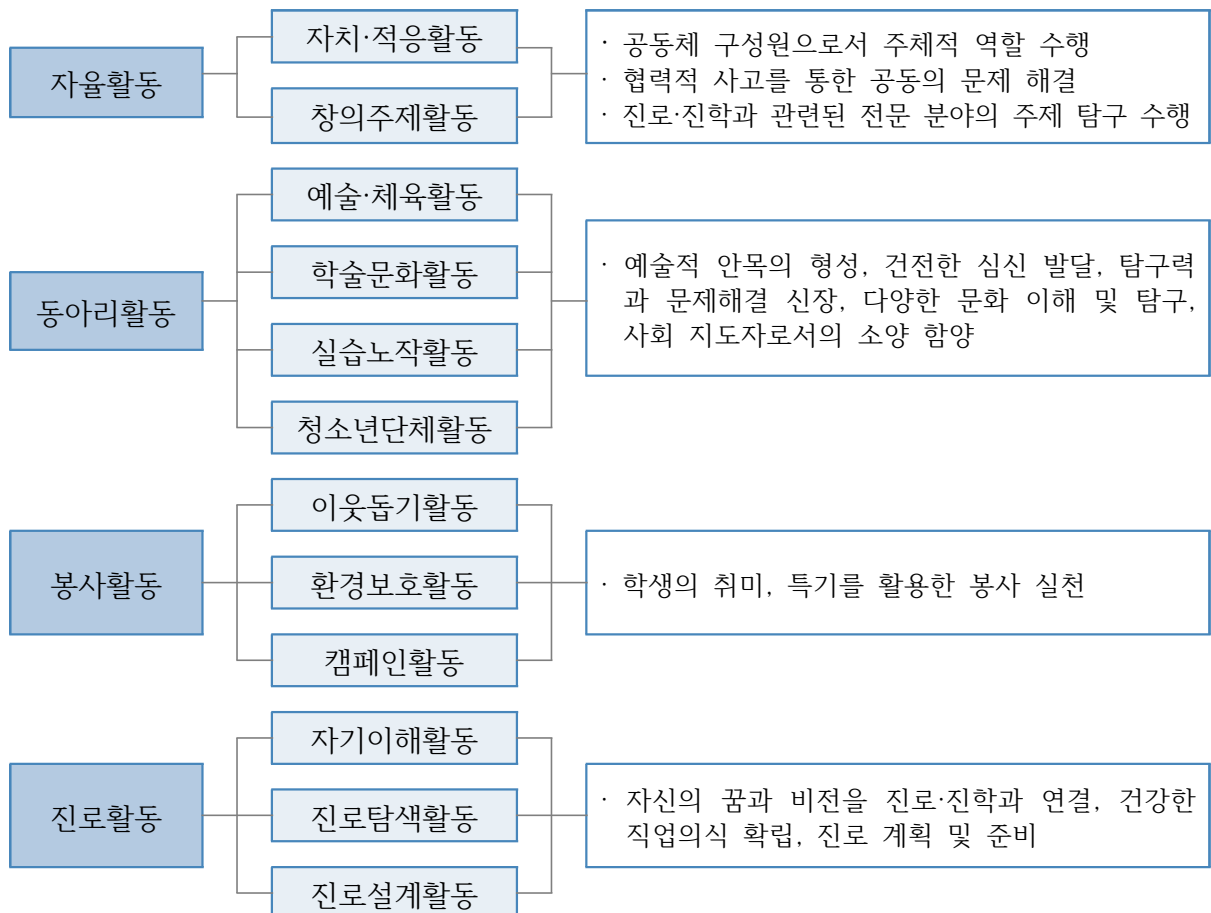
월	학년별 시행 일정			
	1 . 2학년		3학년	
3월	23(목)	서울특별시교육청 (전북 1학년 불참, 학교자체)	23(목)	서울특별시교육청
5월			10(수)	경기도교육청
6월	1(목)	부산광역시교육청	1(목)	대학수학능력시험 모의평가
7월			11(화)	인천광역시교육청
9월	6(수)	인천광역시교육청	6(수)	대학수학능력시험 모의평가
10월			12(목)	서울특별시교육청
11월	21(화)	경기도교육청	16(목)	대학수학능력시험

## 6. 창의적 체험활동 운영 계획

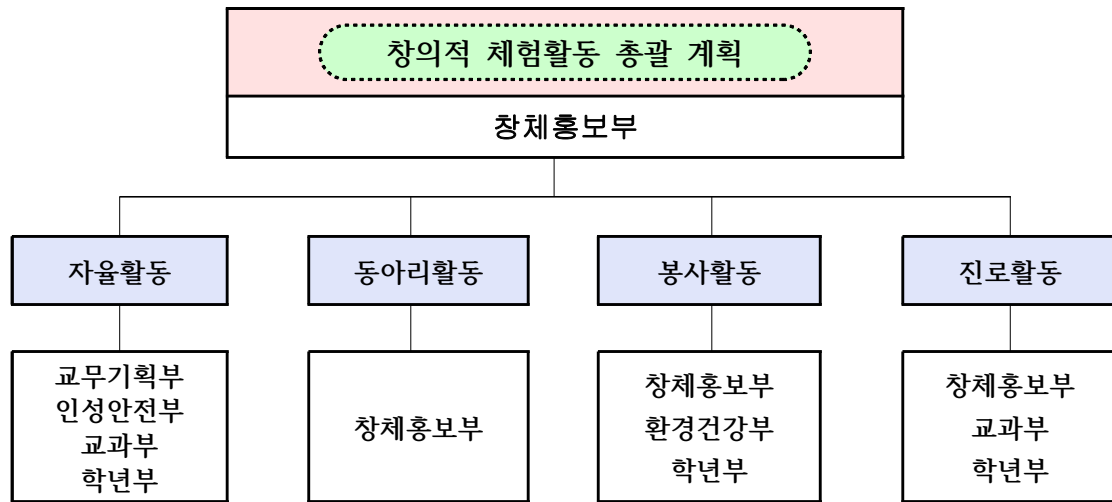
### 1. 창의적 체험활동의 목표



### 2. 창의적 체험활동의 영역



## 3. 창의적 체험활동 영역별 운영 부서



## 4. 창의적 체험활동 편성·운영 원칙

## 기준 시수 (단위) 이상의 시수 편성

- 3년간 총 136단위 편성 운영(2,3학년), 102학점 편성 운영(1학년)
  - 학교 급별, 학년(군)별 기준 시간(단위) 이상의 시수를 편성·운영한다.
    - 강의식, 지식전달 위주 등 계기 교육이나 범교과 학습 주제 등이 자율활동에 지나치게 편중되지 않도록 한다.
    - 범교과 학습 주제의 경우 관련 있는 교과에서 우선적으로 교육하고, 교과에서 실시하기 어려운 경우 창의적 체험활동에서 지도한다.
  - 학년(군)별 학기별로 서로 다르게 자율적으로 배정할 수 있으나 시수가 특정 학년이나 학기에 지나치게 적게 편성되는 것을 지양한다.
  - 학교 급별, 학년(군)별, 학기별로 1개 이상을 선택하여 집중적으로 편성·운영할 수 있다.
    - 단, 특정 영역을 집중 편성한 경우, 학생의 전인적 성장과 균형적인 발달을 고려하여 다른 영역과 서로 연계·통합하여 편성·운영
- \* 봉사활동 시간 : 연간 6시간~10시간 편성

## 각종 행사의 편성·운영

행사의 종류	편성 영역
의식행사 (시업식, 종업식, 입학식, 졸업식 등)	• 자율활동(자치·적응활동) 또는 진로활동에서 편성·운영
발표회 (전시회, 학예회, 경연대회, 실기대회 등)	• 자율활동(창의주제활동)에서 편성·운영 • 동아리활동의 발표회는 동아리활동에서 편성·운영
체육행사 (체육한마당, 친선경기대회 등)	• 체육교과 또는 자율활동(창의주제활동)에서 편성·운영
현장체험학습 (수학여행, 수련활동, 일일형 현장체험학습 등)	• 학생 중심의 운영을 시도한 수학여행 : 자율활동(자치·적응·창의주제활동)에서 편성·운영 • 동아리 부서의 체험활동을 위한 현장체험학습 : 동아리활동에서 편성·운영 • 진로체험활동을 위한 현장체험학습 : 진로활동에서 편성·운영

## 5. 창의적 체험활동[자율활동, 진로활동] 운영 계획

## 가. 자율활동 운영 계획

자치활동	학급회, 학생회 협의 활동, 모의의회, 토론회 등										
적응활동	학교적응, 기본생활습관형성, 상담활동 등										
창의주제활동	학교·학년·학급별 창의주제활동										
	<table><tr><th>탐구 방법</th><th>활동 내용</th></tr><tr><td>전공분야별 진로독서</td><td>희망 전공이 같은 학생들이 함께 하는 독서토론</td></tr><tr><td>주제탐구형 소집단 활동</td><td>탐구주제 선정, 다양한 문헌 검색 등을 통한 주제 탐구, 토론 및 발표</td></tr><tr><td>자유 연구</td><td>취미, 특기 등을 고려한 포트폴리오 만들기</td></tr><tr><td>프로젝트 학습</td><td>주제탐색 프로젝트, 전공분야 관련 기관 견학 및 탐구 보고서 작성</td></tr></table>	탐구 방법	활동 내용	전공분야별 진로독서	희망 전공이 같은 학생들이 함께 하는 독서토론	주제탐구형 소집단 활동	탐구주제 선정, 다양한 문헌 검색 등을 통한 주제 탐구, 토론 및 발표	자유 연구	취미, 특기 등을 고려한 포트폴리오 만들기	프로젝트 학습	주제탐색 프로젝트, 전공분야 관련 기관 견학 및 탐구 보고서 작성
	탐구 방법	활동 내용									
	전공분야별 진로독서	희망 전공이 같은 학생들이 함께 하는 독서토론									
	주제탐구형 소집단 활동	탐구주제 선정, 다양한 문헌 검색 등을 통한 주제 탐구, 토론 및 발표									
	자유 연구	취미, 특기 등을 고려한 포트폴리오 만들기									
	프로젝트 학습	주제탐색 프로젝트, 전공분야 관련 기관 견학 및 탐구 보고서 작성									
- 나의 희망 찾기 프로젝트, 나의 꿈 발표, 진로독서, 진로분야별 주제탐구, TED/K-MOOC 강좌 시청 및 발표하기, 1인 1기 등											
- 개별화 : 꿈이 같은 학생들이 함께 책을 읽고 토론한 내용, 함께 하나의 주제에 대해 깊이 있게 탐구해본 내용, 전공이 같은 친구들이 함께 탐구할 주제를 선정, 다양한 문헌 검색, 토론하며 주제에 대해 탐구한 내용을 발표, 이러한 활동을 기획하거나 모듬의 장이 된다면 리더십이나 소통 능력 등을 부각. 또한 모듬장, 자료탐색자, 서기, 발표자 등 작은 역할이라도 책임감을 가지고 친구들에게 솔선수범하고, 활동에 주도적 역할을 한다면 리더십과 활동의 적극성을 부각.											

## 나. 진로활동 운영 계획

자기이해활동	심성계발, 정체성 탐구, 각종 진로검사 등
진로탐색활동	전공 관련 주제탐색, 진로탐색, 학교탐방, 직업정보탐색, 직업체험활동 등
진로설계활동	진로설계, 나의 꿈 발표, 진로상담활동 등



★ 독서 기반 주제별 탐구 활동 : 학년, 학급별 활동	
○ TED 활용 주제별 탐구 활동 ○ KMOOC 활용 주제별 탐구 활동	- 독서 내용 중 키워드 선택 → 그 주제로 TED, KMOOC 강연 시청(2,3편) → 이를 종합하여 보고서 작성, 토론, 발표
○ NIE(신문활용) 주제별 탐구 활동	- 단행본 도서를 읽고, 해당 분야의 가장 최신 이슈나 연구 현황, 법과 제도 등에 대한 궁금증을 신문 기사를 활용하여 보고서를 작성 - 신문을 활용하여 주제 탐구활동을 할 때는 자신의 전공 분야에 대한 최근 이슈나 문제가 되는 상황 등을 키워드 중심으로 분석하도록 함
○ 논문 활용(논문 읽기 & 요약 보고서) 주제별 탐구 활동	- 2~3권의 단행본 도서를 읽고, 관심있는 분야나 내용에 대해 관련된 논문을 4~5편 읽어 이를 심화·확장

## 6. 창의적 체험활동 연간 시수 배정

학년-학기		자율활동		동아리활동	봉사활동	진로활동	합계
		적응 자치	창의 주제				
1학년	1학기	32	15	11	5	15	78
	2학기	30	30	18	4	7	89
	소계	62	45	29	9	22	167
2학년	1학기	32	16	22	5	14	89
	2학기	30	4	28	4	15	81
	소계	62	20	50	9	29	170
3학년	1학기	32	16	20	5	14	87
	2학기	30	6	26	4	15	81
	소계	62	22	46	9	29	168

## ● 창의적 체험활동 운영 계획(1학기)

월	주	기간	날짜	요일	교시	학년	창의적 체험 활동		시수 계획						
							자율(자치/적응,창주)/동아리/봉사/진로		자율			동아리	봉사	진로	주간합
							구분	활동내용	적응	자치	창주				
3	1	3.01 - 04	2	목	5	1	진로	진로 설계활동						1	1
						2	진로	진로 설계활동						1	1
						3	진로	진로 설계활동						1	1
3	2	3.06 - 11	6	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			8	수	5-6	1	적응	학교폭력의 실태 및 대처방안	2						2
						2	적응	학교폭력의 실태 및 대처방안	2						2
						3	적응	학교폭력의 실태 및 대처방안	2						2
			9	목	5	1	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						2	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						3	봉사	교내외 봉사활동					1		1
3	3	3.13 - 18	13	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			15	수	5-6	1	동아리	동아리 조직 및 예비활동				1			1
						2	동아리	동아리 조직 및 예비활동				2			2
						3	동아리	동아리 조직 및 예비활동				2			2
			16	목	5	1	진로	진로 탐색활동						1	1
						2	진로	진로 탐색활동						1	1
						3	진로	진로 탐색활동						1	1
3	4	3.20 - 25	20	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			22	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			23	목	5	1	진로	진로 설계활동						1	1
						2									
						3									
3	5	3.27 - 4.01	27	월	2	1		재량휴일							
						2		재량휴일							
						3		재량휴일							
			29	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			30	목	5	1	적응	아동학대 예방교육	1						1
						2	적응	아동학대 예방교육	1						1
						3	적응	아동학대 예방교육	1						1
4	6	4.03 - 08	3	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			5	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			6	목	5	1	진로	직업 가치관 알아보기						1	1
						2	진로	직업 가치관 알아보기						1	1
						3	진로	직업 가치관 알아보기						1	1

월	주	기간	날짜	요일	교시	학년	창의적 체험 활동		시수 계획						
							자율(자치/적응,창주)/동아리/봉사/진로		자율			동아리	봉사	진로	주간합
							구분	활동내용	적응	자치	창주				
4	7	4.10 - 15	10	월	2	1	적응	세월호 계기교육 및 선박안전	1						1
						2	적응	세월호 계기교육 및 선박안전	1						1
						3	적응	세월호 계기교육 및 선박안전	1						1
			12	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3									
			13	목	5	1	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						2	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						3	봉사	교내외 봉사활동					1		1
4	8	4.17 - 22	17	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			19	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			20	목	5	1	진로	진로 탐색활동						1	1
						2	진로	진로 탐색활동						1	1
						3	진로	진로 탐색활동						1	1
4	9	4.24 - 29	24	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			26	수	5-6	1	적응	학생인권 및 장애인식개선, 다문화 이해 교육	2						2
						2	적응	학생인권 및 장애인식개선, 다문화 이해 교육	2						2
						3	적응	학생인권 및 장애인식개선, 다문화 이해 교육	2						2
			27	목	5	1	적응	자살 예방교육(정신건강증진)	1						1
						2	적응	자살 예방교육(정신건강증진)	1						1
						3	적응	자살 예방교육(정신건강증진)	1						1
5	10	5.01 - 06	1	월	2	1		1차고사							
						2		1차고사							
						3		1차고사							
			3	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			4	목	5	1	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						2	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						3	봉사	교내외 봉사활동					1		1
5	11	5.08 - 13	8	월	2	1	적응	스마트폰의 건전한 사용방법	1						1
						2	적응	스마트폰의 건전한 사용방법	1						1
						3	적응	스마트폰의 건전한 사용방법	1						1
			10	수	5-6	1	적응	노동인권교육	2						2
						2	적응	노동인권교육	2						2
						3	적응	노동인권교육	2						2
			11	목	5	1	진로	진로 탐색 활동						1	1
						2	진로	진로 탐색 활동						1	1
						3	진로	진로 탐색 활동						1	1
5	12	5.15 - 20	15	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			17	수		1	진로	현장체험학습						7	7
						2	진로	현장체험학습						7	7

월	주	기간	날짜	요일	교시	학년	창의적 체험 활동		시수 계획						
							자율(자치/적응,창주)/동아리/봉사/진로		자율			동아리	봉사	진로	주간합
							구분	활동내용	적응	자치	창주				
						3	진로	현장체험학습						7	7
						1	적응/창주	운동 상해 발생 시 대처 방법(체육한마당)	1		6				7
						2	적응/창주	운동 상해 발생 시 대처 방법(체육한마당)	1		6				7
						3	적응/창주	운동 상해 발생 시 대처 방법(체육한마당)	1		6				7
						1	적응/창주	안전교육/체육한마당	1		6				7
						2	적응/창주	안전교육/체육한마당	1		6				7
						3	적응/창주	안전교육/체육한마당	1		6				7
5	13	5.22 - 27	22	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			24	수	5-6	1	창주	창의적 글쓰기			2				2
						2	창주	창의적 글쓰기			2				2
						3	창주	창의적 글쓰기			2				2
			25	목	5	1	적응	소방훈련	1						1
						2	적응	소방훈련	1						1
						3	적응	소방훈련	1						1
			29	월	2	1		대체휴일							
						2		대체휴일							
						3		대체휴일							
			31	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			1	목	5	1		전국연합모의고사							
						2		전국연합모의고사							
						3		전국연합모의고사							
6	15	6.05 - 10	5	월	2	1		재량휴일							
						2		재량휴일							
						3		재량휴일							
			7	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			8	목	5	1	진로	직업 탐구활동						1	1
						2	진로	직업 탐구활동						1	1
						3	진로	직업 탐구활동						1	1
6	16	6.12 - 17	12	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			14	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			15	목	5	1	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						2	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						3	봉사	교내외 봉사활동					1		1
6	17	6.19 - 24	19	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			21	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			22	목	5	1	진로	진로 설계활동						1	1

월	주	기간	날짜	요일	교시	학년	창의적 체험 활동			시수 계획								
							자율(자치/적응,창주)/동아리/봉사/진로)			자율			동아리	봉사	진로	주간 합		
							구분	활 동 내 용		적응	자치	창주						
						2	진로	진로 설계활동							1	1		
						3	진로	진로 설계활동							1	1		
6	18	6.26 - 7.01	26	월	2	1	적응	성폭력예방교육		1							1	
						2	적응	성폭력예방교육		1							1	
						3	적응	성폭력예방교육		1							1	
			28	수	5-6	1	적응	자살예방교육 및 생명존중		2								2
						2	적응	자살예방교육 및 생명존중		2							2	
						3	적응	자살예방교육 및 생명존중		2							2	
			29	목	5	1	적응	항정신성 물질에 대한 이해		1								1
						2	적응	항정신성 물질에 대한 이해		1							1	
						3	적응	항정신성 물질에 대한 이해		1							1	
7	19	7.03 - 08	3	월	2	1	적응	사이버폭력 예방교육, 도박 예방교육		1							1	
						2	적응	사이버폭력 예방교육, 도박 예방교육		1							1	
						3	적응	사이버폭력 예방교육, 도박 예방교육		1							1	
			5	수	5-6	1		2차고사										
						2		2차고사										
						3		2차고사										
			6	목	5	1		2차고사										
						2		2차고사										
						3		2차고사										
7	20	7.10 - 15	10	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동			1						1	
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동			1							1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동			1							1
			12	수	5-6	1	적응	야영활동 및 수상 안전교육		2								2
						2	적응	야영활동 및 수상 안전교육		2								2
						3	적응	야영활동 및 수상 안전교육		2								2
			13	목	5	1	봉사	교내외 봉사활동							1			1
						2	봉사	교내외 봉사활동							1			1
						3	봉사	교내외 봉사활동							1			1
7	21	7.17 - 22	17	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동			1						1	
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동			1							1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동			1							1
			19	수	5-6	1	창주	학급별 창의주제활동				1						1
						2	창주	합창제				2						2
						3	창주	학급별 창의주제활동				2						2
			20	목	5	1		종업식										
						2		종업식										
						3		종업식										
1학기 누계						1		1학년		20	12	15	11	5	15	78		
						2		2학년		20	12	16	22	5	14	89		
						3		3학년		20	12	16	20	5	14	87		

## ● 창의적 체험활동 운영 계획(2학기)

월	주	기간	날짜	요일	교시	학년	창의적체험활동		시수 계획						
							자율(자치/적응,창주)/동아리/봉사/진로		자율			동아리	봉사	진로	주간합
							구분	활동내용	적응	자치	창주				
8	1	8.07 - 12	7	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			9	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			10	목	5	1	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						2	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						3	봉사	교내외 봉사활동					1		1
8	2	8.14 - 19	14	월	2	1	적응	학교폭력 예방교육, 가정폭력 예방교육	1						1
						2	적응	학교폭력 예방교육, 가정폭력 예방교육	1						1
						3	적응	학교폭력 예방교육, 가정폭력 예방교육	1						1
			16	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3									
			17	목	5	1	진로	직업 탐구활동						1	1
						2	진로	직업 탐구활동						1	1
						3									
8	3	8.21 - 26	21	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			23	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			24	목	5	1	적응	가정폭력 예방교육	1						1
						2	적응	가정폭력 예방교육	1						1
						3	적응	가정폭력 예방교육	1						1
8	4	8.28 - 9.02	28	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			30	수	5-6	1	적응	심폐소생술	2						2
						2	적응	심폐소생술	2						2
						3	적응	심폐소생술	2						2
			31	목	5	1	진로	희망 학과 탐색						1	1
						2	진로	희망 학과 탐색						1	1
						3	진로	희망 학과 탐색						1	1
9	5	9.04 - 09	4	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			6	수	5-6	1		전국연합모의고사							
						2		전국연합모의고사							
						3		전국연합모의고사							
			7	목	5	1	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						2	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						3	봉사	교내외 봉사활동					1		1
9	6	9.11 - 16	11	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1

월	주	기간	날짜	요일	교시	학년	창의적체험활동		시수 계획						
							자율(자치/적응,창주)/동아리/봉사/진로		자율			동아리	봉사	진로	주간합
							구분	활동내용	적응	자치	창주				
			13	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			14	목	5	1	진로	전공 관련 주제 탐구 활동						1	1
						2	진로	전공 관련 주제 탐구 활동						1	1
						3	진로	전공 관련 주제 탐구 활동						1	1
9	7	9.18 - 23	18	화	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			20	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			21	목	5	1	진로	직업 탐구활동						1	1
						2	진로	직업 탐구활동						1	1
						3	진로	직업 탐구활동						1	1
9	8	9.25 - 30	25	월	2	1	적응	흡연, 음주, 약물 오남용 예방교육	1						1
						2	적응	흡연, 음주, 약물 오남용 예방교육	1						1
						3	적응	흡연, 음주, 약물 오남용 예방교육	1						1
			27	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			28	목	5	1		추석							
						2		추석							
						3		추석							
10	9	10.02 - 07	2	월	2	1		추석연휴							
						2		추석연휴							
						3		추석연휴							
			4	수	5-6	1	적응	자살 예방교육	2						2
						2	적응	자살 예방교육	2						2
						3	적응	자살 예방교육	2						2
			5	목	5	1		1차고사							
						2		1차고사							
						3		1차고사							
10	10	10.09 - 14	9	월	2	1		한글날							
						2		한글날							
						3		한글날							
			11	수	5-6	1		1차고사							
						2		1차고사							
						3		1차고사							
			12	목	5	1	진로	직업 탐구활동						1	1
						2	진로	직업 탐구활동						1	1
						3									
10	11	10.16 - 21	16	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			17	화		1	창주	테마식 현장체험학습			7				7
						2									
						3									

월	주	기간	날짜	요일	교시	학년	창의적체험활동		시수 계획						
							자율(자치/적응,창주)/동아리/봉사/진로)		자율			동아리	봉사	진로	주간 합
							구분	활 동 내 용	적응	자치	창주				
			18	수	5-6	1	창주	테마식 현장체험학습			7				7
						2	창주	학급별 창의주제활동			2				2
						3	창주	학급별 창의주제활동			2				2
			19	목	5	1	창주	테마식 현장체험학습			7				7
						2	진로	직업 가치관 갖기 교육					1	1	
						3	진로	직업 가치관 갖기 교육					1	1	
			20	금		1	창주	테마식 현장체험학습			7				7
						2	진로	현장체험학습					7	7	
						3	진로	현장체험학습					7	7	
10	12	10.23 - 28	23	월	2	1	적응	인터넷의 건전한 사용방법	1					1	
						2	적응	인터넷의 건전한 사용방법	1					1	
						3	적응	인터넷의 건전한 사용방법	1					1	
			25	수	5-6	1	창주	독도의날 행사			2				2
						2	창주	학급별 창의주제활동			2				2
						3	창주	학급별 창의주제활동			2				2
			26	목	5	1	적응	소방훈련	1						1
						2	적응	소방훈련	1						1
						3	적응	소방훈련	1						1
10	13	10.30 - 11.04	30	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1	
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			1	수	5-6	1	적응	성폭력, 성매매 예방	2						2
						2	적응	성폭력, 성매매 예방	2						2
						3	적응	성폭력, 성매매 예방	2						2
			2	목	5	1	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						2	봉사	교내외 봉사활동					1		1
						3	봉사	교내외 봉사활동					1		1
11	14	11.06 - 11	6	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1	
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			8	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2
			9	목	5	1	진로	직업 탐구활동						1	1
						2	진로	직업 탐구활동						1	1
						3	진로	직업 탐구활동						1	1
11	15	11.13 - 18	13	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1	
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1					1
			15	수	5-6	1		수능 예비소집							
						2		수능 예비소집							
						3		수능 예비소집							
			16	목	5	1		대학수학능력시험							
						2		대학수학능력시험							
						3		대학수학능력시험							
11	16	11.20 - 25	20	월	2	1	적응	양성평등교육	1					1	
						2	적응	양성평등교육	1						1
						3	적응	양성평등교육	1						1
			22	수	5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1			1



월	주	기간	날짜	요일	교시	학년	창의적체험활동			시수 계획							
							자율(자치/적응,창주)/동아리/봉사/진로)			자율			동아리	봉사	진로	주간 합	
							구분	활 동 내 용		적응	자치	창주					
						2	동아리	부서별 동아리활동				2			2		
						3	동아리	부서별 동아리활동				2			2		
			23	목	5	1	봉사	교내외 봉사활동					1		1		
						2	봉사	교내외 봉사활동					1		1		
						3	봉사	교내외 봉사활동					1		1		
11	17	11.27 - 12.02	27	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1			
						2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1			
						3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1			
			29	수	5-6	1	적응	학생인권 및 장애인식개선, 다문화 이해 교육	2					2			
						2	적응	학생인권 및 장애인식개선, 다문화 이해 교육	2					2			
						3	적응	학생인권 및 장애인식개선, 다문화 이해 교육	2					2			
		30	목	5	1	진로	직업정보 탐색						1	1			
					2	진로	직업정보 탐색						1	1			
					3	진로	직업정보 탐색						1	1			
		12	18	12.04 - 09	4	월	2	1	적응	자신과 타인의 소중함 인식	1					1	
								2	적응	자신과 타인의 소중함 인식	1					1	
								3	적응	자신과 타인의 소중함 인식	1					1	
6	수				5-6	1	적응	게임 및 인터넷, 스마트폰 중독, 도박 예방교육	2					2			
						2	적응	게임 및 인터넷, 스마트폰 중독, 도박 예방교육	2					2			
						3	적응	게임 및 인터넷, 스마트폰 중독, 도박 예방교육	2					2			
7	목				5	1		2차고사									
						2		2차고사									
						3	진로	희망 학과 탐색					1	1			
12	19				12.11 - 16	11	월	2	1		2차고사						
									2		2차고사						
									3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1
		13	수	5-6		1	동아리	부서별 동아리활동				1		1			
						2	동아리	부서별 동아리활동				2		2			
						3	동아리	부서별 동아리활동				2		2			
		14	목	5		1	동아리	부서별 동아리활동				1		1			
						2	동아리	부서별 동아리활동				1		1			
						3	동아리	부서별 동아리활동				1		1			
		12	20	12.18 - 23		18	월	2	1	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1
									2	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1
									3	자치	학급회 및 학습 특색활동		1				1
20	수				5-6	1	동아리	부서별 동아리활동				1		1			
						2	동아리	부서별 동아리활동				2		2			
						3	동아리	부서별 동아리활동				2		2			
21	목					1	동아리	동아리발표회				7		7			
						2	동아리	동아리발표회				7		7			
						3	동아리	동아리발표회				7		7			
22	금					1		종업식									
						2		종업식									
						3		종업식									
1	21	01.22 - 27	24	수	5-6	1											
						2											
						3	창주	학급별 창의주제활동			2			2			
			25	목	5	1											

월	주	기간	날짜	요일	교시	학년	창의적체험활동		시수 계획						
							자율(자치/적응,창주)/동아리/봉사/진로		자율			동아리	봉사	진로	주간합
							구분	활동내용	적응	자치	창주				
						2									
						3	진로	진로 직업활동						1	1
			26	금		1									
						2									
						3		졸업식							
2	22	02.19 - 24	19	월	2	1	자치	학급회 및 학급 특색활동		1					1
						2	자치	학급회 및 학급 특색활동		1					1
						3									
			21	수	5-6	1		종업식							
						2		종업식							
						3									
2학기 누계						1			17	13	30	18	4	7	89
						2			17	13	4	28	4	15	81
						3			17	13	6	26	4	15	81
1,2학기 총계						1			37	25	45	29	9	22	167
						2			37	25	20	50	9	29	170
						3			37	25	22	46	9	29	168

## 7. 교내상 운영 계획

연번	수상명	분야				학기		참가대상	수상비율 /인원	담당부서	공개 방식
		인문/ 사회	과학/ 기술	문화/ 예술	공 통	1 학기	2 학기				
1	인재상				0	7월	2월	전교생 (학년별)	10%이내	교무기획부 (학년부)	학교 홈페 이지/ 학급 공지/ 리로 스쿨
2	개근상				0		2월	전교생 (학년별)	해당 학생	교무기획부 (학년부)	
3	정근상				0		2월	전교생 (학년별)	해당 학생	교무기획부 (학년부)	
4	특별상(공로상, 봉사상, 선행상, 효행 상, 예절상)				0	7월	2월	전교생 (학년별)	해당 학생	교무기획부 (학년부)	
5	학업종합우수상				0		2월	전교생 (학년별)	10%	교육연구부 (학년부)	
6	교과우수상				0	7월	2월	전교생 (학년별)	과목별 11%	교육연구부 (학년부)	
7	학업진보상				0	7월	2월	전교생 (학년별)	20%이내	교육연구부 (학년부)	
8	자기주도학습상				0	7월	12월	전교생 (학년별)	10%이내	교육연구부 (학년부)	
9	모범학생 표창(봉사상)				0	5월	11월	전교생 (학년별)	해당 학생	인성안전부	
10	모범학생 표창(선행상)				0	5월	11월	전교생 (학년별)	해당 학생	인성안전부	
11	모범학생 표창(예절상)				0	5월	11월	전교생 (학년별)	해당 학생	인성안전부	
12	모범학생 표창(효행상)				0	5월	11월	전교생 (학년별)	해당 학생	인성안전부	
13	생활지도 우수학급				0	7월	12월	전교생 (학년별)	해당 학생	인성안전부	
14	‘진로박람회’ 체험보고서 쓰기				0	학기중		1,2학년 (학년별)	20%이내	창체홍보부	
15	직업사랑글짓기, 20년 후 나의 모습				0	학기중		1,2학년 (학년별)	20%이내	창체홍보부	
16	독서에세이 쓰기				0	7월		1,2,3학년	10%이내	독서교육부	
17	독서에세이 쓰기				0		12월	1,2학년	10%이내	독서교육부	
18	창작미술전				0	0		1,2,3학년	20%	환경건강부	
19	창의적 글쓰기 대회				0	5월		1.2.3학년	20%이내	국어과	
20	J-POP 경연대회				0	5월		1,2학년	20%이내	외국어과	
21	사회탐구 포트폴리오 경진대회	0					0	1,2학년	20%	사회과	

구분	부문	동아리 활동 관련 시상 내역
단체		우수동아리: 대상(1), 금상(1), 은상(2), 동상(3)
개인	동아리 발표회 소감문	학년별: 대상(1), 금상(1), 은상(2), 동상(3), 장려상(4)
	리더십	리더십상: 1년 동안 창의적으로 리더십을 발휘하여 동아리활동을 이끌어 온 우수 동아리 기장에게 수여(3명)

※ 단, 교육목표 달성을 위해 불가피하게 상을 수여할 필요성이 있을 경우 학업성적관리위원회 협의 후 학교장의 결재를 득하여 시상할 수 있다.

## ● 교내상 세부 운영 계획(필요시 작성)

■ 대회명 : 인재상		부서(교과)	교무기획부(학년부)
		담당	학년부장
운영목적	○ 학교생활목표인 ‘道徳人’, ‘實力人’, ‘創造人’ 실천을 위해 노력한 학생을 발굴하여 시상함으로써 바람직한 방향으로의 학교문화를 함양하고자 함 ○ 미래사회를 주도할 자주적이고, 창의적이며, 교양 있고, 더불어 사는 인재 양성		
운영방침	○ 학년말(2월말)/학년별로 시상한다.(단, 3학년은 1학기말) ○ 담임의 추천을 받아 평가위원회에서 선정한다. ○ 정량 평가와 정성 평가를 실시하며 5단 척도(A,B,C,D,E)로 평가한다.		
세 부 평가항목	道徳人	○ 예절이 바르고 품행이 단정하며 교칙 준수 ○ 나눔, 배려, 협력, 갈등관리 등 실천 사례 ○ 봉사정신(자발성, 지속성, 봉사시간 등) ○ 리더십, 공동체함양 실천 ○ 인성관련 수상 경험	30
	實力人	○ 학업역량이 뛰어난 학생 : 학업성취도, 학업향상도 ○ 학업태도, 학업관련 탐구 및 연구활동 경험 ○ 교내 경시대회 수상 경력 ○ 자기주도학습 실천: 야간자율학습 참여도(80%이상) ○ 방과후학교 참여율(90%이상)	30
	創造人	○ 창의적인 체험활동 경험 ○ 독서활동(다독, 다양, 독서기록장) ○ 학교 운영 프로그램 참여도(열정) ○ 도전경험, 지적호기심	40
시상계획	○ 대상 1명, 금상 2명, 은상 3명, 동상 4명/학년별		

■ 대회명 : 창의적 글쓰기 대회		운영부서	국어과
		담당교사	남**
운영목적	○ 글쓰기에 대한 관심과 흥미를 유발함 ○ 다양한 글제를 바탕으로 참신한 표현을 만들어내며 창의성을 발휘할 수 있는 표현의 마당을 만듦.		
운영개요	○ 일시 : 2023. 5. 24. (수) ○ 대상 : 1, 2, 3학년 전원 ○ 장소 : 각 교실 ○ 내용 : 제시된 글제를 바탕으로 창작		
운영방침 (운영방법)	○ 제시된 글제를 바탕으로 주제를 정하여 창작 ○ 창작물 수합 후		
세 부 운영계획	○ 글제 선정: 4월 중 국어교과 협의회를 통해 정함 ○ 대회 진행: 5월 24일(수) - 각 교실에 글제 발표, 리로스쿨에 입력 ○ 갈래별 우수작 선정 및 시상: 8월 중		
시상계획	○ 전체 정원의 20% 이내		
기대효과	○ 다양한 주제를 통해 사고의 폭과 문학적 재구성 능력을 키움. ○ 주변의 사물, 자연, 사람, 사회에 관심을 가지며 새로운 시각으로 접근하는 자세를 기름.		

■ 대회명 : J-POP 경연대회		운영부서	외국어과
		담당교사	양**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ J-POP을 통해 일본 문화에 가까워지고, 즐거운 일본어 수업을 함양함.</li> <li>○ 교외 관련 대회가 있을 시 입상한 수상자가 학교 대표로 우선 참가하도록 함.</li> <li>○ 우수 학생을 발굴하여 능력을 인정하고 표창함.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023. 5월</li> <li>○ 장소 : 커리어존</li> <li>○ 대상 : 1,2학년 중 희망자</li> </ul>		
세 부 유의사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 불건전하거나 난해한 곡에 대해서는 제한이 있을 수 있음</li> <li>○ 일본에서 잘 불리는 노래라도 한국가수나 외국 가수의 변안곡은 제외함</li> <li>○ 기일까지 본인이 배경음악으로 사용할 MR파일을 E-mail로 제출함</li> <li>○ 개인 악기 사용은 불가하나 악기를 이용하여 MR을 제작, 제출하는 것은 가능</li> <li>○ 퍼포먼스는 가급적 피하도록 하며, 있어도 심사에 영향을 주지는 않음</li> <li>○ 1인 1팀(솔로)을 원칙으로 함</li> </ul>		
시상계획	○ 학년 통합 20% 이내		
기대효과	○ 노래를 통해 일본어에 대한 흥미와 관심을 높임		

■ 대회명 : 사회 탐구 포트폴리오 경진대회		운영부서	사회과
		담당교사	사회과 전교사
운영목적	○ 사회 관련 교과에 대한 지속적 흥미 유지와 더불어 진로 분야에 대한 탐구력 신장		
운영개요	○ 1, 2학기 동안 사회 관련 교과의 자기주도적 학습 노력에 대한 결과를 자료수집 과정을 통해 평가함.		
운영방침 (운영방법)	○ 학년 별로 1년 동안 사회 관련 교과 및 사회현상, 사회 문제 등에 꾸준히 관심을 갖고 자료를 수집하면서 지도 교사와 피드백을 통해 탐구력을 지속적으로 향상 시켜온 결과물을 제출하도록 하여 심사함.		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 포트폴리오 경진대회 알림 공지 : 2023년 3월</li> <li>○ 작품 마감일: 2023년 12월 15일</li> <li>○ 대상 : 1, 2학년 중 희망자</li> </ul>		
시상계획	○ 학년별 대상/금상/은상/동상 수여		
기대효과	○ 사회 교과 및 자신의 진로 분야에 대한 지속적 관심 유지를 통해 각 대학의 전공 관련 면접 대비에 도움		

## 8. 체험활동 운영 계획

연번	체험활동명	시행(월)	참가대상	담당
1	갯벌 생태 체험 학습	5	1, 2학년 희망자	과학가정과
2	체육한마당	5	전교생	예체과
3	과학과 예술의 만남	5	1, 2학년	과학가정과
4	천체관측 활동	5, 10	1, 2학년 희망자	과학과
5	진로박람회	6	1, 2학년	창체홍보(학년)
6	문학기행, 어디까지 가봤니?	6	1, 2학년	국어과
7	융합 과학 발표회	6	1학년	과학가정과
8	독서활동 발표회	6, 12	전교생	독서교육부
9	합창제	7	1, 2학년	예체과
10	매일 써 봤니?(글쓰기 캠프)	7	1, 2학년	국어과
11	수학관련기관 체험학습	8	1, 2학년	수학과
12	폐임랩 발표회	8	1, 2학년	과학가정과
13	인생독설, 읽고 말하다(독서토론캠프)	8, 9	1, 2학년	국어과
14	사람책 도서관	9	1, 2학년	독서교육부
15	모의면접 캠프	10	3학년	진학지원팀(학년)
16	지역 역사 탐방	9	2학년	사회과
17	저자 초청 특강	10	1, 2학년	국어과
18	수학캠프	10	1, 2학년	수학과
19	공간의 눈으로 지리와 소통하기	10	1학년	사회과
20	1025(독도의 날), 어디까지 알고 있니?	10	1학년	사회과
21	탐구력·창의력 신장 과학실험 활동주간	10	1, 2학년	과학가정과
22	가사조리실습	10	1학년	과학가정과
23	청소년 모의국제회의	11	1, 2학년	사회과
24	과학탐구실험 발표회	11	1학년	과학가정과
25	인문학의 밤	12	1, 2학년	국어과
26	수학명사특강	12	1, 2학년	수학과
27	통계 포스터 실습	12	1, 2학년	수학과
28	미적분 프로그래밍 실습	12	1, 2학년	수학과
29	수학클리닉	연중	1, 2학년	수학과
30	영어 캠페인 활동	연중	전교생	외국어과
31	영어 북클럽	연중	전교생	외국어과
32	과학도서 프로젝트	연중	1학년	과학가정과

■ 프로그램명 : 갯벌 생태 체험 학습		운영부서	과학가정과
		담당교사	김**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생들의 잠재능력 계발 및 학습 동기 유발 기회를 제공.</li> <li>○ 다양한 체험활동을 통해 스스로 진로를 개척할 수 있도록 지원.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2023년 5월 13일(토) 8:30~16:00 (추후 변동 가능성 있음)</li> <li>○ 대상 : 1, 2학년 희망자 40명(과학 동아리와 연계),</li> <li>○ 장소 : 서천 국립해양생물자원관, 선도리 갯벌 체험장 일대</li> <li>○ 내용 : 국립광주과학관 창의체험 과학교육 프로그램 참여</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해양 생물 자원의 다양성을 접하고 실제 갯벌 생태계를 탐색함.</li> <li>○ 다양한 체험활동을 통해 스스로 진로를 개척할 수 있도록 지원함.</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 체험내용 ① 견학 및 탐구 서천 철새 기념관 및 국립 해양생물 자원관 견학</li> <li>② 전시물 집중 탐구</li> <li>③ 선도리 갯벌체험장에서 갯벌 생태계 탐방</li> <li>○ 인솔 지도교사 : 고영래, 김정, 김춘빈 ○차량 이동시 안전사고 예방 교육</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생들의 자기 주도적 학습태도와 탐구력향상에 도움.</li> <li>○ 미래유망 직업탐구를 통해 진로를 탐색하여 스스로 진로를 개척하여 찾아감.</li> </ul>		
소요예산	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육비 10,000원 * 40명 = 400,000원 (교육비 일부 자비 부담 가능)</li> <li>○ 버스비(45인승 1대): 600,000원, 점심식사(간식비 포함) 480,000원(합계 1,480,000원)</li> </ul>		

■ 프로그램명: 과학과 예술의 만남		운영부서	과학가정과
		담당교사	1학년 교과담당 2학년 교과담당
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학의 원리를 예술과 융합.</li> <li>○ 다양한 표현으로 창의력 계발과 자신감 향상.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 5월 22일(월) ~ 26일(금)</li> <li>○ 대상 : 1, 2학년 전교생</li> <li>○ 장소 : 교실 및 과학실 등</li> <li>○ 내용 : 1학년 과학송, 2학년 인포그래픽 등</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주제의 선정, 글과 그림의 표현 방법, 동료의 반응을 통해 융합적 사고력, 문제 발견 및 표현능력, 의사소통 능력을 평가.</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학의 원리를 이해하고 탐색하기</li> <li>○ 과학의 내용과 아이디어를 토론하기</li> <li>○ 협의된 내용을 예술 작품으로 만들기</li> <li>○ 완성된 작품을 발표하고 평가하기</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학을 흥미와 관심을 고취.</li> <li>○ 과학과 예술을 융합.</li> </ul>		
소요예산	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 재료비 약 300,000원</li> </ul>		

■ 프로그램명: 천체 관측 활동		운영부서	과학과정과
		담당교사	김**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 천문 관측 실습을 통한 학습 의욕 고취.</li> <li>○ 우주에 관한 호기심과 탐구심 배양.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 5월 22일~24일 / 10월 18일~10월 20일 (우천 시 취소나 변경될 수 있음.)</li> <li>○ 대상 : 전교생 중 희망자      장소 : 운동장</li> <li>○ 내용 : 천문 관측, 별자리 관측 특강 등.</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 4인 1조 구성으로 순환 학습(학기당 1회 진행/총 2회 진행)</li> <li>○ 외부 강사 초빙과 인근 학교 동아리 초빙</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 야간 관측에 따른 안전사고 예방 교육</li> <li>○ 개인별 실습이 가능하도록 기구 보유</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전북여고 학생들을 대상으로 천체관측에 대한 흥미 증대와 인식개선.</li> <li>○ 체험을 통한 과학적 자연 현상에 대한 탐구욕 증진.</li> <li>○ 인근 학교 동아리 초빙으로 인한 동아리 활성화 동기 부여.</li> </ul>		
소요예산	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 강사비: 100,000원*2회=200,000원, 간식비: 300,000원*2회=600,000원, 재료비: 150,000원*2회=300,000원 (합계: 1100,000원)</li> </ul>		

■ 프로그램명 : 문학기행, 어디까지 가봤니?		운영부서	국어과
		담당교사	김**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문학과 인문학의 접점을 배우며 인간에 대한 이해와 작품에 대한 감상 심화</li> <li>○ 인간의 삶과 연계된 작품 속 사건의 의미를 현장 방문을 통해 심화 학습함</li> <li>○ 문학 감상을 넘어서 문학 작품 창작에 이르는 경험을 유도하여 진로와 연계</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 6월 중</li> <li>○ 대상 : 1, 2, 3학년 중 활동 신청자</li> <li>○ 장소 : 국내 문학 관련 지역 중 선정</li> <li>○ 내용 : 작가 또는 작품과 밀접한 관련이 있는 지역에 방문하여 작품에 대한 감상과 이해를 심화시키며 인문학적 소양과 문학적 감수성을 키움</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 문학 관련 지역을 선정하여 연관된 작품을 선정하여 사전 독서 후 방문함</li> <li>○ 체험활동 후 독서 관련 활동지와 소감문을 작성하며 자신의 변화를 기록함</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 신청자 모집 후 당일 방문체험이 가능한 지역으로 선정하여 진행함</li> <li>○ 사전 독서활동에 대한 교사의 지도와 피드백을 진행함</li> <li>○ 체험 당일 인솔 교사 동행을 기본으로 하며 학생들의 식사와 간식을 제공함</li> <li>○ 활동 후 우수 소감문을 교지의 원고로 제공하고 '인문학의 밤'에서 발표함.</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인문학적 소양과 문학 감상 능력 신장을 통해 평생 독자로 성장을 유도함</li> <li>○ 자신의 문학 체험을 바탕으로 문학 창작과 관련한 진로를 설계함</li> </ul>		
소요예산	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운영비 2,000,000원</li> </ul>		



■ 대회명 : 융합 과학 발표회		운영부서	과학과정과
		담당교사	이**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일상생활에서 발생하는 문제를 해결하기 위해 과학, 기술, 공학, 예술, 수학 영역의 상호 연계와 융합의 과정을 통해 필요한 정보를 수집하고 선행지식을 활용하여 팀워크에 의한 창의적 문제 해결력을 기름.</li> <li>○ 문제해결을 위한 설계-제작 과정에서 융합적 사고와 창의적 아이디어의 실생활 적용력과 과학적 탐구의욕을 고양하고, 성취의 과정에서 감성적 체험을 경험함.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 6월 10일(토)</li> <li>○ 대상 : 1, 2학년</li> <li>○ 내용 : 주제는 추후 발표</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2인 1팀으로 팀을 구성</li> <li>○ 참가 접수 : 5월 30일(화)까지, 참가팀명, 참가인 명단 접수</li> <li>○ 주제 발표: 참가팀 확정 후 공지 (변경 될 수 있음)</li> <li>○ 작품 계획서 및 설계도 제출 : 6월 7일(수)</li> <li>○ 일시 : 6월 10일(토)</li> <li>○ 결과 보고서 제출: 6월 16일(금)</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 팀 활동을 중시한 탐구 및 창의적 문제해결력과 역할분담에 따른 협동심 배양.</li> <li>○ 학생들의 자기 주도적 학습태도와 탐구력향상에 도움.</li> </ul>		
소요예산	융합 과학 산출물 준비물 600,000원		

■ 프로그램명 : 매일 써 봤니?		운영부서	국어과
		담당교사	유**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국어의 기본 역량인 쓰기 능력 신장을 위한 기초 글쓰기 활동</li> <li>○ 자신의 생각을 효과적으로 표현하는 능력을 연습</li> <li>○ 글쓰기를 통한 공통체 소통 능력과 문학성 신장</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 7월 8일, 15일</li> <li>○ 대상 : 1, 2, 3학년 중 활동 신청자</li> <li>○ 장소 : 2층 상담실</li> <li>○ 내용 : 글쓰기의 기본부터 자신만의 한 편 글쓰기까지 단계별 활동</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학기말 주말의 시간을 활용하여 5차시의 연속적인 활동을 진행함</li> <li>○ 외부 강사의 강연과 참가 학생의 실제 작문 활동을 기반으로 워크숍 형태로 함</li> </ul>		
세부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 차시별 작문 지도 내용 마련 및 실습 후 피드백</li> <li>○ 각 차시별 산출물 수합 후 작품 완성</li> <li>○ 참가자별 완성된 작품으로 이루어진 문집 만들기</li> <li>○ 우수작 선정 후 '인문학의 밤'에서 필자의 작품 의도 등을 담은 발표 실시</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인문학적 소양과 작문 능력 신장</li> <li>○ 글쓰기를 통한 소통 능력 향상</li> </ul>		
소요예산	○ 운영비 1,000,000원		

■ 프로그램명 : 수학관련기관 탐방 및 체험		운영부서	수학과
		담당교사	김**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 현대 수학의 위치와 응용에 대한 고찰</li> <li>○ 순수수학 및 응용수학 관련 진로설계</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 8월 중</li> <li>○ 대상 : 1, 2학년 희망자</li> <li>○ 내용 : 연구소 탐방 및 체험학습</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사전예약을 통한 방문계획</li> <li>○ 1, 2학년 학생을 대상으로 희망자 모집</li> <li>○ 소감문 쓰기</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수학의 가치 인식</li> <li>○ 현대수학의 위치, 흥미유발</li> <li>○ 수학, 과학계통 진로설계</li> </ul>		
소요예산	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교통비:700,000원</li> <li>○ 간식비:200,000원</li> </ul>		
비 고	○ 일정과 예산 및 시행회수는 학교 교육계획에 따라 변경 될 수 있습니다.		

■ 대회명 : 페임랩 발표회		운영부서	과학가정부
		담당교사	김**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 창의성을 갖춘 과학 관련 주제에 대한 생각 경험 내용 등을 다수와 소통할 수 있는 능력일 기쁨.</li> <li>○ 페임랩을 통하여 다수와 소통하고 후속 활동을 생각해 볼 수 있는 시간을 가짐.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 8월 21일(화) ~ 8월 25일(금)</li> <li>○ 대상 : 1,2학년</li> <li>○ 장소 : 각 교실(수업과 연계)</li> <li>○ 내용 : 과학 관련 자유 주제</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2인 1팀 (팀별 1,2 학년 제한 없음)</li> <li>○ 사전 보고서(계획서) 제출: 7월 15일(토)까지</li> <li>○ 팀별 사전 협의 및 구상: 8월 1일(화)~18일(금)</li> <li>○ 발표회 일시: 2023년 8월 21일(화) ~ 8월 25일(금)</li> <li>○ 결과 보고서 제출: 8월 30일</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주어진 문제 해결 과정에서 결과보다는 과정을 중시하는 태도 정립.</li> <li>○ 팀 활동을 통한 탐구 과정을 통해 창의적인 인재 육성에 기여.</li> <li>○ 다양한 과학적 주제를 탐구하며 전문성 함양 및 다수와의 소통 능력 향상.</li> </ul>		
소요예산	○ 발표 준비물 400,000원		

■ 프로그램명 : 인생독설, 읽고 말하다		운영부서	국어과
		담당교사	유**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>독서를 통한 사고력 신장</li> <li>토론을 통한 논리력 신장</li> <li>공동체 의사소통 능력 신장</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>일시 : 2023년 8월 ~9월 중</li> <li>대상 : 1, 2학년 중 활동 신청자</li> <li>장소 : 4층 도서관</li> <li>내용 : 독서토론 및 산출물 제작</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>방과후 또는 주말의 시간을 활용하여 5차시의 연속적인 활동을 진행함</li> <li>지도 교사의 시연과 참가 학생의 실제 독서토론 활동을 기반으로 함</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>차시별 독서토론 내용 마련 및 활동 후 상호 평가</li> <li>각 차시별 산출물 수합 후 발표자료 완성</li> <li>마지막 차시에 조별 대표의 산출물 발표회 진행</li> <li>우수작 선정 후 '인문학의 밤'에서 자료 보충 및 주제 심화활동 후 발표</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>목적이 있는 독서 활동이 가능한 독서 방법 터득</li> <li>주제에 맞는 독서 내용 선별과 이를 활용한 토론 내용 마련 능력 신장</li> </ul>		
소요예산	○ 운영비 1,000,000원		

■ 프로그램명 : 지역 역사 탐방		운영부서	사회과
		담당교사	이**, 민**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>지역의 역사와 문화에 대한 관심과 이해를 높임으로써 지역사회 정체성 파악 및 지역 사회 구성원으로서의 기본적인 소양을 키움.</li> <li>지역을 매개로 하여 다양한 사회 탐구의 기회를 제공함으로써 탐구 역량 강화 및 관련 분야의 진로 역량을 강화함.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>일시 : 2023년 9월 2일(토)</li> <li>대상 : 2학년 중 희망자 30명 이내</li> <li>장소 : 전주 구도심, 정읍 일원</li> <li>내용 : 지역의 역사 현장을 찾아 지역사회 정체성 탐구 및 교과 연계 심화학습</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>참가 학생은 4명 이내의 모둠을 구성하여 관련 도서 읽기 및 교육청 배포 자료집을 활용한 사전 탐구 활동 실시</li> <li>전일제 체험학습으로 추진하며, 듣고 배우는 활동뿐만 아니라 모둠별 탐구 및 과제 해결이 이루어지도록 기획</li> <li>사후 활동으로 소감문 작성 및 답사 신문 만들기, ppt나 ucc 제작 등 다양한 형태의 제작물을 통한 발표회 추진</li> </ul>		
기대효과	○ 현장감 있는 체험을 통해 산지식을 얻고, 자신의 가치 발견 및 진정한 학습의 의미를 깨달아 능동적인 학습 태도 형성		
소요예산	400,000원(중식비, 체험활동비)		

■ 프로그램명 : 저자 초청 특강		운영부서	국어과
		담당교사	한**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선정도서에 대한 이해와 감상의 폭 확장</li> <li>○ 선정도서와 관련된 다양한 배경지식 획득</li> <li>○ 선정도서의 작가의 이력과 관련한 자신의 진로 설계</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 10월 중</li> <li>○ 대상 : 1, 2학년 중 활동 신청자</li> <li>○ 장소 : 기숙사 강당</li> <li>○ 내용 : 선정도서의 저자를 초청하여 특강을 실시함</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선정도서의 저자를 초청하는 사전 작업을 교사가 진행함.</li> <li>○ 저자의 특강 실시 전 참가 학생 사전 독서를 실시하고 예상 질문을 미리 수합.</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 저자 초청 사전 작업은 학기 초 실시</li> <li>○ 참가자 모집시 반드시 사전 독서 활동 확인 및 추후 지도 실시</li> <li>○ 저자의 특강 진행을 위한 예상 질문 수합 후 메일로 발송</li> <li>○ 방과후 시간에 진행하여 특강이 집중된 분위기 속에서 이루어지도록 유의</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다양한 분야의 저자와 만나며 자신의 배경지식을 확장시킴</li> <li>○ 현장감 있는 배움의 기회를 제공하여 살아있는 독서 체험을 유도함</li> </ul>		
소요예산	○ 운영비 1,000,000원		

<b>■ 프로그램명 : 수학캠프</b>		운영부서	수학과
		담당교사	박**
<b>운영목적</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수학 학습에서 흥미, 자신감, 가치인식 등 정의적 영역 향상</li> <li>○ 수학적 지식을 토대로 새롭고 의미있는 다양한 아이디어 산출</li> </ul>		
<b>운영개요</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 10월 중                                  ○ 장소 : 특별실</li> <li>○ 대상 : 수학동아리, 또래학습 대상 중 희망자, 1, 2학년 희망자</li> <li>○ 내용 : 수학주제탐구, 수학보드게임, 동아리체험활동, (수학관련 강연)</li> </ul>		
<b>운영방침 (운영방법)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수학 자율동아리 및 창체동아리 소개</li> <li>○ 다양한 수학 관련 활동</li> </ul>		
<b>세 부 운영계획</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 동아리별 참가 희망 및 운영프로그램 결정(사전)</li> <li>○ 다양한 수학체험활동 운영</li> <li>○ 소감문 작성 및 정리</li> </ul>		
<b>시상계획</b>	○ 각 활동별 간단한 기념품		
<b>기대효과</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수학 자율동아리 활동의 활성화</li> <li>○ 동아리 교류를 통한 다양한 수학적 아이디어 산출</li> </ul>		
<b>소요예산</b>	○ 운영비: 900,000원		
<b>비 고</b>	○ 일정과 예산은 학교 교육계획에 따라 변경 될 수 있습니다.		

■ 프로그램명 : 공간의 눈으로 지리와 소통하기		운영부서	사회과
		담당교사	이**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 지리사진전을 통해 평소 무심코 지나쳤던 공간과 장소를 새롭게 바라봄으로써 감수성, 장소애, 심미적 안목, 자기표현 능력, 의사소통 능력 등을 높임.</li> <li>○ 직접 찍은 지리와 관련된 사진을 학교 구성원과 공유함으로써 지리라는 과목이 우리 삶과 연결되어 있음을 느끼고 지리 과목에 대한 흥미와 이해를 높임.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 10월 (1학년 테마식 현장 체험 학습 기간)</li> <li>○ 대상 : 1학년 희망자</li> <li>○ 장소 : 제주도, 소셜미디어 공간(Instagram), 학교</li> <li>○ 내용 : 사진을 통해 장소(지리)의 의미를 설명하는 작품 제작</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 개인별로 지리와 관련된 사진과 사진의 의미를 설명하는 작품을 제작해 제출</li> <li>○ 지리교사로 구성된 심사위원 평가를 통해 우수작 선정</li> <li>○ 출품된 작품 중 우수작은 교내 전시 등을 통해 교육적 의미를 극대화</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1학년 테마식 현장 체험 학습 전 프로그램 홍보</li> <li>○ 개인별 지리적 의미가 있는 사진을 제작해 SNS로 참가</li> <li>○ 주제성, 공감성, 작품성, 창의성을 토대로 우수작 선정</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자연 및 인문 환경에 대한 이해를 바탕으로 지리와 관련된 사진을 촬영함으로써 지리적 사고력과 지리적 상상력을 기름.</li> </ul>		
소요예산	○ 100만 원		

■ 프로그램명 : 1025(독도의 날), 어디까지 알고 있니?		운영부서	사회과
		담당교사	사회과 전교사
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 독도 관련 현안에 대한 국민(학생) 교육을 통해 국민의 올바른 역사 인식 함양 및 자긍심 고취</li> <li>○ 사회 선택 과목에 대한 올바른 이해를 통해 진로 맞춤형 선택 과목 설계 기회 제공</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 10월 25일 (독도 교육 주간)</li> <li>○ 대상 : 1학년 전체</li> <li>○ 장소 : 사회과 교실 및 교내 특별실 활용</li> <li>○ 내용 : 사회과 교육과정</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	○ 독도 테라리움 만들기, 독도 모형 만들기, 독도 골든벨, 독도 글짓기, 독도 UCC 제작 등		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사후 활동으로 소감문 작성 및 학교생활기록부 기재 연계</li> <li>○ 주제성, 공감성, 작품성, 창의성을 토대로 우수작 선정</li> <li>○ 우수작 교내 전시를 통해 교육적 의미 극대화</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국토의 소중함과 독도 문제에 대해 이해할 수 있는 계기가 됨.</li> <li>○ 독도 문제의 본질을 이해하고 해결 방안에 대해 생각해 볼 수 있는 계기가 됨.</li> <li>○ 자발적이고 적극적인 행사 참여를 통하여 즐겁고 행복한 배움의 공동체 형성.</li> </ul>		
소요예산	○ 200만 원		

■ 프로그램명: 탐구력·창의력 신장 과학실험 활동주간		운영부서	과학가정과
		담당교사	1학년 교과담당 2학년 교과담당
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학기술 분야에 대한 관심과 흥미를 유발하고 자기주도적 진로탐색의 기회를 제공.</li> <li>○ 자연계열 및 이공계열 분야의 진학에 꿈을 키우고, 과학적 탐구심과 창의적인 사고력을 배양.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 10월 16일(월) ~ 20일(금), 각 과목별 수업시간 및 점심시간</li> <li>○ 대상 : 1, 2학년 전교생, 장소 : 교내 과학실</li> <li>○ 내용 : 물리, 화학, 생물, 지구과학 관련 다양한 실험과 체험학습을 통하여 과학 원리와 개념을 스스로 배우고 알게 함.</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 수업과 연계하여 각 과목별로 다양한 활동을 함.</li> <li>○ 통합과학 및 탐구실험 : 치즈 만들기, 양부일구 해시게 제작</li> <li>○ 생명과학 : 뇌구조, 신경계 구조의 보고서 작성, 혈액형 분석</li> <li>○ 지구과학 : 별자리판 제작 및 보고서 활동, 지구계 개념도 완성하기</li> <li>○ 화학 : 화학 결합에 관한 시 쓰기, 탄소동소체 모형 만들기과 안내 책자제작 화학결합에 관한 비주얼 씽킹 그리기, 화학개념을 시로 표현하기</li> <li>○ 안전교육 철저</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직접 실험과 체험활동을 통하여 자연과학에 흥미와 관심을 갖도록 함.</li> <li>○ 과학적 탐구심과 창의적인 사고력을 배양하고 자기주도적인 진로 탐색을 도움.</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학을 흥미와 관심을 고취.</li> <li>○ 과학과 예술을 융합.</li> </ul>		
소요예산	○ 재료비 약 600,000원		

■ 프로그램명: 가사조리실습		운영부서	과학가정과
		담당교사	윤**, 임**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학생들에게 친숙한 서양음식 파스타와 겔라틴 음식 만드는 방법을 익히고, 시식을 통해 서양식 식사예절 배우기.</li> <li>○ 조리실습 조별 활동을 통해 조원들과 협력의 중요성 배우기.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 10월 30일(월)~11월3일(금) 일정은 변경될 수 있음.</li> <li>○ 대상 : 1학년(10학급)</li> <li>○ 장소 : 가정 조리실</li> <li>○ 내용 : 학교교육과정 가정과 조리실습</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 식품, 영양, 조리 실습 교육</li> <li>○ 건강을 유지하기 위한 식생활 교육과 오감 만족을 위한 상차림, 바람직한 식이요법의 중요성 알아보기</li> <li>○ 실습 안전교육, 관련학과 탐색</li> <li>○ 조리실습 보고서</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1학년 전체 참여</li> <li>○ 가사실습실을 이용한 조리실습</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 조리실습활동을 통해 식품별 영양소의 효율적 조리법과 관련한 지식, 기능, 경험을 연결하고 융합하는 능력향상.</li> <li>○ 조리실습 연계활동을 통해 진로탐색활동과 조원들과의 협력의 중요성, 영양과 요리에 관련한 심미적, 감각적 성향 발견, 생활태도의 긍정적 변화.</li> </ul>		
소요예산	○ 실습비 3,200,000원, 강사비 300,000원 (합계:3,500,000원)		

■ 프로그램명 : 청소년 모의국제회의		운영부서	사회과
		담당교사	이**
운영목적	○ 정치·경제·사회·문화 등 자기 주도적 학습과 발의를 통해 창의적 사고를 육성 ○ 청소년들의 토론 문화 선진화를 도모하고 글로벌 인재를 양성		
운영개요	○ 일시 : 2023년 11월 ○ 대상 : 1,2학년 중 희망자 ○ 장소 : 동아리실 및 특별실		
세 부 운영계획	활동시기	활동 계획 (요약)	대상
	3월	동아리 구성 및 토의, 토론 방법 익히기	아고라 구성원 1, 2학년 희망자
	4월	다양한 주제(인문, 자연, 국제문제 등)토론하기	
	5월	모의국제회의 주제 선정 및 위원회 구성	
	6월	국제문제 토론주제에 관련된 토론	
	7-8월	모의국제회의 자료 조사	
	9월	국제회의 희망자 모집 및 피드백, 시뮬레이션	
	10월	참가자 교육 및 모의 국제 회의 진행	
	11월	모의 국제 회의 정리 및 외교부 방문	
	12월	동아리 발표회 개최	
기대효과	○ 국제 사회의 여러 가지 문제에 대한 이해와 자기 주도적 학습을 통해 국제적인 문제들을 해결하고자 노력하는 과정에서 창의성을 발휘하고, 공동선언문을 도출하기 위해 협동성과 타협하는 자세를 기름		

■ 프로그램명: 과학탐구실험 발표회		운영부서	과학가정과
		담당교사	고**, 김**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학탐구활동을 통해 일상생활이나 사회문제의 발전과 해결에 활용하는 기회를 제공.</li> <li>○ 과학의 가치와 과학 탐구가 사회 및 과학 기술 발전에 미치는 영향을 인식.</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 11월 6일(월) ~ 10일(금) 포스터 및 산출물 전시.</li> <li>○ 대상 : 1학년 전교생</li> <li>○ 장소 : 과학실 및 복도</li> <li>○ 내용 : 주제별 과학 탐구 활동, 산출물 만들기과 발표 및 전시</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 5~6인 1조 구성으로 팀 선정.</li> <li>○ 과학탐구 활동과 체험 산출물 공유의 경험 제공.</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학의 실험 활동 및 산출물 만들기, 5~6인 팀별 탐구활동을 실시하고 발표.</li> <li>○ 11월 4일까지 작품을 선별하여 우수작 선별하여 포스터 및 산출물 전시함.</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학자의 탐구과정으로부터 과학의 본성을 이해.</li> <li>○ 생활 주변의 과학 현상들을 실험을 통해 탐구함으로써 과학적 태도를 함양.</li> </ul>		
소요예산	○ 재료비 : 800,000원		

■ 프로그램명 : 인문학의 밤		운영부서	국어과
		담당교사	김**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 다양한 교과 체험과 문학 체험 결과물을 심화 발전시키며 융합형 인재를 키움</li> <li>○ 자신의 지식과 정보를 효과적으로 구조화하고 표현하는 능력을 키움</li> <li>○ 공동체 간 의사소통의 장을 마련해 다른 사람의 생각에 공감하는 능력을 키움</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 2023년 12월 중</li> <li>○ 대상 : 1, 2학년 활동 신청자</li> <li>○ 장소 : 강당 또는 기숙사 강당</li> <li>○ 내용 : 체험활동 우수 산출물 발표와 문학 동영상 상영 및 시 낭송회 등</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연간 진행된 체험활동 및 수행평가 우수작 선별 후 해당 학생 심화 지도</li> <li>○ 발표회 당일 참가자 및 청중 사전 모집 진행</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국어과 체험활동 후 산출물 우수작 선별 작업 수시로 진행</li> <li>○ 발표 희망자 모집 후 사전 협의를 거쳐 참가 내용 확인 및 심화 지도 진행</li> <li>○ 당일 참가자 및 청중 모집에 학생과 학부모 대상 신청 조사 받기</li> <li>○ 방과후 야간에 발표회를 진행하여 몰입도 높은 행사가 될 수 있도록 준비</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교과 내용과 인문학의 융합적 지식 또는 정보 생산 능력 신장</li> <li>○ 효과적인 자기 표현과 공감 능력 배양</li> </ul>		
소요예산	○ 운영비 3,000,000원		

■ 프로그램명 : 미적분 프로그래밍 실습		운영부서	수학과
		담당교사	두**, 도**
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 컴퓨터를 활용한 수학의 접근</li> <li>○ 문제풀이 수학에서 시각적으로 개념을 이해하는 수학을 실습</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 12월 중</li> <li>○ 대상 : 1, 2학년 희망자</li> <li>○ 장소 : 진로실</li> <li>○ 내용 : 파이썬을 통한 미적분 시각화</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 희망자를 조사하여 교과서의 미적분 개념을 프로그래밍</li> <li>○ 보고서 작성</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 희망자 조사(노트북 필수)</li> <li>○ 미적분 주제선정 후 파이썬 프로그래밍</li> <li>○ 소감문 작성 및 정리</li> </ul>		
시상계획	○ 컴퓨터 교재 증정		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 컴퓨터, IT분야의 진로활동</li> <li>○ 수학에 흥미, 발상 극대화에 일조</li> </ul>		
소요예산	○ 운영비: 500,000원		
비 고	○ 일정과 예산은 학교 교육계획에 따라 변경 될 수 있습니다.		



■ 프로그램명 : 영어 캠페인 활동		운영부서	외국어과
		담당교사	학년 영어 교사
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>영어 사용 능력을 신장하고, 세계 시민으로서 자질 함양</li> <li>자기 주도적 학습 태도와 나눔과 배려의 공동체 의식을 기름</li> <li>영어를 활용한 글로벌 세계 이해 및 의식 개선</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>일시 : 2023년 3월 ~ 10월(3학년), 2023년 3월 ~ 2023년 12월(1,2학년)</li> <li>대상 : 전교생 중 희망자</li> <li>장소 : 영어실, 1층, 급식실 등</li> <li>내용 : 영어를 활용한 캠페인 활동</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>모둠별 관심 분야 주제 선정 및 계획 수립</li> <li>자료 조사, 토의토론, 독서 등 다양한 활동을 통해 주제에 대한 이해도를 높임</li> <li>캠페인 프로젝트 구성 및 실행</li> <li>캠페인 활동 후 파급 효과에 대한 평가 및 환류 과정과 포트폴리오 작성</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>글로벌 영어 커뮤니케이션 능력 향상</li> <li>글로벌 문제에 대한 심각성 인지 및 문제 해결 실천 의식 고취</li> <li>적극적이고 진취적인 의식 함양 및 글로벌 사회의 건전한 사회 구성원으로서의 성장</li> </ul>		
소요예산	○ 운영비 600,000원		

■ 프로그램명 : 영어 북클럽		운영부서	외국어과
		담당교사	학년 영어 교사
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>관심 분야 원서 읽기를 통한 영어 실력과 비판적 사고력 향상</li> <li>영어로 생각을 논리 정연하고 설득력 있게 표현하는 능력 강화</li> <li>즐겁게 꾸준히 읽고 대화하며 성장하는 독서 활동</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>일시 : 2023년 3월 ~ 10월(3학년), 2023년 3월 ~ 2023년 12월(1,2학년)</li> <li>대상 : 전교생 중 희망자</li> <li>장소 : 영어실, 상담실 등</li> <li>내용 : 영어 원서 독서 활동</li> </ul>		
세 부 운영계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>테마별 모둠 구성 및 독서 계획 수립</li> <li>영어 독서 토의 및 토론, 결과물 산출</li> <li>정기적인 활동 평가 및 피드백</li> </ul>		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>자기 주도 학습 과정을 통한 배경지식 확장</li> <li>독서를 통한 어휘력과 독해력 상승 및 실생활 영어 학습</li> <li>토의 및 토론 활동을 통한 문제 해결 능력 및 논리적 사고력 증진</li> </ul>		
소요예산	○ 운영비 3,000,000원		

■ 프로그램명: 1인 과학도서 프로젝트		운영부서	과학가정과
		담당교사	전교사
운영목적	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학 독서를 읽고 사고 통합 능력 신장 실현.</li> <li>○ 과학 도서를 읽기와 발표를 통한 과학 도서 선택의 다양성 고취시킴.</li> <li>○ 3년 도서 연계활동을 통한 과학적 논리력 및 사고력의 신장</li> </ul>		
운영개요	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시 : 연중 대상 : 전학년</li> <li>○ 내용 : 1인 1과학 도서를 선택하고 스스로 문제를 만들어보기도 하고, 다른 사람이 낸 문제에 답을 제출한 뒤 소감을 발표</li> </ul>		
운영방침 (운영방법)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1년에 한 권씩 선택, 3년 동안 연계 및 심화 도서 읽기</li> <li>○ 문제 만들기, 발표회 및 독후감 작성</li> </ul>		
세 부 운영계획	○ 1학년(전체참여)- 2(과학기술학생)-3(과학기술학생) 연계 도서 활동		
기대효과	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 과학 도서를 통한 과학에 대한 흥미 유발.</li> <li>○ 과학 도서를 통하여 과학지식의 확장 기대.</li> <li>○ 과목별, 학년별 연계 과학 도서 목록을 제공하고 심화도서 읽기가 이루어지도록 함.</li> </ul>		
소요예산	○ 도서 구입비 분야별 150,000 * 4= 600,000		

## Ⅳ. 부서별 업무 추진 계획

1. 교무기획부
2. 교육연구부
3. 인성안전부
4. 교육과정부
5. 상담창체부
6. 독서교육부
7. 학력신장부
8. 교육정보부
9. 환경·건강부
10. 교육홍보부
11. 학년부
12. 대입진학지원팀
13. 국어과
14. 수학과
15. 외국어과
16. 사회과
17. 과학가정과



## 1. 교무기획부

### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 민주적인 학교 운영체제를 확립한다.</li> <li>• 내실 있는 교육과정을 편성·운영한다.</li> <li>• 교육과정 위원회와 교과활동을 활성화한다.</li> </ul>
------------------	---

### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
부 장	채**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교무업무 기획 총괄</li> <li>• 학교행사/연간운영계획/예산편성총괄/사정회</li> <li>• 교원인사위원회/교사회/복지위원회(회의록)</li> <li>• 교원성과상여금/훈·포장/학칙 제·개정</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인사위원회 회의록</li> <li>• 다면평가위원회 회의록</li> </ul>
교 무 계	심**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 공문분류/기관인증서관리/공시/교육통계</li> <li>• 학적/출결/보훈/특수/직업훈련위탁</li> <li>• 교무일지/나이스연중계획/월중행사인쇄</li> <li>• 시종시간/급식/행사안내/교무회의 안건</li> <li>• 기록물생산관리/비전자문서등록</li> <li>• 우편물/교육청문서함 /상훈시스템</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학적/출결관련 서류</li> <li>• 체험학습운영규정</li> </ul>
수 업 계	권**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수업시간표/이수집계/결·보강/교육과정(시간배당)</li> <li>• 모의고사감독표/교과교실(시간표)/[현수막제작]</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 결·보강 처리 규정</li> </ul>
수 상 계	전**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수상관리(나이스등록)</li> <li>• 교외상 등록</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수상대장</li> </ul>
장 학 계	임**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장학생(선정위원회 회의록)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장학생선정 회의록</li> </ul>
학생부/ 기숙사계	허**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생부기록 관리방안 및 점검 계획, 교사연수</li> <li>• 기숙사(연간계획, 월중계획 및 운영)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생부정정대장</li> <li>• 학생부자체점검표</li> <li>• 학생부교사연수서류</li> </ul>

### 3. 주요업무 연간 세부추진계획

월별	추진항목	세부추진내용	비고
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 학년초처리업무</li> <li>❖ 기본자료입력</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입학식 / 수업시간표 확정 및 발표</li> <li>• NEIS 선행처리(생성) 및 업무권한 부여</li> <li>• 학교운영위원회선출(교원, 학부모위원 선출)</li> <li>• 학교생활기록부 관리방안 및 점검 계획 수립</li> <li>• 입·퇴학 대장정리 / 각종 문서철 / 정보공시 관련 업무</li> <li>• 외부 장학혜택수혜자 파악 및 선정</li> <li>• 기숙사 연간 운영계획 수립 / 기숙사 입소</li> <li>• 직업훈련위탁 학생 관리</li> <li>• 월말출석통계 / 결·보강 정리</li> </ul>	3월초 3월초 3월 3월초 수시 수시 3월초 수시 매월

월별	추진항목	세부추진내용	비고
4	❖ 학생부교육 ❖ 담당업무처리	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교생활기록부 기재요령 연수(교사,학부모,학생)</li> <li>• 학교생활기록부 기본자료 입력사항 기록 완료 및 확인</li> <li>• 교원성과상여금 다면평가위원회</li> <li>• 스승의날 훈포장 관련 업무</li> </ul>	4월 매월 3~4월 4월
5	❖ 업무추진사항검토	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교무업무시스템 수시 점검 및 연수</li> <li>• 학교생활기록부 기초자료 입력 확인(1학년)</li> <li>• 각 부서 행사 진행사항 파악 / 업무 추진사항 검토</li> </ul>	수시 수시 매월
6	❖ 각종행사점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교생활기록부 기재요령 연수(교사)</li> <li>• 각종 기재사항 점검 및 업무 추진사항 검토</li> <li>• 교육행정관련 자체연수</li> </ul>	6월 매월 수시
7	❖ 학생부점검 ❖ 1학기 마무리 ❖ 여름방학계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교생활기록부 기재사항 기록 및 점검</li> <li>• 여름방학계획 수립</li> <li>• 8월말 정년퇴직 교원 상훈 보고</li> <li>• 월·1학기말 출석통계 / 결·보강 정리 / 1학기 사정회</li> <li>• 1학기 자료정리 및 학교생활기록부 마감</li> </ul>	수시 7월초 7월 7월말 7월말
8	❖ 방학중 공문처리 ❖ 학생부점검 ❖ 2학기 준비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 방학 중 공문서 처리</li> <li>• 학교생활기록부 수시 마감 처리(3학년)</li> <li>• 수능원서접수 / 대학수시모집</li> <li>• 2학기 업무 준비</li> <li>• 월말 출석통계 / 결·보강 정리</li> </ul>	7~월 8월말 8월말 8월초 매월
9	❖ 각종행사점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2학기 업무진행 연수 / 정보공시관련 업무</li> <li>• 각종 행사추진 사항 점검</li> </ul>	수시 수시
10	❖ 학생부연수 ❖ 각종행사점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교생활기록부 기재요령 연수(교사)</li> <li>• 3년 학교생활기록부 각종 기재사항 정리 및 기록</li> <li>• 각종 행사추진 사항 점검</li> </ul>	10월 수시 수시
11	❖ 각종장부정리 ❖ 수능시험준비 ❖ 학생부점검	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 각종 장부정리</li> <li>• 수학능력시험 / 격려식 행사 / 수능감독</li> <li>• 학교생활기록부 정시 마감 처리(3학년)</li> <li>• 기숙사 입·퇴소</li> </ul>	수시 11월초 11월 11월
12	❖ 겨울방학계획 ❖ 3년 졸업사정 ❖ 출석부정리	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 겨울방학 계획 수립 및 방학 중 방과후수업 계획 수립</li> <li>• 3학년 졸업사정회</li> <li>• 출석부 정리</li> <li>• 학교생활기록부 각종 기재사항 기록·점검</li> </ul>	12월초 12월말 12월말 12-2월
1	❖ 신입생배정 ❖ 졸업준비 ❖ 교육계획서준비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신입생 배정(신입생안내서)/등록</li> <li>• 2월말 정년퇴직 교원 상훈 보고</li> <li>• 교육계획서(교무업무, 학사일정, 교육과정 편성표) 준비</li> <li>• 졸업식 행사 (각종 상장 준비)</li> </ul>	1월 1월 1월 1월
2	❖ 진급사정회 ❖ 졸업식행사 ❖ 교무업무정리 ❖ 신학년준비	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1, 2년 진급사정회</li> <li>• 각종 업무자료 정리 및 이관</li> <li>• 교무업무 정리 및 신학기 교무업무생성 준비 작업</li> <li>• 월·2학기말 출석통계 / 결·보강 정리</li> <li>• 학교생활기록부 정리 및 마감</li> <li>• 교과별 교사 수업 시수 배당</li> <li>• 신담임 발표 및 업무분장 편성 / 업무 인계인수서</li> <li>• 학급편성</li> <li>• 기숙사 입사생 선정 및 오리엔테이션</li> <li>• 신학년도 입학식 준비</li> </ul>	2월 학년말 학년말 학년말 학년말 2월 2월 2월 2월 2월 2월

## 4. 학교생활기록부 운영 요원 및 연간 업무 일정표

## (1) 운영 요원

순	소속/업무	직위	성명	비고
1	업무총괄	교장	우**	
2	업무진행	교감	안**	
3	업무관장	교무	채**	
4	업무담당	교사	허**	
5	"	교무실무사	심**	
6	1학년 담당	"	유**	
7	2학년 담당	"	도**	
8	3학년 담당	"	두**	

## (2) 업무 일정표

월	일(요일)	주요업무	담당	비고
3	2(목)	나이스 권한 변경 결재	교무계	
	6(월)	학교생활기록부 기재요령 제작 배포	학생부계	교육청
4	6(목)	2023학년도 학생부 기재요령 1차 연수(교사)	전교사/학생부계	
	19(수)	2023학년도 학생부 연수(학생, 학부모)	학생부계	
	21(금)	학교생활기록부 기초 자료 입력 완료(1년)	1학년 담임	
	26(수)	학교생활기록부 기록 및 자체 점검	전교사/학생부계	
5	24(수)	학교생활기록부 기록 및 자체 점검	전교사/학생부계	
6	7(수)~16(금)	전년도 학교생활기록부 점검(2,3년)	2,3년 담임	
	28(수)	학생부기록 컨설팅, 2차 연수(교사) 학교생활기록부 기록 및 자체 점검	외부강사 전교사/학생부계	
7	3(월)~28(금)	(1학기) 학교생활기록부 최종 작성 및 점검	전교사	
	28(금)	(1학기) 학교생활기록부 마감	교무계	
8	14(월)~25(금)	학교생활기록부 수시 대비 최종 점검(3년)	3년 담당교사	
	23(수)	학교생활기록부 기록 및 자체 점검	전교사/학생부계	
	29(화)	수시 학생부 작성 마감(3학년)	교무계	
9	27(수)	학교생활기록부 기록 및 자체 점검	전교사/학생부계	
10	25(수)	학교생활기록부 작성 3차 연수(교사) 및 점검	전교사/학생부계	
11	13(월)~24(금)	학교생활기록부 정시 대비 최종 점검(3년)	3년 담당교사	
	22(수)	학교생활기록부 기록 및 자체 점검	전교사/학생부계	
12	13(수)	학교생활기록부 기록 및 자체 점검	전교사/학생부계	
2024/ 1	18(목)	학생부 현장 점검단 방문 점검	학생부계	교육청
	19(금)	학교생활기록부 작성 완료	전교사	
2	~9(금)	학교생활기록부 점검 완료	전교사	
	20(화)	학교생활기록부 최종 마무리/진급처리	교무계	
3	4(월)	나이스 2024학년도 운영	교무계	

## 5. 2023학년도 일과표

가. 소수학생선택과목운영 화요일, 목요일 야간에 실시함

나. 1시간 독서활동(2,3학년), 2시간 독서활동(1학년)

내 용	시 작	종 료	특기사항	월	화	수	목	금	토
등교	8:00	8:10	교사 출근						
학생조회(10')	8:15	8:25	학생 출결 기준						
1교시	8:30	9:20		1					
2교시	9:30	10:20		2	장제1				
3교시	10:30	11:20		3					
4교시	11:30	12:20		4					
점심 및 자율활동 (60')	12:20	1:20		점심	자	율	활	동	
5교시	1:25	2:15		5		장제2	장제4		
6교시	2:25	3:15		6		장제3			
청소 및 종례(20')	3:15	3:35		청소					
7교시	3:40	4:30		7					
8교시	4:40	5:30	방과후수업	8	방과후	방과후	방과후	방과후	방과후
저녁식사(55')	5:30	6:25							
야간자율학습1교시(90')	6:30	8:00		9		소수선택 진로집중	소수선택 진로집중		
야간자율학습2교시(90')	8:20	9:50		10		소수선택 진로집중	소수선택 진로집중		
하교버스 1회(10')	5:40								
하교버스 2회(10')	10:00								

## 6. 출결 처리 규정(요약)

구 분	절 차	처 리			
		인정	질병	미인정	기타
보건실 이용	• 담임 - 교과교사 확인증 발급, 보건교사 확인		●		
	• 확인증 없는 경우			●	
교외 행사 참여	• 공공(교육)기관 공문-학부모 동의서(서면)-교장 승인			●	●
	• 사설기관 요청 - 불허			●	
	• 기타 사안 - 교장 승인				●
교외 경시대회	• 학교를 대표하는 경기 및 경연대회 참가(공문)	●			
	• 공공(교육)기관 공문-학부모 동의서(서면)-교장 승인				●
	• 학원 및 사설기관 행사 참여 - 불허			●	
자격증 시험	• 학부모 동의서(서면), 수험표 사본 제출				●
입시 관련	• 대학별 고사(면접, 논술, 적성 등) - 확인증(수험표)	●			
기타 출석 인정	• 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석(협의)	●			
	• 교외체험학습: 절차 준수(연 10일 / 30일 이내)	●			
	• 학업중단숙려 참여(10일 이내)	●			
	• 생리통이 심한 경우(월 1일)	●			



## 7. 기숙사 운영 계획

구 분		세부 운영 내용
기본 방침		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 19시부터 기숙사 입소 후 자기주도학습 실시</li> <li>○ 지도교사(1명) 배치 : 22시까지 (학년부장 및 부장교사)</li> <li>○ 대입 전형별 맞춤형 프로그램 운영               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학생부교과전형, 학생부종합전형, 정시수능 맞춤형 준비</li> </ul> </li> <li>○ 모든 프로그램은 학생 희망 존중</li> <li>○ 기숙사 학생자치회 구성 및 운영 : 자율적, 민주적, 상호 소통의 장 마련</li> </ul>
진로진학상담		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 주기적인 진로진학상담 실시 : 학기별 2~3회</li> <li>- 학년부장, 진로진학상담교사 맞춤형 진학상담 실시</li> </ul>
학력 신장 (내신/수능대비)		<p>▶ 학생부 위주전형(교과, 종합), 정시 수능위주 전형 맞춤형 준비</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 토론·발표협력학습반(심화과정) 개설 운영</li> <li>○ EBS 강의실 운영 : 3개실 컴퓨터 30대</li> <li>○ 고난도 모의고사 ‘주간학습지반’ 운영 및 지도(1,2,3학년 대상)-수익자 부담               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기간: 연간 운영 총 30회 내외</li> <li>- 내용: 주 1회 국어, 수학, 영어 고난도 심화문제 Test(60분-과목별 20분)</li> </ul> </li> </ul> <p>개인별 성적표, 유형별 분석표, 해설지 제공, 인터넷 강의 수강</p>
특별 프로그램		▶ 학생부 종합전형 준비 : 활동 내용 학교생활기록부 기록
학생부 종합 전형	자율활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 선후배 멘토링 프로그램 운영 : 2학년부장</li> <li>- 창조반: 멘토(3학년) - 멘티(2학년) / 교과별 희망 학생</li> <li>- 실력반: 멘토(2학년) - 멘티(1학년) / 교과별 희망 학생</li> <li>- 활동 내용: 주기적 교류와 학습으로 멘토의 Know-How 전수 및 실력 향상</li> <li>- 활동 횟수 : 주 1회 (창조반: 화요일, 실력반: 목요일)</li> </ul>
	동아리 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교과 연계 자율동아리 편성 운영(2,3학년) : 학년부장</li> <li>- 운영 내용: 학년별 진로와 연계한 교과 심화토론 및 발표 중심(5~10명 기준)</li> <li>- 기록: 교과별 세부능력 및 특기사항에 기록</li> </ul> <p>진로활동 &amp; 자율활동에 기록</p>
	진로활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 진로(전공분야) 관련 창의주제활동</li> <li>○ 진로진학 특강: 학기별 1~2회</li> <li>○ 수도권 주요대학 탐방(1학년 대상): 1회(겨울 방학 중)</li> <li>○ 리더십 캠프 운영(1,2학년 대상): 1회(여름 방학 중)</li> </ul>

## 2. 교육연구부

### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연간 교육계획서 작성 및 교육과정 연간일정표</li> <li>• 자율장학-수업장학, 동료장학, 자체연수, 직무연수, 교직원 워크숍 추진</li> <li>• 연간 학습지도 계획, 학습모형개발, 교과별 교과협의회</li> <li>• 교과별 평가기준안 운영 관리, 학업성적관리위원회 조직 및 운영</li> <li>• 정기고사 계획 수립 및 진행, 고사관리</li> <li>• 교육과정설명회 운영, 학부모회 조직 및 운영, 학부모 교육 운영</li> <li>• 학습공동체로 성장하는 학력신장 계획 수립 및 운영</li> <li>• 교원능력개발평가 계획 및 운영, 학교평가 계획 수립 및 실시</li> </ul>
------------------	--

### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
부 장	박**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육연구부 업무 총괄</li> <li>• 교육계획수립/학교혁신계획</li> <li>• 학업성적관리규정</li> <li>• 교원능력개발평가/학교평가/청렴마일리지</li> <li>• 전문적 학습공동체</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 계획 · 운영 및 기안</li> </ul>
교 육 역 량 / 교 육 연 수 계	조**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교원 연수 안내 및 관리 - 직무연수, 교내연수, 자율연수 등</li> <li>• 수업연구(공개수업) 계획 관리</li> <li>• 교과진도 연간운영계획 관리</li> <li>• 교육생 실습생 및 봉사활동 관리</li> <li>• 학부모회 조직 및 학부모 교육 관리</li> <li>• 다문화 교육</li> <li>• 학교역사자료 관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 계획 · 운영 및 기안</li> <li>• 계획 · 운영 및 기안</li> <li>• 기안</li> <li>• 계획 · 운영 및 기안</li> <li>• 계획 · 운영 및 기안</li> <li>• 계획 · 운영 및 기안</li> <li>• 운영</li> </ul>
평 가 관 리 계	조**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학업성적관리규정(교과별평가규정)/회의록</li> <li>• 정기고사 계획·시행/고사원안 관리</li> <li>• 교과협의록 관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 회의록 작성 및 기안</li> <li>• 계획 · 운영 및 기안</li> <li>• 기안 및 공고</li> </ul>
연구정보계	전**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 성적처리(나이스)</li> <li>• 수상관리(나이스등록, 상장인쇄)</li> <li>• 개인인증서/나이스과제카드</li> <li>• 교무일지/나이스연중계획/월중행사인쇄/특근매식비</li> <li>• 공문분류/교육청문서함/우편물</li> <li>• 저소득층(pc등)/홈페이지(업무분장)</li> <li>• 수업물품/사무용품관리</li> <li>• 현수막 출력</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 운영 및 관리</li> </ul>

## 3. 주요업무 연간 세부추진계획

월별	추진항목	세부추진내용	비고
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육계획서</li> <li>교육과정설명회</li> <li>수업공개</li> <li>교과협의회</li> <li>학업성적관리규정</li> </ul>	• 학교현황판	3월초
		• 학교 교육과정설명회 및 학부모 수업공개 계획 수립	3월초
		• 교과별 연간지도계획서 / 교과별 평가기준안(성취평가) 제출	3월초
		• 학업성적관리규정 완료/교육계획서 완료 및 배부	3월
		• 월별 직원연수 및 수업연구 계획 수립	매일
		• 교육생 실습 계획 수립	3월
		• 학교자율선택과제 추진 계획(교사 학습공동체 운영)	3월
		• 평가도구 점검 및 구입신청(OMR-CARD, 소모품)	3월중
		• 성적관리회의록(사안발생시)	연중
		• 교과협의록 작성	매일
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>수업연구</li> <li>1차고사</li> <li>교생실습 운영</li> </ul>	• 월별 직원연수 및 수업연구 (고사관리 연수)/교과협의회	매일
		• 1차고사 준비 및 실시 (시험시간표, 감독) - 성적처리	
		• 교생실습 운영(4.3~4.28)	4월
		• 교원능력개발평가 계획 수립	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>수업연구</li> <li>교생실습 운영</li> </ul>	• 학교 자체평가 계획 수립	
		• 1차고사 실시, 성적처리 결과 발송 및 성적관리회의록 작성	
		• 1차고사 성적분석 및 교과담당 교사 환류(출제방향 제시)	연2회
		• 수업연구(교과협의회) / 교직원 교내 연수	매일
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>수업연구</li> <li>2차고사</li> </ul>	• 교생실습 결과보고(1차)	
		• 수업연구(교과협의회) / 교직원 교내 연수(고사관리 연수)	매일
		• 2차고사 준비	
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>1학기 성적처리</li> <li>교과상 시상</li> </ul>	• 교과협의록 작성(2차고사) 및 성적관리회의록	
		• 2차고사 실시 / 성적처리	
		• 수행평가 점수 입력 및 출력보관	
		• 1학기 성적처리 및 성적단표출력 보관 / 1학기 성적 분석	
		• 교과우수상, 학업진보상, 자기주도학습상 시상	연2회
		• 여름방학 중 41조 연수 계획(NEIS결재: 연구-교감-교장)	7월
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>3년 1차고사</li> <li>2학기 업무진행</li> </ul>	• 방학 중 해외 연수, 직무연수 현황파악	
		• 1학기 자료정리 및 2학기 업무준비	
		• 2학기 1차고사 준비 및 실시(3학년)	
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>수업연구</li> <li>교원능력개발평가</li> </ul>	• 2학기 업무진행 연수/ 교직원 교내 연수(고사관리 연수)	
		• 수업연구(교과협의회) / 교직원 교내 연수(고사관리 연수)	매일
		• 교육능력개발평가 시작	연1회
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>수업연구</li> <li>1차고사</li> </ul>	• 교직원 워크숍(10월) 계획 수립	연1회
		• 교직원 워크숍 계획 수립 및 실시	매일
		• 1차고사 준비 및 실시 / 성적처리	연1회
		• 1차고사 성적분석 및 교과담당 교사 환류(출제방향 제시)	연2회
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교자체평가</li> <li>수업연구</li> </ul>	• 학교 자체평가 실시	
		• 직원연수 및 수업연구(교과협의회, 고사관리 연수)	매일
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>2차고사</li> <li>학기말 성적처리</li> <li>교육계획 평가</li> </ul>	• 2차고사 실시 / 성적처리	
		• 2학기 성적처리 및 성적단표출력 보관 (수행평가 포함)	
		• 교육계획 결과 평가 및 신년도 계획 수립	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>부장 연수</li> <li>교과협의회</li> </ul>	• 교과협의회(교과별 사업운영 평가 및 신학년 계획수립)	
		• 교육계획서(교무업무, 학사일정, 교육과정편성표)	연1회
		• 부장 연수 계획 및 실시	연1회

월별	추진항목	세부추진내용	비고
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>교과상 시상</li> <li>교육계획서 제작</li> <li>새학년 준비</li> </ul>	• 교과우수상, 학업진보상, 자기주도학습상, 학업우수상 시상	연2회
		• 교육계획서 제작	연1회
		• 담당업무 교육 및 업무 인계인수	연1회
		• 교육과정세움주간 계획 및 실시(신임교사 연수)	연1회

#### 4. 교단 선진화를 위한 자율장학 및 연수

##### 가. 목표

- 1) 연구하는 교직풍토를 조성하고 직무수행 환경을 개선한다.
- 2) 새로운 정보 교환을 통한 교수-학습 방법의 혁신을 이룬다.
- 3) 교사 상호간의 연수 및 자기 연찬으로 교직의 전문성과 효율성을 높여 올바른 교육관을 확립한다.
- 4) 자료 개발을 통한 교단 교육을 개선하며, 학생의 창의력과 문제해결 능력을 향상시키는 교수-학습 활동으로 자기주도적인 학습능력을 향상시킨다.

##### 나. 방침

- 1) 외부의 교사연구회와 연계하여 폭넓은 지식과 정보를 습득한다.
- 2) 자율연수, 직무연수, 각종 발표회 참여 등 연수기회를 확대한다.
- 3) 교원 친목 및 각종 업무의 효율적인 운영을 위한 연수 기회를 확보하고 실시한다.
- 4) 교과별 연구 및 공개수업과 참관수업 등 자율 장학 활동을 정기적으로 실시하여 교사의 교수-학습 방법을 연구하고 개선한다.

##### 다. 추진내용

- 1) 일반연수
  - 가) 일반연수는 월 1회 이상 실시하며 발표 주제는 아래 주제 중 발표자가 임의 선정한다.
- 2) 직무연수
  - 가) 부서별 업무와 관련된 직무연수 및 개별 교과에 대한 직무연수
  - 나) 통합 교과형 논술과 관련된 직무연수
  - 다) 수요자 중심의 다양한 직무연수과정 전교사 연수 참여 및 기회 확대
- 3) 일반 및 직무연수 월별 발표계획

월별	발표자	내용	월별	발표자	내용
3월	교장	법정의무교육	8월	김**	창의적체험활동 기재요령
	교감	불법찬조금 근절 및 학습부교재 리베이트 근절		교감	불법찬조금 근절 및 학습부교재 리베이트 근절
4월	박**	학업성적관리규정 및 교사관리 선행교육 및 선행출제 예방	9월	박**	교사관리 선행교육 및 선행출제 예방
	윤**	재활용품 분리배출 세부요령		교장	법정의무교육
5월	박**	교내외 생활지도	10월	김**	기초학력
6월	박**	교사관리 및 성적처리 절차	11월	김**	개인정보 관리
	한**	고교학점제 대비 학습자 중심 공간조성		채**	생활기록부 기재요령
7월	남**	도서관에서 미래탐색	12월	박**	교사관리 및 성적처리 절차
				박**	2023 신학년 계획

※ 학교사정 및 교육청 지침에 따라 내용이 변경될 수 있음

## 4) 수업연구

- 가) 각 교과별 협의회를 거쳐 수업연구의 주제와 발표자를 선정한다.  
 나) 수업 대상 교실은 담임의 협조를 얻어 지도교사가 환경을 조성한다.  
 다) 시간을 조정하여 다수 참석을 유도하고 수업이 없는 전 교사가 참석한다.  
 라) 수업참관록을 토대로 교과 협의회를 당일 운영한다.  
 마) 수업 동영상은 홈페이지 2회 이상 탑재 시 수업연구로 인정한다.  
 바) 수업연구 월별 발표계획

월	과 목	담당교사	학년	교수 - 학습 행동수칙	
				교수 5수칙	학습 5수칙
3	언어와 매체	한**	3	1. 예습과제 제시 2. 구체적 목표설정 3. 의도적 질문 4. 형성 평가 5. 요약 정리	1. 예습 잘하기 2. 학습목표 파악하기 3. 질문과 발표 잘하기 4. 내용 요약하기 5. 복습 잘하기
4	수학, 수학 I	박**	1, 2		
5	화학 I	김**	2		
6	생활과 윤리	양**	2		
8	정치와 법	최**	2		
9	국어	김**	1		
10	영어	강**	1		
11	미술	오**	1		

※ 교과의 형편에 따라 교과 협의회를 거쳐 연구 발표자를 교체할 수 있다.

※ 신규교사는 전문적 학습공동체 ‘나눔’ 활동 후 2년 차에 수업연구를 실시한다.

## &lt;참고&gt; 연도별 교과 수업연구 발표자

교과		2017년	2018년	2019년	2020년	2021년	2022년	2023
국어 (한문)	10	한재진	유선화	최지훈	장현규	정희원	유진기	한재진 김선영
수학	9	박정인	박창섭	김형민	오한결	두용운	박정인	박정인
외국어 제2외국어	10	차미란	박혜진	송도원	최수연	오재관	이가형	강지은
사회	11	임영수	이조은	이희정	허운정	황향자	이승민	최하은 양현우
과학 가정	9	김옥경	윤정의	김춘빈	장지영	고영래	장지영	김민정
예체	6	이한우	임소연	임소연	박소연	온지혜	오윤정	오윤정
비고	55	①신임 2년 차를 우선한다. ②장학지도 대상과목을 대상으로 한다. ③교과협의회에서 교과별로 결정한다. ④자율수업 공개를 연 2회 이상 한 경우 대신한 것으로 본다. (촬영 후 홈페이지 공개, 지도안 제출)						

5) 교과협의회 구성과 운영

가) 교과협의회는 교과별로 구성한다.(아래 참고)

교과/인원		대 표	구 성 원
경 영	2	교장, 교감	우**, 안**
국 어 (한문)	10	양**(19~20), 유**(20 ), 남**(21 ), 유**(22 ), 김**(23~ )	유**, 남**, 한**, 김**, 장**, 유**, 김**, 모**, 주**, 박**
수 학	9	두**(15 ), 박**(16~19), 김**(20 ), 두**(21~22), 김**(23 )	임**, 권**, 박**, 두**, 도**, 김**, 오**, 최**, 김**
외국어	10	김**(19~20), 차**(20 ) 강**(21~23)	조**, 강**, 송**, 오**, 최**, 이**, 성**, 나** 최**, 양**
사 회	11	한**(17~18), 김**(18~ ), 허**(20 ), 황**(21~22) 이**(23 )	이**, 이**, 양**, 허**, 황**, 최**, 이**, 김**, 임**, 지**, 이**(민**)
과학 가정	9	윤**(15~16), 장**(18~ 20), 이**(21~22), 김**(23~	차**, 고**, 장**, 김**, 윤**, 김**, 이**, 임**, 윤**
예체 보건 상담	9	이**(16~18), 채**(15, 19), 이**(20~21), 이**(22~	이**, 채**, 조**, 임**, 오**, 임**, 최**, 김**, 박**
계	60		

나) 교과협의회는 다음 각호의 사항을 협의하여 추진한다.

(1) 월별 토의사항

월	주 제	비 고
3, 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학기별, 연간교수·학습계획</li> <li>• 연간평가계획-평가유형별 반영 비율 등</li> <li>• 수행평가 계획(방법, 시기, 배점, 점수부여기준)</li> <li>• 교과목별 성취도별 기준 성취율(원점수), 성취도별 부여 가능한 비율 협의(성취평가제 적용 계획)</li> <li>• 성취평가제 성취기준, 성취수준 마련</li> <li>• 최소성취수준(3월, 국·수·영)</li> <li>• 정기고사 확인교사, 2검교사(3월)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교수·학습 계획 시 평가 계획 반영</li> </ul>
4, 6, 9, 11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정기고사 계획(출제, 검토, 채점)</li> <li>• 변동분할점수 산출(해당과목)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 문항정보표 작성</li> <li>• 포장 전 최종 확인 제도화</li> <li>• 고사기간 중 공동 채점 제도화</li> <li>- 서술형평가 채점기준 보완·수정</li> </ul>
5, 7, 10, 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정기고사 결과 분석</li> <li>• 교수·학습 방법 타당성 점검</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 문항분석, 예상정답률(예상평균) 차이, 표준편차 확인</li> <li>• 성취도별 학생 비율의 집중도 분석 (교육정보시스템의 성적 분석 자료 활용) → 대책 수립</li> <li>• 교수·학습계획 및 방법 수정</li> </ul>
1, 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연간 활동 환류, 신학년도 교수·학습 계획, 신학년도 평가계획 수립</li> <li>• 성취평가제 성취기준, 성취수준 마련</li> </ul>	

(2) 전문가 초빙 연수활동 추진 - 연수회, 세미나, 정보교환, 선진견학 활동 등

## 5. 교원 의무연수 계획

가. 교직원 의무 연수를 전북교육연수원에서 운영하는 원격연수(2023 교원의무연수 과정 I, II)를 수강하여 이수할 예정임

1) 2023 교원의무연수 과정 I, II

가) 교과내용(28차시+21차시)

[학교폭력예방] 학교폭력의 개념과 유형

[학교폭력예방] 학교폭력 상담 및 교사의 역할

[자살예방] 생명 존중을 통한 행복한 삶

[자살예방] 아동·청소년 이상 심리 이해

[자살예방] 아동·청소년 자살의 특성 이해

[자살예방] 아동·청소년 자살 예방 교육

[자살예방] 학교 위기관리 프로토콜

[자살예방] 학생 자살 시도 위기관리 사례

[인성] 인성교육에서 추구하는 핵심 가치·덕목과 역량

[통일] 평화적 시민성 함양을 위한 통일교육

[인권] 혐오와 차별 없는 학교문화 만들기

[인권] 노동인권교육

[교권보호] 교육활동 침해행위 유형별 대응 방안

[안전] 학교 생활안전

[안전] 교내 보행자 및 교통안전

[안전] 학교 주변 보행자 및 교통안전

[응급처치] 성인 심폐소생술

[응급처치] 소아 및 영아 심폐소생술

[응급처치] 자동심장충격기 사용법과 기도폐쇄 처치

[개인정보보호] 개인정보의 개념 및 보호 원칙

[개인정보보호] 개인정보의 처리 (I)

[개인정보보호] 개인정보의 처리 (II)

[개인정보보호] 개인정보의 수집·이용 동의서 작성 시 고려사항

[정보보안] 정보보안의 개요

[정보보안] 정보보안 위협과 침해사고 사례

[긴급복지 신고의무자] 2023 긴급지원 신고의무교육

[다문화이해] 알쏭달쏭, 다문화 용어 들여다보기

[다문화이해] 출발선 평등을 위한 다문화교육 정책

[4대 폭력예방] 성폭력에 대한 이해와 예방교육

[4대 폭력예방] 성희롱에 대한 이해와 예방교육

[4대 폭력예방] 성매매에 대한 이해와 예방교육

[4대 폭력예방] 가정폭력에 대한 이해와 예방교육

[4대 폭력예방] 혐오와 폭력예방

[아동학대예방 및 아동학대 신고의무자] 아동학대 신고의무자 및 공공부문 종사자 아동학대 예방교육(2022년) 1차시

[장애인식개선] 고용노동부·보건복지부가 함께하는 직장 내 장애인 인식개선 및 사회적 인식개선 통합 교육(장애 생각해보기)

[장애인식개선] 고용노동부·보건복지부가 함께하는 직장 내 장애인 인식개선 및 사회적 인식개선 통합 교육(장애인과 권리 알아보기)

[장애인식개선] 고용노동부·보건복지부가 함께하는 직장 내 장애인 인식개선 및 사회적 인식개선 통합 교육(장애인과 '함께'살아가기, 일하기)

[장애인학대 신고의무자] 장애인학대 및 장애인 대상 성범죄 예방과 신고 1차시

[장애인학대 신고의무자] 장애인학대 및 장애인 대상 성범죄 예방과 신고 2차시

[청렴(부정청탁방지)] 청탁과 이권개입

[청렴(행동강령)] 공무원 행동강령의 의의(행동강령의 개요 및 적용)

[청렴(갑질예방)] 갑질 유형별 사례분석의 이해

[청렴(이해충돌방지)] 이해충돌가능성

[청렴(직장내괴롭힘방지)] 직장 내 괴롭힘 사례와 예방

[청렴(공익신고자보호제도)] 부패신고자 보호제도

[정보공개] 우리가 알아야 할 정보공개제도1차시

[정보공개] 우리가 알아야 할 정보공개제도 2차시

[정보공개] 우리가 알아야 할 정보공개제도 3차시

[정보공개] 우리가 알아야 할 정보공개제도 4차시

나) 교육안내

(1) 2023 교원의무연수 과정 I

※ 인정시간 안내: 28시간

※ 학습진도율 90%(63점) 이상, 설문참여, 수료평가(기회 3회) 60%(18점) 이상 득점시 이수

(2) 2023 교원의무연수 과정 II

※ 인정시간 안내: 21차시, 709분(실제 재생시간)

※ 학습진도율 90%(63점) 이상, 설문참여, 수료평가(기회 3회) 60%(18점) 이상 득점시 이수

(3) 교육내용별 차시 수

학교폭력(2), 자살예방(6), 인성(1), 통일(1), 인권(2), 교권보호(1), 안전(3), 응급처치(3), 개인정보보호(4), 정보보안(2), 긴급복지 신고의무자(1), 다문화이해(2), 4대 폭력예방(5), 아동학대 예방 및 신고의무자(1), 장애인식 개선(3), 장애인 학대 신고의무자(2), 청렴(6), 정보공개(4)

2) 청렴교육

가) 목적 : 청렴교육을 통한 구성원의 청렴의식 제고

나) 교육 운영

(1) 교육일정: 2023. 3. ~ 12.

(2) 교육대상: 전체 교직원(교육공무직 포함)

(3) 자체 연수 계획

순	교육과정(청렴교육)명	차시	일정	연수자
1	부정 청탁 및 금품수수 금지 교육	0.5	3월	교장
2	부패 방지 관련 교육	0.5	3월	교장
3	불법찬조금 근절 및 학습부교재 리베이트 근절	1.0	3월	교감
4	부패로 큰코다친 나라들(시청각 자료)	0.5	5월	국민권익위 청렴연수원
5	뇌물과 부패방지법(시청각 자료)	0.5	6월	//
6	불법찬조금 근절 및 학습부교재 리베이트 근절	1.0	8월	교감
7	청탁금지법 바로알기	1.0	9월	교장



## 6. 교육과정 설명회 및 수업공개 운영

### 가. 교육과정 설명회

- 1) 일시 : 2023.03.15.(수)
- 2) 교육과정 설명회 세부추진 계획
  - 가) 교육연구부 : 운영계획 수립 및 진행 협조
  - 나) 교육과정부 : 홈페이지에 교육과정에 대한 전반적인 내용 탑재
    - 2023 전북여고 교육과정
    - 고교학점제
  - 다) 학년부 : 교육과정 설명회 진행

시간	내용	비고
19:00 ~ 20:00	- 학년운영 계획 및 협조사항 안내 - 고교학점제 설명(1학년)	학년부장
20:00 ~ 21:30	- 학급운영 계획 - 담임과의 만남	각반 담임

### 나. 수업공개

- 1) 공개대상 : 전 학년, 전교사, 전 학급(특별교실 포함)
- 2) 공개일시
  - 가) 교사 수업공개 : 연중 수시
  - 나) 학부모 수업공개 : 2023.03.15.(수) 09:30~12:20(2교시~4교시)
- 3) 공개절차 및 방법
  - 가) 학부모에게 안내문을 발송하고 홈페이지에 게시한 다음 SMS를 통해 공지한다.
  - 나) 수업지도안은 간소화하여 작성한 후 공개하고 평소 수업을 있는 그대로 보여준다.
  - 다) 동료교사에게 수업단원을 미리 공지하여 수업참관에 앞서 동일한 내용이나 단원에 대한 자신의 수업진행 방법을 연구하여 비교를 통한 배움의 기회를 제공한다.
  - 라) 수업참관은 동 학년 동 교과 참관을 최우선으로 하되, 수업이 없을 경우 타 학년 동 교과 순서로 참관을 하도록 한다.
  - 마) 수업 참관 후 참관 소감문을 작성하여 제출하고, 교과협의회를 통해 교과에서 공유할 부분 및 차후수업 방향에 대해 논의한다.
- 4) 기대효과
  - 가) 수업공개를 통해 학부모의 학교에 대한 이해를 높이고, 교육활동 참여 기회를 확대한다.
  - 나) 교내 장학 활성화를 통해 수업중심의 학교 운영을 도모한다.
  - 다) 수업공개 실시 및 참관결과는 수업개선을 위한 자료로 활용한다.

## 7. 학부모회 구성 및 학부모 교육활동

### 가. 목표

- 1) 교육공동체로서 교육 본질에 합당한 학부모회의 정립 및 학교교육에 대한 이해 증진
- 2) 가정의 교육적 기능 회복을 통한 전통적 가정 교육관 복원 및 학부모의 역할 증대로 자녀의 바른 가치관 확립
- 3) 자녀의 총체적 이해를 바탕으로 한 진로탐색 지도능력 향상과 과외 자제를 통한 사교육비 절감
- 4) 학생의 인격존중과 학습권 보호로 공교육의 내실화 및 신뢰 회복

### 나. 구성

- 1) 3월(교육과정 설명회)에 학급 학부모회 구성(학급대표 1명 선출)
- 2) 학부모회 임원구성 : 학부모회는 회장 1명, 부회장 1명, 총무 1명

### 다. 학부모회의 기능

- 1) 학교 운영에 대한 의견제시 및 학교 교육 모니터링
- 2) 학부모 자원봉사 등 학교 교육 활동에 참여·지원
- 3) 자녀교육 역량강화를 위한 학부모 교육
- 4) 그 밖에 총회나 대의원에서 의결한 사업

### 라. 학부모 교육활동 추진 내용

추진항목	추진내용	목표시기	주관
교육과정 설명회 및 수업공개	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육과정 설명회 및 학교 안내</li> <li>수업공개일 날</li> <li>교육과정에 관한 설문 조사</li> <li>학부모 사이버 상담 및 교육정책 의견함 설치 운영</li> </ul>	3월 3월 수시 연중	교육연구부 " 교무기획부 "
진로진학 입시설명회	<ul style="list-style-type: none"> <li>대학입시 안내 및 설명회</li> </ul>	연중	진학팀
학교폭력 및 인권교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교폭력 예방 및 인권 교육</li> <li>흡연 및 약물 오남용 예방 교육</li> <li>가정폭력, 성폭력예방 및 아동학대 교육</li> </ul>	수시	인성안전부

### 3. 인성안전부

#### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인성 및 인권 교육</li> <li>• 학생자치활동 강화</li> <li>• 안전 교육 및 지도</li> <li>• 생명존중 및 자살예방 교육</li> <li>• 학교 폭력 예방 - 집단 따돌림, 왕따, 신체 및 언어폭력, 사이버 폭력</li> <li>• 기본 생활 습관 및 예절 지도               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 질서 지키기, 쓰레기 안 버리기, 올바른 생활태도</li> <li>- 인사 잘하기, 실내정숙, 단정하고 품위 있는 복장 지도</li> <li>- 사이버 예절 지도</li> </ul> </li> <li>• 상담 주간 운영 계획 및 수립 및 운영</li> </ul>
------------------	--

#### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
부 장	박**	인성안전 업무 기획 및 총괄	
자치활동계	민** (이**)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 자치활동, 학생회조직 및 운영, 간부수련회지도</li> <li>- 학급회의록 관리, 건의사항 처리</li> <li>- 생활지도, 상벌, 징계, 졸업가운 관리</li> </ul>	
학생교육계	차**	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 인성·인권양성평등·학교폭력 예방교육</li> <li>- 7대 안전교육 계획 및 안전교육</li> <li>- 안전·소방·교통지도</li> </ul>	
상담계	박**	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학생상담 계획 및 기록 총괄</li> <li>- 상담주간 운영 계획</li> <li>- 학교폭력 사안 조사 및 전담기구 회의 개최</li> </ul>	
생활지도	1년-지** 2년-성** 3년-이**	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학년 생활지도 (교복 바르게 입기, 기본 생활습관 지도)</li> <li>- 학년 생활지도 모범학급 추천 (7월, 12월)</li> <li>- 주생활 실천목표에 따른 HR주제 제시 및</li> <li>- 리로스쿨에 회의록 작성 안내</li> </ul>	

#### 3. 주요업무 연간 세부추진계획

월별	추진항목	세부추진내용	비고
3	학생상담	학생상담	
	학생자치회조직	학급회(HR), 인성부 조직 학생자치회 간부 수련회	
	교내생활지도	예절지도 - 인사, 언어예절(욕설 사용 금지) 금연, 하급생 사랑하기, 교복 바르게 입기 지도	

월별	추진항목	세부추진내용	비고
4	기본생활 습관지도	교통지도, 승차지도, 금연지도 질서 지도 :한줄 서기(급식실, 화장실, 스쿨버스) 학교 규칙 지도 상담활동 강화 학교폭력 예방 / 학생 자치회 운영	
5	교내·외 생활지도	춘계 현장체험학습 지도 체육대회 경기질서 지도 스승의 날 행사 (청소년의 달, 성년의 날) 모범 학생 표창	
6	용의복장	교복 바르게 입기 지도 2023학년도 학교주관교복구매 추진	
7	학생회활동	학생회장 선거 및 투표	
	하계생활지도	여름철 안전사고예방 방학 중 비상 연락망 조직 및 점검	
8	학생회 조직 및 임명	새로운 임원 구성 학생회 간부 수련회	
9	기본생활 습관지도	교칙 준수 지도 실내화 착용 지도 교복 바르게 입기 지도	
	학교주변, 순회지도	음주, 흡연, 약물 오남용 방지	
10	교외생활지도	수련 활동지도 추계 현장학습 지도, 테마식 현장학습 지도	
11	질서지도	모범 학생 표창 교내·외 순회지도 강화	
12	방학 중 생활 지도	연말연시 생활지도 상담활동 강화	
	수험생지도	수능 시험 후 생활계획 수립 지도 예비 대학생 지도	
1·2	생활지도, 신학기준비	졸업식 전·후 생활지도 / 신입생 학교생활 안내 신입생안내자료 준비	

#### 4. 2023년 주생활 실천 목표

월	생활목표	주	일	주생활목표	HR 주제(계획)
3	규칙생활 및 학습분위기 조성	1		• 좋은 학습 분위기를 이루자	• 면학분위기 조성방안
		2	6	• 환경을 깨끗이 하자	• 교실환경 청결 유지 방안
		3		• 실내에서 정숙하자	• 실내정숙 방안에 대한 협의
		4	20	• 시간을 잘 지키자	• 시종시간을 지킬 수 있는 방안
		5		• 친구를 사랑하자	• 학교폭력 예방을 위한 방안 협의
4	예절바른 생활	6	3	• 인사를 잘하자	• 바른 인사의 생활화
		7		• 현장학습을 안전하고 보람있게	• 안전하고 보람있는 현장학습 방안
		8	17	• 복장을 단정히 하자	• 복장을 단정히 할 수 있는 방안
		9	24	• 부지런히 공부하자	• 공부할 수 있는 분위기 조성

월	생활목표	주	일	주생활목표	HR 주제(계 획)
5	경애와 명량한 학교생활	10		• 은혜 깊은 생활을 하자	• 고마운 분들을 기쁘게 해 드리기
		11		• 서로 돕는 생활을 하자	• 불우 학우 돕기
		12	15	• 복도 통행을 조용히 하자	• 바람직한 통행 방법 협의
		13	22	• 주위의 낙서를 지우자	• 낙서 않기 운동 전개
		14		• 자율학습을 잘하자	• 스스로 공부하는 생활태도
6	협동심과 봉사하는 생활	15		• 나라를 사랑하자	• 나라사랑 하는 마음 갖기
		16	12	• 바른 언어생활을 하자	• 언어 습관 개선하기
		17	19	• 수업태도를 바르게 갖자	• 바른 수업 태도 갖기 방안 협의
		18		• 봉사하는 태도를 기르자	• 봉사하는 삶의 생활화 방안
7	공익과 질서	19		• 휴지를 버리지 말자	• 휴지를 버리지 않는 생활태도
		20	10	• 고운말을 쓰자	• 바른 말 사용하기
		21	17	• 계획하는 생활을 하자	• 실천 가능한 계획표 짜기 방안
8	책임과 의무	1	7	• 저축하는 습관을 기르자	• 저축목표액 달성
		2		• 규칙적인 생활을 하자	• 약속을 잘 지키기 생활화
		3		• 주위 환경을 깨끗이 하자	• 청소를 깨끗이 하는 방법
		4	28	• 친구를 소중히 여기자	• 친구를 이해하고 배려하는 방안
9	경애와 명량한 학교생활	5	4	• 자율학습을 잘하자	• 실내 정숙 방안
		6		• 시종시간을 잘 지키자	• 시종시간 준수를 위한 노력
		7	18	• 용의를 단정히 하자	• 단정한 복장을 갖추기 위한 방안
		8		• 낙서를 하지 말자	• 낙서 지우기
10	독서의 달	9		• 좋은 책을 읽자	• 좋은 독서 습관 기르기 방안
		10		• 부지런히 공부하자	• 스스로 공부할 수 있는 방안
		11	16	• 보람찬 현장학습이 되자	• 안전하고 의미 있는 현장학습
		12		• 복장을 단정히 하자	• 용의를 단정히 할 수 있는 방안
		13	30	• 규칙적인 생활을 하자	• 실내 정숙 생활태도 확립
11	면학하는 생활	14		• 청소를 깨끗이 하자	• 명량한 인사하기
		15	13	• 계획하는 생활을 하자	• 자기 책결상 고치기
		16		• 정리정돈을 잘하자	• 면학분위기 조성 방안
		17	27	• 서로 돕는 생활을 하자	• 불우한 이웃을 도울 수 있는 방안
12 1 2	상부상조 책임과 의무	18		• 규칙적인 생활을 하자	• 규칙적인 생활태도 협의
		19	11(3년)	• 청소를 깨끗이 하자	• 청소를 잘 할 수 있는 방안
		20	18	• 계획하는 생활을 하자	• 생활시간을 관리하는 방안
		21		• 정리정돈을 잘하자	• 비품 관리
		22	19(1,2년)		

## 5. 안전교육 운영계획

### 가. 안전한 학교 특색사업

#### 1) 주요내용

##### ○ 매월 안전 점검의 날

- 근거 : 재난 및 안전관리 기본법 제66조의6, 같은 법 시행령 제73조의6
- 도교육청 지침에 따라 점검 실시

##### ○ 해빙기, 여름철, 겨울철 안전 점검

- 시군교육지원청에서 점검 실시

- 학생 ‘안전 동아리’조직 운영으로 안전문화 확산
  - . 학교 안팎의 안전의식 개선을 위한 학생 자치적 안전 활동
  - . 자율적 안전 동아리 활동으로 학교 안전문화 개선
  - . 학생 안전봉사활동으로 안전의식 개선 및 안전사고 예방

## 2) 추진일정

- 학년 초 또는 수시로 자율동아리 조직
- 안전 자율동아리 운영비는 학교의 학생 동아리활동 예산지원 권장
- 학생회 및 학급회의시에 ‘안전 주제’를 선정하여 회의 실시
- 학생 ‘안전 자율동아리’ 활동 내용
  - . 안전 자율동아리는 수에 상관없이 자율적으로 조직 운영
  - . 학생 자율동아리가 주최한 학교 안전 디베이트(토론회) 대회 개최
  - . 학교행사에 안전사고 예방을 위한 대책 마련
  - . 점심시간, 쉬는 시간에 안전사고 예방을 위한 봉사활동
  - . 학교 안팎의 안전 취약지역에 대한 대책마련
  - . 학교 경찰 전담관 및 지역경찰관과 협업으로 순찰 봉사활동
  - . 안전문화 의식 개선을 위한 소논문 대회 개최
  - . 학교 안전 자율동아리별 안전문화 확산을 위한 기타 활동 전개

## 나. 교육활동 안전 대책

### 1) 학사일정별 안전관리 연간 계획

구분	학사일정		안전교육	재난대비 비상훈련
	교내	교외		
3월	입학식, 개학식 학교안전계획 작성		학교 교내생활 안전교육 미세먼지 교육	연간 훈련계획 설명회
4월			화재 및 실험실습 안전교육	황사·미세먼지 훈련
5월	1차고사 춘계 체육대회	현장체험학습	교내·외 안전사고 예방 지도 재난 안전교육	화재 훈련 (소방서 합동 훈련) 체험학습활동 버스사고 대응 훈련
6월			물놀이 안전 예방 지도	
7월	2차고사 여름방학		폭염 관련 예방 지도	
8월	2학기 개학 3년 1차고사		물놀이 및 식중독 예방 지도	
9월			안전사고 예방 중점지도	
10월	1.2년 1차고사 3년 2차고사	1학년 테마식 현장체험학습	등산 및 야외활동 안전교육	재난대응 안전한국훈련 (지진대피 훈련 등 현장훈련 2회 포함)
11월		대학수학능력시험	화재 예방 지도 강화	실험·실습안전 훈련

구분	학사일정		안전교육	재난대비 비상훈련
	교내	교외		
			미세먼지 교육	
12월	1.2년 2차고사 겨울방학		겨울철 관련 안전교육	
1월	졸업식		겨울철 야외 활동 안전교육	
2월	종업식		졸업식 전후 교내·외 안전교육	

※ 학사 일정은 학교 사정에 따라 변경할 수 있음.

#### 다. 재난 대비 훈련 연간 계획

일정	훈련명	훈련유형	대상	담당자	비고
3월	연간 훈련계획 설명회	토론기반훈련	모든 교직원	인성안전	
4월	황사·미세먼지 훈련	토론기반훈련	학교장 및 담당 교직원	보건교사	
5월	화재 훈련	현장훈련	모든 교직원과 학생	인성안전	소방서 합동
9월	체험학습활동 버스사고 대응 훈련	토론기반훈련	체험학습 지도교사	학년부장	
10월	재난대응 안전한국훈련 (화재 등 현장훈련 2회 포함)	워크숍 및 현장훈련 등	모든 교직원과 학생	인성안전	
11월	실험·실습안전 훈련	토론기반훈련	학교장 및 담당 교직원	과학부	

#### 라. 학생 및 교직원 안전교육 시행 계획

##### 1) 학교안전교육 연간 계획

구분	차시	시행일	영역	주제	담당	1학년		2학년		3학년		비고
						1	2	1	2	1	2	
생활 안전	1	연중	영양식생활교육	식품안전 및 영양·식생활 교육	가가/과학	1	1	1	1	1	1	교과
	2	연중	안전사고예방	실험실습안전 및 보호장구사용	과학	1	1	1	1	1	1	교과
	3	7월	안전사고예방	여름철 물놀이 안전교육	수학	1		1		1		교과
	4	연중	안전사고예방	선택한 운동의 안전수칙	체육	1	1	1	1	1	1	교과
	5	5.11~12	안전사고예방	운동 상해 발생 시 대처방법	체육	1		1		1		체육행사
	6	연중	안전사고예방	여가활동 안전교육	음미일	1	1	1	1	1	1	교과
			소계			10		10		10		
교통 안전	1	연중	교통안전	대중교통 안전교육	영어		1		1		1	교과
	2	연중	교통안전	등굣길 안전교육	영어	1	1	1	1	1	1	교과
	3	4.10	교통안전	세월호 계기교육 및 선박안전	담임	1		1		1		자율활동
	4	5.11~12	교통안전	현장체험학습 안전교육	담임	1		1		1		자율활동
	5	7.12	교통안전	야영활동 및 수상 안전교육	담임	2		2		2		자율활동
	6	연중	교통안전	이륜차 안전한 이용과 점검	국어	1		1		1		교과
	7	연중	교통안전	자동차 사고와 원인파 예방법	국어		1		1		1	교과
	8	연중	교통안전	보행자 안전교육	수학		1		1		1	

구분	차시	시행일	영역	주제	담당	1학년		2학년		3학년		비고
						1	2	1	2	1	2	
			소계			10		10		10		
폭력예 방 및 신변보 호	1	3.8/8.14	학교폭력예방	학교폭력의 실태 및 대처방안	인성	1	1	1	1	1	1	자율활동
	2	3.30	아동학대예방교육	아동학대 예방교육	인성	1		1		1		자율활동
	3	6.26	성폭력예방	성폭력예방교육	보건	1		1		1		자율활동
	4	7.3	사이버폭력예방	사이버폭력 유형 및 대처	정보	1		1		1		자율활동
	5	8.24	가정폭력예방	가정폭력예방교육	보건		1		1		1	자율활동
	6	12.04	학생자살예방	자신과 타인의 소중함 인식	보건		1		1		1	자율활동
	7	11.01	성폭력예방	성폭력, 성매매 예방	보건		2		2		2	자율활동,초빙
	8	11.20	양성평등	양성평등교육	보건		1		1		1	자율활동
			소계			10		10		10		
약물 및 사이버 중독	1	6.28	학생자살예방	자살예방교육 및 생명존중	보건	2		2		2		자율활동
	2	4.27	학생자살예방	자살예방교육(정신건강증진)	보건	1		1		1		자율활동
	3	5.08	정보통신윤리교육	스마트폰의 건전한 사용방법	정보	1		1		1		자율활동
	4	6.29	약물오남용예방	향정신성 물질에 대한 이해	보건	1		1		1		자율활동
	5	10.04	학생자살예방	자살예방교육	보건		2		2		2	자율활동
	6	9.25	흡연예방교육	흡연예방,약물오남용예방교육	보건		1		1		1	자율활동
	7	10.23	정보통신윤리교육	인터넷의 건전한 사용방법	정보		1		1		1	자율활동
	8	12.06	게임, 인터넷 중 독 및 도박예방	게임, 인터넷, 스마트폰 중독 예방	정보		1		1		1	자율활동
			소계			10		10		10		
재난 안전	1	연중	재난안전	황사,미세먼지 대비	사회	1		1		1		교과
	2	5월	소방훈련	재난(화재)대응 안전한국훈련	인성	1		1		1		소방서합동
	3	연중	재난안전	홍수 및 태풍 대처	사회	1		1		1		교과
	4	10월	소방훈련	자연재해(지진) 대피훈련	인성		1		1		1	자율활동
	5	연중	재난안전	대설 및 한파 대처	수학		1		1		1	교과
	6	연중	재난안전	전기/가스 안전 및 화재예방	수학		1		1		1	교과
			소계			6		6		6		
직업 안전	1	연중	직업안전	직업병의 진단 예방 및 대처	진로,과	1		1		1		교과
	2	연중	직업안전	작업장의 안전 수칙 및 보호	과학		1		1		1	교과
	3	연중	직업안전	산업재해의 대책과 재해보상	사회		1		1		1	교과
			소계			3		3		3		
응급 처치	1	8.30	응급처치	응급처치의 이해	보건			2		2		자율활동
	2	8.30	심폐소생술	심폐소생술 및 제세동기 사용법	보건	2						자율활동
			소계			2		2		2		
계						51		51		51		

## 2) 교직원 안전교육 계획

구분		교직원 수(명)			안전관련 전문교육(15시간) 이수			
		교원	직원	계(A)	교원	직원	계(B)	이수율 (B /A)×100
2021.3. ~ 2024.2	2021	59	29	88	55	24	79	89.7
	2022	59	29	88	58	27	85	96.5
	2023	59	29	88	59	29	88	100

## 3) 학생 및 교직원 심폐소생술 계획



교육대상 인원수(명)				교육실시 인원 수(명)				실사비율(%)	
학생 (A)	교직원 수			학생 (C)	교직원 수			학생 (C/A)	교직원 (D/B)
	교원	직원	소계(B)		교원	직원	소계(D)		
740	59	29	88	740	59	29	88	100	100

## 6. 학교폭력 예방교육

### 가. 목적

- 학교 구성원의 학교폭력 인식 제고를 통한 학교폭력 예방
- 학교 특성에 적합한 교육과정 운영을 통한 학교폭력 예방

### 나. 근거

- 『학교폭력예방 및 대책에 관한 법률』[제15조제1항, 2항]
- 『학교폭력예방 및 대책에 관한 법률 시행령』[제17조]

### 다. 내용

- 학생 학교폭력 예방교육 운영
  - 학교폭력예방교육(학기당 1회, 연 5차시, 안전교육계획 연계)
  - . 법령 : 학교폭력 개념·실태 및 대처방안 포함하여 학기당 1회
  - . 지침 : 사이버폭력예방 1차시, 도박예방 1차시, 자살예방(3차시)

구분	운영 방법	대상 (담당)	내용
1학기	2023.03.08.(수) (2h)	교실 수업 전교생 (전담강사&담임교사)	- 학교폭력의 개념·실태 및 대처방안(필수 포함) · 학교폭력의 개념 · 학교폭력의 실태 및 유형과 사례 · 학교폭력의 대처 방안
	2023.03.30.(목) (1h)	교실 수업 전교생 (담임교사)	- 아동학대 및 가정폭력 예방 교육
	2023.06.26.(월) (1h)	교실 수업 전교생 (담임교사)	- 성폭력예방교육 · 거절하는 방법
	2023.07.03.(월) (1h)	교실 수업 전교생 (담임교사)	- 사이버폭력 예방교육 · 사이버폭력의 이해 및 예방 - 도박예방교육 · 청소년 도박문제의 특성 · 게임 속 사행성 요소, 사행성 게임의 종류
2학기	2023.08.14.(월) (1h)	교실 수업 전교생 (담임교사)	- 학교폭력 대처방안 · 신체, 물리적 폭력 · 언어폭력, 따돌림 문제
	2023.08.24.(목) (1h)	교실 수업 전교생 (담임교사)	- 가정폭력 예방교육
	2023.11.01.(수) (2h)	강당 or 방송 전교생 (전담강사)	- 성폭력예방교육 · 성매매, 성폭력 실태 및 예방
	2023.12.04.(월) (1h)	교실 수업 전교생 (담임교사)	- 사이버폭력 예방교육 · 모바일메신저의 올바른 사용 · 사이버불링의 이해 및 예방 - 도박예방교육 · 도박 중독 예방을 위한 활동

○ 학부모 학교폭력 예방교육 운영

구분		운영 방법	대상 (담당)	내용
1학기	2023.03.15. 교육과정설명회	강당 강의 가정통신문	학부모 (담당교사)	- 학교폭력징후 판별, 학교폭력 발생 시 대응요령, 가정에서의 인성교육(필수 포함)
	2023.05.26.	누리집	학부모	- 학교폭력 개념 및 대처방안, 아동학대 예방교육
2학기	2023.08.21.	누리집, 가정통신문	학부모 (담당교사)	- 학교폭력징후 판별, 학교폭력 발생 시 대응요령, 가정에서의 인성교육(필수 포함)
	2023.10.27.	누리집	학부모	- 가정폭력 관련법 이해

○ 교직원 학교폭력 예방교육 운영

구분		운영 방법	대상 (담당)	내용
1학기	2023.04.03.	회의실 강의	교직원 (담당교사)	- 학교폭력 징후 판별, 학교폭력 발생 시 대응요령, 가정에서의 인성교육(필수 포함) ※ 학생과 교직원, 학부모를 따로 교육하는 것을 원칙으로 하되, 내용에 따라 함께 교육할 수 있음
2학기	2학기 시작일 ~ 2학기 종료일	전북교육 연수포털 의무연수 이수	교직원 (담당교사)	- 교원의무연수 과정 I, 지방공무원(교육공무직원 포함) 의무연수 과정 이수 ※ 학교장이 학기당 1회 실시하게 법령에서 규정한 바 학교폭력예방교육 1회로 인정

## 7. 인성교육 계획

### 가. 추진 목표

민주시민육성을 위해 교육공동체가 함께 소통하는 인성교육 실현

### 나. 추진 방향

- 학교급별 인성교육 목표에 맞는 계획수립
- 학생눈높이 맞는 자치와 교육과정 중심의 인성역량함양 중심의 인성교육
- 교육공동체 의견수렴을 통한 학교현실에 맞는 인성교육계획 수립 및 실행
- 가정·지역사회와의 연계를 통한 인성교육 기반 마련

### 다. 추진 개요

①자기관리역량

②심미적감성역량

③의사소통역량

④갈등관리역량

⑤공동체역량

사업명	세부 추진내용	담당	시기	평가지표				
				①	②	③	④	⑤
인성중심 학교환경 조성	추진과제 인성 친화적 학교 환경 함께 만들기							
	▷ 복도 및 교실 앞 생태환경 조성 - 생명이 살아숨쉬는 환경 가꾸기	환경	3월		✓			
	▷ 자치와 소통의 공간 “이야기 나눔터” 설치 - 학생 자치회, 학부모 책 주머니, 교사 연수실로 활용	인성 인권	3월		✓	✓		
학교 인성 역량 교육	추진과제1 민주적 학교 문화 조성							
	▷ 함께 세우는 인성교육계획 - 학생·학부모·교사 간의 소통을 통한 의견 수렴 - 교육과정설명회, 전교어린이회, 교무회의 활용	인성 인권	3월			✓		✓
	▷ 민주시민교육(인성교육) 교사 동아리 운영 - 교사 자율적 참여를 통한 인성교육교사동아리 운영 ▷ 교육공동체가 함께 만드는 생활 규정 및 협약 - 학생·학부모·교사가 참여하는 수업 및 생활협약체결 - 민주적인 절차에 따른 학교생활규정 개정	연구	3월 ~ 12월			✓	✓	✓
	▷ 학교폭력 예방교육 학교 운영 - 학교폭력담당교사 강사 지원(수업경감) - 언어폭력 예방 및 언어문화 개선 활동 - 학교폭력 예방 또래활동, 회복적 생활교육 활동, 평화교육 활동, 혐오대응 및 인권존중 신장활동, 역할극 운영	인성 인권	연중	✓		✓	✓	✓
	추진과제2 교육과정을 통한 학생 인성역량 강화							
	▷ 월별 인성주제를 반영한 수업시간 운영 지원 - 학교 자체 인성교육 요소 선정 및 교육과정 반영	연구	3월	✓			✓	
	▷ 교과와 창체 주제통합수업 운영: 어울림 프로그램 운영(학교폭력 예방교육과 연계)	각 학년	3월	✓	✓	✓	✓	✓
	▷ 초등성장평가제를 통한 참학력 성장 역량 강화	평가	연중	✓				
	▷ 사제동행 독서 동아리 운영 - 고학년 대상, 독서캠프 및 다양한 독서행사	도서	연중	✓	✓	✓	✓	✓
	▷ 몸과 마음에 활기를 불어넣는 1교 1운동 운영 - 신체발달에 맞는 학년별 운동을 선정 - 스포츠클럽 활성화(7.11월 교내 스포츠클럽 대회)	체육	연중		✓		✓	✓
	▷ 학교현실에 맞는 다양한 예술교육 활동 - 예술강사 지원에 따른 1인 1악기 연주 - 고학년 대상, 종합학습발표회를 통한 공연(초등)	연구, 음악	연중	✓	✓	✓	✓	✓
가정. 지역사회	추진과제3 교원 연수를 통한 인성교육 지도 역량 강화							
	▷ 1교사 1인성 관련 연수 이수제 - 집합연수 또는 원격 연수 1연수 이수 - 연간 계획에 반영을 통한 시간 확보(연간 1시간) - 내부 결재 득하고 학교내 교육 후 기록 ▷ 학교로 찾아가는 맞춤형 연수 운영 - 전북교육연수원 (원격) 연수 프로그램 활용	연구	3월	✓	✓	✓	✓	✓
	추진과제 가정과 지역사회의 인성교육 지원							
	▷ 행복한 교육공동체를 위한 자체 학부모 연수 실시	연구	3월		✓	✓	✓	✓

사업명	세부 추진내용	담당	시기	평가지표				
				①	②	③	④	⑤
협력과 지원확대	- 학기별 1회, 인성관련 주제 선정 ▷ 「○○○ 인문학 아카데미」참여로 인성소양 강화	교무	매월					
	- 지역기관에서 운영하는 인문학 아카데미 참석 - 매월 셋째주 목요일 참여 독려 - 가정통신문 및 학급 밴드를 활용한 홍보				✓	✓	✓	✓
정책추진 기반마련 및 평가	추진과제1 정책 추진 기반 마련							
	▷ 인성교육에 대한 의견 수렴 방안 마련	정보	3월	✓		✓	✓	✓
	- 학교 홈페이지에 의견 수렴방 메뉴 탭 설치 - 의견 수렴 후 반영 시스템 구축							
	추진과제2 평가 계획							
	▷ 학교급별 인성교육 실태 조사 실시	연구	3월	✓		✓	✓	✓
	▷ ‘인성교육을 되돌아보다’ 만남의 날 운영(협의회)	교무	7월, 11월					
	- 학기말 교육 공동체가 함께하는 만남의 날 운영 - 의견 수렴 후 향후 계획 수립에 반영			✓	✓	✓	✓	✓

#### 라. 의무 연수 추진 계획

연수 개요		인성교육 주제
연중	전북교육연수포털 의무연수 이수	- 인성교육 계획 수립을 위한 공동체 토론 - 혐오와 차별없는 존중과 배려의 학교문화 - 인성 중심 학년 교육과정 수립을 위한 토론회
대상	교직원	- 마을-지역 협력을 통한 인성교육 방안

#### 마. 기대효과

- 교육과정, 교육방법 개선을 통한 인성교육의 기틀 마련
- 인성교육 활성화를 위한 체계적, 제도적 운영 기반 구축
- 학교와 가정, 지역사회가 함께 인성교육 추진으로 인성교육에 대한 인식 제고
- 이웃과 친구들에 대한 배려와 약한 자들에 대한 따스한 관심을 지닌 건전한 민주시민 육성

## 8. 인권교육

### 가. 목적

- 1) 인권교육을 통해 인간으로서의 존엄성을 인식하게 하고 인권 친화적 학생문화 조성을 통해 건강하고 행복한 교육 공동체를 구현한다.
- 2) 실천·체험 위주의 인성교육을 통하여 더불어 살아가는 공동체의식 함양 및 건전한가치관 확립한다.
- 3) 바른 인성 함양과 공동체 의식 및 건전한 가치관 형성과 인간존중을 바탕으로 한 생활 예절, 공동체의식을 함양한다.

### 나. 방침

- 1) 교사와 학생의 인권 존중을 위한 행사를 계획하고 추진한다.
- 2) 인권 존중 풍토 조성을 위해 학생인권교육을 실시한다.
- 3) 자율과 책임이 있는 학생문화를 만들어 자신뿐만 아니라 다른 사람의 인권을 존중하도록 한다.
- 4) 학생 생활과 밀접한 연관이 있는 핵심 주제를 선정하여 추진한다.

5) 지속적으로 실천 가능한 실천위주의 프로그램 운영한다.

#### 다. 운영내용

< 학생 대상 >

학년	기간	행사 내용
1학기	4월	인권 및 인성교육 실천주간 - 학생 인권의 날 운영(4월 1일)
	4월 26일(수)	학생인권 및 장애인식 개선, 다문화 이해 교육
	5월 10일(수)	노동인권 교육(1학년)
2학기	10월	인권 및 인성교육 실천주간
	11월 29일(수)	학생인권 및 장애인식 개선, 다문화 이해 교육

< 교원 대상 > (학기별 2회, 총 2시간)

인권교육 - “전북교육연수원-교원의무연수”이수로 대체함.  
 장애인식 개선 교육 - “전북교육연수원-교원의무연수”이수로 대체함.  
 다문화 이해 교육 - “전북교육연수원-교원의무연수”이수로 대체함.

< 학부모 대상 > (학기별 1회, 총 2회)

- 1학기 4월 가정 통신문 발송
- 2학기 9월 가정 통신문 발송

#### 라. 기대효과

- 1) 안전하고 즐거우며 인권이 생동하는 학교문화가 조성될 것이다.
- 2) 예방 중심의 학생 생활지도 실현함으로써 안전한 학교, 밝고 명량한 교실 분위기가 조성될 것이다.
- 3) 인권교육 강화로 타인의 인권을 존중하고 배려하는 민주시민의식이 길러질 것이다.

### 9. 위기관리

#### 가. 목적 및 필요성

- 1) 학생자살과 정신건강에 대한 이해를 증진하고 학교 현장에서 자살위기관리 및 대처할 수 있는 기반을 조성하기 위함
- 2) 학생들이 하루 중 대부분은 학교에서 보내고 있어 학생들이 도움의 손길을 필요로 할 때 이에 대해 도움을 제공할 수 있는 교육 및 체계가 학교에 필요함

#### 나. 추진방향

- 1) 학교실정에 맞는 자살예방교육의 내실화 모색
- 2) 지역사회 자살예방 관련기관과 협조체계 유지
- 3) 학교실정에 맞는 지도, 점검, 시행으로의 관리체계 확립
- 4) 자살발생시 신속하고 투명한 조사·처리 철저
- 5) 자살예방교육 내용의 체계화 및 다양화 모색을 통한 실질적인 자살예방교육 실현
- 6) 가정과의 연계지도를 위해 필요시 유인물과 홈페이지를 이용해 학부모 교육을 실시
- 7) 학생자살위기 예방과 지침을 수립하여 운영

### 다. 세부추진계획

구분	추진계획 및 내용	추진 일정		비고
		1학기	2학기	
학생 교육	• 차례 시간, 관련교과시간 활용 • 학교폭력 예방교육과 병행	3~7월 (3시간)	9~12월 (3시간)	
	• 담임 훈화지도	연중		
교직원 연수	• 전북교육연수원의 “교원의무연수”과정을 활용한 자살예방교육 역량 함양			
학부모 교육	• 가정통신문 발송 • 관련자료 학교홈페이지 탑재 • 학부모총회 및 설명회 시 관련 동영상 시청	7월	11월	
상담	• 보건실, 상담실	연중		

### 라. 위기관리 위원회

학교에서 학생의 자살시도 및 발생은 그 원인이 복합적이어서 위기관리에서도 다각적인 접근을 위한 시스템 구축이 필요하다. 이는 자살 위기 상황에 대한 신속한 조치와 효율적인 관리에 도움이 된다.

### 마. 기대효과

- 1) 학생 스스로 위험한 상황에서 자신을 안전하게 보호할 수 있을 것이다.
- 2) 교사와 학부모가 학생을 안전하게 지도하기 위한 방법을 알게 될 것이다.
- 3) 학생이 유괴, 실종 및 아동학대로부터 안전하게 생활할 수 있게 될 것이다.
- 4) 아동학대 예방 및 피해아동을 조기발견을 통한 아동 안전 확보 및 아동학대 신고의무자의 적극적인 신고의식 함양시킬 수 있을 것이다.

## 10. 마음을 열어주는 상담활동

### 가. 목적

- 학생들의 학교 적응력 향상 및 즐거운 학교 문화 조성에 기여
- 문제 행동의 초기 개입을 통해 부적응 행동 감소 및 위기 상황 예방
- 학교폭력을 예방하고 건전한 또래문화 형성으로 안전하고 행복한 학교생활 지원

### 나. 운영 기간 및 대상

- 1) 운영기간: 2023. 3. 2. ~ 2024. 2. 28.
- 2) 대 상: 전교생 및 학부모

### 다. 연간운영계획

영역	프로그램명	추진 일정											
		3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월
환경 조성	연간운영계획 수립	○											○
	환경정비 및 기초조사	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
개인 상담	상담실 홍보 및 이용안내	○	○	○			○						

영역	프로그램명	추진 일정											
		3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	1월	2월
	개인상담 (대면상담, 전화상담 등)	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
심리 검사	학생/ 학부모	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	정서행동특성검사(1학년)	○	○	○									
집단 상담	소규모 집단 프로그램				○	○							
	추수 집단 프로그램 (정서행동특성검사 미의뢰 학생)									○	○		
또래 상담	솔리언 또래상담 교육 및 운영	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
특별 교육	학생 및 학부모 특별교육	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	피해 학생 및 학부모 상담	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
자문	교사 및 학부모	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
연계	전문기관 연계, 사례관리	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
행사	상담주간, 행사 프로그램 운영	○						○	○				
기타	상담자료 정리 및 보관	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	심리검사 도구 확충 및 관리	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	상담유관기관, 지역사회 자원을 연계한 학교상담망 구축	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

## 라. 기대 효과

상담을 통해 위기상황을 조기에 발견하여 예방하고, 학교적응력을 향상시켜 안전한 학교문화를 조성한다.

## 4. 교육과정부

### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육과정 편성·운영/교육과정위원회/리로스쿨</li> <li>• 고교학점제/진로교과중점/소수선택과목 계획·운영</li> <li>• 교과박람회 계획·운영</li> <li>• 교과서 주문 관리 / EBS교재(저소득)</li> <li>• 리로스쿨 운영</li> <li>• 학습자 중심 공간조성</li> </ul>
---------------------	---

### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
부 장	한**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육과정 편성·운영/교육과정위원회 운영</li> <li>• 고교학점제/진로교과중점/소수선택 계획·운영</li> <li>• 교과박람회 계획·운영(교과대표 협조)</li> </ul>	
교 육 과 정 지 원 계	최**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소수선택과목/진로집중운영/교과선택 박람회</li> <li>• 학교연계/공동교육과정</li> <li>• 교과서, 지도서 신청 및 배부/EBS교재(저소득)</li> </ul>	
고 교 학 점 제	오**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 고교학점제 준비학교 운영</li> <li>• 자율적교육과정운영</li> <li>• 교실현대화사업/공간 재배치</li> </ul>	

### 3. 주요업무 연간 세부추진계획

월별	추진항목	세부추진내용	비고
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 소수선택과목</li> <li>❖ 진로중점과정</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 소수선택과목 편성 및 운영 시작(2학년)</li> <li>• 진로 중점과정 편성 및 운영</li> </ul>	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 고교학점제 운영 준비</li> <li>❖ 진로중점 운영</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 고교학점제 운영 관련 교과 협의회 조직</li> <li>• 담당교과별 개설 과목 준비 절차 확인 및 관련 연수</li> <li>• 진로중점학교 운영 관련 교과 협의회 / 1차 희망조사</li> <li>• 소수선택과목 운영 중간점검</li> </ul>	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 고교학점제 운영 준비</li> <li>❖ 진로중점 운영</li> <li>❖ 교육과정편성협의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 고교학점제 운영 관련 교과 협의회</li> <li>• 진로중점과정 1차 희망 학생/학부모 대상 설명회</li> <li>• 리로스쿨 운영 방법 개선 협의회-교과대표</li> <li>• 교육과정 편성 협의회</li> </ul>	
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 교과 박람회</li> <li>❖ 자율적 교육활동</li> <li>❖ 고교학점제</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1학년 대상 교과 선택 박람회 - 각 교과별 선택과목 및 운영계획 소개</li> <li>• 교과별 수업량 유연화에 따른 자율적 교육활동 추진(1학기)</li> <li>• 고교학점제 관련 교과선택 프로그램 시범 운영, 선호도 조사</li> <li>• 1학년 진로중점과정 대상자 최종 선정</li> </ul>	
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 교육과정 선택 및 교과서 신청</li> <li>❖ 진로 중점</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육과정 선호 조사 및 교육과정 선택 기초조사</li> <li>• 2024학년도 교과서 신청</li> <li>• 1학년 진로중점 운영(논리학)</li> <li>• 2학기 교육과정 설명회</li> </ul>	



일별	추진항목	세부추진내용	비고
9	❖ 교육과정 ❖ 고교학점제	• 2022학년도 교육과정 선정 • 고교학점제 운영 협의회 •	
10	❖ 리로스쿨 운영 ❖ 소수선택과목 운영	• 리로스쿨 운영 점검 및 개선 방향 협의회 • 소수선택과목 운영 점검 및 협의회	
11	❖ 교육과정 ❖ 자율적 교육활동	• 2022학년도 교육과정 확정 및 반 편성 • 2학기 자율적 교육과정 운영 계획 수립 • 진로중점학교 운영 계획 수립 •	
12	❖ 자율적 교육활동 ❖ 진로중점학교	• 교과별 수업량 유연화에 따른 자율적 교육활동 추진(2학기) • 고교학점제 운영 결과 관련 교직원 연수 • 진로중점학교 운영 협의회	
2	❖ 교과서계	• 교과서 배부 • 신입생 학교설명회 - 교육과정 및 운영 설명	

#### 4. 고교학점제 선도학교 2년차 운영

##### 가. 운영목표

- 1) 실질적 과목 선택권 보장 및 교수학습·평가개선을 위한 체제 개편 도모
- 2) 다양한 능력과 적성을 가진 학생들이 함께 교육받는 가운데서도 역량을 발휘할 수 있도록 지원 하는 교육체제 마련
- 3) 진로와 연계된 학업계획 수립
- 4) 선택과목에 대한 수요조사, 수강신청 절차의 투명화, 학생의 수요를 반영한 교육과정 편성 및 운영
- 5) 고교학점제 도입일정(안)

학점제 도입 기간 마련 ( ' 18~ ' 21)	학점제 제도 부분 도입 ( ' 22~ ' 24)	학점제 본격 시행 ( ' 25~)
-마이스터고 학점제 우선 도입 (' 20) -연구·선도학교운영(' 18) -2015 개정 교육과정 현장 안착 -진로선택과목 석차등급 미산출(' 19.고1)	-특성화고 학점제 도입(' 22) -일반계고 학점제 부분도입(' 20) -연구·선도학교 확대 -2015 교육과정 일부 개정사항 적용(단위의 학점제 전환등) -진로선택과목 성취도 대입자료 제공(' 22 대입~)	-전체고등학교 학점제 본격 시행 -학점제형 교육과정 개정 적용(' 22 고시 → ' 25 고1 적용) -전과목 성취도 대입자료 제공(' 25 고1 ~)

구분	현행 (단계적 이행)		2022 개정 '25~
	'21~'22	'23~'24	
수업량 기준	단위	학점	학점
1학점 수업량	50분 17(16+1)회	50분 17(16+1)회	50분 16회*
총 이수학점	204단위	192학점	192학점
교과·창의적 체험활동 비중	교과 180 창의적 체험활동 24	교과 174 창의적 체험활동 18	교과 174 창의적 체험활동 18

#### 나. 고교학점제 준비를 위한 교원 교육

- 1) 교육과정 편성 운영, 수업역량제고, 과정중심 역가 역량강화, 다과목지도 역량 강화를 위한 교원 연수
- 2) 교육과정 컨설팅, 수업관련 컨설팅 평가관련 컨설팅, 생활기록부 기록관련 컨설팅 실시
- 3) 진로 맞춤형 교육과정 편성 방안

#### 다. 학생 대상 프로그램 운영

- 1) 학생 과목선택 역량 강화를 위한 교육과정 박람회 개최
- 2) 자기주도 학습 캠프, 프로젝트 학습, 협력학습 실시
- 3) 학습부진 진단관리, 학습 클리닉캠프, 토레 멘토링, 대학생 연계멘토링 실시

### 5. 소수선택과목 운영

#### 가. 소수선택 과목 운영안내 방법

- 1) 평소 교육과정에서 다루지 못한 내용을 심화 탐구할 수 있는 기회제공
- 2) 선택형 방과후 수업과 연장하여 실시
- 3) 학생의 선택권을 최대한 보장하여 실시

#### 나. 참여학생 선정 방법

- 1) 동아리 구성 외 순수 희망자 모집 (과목별로 이수 가능)
- 2) 모집인원이 3명 이하인 경우 폐강

#### 다. 교육과정 편성 및 운영 계획

과목명	기준 단위	운영단위		1학년		2학년		3학년		수강 인원
		전문	진로	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기	
융합과학탐구	2	2				2				13
생명과학실험	2	2					2			13
고급 생명과학	2	2						2		13

#### 라. 선택과목별 교사 확보 방안

순	과목명	이수 단위	교사확보		외부교사(순회교사 또는 외부강사)에 대한 확보 방안
			자체	외부	
1	융합과학탐구	2		○	강사 공개 모집(타학교 교원포함)
2	생명과학실험	2		○	내부강사 '세종과학교실'팀티칭
4	고급 생명과학	2		○	강사 공개 모집(타학교 교원포함)

### 6. 수업량 유연화에 따른 자율형 교육과정 운영

#### 가. 수업량 유연화에 따른 자율형 교육과정

- 1) 1단위 17차시를 16+1로 변경하여 운영
- 2) "1단위" 시간을 활용하여 진로집중형, 학습 몰입형, 보충수업형, 동아리형, 프로젝트형 등의 형태로 자율적 운영
- 3) 학생들의 자기 주도적 학습능력 신장을 도모하고, 다양한 경험과 프로젝트 운영

## 나. 2023년도 운영 과목

- 1) 1학기 : 전교사 참여 교과심화 및 교과 융합 프로젝트 수업
- 2) 2학기 : 동아리 심화 활동

## 다. 2023학년도 운영계획

- 1) 1학기 운영 : 5월말까지 세부운영계획 수립후 내부결재를 통해 진행
- 2) 2학기 운영 : 10월말까지 세부운영계획 수립후 내부결재를 통해 진행

## 7. 진로중점교육과정 운영

## 가. 진로중점학교 학년별 운영

## 1)학년별 운영계획표

교과	과 목	기준 단위	운영단위		1학년		2학년		3학년		영역 합계
			일반	진로	1학기	2학기	1학기	2학기	1학기	2학기	
사회 과학 융합	논리학	5	4			4					4
	심리학	5	2				2				2
	사회탐구방법/ 과학과제연구	5		3/3			3	3			6
	국제경제 / 융합과학	5		4/4			4	4			8
	현대세계의 변화	5		2					2		2
	국제관계와 국제기구	5		4					2	2	4
이수단위 소계			6	13	0	4	9	7	4	2	26

## 2) 진로(교과)중점학교 운영을 위한 과목별 교사 확보 방안

순	과목명	이수단위( 시기)	교사확보		외부교사 확보 방안 (순회교사 또는 외부강사)
			자체	외부	
1	논리학	4(1-2)	○		
2	심리학	2(3)	○		
3	사회탐구방법	6(2)	○		
4	국제경제	8(2)		○	강사 채용
5	과학과제연구	6(2)	○		
6	융합과학	8(2)		○	강사 채용
7	현대세계의 변화	2(3-1)		○	강사 채용
8	국제관계와 국제기구	4(3)	○		

## 나. 1학년 진로(교과)중점과정 참여학생 선정

- 1) 4월 1학년 대상으로 진로(교과)중점 교육과정 1차 설명회 및 희망 조사
- 2) 5월 진로(교과)중점과정 희망학생 및 학부모 대상 2차 설명회
- 3) 6월 신청 학생들을 대상으로 1:1 대면상담 진행 후, 최종 선정

## 5. 창체홍보부

### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창의적 체험활동 연간계획 수립 및 운영</li> <li>• 진로활동(진로탐색/체험/검사)운영</li> <li>• 상담 주간 운영 계획 수립 및 운영</li> <li>• 동아리 연간계획 수립 운영 및 동아리 발표회 개최</li> <li>• 신입생유치/학교안내책자 제작</li> <li>• 학교달력 제작</li> </ul>
---------------------	---

### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
부 장	김**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 창체홍보부 총괄</li> <li>• 창의적 체험활동(자/동/진)연간 계획 수립</li> <li>• 진로활동(진로탐색/체험/검사)계획 · 운영 총괄</li> <li>• 신입생유치/학교안내책자 제작</li> <li>• 학교달력 제작</li> </ul>	
진로홍보계	김**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로활동(진로탐색/체험)계획·운영/꿈길 운영</li> <li>• 진로심리검사/허클베리핀</li> <li>• 홍보활동/안내책자제작</li> </ul>	
동아리계	임**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 동아리활동/동아리 발표회/홍보활동보조</li> <li>• 학교행사 사진 촬영 및 정리보관/진로활동보조</li> </ul>	

### 3. 주요업무 연간 세부추진계획

월별	추진항목	세부추진내용	비고
3	❖ 진로진학상담주간운영	• 상담주간 (2023.03.06~2023.03.10)	
	❖ 동아리 조직	• 동아리 조직 및 신규 동아리 모집 (신청서 및 계획서)	월중
	❖ 창의적 체험활동	• 창의적 체험활동 확인서 구비	연중
	❖ 진로상담활동	• 직업심리검사, 적성검사	월중
	❖ 신입생 유치활동	• 신입생 유치 계획 새우기	월중
4	❖ 진로진학탐색 활동	• 진로 진학 상담 및 진학정보 자료 제공	월중
5	❖ 감사편지쓰기	• 부모님과 은사님께 편지 쓰기	월중
	❖ 체험활동	• 현장체험활동	월중
	❖ 동아리활동	• 동아리 홈페이지 관리/교육 및 점검	월중

월별	추진항목	세부추진내용	비고
6,7	❖ 꿈과 끼 탐색주간 운영 ❖ 진로 직업 탐구 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>탐색주간 운영</li> <li>분야별 전문가 초청강의 청취와 진로 선택의 기회 제공 /선배와 함께하는 진로진학 특강</li> <li>진로체험 보고서 쓰기</li> <li>직업사랑 글짓기 대회</li> </ul>	월중
	❖ 학교 홍보 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>학생 간담회 신입생을 위한 Q&amp;A 관리 및 상담활동 계획세우기/학교 안내책자 자료수집</li> </ul>	연중
8	❖ 1학기 동아리 관리	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 활동 사진(학교홈페이지) 점검</li> </ul>	월중
	❖ 진로진학 상담주간운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>상담주간 (2023.08.28~2023.09.01)</li> </ul>	
9,10	❖ 진학특강	<ul style="list-style-type: none"> <li>대학교수와 함께 하는 전공 콘서트</li> </ul>	월중
	❖ 학교 홍보 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교 안내책자 제작 및 배부</li> <li>학교 홈페이지 탑재</li> </ul>	
11	❖ 동아리 발표회 준비	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 발표회 운영 계획 수립</li> <li>참가 신청서 및 동아리발표회 예비 심사</li> </ul>	월중
12	❖ 동아리 발표회 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 활동 실적물 및 보고서 제출</li> <li>동아리 발표 및 평가회</li> <li>단체별 발표우수동아리시상</li> <li>개인별 소감문쓰기 시상-1,2학년별</li> <li>개인별 리더십상 시상- 3명 선발</li> </ul>	월중
	❖ 꿈과 끼 탐색주간 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>탐색주간 운영</li> <li>진로포트폴리오 경진대회-1,2학년별/20% 이내 시상</li> </ul>	월중

#### 4. 계별 세부 활동 내용

##### 가. 동아리

##### 1) 동아리 조직 및 운영계획

대상	구분	세부 계획	비고
학생	동아리 조직	<ul style="list-style-type: none"> <li>교과, 학습, 연구, 특기, 취미, 진로 등 심화된 관심과 탐구분야</li> </ul>	탐구 및 선택
	운영계획 및 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>모든 동아리 연간 운영 계획서 제출</li> <li>동아리 활동 내용 홈페이지 기록</li> </ul>	동아리활동 평가 후 예산 지원 반영
	동아리 가입 개수	<ul style="list-style-type: none"> <li>창체 동아리 : 개인당 연 1개 가입 (필수)</li> </ul>	
	동아리별 인원	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리 조직 인원 : 8~20명(20명 이상 학년별로 분반 가능)</li> </ul>	기준 미달 시 폐지 가능
	활동 시간	<ul style="list-style-type: none"> <li>창체 동아리 실시 : 매주 수요일 5~6교시</li> </ul>	동아리 시간에 가급적 다른 행사 지양
	활동보고서 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>활동보고서 제출 (12월 15일까지)</li> </ul>	동아리발표회: 12.21 학생부 기록
	시상 계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>동아리발표회</li> </ul>	

교사	동아리활동 계획서 제출	• 동아리 활동 연간 계획서 제출	3월 5일까지
	동아리 지도	• 창체 동아리 : 1개 동아리 필수 담당 (예외 참고) (전교사 적극 참여 지도 요망)	(예외)교무,연구,창체부장, 학년부장,보건교사,순회교 사,동아리담당교사
	학생부 기록	• 학기말 또는 학년말에 활동내용 기록	
	활동자료 제공	• 담당동아리 활동의 효율적 운영을 위한 다양한 자료 제공	협조사항

2) 동아리발표회 추진계획

가) 행사 일정 및 장소 : 2023.12.21.(목), 교실, 특별실, 강당

나) 운영 내용

구분	시간	프로그램	세부 내용	장소	비고
1부	08:10~12:20	동아리 소개	동아리별 소개 및 홍보(ppt)	강당	5개 이상 확인도장
		동아리 체험	부스운영, 체험활동	교실, 특별실	
2부	13:25~14:30	동아리 체험	부스운영, 체험활동	교실, 특별실	
3부	14:30~15:15	소감문 작성	소감문 쓰기, 설문조사	교실	

3) 평가 방법 및 시상 내용

가) 평가 내용 및 심사 항목

활동 내용	제출물	심사 항목
동아리별 부스설치-연간활동 포트폴리오 시연, 활동물 전시, 체험 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 참가신청서</li> <li>◦ 사전계획서</li> <li>◦ 이벤트계획서(선택)</li> <li>◦ 활동보고서(실적물)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 홈페이지 기록물</li> <li>◦ 활동보고서(실적물)</li> <li>◦ 전시/발표/공연</li> <li>◦ 진행 및 뒷정리</li> </ul>

나) 심사 규정

구분	심사항목	세부 심사내용
사전 심사	홈페이지 기록물(20점) [연속성, 창의·독창성]	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 동아리 활동자의 창의적 요소가 발현되어 있는가?(10점)</li> <li>* 계획에 맞게 시기별로 꾸준히 진행되고 발전되어 왔는가?(10점)</li> </ul>
	보고서(실적물)(30점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 동아리 취지에 맞는 구체적 활동 실적이 있는가?(10점)</li> <li>* 동아리 활동이 학생들의 역량을 키우는데 도움이 되었는가?(10점)</li> <li>* 외부에서 수상 및 공적으로 인증을 어느 정도 받았는가?(10점)</li> </ul>
당일 심사	적절성,협동성,호응도 (40점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 발표내용이 동아리 본래 목적(취지)에 합당한가?(10점)</li> <li>* 아이디어가 참신한가?(10점)</li> <li>* 팀원전체가 조화롭고 빠짐없이 참여하여 활동(준비)했는가?(10점)</li> <li>* 학생들과 선생님들의 반응이 좋은가?(10점)</li> </ul>
	진행 및 뒷정리(10점)	* 발표회장(부스 및 공연장) 진행 과정 상태(5점) 및 뒷 정리 상태(5점)
	총점 (100점)	

## 다) 시상 계획

구분	부문	시상 내역
단체		우수동아리: 대상(1), 금상(1), 은상(2), 동상(3)
개인	동아리 발표회 소감문	학년별: 대상(1), 금상(1), 은상(2), 동상(3), 장려상(4)
	리더십	리더십상: 1년 동안 창의적으로 리더십을 발휘하여 동아리활동을 이끌어 온 우수 동아리 기장에게 수여(3명)

※ 학교 일정과 사정에 따라 변동될 수 있음

## 나. 진로 - 노력 중점 실천 계획 내용 참고

연번	수상명	분야				학기		참가대상	수상비율 /인원	담당부서	공개방식
		인문/ 사회	과학/ 기술	문화/ 예술	공 통	1 학기	2 학기				
1	‘진로박람회’ 체험보고서 쓰기				0	학기중		1,2학년(학년별)	20%이내	창체홍보부	학교홈페이지
2	직업사랑글짓기, 20년 후 나의모습				0	학기중		1,2학년(학년별)	20%이내	창체홍보부	학교홈페이지

## 6. 독서교육부

### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ‘책결 프로젝트’ 안내</li> <li>• 도서관 공간혁신 사업</li> <li>• 전북여고 전공 적합 추천 도서 ‘2023 추천 100’ 책자화</li> <li>• 독서 활동 발표회(&lt;--TED&amp;TALKS) &amp; 독서 에세이 쓰기 운영</li> <li>• 통섭형 인재양성 프로그램 ‘사람책 도서관’ 운영</li> <li>• 동아리 ‘늘품’ 운영(전북여고 도서관 운영 및 ‘사람책 도서관’ 운영)</li> </ul>
---------------------	---

### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
부 장	남**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 독서교육부 업무 기획 및 총괄</li> <li>• 전북여고 전공적합 추천 도서 “2023 추천 100” 제작</li> <li>• 독서 활동 발표회(TED&amp;TALKS) 계획·운영</li> <li>• 통섭형 인재양성 프로그램 ‘사람책 도서관’ 기획·운영</li> <li>• 도서관 운영 및 동아리 지도</li> </ul>	

### 3. 주요업무 연간 세부추진계획

월별	책결 프로젝트	추진항목	세부추진내용	비고
3	‘독서 문화’ 형성기 =독서 습관화	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ &lt;2023 추천 100&gt; 제작</li> <li>❖ ‘독서 활동 발표회’ 홍보·참가자모집</li> <li>❖ DLS(디지털자료실지원센터) 삭제 및 진급</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 독서 활동(매주 1시간 고정+1시간 이동)-독서기록장 작성</li> <li>• 독서 활동 발표회(TED&amp;TALKS) 참가자 모집 공고</li> <li>• 독서 활동 발표회(TED&amp;TALKS) 참가자-독서 에세이 작성 안내</li> <li>• &lt;2023 추천 100&gt; 책자 작성 및 학급별배부</li> <li>• 도서실 환경 정비 및 이용 안내&amp;동아리 ‘늘품’ 구성</li> <li>• DLS(디지털자료실지원센터) 활용 안내&gt;담임교사, 도서부 활용&gt;유인물 배포</li> </ul>	매주  수시  수시  3월초  3월초  3월중



월별	책걸 프로젝트	추진 항목	세부 추진 내용	비고
4-7	‘책을 곁에 두다’=씨뿌리기	❖ 독서 활동 발표회 참가자 모집	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 독서 활동(매주 1시간 고정+1시간 이동)</li> <li>• 독서 활동 발표회(TED&amp;TALKS) 1학기 참가자(발표&amp;청중)모집</li> <li>• 독서 활동 발표회(TED&amp;TALKS) (전학년)</li> <li>• 독서에세이 쓰기 시상(전학년)</li> </ul>	매주 4월중 6월
8-11	‘책을 즐기다’=열매 맺기	❖ 독서 활동 발표회 (TED&TALKS) ❖ 사람책 도서관	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 독서 활동(매주 1시간 고정+1시간 이동)-독서기록장 작성</li> <li>• 사람책 도서관 행사</li> <li>• 독서 활동 발표회(TED&amp;TALKS) 2학기 참가자(발표&amp;청중) 모집</li> </ul>	매주 9월 매월
12~1	‘책을 엮다’=가지뻗기	❖ TED&TALKS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 독서 활동 발표회(TED&amp;TALKS)(1,2학년)</li> <li>• 독서에세이 쓰기 시상(전학년)</li> <li>• 피드백을 통한 내년 계획</li> </ul>	12월 12월 12월

#### 4. 진로 독서 중점 교육

##### 가. 독서 습관화 교육

###### 1) 목적

- 자신의 계획에 의한 꾸준한 독서 습관을 형성시켜 집중력을 향상 시킬 수 있도록 하고, 지성인의 교양을 토대로 학생의 바른 인성을 함양시키고자 한다.
- 꾸준한 독서 태도를 길러 배경지식을 넓히고 폭넓은 사고를 하며 다양성이 중시되는 미래 사회에 필요한 인재로 성장할 수 있도록 도모한다.

###### 2) 세부 추진계획

- 매주 2회 독서 시간 활용
- 시기: 1년 동안 매주 2회 화요일 독서 시간 설정, 활용
- 운영 방법 1단계 : <‘<sup>2023</sup> 추천 100>를 제작하여 학급별 2부씩 배포
  - 학급 구성원이 공통 도서로 선정, 일기를 원할 경우 읽도록 함.
- 운영 방법 2단계 : 자율활동/진로활동에 기록함.
  - 학기의 마지막 달(7월, 12월)은 ‘독서 시간’을 활용하여 ‘독서활동 발표 시간’으로 활용
  - 발표 내용: 감동 구절 옮겨 적기 + 자신의 생활과 연관시킨 에피소드 + 읽은 소감
  - 발표한 내용을 제출받아 담임은 학생의 변화를 관찰, 이를 토대로 정리하여 학교생활기록부> 자율활동/진로활동에 기록함

##### 나. 독서 활동 발표회 (기, TED & TALKS)

###### 1) 목적

- 학생의 자율성 존중 및 독서활동의 다양성 인정할 수 있음
- 전공영역별 관심 분야의 적극적 독서활동을 유도할 수 있음
- 학년별로 진급하면서 독서 활동이 심화 될 것을 기대함
- 독서 활동을 통해 전공, 진로를 구체화할 수 있을 것으로 기대함

2) 운영방침  
- 전체 운영 계획

활동계획	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
독서활동발표회-안내 *전체 계획/1학기 진행/월별 활동 안내 /독서에세이 쓰기 참가 *3월 23일까지	●									
독서활동발표회-참가자 모집 (발표자&청중) *담임+도서부 '늘품' 운영팀 *4월 14일까지		●								
선정 도서 책임기		●	●	●						
독서활동발표회 *6월 14(수)-16일(금) 독서에세이쓰기 *6월 26일(월)				●						
독서활동발표회-안내 *전체 계획/2학기 진행/월별 활동 안내 /독서에세이 쓰기 참가 *8월 11일까지						●				
독서활동발표회-참가자 모집 (발표자&청중) *담임+도서부 '늘품' 운영팀 *9월 15일까지							●			
선정 도서 책임기							●	●	●	
독서활동발표회-(1, 2학년) *11월 22-24일 독서에세이쓰기 *11월 27일(월)									●	

가) 발표자는 관심 영역의 책을 3권 이상 읽고 발표주제를 정함

나) 청중 참여 학생은 관심 있는 영역에 참여하도록 인원을 조정함

다) 발표 장소와 시간은 해당 교과 선생님께 협조 요청해서 진행이 이뤄지도록 함

라) 담임 교사 지도 내용

- 학급 학생의 관심 전공과 진로를 파악하여 독서활동이 지속적으로 이뤄지는지 확인
- 발표자의 발표 내용과 청중 참여 학생의 활동 내용(질문 활동+소감)을 학생부 자율활동 또는 진로 활동에 기록됨을 안내(모든 학생은 1회 이상 청중으로 참여해야 함)

마) 교과 담당 교사 지도 내용

- 발표 장소에서 학생의 발표 지도 및 청중 참여 학생의 관심을 지속시킬 수 있도록 함

## 3) 세부운영계획

## - 영역

영역	관련 진로
인문, 사회	언어·문학계열, 인문사회교육, 문화 인류, 문헌, 정보경영, 스토리텔러, 임상심리, 기획자, 금융, 공무원, 국제경제, 농업경제, 산업연구, 투자분석, 사회정책, 복지, 관세, 감정평가, 병원행정, 의료코디, 국제협상 등
과학, 기술	콘텐츠개발, 테이터베이스, 기상컨설턴트, 환경공학, 전기전자, 원자력, 반도체, 신소재, 광학, 컴퓨터, 재료, 방사선, 항공, 수질환경, 임상병리, 식품공학, 정보통신기술, 전산통계, 보험계리, 수리 과학교육, 화학관련, 바이오산업, 농화학기술, 종자기술, 생명과학, 산림조경, 기계설계, 산업안전, 드론, 건축설계, 도시공학, 환경공학, 화장품제조, IT, 간호, 물리치료, 제약연구, 소방, 재활치료, 의료장비[치과기공], 의료코디, 수의학, 의학 등
문화, 예술	언론, 출판, 방송, 광고, 홍보, 관광, 마케팅, 웹컨텐츠, 소셜미디어 콘텐츠, 문화기획, 서비스산업, 애니메이션제작, 게임그래픽, 항공승무서비스, 스포츠 에이전트, 섬유디자인, 패션머천다이징산업, 컬러리스트 등

## - 운영

가) 학기별 1회 운영 : 1학기(6월 14-16, 1,2,3학년), 2학기(11월 22-24, 1,2학년)

나) 발표/청중 희망 신청 : 4월(7일 참가자 신청 마감), 9월(8일 참가자 신청 마감) 마감

## 다) 발표 방법

- 발표 희망자(10분 내외)에 따라서 발표 시간 및 날짜 배정(1주일 정도, 점심시간 실시)
- 발표 희망자는 4월(9월) 리로 스쿨에 희망 신청을 하고 발표 2일 전까지 원고 제출
- 청중 희망자는 5월(10월) 및 발표 전까지 신청 가능
- 발표 원고를 보고 질문지 제출 : 발표 1일전까지
- 소감문을 작성하여 제출 : 발표 후 1주일 이내

라) 담임 교사는 발표자의 원고와 발표 태도를 관찰하여 자율활동/ 진로활동에 기록하고, 청중 질문지와 소감문을 토대로 역시 활동 내용을 자율활동/ 진로활동에 기록

## 다. 독서 에세이 쓰기

## 1) 목적

- 능동적이고 창의적인 독후 활동을 위해 자신의 경험과 연관지어 독서에세이를 작성
- 독서 과정 중 자신의 진로를 탐색하고 이를 해결해가는 과정을 정리하여 봄

## 2) 내용

- 자신이 읽은 책과 관련한 경험과 생각을 에세이 형식으로 자유롭게 써서 제출(진로와 연계성을 가지면 더욱 좋음)
- 수시로 작성하고 학기당 1회 심사를 통하여 시상함
- 시상시기 : 7월(1,2,3학년), 12월(1,2학년)
- 제출방법 : 1000자 이내의 에세이를 리로스쿨에 제출
- 수상 : 학년별 10%이내 수상함(수상 인원은 제출 인원내 따라 달라질 수 있음)

라. 통섭형 인재양성 프로그램 ‘사람책 도서관’ (11월 8일, 수요일)

1) 목적

- 인성 창의력 신장을 위한 인문학에 대한 관심을 지역 사회에서 훌륭한 삶을 사는 사람들에게로 관심 확장
- 다양한 경험과 인문학적 소양을 지닌 지역 사회와 학교 졸업생들의 구체적인 삶을 만남
- 문제 해결 능력과 주제 탐구 능력을 성숙시켜 우리들 삶의 자양분으로 삼아 성장토대 마련

2) 세부계획

- 내용 : 지역사회 위인과 졸업생(섭외 예정)⇒ 신청서와 특강 참가 소감문 제출, 융합적 사고 능력 향상(신청: 웹자보 제작)(사람책 도서관 운영팀 구성·운영)
- 대상 : 희망 학생 ( 10개 교실 \* 학생 6명 내외)
- 시간 : 18시-22시 (4시간)

마. <‘2023 추천 100>(기, ‘전북여고 전공적합 추천 도서’) 제작

1) 목적

- 진로 희망 분야에 대한 관심을 전문화하고 세분화하기 위해 희망 진로 분야에 필요한 자질 함양
- 전문적 분야의 전문가라 할 수 있는 교과 교사의 도서 추천과 검수를 통해 교사-학생의 협력적 배움의 기반 형성
- 수행평가 관련 도서를 제시하여 깊이 있는 탐색활동 유도

2) 세부계획

	공통 영역 -전북여고 추천도서	교과별 추천도서 (수행평가 관련)	계열 전공별 추천 도서	세부 전공별 추천 도서
목록 수합	2월	2월	3월초	3월초
자료집 제작	3월 중순까지 완료			
자료집 배포	3월 후반-학급별 2부씩 배부			

## 7. 학력신장부

### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기초학력지원 운영계획 수립 및 운영</li> <li>• 방과후학교 연간 운영계획 수립 및 운영</li> </ul>
---------------------	--

### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
부 장	김**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학습지원교육 운영계획의 수립 및 관리</li> <li>• 학생별 맞춤형 교육지원 관리 (담임교사 및 교과교사와 협력)</li> <li>• 방과 후 업무 총괄</li> </ul>	

### 3. 주요업무 연간 세부추진계획

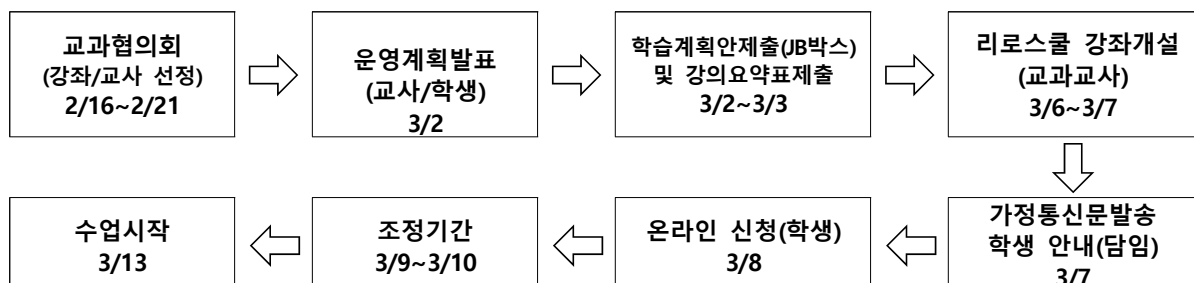
월별	추진항목	세부추진내용	비고
3월 7월 12월	❖ 방과후수업 (기본방침)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생 맞춤형 수준별 수업 개설 및 학생 희망 선택</li> <li>• 개설교과 : 국어, 수학, 영어, 사회, 과학, 한문, 가정, 예술, 체육, 토론 등</li> <li>• 운영 방법 : 선택형 수준별 수업(4단계-심화, 상, 중, 기초)</li> <li>• 인원 기준 ; 심화/상/중(10~25명), 기초(10~12명)</li> <li>• 불희망 학생은 자기주도학습 실시               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학생과 학부모가 희망하면 조기 하교</li> </ul> </li> <li>• 수익자 부담을 원칙으로 하며 저소득층은 방과후 자유수강권 활용</li> <li>• 수강료 = 학년별 지급 강사료 ÷ 학년별 수강 학생 수</li> </ul>	
3월 7월 12월	❖ 방과후수업 (일정 계획)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교과협의회(강좌 및 교사 선정)</li> <li>• 운영 계획 발표</li> <li>• 학습 계획안 제출 및 강의요약표 제출</li> <li>• 리로스쿨 강좌 개설(교과, 교사)</li> <li>• 가정통신문 발송 및 학생 안내</li> <li>• 온라인 신청(학생)</li> <li>• 방과후 수업 실시: 1학기 3월~7월, 2학기 8월~12월(3학년은 9월까지) 겨울방학 (25일 예정)</li> </ul>	
3월 ~ 12월	❖ 기초학력향상	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기초학력 기본 진단검사 실시: 대상 고1 전체(3월 2~3주)</li> <li>• 기초학력 도달 여부 판정(학습지원대상학생 선정): 3월</li> <li>• 기초학력 미달 학생 교육 실시: 4월 ~ 11월               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교과보충 프로그램 운영</li> </ul> </li> <li>• 기초학력 향상도 진단검사 실시: 12월 중(5월, 9월 실시 예정)</li> </ul>	

#### 4. 방과후수업

##### 가. 운영 방침

구분	1기			2기		3기	비 고
기 간	1 학 기		여름방학	2 학 기		겨울방학	
	2023.3.2. ~ 2023.7.20.		7.21 ~ 8.6	2023.8.7. ~ 2023.12.22.		2023.12.23. ~ 2024.2.28.	24.1.26. 졸업식
	2023.3.13.~7.14.(14차시)		미 실시	2023.8.7.~12.15.(15차시)		2024.1.3.~1.19.(15차시) 2024.2.1.~2.16.(10차시)	24.2.19. 개학
	3,4,5월	6,7월		8,9,10월	11,12월 (단, 3학년은 20차시까지 운영 예정)	방학 기간에 25일 운영 예정 (1, 2학년)	24.2.21. 종업식
운 영 시 간	주 중			주 중		오전 4교시	
	(8교시) 16:40~17:30 (9~10교시) 18:30~20:10			(8교시) 16:40~17:30 (9~10교시) 18:30~20:10			
운 영 방 법	학생 맞춤형 수준별 자율 선택		학년별 학력신장 계 획수립 운영	학생 맞춤형 수준별 자율 선택		학생 맞춤형 수준별 자율 선택 (1, 2학년)	
기 본 방 침	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 학생 맞춤형 수준별 수업 개설 및 학생 희망 선택</li><li>○ 개설 교과 : 국어, 수학, 영어, 사회, 과학, 한문, 가정, 예술, 체육 등</li><li>○ 학년 기준 : 1학년, 2학년, 3학년, 무학년</li><li>○ 운영 방법 : 선택형 수준별 수업 [4단계 - 심화, 상, 중, 기초]<ul style="list-style-type: none"><li>- 개설 요일 : 주 5회(월~금 주1회 또는 주2회 불력형)</li><li>- 국어, 수학, 영어, 사회, 과학 교과 교사는 주 4~5회(월~금) 개설 원칙</li></ul></li><li>○ 인원 기준 : 심화/상/중(12~22명), 기초(10~20)</li><li>○ 심화수업 : 야간(9~10교시) 개설(국어, 수학, 영어)</li><li>○ 불희망 학생 : 자기주도학습 실시<ul style="list-style-type: none"><li>- 학생과 학부모가 희망하면 조기 하교(스쿨버스는 배차하지 않음)</li></ul></li></ul>						
수강료 및 강사료	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 수익자 부담을 원칙으로 하며, 저소득층은 방과후 자유수강권 활용<ul style="list-style-type: none"><li>- 기초(국, 수, 영) 수준 과목의 강사료는 학교비에서 지급</li></ul></li><li>○ 수강료 = 학년별 지급 강사료 ÷ 학년별 수강 학생 수</li><li>○ <b>강사료는 시간당 38,000원 기준(단, 외부강사 시간당 40,000원)</b></li><li>○ 부득이한 결강 시, 동일 교과 강사로 교체 또는 대체로 진행하면 동일한 강사료를 지급하고, 동일하지 않은 교과 강사로 교체 또는 대체로 진행하면 시간당 10,000원 지급</li></ul>						
수요 조사	2023.3.2.~3.7.			2023.7.11.~7.14.		2023.12.13.~12.15.	

##### 나. 운영 일정 계획



## 다. 2023학년도 1학기 방과후학교 예산 내역

추후 학생 선택에 따라 예산 편성 예정임

### 라. 회계 관리

#### 1) 회계 관리의 근거

가) 모든 회계는 「초중등학교 회계규칙」, 「사학기관 재무회계규칙」에 따르며, 방과후학교의 목적과 용도에 맞게 운용한다.

나) 회계는 행정실에서 관리한다.

#### 2) 회계 관리의 원칙

가) 방과후수업은 저소득층을 제외하고 수익자 부담을 원칙으로 한다.

나) 저소득층 수강료는 방과후 자유수강권을 활용한다.

다) 수익자 부담 경비는 경산하여 집행 잔액은 수강생에게 반환하는 것이 원칙임.

다만, 집행 잔액이 소액으로 반환하기 어려운 경우에는 학교운영위원회의 심의(자문)를 거쳐 학생복지 사업비 등으로 편성하여 사용 가능하다.

#### 3) 수강료 환불

##### 가) 수강료 환불 절차

환불 사유 발생 ⇒ 업무담당자 확인 ⇒ 기안 및 결재 ⇒ 행정실 확인 후 환불

##### 나) 수강료 환불 기준

(1) 방과후학교 프로그램을 운영할 수 없게 된 경우

이미 납부한 수강료를 일할 계산한 금액

(2) 학습자가 본인의 의사로 수업을 포기한 경우

총 수강시간의 1/3경과 전에는 수강료의 2/3 해당액을 환불하며

총 수강시간의 1/2경과 전에는 수강료의 1/2 해당액을 환불하며

총 수강시간의 1/2경과 후에는 환불하지 아니한다.

다) 자연재난 및 사회재난(감염병 등 포함) 등으로 학교장이 휴강 조치 시 보강기회를 제공해야 하나 학교의 사정으로 보강기회를 제공할 수 없을 시 환불하지 않는다.

### 마. 방과후학교 안전관리

#### 1) 개요

- (목적) 방과후학교 안전 관리 및 안전사고 예방
- (주체) 학생지도를 직접 담당하는 교원 및 행정직원
- (기간) 2023년 3월~2024년 2월

#### 2) 방과후학교 안전관리를 위한 유의 및 점검 사항

##### 가) 외부인 출입 단속 및 교내외 순찰 강화

- 학생을 사랑과 정성으로 대하고, 전인교육 실천(수강생 체벌, 성적으로 부적절한 언행, 인격 모독하는 등의 언행 금지)
- 외부인 방문증 패용 의무화 및 방과후학교 강사 명찰 패용
- 교직원 등 다양한 인력을 활용하여 취약 지역 순찰 강화

##### 나) 출결 관리 및 하교 지도 철저

- 방과후학교 출석부 관리 및 장기 결석 원인 파악 철저
- 학부모 문자 알림서비스를 활용한 학생 출결 안내(SMS 문자 전송, 전화 등)
- 교통규칙 준수 및 안전 지도 후 하교 지도

다) 교육 활동 중 안전 확보

- 난방기구 사전 점검 철저 및 발열 부분 주위에 인화물질(종이 등) 제거(동계)
- 장기간 난방기구 사용 시 주기적으로 환기 실시(동계)
- 개인 전열 기구 사용 금지 및 실험 시 화재 예방 활동 강화(동계)
- 실외 교육 활동 시 놀이 및 체육 시설물의 안전성 확인

라) 안전사고 예방

- 학교폭력 및 성폭력 예방 활동 적극 전개
- 특이 체질이나 질병 유무를 미리 파악하여 안전사고 대비 철저
- 화재 예방 활동 강화 및 화재 유발 우려가 있는 물품(성냥, 라이터 등) 휴대 금지
- 안전사고 발생 시 신속하게 조치 후 학교의 장에게 보고

(긴급한 사항의 경우 선 조치 후 즉시 보고 등)

마) 자연재난 및 사회재난 대처를 위한 안전관리

- 직사광선이 가장 강한 시간대, 폭염 특보, 미세먼지 • 오존 경보 발령, 태풍 • 집중 호우, 폭한, 폭설 등 기가 학교장이 위험하다고 판단되는 시기 등에는 실외 활동 자제
- 태풍, 지진, 감염병 등 불가피한 재해 발생이 예상될 때, 학교장 재량으로 임시휴업일 조치등과 연계하여 휴강을 검토하고, 학부모 안내 등 학생 안전이 확보되도록 노력
- 학교 시설물 유지 • 보수 공사 시 관련 지침 등을 철저히 준수하는 등 학생 안전 확보를 위한 조치 이행(★석면 공사, 냉 • 난방기 교체, 내진 보강, 창호 교체, 도색 공사 등)

## 5. 기초학력지원 운영계획

### 가. 추진 근거

- 기초학력 보장법(2021.9.24.제정, 시행령2022.3.25.제정)
- 전라북도교육청 기초학력 보장 시행계획(학교교육과-21700, 2022.12.26.)

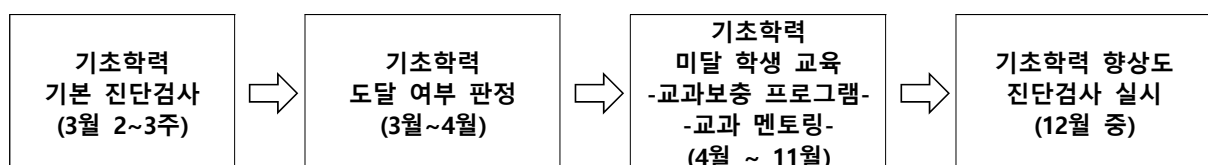
### 나. 목적

- 모든 학생의 기초학력 보장을 위한 단위학교 기초학력 책임지도 실현
- 적극적이고 포괄적인 학습지원을 통해 자기주도적 삶의 기초역량 형성

### 다. 추진 과제

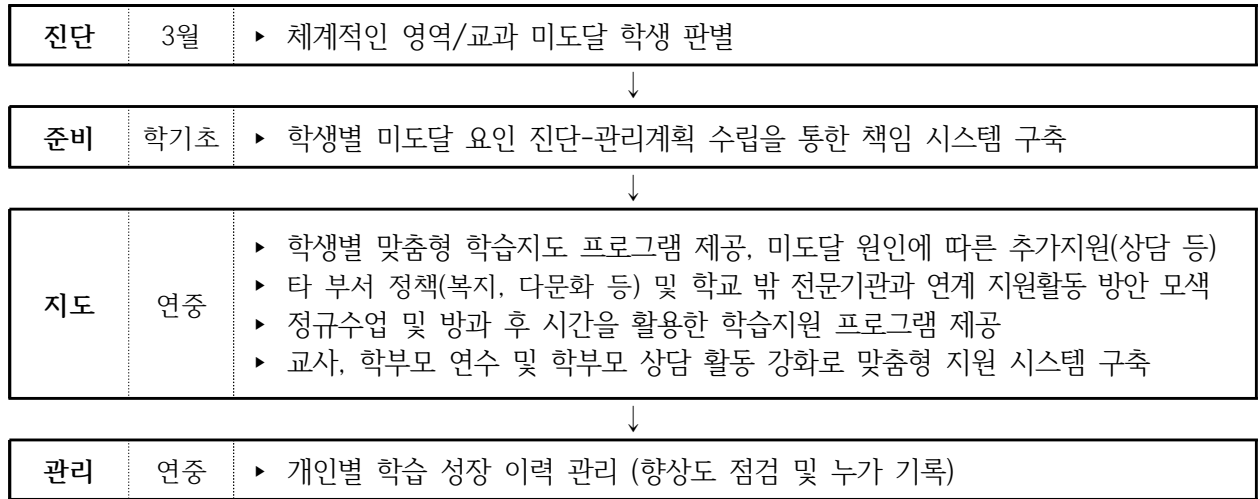
- 1) 체계적 진단으로 대상학생 선정
- 2) 기초학력 책임교육 내실화
- 3) 코로나19 대응 교육결손 해소
- 4) 기초학력 향상지원 기반 구축

### 라. 운영 일정 계획





### 마. 학습지원대상학생 선정 절차



### 바. 기대효과

- 1) 단위학교 기초학력 책임지도 강화를 통한 공교육 신뢰도 제고
- 2) 학습지원대상학생의 자기주도적 삶의 기초학력 형성으로 기초학력 보장실현
- 3) 학습부진 요인별 체계적 진단을 통한 학생 맞춤형 교육지원
- 4) 학생 맞춤형 교육지원 강화를 통한 기초학력 보장 실현

## 8. 교육정보부

### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 체계적이고 효율적인 교내정보보안 업무 관리를 위한 방법 개선과 의식 함양</li> <li>• 개인정보 보호 교육 및 개인정보의 안전한 관리</li> <li>• 교단 선진화 기자재 확충 및 보수</li> </ul>
------------------	---

### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
부장	김**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교육정보부 업무 기획 및 총괄</li> <li>매월 셋째 주 수요일 사이버 보안 진단의 날 운영 및 진단 일지 작성(내 PC 지킴이 자동 실행)</li> <li>각종 자료 관리 철저: IP 관리대장, 전산장비 관리대장</li> <li>• 정품 소프트웨어 구입</li> <li>• 방송시설 관리</li> <li>• 학급교실 및 교사 컴퓨터 관리</li> <li>• 개인정보 보호</li> </ul>	
방송/정보계	최**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 방송부 편성, 운영, 지도</li> <li>• 행사 시 방송 운영</li> <li>• 학급교실 및 교사 컴퓨터 관리</li> <li>• 청소년 인터넷 스마트폰 이용습관 조사</li> <li>• 학생 PC지원 및 통신비 지원</li> <li>• 개인정보 보호</li> </ul>	
정보	전**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 홈페이지/ 컴퓨터.SW/ 시청각기자재대장관리</li> <li>• 개인인증서/나이스과제카드/현수막제작·출력/상장인쇄</li> </ul>	

### 3. 주요업무 연간 세부추진계획표

추진항목	세 부 추 진 내 용	비 고
❖ 교수-학습 매체 제작 및 활용	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 멀티미디어 저작 도구 자체 연수</li> <li>• 교수-학습자료 홈페이지 탑재 및 활용</li> </ul>	수시
❖ 정보화관련연수	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정보보안 교육 실시</li> <li>• 학교 정보화 교육의 활성화</li> <li>• 정보통신윤리교육 및 인터넷·스마트폰 과의존 예방 연수</li> <li>• ICT를 활용한 교과지도의 활성화</li> </ul>	연 2회 수시
❖ 홈페이지운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지속적 업그레이드와 홍보</li> <li>• 인터넷 활용 교육 제시 및 학습자료 제공</li> <li>• 학교와 학부모사이의 대화통로 제공</li> <li>• 정보사회 윤리에 대한 지속적 교육</li> <li>• 학교 홈페이지를 활용한 교육 및 정보활용</li> </ul>	수시
❖ 개인정보보안	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 매월 셋째 주 수요일 사이버 보안 진단의 날 운영 (내 PC 지킴이 자동 실행)</li> </ul>	수시

추진항목	세부추진내용	비고
	<ul style="list-style-type: none"> <li>전 교직원 대상 개인정보 교육 실시-연 2회 이상</li> <li>보안 서버 관리</li> <li>청소년 유해사이트 차단</li> <li>인터넷 중독 진단검사</li> <li>학생 정보 및 정보 통신 에 관한 윤리교육</li> <li>개인정보의 파기 철저</li> <li>개인정보 처리시스템의 접근 권한 관리</li> <li>암호화: 업무용 PC에 고유식별정보(주민등록번호 등) 저장시 PC 개인정보관리시스템(Privacy-i)를 통해 암호화</li> </ul>	연4회
❖ 학사업무전산화	<ul style="list-style-type: none"> <li>멀티미디어 기기보급</li> <li>학내망 및 홈페이지 활용 유지 보수</li> <li>교단 선진화를 위한 기자재 확보</li> <li>교무실 사무 자동화를 위한 개선</li> <li>교사용 컴퓨터 유지 관리 보수</li> </ul>	수시
❖ 방송부 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>각종행사 및 학생자치활동 방송지원</li> <li>학교 홍보 영상 및 다양한 UCC 제작</li> </ul>	연중
❖ 영상 제작 프로그램 활용 교육 실시	<ul style="list-style-type: none"> <li>영상 편집 및 제작 프로그램 자체 교육</li> </ul>	연중

#### 4. 기대 효과

- 정보보안과 개인정보 보호에 대한 교육과 노력으로 외부요인으로부터 사이버 침해에 의한 피해를 사전에 막을 수 있다.
- 안전하고 편안한 사이버 환경 조성으로 더 좋은 교육 여건을 조성한다.
- 교육을 위한 방송 활동으로 학내 구성원들에게 가치 있는 정보를 제공하여 행사 및 교육의 효율을 높일 것이다.
- 체계적인 동아리 프로그램의 활성화를 통해 학생들이 주도하는 학내 동아리 문화의 정착과 진로 역량 계발을 기대할 수 있다.
- 직접 영상을 기획, 제작하는 과정에서 학생들이 창의성을 발휘할 수 있으며 진로 역량을 계발할 수 있다.

## 9. 환경건강부

### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 환경·건강부 연간 계획 수립 및 운영</li> <li>• 학교 버스 운영계획 수립, 승차비 납부 지도</li> <li>• 학교 및 교실 환경 정화 지도 계획 및 관리</li> <li>• 봉사 활동 및 이웃돕기 활동 활성화</li> <li>• 에너지 절약 교육, 빈그릇 운동</li> <li>• 학생 건강 체력 평가(PAPS)를 통한 학생들의 기초 체력 증진 및 비만 해소</li> <li>• 1교 1체육 활동으로 줄넘기 운동 지속적인 지도</li> <li>• 예체능 교과(체육, 미술, 음악) 행사 진행</li> <li>• 학교 육성 종목(유도) 활성화</li> <li>• 예·체 교과와 관련된 활동을 동아리 부서에 조직 편성 운영</li> <li>• 향토 문화 예술의 계승 교육을 위한 예술 교육 과정의 내실 운영</li> <li>• 학생들의 보건 교육과 위생 관리</li> </ul>
------------------	---

### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
부 장	윤**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 환경·건강부 업무 기획 및 총괄</li> <li>• 학교 버스 운영 계획 수립, 승차비 납부 지도</li> </ul>	연중
환경 봉사계	양**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교내 환경 정화 활동 (아침 청소 봉사)</li> <li>• 환경 정화 캠페인 봉사 활동 (점심: 실외는 실외화 착용 안내 캠페인 활동 봉사)</li> <li>• 환경 교육 지도 (분리 수거 및 쓰레기 버리지 않기 운동)</li> <li>• 개인 및 단체 봉사 활동을 통한 봉사 정신 함양</li> <li>• 봉사활동 소양 교육 및 시청각 교육 실시 (전북 청소년 활동 진흥센터 협조)</li> <li>• 실천 위주의 인성 교육을 강화하고 다양한 실천 학습 경험 제공</li> </ul>	연중
예·체 능 계	체육 (이**)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생 건강 체력 평가제(PAPS) 계획</li> <li>• 학교 스포츠 클럽 활동 활성화</li> <li>• 틈새 신체 활동 계획 및 지도</li> <li>• 학생 선수(유도) 관리</li> <li>• 체육 한마당</li> <li>• 특별실 시설 운영 관리</li> </ul>	연1회 연중 연중 연중 연1회 연중
	음악 (임**)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 음악 전공자 지도</li> <li>• 합창제</li> <li>• 특별실 시설 운영 관리</li> </ul>	연중 연1회 연중
	미술 (오**)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 미술 전공자 지도</li> <li>• 창작 미술전</li> <li>• 특별실 시설 운영 관리</li> </ul>	연중 연1회 연중
보건·특수계	임**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 보건 교육 계획·수립(보건실 운영, 실천, 건강 기록부 관리)</li> </ul>	연중

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
특수교육		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 감염성 질환자 관리 및 교육</li> <li>• 미세 먼지 관련 계획 수립 및 호흡기 질환자 관리</li> <li>• 안전 공제 사고 통지 및 공제비 청구 업무,</li> <li>• 우유 급식 관련 업무, 저소득층 관리</li> <li>• 건강 검진(1학년 종합 검사, 2.3학년 별도 검사 실시) 및 건강 기록부 및 예방 접종 관리</li> <li>• 특수 학급 관리 및 개별화 교육 계획서 수립</li> </ul>	

## 3. 주요업무 연간 세부추진계획

월별	추진항목	세부추진내용	비고
3	❖ 환경 지킴이 조직	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 아침 청소 봉사 도우미 운영</li> <li>• 환경 정화 캠페인 활동 운영 (점심시간 산책로에서는 실외화 착용 안내 캠페인)</li> </ul>	연중
	❖ 기초 체력 증진	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생 건강 체력 평가제(PAPS) 계획 및 실시</li> <li>• 틈새 신체 활동 계획 및 실시</li> </ul>	연중
	❖ 학교 보건	• 학교 보건 연간 계획 수립	연중
		• 미세 먼지 관련 계획 수립 및 실시	연중
		• 학교 감염병 예방 관련 계획 수립(코로나19 관련)	연중
		• 요보호자 현황 파악 및 응급 환자 관리 계획 수립	연중
		• 특수 학생 관리 및 개별화 교육 계획서 수립	연중
4	❖ 학교 보건	• 2·3학년 학생과 교직원 결핵 검사·잠복 결핵 검사(결핵 협회)	연1회
		• 2·3학년 소변 검사(학교 보건 협회)	연1회
		• 1학년 종합 건강 검진 실시(출장 검진)	연중
5	❖ 체육 교과 행사	• 체육 한마당(1, 2, 3학년)	연1회
	❖ 미술 교과 행사	• 창작 미술전(1, 2, 3학년)	연1회
7	❖ 헌혈 봉사 활동	• 헌혈 희망 학생 헌혈 실시, 헌혈 캠페인 활동	연2회
	❖ 흡연 예방 캠페인	• 흡연 예방 포스터 제작, 퀴즈 대회 진행 및 홍보 활동	월중
	❖ 음악 교과 행사	• 합창제(2학년)	연1회
연중	❖ 학교 버스 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교 버스 운영 계획 수립</li> <li>• 승차비 납부 지도</li> </ul>	수시

## 가. 봉사 활동 계획

## 1) 봉사 활동 세부 추진 계획

- 학생 봉사 활동의 연간 이수 시간은 개인(단체) 계획에 의한 봉사 시간을 합하여 연 9시간 이상을 기준으로 한다.
- 학교 교육 과정 상 단체 봉사 활동 시간은 9시간 이상을 편성하여 운영하며 개인 별 보다는 단체(학년, 학급)로 이루어지도록 함.
- 교내 봉사 활동은 방학 중 별도 계획 시 인정하나, 매일 일상적으로 실시되는 주변 활동은 제외함.
- 학생 봉사 활동의 객관적인 평가를 위하여 별도 양식의 봉사 활동 실시 계획 및 확인서에 기관명과 기관 직인, 확인서 발급 번호가 있는 활동만 인정함.

- 개인이 봉사 활동을 할 때는 반드시 계획서를 사전 제출하여 지도 교사가 검토하여 실시하고, 비교육적인 사례가 발생하지 않도록 사전에 지도 함.(1일 과업을 포함하여 하루에 8시간을 초과할 수 없다)

2) 학교 환경 보호 봉사단 운영계획

가) 아침 청소 봉사 도우미

- 활동 목적 : 학생들이 자발적으로 환경 취약 구역을 청결하게 교내 환경을 보호한다.
- 활동 시간 : 매일 아침 일과 전 20분과 특별 행사·기타 필요에 따라 적절한 시간에 활동한다.
- 활동 내용 : 교내 청소(계단, 복도, 현관, 기타 필요한 환경 취약 장소)
- 봉사 활동 시간 인정 : 임무를 성실히 수행한 학생에게 봉사활동 확인서를 발급해 준다.

나) 환경 정화 캠페인 도우미

- 활동 목적 : 학생들이 자발적으로 실내 환경을 청결히 함으로써 상시 교내 환경을 보호한다.
- 활동 시간 : 매일 점심 시간 15분과 특별 행사·기타 필요에 따라 적절한 시간에 활동한다.
- 활동 내용 : 환경 정화 캠페인(산책로 입구에서 점심 시간에 실외화 착용 안내)
- 봉사 활동 시간 인정 : 임무를 성실히 수행한 학생에게 봉사 활동 확인서를 발급해준다.

3) 학교 교육 과정에 의한 학교 단위 단체 봉사 활동 연간 계획

회	봉사일자	봉사시간	활동영역	세부유형	봉사활동장소	봉사단체 (학년, 학급)	주관 (담당자)
1	3.9(목) 5교시	1	교내봉사활동	환경정화	교내	1학년전체	1년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내	2학년전체	2년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내	3학년전체	3년 부장
2	4.13(목) 5교시	1	캠페인 활동	소양교육	교실	1학년전체	1년 부장
		1	캠페인 활동	시정각교육	교실	2학년전체	2년 부장
		1	캠페인 활동	시정각교육	교실	3학년전체	3년 부장
3	5.4(목) 5교시	1	교내봉사활동	환경정화	교내B(본관)	1학년전체	1년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내A(운동장)	2학년전체	2년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교외(학교인근)	3학년전체	3년 부장
4	6.15(목) 5교시	1	교내봉사활동	환경정화	교내A(운동장)	1학년전체	1년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교외(학교인근)	2학년전체	2년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내B(본관)	3학년전체	3년 부장
5	7.13(목) 5교시	1	교내봉사활동	환경정화	교내	1학년전체	1년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내	2학년전체	2년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내	3학년전체	3년 부장
6	8.10(목) 5교시	1	교내봉사활동	환경정화	교내	1학년전체	1년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내	2학년전체	2년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내	3학년전체	3년 부장
7	9.7(목) 5교시	1	교내봉사활동	환경정화	교외(학교인근)	1학년전체	1년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내B(본관)	2학년전체	2년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내A(운동장)	3학년전체	3년 부장
8	11.2(목) 5교시	1	교내봉사활동	환경정화	교내	1학년전체	1년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내	2학년전체	2년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내	3학년전체	3년 부장
9	11.23(목) 5교시	1	교내봉사활동	환경정화	교내B(본관)	1학년전체	1년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교내A(운동장)	2학년전체	2년 부장
		1	교내봉사활동	환경정화	교외(학교인근)	3학년전체	3년 부장
	계	27	1학년(9시간), 2학년(9시간), 3학년(9시간)				

## 4) 부서 별 봉사 활동 모음

순	일시	봉사시간	활동영역	세부유형	세부내용	봉사단체 (학년, 학급)	주관 (담당자)
1	연중	9시간 (1학기/5시간 2학기/4시간)	환경 보호 및 캠페인 활동	환경보호, 의식개선활동	환경정화활동, 봉사소양교육	전학년 단체	담임, 외부강사
2	연중	0회*20분 =00시간	환경보호활동	환경보호	아침청소봉사활동	1.2.3(1학기) 개인 신청	환경봉사계
3	연중	0회*20분 =00시간	환경보호 캠페인 활동	의식개선 및 환경보호활동	중식 환경정화 캠페인(산책로는 실외화 착용 안내)	1.2.3년 (1학기) 개인 신청	환경봉사계
4	5월	n회*n시간	이웃돕기활동	이웃돕기활동	행사 지원 활동 안내	미술실기 대회 도우미	미술과
5	1학기	10	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	멘토링 활동	1학년	1학년부
6	1학기	10	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	학교 교과목과 관련된 학습지도	1학년	1학년부
7	2학기	10	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	멘토링 활동	1학년	1학년부
8	2학기	10	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	학교 교과목과 관련된 학습지도	1학년	1학년부
9	1학기	10시간	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	멘토링 활동	2학년	2학년부
10	1학기	10시간	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	학교 교과목과 관련된 학습지도	2학년	2학년부
11	1학기	4시간	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	교육관련 지도활동	2학년	2학년부
12	2학기	10시간	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	멘토링 활동	2학년	2학년부
13	2학기	10시간	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	학교 교과목과 관련된 학습지도	2학년	2학년부
14	2학기	4시간	이웃돕기활동	지도활동 재능나눔	교육관련 지도활동	2학년	2학년부
15	연중	4-5시간	이웃돕기활동	행사 지원 활동 안내	진로진학 박람회	학생회 임원	창체홍보부
16	12월	10시간 (2일 4-5시간)	이웃돕기활동	행사 지원 활동 안내	동아리발표회 준비	학생회 임원	창체홍보부
17	3월	2시간	이웃돕기활동	행사 준비	리더십 캠프 준비	학생회	인성안전부
18	3월	4시간	이웃돕기활동	행사진행 및 뒷정리	행사진행 안내, 질서 유지 등	학생회	인성안전부
19	1학기	9시간	이웃돕기활동	행사진행 및 뒷정리	천체관측 도우미	2학년	과학과
20	2학기	9시간	이웃돕기활동	행사진행 및 뒷정리	천체관측 도우미	2학년	과학과
21	10월	3시간	이웃돕기활동	수학캠프 준비 및 진행	캠프 운영 도우미	1, 2학년	수학과
22	5월	10회*60분 =10시간 (주말포함)	이웃돕기활동	문화, 관광, 예술,체육진흥	체육한마당 (행사계획 및진행)	학생회	인성안전부
23	7월	5회*60분=5시 간	이웃돕기활동	문화, 관광, 예술,체육진흥	합창제 (행사진행도우미)	학생회	인성안전부
24	7월	4시간	이웃돕기활동	민주시민 사회구현	선거 관련 봉사 활동	학생회	인성안전부

순	일시	봉사시간	활동영역	세부유형	세부내용	봉사단체 (학년, 학급)	주관 (담당자)
25	9월	6시간	이웃돕기활동	홍보기획 문화,예술향상	학교홍보영상 촬영	학생회	인성안전부
26	10월	4시간	이웃돕기활동	홍보기획 응원문화향상	수능영상촬영	학생회	인성안전부
27	2024. 01	4시간	이웃돕기활동	행사지원 질서유지	졸업식관련 봉사활동	학생회	인성안전부
28	2024. 02	4시간	이웃돕기활동	행사지원 질서유지	신입생OT 봉사활동	학생회	인성안전부
29	2024. 02	4시간	이웃돕기활동	교과서배부	교과서배부(1,2년)	학생회	인성안전부
30	연중	학기당 4시간	캠페인활동	성숙한 화장실 사용 문화 정착을 위한 홍보 활동	위생용품 충전 및 사용 실태 모니터링	전체단원	RCY
31	연중	회당 20분	환경보호활동	교내그린 클린활동	교내취약지역 환경정화	전체단원	RCY
32	6월	4	캠페인활동	나라 사랑 봉사활동	현충일 행사 지원 및 군경묘지 정화 활동	전체단원	RCY
33	10월	4시간	이웃돕기활동	지역사회 나눔 봉사활동	간식을 만들어 학교 인근 경로당 방문	전체단원	RCY
34	2023. 12	4시간	이웃돕기활동	지역사회 개발발전	에너지취약계층 연탄 배달	전체단원	RCY
35	7월	n분*n회	이웃돕기활동	행사 지원 활동 안내	독서활동발표회-행 사도우미	1.2.3학년 전체	독서교육부
36	연중	n회*n시간	이웃돕기활동	시설정비활동	도서관 현대화사업	늘품, 전학년신청 자	독서교육부
37	7월	n분*n회	이웃돕기활동	행사 지원 활동 안내	독서활동발표회-행 사도우미	전학년	독서교육부
38	12월	n분*n회	이웃돕기활동	행사 지원 활동 안내	독서활동발표회-행 사도우미	1.2학년 전체	독서교육부
39	연중	n분*n회	이웃돕기활동	도서대출,반납	도서관운영·도서대 출	늘품	독서교육부
40	연중	n분*n회	이웃돕기활동	행사 지원 활동 안내	방송실, 행사 지원활동	방송실	교육정보부
41	연중	n시간*n회	캠페인활동	생명나눔 및 생명존중	헌혈	전학년	보건실

#### 나. 환경계

##### 1) 중요 중점사항

- 가) 청소 시간 운영 - 환경계가 계획하며 연중 학교 일정 청소 시간에 따라 실시한다.
- 나) 조기 청소 운영 - 학생 환경 보호 봉사단을 운영하여 조기 청소를 활성화한다.
- 다) 청소 중점 구역 - 계단, 복도 등 취약 구역
- 라) 환경 교육 실시
- 마) 전 교과 수업에서 환경과 연계하여 환경 교육을 실시한다.
- 바) 휴지 버리지 않기, 분리 수거 등을 실시하여 환경 보호 실천을 체험하도록 한다.

\* 전 교사의 담당구역 청소 입장 지도



## 2) 2023학년도 1학기 청소구역 배치표 : (교실 절대 인원 17명)

학급	학급 인원	담임 교사	특 별 구 역 (담임 담당)	청소 인원	지도 교사	특 별 구역 (비담임 담당)	청소 인원	남은 교실 인원
1-1	28	임**	남교사휴게실	2	최** 한**	1층 102영어교실 및 복도, 서쪽 현관 (6명) 운동장, 동쪽 운동기구 옆 등나무, 예나정, 산책로 (3명)	9	17
1-2	27	주**	동쪽계단 2층▶3층 (2명)	2	이** 유**	복관 앞 운동장중앙계단 및 위쪽 라운지계단(좌우) (4명) 1학년 교무실(4)	8	17
1-3	28	나**			임** 유**	1층 103, 104 옆 별관 1층 복도(8명), ▶별관남측계단 지하▶1층 (2명) 2층 상담실 (1명)	11	17
1-4	28	양**			오** 윤** 양**	미술실 및 복도 (4명), 남측 별관계단 1층▶3층 (2명) 중앙계단 1층▶2층(3명) 복관 뒤 계단 및 기숙사주변 주차장 계단 (2명)	11	17
1-5	27	오**			조** 박** 채**	강당 앞 마당 및 주차장 (2명) 2층 Wee교실 및 복도 청소 (4명) 강당(4명)	10	17
1-6	28	이**	서쪽계단 1층▶2층 (2명)	2	김** 임**	1층 중앙(앞.뒤)현관, 복측신발장 (6명) 1층 보건실 (3명)	9	17
1-7	27	지**			조** 채**	복관 앞 서쪽 차량진입로, 1,2화단,보행로, 들계단 (4명) 정문 진입로 (2명) 강당(4명)	10	17
1-8	27	강**			한** 임** 최**	복관 앞 동쪽 차량진입로, 1,2화단,보행로, 들계단 (3명) 동쪽 등나무,수도장,주차장, 매점계단 (2명) 가사실 및 복도 별관복측계단(1-3층) (3명) 행정실(2명)	10	17
1-9	27	김**	동쪽계단 1층▶2층 (2명), 1층 동쪽 현관,신발장, 청소도구창고 (2명)	4	최** 김**	동쪽 부리수거장 (3명) 교장실(3명)	6	17
1-10	28	김**	1층 101수학실 (4명)	4	조** 박**	2층 201영어전용교실 (4명) 3층 교무실(3명)	7	17
2-1	23	오**	동쪽계단 3층▶4층 (2명)	2	권**	3층교무실 복도~여휴게실,교사연구실및복도 (4명)	4	17
2-2	23	성**			도**	2학년 교무실 및 복도(6명)	6	17
2-3	23	임**			김**	4층 카리어존 (6명)	6	17
2-4	24	최**			김**	4층국어(도서실안쪽),진로중점토론실(7명)	7	17
2-5	23	황**			허** 심경아	4층 401수학실 및 복도(4명) 3층 교감실(2명)	6	17
2-6	23	김**			허** 박**	402수학교실 및 복도(4명) 3층 교무실(2명)	6	17
2-7	25	고**	서쪽계단 2층▶3층 (2명)	2	김**	3층 물리실 (4명) (도움:이충원) 2층 지학실 (2명)	6	17
2-8	26	김**	서쪽계단 3층▶4층 (2명)	2	이**	2층 무용실 (3명), 음악실 및 복도 (4명)	7	17
2-9	25	모**	사입장	1	차**	3층 생물실 및 복도(4명) (도움:고영래,윤정의), 3층 화학실(3명)	7	17
2-10	26	이**	중앙계단 3층▶4층 (3명)	3	윤** 남**	중앙계단 2층▶3층(3명) 도서실(3명)	6	17
3-1	21	이**			박**	3층 301영어교실 및 복도 (4명)	4	17
3-2	22	이**	동쪽계단 4층▶5층 (2명)	2	박**	3층 교무실(3명)	3	17
3-3	22	유**			박**	3층 302수학실 및 복도(4명), 3층 상담실(1명)	5	17
3-4	21	최**			허**	401사회교실(4명) 및 복도	4	17
3-5	21	송**	6층 601 다용도실 (4명)	4				17
3-6	21	이**	중앙계단 4층▶5층 (4명)	4				17
3-7	22	윤**	중앙계단 5층▶6층 (3명)	3	두**	5층 진로실 (2명)	2	17
3-8	22	최**			남**	4층 도서실 (5명)	5	17
3-9	24	장**	서쪽계단 4층▶5층 (2명)	2	김** 두**	정보실 (1명) 3학년 교무실(4명)	5	17
3-10	24	장**			남**	4층 도서실 (7명)	7	17

3) 봉사 활동 장소 및 담당 학급

가) 교외 (학교인근) - 외부 봉사 활동 시 안전 사고 유의 (특히 보행 시 교통 안전)

반	봉사활동 담당구역 (담당 교사 지도)	준비물
1	학교정문 근처 (학교 앞 도로변, 옆면도로)	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
2	우신아파트 근처 (우신아파트 앞 도로변, 측면도로변)	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
3	한강아파트 주변 (편의점 앞, 용수로 주변)	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
4	백우아파트 근처 (제일주유소 옆 도로변)	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
5	외부 주차장 주변	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
6	학교 앞 건너 즐겨찾기 앞 인도에서 노블레스아파트 주변	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
7	학교 정문 앞 인도· 큰길 편의점까지 (가는 길 옆 발 주변)	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
8	학교 옆 도로· 재능 나라 어린이 집 주변	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
9	학교 뒤 주택 골목과 동심 어린이 집 주변	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
10	동일 교회 근처 (동일 교회 근처 골목길 다수 있음)	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
유의사항		수거한 쓰레기를 봉투에 담아 교내 분리 수거장에서 분리 수거함.

나) 교내 A (본관과 운동장)

반	봉사활동 담당구역 (담당 교사 지도)	준비물
1	동쪽계단(1~5층)바닥 전체 얼룩 및 계단 벽면 낙서 제거	손걸레
2	중앙계단(1~3층)바닥 전체 얼룩 및 계단 벽면 낙서 제거	손걸레
3	서쪽계단(1~5층)바닥 전체 얼룩 및 계단 벽면 낙서 제거	손걸레
4	별관계단(1~5층)바닥 전체 얼룩 및 계단 벽면 낙서 제거	손걸레
5	1층~3층 동쪽, 중앙, 서쪽 계단의 유리창 및 창틀 닦기, 벽면 낙서 제거	신문지, 손걸레, 세정제
6	1층~3층 서쪽 특별실 전체 복도 얼룩 제거 및 창, 창턱, 창틀 닦기	손걸레
7	4층~6층 동쪽, 중앙, 서쪽 계단의 유리창 및 창틀 닦기, 벽면 낙서 제거	손걸레
8	도서실(자율학습열람실) 전체 바닥 얼룩 및 책상 낙서 제거	손걸레
9	중앙계단(4층~6층)바닥 전체 얼룩 및 계단벽면 낙서 제거	손걸레
10	동·서·남쪽 산책로(주변 화단 포함)쓰레기 줍기 / 예나정 주변 쓰레기 줍기 / 강당 전체둘레 쓰레기 줍기 / 운동장 진입로 전체 청소 / 동쪽 등나무 교실 2곳 주변 쓰레기 줍기 / 수도장·주차장·분리 수거장 주변 쓸기 / 본관 뒤 주차장 주변, 화단, 기숙사 건물 둘레 쓰레기 줍기	쓰레기 봉투, 집게(교실용)
유의사항		수거한 쓰레기를 봉투에 담아 교내 분리수거장으로 가져와서 분리 수거함. • 1, 2, 3, 4, 5, 8반 세정제 배급

다) 교내 B (본관)

반	봉사 활동 담당 구역 (담당 교사 지도)	준비물
1	1층 전체 복도 바닥과 벽의 얼룩(검 등 이물질 포함) 및 낙서 제거	손걸레
2	2층 전체 복도 바닥과 벽의 얼룩(검 등 이물질 포함) 및 낙서 제거	손걸레
3	3층 전체 복도 바닥과 벽의 얼룩(검 등 이물질 포함) 및 낙서 제거	손걸레
4	4층 전체 복도 바닥과 벽의 얼룩(검 등 이물질 포함) 및 낙서 제거	손걸레
5	5층 전체 복도 바닥과 벽의 얼룩(검 등 이물질 포함) 및 낙서 제거	손걸레
6	1층 전체 복도 바깥 유리창, 창턱(낙서 포함), 창틀 닦기	신문지, 손걸레
7	2층 전체 복도 바깥 유리창, 창턱(낙서 포함), 창틀 닦기	신문지, 손걸레
8	3층 전체 복도 바깥 유리창, 창턱(낙서 포함), 창틀 닦기	신문지, 손걸레
9	4층 전체 복도 바깥 유리창, 창턱(낙서 포함), 창틀 닦기	신문지, 손걸레
10	5층 전체 복도 바깥 유리창, 창턱(낙서 포함), 창틀 닦기	신문지, 손걸레
유의사항		낙서 제거 중 필요시 3층 교무실에 세정제 요청

## 4) 자원 절약 계획

## 가) 목적

- 자원 절약 교육을 통하여 근검 절약 정신을 함양한다.
- 기본방향
  - \* 전 교사의 협조 아래에 평상시 수업 시간을 활용하여 수시 교육이 이루어 질 수 있도록 한다.
  - \* 분리 수거에 적극 참여하는 생활로 자연과 환경 보호 활동에 적극적으로 참여하도록 한다.
  - \* 개인 용품 및 공용 물품을 아껴서 사용하는 습관을 형성하게 하여 근검 절약이 생활화 될 수 있도록 지도한다.
  - \* 불필요한 전등의 소등, 하교시에 전자 기기 및 전열기 등을 off 하는 에너지 절약 지도.

## 나) 세부 실천 계획

구 분	실 천 내 용	시 기
빈그릇 운동 전개	• 적정량 배식 및 음식물 잔반 버리지 않기	연중
쓰레기분리수 거	• 재활용품 - 종이, 병, 캔, 고철류 분리수거 • 재활활동시간을 통한 분리수거 체험학습지도	연중
근검 절약 생활화	• 교과서, 참고서, 개인물품 아끼기 • 소모품 사용 및 절약지도 - 쓰레기봉투 아끼기	연중
에너지 절약	• 수업시간 중 빈 교실 전등 소등 (교실 외 교육활동시간) • 하교 후 교실 전등 소등 • 사용하지 않는 전기코드 뽑아 놓기 • 물 사용 후 수도꼭지 반드시 잠그기	연중
교구·학교 시설	• 애교심 지도, 책걸상, 사물함 아끼기 • 출입문 조심해서 열고 닫기 • 학급에 설치된 TV, 컴퓨터, 청소기등을 조심해서 다루기 • 학교 시설물, 나무, 화단을 잘 보호하기 • 유리창, 출입문 조심해서 다루기	연중
자연 환경교육	• 자연 환경에 관한 홍보물을 활용하여 교육한다.	연중

## 4. 학생 건강 증진 및 성교육 내실화

## 가. 목적

- 1) 보건 교육 및 건강 관리로 학생들의 건강을 증진한다.
- 2) 보건 교육 및 건강 관리로 학생들의 학교 적응력 향상 및 학력신장을 얻을 수 있다.

## 나. 방침

- 1) 체계적인 보건 교육 정책 전달 체계 수립·운영
- 2) 현장 중심의 보건 교육·건강 관리 인프라 구축
  - 보건 교육 자료의 DB화
  - 보건 수요의 정확한 진단으로 학생, 학부모의 만족도 향상
- 3) 학교 교육 인력 및 학부모에 대하여 학생 건강의 중요성 홍보

## 다. 추진 계획

- 1) 정신 건강 관리(흡연·음주 예방 교육 및 관리, 비만 예방 교육 및 관리, 예방 전염병 관리)
- 2) 환자 관리(학생 건강 검사 및 병리 검사, 아토피 관리, 응급 환자 관리 등)
- 3) 성교육 내실화
  - 성폭력 예방 교육(3시간)을 포함하여 연중 통합 교과를 통해 학생 성교육을 실시

라. 2023학년도 학생 성교육 계획

구분	차시	영역	관련교과 및 단원	학습주제	비고	관련교과
성교육	1	신체 및 심리 발달	성에 대한 가치관	성에 대한 가치관, 삶과 성	1학기	가정과학
	2		성적 의사 결정	이성 교제와 예절, 성적 자기 결정권		가정과학
	3			데이트 성폭력의 사례와 대처법		가정과학
	4		인간의 성심리	생애 주기에 따른 성의 변화		가정과학
	5	인간 관계 이해	성 건강 가정/임신과 출산	임신과 피임, 인공 임신 중절		보건
	6			생명의 소중함		
	7			생식기 질병과 성매개 감염병		보건
	8	인간 관계 이해	임신과 출산	출산과 부모 되기 준비	2학기	보건
	9			자녀 양육과 부모의 역할		보건
	10	성폭력 성매매 예방	성과 사회적 환경 올바른 성의식 보건 교육	성폭력 개념 및 유형		체육
	11			성폭력 사회적 원인과 예방 대책		보건/체육
	12			성매매 실태 및 예방		보건/체육
	13	양성 평등	성차 및 성역할 보건 교육	성 정형화 폐해와 평등 교육		보건/체육
	14	성문제 대처	성문제에 대한 위기 관리	성문제 발생시 위기 관리 방안		보건/체육
약물 오남용	1	흡연	흡연과 건강	흡연의 폐해와 금연의 이득		보건
	2	음주	음주와 건강	음주의 폐해와 절주 문화		보건
심폐 소생술 교육	1	안전 교육 및 응급 처치	심폐 소생술	심폐 소생술 교육	연중	보건/체육
	2					
	3					
	4					

마. 기대 효과

- 1) 학교 건강 증진 분위기 활성화
- 2) 학생·학부모의 건강 요구도 만족
- 3) 학생들의 건강한 생활 습관 형성 및 올바른 성 가치관 확립

5. 육성 종목인 유도부 활성화와 교육 과정 정상 운영

가. 목표

- 1) 학생 선수의 학습권 및 기본 인권 보장
- 2) 학교 수업을 정상적으로 이수하면서 운동부를 육성 발전시킨다.

## 나. 중점 과제

- 1) 학교 생활과 정상 수업이 이루어진 후 운동부 운영
  - 학생 선수 학습권 보장하기 위해 최저 학력제를 도입하여 운동과 공부를 병행하는 바람직한 학생 선수상 정립
  - 학생 선수 수업 결손에 대한 e-school 등 보충 학습 의무
  - 대회 및 훈련 참가로 인해 수업 결손 2시간 발생 할 경우 e-school 1시간 수강 의무화
- 2) 전국 체육 대회 및 전국 대회에서 우수한 성적을 기대하며 전라북도과 학교의 명예를 향상시킴

## 다. 세부 추진 계획

- 방과 후, 토요일, 휴일 및 방학을 이용하여 집중 훈련과 출전을 계획하며 충분한 경제적 뒷받침을 기대

## 6. 틈새 신체 활동 운영 계획

### 가. 목적

- 1) 학생들의 자율 체육 활동 활성화를 통한 건강 체력 증진 및 활기찬 학교 분위기를 만든다.
- 2) 꾸준한 신체 활동 7560+ 실천으로 건강 체력 증진 및 삶의 질 향상
- 3) 성장기 청소년의 건강 체력 증진, 질병 예방, 비만 감소를 위해서는 하루 60분 정도 지속적인 운동이 필요하다.

### 나. 시간 및 시기

- 1) 5교시 수업 전 3분~5분 교실 틈새 운동 실시
- 2) 연중 실시하여 학생들의 잠재된 뇌를 깨워 집중력 및 학습 효과 극대화

### 다. 틈새 신체 활동 내용

- 1) 호문클루스 및 건강 체조 실시
- 2) 7560+운동 홍보 및 참여 지도
  - 7560+운동 이란?

일주일(7)에 5일 이상, 하루에 60분 이상 누적(+)해서 운동을 한다.

- 정규 수업 외 의도적 계획 하에 아침 시간, 점심 식사 시간, 저녁 식사 시간, 그리고 쉬는 시간을 이용하여 실시하도록 지도

### 라. 기대 효과

- 1) 체육 활동에 참여함으로써 학생들의 뇌 혈류량 증가로 뇌세포 생성
- 2) 세포 생성으로 잠재된 뇌의 집중력 및 학습 능력 향상
- 3) 청소년기의 신체 활동에 대한 욕구 충족으로 인성 함양에 기여

## 7. 건강체력교실 운영

### 가. 목적

- 1) 학생 스스로 자기 건강 관리 능력을 향상시켜 건강한 생활 습관 확립
- 2) 학생들의 저체력, 비만 문제를 개선하고 자기 주도적 건강 관리 역량 함양
- 3) 신체 활동량 증대, 운동 생활화를 위한 동기 유발 강화

### 나. 추진 배경

- 1) PAPS(학생 건강 체력 평가제)의 4,5등급 학생의 체력향상
- 2) 비만 학생의 건강 체력 증진을 위한 지속적 시행 요구

#### 다. 세부 추진 내용

- 1) 기간 : 2023년 4월 ~ 11월
- 2) 시간 : 점심 시간(12:20 ~ 13:20)
  - 식사 전, 후로 가능한 시간에 실시
- 3) 장소 : 학교 운동장 / 체육관
- 4) 대상 : 2023학년도 PAPS 4, 5 등급 학생
- 5) 운영 프로그램
  - 7560\*운동 홍보 및 참여 지도(체육교사)
  - (줄넘기, 운동장 걷기 및 달리기, 훌라후프, 배드민턴, 교내에 설치된 운동기구 이용)
  - 지도교사 : 이진호(체육교사)

#### 라. 기대효과

- 1) 지속적이고 체계적인 운동을 통하여 체력 향상 가능
- 2) 즐겁고 재미있는 스포츠 프로그램 운영을 통한 건전한 체육 문화 조성
- 3) 비만의 효과적인 예방 관리로 심리적, 정서적 열등감 해소 및 자신감 향상

## 10. 학년부

### 1. 중점과제 및 업무

중점과제 및 업 무	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 충실한 진로, 진학, 생활지도 실현</li> <li>• 담임교사의 진학 역량 강화</li> <li>• 학생들과 교사의 소통과 이해</li> <li>• 학생들의 학력증진 방안 강구 및 자기주도적 학습 역량강화</li> <li>• 학급별 창의적체험활동 운영의 내실화</li> <li>• 학교스포츠 클럽 틈새 운동</li> <li>• 기숙사생 관리 철저</li> <li>• 신입생 학교생활 적응(1학년)</li> </ul>
---------------------	--

### 2. 담당업무별 운영계획

업 무 구 분	담 당(1/2/3학년)	관 련 업 무	비 고
부 장	유**/도**/두**	• 학년 업무 총괄 및 운영	
리 로 스 쿨 계	양**/이**/	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 리로스쿨 학년계</li> <li>• 리로스쿨 관리, 활용</li> <li>• 야간 자율학습 관리(1학년)</li> </ul>	교육과정부
환 경 봉 사 계	주**/모**/	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 봉사활동 연간 계획 수립, 봉사활동 관리</li> <li>• 단체 봉사활동 확인서 발급</li> <li>• 환경관리/청소관리/청소용품관리</li> </ul>	환경·건강부
진 학 분 석 계	오**/오**/이**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 정기고사 성적 분석 및 제공</li> <li>• 진보상, 교과우수상, 사정 자료 생산</li> <li>• 대입 상담자료 개발·분석·제공, 진학상담자료 DB구축</li> <li>• 진학상담프로그램 운영</li> <li>• 대학별 내신 산출(3학년)</li> <li>• 리로스쿨 내신 관리(3학년)</li> </ul>	내신
	오**/고**/장**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 모의고사 성적 분석 및 제공</li> <li>• 대입 상담자료 개발·분석·제공, 진학상담자료 DB구축</li> <li>• 모의고사 관리, 답안지 리딩</li> <li>• 대교협 프로그램 자료생성 및 관리(3학년)</li> <li>• 수시 및 정시 자료 분석 및 생성(3학년)</li> <li>• 리로스쿨 모의고사 관리(3학년)</li> </ul>	모의
장 학 계	나**/김**/윤**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 장학생 선발 계획 수립</li> <li>• 교외 장학생 선발 관리</li> <li>• 장학생 사정 회의록 관리</li> </ul>	교무기획부 장학계
생 활 기 록 부	김**/최**/최**	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생부기록 관리방안 및 점검</li> <li>• 창의적체험활동 연간계획 반영 누가기록 관리</li> <li>• 학생부 종합 전형 분석(1학년)</li> </ul>	교무기획부 창체홍보부

업 무 구 분	담 당(1/2/3학년)	관 련 업 무	비 고
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생부부 기재 세미나(2학년)</li> <li>• 생기부 수정, 관리(3학년)</li> </ul>	
자 율 활 동 계	김**(1학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학년 자율활동 기획 및 진행</li> <li>• 학급 자율활동 관리</li> <li>• 자율활동 특기사항 관리</li> </ul>	
진 로 활 동 계	이**(1학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학년 진로 프로그램 기획 및 진행</li> <li>• 학급 진로 프로그램 관리</li> <li>• 진로활동 특기사항 관리</li> </ul>	
인 성 인 권 계	지**(1학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학년 자치 활동</li> <li>• 생활 지도</li> <li>• 학교폭력 예방 및 갈등 조정</li> <li>• 학생증 발급</li> </ul>	인성안전부
자 치 활 동 계	성**(2학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 자치활동 학년계</li> <li>• 자치활동/생활지도/상벌/2차상담(진술서 수합)</li> <li>• 급식 순서 관리</li> </ul>	인성안전부
진 학 지 도 계	황**(2학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대입 특강 (수도권, 거점 국립대, 교대, 간호대 등)</li> <li>• 대학 진로 프로그램 연계, 대학생 진로 멘토링</li> <li>• 진학 지도 세미나</li> <li>• 학생부 종합전형 (진로활동 생기부 내용 탐색)</li> </ul>	
자율학습·보건	김**(2학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 야간 자율학습 희망 조사 및 배정, 운영</li> <li>• 야간 자율학습 출석부 관리</li> <li>• 감염병 방역 활동 계획, 배정</li> <li>• 교무실 약품 관리</li> <li>• 학교버스 신청 관리</li> </ul>	환경·건강부
총 무	임**(2학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 총무/교사 건강 증진</li> <li>• 협의회 간식, 식사 조사, 예약</li> <li>• 교무실 사무용품 및 비품 조사 신청, 관리</li> </ul>	
입시설명 준비	유**(3학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 대학별 입시설명회 학생 수합</li> <li>• 입시설명회 사전준비</li> <li>• 5층 진로실 관리</li> <li>• 입시 게시판 관리</li> </ul>	
모의면접 준비	송**(3학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 모의면접 학생 수합</li> <li>• 모의면접 생기부 등 자료 정리</li> <li>• 모의면접 시간, 장소 배정</li> </ul>	
생활안전	이**(3학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 안전교육 관리</li> <li>• 학년 생활지도 총괄</li> <li>• 복장, 휴대폰 지도</li> </ul>	
총무	이**(3학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 학년비 관리</li> <li>• 학년 회의장소 물색</li> <li>• 학년 경조사 및 물품 관리</li> </ul>	
봉사자율	장**(3학년)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교내 학년 봉사활동 수립 및 결재</li> <li>• 야자좌석표 제작(반별야자 시 필요없음)</li> </ul>	



## 3. 창의적체험활동 세부운영계획

## 가. 1학년

## 1) 학년공통 창의적체험활동

학년	창의적체험활동	설명
1	진로 탐구 프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 중 희망 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.~2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 다양한 경험을 통해 자신의 진로를 탐색하고 진로 관련 심화 탐구로 이어지는 학생 주도형 프로그램</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생의 흥미와 관심사를 반영한 다양한 주제로 구성·운영</li> <li>• 소집단 활동으로 특강, 실험, 체험활동 등을 구성하여 공동 연구, 자유 연구, 교과 심화 주제탐구 활동으로 연결되도록 운영</li> <li>• 학교 특색활동 독서 시간, 학급 창의주제활동, 학력신장 계획 등과 연계</li> <li>• 학생들이 적극적으로 활동을 기획, 실천, 평가하며 자기 주도적 진로 탐색과 탐구활동이 이루어지도록 지도</li> </ul> </li> </ul>
	멘토링 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(멘티), 봉사활동(멘토)</li> <li>○ 대상: 1학년 중 희망 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.~2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 국어, 수학, 영어, 사회, 과학과 관련된 멘토링 활동, 학습지도</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 서로 배려하고 존중하는 마음으로 상호 성장을 목표로 함</li> <li>• 활동 보고서 작성</li> </ul> </li> </ul>
	탄소중립 실천 프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 중 희망 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.~2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 탄소 중립 실현을 위한 탐구와 실천 활동이 조화롭게 이루어질 수 있도록</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학, 사회, 인문 분야의 탐구 활동을 통해 진로 탐색이 이루어지도록 지도</li> <li>• 각 분야의 탐구 활동이 융합적 결과물을 산출하도록 지도</li> <li>• 학교 공동체 내외에서 실천 캠페인 활동 전개</li> </ul> </li> </ul>

	함께하는 학년 마무리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년</li> <li>○ 시기: 학년 말</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 학년 어울림 한마당</li> <li>- 재능과 끼 발산</li> <li>- 가요제 반 대항 퀴즈 등 다채로운 프로그램</li> </ul> </li> <li>○ 추진: 학생 기획단 운영</li> </ul>
--	-------------	---

2) 학급 창의적체험활동

학급	창의적체험활동	설명
1-1	진로 독서 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동, 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 1반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 자신의 진로와 관련된 독서 활동을 한 후, 독후감을 작성하는 활동.</li> <li>○ 배경: 진로와 관련된 학과와 관련된 도서를 읽으며 간접경험이 가능하고, 배경지식을 쌓을 수 있음.</li> </ul>
	학습 모둠 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동, 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 1반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학습 모둠 활동 후 학급 시간에 급우들에게 소개</li> <li>○ 배경: 자발적인 진로 탐색 및 탐구 활동을 통해 학생 스스로 강점을 찾아 발전할 수 있도록 함.</li> </ul>
	긍정적인 생각으로 1인 1억 배려 실천	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 1반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급을 위해 자신이 할 수 있는 일을 직접 선정하여 꾸준히 실천하고, 활동 내용 기록 및 소감문을 작성함으로써 책임감의 중요성을 일깨움.</li> <li>○ 배경: 책임감을 가지고 학급을 위해 봉사하며 배려와 공동체 의식을 배울 수 있음.</li> </ul>
1-2	미니 체육대회	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 2반 학생</li> <li>○ 시기: 2022.03.02.-2023.02.28.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급 친구들 모두가 참여하여 간단한 운동과 영화 감상 등을 하는 활동. 학생들 스스로 프로그램을</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<p>기획하고 운영하여 자기주도적으로 활동을 만들도록 함.</p> <p>○ 배경: 학급 공동체 안에서 소통하고 서로를 이해할 수 있도록 함.</p>
	명언 공유	<p>○ 영역: 진로활동, 자율활동</p> <p>○ 대상: 1학년 2반 학생</p> <p>○ 시기: 2022.03.02.-2023.02.28.</p> <p>○ 장소: 교내</p> <p>○ 내용: 아침 조회시간을 이용하여 자신이 관심 있는 진로 관련 위인 명언을 공유하는 활동.</p> <p>○ 배경: 해당 진로 위인의 명언을 통해 진로에 대한 동기부여를 하고 다른 친구들이 준비해오는 위인의 명언을 듣고 다양한 진로에 관심을 가질 수 있음, 명언 공유를 통해 서로를 더 잘 이해하고 학급 친구들 간의 유대감을 증대시킴.</p>
	학급 1인 1책	<p>○ 영역: 자율활동</p> <p>○ 대상: 1학년 2반 학생</p> <p>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</p> <p>○ 장소: 교내</p> <p>○ 내용: 학급을 위해 자신이 할 수 있는 일을 직접 선정하여 꾸준히 실천하고, 활동 내용 기록 및 소감문을 작성함으로써 책임감의 중요성을 일깨움.</p> <p>○ 배경: 책임감을 가지고 학급을 위해 봉사하며 배려와 공동체 의식을 배울 수 있음.</p>
	진로 독서 활동	<p>○ 영역: 진로활동</p> <p>○ 대상: 1학년 2반 학생</p> <p>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</p> <p>○ 장소: 교내 또는 교외</p> <p>○ 내용: 진로 관련 독서를 통한 진로 탐색 및 진로 이해</p> <p>○ 배경: 진로와 관련된 학과와 관련된 도서를 읽으며 간접경험이 가능하고, 배경지식을 쌓을 수 있음.</p>
1-3	학급 1인 1역	<p>○ 영역: 자율활동</p> <p>○ 대상: 1학년 3반 학생</p> <p>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</p> <p>○ 장소: 교내</p> <p>○ 내용: 학급 공동체 안에서 자신이 잘 할 수 있는 일을 스스로 정하고 계획하여 꾸준히 수행하는 활동. 자신의 활동이 공동체에 도움이 될 수 있음을 인지할 수 있도록 함.</p> <p>○ 운영방침</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급내 자신의 역할을 충실히 수행하며 책임감과 소속</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<p>감을 배움.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 분기별로 자신의 역할을 돌아보는 시간을 가짐.</li> </ul>
	진로 독서 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로 관련 독서를 통한 진로 탐색 및 진로 이해</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로 독서 과정을 누적하여 기록함</li> <li>• 누적된 독서 기록을 바탕으로 학급 발표회 실시</li> <li>• 교내 독서 발표회 참가로 연결</li> </ul> </li> </ul>
	진로 주제 탐구 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 주제 탐구 수행</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로·적성이 유사한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구형 소집단 공동 연구 또는 자유 연구 수행</li> <li>• 주제 관련 문헌 검색, 관련기관 방문 등을 통한 탐구</li> <li>• 방학식 날 발표회 진행</li> </ul> </li> </ul>
	학급 학습 멘토링	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 3반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 각 교과별 관련 멘토링 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급 내 멘토링 활동</li> <li>• 또래집단의 학습 나눔을 통하여 학습의 즐거움과 자기 주도적 학습 능력 향상</li> <li>• 멘토링 학습지 작성</li> </ul> </li> </ul>
1-4	학급 1인 1책	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급 내에서 자신의 역할을 찾아 계획, 수행함.</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신이 할 수 있는 일을 찾아 공동체 의식 및 배려심 함양</li> <li>• 자신이 맡은 역할을 잘 수행하는지 주기적으로 점검하</li> </ul> </li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		도록 함.
	함께 찾는 진로 탐구	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로 활동</li> <li>○ 대상: 1학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 모둠 활동을 바탕으로 비슷한 진로 및 진학을 희망하는 학생끼리 다양한 매체를 활용하여 관련 정보를 탐색하고 자신의 꿈을 발표함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 영화, 기사, 인터넷, 독서 등 다양한 매체를 활용하여 진로 정보를 탐색하고 축적함.</li> <li>• 구체적인 진로 계획을 수립하고 이를 모둠원들과 나누면서 자신의 꿈을 구체화함.</li> <li>• 모둠 활동의 내용을 정리하여 ppt로 발표함.</li> </ul> </li> </ul>
	함께 읽는 진로 독서	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 희망 진로와 연관된 책을 읽고 자신의 생각을 발표하거나 모둠원들과 토론함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신의 진로와 관련한 주요 서적을 모둠원들과 함께 읽고 이해하는 공동탐구활동</li> <li>• 책의 주요파트별로 담당자를 정하여 해당내용과 핵심 쟁점을 모둠원들에게 설명하고 해결책에 대해 토론함.</li> </ul> </li> </ul>
	학급문집 제작	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급 구성원들이 문집의 기획, 자료조사, 글쓰기, 편집 등을 맡아 학급 문집을 제작함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급문집 제작팀 구성, 학급 주제 글쓰기</li> <li>• 교과 및 학급 활동 산출물 활용</li> </ul> </li> </ul>
1-5	학교 안의 나의 진로	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 5반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학교 생활 중 겪게 되는 불편함이나 개선이 필요한 부분을 자신의 진로와 연관지어 탐구함.</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교의 시설, 생활 규칙, 운영방식에 있어서 발생하는 문제점을 탐색하고 개선점을 고안함.</li> <li>• 문제를 해결하기 위한 방안을 다양한 방식으로 고민하고 적용하여 포트폴리오 형식으로 누적 기록함.</li> </ul> </li> </ul>
	함께하는 진로 탐색	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 5반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 모둠 활동을 바탕으로 비슷한 진로 및 진학을 희망하는 학생끼리 다양한 매체를 활용하여 관련 정보를 탐색하고 자신의 꿈을 발표함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 영화, 기사, 인터넷, 독서 등 다양한 매체를 활용하여 진로 정보를 탐색하고 축적함.</li> <li>• 구체적인 진로 계획을 수립하고 이를 모둠원들과 나누면서 자신의 꿈을 구체화함.</li> </ul> </li> </ul>
	진로 독서 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 5반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 희망 진로와 연관된 책을 읽고 자신의 생각을 발표하거나 모둠원들과 토론함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신의 꿈을 가지게된 계기, 꿈을 실현시키기 위한 구체적인 방법 등 자신의 진로에 영향을 끼친 도서를 선정하여 읽고 발표 및 토론함.</li> </ul> </li> </ul>
	우리를 위한 플랜	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 5반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급 내에서 자신의 적성과 관심분야를 바탕으로 학급 친구들을 위해 할 수 있는 역할 및 프로젝트를 기획하고 수행함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급 내 역할 선정 및 구체적인 활동 계획을 스스로 계획하고 실천한 뒤 학급 친구들과 수행결과를 공유함.</li> </ul> </li> </ul>
	키워드 심화 탐구	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 5반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 내용: 평소 궁금하거나 관심 있는 소재의 키워드를 선정하고 관련된 언론보도를 탐구함.</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 스스로 선정한 키워드와 관련된 언론보도자료를 조사하고 학급 친구들에게 공유하여 다양한 정보와 사회적이슈를 탐구함.</li> </ul> </li> </ul>
	나의 친구 보고서	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 5반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.~2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 무작위로 선정된 학급 친구를 지속적으로 관찰하고 친해지기 위한 노력을 하고 활동 결과를 학급친구들과 나눔.</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 지정된 친구를 관찰하면서 나와 다른 점을 찾고 차이점을 이해하기 위한 노력을 기록함.</li> <li>• 기록한 내용을 공유하면서 내가 보는 나의 모습과 다른 사람이 보는 나의 모습의 차이를 이해함.</li> </ul> </li> </ul>
	탄소제로 프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 5반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.~2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 지구 온난화 문제를 완화하기 위한 방법으로 탄소배출을 줄이는 방안을 탐구하고 실천함.</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 지구 온난화의 원인이 되는 탄소배출의 문제점을 탐구함.</li> <li>• 개인, 학교, 지역, 국가 측면에서 탄소배출을 줄이기 위한 방안을 탐구하고 토론함.</li> <li>• 자신의 희망 진로와 연관지어 탄소제로 프로젝트를 기획하고 발표함.</li> </ul> </li> </ul>
1-6	학급 1인 1책	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 6반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.~2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급내에서 자신의 역할을 찾아 계획, 수행함.</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 스스로 자신이 할 수 있는 일을 찾아 공동체 의식 및 배려심 함양</li> <li>• 자신이 맡은 역할을 잘 수행하는지 주기적으로 점검하도록 함.</li> </ul> </li> </ul>
	1인 1프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율 활동, 진로 활동</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 대상: 1학년 6반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 자신의 버킷리스트나 목표를 정하고 학기별 또는 1년 단위로 그것을 이루고 점검하면서 포트폴리오 작성 및 발표의 시간을 가지면서 성취감을 가짐.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 월별 실천기록지 작성</li> <li>• 학기 마무리 리로스쿨 포트폴리오 작성</li> </ul> </li> </ul>
	1인 1진로 독서	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로 활동</li> <li>○ 대상: 1학년 6반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 자신의 진로와 관련된 독서 활동을 통해 진로를 탐색하고, 이를 친구들과 공유하는 활동</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로 탐색 및 진로 도서 정하기</li> <li>• 진로 포트폴리오 작성 및 발표 활동</li> </ul> </li> </ul>
	학급 신문 만들기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(학급 창의 주제 활동)</li> <li>○ 대상: 1학년 6반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급 구성원들이 신문의 기획, 자료조사, 모둠별 기사 작성, 편집 등을 맡아 학급 신문을 제작함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 관심사가 비슷한 그룹을 만들어 소집단 조사 진행</li> <li>• 주제 탐구 활동 및 학급 및 학교 활동 산출물을 제작하고 공유</li> </ul> </li> </ul>
1-7	학급 1인 1책	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 7반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급 내에서 자신의 역할을 계획하고 수행함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신이 할 수 있는 일을 찾아 공동체 의식 및 책임감 함양</li> <li>• 자신이 맡은 역할을 잘 수행하는지 주기적으로 점검하도록 함.</li> </ul> </li> </ul>
	나의 목표 달성	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율, 진로 활동</li> <li>○ 대상: 1학년 7반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> </ul>



학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 내용: 자신의 설정한 목표를 한 달 단위로 정하여 그것을 이루고 점검하면서 포트폴리오 작성 및 발표의 시간을 가지면서 성취감을 가짐.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 월별 실천기록지 작성</li> <li>• 학기 마무리 리로스쿨 포트폴리오 작성</li> </ul> </li> </ul>
	진로 독서 및 탐색	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로 활동</li> <li>○ 대상: 1학년 7반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 자신의 진로와 관련된 독서 활동을 하며 관련 진로를 탐색하고, 이를 친구들과 공유하는 활동</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로 탐색 및 진로 도서 정하기</li> <li>• 진로 포트폴리오 작성 및 발표 활동</li> </ul> </li> </ul>
	우리 반 관찰일지	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(학급 창의 주제 활동)</li> <li>○ 대상: 1학년 7반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 자신이 관찰한 우리 반에 대해 칭찬할 점과 개선할 사항 등에 대해서 간단하게 적고 이를 참고하여 의견을 반영함으로써 학급의 발전을 도모함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 포트폴리오 형식으로 누적 기록함.</li> <li>• 서로 의견 나누는 시간을 통해 토의하고 발표함.</li> </ul> </li> </ul>
1-8	학급 1인 1역	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 8반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급 내에서 자신의 역할을 찾아 계획, 수행함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신이 할 수 있는 일을 스스로 선택함.</li> <li>• 분기별로 자신의 역할 수행을 점검함.</li> </ul> </li> </ul>
	1인 1프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율, 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 8반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 개인별 목표를 세우고 실천하는 활동. 목표 달성을 위해 노력하는 과정 점검 활동 결과와 소감 발표</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		○ 운영방침 • 월별 실천 기록지 작성
	진로독서활동	○ 영역: 진로활동 ○ 대상: 1학년 8반 학생 ○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29. ○ 장소: 교내 ○ 내용: 자신의 진로와 관련된 독서 활동을 통해 진로를 탐색하고, 이를 친구들과 공유하고 토론하는 활동 ○ 운영방침 • 진로 탐색 및 진로 도서 정하기 • 독서 활동 및 독후감 작성, 독서 토론 • 책 소개 및 발표
	자유주제탐구활동	○ 영역: 자율활동, 진로활동 ○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29. ○ 장소: 교내 또는 교외 ○ 내용: 관심 분야의 주제 탐구 수행 ○ 운영방침 • 관심이 비슷한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구형 소집단 공동 연구 또는 자유 연구 수행 • 주제 관련 문헌 검색, 관련기관 방문 등을 통한 탐구
	학급문집 제작	○ 영역: 자율활동 ○ 대상: 1학년 8반 학생 ○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29. ○ 장소: 교내 ○ 내용: 학급 구성원들이 문집의 기획, 자료조사, 글쓰기, 편집 등을 맡아 학급 문집을 제작함. ○ 운영방침 • 문집부 구성, 학급 주제 글쓰기 • 교과 및 학급 활동 산출물 활용
1-9	학급 1인 1역	○ 영역: 자율활동 ○ 대상: 1학년 9반 학생 ○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29. ○ 장소: 교내 ○ 내용: 학급 공동체 안에서 자신이 잘 할 수 있는 일을 스스로 정하고 계획하여 꾸준히 수행하는 활동. 자신의 활동이 공동체에 도움이 될 수 있음을 인지할 수 있도록 함. ○ 운영방침 • 학급내 자신의 역할을 충실히 수행하며 책임감과 소속감을 배움. • 분기별로 자신의 역할을 돌아보는 시간을 가짐.

학급	창의적체험활동	설명
	내 인생 선배	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 9반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내, 교외</li> <li>○ 내용: 자신의 진로 분야에서 또는 삶의 모습을 본받을 만한 인물을 선정하여 소개.</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신의 진로 분야에서 또는 삶의 모습을 본받을 만한 인물을 선정하여 소개</li> <li>• 해당 분야의 전문가와 만남, 관련 도서, 문헌 조사 등 다양한 방법으로 자신의 진로를 더욱 구체화</li> <li>• 방학식 날 학급발표회 진행</li> </ul> </li> </ul>
	미래의 나에게 편지 쓰기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 9반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 한 학기가 끝난 후, 자신이 이루고 싶은 목표 또는 고치고 싶은 행동을 편지 형식으로 쓰는 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신이 꼭 이루고 싶은 목표와 고치고 싶은 행동 적기</li> <li>• 학기 말에 편지를 꺼내어 읽어 보며 목표 달성도 확인하기</li> <li>• 학기를 되돌아보며 보완할 점이나 수정할 부분을 찾아 새 학기에 반영하기</li> </ul> </li> </ul>
	학습 공동체	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 9반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 자율적으로 구성된 스터디 그룹에서 이루어지는 멘토·멘티 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생들이 자율적으로 구성된 스터디 그룹에서 서로를 도와주는 과정에서 서로의 강점과 약점을 보완할 수 있도록 함.</li> <li>• 학생들이 진로 준비를 위해 필요한 학습의 중요성을 인식할 수 있도록 함.</li> </ul> </li> </ul>
	진로 탐험 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 대상: 1학년 9반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로 준비를 위한 주제 탐구 수행</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로가 유사한 학생들이 형성한 모둠에서 다양한 매체를 활용하여 각 직업이 하는 역할, 준비 과정 등에 탐구 수행</li> <li>• 진로에 대해 동기 부여 및 직업 이해도가 향상될 수 있도록 함</li> <li>• 방학식 날 결과물을 발표</li> </ul> </li> </ul>
1-10	학급 1인 1책	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 1학년 10반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급내에서 자신의 역할을 찾아 계획, 수행함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신이 할 수 있는 일을 찾아 공동체 의식 및 배려심 함양</li> <li>• 자신이 맡은 역할을 잘 수행하는지 주기적으로 점검하도록 함.</li> </ul> </li> </ul>
	진로 관련 ppt로 소개하거나 포스터 만들기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율, 진로 활동</li> <li>○ 대상: 1학년 10반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 자신의 진로와 관련하여 알게 된 사실이나 새로운 정보를 학급 친구들에게 소개함</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로 탐색</li> <li>• 진로 ppt나 포스터로 만들고 발표 활동</li> </ul> </li> </ul>
	시사적인 이슈로 토론하기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(학급 창의 주제 활동)</li> <li>○ 대상: 1학년 10반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 다양한 분야에 대해 관심을 가지고 자신의 진로와 방향을 잡아감.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 변화하는 시세에 맞춰 새로운 정보를 수집함</li> <li>• 논제를 정해 다양한 자료를 수집하여 사고력을 높임</li> </ul> </li> </ul>
	JBS 독서 골든벨	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(학급 창의 주제 활동)</li> <li>○ 대상: 1학년 10반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 공통의 도서를 2권 선정하여 한 사람당 한 문제씩 출제하여 총 28문제를 맞추는 활동</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 책 2권을 출제하는 입장에서 꼼꼼하게 독서하기</li> <li>• 공통의 책을 읽음으로써 학급의 연대감을 높임.</li> </ul> </li> </ul>

## 나. 2학년

## 1) 학년공동 창의적체험활동

학년	창의적체험활동	설명
2	멘토링 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(멘티), 봉사활동(멘토)</li> <li>○ 대상: 2학년 중 희망 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 국어, 수학, 영어, 사회, 과학과 관련된 멘토링 활동, 학습지도</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 서로 배려하고 존중하는 마음으로 상호 성장을 목표로 함</li> <li>• 활동 보고서 작성</li> </ul> </li> </ul>
	인성 창의력 신장 프로그램	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 대상: 2학년 중 희망 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 새로운 것을 창출하는 인재 육성 및 배려와 나눔을 실천하는 더불어 사는 인재 육성을 위한 프로그램</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생들의 창의력과 사고력을 신장시킬 수 있는 다양한 주제로 구성 운영</li> <li>• 특강, 실험, 토론 발표회 등을 통하여 소집단 공동 연구, 자유 연구, 교과 심화 주제탐구 활동으로 연결이 되도록 운영</li> <li>• 학교 특색활동 독서 시간, 학급 창의주제활동, 학력신장 계획 등과 연계</li> <li>• 학생들이 능동적으로 온-오프라인에서 지식과 정보를 얻어 스스로 진로와 연계된 과제를 선정하고 해결할 수 있도록 지도</li> </ul> </li> </ul>
	허클베리핀 진로탐험대	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동, 자율활동</li> <li>○ 대상: 2학년 중 희망 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로탐험(독서 토론, 교내 캠프, 강사초청 특강, 멘토-멘티, 교내·외 진로체험, 교육과정 연계 진로체험 등)</li> <li>○ 운영방침: 신청을 통한 학생 개인 및 동아리 주도 진로탐험</li> </ul>
	탄소중립 실천	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 대상: 2학년 중 희망 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 기후위기에 대응하고 탄소 배출 저감을 위한 생활 속 친환경 행동 실천문화 조성</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기후위기에 대응하고 탄소중립 실현을 위한 공동의 지향점 설정</li> <li>• 함께 실천하는 공동체 문화 조성</li> <li>• 학생자치 기반의 참여 활동</li> </ul> </li> </ul>

2) 학급 창의적체험활동

학급	창의적체험활동	설명
2-1	진로탐색활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 자기이해, 진로탐색, 진로설계를 통한 자신의 진로 개발 및 지속적인 발전 추구</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진학 정보, 학교 정보, 직업 정보 등 진로정보탐색</li> <li>• 자신의 진로를 위해 학습의 중요성을 이해하고 희망 대학 방문, 해당 분야의 전문가와의 만남, 전공 독서, 문헌 조사 등 다양한 방법으로 자신의 적성에 관하여 보다 심화된 지식과 기능을 익힘</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 작성</li> </ul> </li> </ul>
	진로 독서 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로 관련 독서를 통한 진로 탐색 및 진로 이해</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로 독서 과정을 리로스쿨에 누적하여 기록함</li> <li>• 누적된 독서 기록을 바탕으로 학급 발표회 실시</li> <li>• 테드앤독스 독서 발표회 참가로 연결</li> </ul> </li> </ul>
	지속 가능한 발전 프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 관심 주제를 선정하여 프로젝트 실시</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교에서 실행 및 실천 가능한 주제를 적절히 선정하여 활동을 계획함</li> <li>• 다양한 방식으로 결과물을 제작하여 발표회를 진행 (캠페인, 포스터 등)</li> <li>• 활동 전, 중, 후에 독서를 적절히 활용하도록 함</li> </ul> </li> </ul>
	호기심 노트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 일상생활 중 갖게 되는 호기심에 대한 탐구과정을 기록</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 일상에서 갖게 된 호기심을 노트에 기록</li> <li>• 창제 시간을 활용하여 탐구를 수행하고 그 과정을 기록</li> <li>• 방학식을 이용하여 발표회 실시</li> </ul> </li> </ul>
	진로 독서 토론	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 내용: 진로 관련 도서를 선정하여 읽고 토론을 진행</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로·적성이 유사한 학생들이 책을 정하여 함께 읽음</li> <li>• 토론 주제를 정하여 토론을 수행함</li> <li>• 토론에서 나온 의견과 생각을 정리함</li> </ul> </li> </ul>
	진로 주제 탐구 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 주제 탐구 수행</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로·적성이 유사한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구 형 소집단 공동 연구 또는 자유 연구 수행</li> <li>• 주제 관련 문헌 검색, 관련기관 방문 등을 통한 탐구</li> <li>• 방학식 날 발표회 진행</li> </ul> </li> </ul>
	도래 멘토멘티 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 멘토멘티 활동을 통해 학습 동기와 역량 강화</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 멘토 멘티를 구성하여 자율적으로 학습을 진행함</li> <li>• 활동의 과정을 담임교사가 확인</li> </ul> </li> </ul>
2-2	진로 신문 만들기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 대상: 2학년 2반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 진로 탐색 및 진로 설계를 통해 다양한 분야의 직종을 신문 형식으로 제작하여 소개하는 활동</li> <li>○ 운영방침 : 진로 탐색 및 진로 설계를 통해 다양한 분야와 직업을 이해하고 소개하는 신문을 제작 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로 희망 분야별로 그룹 형성</li> <li>• 진로 관련 분야와 직종 조사 및 탐색</li> <li>• 자료 검색 및 관련 분야 직업인과 인터뷰 진행</li> <li>• 진로 신문 제작 후 학급 및 교내 게시</li> </ul> </li> </ul>
	진로 독서 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 대상: 2학년 2반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 자신의 진로와 관련된 도서를 읽고 진로를 탐색하며 보다 구체적으로 진로를 설계하는 활동</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로 희망 분야별로 그룹 형성</li> <li>• 진로 관련 분야와 관련된 도서 선정</li> </ul> </li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 독서 활동 및 독후감 작성</li> <li>• 학급 내에서 책 소개 및 독후감 발표 활동</li> </ul>
	학급 1인 1역할	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 2학년 2반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급을 위해 자신 잘 할 수 있는 일을 직접 선정하여 꾸준히 실천하고, 활동 내용 기록 및 소감문을 작성하여 공동체 생활에서 자신의 역할과 책임감의 중요성을 일깨우는 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급 내 주어진 역할을 성실히 수행하고 책임감과 공동체 의식 함양</li> <li>• 자신이 맡은 일을 잘 수행하고 있는지 주기적으로 점검하고 꾸준히 실천하는 자세를 정립</li> </ul> </li> </ul>
	학급 일기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 2학년 2반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급 내에서 하루 일과 및 전반적인 학교생활에 대한 느낌과 생각을 공유하는 릴레이 형식의 일기를 작성하는 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 릴레이 형식의 일기를 작성하여 학교생활의 추억을 기록</li> <li>• 학교생활을 돌아보며 서로의 감정과 생각을 공유하고 공감대를 형성</li> </ul> </li> </ul>
	안녕, 나의 작은 정원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 대상: 2학년 2반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29. 중 1일</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 가드닝 클래스를 통해 마음을 치유하는 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 가드닝 클래스를 통해 식물과 흙을 직접 느껴보고 자신만의 작품을 완성</li> <li>• 가드닝 클래스 후 작품 설명과 소감문 작성 후 학급 내 발표</li> </ul> </li> </ul>
2-3	학급 이벤트 플래너	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 2-3반</li> <li>○ 내용: 월별로 학급 이벤트를 기획하기</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5~6명으로 조를 이루어 4~6월, 9~11월 중 한 조당 월을 정해 단기 또는 장기 이벤트를 기획하여 실행</li> <li>• 창의성을 발휘한 다양한 방법의 이벤트를 통해 학급의 단합을 도모</li> </ul> </li> </ul>
	1인 1책임제	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> </ul>



학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 2-3반</li> <li>○ 내용: 학급에 책임감을 가지고 스스로 도움을 줄 수 있는 활동하기</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급에서 자신이 잘 할 수 있는 일에 대해 생각하며 활동지원하기</li> <li>• 책임감을 가지고 자신이 학급을 위해 도움을 줄 수 있다는 자신감과 소속감을 느낄 수 있도록 함</li> </ul> </li> </ul>
	내 인생 선배	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 2-3반</li> <li>○ 내용: 자신의 진로분야에서 본받을 만한 인물을 선정하여 소개</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신의 진로 분야에서 본받을 만한 인물을 선정하여 소개</li> <li>• 해당분야의 전문가의 만남, 관련 도서, 문헌 조사 등 다양한 방법으로 자신의 진로를 더욱 구체화</li> <li>• 방학식 날 학급발표회 진행</li> </ul> </li> </ul>
	세상은 지금	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 2-3반</li> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 주제 탐구 수행</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로·적성이 유사한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구 형 소집단 공동 연구 또는 자유 연구 수행</li> <li>• 주제 관련 문헌 검색, 관련기관 방문 등을 통한 탐구</li> <li>• 방학식 날 학급발표회 진행</li> </ul> </li> </ul>
	호기심 대장	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.02.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 2-3반</li> <li>○ 내용: 일상생활을 하며 생기는 사소한 궁금증에 대해 답을 찾아보는 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 평소 생활을 하며 문득 생기는 궁금증을 메모하고 창체시간에 다양한 방법을 이용하여 자유롭게 탐구</li> <li>• 방학식 날 학급발표회 진행</li> </ul> </li> </ul>
2-4	진로 탐색 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 대상: 2학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 자기이해, 진로탐색, 진로설계를 통한 자신의 진로를</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<p>알고, 지속적인 진로 탐구 활동 수행</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운영방침 : 자발적인 진로 탐색 및 탐구 활동을 통해 학생 스스로 강점을 찾아 발전할 수 있도록 함.</li> <li>• 독서와 연계하여 진로 관련 심화 주제 탐구</li> <li>• 개인 혹은 모둠으로 진행하여 창작물 산출</li> <li>• 주제 관련 문헌 검색, 관련 기관 방문 등을 통한 탐구</li> <li>• 방학식 날 발표회 진행</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 작성, 학급문고 제작</li> </ul>
	학급 학습 멘토링	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 2학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 각 교과별 관련 멘토링 활동</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급 내 멘토링 활동</li> <li>• 또래집단의 학습 나눔을 통하여 학습의 즐거움과 자기주도적 학습 능력 향상</li> <li>• 멘토링 학습지 작성</li> </ul> </li> </ul>
	학급 1인 1역	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 대상: 2학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급 공동체 안에서 자신이 잘 할 수 있는 일을 스스로 정하고 계획하여 꾸준히 수행하는 활동. 자신의 활동이 공동체에 도움이 될 수 있음을 인지할 수 있도록 함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급내 자신의 역할을 충실히 수행하며 책임감과 소속감을 배움.</li> <li>• 분기별로 자신의 역할을 돌아보는 시간을 가짐.</li> </ul> </li> </ul>
	지속가능한 사회 공동체	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 대상: 2학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 세계 기념일을 활용하여 사회와 공동체와 직결된 문제를 찾아, 문제를 인식, 꾸준한 실천을 통해 문제 해결을 이뤄보고자 함.</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 주제 관련 연구 후 포스터 제작 및 캠페인 활동</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 작성, 학급문고 제작</li> </ul> </li> </ul>
	개인 목표 달성 프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동, 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 대상: 2학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 내용: 스스로 자신의 목표를 설정하고 계획하여 자기 관리 능력을 기르고 성취감을 느낄 수 있음.</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• ‘계획-실행-피드백’의 과정으로 월별 프로젝트 운영</li> <li>• 주기적으로 자신의 진로 방향을 점검하는 시간을 가짐.</li> </ul> </li> </ul>
	독서 저장고	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 대상: 2학년 4반 학생</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 독서 활동을 수행 중 갖게 되는 질문에 대한 탐구 과정을 독서 질문 노트에 기록</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로 및 적성과 관련한 도서 읽기</li> <li>• 독서를 통해 관심 분야를 확장하고, 독서 과정에서 생긴 질문과 답변을 스스로 찾아보며 논리적 사고력을 향상하고자 함.</li> </ul> </li> </ul>
2-5	오늘부터 나는 세계시민	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 일상 속에서 공감의 세상을 바꿀 수 있다고 믿는 착한 세계시민이 되기 위한 이해와 실천</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 세계시민의 자질 지식과 기능 탐색</li> <li>• 실천하기 위한 주제관련 탐색 후 카드뉴스 작성 및 캠페인 활동</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 작성</li> </ul> </li> </ul>
	나도 북큐레이터	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 자신이 감동깊게 읽은 도서를 소개</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 평소 관심있는 분야 및 진로관련 도서를 탐색</li> <li>• 급우들에게 소개하고 싶은 도서를 PPL를 활용하여 도서를 소개하고, 관련 추후 도서까지 추천하는 활동</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 작성</li> </ul> </li> </ul>
	또래 멘토활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 각 교과별 관련 멘토링 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 각 교과별 멘토링 활동</li> <li>• 학습의 중요성을 이해하고 또래집단의 학습 나눔을 통하여 학습의 즐거움과 자기주도적 학습 능력 향상</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 작성</li> </ul> </li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
	진로주제탐구활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(장치주제활동, 진로활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 주제 탐구 수행</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로·적성이 유사한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구형 소집단 공동 연구 또는 자유 연구 수행</li> <li>• 주제 관련 문헌 검색, 관련기관 방문 등을 통한 탐구</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 작성 및 방학식 날 발표회</li> </ul> </li> </ul>
	직업탐구 ‘꿈’	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 자기이해, 진로탐색, 진로설계를 통한 자신의 진로 개발 및 지속적인 발전 추구</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진학 정보, 학교 정보, 직업 정보 등 진로정보탐색</li> <li>• 자신의 진로를 위해 학습의 중요성을 이해하고 희망 대학 방문, 해당 분야의 전문가와의 만남, 전공 독서, 문헌 조사 등 다양한 방법으로 자신의 적성에 관하여 보다 심화된 지식과 기능을 익힘</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 작성</li> </ul> </li> </ul>
2-6	진로 직업 도서 포스터 만들기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 진로탐색을 통한 자신의 진로 개발 및 지속적인 발전 추구</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진학 정보, 학교 정보, 직업 정보 등 진로정보탐색</li> <li>• 자신의 진로를 위해 전공 독서와 관련 교양 도서를 다양하게 읽고 각 도서에 관한 광고 포스터를 만들어 교실에 일정 기간 전시함</li> </ul> </li> </ul>
	진로 나무위키 플랩북 만들기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 진로탐색을 통한 자신의 진로 정보 습득 및 공유</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진학 정보, 학교 정보, 직업 정보 등 진로정보탐색</li> <li>• 진로 분야별 모듈 구성하여 입시자료와 학업전략 등 정보를 자유롭게 수합, 편집하여 자신의 진로 비전을 밝히는 플랩북을 완성함.</li> </ul> </li> </ul>
	1인 1슬라이드 발표회	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 주제 탐구 수행</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신의 관심분야 탐구주제 선정 후 슬라이드 만들어 방학식날 발표하기</li> </ul> </li> </ul>
	실천하는 지구인	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 실제 생활과 연계된 주제탐구 수행</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 관심사가 유사한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구형 소집단 공동 연구 수행</li> <li>• 학교생활 속 자신의 관심 분야 지식의 실천을 위한 계획을 수립하고 수행과정 기록하며 모둠별 활동</li> </ul> </li> </ul>
	학급문집 만들기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 다양한 분야의 독서를 통한 생각 넓히기와 작문</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급도서를 활용해 책 속 구절을 지정하여 자신의 생각 노트에 논평쓰기를 진행 후 1년동안 수합하여 학급문집으로 발간하기</li> </ul> </li> </ul>
2-7	1인 1역	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 자율적으로 정한 역할에 따라 학급을 위해 봉사</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 원만한 학급 운영을 위해 필요한 역할에 대해 토의한 후 각자 자신이 잘할 수 있는 역할을 선정하여 수행</li> <li>• 매 학기가 끝나는 시점에 결과를 발표하고 보완 사항을 수렴하여 수정</li> <li>• 교사가 통제하지 않고 학생들이 상호 점검하도록 함</li> </ul> </li> </ul>
	성장 노트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 자신의 성장 수준을 스스로 점검하고 보완</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학교생활 중 궁금한 내용을 노트에 적고 해결 과정을 기록</li> <li>• 한 달마다 자신이 설정한 목표와 비교하여 자신이 얼마나 성장했는지 기록하고 다음 달 목표를 설정</li> </ul> </li> </ul>
	학습 공동체	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 내용: 자율적으로 구성된 스터디 그룹에서 이루어지는 멘토·멘티 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학생들이 자율적으로 구성된 스터디 그룹에서 서로를 도와주는 과정에서 서로의 강점과 약점을 보완할 수 있도록 함.</li> <li>• 학생들이 진로 준비를 위해 필요한 학습의 중요성을 인식할 수 있도록 함.</li> </ul> </li> </ul>
	진로주제탐구활동 + (10반과 함께 운영)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 1학기</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 주제 탐구 수행</li> <li>○ 주제: DIGITAL vs ANALOGUE</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로·적성이 유사한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구형 소집단 공동 연구 또는 자유 연구 수행</li> <li>• 주제 관련 문헌 검색, 관련기관 방문 등을 통한 탐구</li> <li>• 결과를 온라인(리로스쿨)/오프라인 게시하여 공유함</li> </ul> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2학기</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 주제 탐구 수행</li> <li>○ 주제: How DIGITAL way goes further?</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로·적성이 유사한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구형 소집단 공동 연구 또는 자유 연구 수행</li> <li>• 주제 관련 문헌 검색, 관련기관 방문 등을 통한 탐구</li> <li>• 결과를 온라인(리로스쿨)/오프라인 게시하여 공유함</li> </ul> </li> </ul>
	학급 역할 수행	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 학급 공동체 안에서 자신이 잘 할 수 있는 일을 스스로 정하고 계획하여 꾸준히 수행하는 활동. 자신의 활동이 공동체에 도움이 될 수 있음을 인지할 수 있도록 함.</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급내 자신의 역할을 충실히 수행하며 책임감과 소속감을 배움.</li> <li>• 분기별로 자신의 역할을 돌아보는 시간을 가짐.</li> </ul> </li> </ul>
2-8	성장 프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율, 진로 활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 스스로 자신의 목표를 설정하고 계획하여 자기 관리 능력을 기르고 성취감을 느낄 수 있음.</li> <li>○ 운영방침</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• ‘계획-실행-피드백’의 과정으로 월별 프로젝트 운영</li> <li>• 주기적으로 자신의 진로 방향을 점검하는 시간을 가짐.</li> </ul>
	또래 멘토링 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율, 진로 활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 각 교과별 관련 멘토링 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 학급 내 멘토링 활동</li> <li>• 학습의 중요성을 이해하고 또래집단의 학습 나눔을 통하여 학습의 즐거움과 자기주도적 학습 능력 향상</li> <li>• 멘토링 학습지 작성</li> </ul> </li> </ul>
	독서 나눔회	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율, 진로 활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 독서 탐구</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신의 진로 및 적성과 관련한 독서 탐구</li> <li>• 독서 활동 후 진로 관련 심화 탐구 활동</li> <li>• 독서 포트폴리오 작성 및 발표회(방학식)</li> </ul> </li> </ul>
	자유 주제 탐구	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 자기이해, 진로탐색, 진로설계를 통한 자신의 진로 개발 및 지속적인 발전 추구</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 독서와 연계하여 진로 관련 심화 주제 탐구</li> <li>• 개인 혹은 모둠으로 진행하여 창작물 산출</li> <li>• 학급 전시 및 발표</li> </ul> </li> </ul>
	우리가 바꾸는 미래	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의 주제 활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 소집단 공동 연구를 통한 캠페인 활동</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신의 진로 및 적성과 관련한 문헌 및 독서 탐구</li> <li>• 모둠의 캠페인 활동 선정 및 창작물 제작</li> <li>• 소감 발표회 (방학식)</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 제출</li> </ul> </li> </ul>
2-9	1인 1역할	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 학급을 위해 자신이 할 수 있는 일을 찾아 이를 계획하고 수행하는 활동</li> </ul>

학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 스스로 학급에 필요한 역할이 무엇인지 찾아 이를 수행하며 책임감과 공동체 의식을 함양하도록 함.</li> <li>• 자신이 맡은 일을 잘 수행하고 있는지 주기적으로 점검하도록 함.</li> <li>• 분기별로 각자 맡은 역할을 바꿔서 해보며 서로가 맡은 역할에 대한 이해와 그 역할의 소중함을 느끼게 하도록 함.</li> </ul> </li> </ul>
	진로 독서 활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 진로와 관련된 도서를 읽고 진로를 탐색하고, 이를 구체화하는 활동</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로 분야 나누기</li> <li>• 진로와 관련된 도서 선정하기</li> <li>• 독서 활동 및 독후감 작성</li> <li>• 발표 활동</li> </ul> </li> </ul>
	미래의 나에게 편지 쓰기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 한 학기가 끝난 후, 자신이 이루고 싶은 목표 또는 고치고 싶은 행동을 편지 형식으로 쓰는 활동</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 자신이 꼭 이루고 싶은 목표와 고치고 싶은 행동 적기</li> <li>• 학기 말에 편지를 꺼내어 읽어 보며 목표 달성도 확인하기</li> <li>• 학기를 되돌아보며 보완할 점이나 수정할 부분을 찾아 새 학기에 반영하기</li> </ul> </li> </ul>
	진로 노트 만들기	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내</li> <li>○ 내용: 진로</li> <li>○ 운영방침 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로와 관련하여 자신의 강점과 보완할 점 파악하기</li> <li>• 진로와 관련된 장단기 계획 세우기</li> <li>• 주기적으로 진로 노트 점검하기</li> <li>• 잘 한 점에 대한 보상, 보완할 점에 대한 계획 수정을 통해 꾸준히 활동을 이어갈 수 있도록 격려하기</li> </ul> </li> </ul>
	지속 가능한 발전 프로젝트	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 세계 시민으로서 우리가 관심을 가져야 할 문제를 탐구하고 문제해결을 모색하는 활동</li> <li>○ 운영방침</li> </ul>



학급	창의적체험활동	설명
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 관심사가 유사한 학생들이 모여 소집단 공동 연구 수행</li> <li>• 문제의 원인, 그 심각성 등을 탐구하고 이에 대해 우리들이 실천할 수 있는 해결책 모색</li> <li>• 소집단 공동 연구 수행 결과를 산출물(카드 뉴스, 포스터 등)로 제작하여 이를 공유함</li> </ul>
2-10	진로탐색활동	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 자율활동, 진로활동</li> <li>○ 시기: 2023.03.01.-2024.02.29.</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: '계획-실행-반영-심화'의 루틴을 활용, 내재화하여 학생이 스스로 진로를 개발하고 발전을 추구하도록 하는 월별 프로젝트 운영 3월/8월 Planning - 1인 프로젝트 4월/9월 Grouping - 그룹 프로젝트 5월/10월 Staging - 팀별 진로독서 추천하기 6월/11월 Deepening - 1인 심화 프로젝트</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진학 정보, 학교 정보, 직업 정보 등 진로정보탐색</li> <li>• 자신의 진로를 위해 학습의 중요성을 이해하고 희망 대학 방문, 해당 분야의 전문가와의 만남, 전공 독서, 문헌 조사 등 다양한 방법으로 자신의 적성에 관하여 보다 심화된 지식과 기능을 익힘</li> <li>• 리로스쿨 포트폴리오 작성</li> </ul> </li> </ul>
	진로주제탐구활동 + (7반과 함께 운영)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 1학기</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 주제 탐구 수행</li> <li>○ 주제: DIGITAL vs ANALOGUE</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로·적성이 유사한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구형 소집단 공동 연구 또는 자유 연구 수행</li> <li>• 주제 관련 문헌 검색, 관련기관 방문 등을 통한 탐구</li> <li>• 결과를 온라인(리로스쿨)/오프라인 게시하여 공유함</li> </ul> </li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영역: 진로활동(창의주제활동)</li> <li>○ 시기: 2학기</li> <li>○ 장소: 교내 또는 교외</li> <li>○ 내용: 진로·진학과 관련된 전문 분야의 주제 탐구 수행</li> <li>○ 주제: How DIGITAL way goes further?</li> <li>○ 운영방침               <ul style="list-style-type: none"> <li>• 진로·적성이 유사한 학생들의 자율적인 구성과 협력을 통해 주제 탐구형 소집단 공동 연구 또는 자유 연구 수행</li> <li>• 주제 관련 문헌 검색, 관련기관 방문 등을 통한 탐구</li> <li>• 결과를 온라인(리로스쿨)/오프라인 게시하여 공유함</li> </ul> </li> </ul>

다.3학년

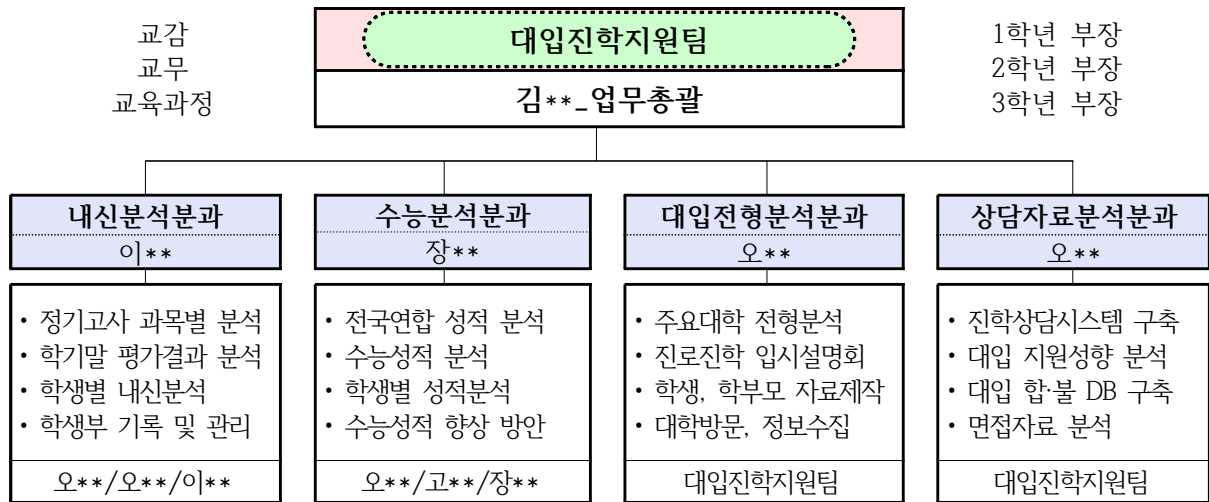
학급	창의적체험활동	설명
3-1	갓생(god生) 프로젝트	개인 또는 친구와 함께 고3 수험생으로서 모범적인 입시 준비를 위하여 매일 꼭 실천할 목표를 정하고, 매일 점검하고 독려하며 좋은 습관을 형성함.
	시사 이슈 탐구	관심사가 같거나 비슷한 진로를 가진 친구들끼리 모둠을 형성하여 인터넷 자료 검색을 통하여 디지털 리터러시 및 주제 탐구를 추진하고 이를 포트폴리오로 누적하여 학기 말에 발표함.
	모둠별 주제 탐방	모둠별 탐구 주제를 정하여 미디어 리서치를 통해 자료를 탐색하고 현장 체험학습을 추진하여 심화 탐구함. 탐구한 내용을 정리하여 보고서를 작성하여 제출함.
	여고 졸업반 (학급 기록물 만들기)	학급 신문 제작, 학급 동영상 제작, 학급 일기 쓰기, 기념일 행사, 학급 추억여행, 좋은 글을 통한 마음의 양식 쌓기 등의 활동을 추진함. 활동의 과정에서 각자의 재능을 발휘하고, 여고 졸업반의 추억을 공유함.
	포레 학습 나눔	과목별 학습동아리를 구성하고, 점심시간을 활용하여 주기적으로 함께 공부하고, 학습 나눔을 실천함.
3-2	알아두면 쓸모있는 진로 잡학사전(알쓸진잡)	자신의 진로를 진지하게 탐색하고 함께 공유하는 시간으로 교실 속에서 자기 진로 관련 역할을 수행.
	신문 속 살아있는 직업 찾기 (Job In the Newspaper, JIN)	신문 기사 속 자신의 진로를 진지하게 탐색하고 함께 공유하는 시간으로 교실 속에서 자기 진로 관련 역할을 수행.
	롤모델 소개하기	자신의 진로와 관련한 롤모델을 선정하여 함께 공유하는 시간으로 교실 속에서 자기 진로 관련 역할을 수행.
	꿈 따라 길 따라	자신의 진로와 관련된 책을 읽고 후속 활동으로 소감 발표, 토의 및 토론, 카드뉴스 만들기, 포스터 만들기, 캠페인활동, UCC 제작하기 등을 통해 직업인으로서의 가치관이나 노력해야 할 사항, 갖추어야 할 능력, 역할, 유기적으로 연결된 직업 세계 등을 탐색함.
	2. 학과 미리보기	자신의 진로와 관련된 학과들을 알아보고 학과 사이트를 탐색한 뒤 해당 학과의 교육과정에서 흥미있는 과목을 선택하고 더 자세히 알아봄.
	슬기로운 진로생활	진로를 탐색하고 함께 공유하는 시간으로 자신의 진로 분야를 진지하게 탐구하고, 친구들에게 소개하는 시간을 가지며 서로 친밀감을 상승시킴.
	모둠별 주제 탐방	모둠별 탐구 주제를 정하여 미디어 리서치를 통해 자료를 탐색하고 현장 체험학습을 추진하여 심화 탐구함. 탐구한 내용을 정리하여 보고서를 작성하여 제출함.

3-3	미.리.미.세: 미디어 리터러시로 미래 세상의 진로 진학 정보를 탐색	1. 개인별로 자신의 미래 진로와 관련한 뉴스 및 진로 진학 정보를 검색하고, 정리 발표한다. 2. 관련 뉴스를 포트폴리오로 누적 시킨다.
	그룹별 주제 탐구 및 현장 탐방	1. 관심사가 같은 그룹을 구성한다. 2. 주제를 정하여 활동한 내용을 발표한다. 3. 현장 탐방을 통해 주제를 확장 심화 이해한다. 4. 활동 주제 및 탐방 내용의 보고서를 작성한다.
	너나들이: 서로 너니 나니 하고 부르며 허물없이 말을 건네는 사이가 될 수 있도록 함.	1. 또래 학습을 할 수 있도록 인원을 구성한다. 2. 분야별 맡은 역할이 이뤄지는지 정기적으로 점검한다. 3. 구성원이 학교생활을 안정적으로 할 수 있도록 서로를 챙기도록 이벤트를 기획하고 정기적으로 상황을 보고한다.
3-4	1인 1역	학급 내 필요한 역할 중 자신이 잘할 수 있는 분야를 학기당 하나씩 정하여 스스로 활동을 계획, 수립 평가한 후, 소감을 발표함.
	함께 꿈꾸는 학교	자신과 유사한 진로를 가진 급우들끼리 모여 진로와 관련된 다양한 정보를 수집하고 공유함. 또한, 주제를 정하여 연구를 수행해 보고서 및 소감문을 작성하고 발표함.
	책 나눔	자신이 관심 있는 분야의 책을 읽은 후, 인상 깊었던 부분과 소감을 학급에 발표함. 책 내용 중 한 가지 주제를 선정하여 간단한 토의, 토론 활동을 수행함.
	또래 교수	교과별 모둠을 구성하여 또래 교수를 하면서 일지를 작성하여 포트폴리오를 만듦. 학기 말에 자기 평가와 동료 평가를 수행하면서 소감을 나눔.
	챌린지 프로젝트	한 달간 자신이 이루고 싶은 목표 및 계획을 정해 꾸준히 실행하고 이에 대한 포트폴리오를 작성하여 결과 및 소감을 발표함.
3-5	한 달 프로젝트	(2023.03.01.-2023.07.31.) 한 달 마다 자기 계발 및 학습 목표를 설정하여 달성하는 프로젝트로, 수행 과정을 기록하여 하나의 포트폴리오 완성하기로 함.
	칭찬 릴레이	(2023.05.22.) 급우들의 장점을 발견하고 칭찬의 표현을 건넬으로써 자아 존중감을 형성하고 급우애를 다지는 시간을 가짐.
	꿈길 독서	(2023.03.01.-2023.07.31.) 독서 활동을 통해 진로를 구체화하여 실천에 옮기는 활동으로, 결과물은 다양한 형식(에세이, 영상, 포스터, 그림 등)으로 산출하여 급우들과 공유함.
	학급 신문	(2023.05.08.) 관심 분야를 중심으로 최근 이슈를 조사하여 신문 기사 및 사설을 직접 작성하고, 결과물을 수합하여 학급 신문을 발간함.

3-6	칼럼으로 세상 읽기	자신의 관심사 또는 진로와 관련된 칼럼을 읽고 의견 드러내기
	검색하고 사색하고 탐색하라.	독서나 미디어를 통해 스스로 질문을 생성하고 질문에 대한 답을 찾아가는 활동
	향상 경험 말하기	성적, 체력, 집중력, 말하기, 사회성 등 다양한 영역에서 자신의 구체적인 노력과 향상된 점을 학급 친구들과 공유하기
	내 안의 숨은 가치	자신이 가지고 있는 가치, 자신이 중요하게 생각하는 가치, 타인이 말해주는 나의 가치, 자신이 키워나가고 싶은 가치 등을 탐색하는 활동
3-7	나의 일타 친구	멘토링활동을 통해 함께 학습하며 성장하는 활동
	오늘의 법칙	자신의 버킷리스트나 목표를 정하고 꾸준히 실천하며 좋은 습관만들기
	나의 반려식물 키우기	스마트팜을 활용하여 식물키우기활동
	어우렁더우렁	우리들만의 체험활동: 우리반 로고제작, 일상사진전, 플로깅활동을 통해 공동체의식함양
	시사원정대	각 분야의 기사 10분읽기
	37번지 책방	위로, 격려를 받고 싶을 때 힘을 주는 책을 선정하고 함께 읽기 활동
	잡(job)다한 이야기	같은 진로를 꿈꾸는 친구들과 영화, 도서, 뉴스 등 다양한 매체를 활용하여 진로 관련 주제에 관해 탐구함.
	스마트한 잡하우스	4차산업혁명시대를 위한 진로설계하기 (진로탐색, 희망직업이 하는 일과 선택 이유, 필요한 역량, 롤모델, 직업관련 학과 탐색, 버킷리스트 등에 대해 탐색하여 진로를 구체화함.)
3-8	핫이슈	- 신문기사, 칼럼 등을 읽고 최근 이슈가 되고 있는 문제나 찬반 의견이 나뉘는 주제를 공유 - 자신의 진로에 대한 최근 이슈, 정보 등 관심 주제로 선정하여 다양한 형식으로 표현
	북클럽	- 진로가 비슷한 모둠원과 함께 도서를 읽고 독후활동 - 한 권의 책을 다 읽은 후에는 학급 친구들에게 관련 내용을 요약, 정리 하여 설명하는 발표 진행
	나도 전문가	- 진로 관련 자율 주제 탐구 후 보고서 작성, 발표 - 개별활동, 모둠활동 동시 진행 - 개별활동 : 전문 학술자료 및 도서 읽고 요약활동 - 개별활동 바탕으로 모둠활동 진행, 모둠끼리 주제 선정 및 탐구활동, 보고서 작성, 발표활동
	또래 멘토링	3. - 교과별 스터디 그룹을 구성하고 멘토링 활동을 통해 구성원이 함께 학습하며 성장하는 활동

3-9	나도 정책가!	우리 사회 및 우리 지역의 사회적 문제점을 파악하고, 이를 해결할 수 있는 방안을 탐색하여 정책을 제안하는 제안서를 작성함으로써 사회 문제에 대한 관심도와 넓은 시야를 갖게 하는 활동
	변화? 변화!	자신의 진로가 미래 사회에서 어떠한 모습으로 기능할 수 있을지를 고민하고 표본적 모델을 제시해 보는 진로 활동
3-10	1인 1책임	○ 학급에서 자신의 역할을 충실히 수행하면서 책임감을 배우고 소속감을 느낌. ○ 시기 : 2023.03.01.-2024.01.26.
	미래를 여는 서점 (진로 활동)	○ 진로에 대한 탐색, 조사, 발표 등의 다양한 창의적 활동으로 진로를 설계함. (1학기) ○ 30년 후 로드맵을 완성하여 자신의 미래를 시각화하고 교실 뒤 사물함에 붙여 자신의 미래를 되새김. (3월 중) ○ 독서를 통해 자신의 진로를 구체화하고, 추가로 심화 탐구 활동을 함. (5~7월 중) ○ 시기 : 2023.03.28.-2023.07.31.
	1인 프로젝트	○ 자신의 버킷리스트나 목표를 정하고 학기별 또는 월 단위로 정검을 하면서 포트폴리오 작성 및 발표 시간을 가지는 프로젝트 ○ 시기 : 2023.03.01.-2023.07.31.
	칭찬 통장	○ 매달(마지막 주) 칭찬을 기록하기 위해 친구들이 더 유심히 관찰하고 관심을 기울이면서, 친구들의 장점과 본받은 점을 칭찬하고 기록하여 긍정적인 사고를 기름. ○ 시기 : 2023.03.01.-2024.01.26.
	작은 배려, 행복 바이러스	○ 학급에서 수호천사를 정하여 친구가 모르게 배려하는 활동을 함. (학기 초 3월 중) ○ 친구에 이미지에 맞는 만들기 체험활동을 한 후 자신이 제작한 것을 선물하여 수호천사였던 친구에게 자신에 베푼 호의를 돌려줌. (5월 중) ○ 남을 배려하고 친구를 선의를 실천하면서 행복한 학급을 꾸준히 만들어감. ○ 시기 : 2023.03.06.-2024.01.26.
	또래 멘토링 (교과별 학습 코칭)	○ 모든 각 교과별 멘토를 선정하고, 멘토-멘티를 조직하여 정기적으로 만나고, 필요한 내용을 중심으로 질문식 멘토링을 실천. (수능 전 주까지) ○ 시기 : 2023.03.01.-2023.11.11.
	습관의 힘	○ 공부 시간을 재는 타이머 앱과 플래너 앱을 함께 공유하여 서로 복돋아 주고 좋은 습관을 만들어감. 또한 주기적으로 통계를 내서 우수한 학생에게 좌석 뽑기 권한을 부여하여 이를 장려함. ○ 자기주도 학습의 중요성을 알리고, 플래너를 작성하면서 실천을 통해 삶을 성찰함. (수능 전 주까지) ○ 시기 : 2023.03.01.-2023.11.11.

## 11. 대입진학지원팀



팀장 - 김\*\*

총무 - 장\*\*

지원 - 교감, 교무기획부장, 교육과정부장, 각 학년부장

구성원 - 나\*\*, 양\*\*, 오\*\*, 오\*\*, 임\*\*, 고\*\*, 이\*\*, 장\*\*, 김\*\*, 조\*\*, 최\*\*

분과	세 부 추 진 내 용	시기(월)											
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2
내신분석 분과	<ul style="list-style-type: none"> <li>1차고사 후 과목별 예상 등급 산출</li> <li>정기고사 과목별 평가결과 분석</li> <li>학생 개인별 내신 분석(수시 vs 정시 유·불리)</li> <li>학생부 기록 및 관리(교사 연수)</li> <li>학생부종합전형 연구</li> </ul>			●					●				
	<ul style="list-style-type: none"> <li>전국연합/모평/수능 성적 결과 분석</li> <li>학생별 모의고사 성적 누적 관리</li> <li>영역별 성적 향상 방안 연구</li> </ul>	●	●		●	●		●	●	●			
수능분석 분과	<ul style="list-style-type: none"> <li>전국연합/모평/수능 성적 결과 분석</li> <li>학생별 모의고사 성적 누적 관리</li> <li>영역별 성적 향상 방안 연구</li> </ul>	●	●		●	●		●	●	●			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>주요대학 전형분석을 통한 입시준비 및 방안 연구</li> <li>수도권: 서연고/서성한이/중경외시/건동홍숙</li> <li>국립대: 전북대/전남대/충남대/충북대</li> <li>의치한약수</li> <li>진로진학 전문가 초청 특강/학년별 대입전형 설명회</li> <li>학생, 학부모용 대입자료 제작</li> <li>상위권 수도권대학 탐방 계획 수립</li> <li>대학별 진학정보 자료 수집 및 분석</li> </ul>		●		●		연	중					
대입전형 분석분과	<ul style="list-style-type: none"> <li>진로진학 전문가 초청 특강/학년별 대입전형 설명회</li> <li>학생, 학부모용 대입자료 제작</li> <li>상위권 수도권대학 탐방 계획 수립</li> <li>대학별 진학정보 자료 수집 및 분석</li> </ul>	●				●			●			●	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>진학상담 시스템 구축(대교협, 통, 썬진학 등)</li> <li>수시·정시 배치표 작성</li> <li>수시·정시 지원 성향 분석</li> <li>수시·정시 지원현황 및 합격현황 분석</li> <li>수시 및 정시 합·불 자료 DB화 및 누적 관리</li> <li>답입교사 연수(상담프로그램, 수시·정시 분석, 입시자료 등)</li> <li>주요대 면접 기술문제 자료 분석</li> <li>수시·정시 상담 지원</li> <li>모의면접 계획 및 실시(10월 중 실시 예정)</li> </ul>					연	중						
상담자료 분석분과	<ul style="list-style-type: none"> <li>진학상담 시스템 구축(대교협, 통, 썬진학 등)</li> <li>수시·정시 배치표 작성</li> <li>수시·정시 지원 성향 분석</li> <li>수시·정시 지원현황 및 합격현황 분석</li> <li>수시 및 정시 합·불 자료 DB화 및 누적 관리</li> <li>답입교사 연수(상담프로그램, 수시·정시 분석, 입시자료 등)</li> <li>주요대 면접 기술문제 자료 분석</li> <li>수시·정시 상담 지원</li> <li>모의면접 계획 및 실시(10월 중 실시 예정)</li> </ul>					연	중						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>진학지원팀 분과회의</li> <li>진학지원팀 워크숍</li> <li>선진학교 방문계획 수립(수능/학종/교육과정/수업/기숙사)</li> <li>대입관련 교사 연수(매월 1회/수시)</li> </ul>					●			●			●	
총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>진학지원팀 분과회의</li> <li>진학지원팀 워크숍</li> <li>선진학교 방문계획 수립(수능/학종/교육과정/수업/기숙사)</li> <li>대입관련 교사 연수(매월 1회/수시)</li> </ul>					연	중						
	<ul style="list-style-type: none"> <li>진학지원팀 분과회의</li> <li>진학지원팀 워크숍</li> <li>선진학교 방문계획 수립(수능/학종/교육과정/수업/기숙사)</li> <li>대입관련 교사 연수(매월 1회/수시)</li> </ul>					●			●				

## 12. 국어과

### 1. 국어과 교수·학습 지도의 방향

교수·학습 지도 방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 다양한 활동 수업을 통해 학생들의 국어에 대한 흥미와 관심 유도</li> <li>• 토론 활동을 통해 논리적 사고력과 의사소통의 능력을 키움</li> <li>• 국어의 가치를 인식하고 자주적 학습 태도와 민주 시민의식을 갖추어 실천하는 능력을 키움</li> <li>• 국어 지식이나 창의적 문학 표현, 비문학의 이해 과정, 고전에 대한 이해와 관심, 사회에 대한 관심과 참여 자세 등을 기름</li> <li>• 언어의 지식과 기능을 토대로 타 교과, 실생활의 지식 등을 연결하는 융합적 사고력과 창의력을 키움</li> <li>• 인문학적 소양과 문학적 소질을 키우기 위한 문학기행 참가 장려</li> <li>• 국어과 체험활동 연계 설정: '매일 써봤니(글쓰기 캠프)' → 창의적 글쓰기 대회 → 문학기행, 어디까지 가봤니 → 인생독설, 읽고 말하다(독서토론캠프) → 인문학의 밤' 순으로 연계 심화해 감</li> <li>• 문학 동영상 제작 활동 'V-log로 날자' 실시</li> <li>• 교사 역량 강화-국어 프로그램 연수, 국어과 자율연수, 문학기행, 독서토론</li> <li>• 독서 연계 수행평가 마련 및 심화활동 진행</li> <li>• 추천도서 또는 토론캠프 지정 도서 저자 초청 특강 마련</li> </ul>
----------------	---

### 2. 국어과 교수·학습 지도의 실제

지도의 목표	교수·학습지도의 구체적 방법	시기
독서 교육 [讀.討.論]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• '한 학기 한 권 읽기' 지도를 통해 책을 꼼꼼히 읽도록 지도 : 독서 일지 작성지도</li> <li>• 주제를 선정해서 관련 책들을 읽고, 얻은 지식과 정보 활용: 주제 탐구 보고서 쓰기</li> <li>• 독서일지 작성하면서 읽고 이해한 내용을 모둠 발표: 주제별 책 읽고 발표하기</li> <li>• 읽으면서 생긴 질문 정리한 후, 모둠 토의.토론하기 : 질문으로 깊이 읽기</li> <li>• 각자의 독서 결과를 공유하여 생각을 나누기: 쟁점이 있는 독서 토론하기</li> </ul>	연중
소통 교육 [공감.비판.창의]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 설명하기를 통해 사고를 확장하고 깊이 있게 하는 활동 지도</li> <li>• 학습자의 생각이나 느낌을 구어로 표현하기(발표)</li> <li>• 문어로 표현하기: 서평쓰기, 설득적인 글쓰기, 인터뷰 기사 쓰기</li> <li>• 학생의 일상에서 경험한 생활 경험 쓰기</li> <li>• 학생의 관심 주제선정, 탐구 보고서 쓰기</li> <li>• 동영상으로 표현하기(문학 작품 영상 만들기) 등의 학년별 선택적 활동 실시함</li> <li>• 독서 경험과 학생의 삶을 연계 지도: 책 읽고 관련 경험 나누기</li> <li>• 비판적 읽기 지도 : 사실 및 칼럼 읽고 요약 및 비교분석</li> <li>• 교과 통합적 지도 : 진로와 관련한 도서 읽고 발표하기</li> </ul>	교과 진도 연계 운영
감성 교육 [심미적.윤리적]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 청소년기의 학생들이 가장 관심을 가지는 주제 파악하기</li> <li>• 학업, 친구, 사랑, 가족, 진로를 담고 있는 문학 작품 선정 읽기</li> <li>• 마음에 드는 시집 골라 자유롭게 읽기 지도</li> <li>• 시 읽고 감상 발표, 심미적 감수성 함양</li> <li>• 소설 읽고 현실적 삶을 이해하도록 지도</li> <li>• 미디어 매체를 이용한 감상 나누기 지도</li> <li>• 글쓰기 대회 실시를 통해 학생이 자신의 재량을 발휘하도록 함</li> </ul>	교과 진도 연계 운영

### 3. 담당업무

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
대표	김**	업무 기획 및 총괄	
총무	김**	국어과 협의회 장소 및 일시 관리	
1학년총괄	유**, 김**, 주**	1학년 행사 및 대회 관리	
2학년총괄	김**, 모**	2학년 행사 및 대회 관리	
3학년총괄	유**, 장**, 한**, 남**	3학년 행사 및 대회 관리	

### 4. 주요업무 연간 세부추진계획

월	추진항목	세부추진내용	비고
3	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• 글쓰기 캠프 모집 및 운영 • 교사 독서토론 모임 시작	
4	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• 추천도서 활용 수행평가 실시 • 추천도서 교사 독후 모임 실시 • 교사 문학기행 실시	
5	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• 창의적 글쓰기 대회 실시 • 창의적 글쓰기 대회 수상작 심사 및 선정 협의	
6	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• 학생 문학기행 참가 모집 및 실시 • 문학기행 선정도서 교사 독후 모임 실시	
7	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• 수행평가 우수 동영상 심화활동 진행 • 각 학년별 담당 교사 동영상 심화활동 추후지도 실시	
8	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• 독서토론캠프 참가 모집 및 운영 • 독서토론캠프 선정도서 교사 독후 모임 실시	
9	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• 독서토론캠프 진행 및 산출물 제작 • 독서토론캠프 산출물 제작 교사 심화지도 실시	
10	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• 저자 초청 특강 실시 • 초청 저자 저서 교사 독후 모임 실시	
11	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• ‘인문학의 밤’ 참가 모집 및 산출물 제작 • ‘인문학의 밤’ 산출물 제작 교사 심화지도 실시	
12	❖ 학생 국어역량강화 ❖ 교사 연구활동	• ‘인문학의 밤’ 실시 • 교사 독서토론 모임 간담회 실시	



## 5. 학생 참여형 수업 연간 운영계획

과목(단위)	학년	시기	주제(내용)	수업모형	담당교사
국어 (4)	1	1학기	• 논제 도출 및 입론 쓰기	독서수업 개별수업	유** 김** 주**
		2학기	• 서평쓰기	독서수업 작문수업	
언어와 매체 (4)	2	1학기	• 문법전문가 수업 활동 • 매체에 맞는 글쓰기	발표수업 협력수업	김** 모** 주**
화법과 작문 (4)		2학기	• 독서 후 주제 통합적 독서 및 글쓰기 • 문학 경험 쓰기	독서수업 작문수업	
언어와 매체 (5)	3	1학기	• 문법전문가 수업 활동	탐구수업 발표수업	유** 장**
화법과 작문 (5)		1학기	• 진로 관련 도서 독서 및 발표	독서수업 발표수업	남** 한**
심화국어 (5)		2학기	• 관심 분야 텍스트 읽고 분석하기	독서수업 작문수업	유** 장**
실용국어 (5)		2학기	• 관심 분야 텍스트 읽고 자신의 생각 정리하기	독서수업 작문수업	남** 한**

## 6. 과정 중심 수행평가 계획

과목	학년	시기	평가영역	점수	평가 내용	담당교사
국어(4)	1	1학기	감상 및 이해 활동	20	한 학기 한 권 읽기	유** 김** 주**
			주제표현 활동	10	문학 경험 발표	
			포트폴리오 활동	10	포트폴리오 평가	
		2학기	감상 및 이해 활동	20	한 학기 한 권 읽기	
			주제표현 활동	10	문학 동영상 제작	
			포트폴리오 활동	10	포트폴리오 평가	
언어와매체 (4)	2	1학기	감상 및 이해 활동	20	한 학기 한 권 읽기	김** 모** 주**
			주제표현 활동	10	문학 동영상 제작	
			포트폴리오 활동	10	포트폴리오 평가	

과목	학년	시기	평가영역	점수	평가 내용	담당교사
문학(4)		2학기	감상 및 이해 활동	20	한 학기 한 권 읽기	유** 장** 남** 한**
			주제표현 활동	10	문학 경험 발표	
			포트폴리오 활동	10	포트폴리오 평가	
언어와매체 (5)	3	1학기	감상 및 이해 활동	20	한 학기 한 권 읽기	
			주제표현 활동	10	문법 전문가 수업 발표	
			포트폴리오 활동	10	포트폴리오 평가	
화법과작문 (5)		1학기	감상 및 이해 활동	20	한 학기 한 권 읽기	
			주제표현 활동	10	진로관련 에세이 발표	
			포트폴리오 활동	10	포트폴리오 평가	
심화국어 (5)		2학기	감상 및 이해 활동	10	관심 분야 텍스트 읽고 분석하기	
			주제표현 활동	20	서평쓰기	
			포트폴리오 활동	10	포트폴리오 평가	
실용국어 (5)		2학기	감상 및 이해 활동	10	관심 분야 텍스트 읽고 분석하기	
			주제표현 활동	20	에세이쓰기	
			포트폴리오 활동	10	포트폴리오 평가	

## 7. 학습지원대상학생 지도(1학년 최소성취수준 미도달)

- 1) 대상 : 고교학점제 적용 1학년 최소성취수준 미도달 해당자
- 2) 지도계획 : 여름방학 및 겨울방학 중 수업 개설

## 13. 수학과

### 1. 수학과 교수·학습 지도의 방향

교수·학습 지도 방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연간 교육계획서 작성 및 교육과정 연간일정표, 학교달력 작성</li> <li>• 자율장학-수업장학, 동료장학, 자체연수, 직무연수, 교직원 워크숍 추진</li> <li>• 체험수학활동을 통해 수학적 사고력과 응용력 및 창의력을 신장</li> <li>• 수학 지식이나 아이디어, 문제해결과정, 태도 등을 말이나 글, 그림, 기호로 표현하는 능력을 기움</li> <li>• 다양한 문제 상황에서 수학의 지식과 기능을 활용하여 해결전략을 탐색하여 주어진 문제를 해결하는 능력을 기움</li> <li>• 2023 수학교육 나눔중심학교 운영</li> <li>• 또래학습(멘토-멘티) 강화, 수학클리닉</li> <li>• 수학캠프, 수학과관련기관 탐방, 명사특강, 미적분 프로그래밍 실습</li> </ul>
----------------	--

### 2. 수학과 교수·학습 지도의 실제

지도의 목표	교수·학습지도의 구체적 방법	시기
수학적 사고력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수학탐구 토론회, 수학캠프, 미적분 프로그래밍 특강, 명사특강 등에 참여하여 수학적 소양 기쁨</li> <li>• 수학적 주장과 증거의 관계를 탐색하고 수학적 탐구 과정에 필요한 사고력을 향상시킴</li> </ul>	교과 진도 연계 운영
수학적 탐구 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수학과제탐구, 수학기문제 제작, 통계 포스터 실습 등을 통해 수학적 탐구 역량 강화</li> <li>• 자연 현상 및 일상생활의 문제를 수학적으로 탐구하는 능력을 기름</li> <li>• 수학 지식을 토대로 새롭고 의미있는 결과를 산출해냄</li> </ul>	연중
수학적 문제 해결력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수학캠프, 기출문제 분석 등 진행을 통해 풀이 능력을 함양</li> <li>• 자연 현상에 대한 호기심과 흥미를 갖고, 문제를 수학적으로 해결하려는 태도를 기름</li> <li>• 학생의 단계적 수준을 고려하여 심화 학습의 기회를 제공</li> </ul>	교과 진도 연계 운영
수학적 의사소통 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수학캠프, 수학 도서 프로젝트 등을 통해 창의적 문제 해결 능력 및 수학적 의사소통 능력을 높임</li> <li>• 결과보다는 과정을 중시하는 태도를 기르고 수학적 소통을 통한 배려심을 함양</li> <li>• 수학과 기술 및 사회의 상호관계를 인식하고, 이를 바탕으로 민주 시민으로서의 소양을 기름</li> </ul>	연중
수학적 참여와 평생 학습 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 수학 학습의 즐거움과 수학의 유용성을 인식하여 평생학습 능력을 기름.</li> <li>• 다양한 과목을 연계하여 수업하고 독서교육을 진행하며 능동적이며 자기 주도적 학습 역량을 고취시킴.</li> </ul>	연중

### 3. 담당업무

업 무 구 분	담 당	관 련 업 무	비 고
대 표	김**	업무 기획 및 총괄	
총 무	오**	수학부 협의회 장소 및 일시 관리	
1학년 총괄	임**, 박**, 김**	1학년 행사 및 대회 관리	
2학년 총괄	도**, 오**, 권**	2학년 행사 및 대회 관리	
3학년 총괄	두**, 김**, 최**	3학년 행사 및 대회 관리	

### 4. 주요업무 연간 세부추진계획

월	추진항목	세부추진내용	비고
3-4	❖ 수학체험활동 ❖ 교사역량강화 ❖ 수학클리닉	• 또래학습(멘토멘티) 시작 • 교사연구활동 및 협의회 • 수학클리닉	연중 매월 연4회
5~7	❖ 수학체험활동 ❖ 교사역량강화 ❖ 수학클리닉	• 교사연구활동 및 협의회	매월
8	❖ 수학체험활동 ❖ 교사역량강화	• 교사연구활동 및 협의회 • 수학관련기관 체험학습	매월 연1회
9	❖ 교사역량강화 ❖ 수학클리닉	• 교사연구활동 및 협의회	매월
10~11	❖ 수학체험활동 ❖ 교사역량강화	• 교사연구활동 및 협의회 • 수학캠프	매월 연1회
12	❖ 수학체험활동 ❖ 교사역량강화 ❖ 수학클리닉	• 교사연구활동 및 협의회 • 수학 명사특강 • 통계 포스터 실습 • 미적분 프로그래밍 실습	매월 연1회 연1회 연1회

### 5. 학생 참여형 수업 연간 운영계획

과목	학년	시기	주제(내용)	수업모형	담당교사
수학	1	1학기	개념 이해 및 문제 해결	발표수업	임**
		2학기	독서 활동 및 주제 탐구	발표수업 협력학습	박** 김**
수학1	2	1학기	수학 주제 탐구, 공학 도구를 활용한 탐구	발표수업	오** 박** 김**

과목	학년	시기	주제(내용)	수업모형	담당교사
수학2	2	1학기	학습 내용이 융합적으로 응용·확장되는 사례 조사 발표	발표수업	권** 도**
			학습한 내용을 바탕으로 조사, 관찰, 실험, 분석한 과정 및 결과 발표	발표수업	
			학습 내용, 문제해결 과정 발표	발표수업	
확률과통계	2	2학기	통계 포스터 제작	협력학습	오** 권**
수학과제 탐구	2	8월	문헌연구 실습	발표수업	권** 박** 김**
		9월	수학실험, 개발연구	협력학습 발표수업	
		10~11월	사례연구	협력학습 발표수업	
미적분	2	2학기	학습 내용이 융합적으로 응용·확장되는 사례 조사 발표	발표수업	도**
			학습한 내용을 바탕으로 조사, 관찰, 실험, 분석한 과정 및 결과 발표	발표수업	
			학습 내용, 문제해결 과정 발표	발표수업	
기하	3	5월, 10월	문제해결	발표수업	김**
		7월, 12월	‘실생활 문제 해결’ 프로젝트	발표수업	

## 6. 과정 중심 수행평가 계획

과목	학년	시기	평가영역	점수	평가 내용	교사
수학	1	1,2학기	포트폴리오 /주제탐구& 독서활동	20	포트폴리오(수업활동지)	임** 박** 김**
				20	독서 활동 및 주제 탐구	
수학1	2	1학기 수시	주제탐구/ 배움평가 /관찰	20	수학주제탐구 과정 및 발표	오** 박** 김**
				10	형성평가	
				10	수업 참여, 학습 과정	
수학2	2	1학기 수시	문제해결/ 프로젝트/ 포트폴리오	20	종합적인 문제 해결 능력(문제 이해, 해결 전략 탐색, 해결 과정 실행, 검증 및 반성) 평가	권** 도**
				10	학습 내용과 관련된 주제 탐구 산출물	
				10	학습 과제 수행 과정 및 결과	
확률과통계	2	2학기 수시	주제탐구/ 배움평가/ 관찰	20	수학주제탐구 과정 및 발표	오** 권**
				10	형성평가	
				10	수업 참여, 학습 과정	

과목	학년	시기	평가영역	점수	평가 내용	교사
수학과제 탐구	2	2학기 수시	포트폴리오 /주제탐구/ 독서활동	30	포트폴리오	권** 박** 김**
				30	모둠 또는 개인별 주제 탐구	
				20	독서활동	
미적분	2	2학기 수시	문제해결/ 프로젝트/ 포트폴리오	20	종합적인 문제 해결 능력(문제 이해, 해결 전략 탐색, 해결 과정 실행, 검증 및 반성) 평가	도**
				10	학습 내용과 관련된 주제 탐구 산출물	
				10	학습 과제 수행 과정 및 결과	
경제수학	3	1학기 수시	배움평가/ 프로젝트/ 포트폴리오	20	형성평가	최** 김**
				10	모둠 또는 개인별 주제 탐구	
				10	수업 참여, 학습 과정	
실용수학	3	2학기 수시	배움평가/ 프로젝트/ 포트폴리오	30	형성평가	최** 김**
				20	모둠 또는 개인별 주제 탐구	
				20	수업 참여, 학습 과정	
심화수학1	3	1학기 수시	배움평가/ 역량평가	20	수준별 제시문항에 대한 문제해결과정 평가	두** 도**
				20	주제탐구 보고서 작성	
심화수학2	3	2학기 수시	배움평가/ 역량평가	40	수준별 제시문항에 대한 문제해결과정 평가	두** 도** 김**
				30	주제탐구 보고서 작성	
기하	3	1,2학기 수시	문제해결/ 프로젝트	20	특정 주제 자료수집 및 분석(프로젝트)	김**
				20	문제해결 단계(문제 이해-해결 전략 탐색-해결 과정 실행-검증 및 반성)	

## 7. 수학더딤학생지도(학습지원대상학생 지도)

### 가. 토래학습

- 1) 멘토, 멘티 모집
- 2) 학년별 지도교사 : 토래학습 진행상황 점검

### 나. 수학더딤학생 수업

- 1) 방과후 수업 개설
- 2) 체험수학과 교과 내용 병행

### 다. 학습지원대상학생 지도(1학년 최소성취수준 미도달)

- 1) 대상 : 고교학점제 적용 1학년 최소성취수준 미도달 해당자
- 2) 지도계획 : 여름방학 및 겨울방학 중 수업 개설

## 8. 심화수업

학년별 계열별 야간 토론 심화 수업 및 자율 동아리 활동

## 14. 외국어과

### 1. 외국어과 교수·학습 지도의 방향

교수·학습 지도 방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 외국어 사용 능력 및 인지적, 정의적 특성에 있어서 개인차를 고려한 수준별 교수학습계획 수립 및 지도</li> <li>• 다양한 활동 수업을 통해 학생들의 외국어 과목에 대한 흥미와 관심 유도</li> <li>• 교사와 학생, 학생과 학생 간의 활발한 상호작용을 유도할 수 있는 협력학습, 문제해결학습, 소그룹, 과업 중심 활동 활용</li> <li>• 교과 연계 체험활동 및 동아리 활동을 통한 글로벌 마인드 함양</li> <li>• 발표 및 토론 활동을 통한 의사소통 능력 향상</li> <li>• 교사 상호 간의 자율 장학 및 수업 공유를 통한 교사 역량 강화</li> </ul>
----------------	--

### 2. 외국어과 교수·학습 지도의 실제

지도의 목표	교수·학습지도의 구체적 방법	시기
영어독서교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 모둠별 또는 개인별 관심 원서를 읽도록 지도</li> <li>• 연극, 비주얼로그, 주제 탐구 등 다양한 독후활동</li> <li>• 영어북클럽 활성화</li> </ul>	연중
창의성 교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 교재 재구성을 위한 교재 내 모둠별 관심 주제 선택</li> <li>• 교재의 재구성과 모둠별 프레젠테이션 발표 또는 재구성한 선별 내용을 진로와 연계하여 발표</li> </ul>	교과 진도 연계 운영
글로벌 의식 교육	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 외국의 다양한 문화를 이해할 수 있는 글, 영상, 매체를 제시하여 실제적인 영어 사용 능력을 신장함</li> <li>• 영어를 활용하여 다양한 시각으로 국제 사회를 바라보고 국제적 안목과 세계 시민으로서의 소양을 기를</li> </ul>	연중

### 3. 담당업무

업무구분	담당	관련 업무	비고
대표	강**	• 외국어부 업무 기획 및 총괄	
1학년 영어과	오**	• 1학년 영어과 교육과정 운영 및 행사 관리	
2학년 영어과	이**	• 2학년 영어과 교육과정 운영 및 행사 관리	
3학년 영어과	송**	• 3학년 영어과 교육과정 운영 및 행사 관리	
일본어과	양**	• 일본어과 업무 기획 및 교육과정 운영	
중국어과	이**	• 중국어과 업무 기획 및 교육과정 운영	전주 성심여고 (순회교사)

#### 4. 주요업무 연간 세부추진계획

월	추진항목	세부추진내용	비고
3	❖ 교육과정 연구	• 영어과, 일본어과, 중국어과 연간 운영계획 수립 및 실천 • 교육과정의 이해와 지도 방법 연구	
4	❖ 영어과 행사	• EBS 영어듣기평가	연2회
5	❖ 일본어과 대회	• J-POP 경연대회	연1회
9	❖ 영어과 행사	• EBS 영어듣기평가	연2회
연중	❖ 영어과 행사	• 영어 캠페인 활동 • 영어 북클럽	
	❖ 외국어과 교사의 전문성 강화	• 교사 연구활동 및 협의회	매월

#### 5. 학생 참여형 수업 연간 운영 계획

과목(단위)	학년	시기	주제(내용)	수업모형	담당교사
영어(4)	1	3월	교과서 내 관심 주제 글쓰기(1)	작문수업	강** 오** 나**
		5-6월	영문학 작품 재구성하여 리뷰 작성하기	독서수업	
		8-9월	교과서 내 관심 주제 글쓰기(2)	창작수업	
		10-11월	영문학 작품 재구성하여 연극으로 표현하기	독서협력수업	
영어 I (4)	2	3-4월	교재 내 관심 주제 탐구	발표수업	이** 성**
5-6월		영문학 작품 읽고 팀별 주제 탐구	발표수업		
영어 II (4)		9-10월	교재 내 관심 주제 탐구	발표수업	이** 성**
		11-12월	영문학 작품 읽고 개인별 주제 탐구 후 리플릿 만들기	창작수업	
영어독해와 작문(3)	3	3-5월	도표 정보 해석	협력수업	송** 최**
		9-10월	교재 내 관심 주제 글쓰기	창작수업	
심화영어 I (3)	3	3-5월	교재 재구성 모듈별 발표하기	발표수업	조**
		9-10월	교재 내 관심주제(진로연계) 탐색	개별수업	최**
일본어 I (3)	3	수시	일본 노래 부르기	발표수업	양** 조**
		5월/9월	관광지 소개 / 연중행사	발표수업	
		6월	일본 신문 기사브리핑	창작수업	
중국어 I (3)	3	수시	중국 노래 부르기	발표수업	이**
		5월/9월	중국 관광지 소개/ 문화 소개	발표수업	
		12월	중국 독서 토론	발표수업	



## 6. 학력 증진을 위한 과정 중심 수행평가 운영계획

과목	학년	시기	평가영역	점수	평가 내용	담당교사
영어	1	5-6월, 10-11월	읽기	10	영문학 작품의 종합적 이해	강** 오** 나**
		4월,9월	듣기	10	EBS 영어듣기평가	
		수시	학습활동	10	수업과정 어휘의 맥락적 의미, 학습활동 종합평가	
		3월, 8-9월	쓰기	10	글의 구성과 문장의 완성도	
영어 I	2	수시	발표 및 학습활동	10	학습활동 종합평가, 발표, 수업참여	이** 성** 오** 최**
		4월	듣기	10	EBS 영어듣기평가	
		수시	쓰기	10	수업과정의 어휘 및 문장의 완성도	
		6월	말하기	10	영문학 작품 읽고 주제 탐구 후 팀 발표	
영어 II		수시	수업참여	10	학습활동 종합평가, 발표, 수업참여	이** 성** 오** 최**
		9월	듣기	10	EBS 영어듣기평가	
		수시	쓰기	10	수업과정의 어휘 및 문장의 완성도	
		11월	말하기	10	영문학 작품 읽고 주제 탐구 후 개인별 리플릿 만들기	
영어독해와 작문	3	수시	읽기 및 학습활동	10	읽기, 학습활동 종합평가	송** 최**
		수시	쓰기	20	수업 과정의 어휘 및 문장의 완성도	
		수시	포트폴리오	10	학습 결과물 평가	
심화영어 I	3	수시	발표	10	자료제출(5점), 발표(5점)	조** 최**
		수시	학습활동	10	학습활동 종합평가	
		4월, 9월	듣기	10	청취력종합평가(EBS 듣기평가 활용)	
		매월2회	쓰기	10	수업 과정의 어휘 및 문장의 완성도	
일본어 I	3	수시	쓰기	30	어휘, 문장능력 테스트(누가기록)	양** 조**
		5월둘째주	문화	20	주제탐구	
		6월셋째주	말하기	20	사오리송	
중국어	3	수시	쓰기	30	어휘, 문장능력 테스트	이**
		5월넷째주	말하기	20	자기소개 및 문장 읽기	
		6월셋째주	문화	20	주제탐구	

## 7. 학습지원대상학생 지도(1학년 최소성취수준 미도달)

- 1) 대상 : 고교학점제 적용 1학년 최소성취수준 미도달 해당자
- 2) 지도계획 : 여름방학 및 겨울방학 중 수업 개설

## 15. 사회과

### 1. 사회과 교수·학습 지도의 방향

교수·학습 지도 방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사회과 교육과정 안내</li> <li>• 진로 연계 맞춤형 선택 과목 안내 프로그램 운영</li> <li>• 독서와 토론 중심의 교육과정</li> <li>• 사회 교사 역량 강화를 위한 다양한 연수와 활동 활성화               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교사 동아리 (역지사유) 활동, 자율연수, 수업 연구</li> </ul> </li> <li>• 체험학습 및 대회               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지역 역사 탐방, 청소년 모의 국제 회의, 공간의 눈으로 지리와 소통하기, 1025(독도의 날), 어디까지 알고 있니?, 사회 탐구 포트폴리오 경진대회</li> </ul> </li> <li>• 소수 학생 선택 과목 운영</li> <li>• 사회 교실 정비 및 운영 활성화</li> </ul>
----------------	---

### 2. 사회과 교수·학습 지도의 실제

지도의 목표	교수·학습 지도의 구체적 방법	시기
창의·융합형 인재	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 윤리, 일반사회, 지리, 역사 영역의 통합적 운영</li> <li>• 주제 중심의 통합적인 학습</li> <li>• 교과 내, 교과 간 내용 연계성 고려</li> <li>• 진로 관련 도서 교육으로 교과 통합적 학습</li> </ul>	연중
사회과학적 탐구 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인간의 삶과 사회현상을 통합적으로 바라보는 능력 함양</li> <li>• 사회의 여러 현상을 지리적 환경, 역사적 발전, 정치·경제·사회적 제도 등과 관련지어 이해하는 능력 함양</li> <li>• 논증과 실증으로 정당화하는 토의·토론 학습</li> <li>• 개별 학습 활동과 소집단 공동 학습을 통한 협동 학습</li> <li>• 핵심 개념을 중심으로 지식의 깊이 있는 탐구 학습</li> <li>• 사회현상의 자료 분석 및 해석 능력 함양</li> </ul>	교과 진도 연계 운영
민주 시민	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 민주국가 및 세계의 발전에 적극적으로 이바지하는 태도 함양</li> <li>• 세계와 소통하는 민주 시민의 자질과 태도 함양</li> <li>• 사회 문제 해결을 합리적으로 하기 위한 탐구 능력, 의사결정 능력 및 사회 참여 능력 함양</li> </ul>	교과 진도 연계 운영

### 3. 담당업무

업무구분	담당	관련 업무	비고
대표	이**	사회과 업무 기획 및 총괄	
1학년 사회과	양**	1학년 사회과 교육과정 운영 및 행사 관리	
2학년 사회과	황**, 최**	2학년 사회과 교육과정 운영 및 행사 관리	
3학년 사회과	이**	3학년 사회과 교육과정 운영 및 행사 관리	
일반사회	허**, 지**	일반사회 교과 관련 업무	
역사	이**, 이**	역사 교과 관련 업무	
윤리	임**	윤리 교과 관련 업무	
지리	이**	지리 교과 관련 업무	

## 4. 주요 업무 연간 세부 추진 계획

월	추진항목	세부추진내용	비고
3	❖ 교육 과정의 운영 충실화 ❖ 교사역량강화	• 사회과 연간 운영 계획 수립 및 실천 • 교육 과정의 이해와 새로운 지도 방법 연구 • 교사 연구 활동 및 협의회	
4-6	❖ 교사역량강화	• 역지사유 동아리 활동 (지역 사회 역사 및 문화 탐방) • 교사 연구 활동 및 협의회	
7	❖ 사회과 교육 과정 안내 ❖ 교사역량강화	• 사회과 교육과정 체험 • 교사 연구 활동 및 협의회	
8	❖ 교사역량강화	• 교사 연구 활동 및 협의회	
9	❖ 교과 연계 체험 활동 ❖ 교사역량강화	• 지역 사회 탐방 • 교사 연구 활동 및 협의회	
10	❖ 교과 연계 체험 활동 ❖ 교사역량강화	• 공간의 눈으로 지리와 소통하기 • 1025(독도의 날), 어디까지 알고 있니? • 교사 연구 활동 및 협의회	
11	❖ 교과 연계 탐구력 신장 ❖ 교사역량강화	• 청소년 모의 국제 회의 • 교사 연구 활동 및 협의회	
12	❖ 교과 연계 탐구력 신장 ❖ 교사역량강화	• 사회탐구 포트폴리오 경진대회 • 교사 연구 활동 및 협의회	
연중	❖ 사회 교사의 전문성 강화	• 교사 동아리 활동 - 교과 발전 및 전공 교원의 전문성 함양을 위한 세미나	수시

## 5. 학생 참여형 수업 연간 운영계획

과목	학년	시기	주제(내용)	수업모형	담당교사
통합사회	1	1학기	‘더불어 사는 사회 만들기’ 프로젝트	발표수업	양** 이** 지**
		6월	주제 탐구 (독서 에세이)	발표수업	
		2학기	‘진로에 대한 글쓰기’ 프로젝트	협력학습	
		10월	인문학 탐구 보고서 작성	토론학습	
한국사	2	4월,9월	주제 토론 (서경 천도, 흥선대원군의 정치)	토론학습	이** 이**
		5월	모둠별 독서 토론 (발제 및 주제 토론)	토론학습	
		8월	독서 에세이 쓰기 (발제 및 논리적 글쓰기)	나눔학습	
세계사	2	5월	모둠별 독서 토론(발제 및 주제 토론)	토론학습	이**
		7월	아시아 시간여행 지도 만들기 프로젝트	협업활동	
		8월	독서 에세이 쓰기 (발제 및 논리적 글쓰기)	나눔학습	
		6월,10월	지도와 연표 만들기	협력활동	
한국지리	2	5월,11월	지리 프로젝트 (논술형)	협력학습	이**
		6월	자료 분석 평가	협력학습	
		10월	지리적 상상력 표현하기	협력학습	

과목	학년	시기	주제(내용)	수업모형	담당교사
경제	2	수시	경제현상 탐구활동	협력활동	황**
		4월,9월	독서 에세이 쓰기 및 발표	발표수업	
		5월,10월	경제 문제 자료 분석 보고서 작성	협력학습	
정치와 법	2	1학기	진로에 대한 정책 분석 탐구	발표수업	최**
		6월	독서 토론	협력학습	
		2학기	사회 문제 분석 및 해결 방안 제시	발표수업	
		10월	독서 토론	협력학습	
생활과 윤리	2	1학기	윤리 문제 탐구 보고서 작성	협력학습	양** 임**
		6월	독서 프리젠테이션	발표수업	
		2학기	응용윤리 문제 탐구 보고서 작성	협력학습	
		10월	윤리 사상가 탐구 보고서 작성	발표수업	
윤리와 사상	2	1학기	윤리 학습활동지 작성	협력학습	임**
		6월	독서 프리젠테이션	발표수업	
		2학기	윤리 학습활동지 작성	협력학습	
		10월	독서 프리젠테이션	발표수업	
사회문화	2	수시	자료 속 주제 찾기 및 활동지 작성	발표수업	허** 황**
		4월,9월	독서 에세이 쓰기 및 발표	발표수업	
		5월,10월	탐구활동 보고서 작성	협력학습	
사회탐구 방법 (1학기)	2	4월	추천 도서 독서 활동	발표수업	지**
		3-6월	사회 현상 또는 사회 문제 탐구	협력학습	
		6월	주제 발표	발표수업	
국제 경제	2	수시	주제 탐구	협력학습	김**
한국사	3	5월,8월	연표 작성, 마인드맵 작성	나눔학습	이**
		6월,9월	주제 탐구, 논리적 글쓰기	나눔학습	이**
동아시아 사	3	6월,9월	논리적 글쓰기	나눔학습	이**
		5월,8월	연표 작성, 마인드맵 작성	나눔학습	
		7월	동아시아 역사 신문 만들기	협업활동	
세계지리	3	4월, 9월	지리 프로젝트 (논술형)	협력학습	이**
		3월, 8월	자료 분석 평가	협력학습	
사회문제 탐구	3	1학기	연구계획서 작성	협력학습	최** 지**
		5월	사회 문제 보고서 작성	발표수업	
		2학기	연구 계획서 작성	협력학습	
		10월	사회 문제 보고서 작성	발표수업	
고전과 윤리	3	4월,8월	고전 강독 및 성찰 에세이 작성	독서수업	이**
		수시	윤리적 쟁점 탐구 활동	협력수업	
국제관계와 국제기구	3	3월	뉴스 제작	발표수업	허**
		4월	세계화로 인한 사회변화 탐구 활동	협력학습	
		9월	국제기구 탐구활동	협력수업	
세계문제와 미래사회	3	3월	뉴스 제작	발표수업	허**
		6월	세계문제 탐구활동	협력학습	
		9월	미래사회 탐구 활동	협력학습	
현대 세계의 변화	3	수시	주제 탐구	협력학습	김**

## 6. 과정 중심 수행평가 계획

과목	학년	시기	평가영역	점수	평가 내용	교사
통합사회	1	1학기	프로젝트/ 주제탐구	20	사회 문제 분석 및 결과 보고서	양** 이** 지**
				20	글의 주제 파악 및 독서 에세이 작성	
		2학기	프로젝트/ 보고서작성	20	현대 사회 문제 분석	
				20	사회 문제 및 해결 방안 보고서	
한국사	2	1학기	포트폴리오 /주제탐구 /수업참여	20	활동지 작성, 워크시트, 고대사 연표 작성	이** 이**
				10	주제 이해 및 토론, 모둠별 독서 토론	
				10	수업 준비 및 과제 수행, 발표	
		2학기	포트폴리오 /주제탐구 /수업참여	20	활동지 작성, 근대사 연표 작성	
				10	주제 이해 및 토론, 독서 에세이 작성	
				10	수업 준비 및 과제 수행, 발표	
세계사	2	1학기	포트폴리오 /주제탐구 /수업참여	20	활동지 작성, 아시아사 지도와 연표 만들기	이**
				10	세계 종교 탐구, 모둠별 독서 토론	
				10	수업 준비 및 과제 수행	
		2학기	포트폴리오 /주제탐구 /수업참여	20	활동지 작성, 유럽사 지도와 연표 만들기	
				10	역사 인물 탐구, 독서 에세이 작성	
				10	수업 준비 및 과제 수행	
한국 지리	2	1학기	지리프로젝트/ 자료분석평가	20	지리 도서와 연계한 진로 설계 프로젝트	이**
				20	공간 정보로 위치 파악하기	
		2학기	지리프로젝트/ 지리적상징력 표현하기	20	지역 조사보고서 프로젝트	
				20	타이포그래피, 이모티콘 표현하기	
경제	2	1,2학기 수시	포트폴리오 /독서활동 /탐구역량 /수업참여	10	수업 활동지 작성	황**
				10	독서 활동	
				10	탐구 활동 보고서	
				10	수업 준비와 참여도	
정치와 법	2	1학기	주제탐구	20	정책 제안 프로젝트 및 보고서 작성	최**
			포트폴리오	10	학습 수행 결과물 및 탐구 활동 수행 결과물 평가	
			독서활동	10	독서 토론 및 독서 감상문 제출	
		2학기	주제탐구	20	미디어 비평 및 해결방안 보고서 작성	
			포트폴리오	10	학습 수행 결과물 및 탐구활동 수행 결과물 평가	
			독서활동	10	독서 토론 및 독서 감상문 제출	
생활과 윤리	2	1학기	포트폴리오 / 독서활동	20	학습지 정리, 문제 탐구 활동	양** 임**
				20	독서 활동, 주제 탐구 프리젠테이션	
		2학기	포트폴리오 / 독서활동	20	학습지 정리, 문제 탐구 활동	
				20	독서 활동, 주제 탐구 프리젠테이션	

과목	학년	시기	평가영역	점수	평가 내용	교사
윤리와 사상	2	1학기	포트폴리오 / 독서활동	20	학습지 정리, 문제 탐구 활동	임**
				20	독서 활동, 주제 탐구 프리젠테이션	
		2학기	포트폴리오 / 독서활동	20	학습지 정리, 문제 탐구 활동	
				20	독서 활동, 주제 탐구 프리젠테이션	
사회문화	2	1,2학기 수시	포트폴리오 /탐구역량 /독서활동 /수업참여	10	주제 찾기 수업 발표 및 활동지 작성	허** 황**
				10	탐구 활동 보고서	
				10	독서 활동	
				10	수업 준비와 참여도	
사회탐구 방법 (1학기)	2	1학기	주제 탐구/ 보고서	20	사회 탐구 활동의 계획서 작성	지**
				20	사회 탐구 과정과 결과 보고서	
			발표	20	사회 탐구 활동 결과 발표	
				10	독후 에세이 쓰기 및 발표	
국제 경제	2	1학기	서술형평가/ 주제탐구/ 학습활동	40	서면 응답	김**
				20	조별 주제 탐구	
				10	수업 참여, 정리, 독서 활동, 문제 풀이	
한국사	3	1학기	포트폴리오 /주제탐구 /수업참여	20	활동지 작성, 워크시트, 현대사 연표 작성	이** 이**
				10	주제 이해 및 논리적 글쓰기	
				10	수업 준비 및 과제 수행	
		2학기	포트폴리오 /주제탐구 /수업참여	20	워크시트, 마인드맵 작성	
				10	근현대사 인물 탐구	
				10	수업 준비 및 과제 수행	
동아시아사	3	1학기	포트폴리오 /주제탐구 /수업참여	20	활동지 작성, 워크시트, 연표 작성	이**
				10	주제 이해 및 논리적 글쓰기	
				10	수업 준비 및 과제 수행	
		2학기	포트폴리오 /주제탐구 /수업참여	20	마인드맵 작성, 역사 지도와 연표 작성	
				10	주제 이해 및 논리적 글쓰기	
				10	수업 준비 및 과제 수행	
세계지리	3	1학기	지리프로젝트/ 자료분석평가	20	공간 정보로 위치 파악하기	이**
				20	지리 도서와 연계한 진로 설계 프로젝트	
		2학기	지리프로젝트/ 자료분석평가	20	기후 지표 이해하기	
				20	슬기로운 해외 생활 프로젝트	
사회문제 탐구	3	1학기	탐구역량	40	사회문제 연구계획서 및 보고서 작성	최** 지**
			포트폴리오	20	학습 수행 결과물 및 탐구활동 수행 결과물 평가	
			독서활동	10	독서 토론 및 독서 감상문 제출	
		2학기	탐구역량	40	사회문제 연구계획서 및 보고서 작성	
			포트폴리오	20	학습 수행 결과물 및 탐구활동 수행 결과물 평가	
			독서활동	10	독서 토론 및 독서 감상문 제출	

과목	학년	시기	평가영역	점수	평가 내용	교사
고전과 윤리	3	1,2학기 수시	탐구역량/ 수업밀착형 /고전독서	10	윤리적 쟁점 자료 분석 능력 평가	이**
				10	윤리적 문제 해결 능력 평가	
				20	고전 강독 및 성찰 에세이	
국제 관계 와 국제기구	3	1,2학기 수시	포트폴리오 /탐구역량/ 자료분석역 량/독서	20	스크랩, 뉴스 만들기, 활동지 작성, 수업참 여도 종합적 평가	허**
				20	탐구활동 계획서와 보고서	
				20	통계자료, 매체 자료 분석을 통한 문제 인식 및 해결방안 제시 능력	
				10	독서활동	
세계문제 와 미래사회	3	1,2학기 수시	포트폴리오 /탐구역량/ 자료분석역 량/독서	20	스크랩, 뉴스 만들기, 활동지 작성, 수업참 여도 종합적 평가	허**
				20	탐구활동 계획서와 보고서	
				20	통계자료, 매체 자료 분석을 통한 문제 인식 및 해결방안 제시 능력	
				10	독서활동	
현대 세계의 변화	3	1학기	서술형평가/ 주제탐구/ 학습활동	40	서면응답	김**
				20	조별 주제탐구	
				10	수업 참여, 정리, 독서 활동, 문제 풀이	

## 16. 과학가정과

### 1. 과학가정과 교수·학습 지도의 방향

교수·학습 지도 방향	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학 탐구 실험 및 토론 중심의 교육과정 운영하여 학생들의 과학에 대한 관심과 흥미를 유발</li> <li>• 과학탐구대회를 실시하여 과학 탐구력을 신장             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 과학탐구대회, 융합과학대회, 과학송 경연 대회, 과학 독서 골든벨 등</li> </ul> </li> <li>• 교과 연계 체험학습을 통해 과학의 중요성을 알게 되고 과학적 탐구심과 창의적인 사고를 키움 - 과학관 창의·진로 체험학습, 천체관측활동</li> <li>• 과학교실 운영하여 학생들의 자율적인 활동을 통해 자기주도적인 능력을 키움             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 동아리 활동 활성화</li> </ul> </li> <li>• 과학 교사의 전문성 강화를 위해 다양한 연수와 활동을 참여.             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 과학교사 자율연수, 교사동아리활동, 수업 연구</li> </ul> </li> <li>• 환경 교육을 통해 환경보호의 중요성을 바로 알고 환경보호 활동을 실시             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실험 폐수 처리, 환경오염 예방교육 및 실천 중심의 환경 교육</li> </ul> </li> <li>• 과학교육 여건 개선 - 탐구과학실험과 학생 참여 활동을 원활히 할 수 있도록 기자재와 과학 교구를 확보</li> <li>• 소수 학생 선택과목 운영</li> </ul>
----------------	--

### 2. 과학가정과 교수·학습 지도의 실제

지도의 목표	교수·학습지도의 구체적 방법	시기
과학적 사고력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학탐구 토론회, 과목별 심화 학습 대회, 그래프 분석 대회, 자료 분석 대회 등에 참여하여 과학적 소양 기를.</li> <li>• 과학적 주장과 증거의 관계를 탐색하고 과학적 탐구 과정에 필요한 사고력을 향상시킴.</li> </ul>	교과 진도 연계 운영
과학적 탐구 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학 탐구 실험 발표회, 탐구력, 창의력 신장 과학 실험 활동 주간 등을 통해 과학적 탐구 역량 강화</li> <li>• 자연 현상 및 일상생활의 문제를 과학적으로 탐구하는 능력을 기름.</li> <li>• 과학 지식을 토대로 새롭고 의미있는 결과를 산출해냄.</li> </ul>	연중
과학적 문제 해결력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 융합과학 발표회, 과목별 심화 학습 대회, 과목별 문제 해결대회, 역학 그래프 분석 대회 등 진행을 통해 풀이 능력을 함양.</li> <li>• 자연 현상에 대한 호기심과 흥미를 갖고, 문제를 과학적으로 해결하려는 태도를 기름.</li> <li>• 학생의 단계적 수준을 고려하여 심화 학습의 기회를 제공.</li> </ul>	교과 진도 연계 운영
과학적 의사소통 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 과학 탐구 토론회, 과학 도서 프로젝트 등을 통해 창의적 문제 해결 능력 및 과학적 의사소통 능력을 높임.</li> <li>• 결과보다는 과정을 중시하는 태도를 기르고 과학적 소통을 통한 배려심을 함양.</li> <li>• 과학과 기술 및 사회의 상호 관계를 인식하고, 이를 바탕으로 민주 시민으로서의 소양을 기름.</li> </ul>	연중



지도의 목표	교수·학습지도의 구체적 방법	시기
과학적 참여와 평생 학습 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>가사 조리실습, 과학 도서 프로젝트, 과학과 예술의 만남 주간 활동 참여를 통한 잠재 능력 계발.</li> <li>과학 학습의 즐거움과 과학의 유용성을 인식하여 평생 학습 능력을 기름.</li> <li>다양한 과목을 연계하여 수업하고 독서교육을 진행하며 능동적이며 자기 주도적 학습 역량을 고취시킴.</li> </ul>	연중

### 3. 학생 참여형 수업 연간 운영 계획

과목	학년	시기	주제(내용)	수업모형	담당교사
통합과학	1	수시	과학도서 프로젝트, 원소주기율표 비주얼 싱킹 과학 인포그래픽 제작, 네컷만화, 과학송발표, 페임랩	탐구실험 협력학습 토론학습	윤** 이** 김**
과학탐구실험	1	수시	과학 실험 및 토론 활동 조선 시대 과학 기술의 원리, 치즈 만들기, 조별 탐구실험 및 자료 해석, 1인 1주제 탐구 활동	탐구실험 토론학습 발표협력학습	고** 김**
지구과학 I	2	수시	가로세로 퀴즈, 페임랩 독서 후 과학 글쓰기 및 토론 활동 자유 탐구 활동 및 보고서 작성	모둠발표 과학논술 발표협력학습	김** 장**
생명과학 I	2	수시	탐구 실험 활동 및 보고서 작성 생명과학 토론 및 보고서 작성, 독서 후 과학 글쓰기 및 토론 활동, 1인 주제 탐구 활동	탐구실험 과학논술 발표협력학습	고**
화학 I	2	5,11월	탐구 실험 활동 및 보고서 작성 화학 토론 및 보고서 작성, 독서 후 과학 글 쓰기 및 토론 활동, 1인 주제 탐구 활동	탐구실험 과학논술 발표협력학습	김**
물리학 I	2	5,10월	과학독서 주제 토론 및 보고서 작성 그래프 해석 및 응용, 1인 1과학자 포트폴리 오, 1인 1주제 프로젝트, 자기장 지도 그리기	모둠발표 자료분석	이**
화학 II	3	4, 6월	과학 독서를 통한 토론 활동 주제별 발표 및 보고서 작성	토론학습 모둠발표	윤**
생명과학 II	3	수시	모둠별 주제 탐구 발표 및 보고서 작성 수업 밀착 활동, 발표, 수업의 참여도 과학예술 융합 활동(포스터, 4컷 만화)	모둠 발표 발표협력학습	차**
지구과학 II	3	5, 9월	과학논술 및 과학 글쓰기 활동	발표협력학습	장**
물리학 II	3	수시	과학 도서를 통한 토론 활동 그래프 분석 및 보고서 작성	자료 분석 토론학습	이**
생활과 과학	3	수시	생활 속 과학 퀴즈 및 보고서 작성 생활과 환경에 관한 포스터 건축에 관한 자유 탐구 활동	토론학습 발표협력학습	윤** 차**
가정과학	1	수시	주제별 보고서 작성	발표학습	윤** 임**

#### 4. 참학력 증진을 위한 과정중심 수행평가 운영 계획

과목	학년	시기	평가영역	점수	평가 내용	담당교사
통합과학	1	1학기,	자유탐구/독	20	조별 자유 주제 프로젝트 연구	윤**
		2학기	서평가/과학	10	독서평가	이**
		수시	예술융합	10	과학송 만들기, 페임랩 발표,	김**
과학탐구 실험	1	1학기,	과제연구/연	30	조별탐구 자유주제 프로젝트 연구	고** 김**
		2학기,	구보고서/토	30	탐구 실험 및 발표 보고서 활용	
		수시	론발표/협업	20	주제별 토론, 모둠 발표	
			태도	20	수업 밀착 활동, 발표, 수업의 참여도	
화학 I	2	1학기,	자유탐구/독	20	탐구 실험 및 발표 보고서 활용	김**
		2학기	서평가/수업	10	독서평가(주제별 글쓰기 및 발표)	
		수시	밀착	10	수업밀착 활동, 발표, 수업의 참여도	
생명과학 I	2	1학기,	자유탐구/독	20	주제 탐구 및 발표 보고서 작성	고**
		2학기,	서평가/수업	10	독서 평가(주제별 글쓰기 및 발표)	
		수시	밀착	10	수업 밀착 활동, 발표, 수업 참여도	
지구과학 I	2	1학기,	자유탐구/독	20	가로세로 퀴즈 , 페임랩	장** 김**
		2학기	서평가/수업	10	독서평가(주제별 논술 및 글쓰기)	
		수시	밀착	10	수업 밀착 활동, 발표, 수업 참여도	
물리학 I	2	1학기,	자유탐구/수	20	자유 주제 탐구(과학자, 과학이론)	이**
		2학기,	업밀착/과학	10	과학 독서 주제 토론 및 보고서	
		수시	예술융합	10	그래프 해석 및 활용	
생명과학 II	3	1학기,	자유탐구/수	20	주제별 탐구 발표 및 보고서 작성	차**
		2학기,	업밀착/과학	10	수업 밀착 활동, 수업 참여도	
		수시	예술융합	10	과학예술 융합 활동(포스터, 4컷 만화)	
화학 II	3	1학기,	자유탐구/수	20	주제별 탐구 및 발표 보고서 작성	윤**
		2학기,	업밀착/과학	10	수업밀착 활동, 수업의 참여도	
		수시	예술융합	10	과학예술 융합 활동	
물리학 II	3	1학기,	자유탐구/수	20	주제별 탐구 및 발표 보고서 작성	이**
		2학기,	업밀착/과학	10	수업밀착 활동, 수업의 참여도	
		수시	예술융합	10	과학예술 융합 활동	
지구과학 II	3	1학기,	자유탐구/수	20	주제별 토론 및 보고서 작성	장**
		2학기,	업밀착/과학	10	자료해석 및 분석, 수업의 참여도	
		수시	예술융합	10	과학예술 융합 활동	
생활과 과학	3	1학기,	자유탐구/수	30	주제별 탐구 및 발표 보고서 작성	윤** 차**
		2학기,	업밀착/과학	20	수업밀착 활동, 수업의 참여도	
		수시	예술융합	20	과학예술 융합 활동	
가정과학	1	1학기,	주제별 표현	15	주제 별 탐구활동(보고서)	윤** 임**
		2학기,	활동 / 주 제	15	주제별 표현활동(체형에 어울리는 의복	
		수시	별 탐구활동/ 수업 밀착형 평가	10	스타일링하기) 수업 밀착 활동, 발표, 수업 참여도	

## 5. 과학 실험실 안전관리 계획

### 가. 목적

- 1) 실험 안전망 확보를 통한 안전사고 및 피해 예방
- 2) 안전이 담보된 효율적 탐구·실험 중심의 과학교육 활성화
- 3) 유형별 안전사고 대응능력 제고

### 나. 방침

- 1) 실험실 안전관리 책임자 지정 및 비상연락망 구축
- 2) 실험실 내 안전 수칙 게시 및 실험 전 안전교육 실시
- 3) 실험 안전장구 및 설비 확충·활용
- 4) 실험실 정기 안전점검, 실험폐수 자체점검 실시
- 5) 약품 및 실험폐수 안전 관리
- 6) 실험 안전 매뉴얼 비치·활용 및 교육
- 7) 물질안전보건자료(MSDS) 비치·활용 및 교육
- 8) 액침, 수은함유 폐제품 관리 철저

### 다. 실험실 안전 관리 세부 계획

- 1) 실험실 안전관리 책임자 지정·운영

구분	준비실	연구실	폐시약실	물리실/탐구실험실	화학실	생물실	지학실
정	김**	김**	김**	이**	윤**	차**	김**
부	이**	고**	김**	김**	김**	고**	장**

- 2) 실험실 안전점검 실시

- 실험수업 전·후 실험실 안전점검: 수업교사, 과학실무사
- 실험실 안전점검표 작성하여 실험실 게시 : 월 1회 이상
- 실험 폐수처리 자체점검표 작성 : 월 1회 이상

- 3) 실험실 응급조치 훈련 및 비상연락망 구축

- 실험실 내 안전사고 대비 응급조치 훈련 계획
- 시기: 6월 12일(월), 대상: 과학자정과 담당 교사 및 과학 동아리 담당 교사
- 훈련 내용 및 방법: 과학실험실 안전관리 및 안전수칙, 물질 안전보건자료(MSDS)의 이해
- 긴급연락처 및 비상연락망(실험실 사고로 인한 피해 최소화, 고장시 신속하게 대처)

담당 및 기관	연락처	담당 및 기관	연락처
보건교사	010-9438-**** (내선 5973)	과학부장	010-2031-**** (내선 5925)
교무실	210-5901(내선 5901)	교장실	210-5999(내선 5999)
소방서	212-0119	전기 안전공사	917-4000
동산파출소	211-1112	전북 도시가스	240-7700
전북대 응급실	250-1131	맑은물 사업소	281-6860

- 비상연락망 부착 장소: 칠판 왼쪽이나 오른쪽에 게시판

- 4) 실험 안전 교육 실시

- 실험 전 5분 안전교육 실시(의무)
- ‘실험실 안전수칙’ 게시·활용 : 수업 시작 타종 직전에 자율적으로 읽고, 실천하도록 습관화
- ‘실험안전매뉴얼’ 활용 실험 안전교육
- 시기: 매 학기, 각 1시간(과학시간), 장소: 과학실, 지도교사: 학급별 교과담당 교사
- 교육내용: 실험 안전매뉴얼 및 실험실 안전을 위해 필요한 사항
- 교육방법: 실습 체험위주 교육, 안전 장구 및 장비 등 사용법(연존샤워기, 눈 세척기, 소화기 등)

- 응급조치 및 대처 방법, 비상 탈출 방법 등
- 학생 ‘실험 시 유의사항’ 지도: 매 실험 시작 전 실험내용과 관련하여 실험 기구 및 재료 안전하게 다루기, 화학물질 안전하게 취급하기, 사고 발생 시 응급조치 및 대처 방법 등
- ‘물질안전보건자료(MSDS)’ 활용 및 교육: 과학교사 및 과학실 지원인력 교육시기, 내용, 방법 등 포함 계획 수립·시행(\*교육 시간 및 내용 기록·보관)
- 사례중심 실험 안전교육 동영상 활용(<http://www.scienceall.com>)  
사이언스올 접속 → ‘사이언스 러닝’ → ‘과학 교육’ → 과학실험실 안전자료 → 해당자료 선택 후 다운로드 또는 동영상 재생

#### 라. 기타사항

- 1) 실험실 안전 장비 확충
  - 실험복, 장갑, 보안경, 마스크 등 안전장구 (최소 1학급용 이상)
  - 눈 세척기, 비상샤워기, 밀폐시약장, 환풍기 등
  - 독극물 상자 잠금장치 및 각종 해충의 방제 장비
- 2) 화재를 대비하여 소화기 및 모래주머니, 철제 쓰레기통 구비
- 3) 전기배선 안전관리 및 누전차단기 작동 점검
- 4) 실험 폐수·폐시약 관리대장 활용
- 5) 과학실험 안전매뉴얼 비치·활용
- 6) 물질안전보건자료(MSDS) 비치·활용 및 교육
- 7) 약품 취급 용기 및 포장에 MSDS 경고표지 부착
- 8) 실험실 취급 위험 물품의 발화, 폭발 가능성에 대한 안전관리 철저
  - 위험 시설에 대한 경고문 부착
- 9) 독극물 보관 및 보안관리 철저(밀폐시약장 활용): 준비실 내에 잠금장치
  - 준비실이 마련되어 있지 않은 경우 과학실 잠금 철저
- 10) 안전사고 발생시 학교장 판단하에 119안전센터, 전라북도교육청과학교육원 유선연락(063-917-7133)  
⇒ 사고조치 후 결과보고

### 6. 실험 폐수 및 폐시약(지정폐기물) 관리 계획

#### 가. 용어정리

- 1) 실험폐수: 과학실험실에서 실험·실습 후 발생한 시약이 포함된 물
- 2) 폐시약: 보관 중인 각종 시약 중 사용 기간이 상당히 경과하여 올바른 화학반응을 기대하기 어려운 노후 시약

#### 나. 실험 폐수처리 자율점검 및 관리 철저

- 1) 실험 폐수처리 자체점검표 작성: 월 1회 이상 점검 후 누계 보관
- 2) 실험 폐수·폐시약 관리대장 작성: 상시

#### 다. 과학실험실 폐수의 효율적 관리 방법

- 1) 발생단계: 초·중·고등학교의 교육활동 과정에서 발생하는 주요 수질 오염원은 이·화학실험 및 각종 공작실습에서 중금속류, 유류 등 유해 유기·무기화합물이 함유됨.
- 2) 분별수집단계: 실험·실습 중에 발생하는 폐수는 오염물질의 성분에 따라 성상별로 분류하여 지정용기에 분별 수집함. 수집용기는 15~20L 정도의 유색용기를 사용해야 하나, 색깔이 있는 라벨을 부착하여도 무방함. 폐수의 양이 극히 미량 수집이 되는 경우, 산성계, 염기성계, 무기계,

유기계 등 4개의 통으로 분리배출 가능함.

3) 실험 후 폐수 수집 요령

- 폐수통에 있는 다른 폐수와 반응할 수 있기 때문에 소량씩 천천히 붓는다.
- 실험에 사용한 초자기구를 1~2회 정도 세척한 물도 폐수통에 버린다.

4) 시약병 처리 방법: 시약이 조금 남아있는 것은 물로 희석을 하여 폐수통에 버리고, 빈 시약병은 1~2회 정도 세척한 후 세척한 물은 폐수통에 버리고, 세척한 병은 위탁 처리함.

5) 폐수 보관

- 과학실험실 폐수는 폐수통에 보관하고 잠금장치한다.
- 폐수통은 처리될 때까지 지도교사의 책임 하에 학생들의 손이 닿지 않도록 철저히 관리한다.

6) 폐시약 보관: 학생들의 손이 닿지 않는 밀폐형 시약장에 넣어 잠금장치하고 밀폐형 시약장은 준비실에 보관함

## 라. 과학실험실 폐수 및 폐시약 처리

- 1) 전라북도교육청과학교육원에서 전문처리 업체에 위탁하여 일괄 수거 처리
- 2) 시약은 필요한 만큼만 구입하고, 적정량만 사용하여 버리는 양을 최소화 함.
- 3) 폐시약 발생 시 전라북도과학교육원에서 일괄 수거 처리할 때까지 혼합하지 말고 원형 그대로 보관하고, 시약라벨이 손상된 경우 재작성하여 부착함.
- 4) 폐수·폐시약 및 공병은 잠금장치를 한 후 직사광선을 피하고 통풍이 잘 되는, 학생들의 손이 닿지 않는 격리된 공간(예: 준비실)에 보관함.



## V. 각종 위원회 및 학교규정

1. 전북여고 통합위원회
2. 전북여고 학업성적 관리규정
3. 전북여고 학생 생활 규정
4. 학교장 위임 전결 규정
5. 기숙사 운영 규정
6. 체험학습 운영 세부 규정





## 1. 전북여고 통합 위원회

연 번	위원회명	통합 위원회명	설치근거	역할	위원회 구성	설치업무 (회의록)
1	학교운영위원회	학교운영위원회 - 예결산소위원회 - 학교급식소위원회	◦ 초·중등교육법 제31조 ◦ 유아교육법 제19조의3 ◦ 전라북도 도립학교 운영위원회 설치·운영에 관한 조례	◦ 주요 학교운영 사항 심의	◦ 위원장: 호선 ◦ 위원: 교원4, 학부모6, 외부인사2 ◦ 인원: 12명 ◦ 임기: 위원장 1년, 위원 2년	행정실 법정/의무 (회의록작성)
	- 예결산소위원회		◦ 초·중등교육법 시행령 제60조의2 ◦ 유아교육법 시행령 제22조의11 ◦ 전라북도 도립학교 운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제16조	◦ 예산·결산 및 학교 발전 기금 심의	◦ 위원: 교직원(4), 학부모(1) ◦ 인원: 5명 ◦ 임기:	행정실 법정/의무 (회의록간소화)
	- 학교급식소위원회		◦ 초·중등교육법 시행령 제60조의2 ◦ 유아교육법 시행령 제22조의11 ◦ 전라북도 도립학교 운영위원회 설치·운영에 관한 조례 제16조	◦ 학교급식의 중요 사항 학교급식 질 향상 모니터링 등	◦ 위원: 교직원(4), 학운위(2), 학부모(3), 학생(3) ◦ 인원: 12명 ◦ 임기:	행정실 법정/의무 (회의록간소화)
2	교원인사자문위원회	교원인사자문위원회	◦ 교육공무원 인사관리규정 제34조(교육부 훈령)	◦ 인사 관련 사항 자문	◦ 위원장: 교감 ◦ 위원: 교사 ◦ 인원: 10명 ◦ 임기: 1년(연임 가능)	교무기획부 비법정/재량 (회의록간소화)
3	다면평가관리위원회	다면평가관리위원회	◦ 교육공무원법 제13조 ◦ 교육공무원 승진규정 제28조의4(대통령령) ◦ 교원인사업무처리요령 (전라북도교육청)	◦ 다면평가 심사 기준 및 관리	◦ 위원장: 교감 ◦ 위원: 교사 ◦ 인원: 7명 ◦ 임기: 1년(중임 가능)	교무기획부 법정/의무 (회의록작성)
4	교원능력개발평가관리위원회	교원능력개발평가관리위원회	◦ 교원 등의 연수에 관한 규정 제22조(대통령령) ◦ 교원능력개발평가 실시에 관한 훈령 제13조 (교육부 훈령)	◦ 교원능력개발평가 실시 및 운영에 필요한 제반 사항을 심의	◦ 위원장: 호선 ◦ 위원: 교감, 교사(3), 학부모(2) ◦ 인원: 6명 ◦ 임기: 1년(1회 연임 가능)	교육연구부 법정/의무 (회의록간소화)
5	학교교권보호위원회	학교교권보호위원회	◦ 교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 제19조 ◦ 교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법 시행령 제15조	◦ 교육활동 침해 기준 마련, 침해 학생 조치 등 심의	◦ 위원장: 호선 ◦ 위원: 교원, 학부모, 외부인사 ◦ 인원: 7명 ◦ 임기: 2년(1회 연임 가능) ※ 교원위원은 위원 정수의 1/2이하	교무기획부 법정/의무 (회의록작성)
6	성희롱·성폭력 고충심의위원회	성희롱·성폭력 고충심의위원회	◦ 여성가족부 성희롱·성폭력 예방지침 제11조(여성가족부 훈령) ◦ 성희롱·성폭력 예방지침 표준안 및 해설	◦ 성희롱·성폭력 관련 사안 상담 및 처리	◦ 위원장: 학교장 ◦ 위원: 교직원, 학생(1) ◦ 인원: 7명(성비 70%이하) ◦ 임기: 1년(연임 가능)	인성안전부 비법정/의무 (회의록작성)
7	교육공무직원인사위원회	교육공무직원인사위원회	◦ 전라북도교육감 소속 교육공무직원 관리규정 제6조	◦ 해고 무기계약 전환 등 심의	◦ 위원장: 교감 ◦ 위원: 학운위원, 행정직원, 교육공무직원, 지역인사 ◦ 인원: 5인 이내 ◦ 임기: 2년	행정실 비법정/의무 (회의록작성)
8	① 학교교육과정위원회	학교교육과정위원회	◦ 초·중등학교 교육과정 총론(교육부 고시) ◦ 특수학교 교육과정 총론	◦ 교육과정 운영 자문	◦ 위원장: 교장 ◦ 위원: 교원 ◦ 인원: 16명	교육과정부 비법정/재량 (회의록간소화)

연도	위원회명	통합 위원회명	설치근거	역할	위원회 구성	설치의무 (회의록)
			(교육부 고시)		◦ 임가: 1년(연임 가능)	
	② 학교평가위원회		◦ 초·중등교육법 제9조 ◦ 초·중등교육법 시행령 제11조 ◦ 학교평가 기본 계획(전라북도교육청)	◦ 학교평가 영역 및 지표 협의 결정(2월) ◦ 지표별 자료 수집 및 분석, 보고서작성(12월) ◦ 학교평가결과와 정보공시(차년도 4월)	◦ 위원장: 교장 ◦ 위원: 교원 ◦ 인원: 16명 ◦ 임가: 1년(연임 가능)	교육연구부 비법정/재량 (회의록간소화)
	③ 학생봉사활동 추진위원회		◦ 학생봉사활동 운영 계획(전라북도교육청)	◦ 학생봉사활동 인정 여부 등	◦ 위원장: 교감 ◦ 위원: 교원 ◦ 인원: 7명 ◦ 임가: 1년(연임 가능)	환경건강부 비법정/재량 (회의록간소화)
	④ 테마식현장체험 학습(수학여행)·수련활동 활성화위원회		◦ 현장체험학습 운영 매뉴얼(전라북도교육청)	◦ 숙박형 현장체험 학습 심의	◦ 위원장: 교감 ◦ 위원: 교원, 학생, 학부모 등 ◦ 인원: 5명~8명 ◦ 임가: 1년(연임) ※ 학교장 및 계약담당자(행정실장 등)는 위원회에서 제외	학년부 비법정/의무 (회의록간소화)
	⑤ 방과후학교소위원회		◦ 전라북도 방과후학교 운영계획·길라잡이(전라북도교육청)	◦ 방과후학교 심의	◦ 위원장: 교감 ◦ 위원: 교원 ◦ 인원: 13명 ◦ 임가: 1년(연임)	학력신장부 비법정/재량 (회의록간소화)
9	① 학교체육소위원회	학 교 체 육 소 위 원 회	◦ 학교체육 활성화 추진 기본계획(교육부) ◦ 학교스포츠클럽 운영 길라잡이(전라북도교육청)	◦ 학교스포츠클럽 활동, 학교운동부 운영, 체육시설관리 등 심의	◦ 위원장: 호선, 부위원장: 교감 ◦ 위원: 교원, 학부모 ◦ 구성인원: 6명 ◦ 임가: 2년(연임)	예체능부 비법정/재량 (회의록간소화)
	② 학교운동부 육성·지원위원회		◦ 전라북도교육청 학교운동부 육성·지원에 관한 조례 제9조	◦ 학교운동부 육성 지원 등의 계획 수립 등	◦ 위원장: 호선, 부위원장: 교감 ◦ 위원: 교원, 학부모 ◦ 구성인원: 6명 ◦ 임가: 2년(연임)	예체능부 법정/의무 (회의록간소화)
10	학교인정도서추천위원회(학교인정도서선정안)	학 교 인 정 도 서 추 천 위 원 회	◦ 초·중등교육법 제29조 ◦ 교과용도서제에 관한 규정 제14조(대통령령)	◦ 고시 외 교과목의 인정 도서 선정·사용 심의	◦ 위원장: 교과별 대표교사 ◦ 위원: 교원(해당 교과목) ◦ 인원: 3명 이상 ◦ 임가: 교과협의회 선정	교육과정부 법정/의무 (회의록작성)
11	조기진급·졸업·진학평가위원회	조 기 진 급 · 졸 업 · 진 학 평 가 위 원 회	◦ 초·중등교육법 제27조 ◦ 조기진급 등에 관한 규정 제5조(대통령령)	◦ 조기이수 인정 및 조기입학 자격 부여 평가	◦ 위원장: 교감 ◦ 위원: 교사, 학부모, 교육전문가 ◦ 구성인원: 5명~15명 ◦ 임가: 학교규칙으로 정함	교무기획부 법정/의무 (회의록작성)
12	학교도서관운영위원회	학 교 도 서 관 운 영 위 원 회	◦ 학교도서관진흥법 제10조 ◦ 전국 학교도서관 운영 매뉴얼(교육부)	◦ 학교도서관 운영계획, 예산 책정, 자료 폐기 등 심의	◦ 위원장: 교감 ◦ 위원: 교원(학부모, 전문가) ◦ 인원: 10명 ◦ 임가: 보직기간	독서홍보부 법정/의무 (회의록작성)
13	영재교육대상자 선정심사위원회	영 재 교 육 대 상 자 선 정 심 사 위 원 회	◦ 영재교육 진흥법 제5조 ◦ 영재교육진흥법 시행령 제16조	◦ 영재교육대상자의 선정 (영재학급 운영 시)	◦ 위원장: 호선 ◦ 위원: 교원, 외부인사 ◦ 구성인원: 15명 이내 ◦ 임가: 3년, 연임 가능	교육연구부 법정/의무 (회의록작성)
14	① 학업성적관리위원회	학 업 성 적 관 리 위 원 회	◦ 초·중등교육법 시행규칙 제24조 ◦ 학업성적관리 시행지침(전라북도교육청)	◦ 학업성적관리규정, 교과평가계획, 학교생활기록부 정정 등 심의	◦ 위원장: 교장 ◦ 위원: 교원, 학부모(위촉 시) ◦ 구성인원: 학교 규모에 따름 ◦ 임가: 매년 3월~차년 2월	교육연구부 법정/의무 (회의록작성)

연 번	위원회명	통합 위원회명	설치근거	역할	위원회 구성	설치의무 (회의록)
	②원격수업관리 위원회 (성적관리위원회 내)		<ul style="list-style-type: none"> <li>초·중등교육법 제24조</li> <li>초·중등교육법 시행령 제48조</li> <li>원격수업 관리위원회 구성·운영 계획(전라북도 교육청)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>원격수업계획 수립·관리</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원장: 교감</li> <li>위원: 교원</li> <li>구성인원: 5명~15명</li> <li>임기: 내부 규정</li> <li>※ 「학업성적관리위원회」에 준하여 구성</li> </ul>	<b>교육연구부</b> 비법정/재량 (회의록간소화)
15	물품선정위원회	물품선정위원회	<ul style="list-style-type: none"> <li>구매계약 비리예방 제도 마련 권고(교육부)</li> <li>각급학교 물품구매 계약 관련 제도개선 방안(재무과-33, 2011.9.1.)</li> <li>각급학교 물품선정위원회 구성·운영 방안 개선 알림(재무과-17961, 2017.8.30.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1천만원 이상 물품 구매 심의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원장: 교감/교원</li> <li>위원: 교원</li> <li>구성인원: 10명이하</li> <li>임기: 내부 규정</li> <li>-과학교구, 교육정보화기기, 졸업앨범, 기타 교구선정 등</li> </ul>	<b>교육정보부</b> 비법정/의무 (회의록간소화)
16	교육복지위원회	교육복지위원회	<ul style="list-style-type: none"> <li>초·중등교육법 시행령 제54조</li> <li>교육복지우선지원사업 관리·운영에 관한 규정 제5조(교육부 훈령)</li> <li>전라북도 교육복지우선지원사업 운영 매뉴얼(전라북도교육청)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>사업계획 및 예산, 대상학생 선정 기준, 강사 채용 기준 등 심의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원장: 교감</li> <li>위원: 교사</li> <li>구성인원: 7명</li> <li>임기: 보직기간</li> </ul>	<b>교무기획부</b> 법정/의무 (회의록작성)
17	규정개정심의위원회 (학칙제개정규정 내)	규정개정심의위원회	<ul style="list-style-type: none"> <li>전라북도 학생인권 조례 제47조</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>학교생활규정 제개정 심의</li> <li>※ 학교 규칙 제개정 가능</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원장: 호선</li> <li>위원: 교직원, 학부모, 학생대표</li> <li>※ 학생대표 전체의 40% 이상</li> <li>인원: 10명</li> <li>임기: 1년(연임 가능)</li> </ul>	<b>교무기획부</b> 법정/의무 (회의록작성)
18	교복선정위원회	교복선정위원회	<ul style="list-style-type: none"> <li>교복 구매운영 요령(전라북도교육청)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>교복 선정 심의</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원: 교원(3), 학생(2), 학부모(2)</li> <li>인원: 7명</li> <li>임기: 1년(연임)</li> <li>※ 교장, 행정실장은 위원에서 제외</li> </ul>	<b>인성안전부</b> 비법정/의무 (회의록간소화)
19	학교생활교육위원회 (학교생활규정 내)	학교생활교육위원회	<ul style="list-style-type: none"> <li>초·중등교육법 제18조</li> <li>초·중등교육법 시행령 제31조</li> <li>학생생활교육 계획(전라북도교육청)</li> <li>학칙</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>학생 징계 관련 자문</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원장: 교감</li> <li>위원: 교직원</li> <li>인원: 8명</li> <li>임기: 1년(연임 가능)</li> </ul>	<b>인성안전부</b> 비법정/재량 (회의록간소화)
20	위기관리위원회		<ul style="list-style-type: none"> <li>2020학년도 자살(해) 예방 계획(전라북도교육청)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>위기학생 통합 지원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>위원장: 교장</li> <li>위원: 교직원, 외부전문가</li> <li>구성인원: 10명</li> <li>임기: 1년(연임 가능)</li> </ul>	<b>인성안전부</b> 비법정/재량 (회의록간소화)
21	기숙사운영위원회	기숙사운영위원회			<ul style="list-style-type: none"> <li>위원장: 교장</li> <li>위원: 교직원(4), 학부모(6)</li> <li>구성인원: 10명</li> <li>임기: 1년(연임 가능)</li> </ul>	<b>교무기획부</b> 비법정/의무 (회의록간소화)

## 2. 학업성적 관리 규정

### Ⅰ 목적

본 규정은 ‘학교생활기록 작성 및 관리지침 일부개정’(교육부훈령 제433호, 시행 2023.3.1.)에 따라 본교 교육의 이념 구현을 위한 전인적인 평가에 중점을 두어 정상적인 교육 운영을 도모하고 교육활동의 바람직한 성장 및 발달과정을 올바르게 측정하여 학업성적 평가 및 관리의 적정을 기하는 데 목적이 있다.

### Ⅱ 방침

1. 교과학습 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성·신뢰도 등을 제고하여, 학교교육의 내실화를 도모한다.
  2. 교과학습 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도를 높이기 위하여 교과협의회와 학업성적관리위원회를 구성하고, 그 기능을 강화한다.
  3. 「학교생활기록 작성 및 관리지침」, 「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」에 따른 전북여고 학업성적관리규정을 제정하여 시행한다.
  4. 교과학습 평가는 지필평가(수행평가 100% 교과는 제외)와 수행평가로 구분하여 실시하며, 교육과정·수업·평가·학교생활기록의 유의미한 연계가 이루어지도록 한다.
  5. 4항에도 불구하고, 감염병의 전국적 유행 등 국가 재난에 준하는 상황에서는 전라북도교육청의 별도 공문에 따라 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 평가 비율 등을 조정할 수 있다.
  6. 수행평가는 성취기준에 기반하여 수업시간 중에 실시한다. 수행평가 반영 비율은 과목별 학기 단위 성적 총점의 40% 이상으로 하고, 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 과제형 수행평가는 실시하지 않으며, 학생 중심 수업에 맞는 과정중심형 수업밀착 평가를 실시한다.
- ※ 다음 중 하나에 해당하는 경우에는 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학업성적관리규정으로 정하여 지필평가 없이 수행평가만으로 실시할 수 있다.
- ① 실험·탐구·연구를 중심으로 하는 과목<sup>1)</sup>(과목명에 실험, 탐구, 연구가 포함된 과목)
  - ② 전문교과Ⅱ 교과(군)의 실습을 중심으로 하는 과목
  - ③ 체육·예술 교과(군)의 실기를 중심으로 하는 과목
  - ④ 석차등급을 산출하지 않는 과목(기초교과 및 탐구교과는 제외)
7. 지필평가의 횟수는 학기당 2회로 하되, 다음에 해당하는 과목은 ‘교과협의회에서 정하고 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학업성적관리규정’으로 정하여 1회만 실시할 수 있다.
    - 가. 수행평가 반영 비율이 학기단위 과목 총점의 70%이상인 과목
    - 나. 시수가 적은 과목(1단위)
  8. 「공교육 정상화 촉진 및 선행교육 규제에 관한 특별법」 제8조 제3항에 따라 지필평가, 수행평가 등 학교 시험 및 각종 교내대회에서 학생이 배운 학교교육과정의 범위와 수준을 벗어난 내용을 출제하여 평가하지 않도록 각별히 유의한다.
  9. 자녀가 재학하는 학교에 부모(친인척) 교직원이 재직하는 경우, 자녀가 재학 중인 학년의 출제, 검토, 결재, 인쇄, 채점, 평가 관리 등 자녀와 관련한 ‘평가 관련 업무’를 담당하지 않도록 유의한다. 다만, 부득이한 경우(소규모 학교 등) 학업성적관리규정에 평가의 공정성 제고 방안을 마련해야 한다.
  10. 부정행위 예방 대책과 부정행위자(협조자 포함) 처리 절차 및 처리 기준을 전라북도 학업성적
- 1) ‘실험·탐구·연구를 중심으로 하는 과목’은 보통 교과의 공통 과목 ‘과학탐구실험’, 진로 선택 과목의 ‘수학과제 탐구, 사회문제 탐구’, 전문교과Ⅰ의 ‘물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 지구과학 실험, 융합과학 탐구, 과학과제 연구, 사회 탐구 방법, 사회과제 연구’를 말함.

관리 시행지침을 참조하여 학업성적관리규정에 마련하고 학기 초에 학생, 학부모, 교원에 안내한다. 또한 부정행위 발생 시 학업성적관리규정에 따라 엄중히 처리한다.

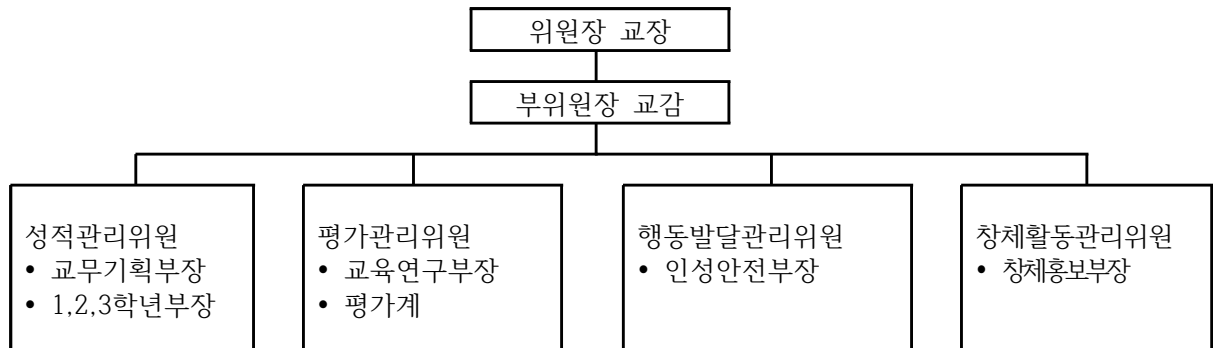
11. 성적관리의 부적정 사례 및 비교육적 현상이 발생하지 않도록 자체 연수 및 확인 점검을 강화하여 평가에 대한 학생과 학부모의 신뢰 확보에 노력한다.
12. 학업성적관리와 관련하여 이 규정에 명시되지 않은 사항은 교과협의회의 협의와 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.



### Ⅲ 학업성적관리위원회 및 교과협의회의 구성·운영

#### 1. 학업성적관리위원회의 구성 및 임무

- 가. 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도를 높이고, 학교생활기록부의 전산처리 및 관리, 이에 따른 활동 강화를 위하여 학업성적관리위원회(이하 위원회라 한다)를 둔다.
- 나. 위원회의 위원장은 학교장으로 하며, 학업성적관리위원회의 업무를 총괄한다. 부위원장은 위원 중 학교장이 교감으로 정하며, 위원장을 보좌하고 위원장 유고 시 위원장을 대행한다.
- 다. 학업성적관리위원은 학교장이 임명한다. 성적관리 분과위원장은 교무기획부장, 평가관리 분과위원장은 교육연구부장(간사), 행동발달관리 분과위원장은 인성안전부장, 창의적체험활동관리 분과위원장은 창체홍보부장이 되며, 위원으로는 1, 2, 3학년부장, 평가계 등 총 10명으로 구성한다.
- 라. 학부모의 의견 수렴과 성적관리의 투명성 등을 확보하기 위하여 학교장은 약간 명의 학부모 위원을 위촉할 수 있다.
- 마. 위원의 임기는 학년도를 기준으로 매년 3월부터 차년도 2월까지로 한다



#### 2. 학업성적관리위원회 운영

- 가. 교육평가 및 학업성적관리규정에 대한 교직원 연수를 강화하고 평가에 대한 전문성과 책무성을 높인다.
- 나. 학업성적 및 평가관리, 학교생활기록부 제반 사항을 심의하기 위하여 학업성적관리위원회의 기능과 역할을 강화하여 상시 운영한다.
- 다. 위원회의 회의는 재적인원의 과반 출석으로 개의한다.
- 라. 학업성적관리위원회의 심의 내용은 관련 자료와 함께 학업성적관리위원회 회의록에 기록하여 위원들의 확인을 받아 보관하고, 심의된 사항은 학교장의 결재(관련자료 및 회의록 스캔하여 첨부)를 얻은 후 시행한다.

#### 3. 학업성적관리위원회 심의 내용

- 가. 학업성적관리규정 제·개정
- 나. 각 교과(학년)협의회에서 제출한 지필평가 및 수행평가의 영역·요소·방법·시기·횟수·반영비율 등과 성적처리방법 및 결과의 활용
- 다. 창의적 체험활동 상황의 평가 기준 및 방법
- 라. 학업성적 평가 및 관리의 객관성·공정성·투명성과 신뢰도 제고 방안(평가의 기준·방법·결과의 공개, 홍보, 평가결과 후속조치(이의제기 등))

- 마. 학교생활기록부의 기재방법 및 기재내용 등에 관한 사항
- 바. 학교생활기록부 정정을 위한 증빙자료의 객관성 여부 등을 포함한 정정에 관한 사항
- 사. 고등학교의 교과목별 기준성취율에 따른 분할점수 산출 방식 등에 관한 사항
- 아. 기타 학교 학업성적관리 관련 업무
- 4. 교과협의회 구성 및 운영
  - 가. 교과협의회는 교과별(국어, 외국어, 수학, 사회, 과학·가정, 예술·체육)로 구성한다.
  - 나. 교과협의회는 다음 각 호의 사항을 협의하여 추진한다.
    - 1) 지필평가 및 수행평가 계획 수립
    - 2) 교과목별 성취기준에 따른 평가기준 마련
    - 3) 학교 교육과정의 범위와 수준에서 벗어난 문항 유무 상호 점검
    - 4) 채점 및 평가 결과 분석·환류를 통한 교수·학습 방법 개선
    - 5) 기타 교과 관련 업무
  - 다. 교과협의회는 상시 운영(학기당 2회 이상)하고 협의록을 비치한다.

#### IV 평가의 목표·내용 및 방법

1. 교과학습의 평가(지필평가 및 수행평가)는 모든 학생들이 교육목표를 달성할 수 있도록 돕기 위한 교육의 과정으로 실시하며, 학생의 교육목표 도달도를 확인하고 교수·학습의 질을 개선 하는데 주안점을 둔다. 또한, 교수·학습과 평가활동이 일관성 있게 이루어지도록 하며, 평소 학교에서 가르친 내용과 기능에 대하여 학생 개개인의 교과별 성취기준·평가기준에 따른 성취도와 학습 수행과정을 평가하는 방법을 적용한다.
2. 성취기준이란 학생들이 교과를 통해 배워야 할 내용과 이를 통해 수업 후 할 수 있거나 할 수 있기를 기대하는 능력을 결합하여 나타낸 활동의 기준을 의미하며, 학생의 특성·학교 여건 등에 따라 교육과정 및 교과서 내용을 분석하여 교과협의회를 통해 재구조화할 수 있다.
3. 각 교과별 지필평가 및 수행평가의 평가 영역·요소·방법·시기·횟수·반영비율, 수행평가 세부기준(배점) 등은 각 교과지도의 형편을 고려하여 교과협의회에서 정하고, 이를 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다. 성적처리방법 및 결과의 활용 등에 관한 사항도 교과협의회에서 정하고, 이를 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.
4. 확정된 평가 계획은 정보공시 등을 통해 학생 및 학부모에게 공개한다. 또한 변경사항이 있는 경우에는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 변경사항을 확정하고 평가 실시 전에 변경사항을 재 공지한다.
5. 지필평가, 수행평가 등 학교 내 각종 평가 및 교내대회 등 학교 시험에서 학생이 배운 학교교육 과정의 범위와 수준을 벗어난 내용을 출제하여 평가하지 않도록 한다.
6. 모든 평가(지필평가, 수행평가)는 사전에 교직원 연수를 통하여 충분히 안내하고 유의사항 등 평가 전반 내용에 대하여 교직원간에 충분히 논의한다.
7. 지필평가 고사원안, 문항정보표의 양식과 작성 방법 등을 학교 실정에 맞게 일치시켜 안내하고, 결재과정에서 확인하며, 일치되지 않는 부분은 시정하도록 한다.

#### V 지필평가

1. 평가문항 출제
  - 가. 평가문항 출제에 관한 사항(출제범위, 시험시간, 공동출제, 공동채점, 기타 등)은 교과협의회를 통하여 반드시 협의하고, 그 결과를 협의록으로 남긴다. 또한 평가 운영 기간(출제, 시행, 채점 등) 중에는 교무실, 인쇄실, 평가관리실 등을 학생출입 제한구역으로 지정 관리한다.



- 나. 학업성적관리규정에 지필평가 관련 보안규정과 시험지 유출시 처리기준을 마련하고, 평가 문제는 평가의 전 과정에서 보안이 유지되도록 철저히 관리한다.
- 다. 평가문제는 타당도·신뢰도·변별도를 높이도록 출제하고, 평가의 영역·내용 등을 포함한 문항정보 표 등을 작성하여 활용하되, 동일 학년·교과를 2명 이상의 교사가 담당할 때에는 담당 교사 간 협의하여 공동 출제한다.
- 라. 모든 출제 원안에는 문항별 배점을 표시하여 가급적 100점 만점으로 출제하고 문항의 수준별 난이도를 고려하여 배열한다. 또한 평가의 변별력을 최대한 높이고 동점자가 가능한 한 생기지 않도록 문항수를 적절하게 출제하고, 문항당 배점(소수점 배점 등) 및 채점기준 세분화에 유의한다.
- 마. 모든 출제는 평가의 공정성과 신뢰도를 확보하기 위하여 다음과 같은 사례가 없도록 하여야 한다.

- 1) 시판되는 참고서(자습서)의 문제를 전재하거나 일부 변경하여 출제하는 일
- 2) 전년도에 출제된 문제를 그대로 다시 출제하는 일
- 3) 추측에 의하여 정답을 쓸 수 있는 문제를 출제하는 일
- 4) 객관성의 결여로 정답에 대한 논란의 여지가 있는 문제를 출제하는 일
- 5) 교사원안 출제 후 출제된 문제를 수업 중에 지도하거나 문제의 정답을 암시하는 일
- 6) 사전에 출제 예상 문제를 유인물로 배부하거나 가르쳐 주고 출제하는 일
- 7) 평가 관련 자료 보안 관리를 소홀히 하여 평가 관련 자료가 사전에 유출되는 일

- 바. 지필평가는 선택형과 서답형으로하며, 서답형의 총 배점 비율은 30%이상으로 하되, 이와 관련된 세부사항은 교과협의회에서 정하고 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

※ 서답형 : 기존의 주관식 문제를 말하고 단답형, 완성형, 서술형, 논술형 등이 있음

- 사. 서술(논술)형 문항은 국어, 사회(역사 포함), 수학, 과학, 영어 교과의 경우 지필평가 총 배점의 20% 이상, 도덕 교과는 지필평가 총 배점의 10% 이상 출제하며, 이외의 교과는 가급적 서술(논술)형 평가 문항을 포함하여 출제한다.

- ※ 다만, 지필평가에서 실시하기 곤란한 논술형 평가를 수행평가에서 실시하고자 하는 경우 배점은 학기당 과목별 총점의 20% 이상으로 한다. 이러한 경우에 지필평가에서는 서답형(단답형, 완성형)의 비율을 과목별 총 배점의 20% 이상으로 한다. 이때 채점 기준표(답안, 유사답안, 부분점수 등 점수 부여 방법 등)를 완전하게 갖추어 정확한 채점이 되도록 한다.

- ※ 학기단위 지필평가에서 서술(논술)형 배점은 총 배점의 20%(평균) 이상이 되어야 한다.

- 예) 1차고사 지필평가 서술형 20% + 2차고사 지필평가 서술형 20%  
 1차고사 지필평가 서술형 10% + 2차고사 지필평가 서술형 30%  
 1차고사 지필평가 서술형 0% + 2차고사 지필평가 서술형 40%

- 아. 서답형 문제는 문항정보표에 문항별로 채점 기준을 명시하되, 문항당 배점을 다양화하고 부분점수 부여에 유념한다.(평가요소별 배점 등)
- 자. 문항정보표는 NEIS에 있는 양식을 이용할 수 있으며 내용영역, 성취기준(내용 혹은 성취기준 번호), 난이도, 정답, 문항별 배점 등을 함께 명시하여야 한다. 다만, NEIS에서 입력할 수 없는 채점기준표 등은 본교의 양식을 제작하여 사용한다.
- 차. 과목별로 제출한 교사원안, 문항정보표, 채점기준 등은 평가담당교사, 평가담당부장, 교감 등 철저히 이상 유무를 확인·점검하고 이상이 발견되면 해당 교사에게 통보하고 수정·제출하도록 한다.
- 카. 과목별·평가 영역별 비율과 평가 방법은 전라북도 고등학교 교육과정 편성·운영 지침을 참조하여 교과협의회에서 정하고 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정하여 학업성적관리규정에 반영한다.

※ 과목별 평가영역 비율(100%=지필평가 반영비율+수행평가 반영비율)

※ 과목별 수행평가의 기본점수는 평가영역별 영역만점의 10~40%를 권장함.

1학년 국어과

과 목 명		국어(1,2학기)						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①독서	②표현	③이해
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	20점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	20%	10%
기본점수		0점		0점		4점	8점	4점
평가시기	1학기	4, 5월 중		7월 중		수시	6월 중	수시
	2학기	10월 중		12월 중		수시	11월 중	수시
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

2학년 국어과

과 목 명		언어와 매체						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①주제 표현 활동	②포트폴리오 활동	③감상 및 이해 활동
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	20점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	20%
기본점수		0점		0점		4점	4점	8점
평가시기	1학기	4~5월 중		7월 중		6월 중	3월~6월 중	3월 중
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명		화법과 작문						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①주제 표현 활동	②포트폴리오 활동	③감상 및 이해 활동
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	20점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	20%
기본점수		0점		0점		4점	4점	8점
평가시기	1학기	10월 중		12월 중		11월 중	8월~11월 중	8월 중
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		



## 3학년 국어과

과 목 명		화법과 작문							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역 (동점자 우선순위)		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①감상 및 이해	②이해	③표현	④포트폴 리오
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가시기	1학기	4~5월 중		7월 중		3~4월 중	3~4월 중	3월 중	수시
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

과 목 명		언어와 매체							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역 (동점자 우선순위)		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①감상	②이해	③표현	④포트폴 리오
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가시기	1학기	4~5월 중		7월 중		3~4월 중	3~4월 중	3월 중	수시
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

과 목 명		실용국어						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①주제표현활동	②포트폴리오활동	③독서 활동
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	20점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	20%	10%
기본점수		0점		0점		4점	8점	4점
평가시기	2학기	8월 중		10월 중		8,9월 중	수시	8월 중
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명		심화국어						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①주제표현활동	②포트폴리오 활동	③독서 활동
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	20점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	20%	10%
기본점수		0점		0점		4점	8점	4점
평가시기	2학기	8월 중		10월 중		8월 중	수시	8월 중
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

#### 1학년 수학과

과 목 명		수학						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①배움평가	②관찰	③수학역량플러스
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4, 5월 중		7월 중		학기 중		
	2학기	10월 중		12월 중		학기 중		
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

#### 2학년 수학과

과 목 명		수학 I						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①주제탐구	②형성평가	③관찰
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4,5월 중		7월 중		5월 중	학기중	학기중
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명		수학 II						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 문제해결	② 프로젝트	③ 포트폴리오
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4, 5월 중		7월 중		학기 중		
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명		수학과제탐구		
평가방법		수 행 평 가		
반영비율		100%		
평가영역		①수학과제탐구의 이해 (논술형포함)	②포트폴리오	③독서활동
영역만점		50점	30점	20점
반영비율		50%	30%	20%
기본점수		20점	12점	8점
평가시기	2학기	8, 9월	학기 중 수시	8, 11월
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명		확률과 통계						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①주제탐구	②배움평가	③관찰
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	2학기	10월 중		12월 중		10월 중	학기중	학기중
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명		미적분						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 문제해결	② 프로젝트	③ 포트폴리오
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	2학기	10월 중		12월 중		학기 중		

### 3학년 수학과

과 목 명		경제수학					
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①배움평가 (20%)	②역량평가 (20%)
		선택형	서답형(서술)	선택형	서답형(서술)		
영역만점		70%이하	30%이상 (30점이상)	70%이하	30%이상 (30점이상)	20점	20점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	20%
기본점수		0점		0점		8점	8점
평가시기	1학기	4-5월 중		7월 중		단원 마무리 학기 중 수시	
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정	

과 목 명		심화수학 I					
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①배움평가 (서술,논술)	②역량평가 (포트폴리오, 관찰평가)
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)		
영역만점		70%이하	30%이상 (20점이상)	70%이하	30%이상 (20점이상)	20점	20점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	20%
기본점수		0점		0점		8점	8점
평가시기	1학기	4-5월 중		7월 중		학기 중	학기 중
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동 출제 및 공동 채점				2인의 교사가 공동 논의 후 객관적인 평가 방법 결정	

과 목 명	심화수학Ⅱ			
평가방법	지 필 평 가		수 행 평 가	
반영비율	30%		70%	
평가영역 (동점자 우선순위)	1차고사(30%)		①배움평가	②역량평가
	선택형	서답형 (서술)		
영역만점	70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	40점	30점
반영비율	21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	40%	30%
기본점수	0점		16점	12점
평가시기	2학기	8월 중	학기 중	학기 중
출제-평가 채점	2인의 교사가 공동 출제 및 공동 채점		2인의 교사가 공동 논의 후 객관적인 평가 방법 결정	

과 목 명	실용수학			
평가방법	지 필 평 가		수 행 평 가	
반영비율	30%		70%	
평가영역	1차고사(30%)		①배움평가	②역량평가
	선택형	서답형(서술)		
영역만점	60점	40점 (20점)	40점	30점
반영비율	18%	12% (6%)	40%	30%
기본점수	0점		16점	12점
평가 시기	2학기	8월 중	수시	
출제-평가 채점	4인의 교사가 공동출제 및 공동채점		4인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정	

과 목 명	기하			
평가방법	지 필 평 가		수 행 평 가	
반영비율	30%		70%	
평가영역	1차고사(30%)		①문제해결	②포트폴리오
	선택형	서답형 (서술)		
영역만점	70%이하	30%이상 (20점이상)	40점	30점
반영비율	21%이하	9%이상 (6%이상)	40%	30%
기본점수	0점		16점	12점
평가시기	2학기	8월 중	학기중	

1학년 영어과

과 목 명		영어							
평가방법		지필평가				수행평가			
반영비율		60%				40%			
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①읽기	②듣기	③학습활동	④쓰기
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점 이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가시기	1학기	4월-5월		7월 중		5월-6월	4월	수시	4월
	2학기	10월 중		12월 중		10월-11월	9월	수시	8-9월
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

2학년 영어과

과 목 명	영어 I							
평가방법	지필평가				수행평가			
반영비율	60%				40%			
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		①수업참여	②듣기	③쓰기	④말하기
	선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점	70점	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	10점	10점	10점	10점
반영비율	21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	10%	10%	10%	10%
기본점수	0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가시기	4월-5월		7월 중		수시	4월	수시	3월-4월
출제-평가 채점	4인의 교사가 공동출제 및 공동채점				4인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

과 목 명	영어 II							
평가방법	지필평가				수행평가			
반영비율	60%				40%			
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		①수업참여	②듣기	③쓰기	④말하기
	선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점	70점	30점 (20점)	70점	30점 (20점)	10점	10점	10점	10점
반영비율	21%	9% (6%)	21%	9% (6%)	10%	10%	10%	10%
기본점수	0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가시기	10월 중		12월 중		수시	9월	수시	9월
출제-평가 채점	4인의 교사가 공동출제 및 공동채점				4인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

## 3학년 영어과

과 목 명		영어독해와 작문						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①읽기 및 학습활동	②쓰기	③포트폴리오
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	20점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	20%	10%
기본점수		0점		0점		4점	8점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시	수시	수시
	2학기	8월 중		10월 중		수시	수시	수시
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명		심화영어 I							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①발표	②학습활동	③듣기	④쓰기
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점 이하	30점이상 (20점이상)	70점 이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21% 이하	9%이상 (6%이상)	21% 이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월중		7월중		연중	연중/매월 4주	4월,9월	매월 3주
	2학기	8월중		10월중					
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동 채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

## 1학년 사회과

과 목 명	통합사회					
평가방법	지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		①프로젝트 (논술형)	②주제 탐구
	선택형	서답형	선택형	서답형		
영역만점	70점 이하	30점 이상	70점 이하	30점 이상	20점	20점
반영비율	21% 이하	9% 이상	21% 이하	9% 이상	20%	20%
기본점수	0점		0점		8점	8점
평가시기	4, 5월 중		7월 중		학기중	
출제-평가 채점	3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가 방법	

과 목 명	통합사회					
평가방법	지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		①프로젝트	②보고서 작성 (논술형)
	선택형	서답형	선택형	서답형		
영역만점	70점 이하	30점 이상	70점 이하	30점 이상	20점	20점
반영비율	21% 이하	9% 이상	21% 이하	9% 이상	20%	20%
기본점수	0점		0점		8점	8점
평가시기	10월 중		12월 중		학기중	
출제-평가 채점	3인의 교사가 공동출제 및 공동채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가 방법	

## 2학년 사회과

과 목 명		한국사						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 포트폴리오	② 주제 탐구	③ 수업 참여
		선택형	서답형 (서술형)	선택형	서답형 (서술형)			
영역만점		70점 이하	30점 이상 (20점이상)	70점 이하	30점 이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4월~5월 중		7월 중		4월, 6월 3월 3주	3월 4주 5월 2주,4주	수시
	2학기	10월 중		12월 중		9월, 11월 9월 2주	8월 4주 11월 2주	수시
출제-평가 및 채점		2인의 교사가 공동 출제 및 공동 채점				2인의 교사가 공동 논의 후 객관적인 평가 방법 결정		

과 목 명	한국지리					
평가방법	지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		①지리 프로젝트 (논술형)	②자료분석 평가
	선택형	서답형	선택형	서답형		
영역만점	70점이하	30점이상	70점이하	30점이상	20점	20점
반영비율	21%이하	9%이상	21%이하	9%이상	20%	20%
기본점수	0점		0점		8점	8점
평가시 기	1학기	4월~5월	7월 중		학기 중	학기 중
	2학기	10월 중	12월 중		학기 중	학기 중



과 목 명		세계사						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 포트폴리오	② 주제 탐구	③ 수업 참여
		선택형	서답형 (서술형)	선택형	서답형 (서술형)			
영역만점		70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	20점	10점	10점
반영비율		21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4월, 5월 중		7월 중		4월, 6월 6월 3주	5월 2주 6월 1주	수시
	2학기	9월 중		12월 중		9월, 11월 10월 4주	8월 2주 9월 2주	수시

과 목 명		경제							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①포트폴리 오	②탐구 역량평가	③독서	④관찰평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시	3~4월	5월~6월	수시
	2학기	10월 중		12월 중		수시	9월~10월	10월~11월	수시

과 목 명		정치와 법						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①프로젝트	②독서활동	③수업참여도
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점 이하	30점 이상 (20점이상)	70점 이하	30점 이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4, 5월 중		7월 중		4월-6월	5월-6월	수시
	2학기	10월 중		12월 중		9월-11월	10월-12월	수시

과 목 명		사회·문화							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①포트폴리오	②탐구역량	③독서	④관찰평가
		선택형	서답형(서술)	선택형	서답형(서술)				
영역만점		70점이하	30점이상(20점이상)	70점이하	30점이상(20점이상)	10점	10점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상(6%이상)	21%이하	9%이상(6%이상)	10%	10%	10%	10%
기본점수		0점		0점		4점	4점	4점	4점
평가시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시	5월	4월	수시
	2학기	10월 중		12월 중		수시	10월	9월	수시
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

과 목 명		생활과 윤리					
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 독서 프로젝트 (논술형)	② 포트폴리오
		선택형	서답형	선택형	서답형		
영역만점		70점이하	30점이상	70점이하	30점이상	20점	20점
반영비율		21%이하	9%이상	21%이하	9%이상	20%	20%
기본점수		0점		0점		8점	8점
평가시 기	1학기	4,5월 중		7월 중		5월 - 6월	수시
	2학기	10월 중		12월 중		9월 -11월	수시
출제-평가 채점		2인 이상 교사가 공동출제 및 공동채점				2인 이상의 교사가 공동 논의 후 객관적인 평가방법 결정	

과 목 명		윤리와 사상							
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가			
반영비율		60%				40%			
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 독서 활동	② 포트폴리오		
		선택형	서답형 (서술형)	선택형	서답형 (서술형)				
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	20점		
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	20%		
기본점수		0점		0점		8점	8점		
평가 시기	1학기	4,5월 중		7월 중		5월 - 6월	수시		
	2학기	10월 중		12월 중		9월 -11월	수시		

과 목 명		사회탐구방법				
평가방법		지 필 평 가		수 행 평 가		
반영비율		30%		70%		
평가영역		2차고사		①탐구계획서	②연구보고서	③주제 발표
		선택형	서답형 (서술형)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	20점	20점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	20%	20%
기본점수		0점		8점	8점	8점
평가 시기	1학기	7월 중		수시	수시	수시

과 목 명		국제경제			
평가방법		지 필 평 가		수 행 평 가	
반영비율		30%		70%	
평가영역		2차고사		①서술형평가	②주제탐구
		선택형	서답형 (논술형)		
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	40점	20점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	40%	20%
기본점수		0점		12점	8점
평가시기		7월 중		수시	수시

## 3학년 사회과

과 목 명		한국사						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 포트폴리오	② 주제 탐구	③ 수업 참여
		선택형	서답형 (서술형)	선택형	서답형 (서술형)			
영역만점		70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	20점	10점	10점
반영비율		21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	21% 이하	9% 이하 (6% 이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		4월, 6월 4월 3주	5월 2주 6월 3주	수시
	2학기	8월 중		10월 중		9월, 10월 9월 1주	9월 2주	수시
출제-평가 및 채점		2인의 교사가 공동 출제 및 공동 채점				2인의 교사가 공동 논의 후 객관적인 평가 방법 결정		

과 목 명		세계지리					
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①지리 프로젝트 (논술형)	②자료분석 평가
		선택형	서답형	선택형	서답형		
영역만점		70점이하	30점이상	70점이하	30점이상	20점	20점
반영비율		21%이하	9%이상	21%이하	9%이상	20%	20%
기본점수		0점		0점		8점	8점
평가시기	1학기	4월~5월		7월 중		학기 중	학기 중
	2학기	8월 중		10월 중		학기 중	학기 중

과 목 명		동아시아사					
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가	
반영비율		60%				40%	
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 포트폴리오	② 주제 탐구
		선택형	서답형 (서술형)	선택형	서답형 (서술형)		
영역만점		70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	20점	10점
반영비율		21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	20%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점
평가시기	1학기	4~5월 중		7월 중		4월, 6월 5월 4주	4월 1주
	2학기	8월 중		10월 중		9월, 10월 6월 2주	9월 1주

과 목 명		사회문제탐구				
평가방법		지 필 평 가			수 행 평 가	
반영비율		30%			70%	
평가영역		1차고사		①탐구역량	②포트폴리오	③독서활동
		선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점 이하	30점 이상 (20점 이상)	40점	20점	10점
반영비율		21% 이하	9% 이상 (6% 이상)	40%	20%	10%
기본점수		0점		16점	8점	4점
평가시기	1학기	4,5월 중		수시	수시	5-6월
	2학기	8월 중		수시	수시	8월
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동채점			2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정	

과 목 명		고전과 윤리						
평가방법		지 필 평 가				수 행 평 가		
반영비율		60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 탐구역량 평가	② 수업 밀착형 평가	③ 고전 독서 활동	
	선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)				
영역만점	70점이하	30점이상 (10점이상)	70점이하	30점이상 (10점이상)	10점	10점	20점	
반영비율	21%이하	9%이상 (3%이상)	21%이하	9%이상 (3%이상)	10%	10%	20%	
기본점수		0점		0점		4점	4점	8점
평가 시기	1학기	4월~5월 중		7월 중		수시	수시	4월
	2학기	8월 중		10월 중		수시	수시	8월

과 목 명		세계 문제와 미래사회					
평가방법		지 필 평 가		수 행 평 가			
반영비율		30%		70%			
평가영역		1차고사(30%)		①포트폴리오	②탐구역량	③자료분석역 량	④독서
		선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점	30점 (20점)	20점	20점	20점	10점
반영비율		21%	9%	20%	20%	20%	10%
기본점수		0점		8점	8점	8점	4점
평가 시기	1학기	4, 5월 중		수시	6월	3월, 5월	3월
	2학기	8월 중		수시	9월	8월, 10월	8월

과 목 명		국제 관계와 국제기구					
평가방법		지 필 평 가		수 행 평 가			
반영비율		30%		70%			
평가영역		1차고사(30%)		①포트 폴리오	②탐구역량	③자료분석역 량	④독서
		선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점	30점 (20점)	20점	20점	20점	10점
반영비율		21%	9%	20%	20%	20%	10%
기본점수		0점		8점	8점	8점	4점
평가 시기	1학기	4, 5월 중		수시	4월	3월, 5월	3월
	2학기	8월 중		수시	9월	8월, 10월	8월

과 목 명	현대세계의 변화				
평가방법	지 필 평 가		수 행 평 가		
반영비율	30%		70%		
평가영역	2차고사(30%)		①서술형평가	②주제탐구	③학습활동
	선택형	서답형 (서술형)			
영역만점	70점이하	30점이상 (20점이상)	40점	20점	10점
반영비율	21%이하	9%이상 (6%이상)	40%	20%	10%
기본점수	0점		12점	8점	4점
평가지기	7월 중		수시	수시	수시

#### 1학년 과학과

과 목 명		통합과학						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 자유탐구	② 독서평가	③ 수업밀착형 평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점)이상	70점이하	30점이상 (20점)이상	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시		
	2학기	10월 중		12월 중		수시		
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동 채점				3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명		과학탐구실험			
평가방법		수행평가			
반영비율		100%			
평가영역		① 과제연구	② 연구보고서	③ 토론발표	④ 협업태도
영역만점		30점	30점	20점	20점
반영비율		30%	30%	20%	20%
기본점수		12점	12점	8점	8점
평가 시기	1학기	수시			
	2학기	수시			
출제.평가 채점		2인의 교사가 공동 논의 후 객관적인 평가 방법 결정			

## 2학년 과학과

과 목 명		물리학 I						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 자유탐구	② 독서평가	③ 수업밀착형 평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점)이상	70점이하	30점이상 (20점)이상	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시		
	2학기	10월 중		12월 중		수시		

과 목 명		화학 I						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①자유탐구	②독서평가	③수업 밀착형 평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시		
	2학기	10월 중		12월 중		수시		

과 목 명		생명과학 I						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		① 자유탐구	② 독서발표	③ 수업밀착형 평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점)이상	70점이하	30점이상 (20점)이상	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시		
	2학기	10월 중		12월 중		수시		

과 목 명		지구과학 I						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①자유탐구	②독서 평가	③수업 밀착형 평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		8점	4점	4점
평가 시기	1학기	4~5월 중		7월 중		수시		
	2학기	10월 중		12월 중		수시		
출제-평가 채점		2인의 교사가 공동출제 및 공동 채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명		과학 과제연구			
평가방법		수 행 평 가			
반영비율		100%			
평가영역		①탐구계획서	②연구보고서	③토론발표	④학습활동
영역만점		30점	40점	20점	10점
반영비율		30%	40%	20%	10%
기본점수		10점	10점	4점	4점
평가 시기	2학기	수시	수시	수시	수시

과 목 명		융합과학탐구			
평가방법		수 행 평 가			
반영비율		100%			
평가영역		①탐구계획서	②연구보고서	③토론발표	④학습활동
영역만점		20점	40점	30점	10점
반영비율		20%	40%	30%	10%
기본점수		5점	10점	4점	3점
평가 시기	1학기	수시	수시	수시	수시

과 목 명		융합과학			
평가방법		수 행 평 가			
반영비율		100%			
평가영역		①서술형 평가	②주제탐구	③토론활동	④학습활동
영역만점		40점	30점	20점	10점
반영비율		40%	30%	20%	10%
기본점수		14점	10점	3점	3점
평가 시기	2학기	수시	수시	수시	수시



과 목 명	생명과학실험			
평가방법	수 행 평 가			
반영비율	100%			
평가영역	①탐구계획서	②연구보고서	③토론발표	④학습활동
영역만점	30점	40점	20점	10점
반영비율	30%	40%	20%	10%
기본점수	10점	10점	4점	4점
평가 시기	수시	수시	수시	수시

## 3학년 과학과

과 목 명	물리학Ⅱ					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		①자유탐구	②수업밀착형 평가
	선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)		
영역만점	70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점
반영비율	21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%
기본점수	0점		0점		6점	3점
평가 시기	1학기	4월,5월 중	7월 중		수시	
	2학기	8월 중	10월 중		수시	

과 목 명	화학Ⅱ					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		①자유탐구	②수업밀착형 평가
	선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)		
영역만점	70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점
반영비율	21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%
기본점수	0점		0점		8점	4점
평가 시기	1학기	4월,5월 중	7월 중		수시	
	2학기	8월 중	10월 중		수시	

과 목 명	생명과학Ⅱ					
평가방법	지필평가				수행평가	
반영비율	60%				40%	
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		①자유탐구	②수업밀착형 평가
	선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)		
영역만점	70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점
반영비율	21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	10%	10%
기본점수	0점		0점		6점	3점
평가 시기	1학기	4월,5월 중	7월 중		수시	
	2학기	8월 중	10월 중		수시	

과 목 명		지구과학 II						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		60%				40%		
평가영역		1차고사(30%)		2차고사(30%)		①자유탐구	②수업밀착형 평가	③과학예술 융합평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	10점	10점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	10%	10%
기본점수		0점		0점		6점	3점	3점
평가시기	1학기	4월,5월 중		7월 중		수시		
	2학기	8월 중		10월 중		수시		

과 목 명		생활과 과학						
평가방법		지필평가				수행평가		
반영비율		30%				70%		
평가영역		1차고사(30%)				①자유탐구	②수업밀착형 평가	③과학예술 융합평가
		선택형	서답형 (서술)	선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	70점이하	30점이상 (20점이상)	30점	20점	20점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	21%이하	9%이상 (6%이상)	30%	20%	20%
기본점수		0점		0점		12점	8점	8점
평가 시기	1학기	4월, 5월 중				수시		
	2학기			8월 중		수시		
출제.평가 체점		2인의 교사가 공동 출제 및 공동 채점				2인의 교사가 공동 논의 후 객관적인 평가 방법 결정		

과목명	고급생명과학				
평가방법	지 필 평 가		수 행 평 가		
반영비율	30%		70%		
평가영역	2차고사(30%)		①서술형 평가	②주제 탐구	③학습활동
	선택형	서답형 (서술)			
영역만점	70점이하	30점이상 (20점이상)	40점	20점	10점
반영비율	21%이하	9%이상 (6%이상)	40%	20%	10%
기본점수	0점		14점	8점	4점
평가시기	6월 말		수시	수시	수시

## 1학년 예체과

과 목 명	체육(1학기)			
평가방법	수행평가			
반영비율	100%			
평가영역	건강 체력	기능		
	건강 활동	도전 활동	경쟁 활동	표현 활동
	2단 줄넘기	앉아 윗몸 앞으로 굽히기	농구	무용
영역만점	20	20	30	30
반영비율	20%	20%	30%	30%
기본점수	8점	8점	12점	12점
평가시기	5월 중	6월 중	6월 중	6월 중
출제-평가채점	2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

과 목 명	체육(2학기)			
평가방법	수행평가			
반영비율	100%			
평가영역	건강 체력	기능		
	건강 활동	도전 활동	경쟁 활동	표현 활동
	2단 줄넘기	윗몸 일으키기	배구	무용
영역만점	20	20	30	30
반영비율	20%	20%	30%	30%
기본점수	8점	8점	12점	12점
평가시기	10월 중	11월 중	11월 중	11월 중
출제-평가채점	2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

교 과	미술		
평가방법	수행평가		
반영비율	100%		
평가영역	표현1	표현2	감상 및 체험
영역만점	40	40	20
반영비율	40%	40%	20%
기본점수	16점	16점	8점
평가 시기	1학기	4월	5~6월
	2학기	9월	10월~11월
출제-평가채점	2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명	음악(1학기)		
평가방법	수행평가		
반영비율	100%		
평가영역	①가창	②감상	③기악
영역만점	35점	30점	35점
반영비율	35%	30%	35%
기본점수	14점	12점	14점
평가시기	3월 중	4월 중	6월 중

과 목 명	음악(2학기)		
평가방법	수 행 평 가		
반영비율	100%		
평가영역	①기악	②생활화	③지휘
영역만점	35점	30점	35점
반영비율	35%	30%	35%
기본점수	14점	12점	14점
평가시기	9월~10월 중	10월~11월 중	11월 중

## 2학년 예체과

과 목 명	운동과 건강(1학기)			
평가방법	수행평가			
반영비율	100%			
평가영역	건강의 관계		건강관리	
	2단 줄넘기	윗몸 일으키기	농구	플라잉 디스크
	20	20	30	30
영역만점	20%	20%	30%	30%
반영비율	8점	8점	12점	12점
기본점수	6월 중	5월 중	6월 중	6월 중
평가시기	10월 중	11월 중	11월 중	11월 중
출제-평가채점	2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

과 목 명	운동과 건강(2학기)			
평가방법	수행평가			
반영비율	100%			
평가영역	건강의 관계		건강관리	
	2단 줄넘기	윗몸 일으키기	배드민턴	배구
	20	20	30	30
영역만점	20%	20%	30%	30%
반영비율	8점	8점	12점	12점
기본점수	10월 중	11월 중	11월 중	11월 중
평가시기	10월 중	11월 중	11월 중	11월 중
출제-평가채점	2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정			

과 목 명	음악(1학기)		
평가방법	수 행 평 가		
반영비율	100%		
평가영역	①표현(민요)	②표현(합창)	③표현(기악)
영역만점	30	40	30
반영비율	30%	40%	30%
기본점수	12	16	12
평가시기	4월 중	6월 중	3월 중
출제-평가채점	2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과 목 명	음악(2학기)		
평가방법	수 행 평 가		
반영비율	100%		
평가영역	①표현(사물놀이)		②생활화 (공연기획)
	장구	합주	
영역만점	30	40	30
반영비율	30%	40%	30%
기본점수	12	16	12
평가시기	9월 중	10월 중	11월 중
출제-평가 채점	2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

## 3학년 예체과

과 목 명	운동과 건강		
평가방법	수행평가		
반영비율	100%		
평가영역	건강의 관계		건강관리
	2단 줄넘기	윗몸 일으키기	
영역만점	20	40	40
반영비율	20%	40%	40%
기본점수	8점	16점	16점
평가시기	9월 중	9월 중	10월 중

## 1학년 가정과

과목명	가정과학(1학기)						
평가방법	지 필				수 행		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		③수업 밀착형 평가	② 주제 별 탐구 활동 보고서	① 주제별 표현활동 (체형에 어울리는 의복 스타일링)
	선택형	서답형	선택형	서답형			
영역만점	70점 이하	30점 이상	70점 이하	30점 이상	10점	15점	15점
반영비율	21%이하	9%이상	21%이하	9%이상	10%	15%	15%
기본점수	0점	0점	0점	0점	4점	6점	6점
평가시기	4.5월 중		7월 중		수시	6월 중	6월 중
출제-평가 채점	2인의 교사가 공동출제 및 공동채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과목명	가정과학(2학기)						
평가방법	지 필				수 행		
반영비율	60%				40%		
평가영역	1차고사(30%)		2차고사(30%)		③수업밀착형 평가	② 주제별 탐구활동 보고서	①주제별 표현활동(부부 간의 원만한 갈등 해결을 위한 노력)
	선택형	서답형	선택형	서답형			
영역만점	70점 이하	30점 이상	70점 이하	30점 이상	10점	15점	15점
반영비율	21%이하	9%이상	21%이하	9%이상	10%	15%	15%
기본점수	0점	0점	0점	0점	4점	6점	6점
평가시기	10월 중		12월 중		수시	9~11월 중	9~10월중
출제-평가 채점	2인의 교사가 공동출제 및 공동채점				2인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

1학년 한문과

과목명		한문 I (1학기)				
평가 방법		지필평가		수행평가		
반영 비율		30%		70%		
평가영역		2차고사(30%)		①	②	③
		선택형	서답형 (서술)	부수	고사성어 교과서한자	활동지 정리
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	20점	30점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	20%	30%
기본점수		0	0	8점	8점	12점
평가 시기	1학 기	7월		4월	수시	수시
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동 출제 및 공동 채점		3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

과목명		한문 I (2학기)				
평가 방법		지필평가		수행평가		
반영 비율		30%		70%		
평가영역		2차고사(30%)		① 삼강오륜	② 고사성어 교과서한자	③ 활동지 정리
		선택형	서답형 (서술)			
영역만점		70점이하	30점이상 (20점이상)	20점	20점	30점
반영비율		21%이하	9%이상 (6%이상)	20%	20%	30%
기본점수		0	0	8점	8점	12점
평가 시기	2학 기	12월		9월	수시	수시
출제-평가 채점		3인의 교사가 공동출제 및 공동 채점		3인의 교사가 공동논의 후 객관적인 평가방법 결정		

3학년 제2외국어과

과 목 명		중국어 I				
평가방법		지 필 평 가		수 행 평 가		
반영비율		30%		70%		
평가영역		2차고사(30%)		① 쓰기	② 말하기	③ 문화
		선택형	서답형			
영역만점		70점이하	30점이상	30점	20점	20점
반영비율		21%이하	9%이상	30%	20%	20%
기본점수		0점		12점	8점	8점
평가	1학기	7월 중		수시	6월	5월
시기	2학기	10월 중		수시	9월	10월

과 목 명		일본어I					
평가방법		지 필 평 가		수 행 평 가			
반영비율		30%		70%			
평가영역		2차고사(30%)		①쓰기	②말하기	③ 문화 주제탐구	③읽기
		선택형	서답형 (서술)				
영역만점		70점이하	30점이상	30점	20점	20점	20점
반영비율		21%이하	9%이상	30%	20%	20%	20%
기본점수		0점		12점	8점	8점	8점
평가 시기	1학기	7월 중		수시	6월 셋째 주	5월 둘째 주	미 실시
	2학기	10월 중		수시	8월 셋째 주	미 실시	9월 셋째 주

## 2. 고사 관리 방법

## 가. 평가문제 인쇄 및 관리

- 1) 과목 담당교사가 출제한 고사 원안은 소정의 결재 과정을 거친 후 관리 평가담당교사가 인쇄를 의뢰한다.
- 2) 평가 관련 교직원들은 고사 원안의 결재, 보관, 인쇄 등의 전과정에서 보안 관리를 철저히 한다.
- 3) 학교장은 정기고사 일정 발표 후부터 정기고사가 완료되는 날까지 출제장소, 인쇄실, 평가문항 보관장소 등을 통제구역으로 지정하고 보안(교감) 및 인쇄관리 담당자(평가담당교사)를 지정한다. 특히 인쇄관리 담당자는 평가대상 학생의 친·인척이 아닌 직원으로 지정한다.

※ 평가관리실이란 평가기간 동안 보안구역으로 설정하여 운영하는 곳(인쇄실, 각 교무실, 시험지 보관장소 등) 을 말함.

- 4) 출제교사는 인쇄된 문제지를 지정된 장소(인쇄실)에서 검토, 이상 유무를 확인한 후 포장·봉인하고 여분의 문제지와 함께 평가담당교사에게 인계한다.

## 나. 고사 시행

- 1) 정기고사 시행에 있어서는 고사감독, 채점, 입력, 확인 등의 모든 과정을 학업성적관리규정으로 정하여 시행한다.
  - 2) 정기고사 시정표에 문답지 배부 및 유의사항 전달시간 5분을 반드시 배정한다. 특히 종료령이 울린 후에는 답안지 표기를 금한다. 다만, 불가피한 사정에 의하여 답안지가 손상되었을 경우에는 시험장 또는 교무실에서 입회인 입회하에 훼손된 답안지 내용과 동일하게 새 답안지에 해당 학생이 옮겨 적는다.
  - 3) 감독교사는 가능한 동일교사가 동일 고사실에 중복 배치되지 않도록 배정하며, 담임교사의 자기학급 시험감독 배정 및 교사와 자녀 및 친인척 관계에 있는 학생의 학급 감독 배정을 배제한다. 아울러 학생들이 사전에 예측할 수 없도록 감독을 배정하고 학교장의 결재를 얻은 후 시행한다. 특히 부득이한 사정으로 감독교사가 감독을 교체해야 할 사정이 생겼을 경우에는 고사 시행전에 반드시 평가담당교사와 협의하여 고사감독 배정표에 반영하고 평가담당교사가 고사 전 또는 후에 결재를 득한다.
  - 4) 가급적 1학급을 2개 이상 고사실로 분반하여 실시, 고사실 당 2인 감독 배치(학급당 18명 이상인 경우 필수사항), 학부모 시험 감독 보조, 복도감독 배치 등 학교 실정에 맞는 시험감독 강화 방안을 강구하여 부정행위를 사전에 예방한다. 단, 학부모 시험 감독 보조는 학업성적관리위원회를 거쳐 학교장이 결정하되, 정감독 배정 및 해당 자녀 고사실 배치는 금지한다.
  - 5) 감독 교사는 고사 시간을 준수하여야 하며, 고사 시간 종료 전에 학생이 퇴실하는 일이 없도록 한다. 또한 학급담임교사와 감독교사는 답안 작성 요령과 지정된 필기도구 사용법을 사전에 지도해야 하며, 답안 표기 내용 정정의 처리 기준을 제시하여야 한다.
    - 선택형 답란 : 컴퓨터용 수정싸인펜 사용
    - 서답형 답란 : 흑색 볼펜 사용(연필 또는 흑색 이외의 펜은 사용 불가). 연필 또는 흑색 이외의 펜을 사용하여 답란을 작성한 문항에 대해서 지도한다.
    - 답안지 정정 : 고사종료 10분전까지 학생이 원할 경우 새로운 답안지를 교체해 주거나 또는 수정테이프를 사용하여 정정할 수 있다.
- ※ 선택형 OMR 답안지에 수정테이프를 이용하여 수정한 경우, 수험생은 감독확인란에 수정번호와 건수를 기록하도록 한다.
- 지각생 처리규정 : 종료령 이전까지 등교한 학생은 시험에 응시하도록 허락한다. 단, 종료령이 울리면 바로 답안지를 제출하여야 한다.
- 6) 시험 시작 전 감독교사는 휴대전화, 무전기, 전자사전, 카메라 펜, 전자계산기, 휴대용 미디어 플레이어 등 부정행위에 사용 가능한 전자기기를 수거해야 하며 이를 제출하지 않은 경우에는 부정행위로 처리한다.

**[고사실 반입 금지 물품]** 휴대폰, PMP, MP3, 전자사전, 무전기, 카메라펜, 전자계산기, 휴대용 미디어플레이어, 디지털카메라, 라디오, 스마트워치·스마트센서 등 웨어러블 기기, 통신기능 또는 전자식 화면표시기(LCD, LED 등)가 있는 시계 등 모든 전자기기

- 7) 감독교사는 부정행위를 미연에 방지할 수 있도록 만전을 기하고, 부정행위 발생 시 학교규칙에 의해 처벌될 수 있음을 충분히 고지한 후, 감독을 엄정하게 한다. 또한 불필요한 말이나 행위를 금하고 답안지의 확인란에 날인 또는 서명한다.

**[부정행위 유형]**

- 아날로그 시계를 제외한 전자기기 미제출
- 휴대전화 문자 전송, 이어폰 사용, 음성 메시지 전송, 인터넷 이용 사전 모의
- 다른 학생에게 답안을 보여 줄 것을 강요하거나 폭력으로 위협하는 행위
- 두 학년이 공조한 부정행위
- 감독교사에게 질문을 하여 주의를 흩어놓은 다음 답을 알려줌
- 감독교사에게 시간을 물어 보면서 책상 밑에서 손짓으로 알려줌
- 시험지와 동일한 지질의 종이에 미리 내용을 적어 두고 시험지 위에 붙임
- 시험지가 2장 이상인 경우 똑같은 크기의 프린트 물을 시험지에 포개어 놓음
- 답안지를 2장 이상 받아 한 명이 두 명 답안지를 작성하여 몰래 제출
- OMR 답안지를 교환하여 답안지를 대리 작성
- 미리 구해 놓았던 OMR 답안지 뒷면에 교과 내용을 적어 둠
- 다 풀고 엮었던 후 시험지나 답안지를 옆에 두고 겨드랑이 사이로 보여 주거나, 다른 학생이 볼 수 있도록 큰 글씨로 답안을 기재
- 팔짱을 끼고 한손으로는 문제번호, 다른 한손으로는 답안을 가르쳐 줌
- 서로 정확히 맞춰 놓은 시계를 이용하여 시작 신호(주로 기침)와 함께 모든 문항의 답안을 알려 줌
- 쓰레기를 버리는 척하면 다른 학생이 주움(기름종이 등)
- 지우개에 정답을 쓰고 빌려 줌
- 커닝 페이퍼를 학생증 케이스 볼펜 속에 보관
- 자리를 바꾸어 앉는 행위
- 시험 종료 후 계속 답안을 작성하는 행위 : 혼란한 틈을 타서 서답형 문항의 답안을 베끼거나 답안지를 걷는 학생들이 알려주는 경우도 있음  
(혼란을 미연에 방지할 수 있는 대책 마련)

**[부정행위 예방조치]**

- 부정행위 예방을 위한 교원연수 실시
- 감독교사가 필요하다고 느낄 때에는 불시에 좌석 이동 조치 가능  
(사전 협박에 의한 부정 행위 방지에 도움)
- 감독 중에 학생이 질문을 하는 경우 다른 학생의 행동을 필히 주시
- 문제지 혹은 답지의 글씨가 지나치게 크거나 진하면 경계
- 학생들이 답안지 작성 시는 다른 학생이 답안을 볼 수 없도록 유의하고, 필기도구는 진하지 않은 것 사용
- 종료령이 울리면 모두 움직이지 않게 하고 답안지를 회수
- OMR 답안지 악용을 방지하기 위하여 여분의 OMR 답안지는 반드시 회수하며, 평가계에 철저히 관리
- 감독교사가 1명인 경우 답안지 서명 보완책 강구(시험 종료후 서명 날인)
- 질문을 일체 금하고 필요한 경우 조용히 손을 들어 감독교사의 조치를 기다리게 하며 학생들의 소리 동작 등에 유의 등



## [부정행위 처리]

- 부정행위가 일어나면 현장에서 모든 학생들이 인정할 수 있는 객관성을 확보
  - 시험기간 중 휴대전화 소지금지 등 부정행위 예방, 부정행위자 처벌 규정 강화
  - 부정행위자는 학업성적관리규정에 따른 조치 및 선도위원회 회부
  - 부정행위 가담 학생에 대한 징계 규정의 강화 및 엄격한 적용 등
- 8) 출제교사는 특별한 경우를 제외하고 담당과목 평가시간에 감독을 배치하지 않고 평가관리실에서 대기하여 학생들의 질문에 대비한다. 만일 교사 도중 출제문제에 오류가 발견되면 교사 진행시간 정도에 따라 적절하게 조치를 취한다. 오류 문제를 정정하여 고사를 진행하기에는 시간이 부족할 경우 시험시간을 연장하고, 고사 종료 후 즉시 교과협의회와 학업성적관리위원회에 이를 알린다.
  - 9) 감독교사는 답안지 매수를 확인하고 응시현황(재적인원, 응시인원, 결시자수, 결시자 명단 및 결시 사유 등)을 파악하여 답안지 표지(답안지 회송용 봉투)의 소정란에 기입, 날인 또는 서명하여 평가담당 교사에게 인계한다.
  - 10) 평가업무담당 교사는 답안지 매수를 확인하고 답안지를 출제자(교과담당 교사)에게 인계하여 채점하게 한다.
  - 11) 가급적 교사 당일 정답을 발표하되, 서답형 문제는 채점 기준, 인정(유사)정답 및 부분 점수를 함께 공개한다.(최종 고사 종료일 이후 3일 이상 정답에 대한 이의신청 기간 운영 후 확정 정답을 발표한다.)
  - 12) 학생이 이의신청을 할 경우 출제자(교과 담당교사)는 학생에게 사안에 대하여 충분히 설명하여야 하며, 그럼에도 학생이 추가 이의신청을 할 경우 교과협의회에서 정하고, 이를 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

## 다. 채점 및 답안지 처리

- 1) 정기고사 답안지의 채점은 학교장이 지정한 장소(교무실)에서 이루어져야 하며, 학교장의 승인 없이 지정장소 이외로의 반출을 절대 금한다.
- 2) 답안지의 수기 채점 시에는 정·오답 표시를 하고, 채점 및 점수 표기의 정확성 유무를 교사를 달리하여 2회 이상 검토한다. 또한 정·오답 표시로 인하여 답안내용이 가려지거나 훼손되는 일이 없도록 유의한다.
- 3) 답안지를 전산 처리할 경우에는 서답형 문항에 정·오답 표시를 하고, 채점 및 점수 표기의 정확성 여부를 교사를 달리하여 2회 이상 검토한다. 또한 정·오답 표시로 인하여 답안내용이 가려지거나 훼손되는 일이 없도록 유의한다.
- 4) 채점 등 평가 결과를 전산 처리할 경우, 교과담당 교사는 전산처리 결과의 이상 유무를 철저히 대조·확인하고, 그 결과를 교과담당 교사가 학생 본인에게 공개하여 확인시키고, 이의 신청이 있을 때에는 면밀히 검토하여 적절한 조치를 취하여야 한다. 지필평가 결과는 개인 정보 보호를 위해 학생 본인에게만 공개하여 확인하도록 하며, 타인에게 성적 정보가 노출되지 않도록 유의한다. 이의신청 기간은 성적고지 후 3일까지로 한다.
- 5) 결재된 고사원안, 문항정보표, 채점기준표 등을 수정할 경우, 결재 절차[별지6 참고]를 거친 후 수정·보완하여야 하며, 최종 결재물을 근거로 채점이 이루어져야 한다. 또한 평가담당교사는 수정 전·후의 자료를 함께 보관한다.
  - ※ 서답형 답안지 채점 시 이미 정해진 문항별 배점과 채점기준표에 따라 점수를 부여한 과정이 나타나도록 한다. 채점 과정에서 유사정답이나 부분점수를 부여해야 할 답안이 추가로 있을 경우에는 교과협의회에서 채점기준을 수정·보완한 후 채점기준표를 다시 결재받고 채점에 적용한다.
- 6) 성적 산출의 증빙자료로 '성적처리가 끝난 지필평가 학생 답안지'와 함께 '문항 정보표(서답형 채점기준 포함)와 고사원안' 등을 5년간(성적 처리 완료 시점부터 5년) 보관하여야 한다.

## VI 수행평가

### 1. 수행평가 방법

- 가. 구성적 반응 요구형 : 논술형 문항, 도표나 그림에 제목 붙이기, 시각적 자료 만들기(개념도나 흐름도, 그래프나 표, 도안 등)
- 나. 특정 산출물 요구형 : 수필, 실험·실습, 이야기·극본, 시(poem), 포트폴리오 미술작품, 과학 프로젝트, 모형(model)구성, 비디오·오디오구성
- 다. 특정 활동 요구형 : 자기 평가, 동료 평가, 구두발표, 무용·동작발표, 과학실험 시연, 체육경기, 연극, 토의·토론, 음악발표
- 라. 과정 표현형 : 구두질문, 관찰, 면담, 회의, 과정(process)에 대한 기술, 생각하는 과정을 말로 표현(think aloud), 학습 일지

### 2. 수행평가 시행

- 가. 수행평가의 평가 영역·요소·방법·횟수·반영비율, 수행평가 세부 기준(배점), 기본점수의 부여 등은 과목별·평가영역별 비율에 맞게 교과협의회에서 세부 계획을 수립하고, 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.
- 나. 교과별 수행평가 계획(수행평가의 대상, 시기, 내용, 처리방법, 평가 기준, 미응시자 처리기준 등)을 학교 홈페이지나 유인물을 통해 학생들에게 학기 초에 사전 안내한다.
- 다. 수행평가 계획 수립·운영 시 다음 사항을 고려한다.
  - 1) 교과와 특성에 맞게 교육 내용 재구성, 학생 참여형 수업 등 다양한 수업상황 안에서 흥미, 자기 효능감, 참여, 협력, 배려, 경청, 책임, 실천, 동기, 가치 등의 평가 요소를 적절하게 설정 반영될 수 있도록 구안하고, 지식보다는 역량을, 수행 결과만이 아닌 수행 과정이 평가될 수 있도록 한다.
  - 2) 수행평가는 학생의 학습과제 수행 과정과 결과를 평가한다. 정규교육과정 외에 학생이 수행한 결과물에 대해 점수를 부여하는 과제형 수행평가는 실시하지 않는다.
    - ※ 복수의 학생이 공동으로 수행하는 모둠활동 등을 평가할 때에는 개별 학생에 역할을 부여하고 학습과제에 대한 수행 과정과 결과가 평가될 수 있도록 각별히 유의한다.
  - 3) 불가피하다고 인정되는 경우를 제외하고, 일제고사 형태의 지필형 수행평가는 실시하지 않는다. 특히 정기고사 시간에 지필형 수행평가를 실시해서는 안된다. 다만, 전국 시도 차원의 영어듣기 평가는 예외로 하되 관리감독에 만전을 기한다.
  - 4) 특정 기간에 교과별로 수행평가가 겹치지 않도록 시기를 적정화한다.
  - 5) 체육·예술 교과(군)는 이론, 기능, 감상, 미적체험, 이해, 지식 등에 대한 반영비율을 균형 있게 설정하여 실기 평가에 대한 부담을 줄이고, 모든 영역은 수업 시간 내에 제작된 작품 및 제작 과정을 중심으로 평가한다.
  - 6) 모둠별 평가는 학생 개개인의 노력 정도 및 기여도에 대한 평가가 이루어지도록 한다.
  - 7) 전·출입 학생 발생 시 전출교는 전출일까지의 수행평가 결과를 반영하고, 전입교에서는 전출교에 수행평가 반영 여부를 확인하여 누락되지 않도록 한다.
- 라. 평가자는 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 확정된 각 교과별 수행평가 계획과 평가 결과를 학생 본인에게 공개하여야 하며, 이의신청이 있을 때에는 면밀히 검토하여 적절한 조치를 취하여야 한다. 이의신청 기간은 성적고지 후 3일까지로 한다.
- 마. 학교 수행평가 신뢰도 제고를 위하여 학생 및 학부모를 대상으로 수행평가 인식에 대한 모니터링을 실시하여 그 결과를 차기 수행평가 계획 수립에 반영한다.
- 바. 수행평가의 점수는 점수화가 가능한 영역의 점수만을 반영하되, 기본 점수의 부여 여부, 부여 점수의 범위 등은 학업성적관리규정으로 정한다.
- 사. 지체장애 및 감각장애(시각, 청각)로 인하여 특정 교과(목)의 수행평가가 불가능한 영역의 경우 성적처리 방법은 일반 학생과의 형평성, 공정성이 유지되도록 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 정하되 다음 공식을 참고하여 처리할 수 있다.

(단, 수행평가(지필평가가 없는 수행100%)의 다른 영역(유사영역) 이나 학업성적관리위원회에서 그 학생의 장애정도를 보아서 협의하여 심의한다.)

※ 기본 점수가 있는 영역의 경우

$$\text{점수} = \text{해당영역 수행평가 기본점수} + \frac{\text{당해자의 지필평가 득점}}{\text{지필평가의 배점 총점}} \times \text{해당영역 수행평가 배점(기본점수 제외)}$$

※ 기본 점수가 없는 영역의 경우

$$\text{점수} = \text{해당영역 수행평가 배점} \times \frac{\text{당해자의 지필평가 득점}}{\text{지필평가의 배점 총점}}$$

※ 국어와 외국어의 듣기·말하기 평가도 이에 준하여 적용

- 아. 수행평가 결시자에게는 1회의 응시 기회를 다시 부여한다. 이때 평가의 공정성과 객관성 확보를 위하여 수행평가 처리 기준(결시자 포함)은 교과협의회를 통하여 협의하고, 학생의 이의신청을 거친 후 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장의 결재를 득한 후 적용한다.
- 자. 성적 처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료는 성적 산출의 증빙자료로 졸업 후 1년간 학교에 보관하며, 상급학교 진학 시 입학전형권자의 요청이 있을 경우 이를 전형 자료로 제공할 수 있다.
- ※ 성적 처리가 끝난 수행평가의 중요한 자료: 학생들의 이의신청·접수·처리·확인과정 등 적절한 조치가 완료된 후 작성된 성적 기록 자료(수행평가 성적일람표 등)를 의미
- 차. 수행평가 결과물은 매학기 종료 후 학생들의 이의신청·처리·확인 과정 등 적절한 조치가 완료된 후 1년간 보관한다.
- 카. 개인 정보 보호를 위해 수행평가 결과는 학생 본인에게만 공개하여 확인하도록 하며, 타인에게 성적 정보가 노출되지 않도록 유의한다.
- 타. 학습독서 활동 결과물의 수행평가 반영
  - 교육과정과 연계한 학습독서를 활성화하고, 모든 교과에서 각 교과 수행평가 총점의 일정 비율을 교과 관련 독서 실적으로 반영 권장한다.
  - 학년별, 교과별로 평가 요소를 다양하게 정하여 실시한다.
  - 반영 방법 : 교과협의회 협의 및 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 독서교육의 중요성을 강조하는 방향으로 결정하도록 한다.
- 파. 국어과의 독서평가는 학기별로 1회 이상 실시를 권장하되, 반영비율 및 실시여부는 국어과 교과협의회에서 정하고, 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종 결정한다.

## VI. 인정점 부여

1. 정기고사 및 수행평가는 모든 학생이 참여하는 것을 원칙으로 한다. 그러나 정기고사에 결시를 하는 경우, [별지 4] “정기고사 결시생 인정점 부여 및 관리”에 따르고, 수행평가에 참여하지 못한 학생(결시생)의 성적 처리는 ‘VI.수행평가-2.수행평가 시행-아’항을 참고하되, 교과별 평가계획에 제시된 인정점 부여 기준에 따라 처리한다. 본 지침에 명시되지 않은 내용은 교과협의회 협의 후 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 학교장이 결정한다.
2. 학기 도중에 복학 및 재입학, 전입학, 편입학 등 학적 변동 학생은 원적교에서 취득한 성적이 있을 때는 그 성적(동일(유사) 과목)을 그대로 인정하고, 취득한 성적(동일(유사) 과목)이 없을 때는 학적변동 이후에 취득한 성적을 학적변동 이전의 성적으로 반영하되 인정점 부여 방법은 동일한 과목은 취득한 성적을 인정하고 동일과목이 없을시 유사과목으로 인정하며 유사과목이 없을 시 [별지4]2.-라 항에 따른다.
  - ※ 수행평가의 경우, 복학 및 재입학, 전·편입학한 학생의 성적처리 방안을 평가 계획에 포함하되, 교과협의회를 통해 원적교 성적을 유사한 영역 평가의 성적으로 인정 가능
3. 휴학, 유급, 자퇴, 퇴학 등의 사유가 끝나 복학 및 재입학, 편입학한 학생의 성적 일부가 중복될 경우에는 복학 및 재입학, 편입학 이후 취득한 성적으로 한다.

## VIII 학업성적 결과 처리

- 과목별 성적일람표는 매 학기말 교과담당교사가 작성하되, 지필평가(명칭, 반영비율 등 명기)와 수행평가(영역, 반영비율 등 명기)의 점수를 합산하여 각 호와 같이 성적을 산출한다. 단, 전산처리할 경우 전산 입력하여 관리함을 원칙으로 한다.
  - ‘교양교과(군)의 과목’과 ‘나~마’를 제외한 모든 과목은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수), 석차(동석차수), 석차등급을 산출한다.
  - 보통 교과와 진로 선택 과목(진로선택으로 편성된 ‘전문교과’, 2015개정교육과정의 교육부 고시 외 과목 포함)은 원점수, 과목평균, 성취도(수강자수), 성취도별 분포비율을 산출한다.
  - 보통 교과 공통 과목의 ‘과학탐구실험’과 전문교과Ⅱ,Ⅲ는 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)만 산출하고, 이 중 전문교과Ⅱ의 실무과목은 능력단위로 산출할 수 있으며, 능력단위 평가 시 이수시간, 원점수, 성취도만 산출한다.
  - 보통교과 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목은 성취도만 산출한다.
  - 고등학교 간 공동교육과정으로 이수한 과목은 원점수, 과목 평균, 과목 표준편차, 성취도(수강자수)를 산출한다. 단, 보통 교과 진로 선택 과목은 ‘원점수, 과목 평균, 표준편차, 성취도(수강자수), 성취도별분포비율’을 산출, 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목은 ‘성취도’만 산출하고 교양 교과(군)의 과목은 성취도와 석차등급에 ‘P’처리를 한다.
- 보통교과는 ‘성취도(A-B-C-D-E)’와 ‘석차등급(1등급-9등급)’으로 전문교과는 ‘성취도(A-B-C-D-E)’로 성적을 산출하는 것을 원칙으로 하되, 세부적인 사항은 다음을 참조한다.

2015 개정 교육과정

구 분			원점수/과목평균 (표준편차)		성취도(수강자수)		석차 등급	비 고	
			원점수	과목 평균	표준 편차	성취도			수강 자수
보통교과	공통 과목		○	○	○	5단계	○	○	●(성취도 3단계) 과학탐구실험 ※ 과학탐구실험은 석차등급 미 산출
	일반 선택 과목	기초/ 탐구/ 생활· 교양	○	○	○	5단계	○	○	●교양 교과(군) 제외
		체육· 예술	—	—	—	3단계	—	—	●수강자수 입력하지 않음
	진로 선택 과목 ※기초/탐구/ 생활교양/ 체육예술		○	○	— ※ 성 취도별 분포비 율 입력	3단계	○	—	●진로선택으로 편성된 ‘전문교과 I·Ⅱ’ 포함 ●교양 교과(군) 제외 ●석차등급 및 ‘표준편차’ 삭제, ‘성취도별 분포비율’ 입력
	교양 교과(군)		—	—	—	P	—	P	
전문교과 I			○	○	○	5단계	○	○	●(성취도 3단계) 융합과학 탐구, 과학과제 연구, 물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 지구과학 실험, 사회 탐구 방법, 사회과제 연구

전문교과Ⅱ		○	○	○	5단계	○	—	●석차등급은 산출하지 않음
전문교과Ⅲ		○	○	○	5단계	○	—	●석차등급은 산출하지 않음 ●특수교육 교육과정을 운영하는 학교에 한함
보통교과 및 전문교과Ⅰ 중 수강자수 13명 이하인 과목		○	○	○	교과(군) 별 3단계 또는 5단계	○	‘.’ 또는 ‘○등급’*	●보통교과 공통과목 과학탐구 실험, 진로선택과목(진로선택으로 편성된 전문교과포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외
학교 간 공동교육과정 과목		○	○	○	교과(군) 별 3단계 또는 5단계	○	—	●보통교과 진로선택과목(진로선택으로 편성된 전문교과포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외
학교 밖 교육	진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문교과 및 교사의 과목 포함), 교양 교과(군)	.	.	.	.	.	.	●일반고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 경우 ‘.’ 표기
	전문교과Ⅱ	○	○	○	5단계	○	—	●산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과에서 학교 밖 교육으로 이수하는 경우

\* 전문 교과Ⅰ 및 보통 교과(공통 과목 과학탐구실험, 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외)는 과목 수강자수가 13명 이하인 경우 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력하고, ‘석차등급’란에는 ‘.’표기로 입력한다. 다만, 수강자 수가 13명 이하인 과목이 2과목 이상인 경우(모든 과목, 전 학년, 전 학기)에 ‘석차등급’란에 ‘.’ 표기로 입력한다.

3. 원점수는 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수 합계를 소수 첫째 자리에서 반올림하여 정수로 기록하며, 과목평균, 과목표준편차는 원점수를 사용하여 계산하여 소수 둘째 자리에서 반올림하여 소수 첫째 자리까지 기록한다.

#### [보통교과]

#### 2023학년도 제1학기 국어과 성적일람표

제1학년 (강의실명)

교과담당교사 ( ) 인

평가방법 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	성취도	석차 등급	석차 (동석차수) /수강자수
반/번호, 성명	명칭, 영역 (반영비율)	1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)					
1/1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.10	95	A	1	4(15)/532
1/2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.70	71	C	5	273/532
1/3												
	수강자 최고점	30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00				
	수강자 최저점	9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	5.00	42.95				
	수강자 평균	23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.07				
	강의실 평균	21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.95				
	과목 평균								82.1			
	과목 표준편차								10.1			

[전문교과Ⅱ]

2023학년도 제1학기  
상업 경제과 성적일람표

제1학년 (강의실명) 교과담당교사 ( ) 인

평가방법 (반영비율) 명칭, 영역 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	성취도 (수강자수)
		1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)			
반/번호, 성명										
1/1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.1	95	A(553)
1/2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.7	71	C(553)
1/3										
수강자 최고점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.0		
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	5.00	42.9		
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.0		
강의실 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.9		
과목 평균									82.1	
과목 표준편차									10.1	

[진로 선택 과목]

2023학년도 제1학기  
실용 국어과 성적일람표

제1학년 (강의실명) 교과담당교사 ( ) 인

평가방법 (반영비율) 명칭, 영역 (반영비율)		지필평가(60%)		수행평가(40%)				합계	원점수	성취도 (수강자수)
		1회 (30%)	2회 (30%)	○○○ (10%)	◇◇◇ (10%)	□□□ (10%)	△△△ (10%)			
반/번호, 성명										
1/1	김길동	28.50	29.40	8.80	9.60	8.80	10.00	95.1	95	A(553)
1/2	나민주	25.50	19.20	6.00	8.00	7.00	5.00	70.7	71	B(553)
1/3										
수강자 최고점		30.00	30.00	10.00	10.00	10.00	10.00	100.0		
수강자 최저점		9.95	10.00	5.00	6.00	7.00	5.00	42.9		
수강자 평균		23.42	25.74	8.40	8.16	8.76	7.59	82.0		
강의실 평균		21.24	24.43	8.50	7.52	8.91	7.35	77.9		
과목 평균									82.1	
성취도별 분포비율									A(30.2) B(45.3) C(24.5)	

- ‘김길동’의 지필평가 1차 환산점수 28.50( $30 \times 95 / 100 = 28.50$ )은 100만점에서 95점을 받았을 때이며, 수행평가 000 환산점수 8.80( $10 \times 44 / 50 = 8.80$ )은 50점 만점에서 44점을 받았을 경우이다.
- 수강자 최고점, 수강자 최저점, 수강자 평균, 강의실 평균은 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출한다.
- 보통교과 및 전문교과 I 성적일람표의 합계는 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수 합계를 소수 셋째 자리에서 반올림하여 둘째 자리까지 산출하고, 이를 이용하여 석차, 동석차 및 석차등급을 구한다.
- 보통교과 및 전문교과 I 성적일람표의 ‘합계’, ‘석차(동석차수)/수강자수’란은 ‘석차등급’을 산정한 근거를 참고로 보이기 위한 것이며, 학교생활기록부에는 본란이 없다.
- 전문교과Ⅱ, Ⅲ 성적일람표 합계는 환산점수 합계를 소수 첫째 자리까지 표기하며, 원점수는 환산점수 합계를 소수 첫째자리에서 반올림하여 정수로 산출하고, 성취도는 원점수를 이용하여 구한다.

※ 보통교과 ‘과학탐구실험’과 ‘진로 선택 과목’은 석차등급을 산출하지 않으므로, 성적일람표 환산 점수 산출 방법은 ‘전문교과Ⅱ’의 방법을 준용한다.

- 가급적 수행평가 배점과 반영비율을 조정하여 환산점수에서 소수 둘째 자리 이상의 소수가 발생하지 않도록 유의한다.
- 수행평가 점수 30점, 반영비율이 20%이고, 학생이 28점을 받은 경우 환산점수는 18.6666...의 무한 소수가 발생하므로 사전에 수행평가 배점과 반영비율을 적절히 선정하여 무한 소수가 발생하지 않도록 유의함.



- 과목 평균, 과목 표준편차는 수강자 점수에 대한 평균 및 표준편차를 의미하며, 원점수를 사용하여 계산하고 소수 둘째 자리에서 반올림하여 소수 첫째 자리까지 산출한다.
  - 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수 처리 기준일은 평가 계획 상 최종 시험일(2차 고사)이며, '명예졸업' 학생은 퇴학, 자퇴, 제적, 휴학 학생에 준하여 성적을 처리한다.
4. 과목별 석차등급은 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수의 합계에 의한 석차 순에 따라 다음과 같이 평정한다. 단, 등급별 누적 학생 수는 수강자수와 누적 등급 비율을 곱한 값을 반올림하여 계산한다.

석차등급	석차누적비율
1등급	~ 4%이하
2등급	4%초과 ~ 11%이하
3등급	11%초과 ~ 23%이하
4등급	23%초과 ~ 40%이하
5등급	40%초과 ~ 60%이하
6등급	60%초과 ~ 77%이하
7등급	77%초과 ~ 89%이하
8등급	89%초과 ~ 96%이하
9등급	96%초과 ~ 100%이하

5. 과목별 성취도는 성취율에 따라 평정하며 과목별 분할점수 산출방식은 교과협의회에서 결정하고 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장이 최종결정한다.

가. 고정분할점수 적용

성취율(원점수)	성취도	적용 교과목	
90% 이상	A	1학년	한문
80% 이상 ~ 90% 미만	B	2학년	
70% 이상 ~ 80% 미만	C	3학년	중국어 I, 일본어 I
60% 이상 ~ 70% 미만	D		
60% 미만	E		

나. 변동분할 산출 및 적용

- 1) 분할점수 산출은 평가문항이 확정된 후 평가 실시 이전에 수행한다.
- 2) 산출된 과목별분할점수는 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장의 결재를 받아보관한다.
- 3) 반드시 분할점수 산출 프로그램을 사용한다.
- 4) 변동분할 점수 적용 교과

변동분할점수 적용 교과목	
1학년	국어, 수학, 영어, 통합사회, 통합과학
2학년	언어와 매체, 화법과 작문, 수학 I, 수학 II, 확률과 통계, 미적분, 영어 I, 영어 II, 한국사, 세계사, 경제, 정치와 법, 사회문화, 한국지리, 생활과 윤리, 윤리와 사상, 물리학 I, 화학 I, 생명과학 I, 지구과학 I.
3학년	언어와 매체, 화법과 작문, 영어독해와 작문, 한국사, 동아시아사, 세계지리

단, 보통교과 공통과목의 과학탐구 실험, 보통교과 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 보통교과 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문교과 포함), 전문교과 I 과학계열 교과(군)의 융합과학 탐구, 과학과제 연구, 물리학 실험, 화학 실험, 생명과학 실험, 지구과학 실험, 전문교과 I 국제계열 교과(군)의 사회 탐구 방법, 사회과제 연구의 성취도는 원점수에 따라 다음과 같이 평정한다.

성취율(원점수)	성취도
80% 이상 ~ 100%	A
60% 이상 ~ 80% 미만	B
60% 미만	C

6. 과목별 동점자(석차등급을 산출하지 않은 과목 제외)는 지필평가의 ①2차고사 점수, ②1차고사 점수, ③과목별 수행평가 우선순 항목 점수, ④지필평가의 2차고사 배점(높은 배점부터 3개), ⑤지필평가의 1차고사 배점(높은 배점부터 3개) 순으로 석차를 부여하여, 가급적 동점자를 발생시키지 않도록 유의하고, 그럼에도 불구하고 동점자가 발생하여 등급경계에 있는 경우 중간석차를 적용한 중간석차백분율에 의하여 등급을 부여하며, 이때 '4'항 표의 비율은 중간석차백분율로 사용한다.
  7. 석차는 매 학기별로 과목별 지필평가 및 수행평가의 반영비율 환산점수 합계를 소수 셋째 자리에서 반올림하여 소수 둘째 자리까지 구하여, 다음과 같이 산출한다.
    - 가. 성적산출을 위한 수강자수는 매 학기말 성적산출 시점을 기준으로 해당 과목을 수강한 학생 수(수강하였으나 이수하지 못한 학생수도 포함)로 한다. 다만 필요하다고 인정되는 경우, 「초·중등교육법」 제48조 및 같은 법 시행령 제78조에 따라 교육감의 승인을 얻어 학과별로 학생을 선발한 학교는 교육과정 특성을 고려하여 학교별 학업성적관리규정으로 학과별로 수강자수를 정할 수 있다.
- ※ '성적산출을 위한 수강자수는 매 학기말 성적산출 시점을 기준으로 해당 과목을 수강한 학생수(수강하였으나 이수하지 못한 학생수도 포함)로 한다.'의 의미는 다음과 같다.

- 1) '동일한 교과·과목'이고, '단위(학점)수', '수강시기'가 같은 경우에는 학년에 관계없이 수강한 학생 모두를 수강자수로 한다.(수강생 성적통합산출처리:무학년제)
- 2) 위 '1)'의 상황이라도 다음과 같은 경우는 수강자 수를 분리 산출한다.  
서로 다른 학년의 3개년 교육과정편성상 '특정교과목'에 대하여 '특정학기'에 '이수단위가 동일'하더라도, '시작학기 또는 총 이수단위가 다를 경우'에는 진도 및 내용을 다르게 운영(교과진도계획표상)할 수 있어 교육과정이 다른 것으로 보아 수강자 수를 분리 산출한다.(수강생 성적분리산출처리)

- 나. 도교육청에서 운영하는 공동실습소, 일반고등학교, 특수목적고등학교(산업수요맞춤형고등학교 포함) 및 자율고등학교의 직업과정 운영학교, 특성화고등학교 등에서 개설한 교과(과정)를 계열이 서로 다른 학교의 학생들이 함께 수강한 경우의 수강자 수는 계열별로 구분하여 산출한다.
  - 다. '재·전·편입학생'과 '명예졸업, 퇴학, 자퇴, 제적, 휴학 및 전출 학생 중 모든 평가가 완료되어 당해 학교의 학업성적관리규정에 따라 성적을 처리할 수 있는 학생'은 수강자수에 포함하고, '모든 평가가 완료되기 이전(학기말 최종 성적처리 불가능)의 명예졸업생 및 퇴학, 자퇴, 제적, 휴학'과 '재·전·편입학생 중 원적교에서 성적을 취득해 온 학생'은 수강자수에서 제외한다.
  - 라. 학점제를 적용받는 1학년에 편성된 국어·수학·영어의 공통과목은 과목별 최소 성취수준을 학업 성취율 40%로 설정하고, 변동분할로 산출된 점수를 적용한다.
8. 장애학생의 평가조정 규정은 전라북도교육청의 학업성적관리 시행지침에 따른다.
    - 가. 장애학생의 장애 유형과 정도에 따라 필요 시 별도의 평가장을 설치·운영 평가장 설치·운영, 대독, 대필, 보조(공학)기기, 보조인력 지원 등 적절한 평가조정을 지원한다.
      - 1) 점자를 사용하는 시각장애학생을 위해 점자 평가자료를 제공하고, 필요 시 음성 평가자료를 지원하며, 시험시간을 매 교시별 1.7배 연장한다. 또한 목자(일반문자)를 사용하는 시각장애학생을 위해 확대독서기(개인지참 가능) 또는 확대/축소 평가자료(118%, 200%, 350% / A4 중 택1)를 제공하고, 시험시간을 매 교시별 1.5배 연장한다.
      - 2) 지체장애학생 중 뇌병변 장애학생을 위해 시험시간을 매 교시별 1.5배 연장하고, 상지기능 장애로 평가 수행이 어려운 경우에는 대필을 지원한다.
      - 3) 보청기나 인공와우를 착용한 학생을 포함하여 청각장애학생이 듣기평가에 참여하기 어려운 경우 지필평가로 대체한다.
    - 나. 학생의 장애가 심하거나 그 밖의 사유로 추가적인 평가조정이 필요한 경우에는 학업성적관리위원회 심의를 거쳐 평가시간 연장 등 필요한 지원 사항을 결정할 수 있다.



9. 모든 평가(학기말 성적 산출 기준)가 완료되기 이전 전출, 휴학, 제적, 자퇴, 퇴학 학생이 그 이전에 취득한 성적이 있을 경우, 이 학생의 전·편입학을 위하여 그 성적을 전산 입력하거나 별도로 보관하여야 한다.
10. 복학 및 재·전·편입학생은 각 호에 따라 성적을 산출한다.
- 가. 복학 및 재·전·편입학 일자 이전원적교의 성적과 재·전·편입학 이후의 취득한 성적을 합산한다.
- 나. 복학 및 재·전·편입학 이후 취득한 성적이 있고, 이에 상응하는 원적교 성적이 중복되는 경우에는 복학 및 재·전·편입학 이후 취득한 성적을 인정한다.
- 다. 복학 및 재·전·편입학한 이후 성적 산출을 위한 원적교의 성적이 없는 경우에는 복학 및 재·전·편입학 이후 취득한 평가의 성적을 반영한다. 다만, 결시 등의 사유로 인정점을 부여해야 하는 경우, 해당 학교의 학업성적관리규정에 따른다.
- 라. ‘가~다’항에서 제시되지 않은 예외적인 경우에 대해서는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 정한다.
- 마. 원적교에서는 전출학생의 전출시점까지 취득한 성적(지필평가 및 수행평가의 점수 및 상세한 기록 등)을 전산자료로 입력하여 전입교로 전송하되, 부득이한 사유로 입력하지 못한 경우 정리하여 비공개로 전입교로 송부하고 사본을 보관하여야 한다.
- ※ 학생이 전출할 때에는 ‘학교생활기록 작성 및 관리지침(훈령 제393호)’ 제4조제5항 및 그 해설에 따라 전출일자까지 원적교에서 입력할 수 있는 자료는 모두 입력하여 전송하고, 다만 부득이한 사유로 입력하지 못한 자료(교과발달상황, 학적특기사항, 출결상황, 창의적 체험활동사항, 행동특성 및 종합의견 등)는 정리하여 전입교로 송부하여야 한다.
- ※ 전입 학생의 이전 학년도 자료 정정은 전출교에서 자료를 받아 전입교에서 처리한다.  
다만, 전출교는 학교생활기록부의 내용을 대조·확인 작업을 철저히 하여 오류가 없도록 확인하고 자료를 전송할 책임이 있음.
11. 「초·중등교육법 시행령」 제19조제1항에 따른 귀국 학생 등은 다음 각 호에 따라 성적을 산출한다.
- 가. 국내 학교에 재·편입학한 후 취득한 성적만으로 성적을 산출한다.
- 1) 유학(미인정유학 포함) 후 귀국한 학생의 유학기간의 ‘교과학습발달상황’ 란은 공란으로 둔다.  
※ 같은 기간의 기록은 학년을 결정하는 참고자료로 해당 학년의 정규교육과정을 이수한 기록이 아니므로 해당 학교의 학교생활기록부에 입력하지 않음.
- 2) 다만, 한국학교에서 취득한 학업성적은 국내 해당 학년의 동일(유사) 과목 학업성적으로 반영하여 처리하되, 동일(유사) 과목 인정 및 결시에 따른 인정점 부여 등의 사항은 전입교 학업성적관리위원회의 결정에 따른다.
- ※ 한국학교의 성적 산출 방식이 국내학교와 다른 경우 교육정보시스템의 [성적]-[성적처리]-[개인별세부능력 및 특기사항]에 교과목 성적을 직접 입력함.
- 나. 재·편입학 이전 성적이 국내 학교에 있는 경우 이를 인정하고, 재·편입학 이후에 취득한 성적과 합산한다.
- 다. 재·편입학 후 취득한 성적이 있고, 이에 상응하는 이전의 국내 학교 성적이 중복되는 경우에는 재·편입학 이후 성적을 인정한다.
- 라. ‘가~다’항에서 제시되지 않은 예외적인 경우에 대해서는 학업성적관리위원회의 심의를 통해 정한다.
12. 조기 진급 및 조기 졸업 학생의 성적 처리
- 가. 조기 진급 및 조기 졸업 학생의 학력 인정과 교과목별 조기이수 인정은 ‘조기진급 등에 관한 규정(대통령령 제27751호 2016. 12. 30.)’에 의한다.
- 나. 조기 진급자의 2학년, 조기 졸업자의 3학년 학교생활기록부의 성적란은 공란으로 두되, 조기진급·조기졸업·진학 평가위원회 인정 평가 결과만 각각 2, 3학년 교과학습발달상황 세부능력 및 특기사항란에 기입한다.

### 13. 학교 간 공동교육과정 성적처리 방식

가. 거점학교에서 공동교육과정 과목 개설 시 해당 과목을 수강한 학생 모두를 ‘수강자 수’로 하여 성적을 산출한다.

- 일반고와 특목고(또는 특성화고) 간 전문 교과 과목을 공동교육과정으로 수강하는 경우에는 보통 교과 중 ‘진로 선택 과목’으로 편성하고 진로 선택 과목의 성적 산출 방식에 따라 처리한다.
- 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고, 일반고(전문계열 학과 설치교) 직업계열 학과 간 전문 교과Ⅱ 과목을 공동교육과정으로 운영하는 경우에는 ‘전문 교과Ⅱ 과목’으로 편성하고 전문 교과Ⅱ 과목의 성적 산출 방식에 따라 처리한다.

※ 구체적인 성적 산출 방식은 「학교생활기록 작성 및 관리지침(교육부훈령 제433호)」제15조(교과학습발달상황)제15항 및 「2023학년도 학교생활기록부 기재요령(고등학교)」102쪽 <예시>표 참조

※ 거점학교의 교육과정에 편성하고 학교학업성적관리규정에 포함

나. 본교(거점학교)와 타교 학생(공동교육과정)을 구분하여 운영하는 경우 동일 과목이라도 별도로 개설·운영하고, 별도로 성적을 산출할 수 있다.

### 14. 학교 밖 교육 성적처리 방식

가. 일반고등학교 학교 밖 교육 : 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군)

- 학교 밖 교육기관에서 보내온 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’ 및 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’을 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력한다. 다만, 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’란에는 객관적 교육내용만을 입력한다.

<일반고 학교 밖 교육의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 예시>

과 목	세부능력 및 특기사항
과목명: 학교 밖 교육을 통해 ○단위 이수함.	

나. 산업수요 맞춤형 고등학교, 특성화고등학교, 일반고등학교 직업계열 학과의 학교 밖 교육: 전문교과Ⅱ

- 과목별 학업성적 평가 결과 처리 방법: ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도 5단계(수강자수)’ 및 과목별 ‘세부능력 및 특기사항’을 입력한다.

<직업계고 학교 밖 교육의 과목별 세부능력 및 특기사항 입력 예시>

과 목	세부능력 및 특기사항
○ 학교 밖 교육 직무분야: ○○ (예 기계, 디자인, 재료, 전자 등)	
○ 기간: 20○○.○○.○○. - 20○○.○○.○○.	
○ 교육내용: ○○○○, ○○○○, ○○○○	

### 15. 학교 외 학습경험의 과목 이수 인정 받은 방송통신고등학교 과목 이수 입력 방식

- 「방송통신중학교 및 방송통신고등학교 설치 기준령」제3조의2에 따라 과목 이수를 인정받은 학생은 ‘과목별 세부능력 및 특기사항’란에(관련 과목이 개설되어 있지 않은 경우에는 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’) 과목명, 이수시간(단위)을 문장으로 입력한다.

과 목	세부능력 및 특기사항
과목명: ‘학교 외 학습경험의 인정’을 통해 ○단위 이수함.	

### 16. 소속 학교에서 실시한 원격 수업(방송·정보통신매체를 활용한 수업) 수강학생 처리

- 학교의 장이 교육상 필요에 따라 소속 학생을 대상으로 교과(목) 및 창의적 체험활동 내용의 일부 또는 전부를 「초·중등교육법」제24조제3항제1호의 원격수업으로 실시한 경우 출결 및 평가, 학교생활기록 작성 등의 처리 방법은 교육부 장관이 별도로 정하는 바에 따른다.

## 17. 소속 학교 이외 기관·장소에서의 수강학생 처리

## 가. 교육감이 지정한 교육기관(원격수업 등 방송·정보통신매체 활용 수업)

1) 「초·중등교육법 시행령」 제48조제4항에 따라 교육감이 지정한 교육기관 등에서 실시한 원격수업의 전부 혹은 일부를 받은 학생의 경우 위탁학생에 준하여 학적·출결·성적을 처리한다.

## 2) 출결

가) 학생의 출석 및 수강여부는 반드시 확인해야 하며 출석 확인 방법은 위탁 교육기관의 운영방법 및 형태에 따라 달리 정할 수 있다.

나) 수업에 출석하지 않은 경우에는 「학교생활기록 작성 및 관리지침」 [별표 8](출결상황 관리 등) 및 「2023학년도 전라북도교육청 온라인수업 운영 지침」에 따른다.

## 3) 성적

가) 성적처리는 「학교생활기록 작성 및 관리지침」 [별표 9](교과학습발달상황 평가 및 관리) 및 「2023학년도 전라북도교육청 온라인수업 운영 지침」에 따른다.

나) 교육청 및 위탁 교육기관에서는 해당과목의 이수 인정 기준으로 학생의 출석률을 설정할 수 있으며, 출석률이 기준에 못 미쳤을 때는 학교생활기록부에는 해당 과목 관련 내용을 일절 기재하지 않는다.

## 나. 병원학교 및 원격수업 등 방송·정보통신매체를 이용하여 수업을 받는 건강장애학생과 보호필요 학생의 성적처리(「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」 [별지18] 참고)

## 1) 학적

- 소속학교(학생의 학적이 있는 학교)에 학적을 둔다.

## 2) 출결

가) 출결은 소속학교의 담임교사가 반드시 확인해야 하며, 출결은 병원학교 및 원격수업 등 방송·정보통신매체의 출결 확인서에 따른다.

나) 해당월의 수업일수와 출결내용은 위탁교의 수업일수 및 출결내용과 소속학교의 수업일수 및 출결내용을 합산하여 출결 처리함

다) 병원학교 및 원격수업 등 방송·정보통신매체를 이용한 수업에 결석한 경우에는 「학교생활기록 작성 및 관리지침(훈령 제393호)」 [별표8](출결상황 관리 등) 및 「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」에 따라 질병결석으로 처리한다.

## 3) 성적

가) 성적은 소속학교 학업성적관리규정에 따라 처리한다.

나) 평가(지필평가, 수행평가)는 평가 당일 소속학교에 출석함을 원칙으로 하며, 부득이한 경우 소속학교 학업성적관리위원회의 결정에 따른다.

※ 소속학교 평가 미응시의 경우 질병결석으로 처리함

## 4) 기타

가) 각종 비교과 영역: 병원학교, 원격수업기관의 자료를 그대로 인정함

나) 교육정보 시스템: 위탁학생으로 등록하여 처리함

## 다. 소년원학교 이수학생의 성적처리(「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」 [별지18] 참고)

1) 소년원학교 이수학생의 학적 및 학업성적은 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제31조, 제32조, 제34조에 따라 적절하게 처리한다.

## 2) 학적

가) 재학생의 소년원학교 입교는 「초·중등교육법」에 따라 입학·전학 또는 편입학한 것으로 본다(「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제31조제1항).

※ 교육정보시스템에서는 위탁학생으로 등록하여 관리함.

※ 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제31조, 제32조, 제34조와 「보호소년 등의 처우에 관한 법률 시행령」 제64조의 2, 제65조, 제85조를 참조해 학적 등을 관리한다.

나) 소년원학교장은 보호소년이 입교하면 그 사실을 보호소년이 최종적으로 재학했던 학교[이하 “전적학교(前籍學校)”라 한다]의 장에게 통지하고 그 보호소년의 학적에 관한 자료를 보내줄 것을 요청할 수 있다. 이 요청을 받은 전적학교의 장은 교육의 계속성을 유지하는 데에 필요한 학적사항을 지체 없이 소년원학교장에게 보내야 한다.

다) (다른 학교로의 전학·편입학) 보호소년이 소년원학교에서 교육과정을 밟는 중에 소년원에서 퇴원하거나 임시 퇴원하여 전적학교 등 다른 학교에 전학이나 편입학을 신청하는 경우 전적학교 등 다른 학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는 한 이를 허가하여야 한다.

라) (전적학교의 졸업장 수여) 소년원학교에서 교육과정을 마친 보호소년이 전적학교의 졸업장 취득을 희망하는 경우 소년원학교장은 전적학교의 장에게 학적사항을 통지하고 졸업장의 발급을 요청할 수 있다.

마) 위 라)항의 요청을 받은 전적학교의 장은 정당한 사유를 제시하지 아니하는 한 졸업장을 발급하여야 한다. 이 경우 그 보호소년에 관한 소년원학교의 학적사항은 전적학교의 학적사항으로 본다.

## 2) 출결

가) 소년보호기관별 수업일수 인정 여부 처리는 ‘2023 학교생활기록부 기재요령’[참고자료 6] ‘소년보호기관 관련 처리’를 참조한다.

나) 재학 중 ‘소년분류심사원에 위탁(다만, 특별히 계속 조치할 필요가 있는 위탁소년에 대해서는 한 번에 한하여 결정으로써 연장 가능함)’되거나 ‘유치된 소년의 위탁 또는 조사를 위하여 출석하는 기간과 소년원 송치’에 의한 ‘1개월 이내의 소년원 교육기간은 재적학교에서 ‘출석인정 결석’으로 처리한다(「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제31조제2항).

다) 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」 제42조의2제1항에 따라 판사 또는 검사가 의뢰한 대안 교육 대상 소년이 소년원과 소년분류심사원에서 정해진 대안교육과정(비행예방 및 재범방지 또는 사회적응을 위한 체험과 인성위주의 교육과정)을 이수하였을 때에는 그 기간을 재적학교에서 ‘출석인정 결석’으로 처리한다(「보호소년 등의 처우에 관한 법률 시행령」 제85조).

※ 「보호소년 등의 처우에 관한 법률 시행령」 제85조를 참조해 출석일수 등을 관리한다.

3) 성적: 「보호소년 등의 처우에 관한 법률」의 적용을 받아 관련 시설에서 위탁교육 형식으로 학적이 처리되는 학생의 경우는 「학교생활기록 작성 및 관리지침」 ‘4조의 라목 6)의 (마)’, ‘6조의 다목’의 재·전·편입학생과 같이 처리한다.

라. 가정폭력 및 아동학대 보호기관에 위탁된 학생의 성적처리

- 「가정폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률」 상의 가정폭력 피해자 보호시설 또는 「아동복지법」 및 「아동학대처벌법」에 따라 지방자치단체가 가정폭력 또는 아동학대 예방을 위해 분리보호된 학생을 보호하는 경우 위탁학생으로 등록하여 관리함.\* 각 기관의 출결은 그대로 인정하되, 재적교 평가(지필·수행평가 포함)에 미응시한 경우 학교의 학업성적관리규정(또는 학업성적관리위원회 심의)으로 정하여 인정점을 부여함.

\* 해당 학생의 학습 결손 방지를 위하여, 필요한 경우 지방자치단체장의 요청 등에 따라 학적 변동 없이 교육감(또는 교육장)이 지정하는 학교에서 교육활동을 지원받을 수 있음(‘학대 피해학생 등교학습 지원 방안 시행 안내 및 협조 요청’, 교육부 교육복지정책과-4140(‘21.10.29.)참조).

※ 「소년법」 제32조(보호처분의 결정)에 따른 보호처분 6호 대상자 중 「아동복지법」상의 아동복지시설에 위탁하는 경우 위탁학생으로 등록하여 관리함. 아동복지시설의 출결은 그대로 인정하고, 재적교(지필·수행평가)에 미응시한 경우 미인정 결석으로 처리함.

마. 대안교육 위탁교육기관 위탁학생의 성적 처리

대안교육 위탁교육기관 위탁학생의 학적 및 성적은 「초·중등교육법」 제28조 및 동법 시행령 제54조와 전라북도교육청의 「2023학년도 대안교육 위탁교육기관 운영지침」에 따라 다음과 같이 처리한다.

- 1) 학교생활기록부의 교과학습발달상황(학기말 성적)에 반영되는 지필평가 및 수행평가는 원적교에서 실시함을 원칙으로 하며, 위탁교육기관에서는 실시하지 않는다.(국가 및 타사·도에서 운영하는 대안교육 위탁교육기관도 원적교의 평가에 응시해야 함.)
- 2) 학생과 보호자, 위탁교육기관에 지필 및 수행평가에 대한 평가계획 및 절차(고사기간, 평가방법, 응시방법 등)를 미리 안내하여 미응시로 인한 불이익이 발생하지 않도록 한다.
- 3) 과목별 수행평가 미응시(또는 미참여)에 대한 성적 처리(기본점수 부여 등) 등은 학업성적관리위원회에서 정하고, 그 내용을 사전에 안내한다.
- 4) 원적교에서 지필고사 기간 및 응시를 안내를 했음에도 학생이 시험에 응시하지 않았을 경우 성적 처리(인정점 부여 등) 등 이 지침에 없는 사항은 '학업성적관리위원회'에서 결정한다.

바. 직업과정 위탁학생에 대한 성적처리

- 1) 일반고등학교 및 자율고등학교 등의 직업위탁과정은 아래 사항을 참고하여 입력한다.
  - 가) 일반고등학교 및 자율고등학교의 직업과정 위탁생의 위탁교과와 특성화고등학교(특정분야의 인재양성을 목적으로 하는 교육을 실시하는 학교에 한함) 및 특수목적고등학교의 개인별 평가가 곤란한 전문(공), 실기(습) 교과는 평가한 원점수, 과목평균, 성취도 등을 기록하거나, 이수 여부만을 기록한다.
  - 나) 일반고등학교 및 자율고등학교의 소속 학교에서 이수하는 보통교과 등의 수강자수는 소속 학교의 학생과 합해서 산출·입력한다. 다만, 이수단위가 일치하지 않을 경우 수강자수는 분리 한다.
  - 다) 산업(정보)학교, 직업교육거점학교, 도교육청이 인정하는 직업훈련기관 등 일반고 직업교육 위탁과정 담당 기관에서 평가한 이수 과목, 원점수, 과목평균, 과목표준편차, 성취도, 이수학생수를 학생이 재적한 학교에 통보하면 이것을 그대로 입력해 줄 수 있다.
  - 라) 다만, 아래의 경우에는 성취도를 산출하지 않고 'P(이수)'로 처리한다.
    - 교육과정 상 개인별 평가가 곤란하다고 판단되는 경우
    - 성취도 산출이 위탁교육 목적 달성에 지장이 된다고 판단되는 경우
    - 기타 이수 내용, 시간 수, 수업절차, 운영방식 등을 고려할 때 성취도를 산출하지 않는 것이 타당하다고 판단되는 경우
  - 마) 위탁 교육기간의 교육 일수는 재적 학교의 수업 일수로 산정한다.
- 2) 직업과정을 이수하고자 하는 고등학생이 타학교에 개설된 과목을 이수할 경우(초·중등교육법 시행령 제48조 제4항에 의하여 정보통신매체를 이용하여 수강하였을 경우 포함)수강자수는 그 과목(과정)을 수강한 학생수로 하되, 계열이 다른 경우는 구분하여 산출할 수 있다.
  - 가) 계열구분
    - (1) 일반고등학교(자율고 포함)
    - (2) 특성화고등학교 및 산업 수요 맞춤형고등학교(마이스터고): 농생명산업계열, 공업계열, 상업정보계열, 수산·해운계열, 가사·실업계열 등
    - (3) 특수목적고등학교: 과학계열, 외국어계열, 국제계열, 예술계열, 체육계열

※ 산업수요 맞춤형 고등학교(마이스터고) 제외

※ '가~바'항 이외의 사항은 「전라북도교육청 학업성적관리 시행지침 및 관리방안」 [별지18] 위탁학생, 병원학교·원격수업 등 학교 이외의 장소에서의 수강학생 처리' 참고



## IX. 결 결 상 상 관 관 리 리

### 1. 수업일수

- 가. 수업일수는 초·중등교육법시행령 제45조의 규정에 의하여 학교장이 정한 학년별 학생이 연간 총 출석해야 할 일수를 말한다.

- 나. 학적변동(휴학·제적·자퇴·퇴학·전출 등) 당일까지를 수업일수에 산입한다.
- 다. 학적 변동 전·후에 중복 일수가 있는 경우 새로 학적을 부여받은(재입학·편입학·전입학·복학 등) 일수만 수업일수로 계산한다.
- 라. 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 수업일수는 원적교의 당해 학년 수업일수와 합산하되, 중복되는 기간의 수업일수는 제외한다.
- 마. 재입학·전입학·복학한 학생의 수업일수는 다른 학생의 수업일수와 같지 않을 수 있으나, 그 수업일수가 당해 학교 당해 학년 수업일수의 3분의 2 미만일 경우에는 각 학년 과정의 수료에 필요한 출석일수 부족으로 수료 또는 졸업이 인정되지 않아 원칙적으로 당해 학년도 전입학이 불가능하다.(초·중등교육법시행령 제50조 제2항 참조)

## 2. 결석

### 가. 결석일수의 산정

- 1) 학칙에 따라, 출석하여야 할 날짜에 출석하지 않았을 때에는 결석으로 처리한다.
- 2) 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 결석일수는 원적교의 당해 학년 결석일수와 합산하되, 중복되는 기간의 결석일수는 제외한다.

### 나. 다음의 경우에는 출석으로 인정한다.

- 1) 지진, 폭우, 폭설, 폭풍, 해일 등의 천재지변 또는 법정감염병 등(학교 내 확산 방지를 위해 학교장이 필요하다고 인정하는 비법정 감염병을 포함)으로 출석하지 못한 경우
- 2) 병역관계 등 공적의무 또는 공권력의 행사로 인하여 출석하지 못한 경우
- ※ 현역병 지원입대는 학생이 졸업 전에 입대하지 않도록 지도하되, 자원입대를 한 경우는 「병역법」 제73조에 따라 휴학으로 처리하는 것을 원칙으로 하되, 졸업을 위한 출석일수를 충족한 경우, '기타결석'으로 처리 가능
- ※ '지원입대'의 경우 신체검사 참여 등은 '기타결석'으로 처리함
- 3) 학교장의 허가를 받은 '학교·시도(교육청)·국가를 대표한 대회 및 훈련 참가(30일 이내), 산업체 실습과정(현장실습, 현장실습과 연계한 취업), 교환학습, 교외체험학습(연 10일 이내 인정), 「학교보건법」 제8조에 따른 등교중지 등' 출석하지 못한 경우
- 4) 「초·중등교육법 시행령」 제31조제1항에 따른 학교 내의 봉사, 사회봉사, 특별교육 이수 기간
- 5) 「초·중등교육법 시행령」 제28조제6항에 따른 상담, 진로 프로그램 등 숙려제 참여 인정 기간
- 6) 다음 경조사로 인하여 출석하지 못한 경우

구 분	대 상	일 수
결 혼	○ 형제, 자매, 부, 모	1
입 양	○ 학생 본인	20
사 망	○ 부모, 조부모, 외조부모	5
	○ 부모의 조부모(증조부모, 외증조부모), 부모의 외조부모(진외증조부모, 외외증조부모)	3
	○ 형제·자매 및 그의 배우자	
	○ 부모의 형제·자매 및 그의 배우자	1

※ 경조사 일수에 재량휴업일과 공휴일 및 토요일은 산입하지 않음.

- 7) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우
- 8) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제12조에 따른 학교폭력대책심의위원회의 개최 및 동위원회의 학교폭력 피해학생에 대한 보호조치 요청 이전에, 학교폭력 피해자가 학교폭력으로 인한 피해로 출석하지 못하였음을 같은 법 제14조제3항에 따른 학교폭력 전담기구의 조사 및 확인을 거쳐 학교의 장이 인정한 경우
- 9) 경찰청 「소년업무규칙」 제31조부터 제33조에 따른 경찰청관서의 선도프로그램에 참여하는 경우
- 10) 「공직선거법」 및 「지방교육자치에 관한 법률」에 따라 투표에 참여하는 경우



- 11) 「공직선거법」에 따라 공직에 선출되어 의정활동(본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)을 사유로 수업일수의 10% 이내에서 결석하는 경우  
 ※ 학생의 정치 활동 관련 출결·평가·기록 기준

구 분	의정활동 (본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)	후보등록자 본인의 선거운동, 정당발기인 또는 당원으로서의 정당활동
출결처리	출석 인정 결석 ※ 수업일수의 10% 이내에서 결석하는 경우	기타결석
학생부 기록	기재 대상 아님	기재 대상 아님 ※ ‘출결상황의 특기사항’란에 기타결석의 사 유로 ‘교외활동(○일)’로 입력
결석 시 성적처리	출석인정결석에 따른 인정점 부여	기타결석에 따른 인정점 부여

- 12) 학교장은 여학생 중 생리통이 극심해 출석이 어려운 경우(월 1일 결석)에는 위 7)의 ‘기타 부  
 득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석하는 경우’로 보아 출석인정 결석으로 처리한다.  
 ※ 생리통으로 인한 결석 시(지각, 조퇴, 결과 포함) 출석 인정을 위해 담임교사 의견서, 학부모  
 의견서 등을 요구하는 것 외의 의료적 확인(진단서, 소견서, 처방전 등)을 요구하는 것은 지  
 양해야 한다.  
 ※ 생리인정결석은 월 1회에 한하며, 지각, 조퇴, 결과를 합산해 3회를 1일과 동일하게 간주한다.
- 다. 질병으로 인한 결석
- 1) 결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 또는 의견서(의사 소견서, 진료 확인서 등으로 병명,  
 진료 기간 등이 기록된 증빙서류)를 첨부한 결석계를 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
  - 2) 다만, 상습적이지 않은 2일 이내의 결석은 질병으로 인한 결석임을 증명할 수 있는 자료(학  
 부모 의견서, 처방전, 담임교사 확인서 등)이 첨부된 결석계를 5일 이내에 제출하여 학교장  
 의 승인을 받은 경우  
 ※ 부득이한 경우(5일 이상 입원치료 등)는 결석 시작한 날부터 5일 이내 담임교사 확인서를 먼저 제출  
 하고, 퇴원 등 서류 처리가 가능해진 날로부터 의사의 진단서 또는 의견서(의사소견서, 진료확인서  
 등으로 병명, 진료기간 등이 기록된 증빙서류)를 첨부한 결석계를 5일 이내에 제출한다.
  - 3) 병원학교 및 원격수업 등 방송·정보통신매체를 이용하여 수업받는 건강장애학생이 결석한 경우
  - 4) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 기저질환(천식, 아토피, 알레르기, 호흡기질환, 심혈관 질환 등)  
 을 가진 민감군으로 확인된 학생이 미세먼지와외의 관련성이 드러나는 소견 또는 향후 치료의견 등이  
 명시된 의사의 진단서(소견서)를 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의  
 승인을 받은 경우  
 ※ 등교시간대 거주지나 학교 주변 실시간 미세먼지 또는 초미세먼지 농도가 ‘나쁨’ 이상이며, 학부  
 모가 학교에 사전 연락(전화 또는 문자)한 경우에 한하여 질병결석으로 인정
  - 5) 의사의 진단서 또는 의견서를 통해 만성질환을 가진 것으로 확인된 학생이 의사의 진단서(소견서)를  
 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우
  - 6) 환경부로부터 가습기 살균제 건강피해 인정 증명서를 발급받은 학생이 의사의 진단서(소견서)를  
 첨부한 결석계를 결석한 날로부터 5일 이내에 제출하여 학교장의 승인을 받은 경우  
 ※ 4)~6)의 경우 결석계 제출 시 첨부하는 증빙서류는 학기초 최초 제출한 진단서(소견서)로 해당  
 학기 질병 결석 증빙을 갈음할 수 있음  
 ※ 장기결석은 같은 종류로 연속하여 출석하지 않는 경우로 7일 이상 결석할 경우로 한다.  
 ※ 단기결석 횟수가 5회 이상일 경우 이를 누계하여 주된 사유를 학교생활기록부에 입력한다.  
 ※ 반복적인 지각·조퇴·결과 횟수가 10회 이상이면 사유를 학교생활기록부에 입력할 수 있다.  
 ※ 학교장이 정한 기간의 장기결석 중 질병결석인 경우에도 사유를 입력하되, 개인정보를 보호할  
 필요가 판단되는 질병의 경우는 학업성적관리위원회 심의를 통해 사유를 입력하지 않는다.

#### 라. 미인정 결석

- 1) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제17조 제1항 제6호에 따른 출석정지
- 2) 「교원의 지위 향상 및 교육활동 보호를 위한 특별법」 제18조제1항제4호에 따른 출석 정지
- 3) 「초·중등교육법 시행령」 제31조 제1항 제4호에 따른 출석정지

- 4) 「초·중등교육법 시행령」 제31조 제1항 제6항의 가정학습 기간
  - 5) 범법행위로 인한 책임있는 사유로 결석한 경우(관련 기관 출석·체포·도파·구속(구인, 구금, 구류 포함), 교도소 수감 등)
  - 6) 태만, 가출, 출석 거부 등 고의로 결석한 경우
  - 7) 기타 합당하지 않은 사유로 결석한 경우
- 마. 기타 결석
- 1) 부모·가족봉양, 가사조력, 간병 등 부득이한 개인사정에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
  - 2) 「공직선거법」 및 「정당법」에 따라 결석한 경우
    - 가) 공직에 선출되어 의정활동(본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)을 사유로 수업일수의 10%를 초과하여 결석한 경우
    - 나) 후보등록자 본인이 선거운동을 사유로 결석한 경우
    - 다) 정당의 발기인 또는 당원으로서 정당활동을 사유로 결석한 경우
  - 3) 기타 합당한 사유에 의한 결석임을 학교장이 인정하는 경우
3. 지각·조퇴·결과 (학교에서 정한 기준은 모든 교사가 일관되게 적용)
- 가. 지각 : 학교장이 정한 등교시각(08:15)까지 출석하지 않은 경우
- 나. 조퇴 : 학교장이 정한 등교시각(08:15)부터 하교시각(16:30)이전에 하교한 경우
- 다. 결과 : 수업시간의 일부 또는 전부에 불참하거나 교육활동을 고의적으로 방해한 경우
- 1) 수업시간에 교과 담당교사의 허락 없이 수업과 관계없는 개인적인 행동을 하여 교사로부터 3회 이상 지적을 받은 경우
  - 2) 담당교사(담임교사, 교과담당교사 등)의 허락 없이 교사가 교실에 들어와 출석을 확인하는 시점을 기준으로 5분 이상 늦게 들어온 경우
  - 3) 수업(또는 조·종례)이 종료되기 전에 교과담당(담임) 교사의 허락없이 교실을 나가 수업(또는 조·종례)이 종료될 때까지 참석하지 않은 경우 무단결과로 처리
- 라. 위의 2. 나.의 각 항에 해당되는 사유로 인한 지각, 조퇴, 결과는 각각의 횟수에 포함하지 않는다.
- 마. 지각·조퇴·결과의 사유는 각각 결석 사유와 동일하게 질병·미인정·기타로 처리한다.
- 바. 같은 날짜에 지각·조퇴·결과가 발생된 경우에는 발생한 우선 순으로 한 가지 경우로만 처리한다.
- 사. 같은 날짜에 결과가 1회 이상이라도 1회로 처리한다.
- 아. 학적을 새로 부여받은 자의 당해 학년 지각·조퇴·결과 횟수는 원적교의 당해 학년 각 횟수와 합산하되, 중복되는 기간의 각 횟수는 제외한다.

※ 전복여고 출결 처리 규정은 다음과 같다.

구 분	절 차	처 리			
		인정	질병	미인정	기타
보건실 이용	• 담임 - 교과교사 확인증 발급, 보건교사 확인		●		
	• 확인증 없는 경우			●	
교외 행사 참여	• 공공(교육)기관 공문-학부모 동의서(서면)-교장 승인			●	●
	• 사설기관 요청 - 불허			●	
	• 기타 사안 - 교장 승인				●
교외 경시대회	• 학교를 대표하는 경기 및 경연대회 참가(공문)	●			
	• 공공(교육)기관 공문-학부모 동의서(서면)-교장 승인				●
	• 학원 및 사설기관 행사 참여 - 불허			●	
자격증 시험	• 학부모 동의서(서면), 수험표 사본				●
입시 관련	• 대학별 고사(면접, 논술, 적성 등) - 확인증	●			
기타 출석 인정	• 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받아 결석(협의)	●			
	• 교외체험학습: 절차 준수(연 10일 이내)	●			
	• 학업중단숙려 참여(10일 이내)	●			
	• 생리통이 심한 경우(월 1일)	●			





## 교과학습발달상황 관리

1. 학업성적관리위원회 규정에 의해 시행한 평가에 따라 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’, ‘석차등급’을 산출하여 각 학기말에 입력한다. 다만, 다음의 교과(목)는 예외로 하여 각 호의 사항을 입력한다.
  - 가. 보통교과 진로선택과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균’, ‘성취도(수강자수)’, ‘성취도별 분포비율’
  - 나. 보통교과 공통과목의 ‘과학탐구실험’: ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’
  - 다. 전문교과Ⅱ, Ⅲ: ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’
  - 라. 보통 교과의 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목: ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘성취도’
2. ‘비고’란에는 학교 간 공동교육과정 및 학교 밖 교육 이수, 학적변동으로 인한 이수과목 상이 등 교육과정 운영에 따른 특기사항에 관한 내용을 간략하게 입력한다.
3. ‘세부능력 및 특기사항’란에는 과목별 성취기준에 따른 성취수준의 특성 및 학습활동 참여도 등을 문장으로 입력하되, **모든 교과(군)의 모든 학생을 대상으로 입력한다.**
  - ※ 위탁교육기관, 병원학교·원격수업 기관의 활동 내용이 있는 경우, 해당 기관의 자료를 그대로 입력하되 자료 입력 내용은 2023학년도 학교생활기록부 기재요령의 각종 유의사항을 준수하여 입력함.
- 가. 체육·예술(군) 및 전문교과Ⅱ의 실무과목은 다음 각 호의 사항을 입력한다.
  - 1) 체육·예술 교과(군): 성취수준의 특성, 실기능력, 교과적성, 학습활동 참여도 및 태도 등.
  - 2) 전문교과Ⅱ의 실무과목: 능력단위 기반의 과목별 학습활동 참여도 및 태도 등
4. 고등학교의 보통 교과 중 교양 교과는 과목명 및 이수단위를 입력하고 ‘성취도(수강자수)’란과 ‘석차등급’란에는 ‘P’를 각각 입력한다.
5. 전문교과Ⅰ 및 보통교과(공통 과목 과학탐구실험 및 진로선택과목(진로선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외)의 과목 수강자수가 13명 이하인 경우 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력하고, ‘석차등급’란에는 ‘.’을 입력한다. 다만, 수강자 수가 13명 이하인 과목이 2과목 이상인 경우에 ‘석차등급’란에 ‘.’으로 동일하게 입력한다.
6. 교과학습발달상황의 ‘세부능력 및 특기사항’은 교과담당교사가 입력한다.
7. 고등학교에서 학교 간 공동교육과정으로 이수한 과목[진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문 교과 포함), 체육·예술 교과(군)의 일반 선택 과목, 교양 교과(군)의 과목 제외]은 ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’를 입력한다.
8. 고등학교에서 학교 밖 교육으로 이수한 과목은 다음 각 호의 사항을 입력한다.
  - 가. 진로 선택 과목(진로 선택으로 편성된 전문교과 및 고시 외 과목 포함), 교양 교과(군): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’를 입력하고, 이외 항목은 모두 ‘.’을 입력
  - 나. 전문교과Ⅱ(고시 외 과목 포함): ‘교과’, ‘과목’, ‘단위수’, ‘원점수/과목평균(표준편차)’, ‘성취도(수강자수)’
9. 학점제를 적용받는 고등학교는 ‘이수단위’ 또는 ‘단위수’를 ‘학점수’로 본다.
10. ‘개인별 세부능력 및 특기사항’에 입력하는 사항은 다음과 같다.

<교육감이 지정한 교육기관의 방송·정보통신 매체를 활용한 수업(온라인 수업) 기재 예시>

■ 개인별 세부능력 및 특기사항 기재 예시(\*\*당해 학기 관련 과목 미개설 시)

윤리와 사상: ‘온라인수업’ 미개설과정에 참여하여 00시간(2023.00.00.-2023.00.00.) 이수함.

■ 과목별 세부능력 및 특기사항 기재 예시(당해 학기 관련 과목 개설 시)

수학 I: 수학적 능력이~ <중략>~ 우수함. ‘온라인수업’ 미개설과정(경제수학)에 참여하여 00시간 (2023.00.00.-2023.00.00.) 이수함.

항 목	내 용
한국학교	한국학교의 성적 산출 방식이 국내학교와 다른 경우
학력인정 대안학교	학력인정 대안학교의 성적 산출 방식이 전입교와 다른 경우
전입학, 귀국 등에 따른 미이수 교과목 보충 학습 과정	전입학, 귀국 등에 따라 공통과목을 이수하지 못하여 온·오프라인의 방법으로 ‘보충 학습 과정’을 실시했는데 당해 학기에 관련 과목이 개설되지 않은 경우
영재교육	당해 학기에 관련 과목이 개설되어 있지 않은 경우
발명교육	당해 학기에 기술·가정, 과학 교과 모두 개설되지 않은 경우
방송통신고등학교의 학교 외 학습경험 인정에 따른 과목 이수	당해 학기에 관련 과목이 개설되어 있지 않은 경우
수업량 유연화에 따른 학교 자율적 교육활동	특정 과목의 세부능력 및 특기사항으로 한정하기 어려운 경우
교육감이 지정한 교육기관의 방송·정보통신 매체를 활용한 수업(온라인 수업)	교육감이 지정한 교육기관의 방송·정보통신매체를 활용한 수업을 수강하 였으나 당해 학기에 관련 과목이 개설되어 있지 않은 경우*(성적의 일부 또는 전부가 산출되지 않은 과목에 한하여 이수내용 기재)

11. 수업량 유연화에 따른 학교 자율적 교육활동 내용 입력 방식

가. 「초·중등교육과정 총론(교육부고시 제2019-211호)」, 「고교 서열화 해소 및 일반고 교육역량 강화 방안」(교육부 학교혁신정책과-6170, '19.11.25.)에 따라 ‘수업량 유연화에 따른 학교 자율적 교육 활동’ 관련 내용을 해당 과목의 ‘세부능력 및 특기사항’ 또는 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’에 입 력할 수 있다.

※ 입력여부는 교육적 유의미성 등을 고려하여 학교에서 판단하고, 관련 과목의 ‘세부능력 및 특기사 항’ 및 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’ 등에 중복기재가 되지 않도록 유의한다.

- 1) 학교 자율적 교육활동이 교과와 연계되는 경우에는 해당과목의 ‘세부능력 및 특기사항’에 입력 할 수 있다.
- 2) 학교 자율적 교육활동이 특정 과목의 세부능력 및 특기사항으로 한정하기 어려운 경우 등에는 ‘개인별 세부능력 및 특기사항’에 입력할 수 있다.

※ 수업량 유연화에 따른 학교 자율적 교육활동 운영 절차 <2023학년도 전라북도 고등학교 교육과정>

- ‘자율적 교육과정’을 운영하는 경우, 학교 교육 계획에 반영하고, 교과별 협의회, 학교교육과정위 원회, 학교운영위원회 심의를 거쳐 운영하도록 한다.

<학교생활기록부Ⅱ 예시>

[학점제를 적용받지 않는 학년]

- 특성화고등학교 3학년, 일반계고등학교 및 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 제외) 2학년·3학년

6. 교과학습발달상황(일부발체)

학기	교과	과목	단위수	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)	석차등급	비 고
1							
2							
이수단위 합계							

과 목	세부능력 및 특기사항

<진로 선택 과목>

학기	교과	과목	단위수	원점수/과목평균	성취도 (수강자수)	성취도별 분포비율	비 고
1							
2							
이수단위 합계							

과 목	세부능력 및 특기사항

## &lt;체육·예술&gt;

학기	교과	과목	단위수	성취도	비고
1					
2					
이수단위 합계					

과 목	세부능력 및 특기사항

## &lt;학교생활기록부Ⅱ 예시&gt;

[학점제를 적용받는 학년]

- 특성화고등학교 1학년·2학년, 일반계고등학교 및 특수목적고등학교(산업수요 맞춤형 고등학교 제외) 1학년
- 산업수요 맞춤형 고등학교: 전 학년 적용

학기	① 교 과	과 목	학점수	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)	석차등급	비 고
이수학점 합계							

과 목	② 세부능력 및 특기사항

## &lt;진로 선택 과목&gt;

학기	① 교 과	과 목	학점수	원점수/과목평균 (표준편차)	성취도 (수강자수)	성취도별 분포비율	비 고
이수학점 합계							

과 목	② 세부능력 및 특기사항

## &lt;체육·예술&gt;

학 기	① 교 과	과 목	학점수	성취도	비고
이수학점 합계					

과 목	③ 세부능력 및 특기사항

## **XI 도서활동상황 관리: 2023 학교생활기록부 기재요령에 준하여 시행**

1. 개인별·교과별 도서활동상황은 도서활동에 특기할 만한 사항이 있는 학생을 대상으로 학기단위로 입력한다.
2. 학생이 읽은 책의 제목과 저자를 교과 담당교사 또는 담임교사가 입력한다.  
※ ISBN에 등재된 도서에 한해 가능함.  
※ 정기간행물 즉 ISSN에 등재된 도서는 기재할 수 없음.

## **XII 창의적 체험활동 상황 관리: 2023 학교생활기록부 기재요령에 준하여 시행**

1. 창의적 체험활동의 4개 영역(자율활동, 동아리활동, 봉사활동, 진로활동)별 활동 내용, 평가 방법 및 기준은 교육과정을 근거로 학교별로 정하며, 자율활동, 동아리활동, 진로활동의 영역별 이수 시간 및 특기사항(개별적 특성이 드러나는 사항 등)을 입력하되, 학교교육과정 상 편성하지 않은 영역의 특기사항은 입력하지 않는다.(다만, 진로활동 영역은 편성하지 않은 경우에도 진로희망분야와 각종 진로검사 및 진로상담 결과, 관심 분야 등 학생의 진로 특성이 드러나는 사항을 담임교사가 입력함.)
2. 봉사활동 영역의 실적은 학교교육계획에 의한 봉사활동과 학생 개인 계획에 의한 봉사활동의 구체적인 내용을 별도의 '봉사활동 실적'란에 연간 실시한 봉사활동 일자 또는 기간, 장소 또는 주관기관명, 활동내용, 시간을 실시일자 순으로 모두 입력한다. 다만, 2024학년도 대입(2021학년도 1학년부터)기준 졸업생은 개인봉사활동 실적 대입 미반영(학교생활기록부에 기재는 가능)하나 학교교육계획에 따라 교사가 지도한 실적(주관기관명: '학교'로 등록)은 대입 반영.  
※ 학교교육계획에 따라 실시한 봉사활동의 경우, 교사가 직접 관찰·평가한 학생의 특기사항은 필요 시 '행동특성 및 종합의견'란에 기재 가능함.
3. 「학교생활기록 작성 및 관리지침」에 따른 영역별 누가 기록은 공정성, 객관성, 투명성, 신뢰도, 타당도 등이 확보되도록 서식을 개발하여 활용하되, 학생의 구체적 활동 내용이 포함된 자료를 바탕으로 작성하여 관리한다. 다만, 누가 기록 방법(기재·관리 방법 포함)은 학교 교육정보시스템 또는 개인수첩에 입력하여 관리한다.
4. 진로활동의 특기사항에는 진로희망분야와 각종 진로검사 및 진로상담결과, 관심분야 및 진로희망과 관련된 학생의 활동내용 등 학생의 진로특성이 드러나는 사항을 담임교사가 입력한다.
5. '1'항의 동아리활동 중 학교교육계획에 의한 정규교육과정 이외의 학교스포츠클럽활동 내용은 학교장이 인정한 기간 동안 수행한 것으로 한정하고, '동아리활동'란에 클럽명과 활동시간만 입력한다. 활동시간은 동아리활동 이수시간에 합산한다.  
※ 학교교육계획에 의한 정규교육과정 이외의 학교스포츠클럽의 활동 내용과 실제 활동한 시간은 교육정보시스템 [체육시스템]의 [학교스포츠클럽관리]에 누가기록 함.
6. '1'항의 동아리 활동 중 정규교육과정에는 포함되어 있지 않으나 학교교육계획에 따라 구성한 청소년 단체 활동은 고등학교의 경우 단체명 및 특기사항 모두를 입력하지 않는다.
7. '1'항에 따른 자율활동의 특기사항은 담임교사가, 동아리활동 특기사항은 해당 동아리 담당 교사가 입력하며 자율동아리 입력 대상 학생 범위는 정기적인 모임을 통해 지속적으로 이루어지고 최소 15시간 이상 활동하는 학생을 대상으로 한다.
8. 학생이 휴학·제적·자퇴·퇴학할 경우에 원적교에서는 해당학생이 재학할 때까지의 창의적 체험활동 영역별 누가기록과 이수시간·특기사항 등을 교육정보시스템에 입력하여 보관한다.
9. 전출 시 전입교에서 해당 학생의 누가기록에 대한 자료 요청이 있는 경우 나이스에 입력하지 않은 별도의 자료를 송부할 수 있다.
10. 창의적체험활동상황의 누가기록은 일괄기재할 수 있으며, 별도로 결재받지 않는다.

### **XIII 행동특성 및 종합의견 정리: 2023 학교생활기록부 기재요령에 준하여 시행**

1. 행동특성 및 종합의견은 수시로 관찰하여 누가 기록된 행동특성을 바탕으로 총체적으로 학생을 이해할 수 있는 종합의견을 담임교사가 문장으로 입력한다.
2. 행동특성 중 학교폭력과 관련된 사항은 「학교폭력 예방 및 대책에 관한 법률」제17조에 규정된 가해학생에 대한 조치사항을 입력한다.
3. '행동특성 및 종합의견'란에는 행동발달상황을 포함한 각 항목에 기록된 자료를 종합하여 학생을 총체적으로 이해할 수 있도록 학급담임교사가 문장으로 입력하여 학생에 대한 일종의 추천서 또는 지도 자료가 되도록 작성한다.
4. 행동특성 및 종합의견의 누가 기록 방법(기재·관리 방법 포함)은 학교 교육정보시스템 또는 개인수첩에 입력하여 관리한다.
5. 행동특성 및 종합의견의 누가 기록은 별도로 결재받지 않는다.
6. 전출 시 전입교에서 해당 학생의 누가 기록에 대한 자료 요청이 있는 경우 나이스에 입력하지 않은 별도의 자료를 송부 할 수 있다.

### **XIV 학교생활기록부 자료의 정정: 2023 학교생활기록부 기재요령에 준하여 시행**

1. 학교의 학년도는 「초·중등교육법」 제24조에 따라 3월 1일부터 시작하여 다음 해 2월 말일까지로 하며, 학년도 종료 시까지 학교생활기록부 작성을 종료하고, 매 학년이 종료된 이후에는 당해 학년도 이전의 학교생활기록부 입력 자료에 대한 정정은 원칙적으로 금지한다.
  2. '1'항의 규정에도 불구하고, 객관적인 증빙자료가 있는 경우에만 정정이 가능하며, 정정시에는 반드시 정정내용에 관한 증빙자료를 첨부하여 증빙자료의 객관성 여부, 정정의 사유, 정정내용 등에 대하여 학업성적관리위원회의 심의 절차를 거친 후 학교생활기록부 정정대장(학교생활기록 작성 및 관리지침 별표 제10의 1조)의 결재 절차(4단 결재)에 따라 재학생은 정정 사항의 발견 학년도 담임교사, 졸업생은 업무담당자가 정정 처리해야 한다. 다만, 제7조의 인적·학적사항의 학생정보는 학업성적관리위원회 심의를 생략할 수 있다.
- ※ 학생 본인 및 가족(보호자 포함)의 질병명을 삭제할 경우에는 증빙서류 없이 사유를 '개인정보 보호'로 하여 학교장 결재를 거쳐 정정할 수 있음
3. 학교생활기록부 정정대장은 교육정보시스템에서 제공하는 결재 절차를 거쳐 학기 중에는 전자문서로 관리하다가 매 학년도 말 처리가 종료되면 출력하여 증빙서류와 함께 준영구 보관하되, 기록물이 훼손되지 않도록 보관에 유의한다.
  4. 학교의 장은 「초·중등교육법」 제30조의6제1항제1호 및 제2호 따라 학교생활기록부 (별지 제1호 서식부터 제8호까지의 서식 가운데 하나)를 감독·감사 권한을 가진 행정기관 또는 상급학교에 제공하는 경우 교육부, 시·도교육청 또는 입학전형을 실시하는 상급학교의 요청에 따라 해당 학생의 학교생활기록부 정정대장(별표 10의 1조)을 제공할 수 있다.
  5. 학교의 장은 '4'항의 규정에 따라 정정대장을 제공할 경우 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 내용 중 학생의 개인정보를 보호할 필요가 있다고 판단되는 사항은 제외하여 제공해야 한다.
    - 가. 학생 본인 및 가족(보호자 포함)의 질병명 등
    - 나. '인적·학적사항'항목의 학생 성명, 성별, 주민등록번호, 주소
    - 다. 제18조제4항·제6항에 따른 조치사항 삭제와 관련된 내용

### **XV 사정규정**

1. 사정회는 전 직원이 참석하여 매 학기말 실시하며, 그 사무는 교무기획부에서 관장하고, 의결은 참석자의 과반수의 찬성으로 의결한 사항을 학교장이 최종 결정한다.(단, 모범학생 표창은 1, 2학기 중에 실시하며, 인성안전부에서 관장한다.)

## 2. 내용

- 가. 1학기 사정회는 학년별, 교과별 성적 비교와 근태 상황, 교과우수상, 학업진보상, 장학생 선발 등을 심의 결정한다.
- 나. 2학기 사정회는 교과학습발달상황, 행동특성 및 종합의견, 창의적 체험활동상황을 종합적으로 평가하며 다음 사항을 심의 결정한다.
  - 1) 학업종합우수상, 교과우수상, 학업진보상, 개근상, 정근상, 특별상, 기타의 포상 대상자
  - 2) 학교 규정에 의한 장학생 선발
  - 3) 졸업·진급의 유보자 결정
- 다. 1학기 중 5월과 2학기 중 11월(3학년은 8월) 사정회는 학교생활을 종합적으로 평가하여 봉사상, 선행상, 예절상, 효행상 선발 등을 심의 결정한다.

## 3. 사정규정

- 가. 학업종합우수상 : 졸업예정자 및 재학생 중에서 학년 또는 각 계열의 등급이 표기된 1,2학기 전교과 등급평균 석차(단위수 고려)에 따른 석차 백분위가 10% 이내인 자로 사회봉사 이상의 처벌을 받지 아니한 자.
- 나. 교과우수상 : 학기별 교과별로 석차등급이 2등급 이내인 자로 교과담당 교사가 추천한 자.
- 다. 학업진보상 : 매 학기말 학년 또는 각 계열의 직전학기 등급이 표기된 전교과 등급평균(단위수 고려)에 의한 석차(1학년 학년 석차, 2,3학년 계열석차)가 다음과 같이 향상된 자로 학년에서 선발하여 시상한다. (단, 1학년 1학기 말은 고입석차를 기준으로 하며, 재학 중 사회봉사 이상의 처벌을 받지 아니하여야 한다. )
  - 1) 직전학기 석차가 100등 이내인 학생 중 10%이상 석차가 향상된 자
  - 2) 직전학기 석차가 101등에서 200등 이내인 학생 중 15%이상 석차가 향상된 자
  - 3) 직전학기 석차가 201등 이하인 학생 중 20%이상 석차가 향상된 자
 ※ 교과우수상과 학업진보상이 중복 될 경우에는 학업진보상이 우선한다.
- 라. 개근상(3개년, 1개년) : 결석, 지각, 조퇴가 하나도 없는 자.
- 마. 정근상(3개년, 1개년) : 결석이 3일 미만인 자.(단, 지각, 조퇴, 결과를 합해서 3회를 결석 1일로 간주한다.)
- 바. 특별상 : 다음과 같은 공적이 인정된 자는 담임 및 주무교사가 추천하여 학기말 또는 학년말 사정회 시 참석자의 과반수의 찬성으로 가결하여 학교장상을 수여한다. (공로상, 봉사상, 선행상, 효행상, 예절상 체육상, 예능상, 문학상, 과학상 등)
  - 1) 공로상 : 교내·외 생활에서 학교의 명예를 드높인 공이 현저하거나 투철한 국가관과 애교심이 있어 뛰어난 지도력으로 학교발전에 기여한 공이 있다고 인정되어, 담당교사의 추천을 받은 학생
  - 2) 봉사상 : 남의 어려운 일을 헌신적으로 돌보아 주는 등 봉사정신이 뛰어난 학생으로, 담당교사의 추천을 받은 학생
  - 3) 선행상 : 예절이 바르고 품행이 방정하며 교내·외에서 선행의 사실이 뚜렷하다고 인정되어, 담당교사의 추천을 받은 학생
  - 4) 효행상 : 충효정신이 뚜렷하고 웃어른에게 효행심이 지극하여 타의 모범이 된 학생으로, 담당교사의 추천을 받은 학생
  - 5) 예절상 : 웃어른을 공경하고 예절이 바른 학생으로, 담당교사의 추천을 받은 학생
- 사. 졸업예정자로서 외부로부터 받는 상은 다음 규정에 의하여 사정회 시 가결을 보아 학교장이 추천한다.
  - 1) 전 학년 석차등급에 의한 석차가 높은 순.
  - 2) 근신 이상의 처벌을 받지 아니한 자.
- 아. 자기주도학습상
  - 1) 스스로 학습 목표를 설정하여 학습에 필요한 요소를 찾아 실행하고 평가하는 데 이르기까지 자발적 의사에 따라 선택하고 결정하여 행하는 학생으로 다음 각항에 해당하는 자를 선발한다.
  - 가) 자기 주도 학습 정의에 가깝게 공부한 학생

나) 학습 계획 및 점검표(학습 플래너)를 작성하고 있는 학생

다) 자기주도학습으로 성적이 지속적으로 상승한 학생

라) 스터디 등 협력학습을 통해 실력이 상승한 학생

2) 학기별로 학년 학생수 기준 10%이내의 인원을 자기주도학습 사례보고서를 참고하여 추천한다.

3) 학년 단위로 심의 의결하여 선발된 인원은 각 학년에서 심의 결정한 후 학교장의 결재를 득하여 시상한다.

자. 모범학생 표창

모범학생 표창은 인성안전부에서 관장하며 1학기 5월과 2학기 11월 중(단, 3학년은 8월 중)에 봉사상, 효행상, 선행상, 예절상 분야에 뛰어난 공적이 있는 학생을 학급별, 부문별로 각각 1명이내의 인원을 학급담임 교사의 추천을 받아 학교장의 결재를 득하여 시상한다.

1) 봉사상 : 봉사정신이 강하여 남의 어려운 일을 헌신적으로 돌보아 준 행적이 뚜렷한 자에게 수여한다.

2) 효행상 : 충효정신이 뚜렷하고 웃어른에게 효행심이 지극하여 타의 모범이 되는 자에게 수여한다.

3) 선행상 : 예절이 바르고 품행이 방정하여 교내.외에서 선행의 사실이 뚜렷하다고 인정된 자에게 수여한다.

4) 예절상 : 웃어른을 공경하고 예절이 바르며 품행이 방정하여 타의 모범이 되는 자에게 수여한다.

차 . 장학생 선정

1) 교외 재단 장학생은 당해 장학 재단의 추천 요강에 의하되 성적 우수자 중 가정 환경이 어려운 학생을 우선 추천한다.

2) 특별한 기준이 없을 때에는 장학위원회의 협의를 거쳐 선발한다.

카. 다음에 해당하는 자는 유급과 퇴학으로 한다.

1) 유급 : 질병 결석으로 총 출석일수가 출석할 일수의 2/3 미만인 자

2) 퇴학 : 사고 결석으로 동 학기 출석일수가 출석할 일수의 2/3 미만인 자

## 부 칙

1. 본 규정 중 보완될 새 규정이 필요할 때는 학업성적관리 위원회를 경유 전체 직원회의에 회부하여 학교장이 결정한다.

2. 2023년 3월 1일부터 적용한다.



[별지 1]

학업성적 평가 및 보안관리 단계별 업무 매뉴얼			
구분	단계별 업무	세부추진내용	담당자
평가 기반 구축	학업성적관리규정 정비 및 연수	단위학교 학업성적관리의 정확성·공정성 확보	교육연구부장, 평가계
	연간평가계획 수립 (수행평가 포함)	고사일시, 과목, 횟수, 반영비율, 평가영역, 평가방법, 채점기준 등 포함(반드시 교과협의회를 통해 계획 수립)	전 교사
	보안관리 계획 수립	평가 단계별 보안관리 계획 수립 및 보안 책임자(평가관리실, 인 쇄실 등) 지정	관리자 행정실장 교육연구부장 평가계
	학업성적관리위원회 심의 및 결재	연간평가계획 등 심의 및 학교장 결재	평가계
	연간평가계획 홍보 (부정행위 유형 및 처리절차 포함)	학교홈페이지, 가정통신문 등을 이용 사전 안내(학생, 학부모),	
	평가연수 실시	교원의 평가 전문성 신장을 위한 자체연수 강화	전교사
출제	성적처리 선행작업	NEIS 입력사항 선행처리	교과담당
	학생 대상 안내	고사 시간표, 과목별 시험 범위, 부정행위 유형 및 처리절차, 인정점 및 동점자 처리 규정, 지각생 및 결시자 처리규정, 이의신청 기간 운영 등 고사에 따른 각종 유의사항. 특히 수 행평가는 방법, 일시, 장소, 배점, 결시자에 대한 처리방법 등을 사전에 반드시 공지	담임 교과담당
	출제 시 유의사항	정기고사 진행 전과정에 대한 유의사항, 단계별 보안관리, 학 생평가에 대한 교원의 책무성, 부정행위예방 관련 등 연수	평가계
		출제관련 교과협의회 실시 - 평가범위, 출제유형, 문항 수(공 동출제시 반드시 출제문항 공동검토)	교과담임
		공동 출제·검토(교사 1인 출제 경우 - 교과부장 검토)	교과담임 결재권자
		지난 년도(학기) 문항 재출제, 출판사 제공 교사용 교재(CD) 및 참고서 전제 여부 등 부적정 출제 사례 확인	
		배점표시, 동점자 양산 방지, 평가문항 수 증대, 배점 다양 화, 역배점 지양 등 평가관리 공정성 확보	교과담임
		출제원안 서식 통일(학교, 출제자, 쪽수, 문항수, 배점 등)	평가계
		출제원안 파일은 암호 넣어 보관(이동식 저장매체 이용), 평가 관 련 자료 네트워크 이용 전송 금지, 확인용 원안 및 파지 분쇄 ※출제 관련 문제지, 자료 등 교외 반출 금지	교과담임
	학생출입 통제구역 지정 및 홍보	인쇄실, 교무실, 평가관리실 등(분실 및 도난 유의) (원안출제 시작부터 고사종료까지)	평가계
	평가문항 출제 및 고사원안 제출	고사원안 및 문항정보표 작성(내용영역, 성취기준, 난이도, 배점, 정답 등 표시) - 해당학급 및 과목코드, 총점 확인	교감 교과담임 교육연구부장 평가계
		결재 선에 따른 검토 및 결재(부모 및 친인척 배제) 원안 보관 및 보안 관리 철저	
	분할점수 산출	해당 교과 단위학교 분할점수 산출, 결재 및 학생 공지 (1차고사, 2차고사, 학기말)	교과담임 평가계
구분	단계별 업무	세부추진내용	담당자



구분	단계별 업무	세부추진내용	담당자
인쇄 및 보관	인쇄 및 보관 (보안 관리)	인쇄 담당자 보안 교육, 원안 수령 당일 인쇄 원칙 (인쇄한 문제지, 원안, 파지 보관 철저) ※당일 인쇄가 어려울 경우 평가 원안 평가계에 인계	교감, 행정실장 교육연구부장 인쇄 담당자 교과담당 평가계
		인쇄 상태 확인 및 수정, 문제지 매수 확인, 답안지 준비	
		인쇄실 출입시 휴대전화 등 전자기기 소지 금지	
		인쇄실 및 3층교사연구실, 3층교무실, 각학년 교무실 보안관리 철저(담당자지정, 이중잠금장치, 보안경비시스템 운영 등) 문제지 보관장 이중잠금장치 설치	
시행	고사 관리 유의사항	고사 관리 유의사항 연수(교사, 학생 대상 실시)	교육연구부장 학급담당
		학급별 응시 현황 및 고사 시간표 게시(칠판)	학급담당
		OMR 답안지 작성 및 교체 시 유의사항 지도	담당/감독
		아날로그 시계를 제외한 전자기기 미제출 금지 및 지도	담당/감독
		부정행위 사전 예방 철저	담당/감독
		실제 고사 시간 확보(준비령 시행, 문답지 배부시간 5분 확보)	담당/감독
		지각생 처리 기준 준수	감독
		결시생 답안지 카드 작성	
		부정행위자 발생 시 처리 규정 준수	
		답안지 교체 가능 시점 기준 준수	
		회수 답안지 매수 확인	
		답안지 봉투 및 답안지 감독관 확인란 동일한 날인 또는 서명	
		답안지 봉투의 기재 사항 확인	
		교환·폐기·여분 답안지 등 회수	
	고사감독 배정	평가 당일 발표(해당시간 출제교사는 시험시간 중 대기)	평가계
		담임을 맡은 학급, 교사의 자녀·친인척 등이 속한 학급 시험 감독 배치 금지	평가계
		감독교사 임의 교체 금지(고사 전 또는 후에 결재)	감독/평가계
		1~2인(18명 이상 2인 필수) 감독	평가계
평가 후	고사정답 공개	학업성적관리위원회 심의에 따라 기간, 방법 등 결정	평가계
	답안 채점	답안지 인수 즉시 답안지 매수 확인	교과담당
		문항별 배점, 채점기준 등에 따라 채점	
		답안지 봉투 서명 확인(감독, 채점, 1검, 2검)	교과담당
		정답 수정 등의 경우 발생시 절차 준수(교과협의회→학업성적관리위원회 심의→학교장 결재→수정사항 공지)	교과담당 평가계
		학생 개인 점수 확인	교과담당
		이의신청 기회 부여(절차에 따라 처리)	교과담당
	성적 최종 확인	성적일람표 확인 후 날인 또는 서명	학급담당

구분	단계별 업무	세부추진내용	담당자
	NEIS 성적 마감	학생 이의신청 기간 종료 후 과목별 성적마감 처리	교과담당
	성적처리	결시생·전입생·특기생 등 인정점 부여 모든 교과 성적처리 후 마감 및 학교장 결재	교과담당 연구정보계
	성적표 출력	진로진학프로그램에 성적 탑재 후 학부모 및 학생 공지	학급담당 진학지원팀
	성적확인자료 보관	성적 산출의 증빙자료(답안지, 문항정보표, 교사원안 등) 5년 간 보관	평가계
	교과별 평가결과 분석 및 환류	동일교과 학급별 편차, 문항별 오답율 분석 등을 통한 수업 방법 개선 (교과협의회 후 교과협의록 작성)	교과담당
	시험문항 공개	학업성적관리위원회에서 결정한 공개 기간, 방법 등에 따라 시행	평가계

## [별지 2]

## 2023 학생평가 시행 보안관리 점검표

고사명	학기	차고사	점검일자	2023. . . (요일)
작성자	(서명)	교육연구 부장교사	(서명)	확인자 (교감)

항목	점검내용	점검결과 (O, X)	비고
출제	1. 평가 시행 전반에 대한 보안관리 대책이 수립되어 있는가?		
	2. 교직원의 자녀, 친인척 등이 학교에 재학 중일 경우 관련 교직원을 평가관련 업무에서 배제하였는가?		
	3. 평가 시행 전 도덕성 및 책무성 제고를 위한 교직원 연수를 실시하였는가?		
	4. 평가관련 자료(원안, 문항정보표, 서술형 채점기준표 등) 파일에 비밀번호를 설정하여 개인 보관하였는가?		
	5. 평가관련 자료(인쇄물, 참고자료 등)를 시건장치가 있는 서랍에 보관하는 등 보안에 각별히 유의하여 관리하고 있는가?		
	6. 평가관련 자료의 네트워크 전송 금지를 준수하고 있는가?		
	7. 평가 원안 결재본을 이중잠금장치가 된 장소에 보관하였는가?		
	8. 평가관리실의 책임자가 교감으로 지정되어 있는가? * 교감이 아닌 경우 [비고]란에 담당자 작성		
	9. 출제기간 동안 출제장소(교무실 등)에 학생 출입을 제한하고 있는가?		
인쇄	10. 평가지 인쇄기간 동안 평가담당자 및 인쇄담당자 외 인쇄실 출입을 제한하고 있는가?		
	11. 평가지 인쇄기간 동안 인쇄실 출입시 휴대전화 등(촬영가능 기기)의 전자기기 소지를 금지하고 있는가?		
	12. 인쇄실에서는 평가지 수령 즉시 인쇄하고, 인쇄가 마감된 원안지를 즉시 담당자에게 인계하였는가?(수령 당일 인쇄 원칙)		
	13. 평가업무 담당교사의 입회하에 관련자료들을 밀봉하고 확인하였는가?		
	14. 평가지를 평가관리실의 이중잠금 보관장(또는 이중철제문)에 보관하고 있는가?		
	15. 평가관리실에 출입자를 확인할 수 있는 장치(CCTV 등) 및 보안 경보시스템이 설치되어 있는가? (비고란에 관련내용 작성)		
	16. 인쇄 작업 후 인쇄 원지 및 파지를 포함한 제반 시험관련 자료를 평가지와 함께 보관하고 있는가?		
시행	17. 해당 과목 평가지를 고사 당일 평가관리실에서 반출하였는가?		
	18. 감독교사는 평가 종료 후 답안지 매수를 확인하였는가?		
	19. 감독교사는 폐기 답안지를 모두 회수하였는가?		
	20. 고사본부에서는 감독 교사에게 답안지 인수 즉시 매수를 확인하였는가?		
	21. 시행 기간 동안 교무실 등에 학생 출입을 통제하였는가?		
채점	22. 채점 교사는 답안지 인수 즉시 답안지 매수를 확인하였는가?		
	23. 채점기간 중 학생 답안지를 잠금장치가 된 장소에 보관하고 있는가?		
	24. 채점기간 동안 채점장소(성적처리실 등)에 학생 출입을 통제하였는가?		
	25. 학생의 확인이 마감된 답안지를 지정된 장소에 보관하였는가?		

기타 의견	
-------	--

※ 위 서식은 PDF파일로 제출(한글 hwp파일 제출 안 함)

[별지 3]

문화정보표

학기 및 고사유형	교과명	출제교사(인쇄관리 및 포장)	과목	계	연구	교과	교과	교과	
2022 학년도 학기 고사	교과	출제교사							
대상 : 학년 학반 ~ 학반			실시일 : 2022년 월 일 ( 고사 )						
문항번호	내용영역	성취기준	난이도			유형	(선택형 문제)		
순번	영역	성취기준	매우	중간	심화		1	2	3
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
계	영역 수 문항 수	선택형 : 서답형 : 문항 수	% % %	% % %	유형 비율		1 0	2 0	3 0

★ 필독영역은 지식, 이해, 적용 등 교과목의 특성에 맞게 적절하게 배분하여 “소지표” 으로 표시하시고, 난이도는 배점을 표기하시며, 문항수만큼 고려하여 어려움(낮, 20%), 보통(중, 50%), 쉬움(하, 30%)으로 표시하시면 됩니다.

문항	문항영역	문항점수	문항영역 내용	비고
문1				
문2				
문3				
문4				
문5				
문6				
문7				
문8				
문9				
문10				

순	문항영역	문항점수	문항영역 내용	비고
1				
2				
3				
4				

**출인(표장)**

<b>제출인 (필수)</b>

서단 1		
부 과 장 부	부 과 장 부	부 과 장 부
부 과 장 부		
부 과 장 부		

[illegible]

서단 3		
중 간 기 본	중 간 기 본	중 간 기 본
중 간 기 본 기 본 기 본		
중 간 기 본 기 본 기 본		

[별지 4]

정기고사 결시생 인정점 부여 및 관리	
구분	절차별 업무처리
학업성적 관리규정 확인	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인정점 부여 관련 규정 확인</li> <li>○ 인정 사유 및 인정점 비율 규정 제정 확인</li> <li>○ 제출시기 및 필요 증빙자료 확인 : 결석계, 담임의견서, 공문, 의사의 진단서(의견서), 진술서, 사망 확인서 등의 서류</li> </ul>
서류제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시험 실시 상황표 또는 결석계 작성 및 제출</li> <li>○ 인정점 부여 관련 증빙자료 확인 : 서류 제출 기한 확인</li> </ul>
인정점 부여	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학업성적관리위원회 심의 결정</li> <li>○ 증빙서류 검토 확인 - 인정점 부여(공결, 경조사, 생리결, 질병결, 기타결, 미인정결, 부정행위 등)</li> <li>○ 인정점 대상자 관련 제출 자료 학교장 결재</li> <li>○ NEIS 결시생 인정점 부여 기준 입력</li> <li>※ [성적]-[성적처리선행작업]-[결시생인정점부여기준관리]-{일반결시}-{기준점수(과목)}-{평균점수 비율(전입생제외)}로 설정</li> </ul>
학기말 성적처리	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 성적산출 대상(고사/영역) 관리</li> <li>(※ 반드시 '기준고사/영역' 설정시 1차고사→2차고사 교차설정)</li> <li>○ 성적산출 학생 관리</li> <li>○ NEIS 인정점 산출 대상자 : 인정점 부여</li> <li>○ 학기말 성적 산출 (과목별)</li> <li>○ 인정점 산출 대상자 자료와 증빙자료 합철 보관 (감사시 확인 자료임)</li> </ul>

□ 인정비율 및 인정점 관리

1. 인정비율 및 인정점 처리 방법

정기고사 및 수행평가에는 모든 학생이 참여하는 것을 원칙으로 한다. 결시를 하는 경우, 학업 성적관리위원회의 심의를 받아 결시에 따른 기준점수 산출방법[ 2. 나. 다. 라. 항] 및 인정 비율[ 4. ]을 결정한다. 그 결과는 학생과 보호자에게 충분히 안내하고 출결은 교육부 훈령에 기준하여 처리하며, 평가 인정점의 처리는 인정점 산출 방법[ 3. ]에 따른다.

2. 기준점수 산출 방법

가. 인정점 산출은 정상적인 평가에 참여한 학생들과의 형평성을 고려하여야 한다.

나. 지필평가 인정점을 부여하기 위한 인정기준점수는 동일 학기 내 지필평가 성적을 기준으로 산출함을 원칙으로 한다. 이때 최종인정점 산출방법은 '평균점수 비율(전입생 포함)'로 한다.(아래 '다'항과 '라'항에도 동일한 방법을 적용함)

다. 동일학기 내 기준점수에 해당하는 성적이 없는 경우에는 다음과 같은 우선순위를 참고하여 학업성적관리위원회의 심의를 거쳐 학교장의 결재를 득한 후 기준점수로 활용한다.

1순위 : 이전 학기내 동일교과(동일시수)의 성적

2순위 : 이전 학기내 가장 유사한 교과 성적

1, 2순위에 해당하는 지필평가의 기준점수가 없는 경우에는 '라'항을 참고하여 기준점수로 활용할 수 있다.

※ 이전 학기내 성적 활용시 ①2차고사, ②1차고사 순으로 선택한다.

라. '다'항에 해당하는 지필평가의 기준점수가 없는 경우, 정상적으로 평가에 응시한 학생과의 형평성을 고려하여 학업성적관리위원회의 심의에 따라 해당과목의 전체 학생 성적 평균을 기준점으로 하여 결시 사유에 따라 인정점수를 부여한다.

3. '평균점수 비율(전입생 포함)'을 활용한 최종인정점 산출 방법

고사의 난이도를 고려하여 학생들의 과목별 평균점수를 기준으로 인정점 산출

$$\text{최종 인정점} = \text{기준점수} \times \frac{\text{결시고사 평균}}{\text{기준고사 평균}} \times \text{인정점 부여비율}$$

과목	기준고사(1차고사)		결시고사(2차고사)	최종 인정점
	평균	기준점수	평균	
수학	68.0	65	62.3	47.64

\* 1학기 2차고사를 질병 결시한 학생의 최종 인정점 계산

- 1)  $68.0 : 65 = 62.3 : \text{인정기준점수}$
- 2)  $\text{인정기준점수} = (65 \times 62.3) / 68 = 59.55$
- 3)  $\text{인정기준점수} \times 0.8 (\text{병결 인정점 부여비율}) = 47.64$
- 4)  $\text{최종 인정점} = 47.64$

#### 4. 인정비율 부여 방법

가. 100% 인정비율을 적용하는 경우 (하루 단위로 적용)

- 1) 지진, 폭우, 폭설, 폭풍, 해일 등의 천재지변, 법정 감염병(학교 내 확산 방지를 위해 학교장이 필요하다고 인정하는 비법정 감염병을 포함)으로 인한 결석
- 2) 병역 관계 등 공적 의무 또는 공권력의 행사로 인한 결석
- 3) 학교장의 허가를 받은 “학교.시도(교육청).국가를 대표한 대회 및 훈련 참가, 산업체 실습과정(현장실습, 현장실습과 연계한 취업), 「학교보건법」제8조에 따른 등교중지 등”으로 인한 결석
- 4) 학업성적관리 시행지침의 경조사로 인한 결석
- 5) 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」제16조(피해학생의 보호) 제1항에 따라 학교의 장이 출석인정결석으로 인정하는 조치사항
  - ※ 「학교폭력예방 및 대책에 관한 법률」 제12조에 따른 학교폭력대책심의위원회의 개최 및 동 위원회의 학교폭력 피해학생에 대한 보호조치 요청 이전에, 학교폭력 피해자가 학교폭력으로 인한 피해로 출석하지 못하였음을 같은 법 제14조제3항에 따른 학교폭력 전담기구의 조사 및 확인을 거쳐 학교의 장이 인정한 경우
- 6) 「공직선거법」에 따라 공직에 선출되어 의정활동(본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)을 사유로 수업일수의 10% 이내에서 결석하는 경우
- 7) 기타 부득이한 사유로 학교장의 허가를 받은 결석
- 8) 전입생, 학기 중 계열변경 학생 등

나. 80% 인정비율을 적용하는 경우

- 1) 질병으로 인한 결석(결석한 날부터 5일 이내에 의사의 진단서 및 의견서(의사 소견서, 진료확인서 등으로 병명, 진료기간 등이 기록된 증빙서류)
- 2) 생리통이 극심하여 출석이 어려운 여학생으로 확인된 결석
  - 추후 병원 진료확인서를 제출 (고사기간 : 병원진료확인서 1회)
  - 단, 해당 시험기간 중 1회에 한함.
- 3) 기타 결석(증빙서류를 첨부한 결석계 제출)

가) 「공직선거법」 및 「정당법」에 따라 결석한 경우

- 공직에 선출되어 의정활동(본회의, 상임위원회 회의 당일 참석)을 사유로 수업일수의 10%를 초과하여 결석한 경우
- 후보등록자 본인이 선거운동을 사유로 결석한 경우
- 정당의 발기인 또는 당원으로서 정당활동을 사유로 결석한 경우

나) 학교장이 인정하는 기타 사유에 의한 결석(담임교사 의견서 등의 증빙자료를 첨부한 결석계 제출)

다. 해당학년 학생 성적의 최하점의 차하점으로 부여하는 경우: 미인정 결석

라. 부정행위 유형의 따른 인정점을 부여하는 경우(부정행위를 한 해당과목)

부정행위 유형	인정 비율(인정 점수)
◆ 문제지 유출을 이용한 부정행위	◆ 0점
◆ 문제지 도용을 이용한 부정행위	◆ 0점
◆ 집단부정행위를 주도한 행위	◆ 0점
◆ 통신기기 또는 전자기기를 이용한 부정행위	◆ 최하점의 50%
◆ 쪽지(메모)를 이용한 부정행위	◆ 이용전 : 최하점의 차하점(최하점의 -1점) ◆ 이용후 : 최하점의 50%
◆ 답안지를 보여주거나, 정답쪽지를 보낸 부정행위(동조자)	◆ 최하점의 차하점(최하점의 -1점)
◆ 남의 답을 본 부정행위	◆ 최하점의 차하점(최하점의 -1점)
◆ 정답쪽지를 받아본 부정행위	◆ 최하점의 50%

※ 부정행위 협조자도 부정행위자와 동일하게 처리



### 3. 학생 생활 규정

#### 제1장 총칙

**제1조(목적)** 이 규정은 「교육기본법」 제12조 제1항, 「초·중등교육법」 제18조의 4(학생의 인권보장), 제20조 제4항(교사의 교육권), 「동법시행령」 제9조(학교규칙의 기재사항 등), 제31조(학생의 징계 등), 「전라북도 학생인권조례」에 근거하여, 학생의 인권을 보장하고 학생이 공동체 구성원으로서 바람직한 역할과 책임의식을 가지고 민주시민으로서 필요한 자질을 갖추게 하는 것을 목적으로 한다.

#### 제2조(학생의 인권 보장원칙)

- ① 학생은 인간으로서 존엄과 가치를 가지며 행복을 추구할 권리를 가진다.
- ② 학생의 인권은 최대한 보장되어야 하며 이 규정에 열거되지 않았다는 이유로 경시해서는 안 된다.
- ③ 학생의 개성과 자율성은 학교생활에서 최대한 존중되어야 한다.

#### 제3조(학교 구성원의 책무)

- ① 학교장, 교직원, 학생의 보호자 등은 학생의 인권을 존중하고 평화롭고 안전한 학교생활을 보장하기 위해서 최선의 노력을 해야 한다.
- ② 학생은 학교의 구성원으로서 생활규정을 지키고 인권을 학습하며, 교사와 다른 학생의 인권을 존중하고 배려하기 위하여 노력해야 한다.
- ③ 학교장은 전라북도학생인권조례 제30조 및 제31조에 의거하여 소속 학생에게 학기당 2시간 이상 및 교직원, 학부모에 대하여 연 2회 이상 인권교육을 실시하여 인권우호적인 학교 문화가 정착되도록 노력해야 한다.

#### 제2장 학생의 권리

#### 제4조(차별받지 않을 권리)

- ① 학생은 차별받지 않을 권리를 가진다.
- ② 학생은 특히 성적을 이유로 차별 받아서는 안 된다.

#### 제5조(학습에 관한 권리)

- ① 학생은 법령과 학칙에 근거한 합리적인 이유 없이 학습에 관한 권리를 침해받아서는 안 된다.
- ② 학교는 정규 교과 이외의 교육활동에서 학생들의 의견을 수렴해야 하며, 학생들이 자유롭게 선택할 수 있도록 해야 한다.
- ③ 학생은 쾌적한 환경(냉난방, 미세먼지 관련)에서 학습할 권리가 있다.

#### 제6조(개성 실현의 권리)

- ① 학생은 두발, 복장 등 용모에 있어 자신의 개성을 실현할 권리가 있다.
- ② 학교는 교복 및 복장에 대한 학생의 선택권을 보장한다.

#### 제7조(정보에 관한 권리)

- ① 학생 또는 보호자는 학생 본인에 관한 학교 기록을 열람할 수 있다.

- ② 학생은 학교에 대해 본인에게 영향을 미치는 정보의 공개를 청구하고 수정을 요구할 수 있다.

#### 제8조(표현의 자유)

- ① 학생은 자유롭게 의사를 표현할 수 있는 권리를 가진다.
- ② 학생은 서명이나 설문조사 등을 통해 학교 구성원의 의견을 모을 권리를 가진다.
- ③ 학생은 집회의 자유를 가진다.
- ④ 학생은 모임이나 단체활동 등에 자유롭게 참여할 권리를 가진다.
- ⑤ 학교장은 표현의 자유를 최대한 보장하고, 필요한 시설과 행·재정적 지원을 해야 한다.

#### 제9조(자치 및 참여의 권리)

- ① 학교는 학생자치기구의 구성과 소집 및 운영에 대한 자율적 활동을 보장한다.
- ② 학교는 학교 규정의 제·개정 과정에서 학생들의 의견을 반영해야 하며, 학생회를 통한 의견 제출 권을 보장해야 한다.

#### 제10조(징계 절차에서의 권리)

- ① 학생의 징계는 징계 사유에 대한 사전 통보, 공정한 심의 기구의 구성, 소명의 기회 보장, 재심요청권의 보장 등 적법 절차에 따라 이루어져야 한다.
- ② 학생 징계 때에는 학생의 성장을 돕는 방향으로 교육적 배려가 수반된 상태에서 실시한다.

#### 제11조(건강에 관한 권리)

- ① 학생은 최적의 건강상태를 유지하고, 아플 때 적절한 치료를 받고 보건시설을 편리하게 이용할 수 있는 권리를 가진다.
- ② 학교의 장은 여학생의 생리 공결을 보장하며, 생리로 인하여 수업에 참여하지 못하는 경우 불이익이 없도록 해야 한다.

### 제3장 학생 생활

#### 제12조(대인 관계에서의 자세)

- ① 학교 구성원은 서로를 존중하며 평화로운 학교문화를 만들기 위해 노력한다.
- ② 학생은 교사의 정당한 교육적 권한과 지시를 존중하고 따른다.
- ③ 학생은 교사의 조치가 부당하다고 생각하는 경우 의견을 제시하고 개선을 요구할 수 있다.
- ④ 학교 구성원 사이의 따돌림, 폭력 등 공동체의 평화를 깨뜨리는 일체의 행위를 하지 않으며, 갈등이나 문제는 평화적인 방법으로 해결한다.
- ⑤ 학교 구성원은 국가인권위원회법 제2조 제3호의 ‘평등권 침해의 차별행위’를 받지 아니한다.
- ⑥ 학교 구성원은 타인을 존중하고 타인의 권리와 명예를 훼손하지 않는다.
- ⑦ 성(性)에 관한 올바른 이해를 바탕으로 책임 있는 행동을 한다.

#### 제13조(시설이용 및 환경)

- ① 자신이 배출한 쓰레기는 스스로 분리 배출 하는 등 청결을 위해 최선을 다한다.
- ② 학교의 시설 및 물품, 기자재를 소중히 여기고 훼손하지 않는다.
- ③ 특별교실과 체육관 등 학교 시설을 사용할 때 규칙과 절차를 잘 지킨다.
- ④ 학교 구성원의 건강과 안전을 위태롭게 할 수 있는 사안을 인지할 경우 교사에게 그 사실을 알린다.

- ⑤ 수도물, 전기 등을 낭비하지 않고 에너지 절약을 생활화한다.
- ⑥ 일회용품, 플라스틱 사용을 자제하는 등 환경보호를 위해 노력한다.
- ⑦ 학교의 장은 학생들이 사용하는 공간을 청결하게 유지해야 한다.

#### 제14조(타인의 소유물에 대한 존중)

- ① 다른 학생 및 교직원의 소유물을 소중히 여기고, 허락 없이 사용하지 않는다.
- ② 타인의 소유물을 훼손(절도행위 포함)했을 경우 해당 학생, 또는 보호자가 책임을 진다.

#### 제15조(폭력 등에 관한 대처)

- ① 교내에서 폭력이나 괴롭힘, 집단따돌림 등이 예상되거나 발생하였을 때는 반드시 그 사실을 학교에 알려야 한다.
- ② 스토킹이나 성희롱, 성폭력에 대해서는 거부 의사를 표현하고 교사에게 도움을 요청한다.

#### 제16조(학급 및 수업에서의 태도)

- ① 수업 등 교육활동의 시종시간을 지킨다.
- ② 수업 내용과 무관한 말과 행동, 소음 등으로 교사의 원활한 수업진행이나 다른 학생의 학습활동을 방해하지 않는다.
- ③ 교사의 허락 없이 본시 교과 이외의 과목을 공부하지 않으며, 수업 중 교실 안팎에서 돌아다니지 않는다.
- ④ 수업에 필요한 교재, 준비물을 지참하고 제시된 과제는 성실히 수행한다.

#### 제17조(휴식시간)

- ① 학교장, 교직원 등은 학생들의 휴식시간(식사시간 포함)을 반드시 보장해야 한다.
- ② 휴식시간(식사시간 포함)에는 타인의 휴식을 방해해서는 안 된다.
- ③ 건강과 안전을 위해 교실과 복도 등에서 체육활동을 하지 않는다.
- ④ 학교의 장은 학생들의 휴식 공간 마련을 위해 적극 노력한다.

**제18조(소지 및 사용이 불가한 물품)** 학교 구성원 모두의 건강과 안전을 위해 다음 각 호의 물품은 소지하거나 사용해서는 안 된다. 다만, 일부 물품의 경우 특별한 교육활동을 위해 학교장이 허가한 경우는 예외로 한다.

1. 성냥, 라이터, 폭죽, 드라이기, 고대기 등의 인화물질 및 전열기
2. 칼, 쇠파이프, 공구류, 고무총, 각목 등 타인을 해칠 가능성이 뚜렷한 물품들
3. 레이저 포인터 등 레이저 기구
4. 모든 형태의 도박에 관한 물품
5. 인권침해 및 폭력적인 행위를 지지하는 의미를 담은 물품
6. 음란한 내용을 담은 각종 자료 및 물품
7. 담배, 주류, 부탄가스, 본드, 마약, 향정신성 약물 일체
8. 차량 및 원동기장치 자전거

#### 제19조(용모)

- ① 학생은 두발의 길이·모양·색상 등 용모에서 자신의 개성을 실현할 권리를 가진다.
- ② 학생은 교복에 대한 선택권(착용 여부 및 시기, 방법, 치마/바지 등)을 갖는다.
- ③ 청결을 유지하여 타인에게 불쾌감을 주지 않도록 한다.

- ④ 타인을 비하·조롱하거나 인권을 침해할 만한 문구, 상징 등이 포함된 복장과 장식물을 착용하지 않는다.
- ⑤ 학생 용모 규정은 따로 정한다.

#### 제20조(정보통신 윤리)

- ① 사이버 공간에서 타인의 인권과 정보, 사생활을 존중·보호하고, 건전한 정보를 제공하고 활용한다.
- ② 음란·폭력성 유해 사이트 접속 및 불법 유해 매체물을 반입하거나 유통하지 않는다.
- ③ 타인의 지적 재산권을 보호하고 존중한다.

#### 제21조(자치활동)

- ① 학생회, 동아리 등의 학생자치활동은 보장된다.
- ② 학생들은 학생자치활동에 적극적으로 참여한다.
- ③ 학생대표는 학교운영위원회에 참석하여 의견을 제출할 수 있다.
- ④ 학교는 학생자치기구의 구성과 소집 및 운영 등 활동에서 자율과 독립을 보장하고, 학생자치활동에 필요한 시설과 행·재정적 지원을 해야 한다.
- ⑤ 학교는 학생자치활동 보장을 위해 학교기본운영비의 1% 이상을 필수적으로 편성하고, 학생자치 담당교사에게 개산급을 통해 예산을 운영하도록 해야 한다.
- ⑥ 성적, 징계 등을 이유로 구성원의 선거권, 피선거권 등의 권리와 자격을 제한해서는 안 된다.
- ⑦ 자치활동의 조직 및 기능에 관련한 사항은 학생회 규정에 따른다.
- ⑧ 학생회 규정 및 선거관리규정의 제·개정은 학생회에서 한다.

#### 제22조(동아리 활동)

- ① 학생은 자유롭게 동아리활동을 할 수 있다.
- ② 필요에 따라 학교장의 승인을 받아 외부 전문가나 학부모를 지도교사로 둘 수 있다.
- ③ 동아리는 각종 행사(예술제, 학교 축제, 기타 동아리와 관련된 행사 등)에 참가할 수 있다.
- ④ 동아리 활동과 관련하여 학교에 각종 지원을 요청할 수 있다.

## 제4장 학생 생활 교육

#### 제23조(학생생활교육위원회)

- ① 학생의 징계에 관한 사항을 심의·의결하기 위하여 학생생활교육위원회(이하 ‘생활교육위원회’라 한다.)를 둔다.
- ② 생활교육위원회는 교감, 생활교육 담당부장, 생활교육 담당교사, 교무부장, 각 학년부장, 상담교사 등으로 구성하며, 해당 학생의 학급 담임교사 또는 학부모 대표를 비상임 위원으로 포함할 수 있다.
- ③ 생활교육위원회는 교감이 위원장이 되어 운영을 총괄하며, 생활교육 담당부장은 부위원장, 생활교육 담당교사는 간사가 되어 사무를 주관한다.
- ④ 생활교육위원회는 ‘교내봉사’ 이상의 징계 사안이 발생하였을 때 생활교육 담당부장의 제청으로 교감이 소집하여 이를 심의·의결한다.
- ⑤ 생활교육위원회에서 심의·의결한 사항은 학교장의 결재를 거쳐 시행한다.
- ⑥ 생활교육위원회는 재적위원 2/3 이상의 출석과 출석위원 2/3 이상의 찬성으로 의결한다.

#### 제24조(체벌금지) 학생들에게 신체적 고통을 가하거나 정신적 모욕감과 수치심을 주는 언어폭력

등 다음 각 호를 포함한 일체의 행위는 금지된다.

1. 도구에 의한 체벌
2. 손이나 발 등 신체에 의한 체벌
3. 반복적·지속적 신체 고통을 유발하는 행위
4. 학생끼리 체벌하도록 강요하는 행위
5. 학생들에게 모욕감이나 수치심 등을 유발하는 언어폭력

**제25조(교사의 권한)** 생활교육에 있어 학생의 인권을 존중하고 정당한 교육활동을 보장하기 위한 교사의 권한은 다음 각 호와 같다.

1. 교육적 상담 및 조언
2. 교육환경 조성
3. 행동 개선 요구
4. 훈계·훈육 등의 교육적 조치
5. 생활교육위원회 소집 요구 및 의견 제출
6. 교권보호위원회 구제 신청

#### 제26조(훈계·훈육 등의 교육적 조치)

- ① 교사는 먼저 학생과의 상담을 통해 문제행동의 원인을 파악한다.
- ② 교사는 학생에게 자신의 행동을 성찰하고, 수정을 유도하기 위해 다음 각 호와 같은 훈계·훈육의 교육적 조치를 취할 수 있다.
  1. 자리에서 일으켜 세우기
  2. 교실 내 특정 공간으로 이동시키기
  3. 학습 과제 부여 및 방과 후 교육
  4. 훼손 시설·물품, 오염 등에 관한 원상복구
  5. 학부모 통보 및 상담
  6. 기타 생활교육위원회에서 마련한 인권우호적인 교육적 조치
- ③ 교사가 상담 및 교육적 조치를 반복해도 학생이 행동을 수정할 의지가 없다고 판단되면 생활교육 위원회에 징계를 요청할 수 있다.

#### 제27조(소지품 검사)

- ① 학생과 교직원의 생명과 신체에 직접적 위험을 발생시키고, 학교의 안전을 위협하는 물건을 소지하여 사용 가능성이 현저할 경우 해당 학생의 소지품을 검사할 수 있다.
- ② 소지품 검사 시에는 학생의 동의를 얻고, 동성(同性) 교원 입회하에 모욕감과 수치심을 느끼지 않도록 가능한 한 간결하고 신속하게 실시한다.
- ③ 신체 내 휴대가 의심되는 소지품에 대한 검사는 여교사가 실시한다.
- ④ 사안 발생 시 학교장에게 보고 후 협의를 통해 대처하되, 상황이 급박한 경우 선 대처 후, 학교장에게 보고하여 처리한다.
- ⑤ 소지품 검사가 가능한 상황은 다음 각 호와 같다.
  1. 제18조 제1항에서 예시한 도구를 소지하고, 타인을 상해하거나 화재를 발생시킬 수 있다는 제보를 접수한 경우
  2. 제18조 제2항에서 예시한 도구를 소지하고, 타인을 상해할 수 있다는 제보를 접수한 경우
  3. 제18조 제7항에서 예시한 도구를 소지하고, 본인 또는 타인과 흡입 및 섭취할 수 있다는 제보를 접수한 경우

#### 제28조(학교의 학생 개인 물품 관리)

- ① 제18조 및 제27조와 관련하여 학생 또는 교직원의 안전을 위협하는 물품과 현행법상 청소년이 소지하는 것이 부적절한 물품은 학교가 보관하며, 즉시 학생의 보호자에게 연락하여 학교가 보관하고 있음을 알린다.
- ② 학교가 보관하고 있는 학생의 물품은 5일 이내에 보호자와 상담한 후 즉시 보호자에게 돌려주어야 한다.
- ③ 제1항에 해당하지 않는 물품을 교육활동시간에 부적절하게 사용한 경우에는 해당 교육활동 시간 동안 제출하도록 하여 교사가 보관할 수 있다.

#### 제29조(전자기기 사용)

- ① 교육활동 과정(조·종례 시간, 수업, 청소활동, 학교행사, 체험활동)에서 휴대폰 등 전자기기는 사용하지 않는다. 다만, 교육 활동을 위해 교사가 허락한 경우는 예외로 한다.
- ② 휴대폰을 사용할 때에는 타인에게 방해가 되지 않도록 한다.
- ③ 전자기기를 규정에 맞지 않게 사용한 학생에 대해서는 교육을 단계적으로 거친다.
- ④ 제1항에서 예시한 교육활동 과정에서 전자기기를 작동시키거나 사용한 학생에 대해서는 해당 교육활동 시간 동안 전자기기를 제출하도록 하여 보관할 수 있다.
- ⑤ 제4항에 따라 전자기기 제출을 요구했음에도 불구하고 학생이 거부할 경우, 해당 학생을 생활교육위원회에 회부할 수 있다.
- ⑥ 반복적이고 상습적으로 전자기기를 규정에 맞지 않게 사용한 학생은 단계적으로 징계 조치할 수 있다.

### 제5장 징계

#### 제30조(징계의 원칙)

- ① 학생의 징계는 징계사유에 대한 사전 통지, 공정한 심의기구의 구성, 소명의 기회 보장, 대리인 선임권 보장, 재심요청권의 보장 등 적법절차를 준수한다.
- ② 징계와 그 전후의 절차에서 징계대상 학생의 회복과 복귀를 목표로 하고, 그것을 위하여 지역사회, 보호자 등과 협력한다.
- ③ 학교의 장은 징계를 할 때에는 학생의 인격이 존중되는 교육적인 방법으로 해야 하며, 그 사유의 경중에 따라 징계를 단계별로 적용한다.
- ④ 학교의 장은 징계를 할 때에는 학생의 보호자와 학생의 지도에 관하여 상담할 수 있다.
- ⑤ 징계 대상 학생의 신상정보를 노출시키면 안 된다.
- ⑥ 징계의 기준은 별도로 정한다.

#### 제31조(징계의 종류와 기간) 징계의 종류와 기간은 다음 각 항과 같다.

- ① 학교 내 봉사: 5일 이내의 기간으로 하고 출석으로 처리하며, 수업참여 여부 및 봉사활동 시간은 생활교육위원회의 결정에 따른다.
- ② 사회봉사: 10일 이내의 기간으로 하고, 출석으로 처리한다.
- ③ 특별교육이수: 기간은 위탁기관과 협의를 거쳐 생활교육위원회에서 결정하며, 출석으로 처리한다.
- ④ 출석정지: 1회 10일 이내 연간 30일 이내의 기간으로 하고, 미인정 결석으로 처리한다.
- ⑤ 퇴학처분: 다음 각 호에 어느 하나에 해당하는 자에 한하여 행할 수 있다.
  1. 학칙을 위반하고도 잘못을 뉘우칠 가망이 없다고 인정된 자

2. 결석이 수업일수의 1/3을 초과한 자
3. 기타 학칙에 위반한 자
- ⑥ 훈계·훈육, 교실에서 분리조치, 상담지도, 특별과제 부여 등은 징계에 속하지 아니하고, 학생 지도의 한 방법으로 한다.

**제32조(징계의 방법)** 학교의 장은 교육상 필요하다고 인정할 때에는 학생에 대하여 다음 각 항에 해당하는 징계를 할 수 있다.

- ① 학교 내 봉사: 해당 학생은 등교할 수 있으나 일정한 제약을 받을 수 있으며 학생인권부, 진로상담부, 해당 학년 교사, 교감, 교장 등의 지도를 받으며 봉사활동(교내 환경 미화, 교재·교구정비, 학교 인성교육프로그램, 기타 적절한 활동 등)을 해야 한다.
- ② 사회봉사: 해당 학생은 지역 행정기관, 공공기관, 사회복지기관 등에서 일정한 시간 동안 사회봉사활동을 해야 한다. 사회봉사기관으로부터 대상 학생의 불참 및 이탈 통보가 있을 경우, 미인정 결석 처리하여 가중 처벌한다.
- ③ 특별교육이수: 해당 학생은 전라북도 교육감이 설치·지정·위탁한 교육기관에서 교육 및 상담·치료를 받아야 한다. 교육이수확인서를 제출하지 않을 경우, 미인정 결석으로 처리하여 가중 처벌한다.
- ④ 출석정지: 해당 학생은 학교에서 상담 및 학습이 이루어지도록 하고, 보호자의 요청시 보호 가능 확인 후 가정학습(과제 부여 등 학습 조치)을 할 수 있다. 출석정지 기간은 미인정 결석으로 처리하되, 학교생활기록부의 특기사항란에 사유는 기재하지 않는다.
- ⑤ 퇴학처분: 퇴학처분을 내릴 때에는 다음 사항에 따른다.
  1. 학교의 장은 퇴학처분을 하기 전에 일정기간동안 가정학습을 하게 할 수 있다.
  2. 학교의 장은 퇴학처분을 한 때에는 당해 학생 및 보호자와 진로상담을 해야 하며, 지역사회와 협력하여 다른 학교 또는 사회교육기관, 직업교육훈련기관 등을 알선하는데 노력해야 한다.
  3. 학교의 장은 학업중단의사가 있는 학생에게 반드시 학업중단숙려제를 안내해야 한다.
- ⑥ 사회봉사 및 특별교육이수는 보호자가 학생을 지정된 장소까지 동행하여 안전하게 수행하도록 조치해야 하며, 학교나 해당 기관의 사정 등으로 인하여 부득이한 경우 학교 내에서 실시할 수 있다.

### 제33조(징계통보 및 진술권 보장)

- ① 생활교육위원회는 학생과 보호자의 의견 진술권을 보장해야 한다.
- ② 생활교육위원회는 학생과 보호자에게 ‘위원회 개최’, ‘의견진술(소명) 기회 보장’, ‘대리인 선임권 보장’에 관한 사항을 유선 또는 서면으로 통보해야 한다.(유선통화 일시, 내용의 기록 또는 서면 통보 사본을 보관한다.)

### 제34조(심의 확정 및 재심 요구)

- ① 학교장은 생활교육위원회의 징계 심의·의결 내용과 학생 또는 보호자의 진술 내용을 검토하여 교육적인 차원에서 징계 및 징계 종류를 최종 결정한다.
- ② 생활교육위원회에서 징계 및 징계 종류가 결정되면, 이를 해당 학생과 보호자에게 즉시 통보하고, 보호자에게 학생 교육활동에 협조할 것을 요청한다.
- ③ 생활교육위원회의 결정에 대하여 학생, 또는 보호자는 5일 이내에 재심을 요구할 수 있다.
- ④ 학교장은 재심 요구일로부터 5일 이내에 재심 여부를 결정하여 당사자에게 통보해야 한다.
- ⑤ 학교장은 생활교육위원회가 심의·의결한 사항에 대하여 필요하다고 인정할 때에는 생활교육위원회에 재심을 요구할 수 있다.

### 제35조(징계의 유보, 경감, 해제, 가중, 사후 조치 등)

- ① 징계 중의 학생이라도 각종 시험에 응시하게 하되, 시험 참여기간은 징계기간에서 제외한다.
- ② 학교장은 징계 완료 전이라도 잘못을 뉘우치는 태도가 분명한 경우에는 처벌을 경감하거나 징계를 해제할 수 있다.
- ③ 징계 중에 있는 학생이 징계 사안이 되는 행위를 하였을 경우 가중 처벌할 수 있다.
- ④ 담임교사와 상담교사는 학생의 학교생활이 원만하게 이루어지도록 상담 및 회복적 교육을 통해 학생의 학교생활을 돕는다.

## 제6장 규정의 개정

### 제36조(규정개정심의위원회 구성)

- ① 본교의 학교생활규정을 제·개정하기 위하여 「전북여자고등학교 규정개정심의위원회」(이하 ‘위원회’)를 둔다.
- ② 위원회는 위원장 1인을 포함하여 8인 이상 12인 이하의 위원으로 구성한다. 위원회는 위원장, 간사, 위원으로 구성하며, 위원장은 위원 중에서 선출한다. 학생위원은 전체의 4/10이상이 되도록 구성해야 한다.
- ③ 위원의 임기는 1년으로 하며 연임할 수 있다. 다만, 위원의 사임 등으로 인하여 위촉된 위원의 임기는 전임자의 잔여 임기로 한다.
- ④ 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑤ 위원회 위원으로 전문가를 위촉하는 경우에는 학생·학부모·교원 대표로 선출된 위원들의 추천에 의하여, 인권 관련 지식이나 경험이 있는 자로 위촉한다.
- ⑥ 위원회 구성 완료 후에는 학교 홈페이지와 가정통신문 등을 통하여 위원회의 구성 목적과 방법, 일정, 활동 내용 등에 대해 공고해야 한다.
- ⑦ 위원회는 회의 안건과 관련된 문헌조사 및 의견수렴을 실시하며, 학교관계자, 학부모 대표, 학생 대표 및 기타 위원회의 의결로써 결정된 자를 출석하게 할 수 있다.
- ⑧ 위원회는 규정안을 심의할 때 학생들의 의견을 수렴하기 위한 민주적이고 합리적인 절차를 마련하고 이를 지켜야 한다.

### 제37조(개정안 발의)

- ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 학교생활규정에 대한 개정을 발의할 수 있다.
  1. 위원회 재적위원의 과반수
  2. 학생회 대표(대의원회 의결서 첨부)
  3. 재직 교원의 과반수
  4. 학부모 대표(학부모회 의결서 첨부)
  5. 관련 법령, 지침 등의 개정으로 인한 학교장 발의
- ② 개정의 필요가 있을 시에는 시기에 상관없이 수시로 개정할 수 있다.

### 제38조(문헌조사 및 의견수렴)

- ① 위원회에서는 개정안에 대한 적법성, 타당성 등을 검토하고 민주적인 의견수렴을 위하여 설문조사, 토론회, 공청회 등 필요한 조치를 취해야 한다.
- ② 제1항에 의한 문헌조사 및 의견수렴의 구체적인 절차와 방법은 위원회에서 결정한다.



**제39조(심의 및 결정)**

- ① 위원회는 학교생활규정개정안이 발의된 날로부터 30일 이내에 해당 안을 확정하여 학교운영위원회에 심의를 요청한다.
- ② 학교운영위원회의 심의 및 학교장의 결정 절차는 학교운영위원회의 규정을 따른다.

**제40조(연수 및 교육)** 개정된 학교생활규정에 대해서 학생과 교직원을 대상으로 교육 및 연수를 실시하고, 학부모에게 가정통신문으로 개정 사실을 안내한다.

부 칙

**제1조** 이 규정은 공포일(2019.09.01)부터 시행한다.

**제2조** 이 규정에 명시되지 않은 사항, 또는 해석에서 논란이 발생하는 사항에 대해서는 규정개정 심의위원회의 심의를 거쳐 결정한다.

## 4. 학교장 위임 전결 규정

단위업무	세부업무		전결자			교장
			담당	부장	교감 행정실장	
1. 복무	1. 연가, 병가, 공무상병가, 공가, 특별휴가					
	가. 교감, 행정실장		기안	×	실장 ○	○
	나. 교사, 행정실 직원	교사	기안	교무 ○	교감 ○	○
		행정	기안	부장 ○	실장 ○	○
	2. 조퇴, 지참, 외출, 기타					
	가. 교감, 행정실장			×	기안	○
	나. 교사, 행정실 직원	교사	기안	교무 ○	교감 ○	×
		행정	기안	부장 ○	실장 ○	×
	3. 출장(관내)					
	가. 교감, 행정실장			×	기안	○
	나. 교사, 행정실 직원	교사	기안	교무 ○	교감 ○	×
		행정	기안	부장 ○	실장 ○	×
	4. 출장(관외)					
	가. 교감, 행정실장		기안	×	실장 ○	○
	나. 교사, 행정실 직원	교사	기안	교무 ○	교감 ○	○
		행정	기안	부장 ○	실장 ○	○
	5. 초과근무 명령	교사	기안	×	교감 ○	○
		행정	기안	×	실장 ○	○
	6. 공무 외 국외여행		기안	교무 ○	교감 ○	○
	7. 근무지의 연수(교육공무원법 제41조)		기안	연구 ○	교감 ○	○
2. 예산	지출품의 작성	30만원 이하	기안	부장○	실장-교감	×
		30만원 초과	기안	부장○	실장-교감	○
3. 공문제출	제출공문(경미, 통계)		기안	×	교감 ○	×
	제출공문(중요)		기안	교무 ○	교감 ○	○
4. 나이스	원격업무지원서비스(EVPN)		기안	×	교감 ○	○
5. 학생부	학교생활기록부 정정		기안	교무 ○	교감 ○	○

### 시험 기간 조퇴 처리 방법

1. 조퇴 결재체계 : 기안-교무-교감까지만 결재해주시기를 바랍니다.
2. 학년 모임 및 교사동아리 교내활동 참가일은 제외함(행사계획서 결재)
3. 조퇴 사유 : 학습자료 준비 및 생활지도, 교재연구, 수업자료 준비등

## 5. 기숙사 운영 규정

### 제 1 장 총 칙

제 1 조 (명칭) ‘전북여자고등학교 기숙사’라 칭한다.

제 2 조 (목적) 학생들이 공동생활을 통해 질서 의식과 학우간의 우의와 폭넓은 인성을 계발하도록 시간을 효율적으로 운영하여 실력 배양과 인재의 산실을 만드는 데 있다.

제 3 조 (기본방침) 전북여자고등학교 기숙사는 다음의 주요 기본방침에 입각하여 운영한다.

1. 학력 신장 및 인격 향상에 최선을 다하며 열정적인 면학 분위기 조성
2. 질서를 지키고 협동적인 공동체 생활
3. 공공시설을 아끼며 깨끗하고 쾌적한 환경 조성
4. 투명하고 경제적인 운영
5. 학년별 정원제 실시

제 4 조 (기숙사 운영 연간계획 수립)

학생이 쾌적한 환경 속에서 기숙사 생활과 면학에 임할 수 있도록 기숙사 학생 선발, 기숙사비 운영, 기숙사운영위원회 활동, 기숙사학생자치회 활동 계획 등이 포함된 기숙사 운영 연간계획을 수립한다. (2018.2.1. 신설)

### 제 2 장 조 직

제 5 조 (운영) 운영은 수익자 부담을 원칙으로 하며, 전북여자고등학교 기숙사는 <기숙사 운영위원회>를 두어 운영한다.

제 6 조 (운영기간) 학칙에 규정된 수업시간에 운영하되 필요한 경우 학교장의 승인을 받아 연장 또는 단축할 수 있다.

제 7 조 (구성) 기숙사를 효율적으로 운영하기 위하여 <기숙사 운영위원회>를 다음과 같이 구성한다.

1. 기숙사 운영위원회는 매년 3월 기숙사 학부모 총회를 개최하여 구성한다.
2. 기숙사 운영위원회는 교장, 교감, 행정실장, 교무기획부장(간사 겸임), 학부모 대표 6명 등 총 10명으로 구성하고, 기숙사 사감(2명), 1,2,3학년 부장, 기숙사계, 행정부장을 보조위원으로 둔다. (2019.3.21. 개정)
3. <기숙사 운영위원회>의 위원장은 교장이 되며, 부위원장은 교감이 된다.
4. <기숙사 운영위원회>의 사감은 총괄적인 업무를 관장하며 교무업무는 교무기획부장이 관장한다.
5. 학부모 대표는 기숙사 학부모 총회에서 선출한 6명 중 회장 1명, 부회장 1명, 총무 1명(회장 2학년, 부회장 3학년, 총무 1학년)으로 구성한다. (2019.3.21. 개정)
6. <삭제> (2019.3.21. 개정)
7. 기숙사 운영위원 중에서 교장, 교감, 교무기획부장, 사감, 1.2.3학년부장으로 구성된 기숙사 관리위원회를 구성하며, 기숙사생 관리에 관한 사항을 결정한다.
8. 운영위원회는 학생의 기숙사 생활에 관련된 사항은 기숙사학생자치회(이하 ‘자치회’라 한다) 대표자 참여와 설문조사 등을 통하여 학생들의 의견을 수렴할 수 있다. (2018.2.1. 신설)

제 8 조 (임기)

1. 기숙사 운영위원회의 임원 임기는 매년 3월부터 익년 2월말까지 1년으로 한다. (2019.3.21. 개정)
2. 학부모 대표 중 자녀학생이 퇴사 시에는 자격을 상실하며, 잔여 임기는 동 학년의 대의원 중 차 순위 자가 자동 승계한다. (단, 3학년 대입수능 이후 퇴사 시 3학년 학부모 대표는 2월말까지 자격을 유지한다.) (2019.9.25. 신설)

**제 9 조 (기능)** 운영위원회는 다음 사항을 심의 의결한다.

1. 기숙사 운영 규정 제정·개정에 관한 사항
2. 기숙사 회비의 예산 및 결산에 관한 사항
3. 기숙사 회비의 징수 금액 및 방법에 관한 사항 결정
4. 기숙사생 정원에 관한 사항(입·퇴사 및 학년별)
5. 기타 기숙사 운영에 관한 필요한 사항

**제 10 조 (회의)** 운영위원회 회의는 정기회의와 임시 회의로 구분하고, 정기회의는 3월과 11월 중에 실시하며, 임시회의는 필요한 경우 위원장이 소집한다.

**제 11 조 (의결)** 운영위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

**제 12 조 (기숙사학생자치회 구성·운영)** (2018.2.1. 신설)

1. 기숙사 학생들의 자율적이고 민주적인 생활을 위하여 기숙사학생자치회(이하 ‘자치회’)를 운영한다.
2. 자치회는 기숙사에 입사 중인 학생으로 구성하되, 임원은 회장 1명, 부회장(2명), 학년 대표(3명), 호 실장 등으로 구성하며, 세부 내용은 ‘기숙사학생자치회’ 규정으로 정한다. (2019.3.21. 개정)
3. 자치회의 심의 사항은 다음과 같다.
  - ① 자치회 회칙 제정·개정에 관한 사항
  - ② 기숙사 생활 수칙 등에 관한 사항
  - ③ 학생의 건의에 관한 사항
  - ④ 그 밖에 자치회 운영에 관한 사항
4. 자치회에서 심의·결정된 사항은 운영위원회에 보고한다.

### 제 3 장 입사 및 퇴사

**제 13 조 (입사자격)** 기숙사 입사를 희망하는 재학생으로서 다음 사항에 해당하는 자로 한다.

1. 입사 인원의 80%(1학년 23명, 2학년 24명, 3학년 24명)는 입사 심사일 기준으로 최근 전(前)학기 성적우수자(정기고사40%-전과목 등급평균(단위수 반영)에 의한 석차백분율, 전국연합평가60%-국어, 영어, 수학 원점수 총점에 의한 석차백분율) 순으로 한다. (단, 1학년 1학기의 경우 고입 배정 성적의 석차백분율에 의한 석차 순으로 한다.) (2019.9.25. 개정)
2. 입사 인원의 20%는 사회적 배려대상자, 원거리 통학자(통학불편자) 등을 우선 선발하되, 신청 인원이 20% 미달 시에는 1항의 후보자 중에서 선발한다. (2018. 2. 1 신설)
  - ① 입사 희망자가 20% 이상일 때 사회적 배려대상자, 원거리 통학자의 신청 비율로 20% 내에서 인원 비율을 산정한다.
  - ② 원거리 통학자는 전주시 외 지역 출신을 말하며, 통학거리가 비슷할 경우(동일 시, 군 내) 성적순으로 한다.
  - ③ 사회적 배려대상자는 국민기초생활수급권자, 차상위계층, 한부모가정, 조손가정, 다문화가정, 다자녀(셋째이하)를 대상으로 하며, 희망 인원이 넘을 시 성적순으로 정한다. (2019.3.21. 개정)
3. 성적 및 기숙사 또는 학년의 생활 태도 등을 고려하여 선발한다.
4. 입사자격 제한
  - ① 전염병 질환자 및 보균자
  - ② 학칙을 위반하여 처벌 받거나 또는 사규를 위반하여 퇴사 당한 자
  - ③ 특별반 학생으로 모든 기득권을 포기한 자
  - ④ 입사 중 질병(단, 질병으로 퇴사한 자 중 완치된 경우 담임교사의 추천을 받은

자에 한해서는 해당 학년에서 심의하여 입사를 허가할 수 있다.) 기타 부득이한 사유 없이 자진 퇴사(성적미달 또는 부적응)한 자와 제18조2항 ①⑥에 해당하는 자는 졸업 시까지 재입사를 불허하고, ⑦에 해당하는 자는 불임과 같이 재입사 기간을 제한한다.

- 불임: ① 1,2학년은 다음 학기 재입사를 불허하며, 그 이후에는 입사자격을 부여할 수 있다.(단, 2학년 2학기에 퇴사당한 경우 재입사 불가하다.) (2019.9.25. 개정)
- ② 재입사한 후 다시 별점 10점에 도달하면 강제 퇴사되고 졸업 시까지 재입사할 수 없다.
- ③ 성적이 우수하더라도 인성이 좋지 못하고 행실이 바르지 못하여 본교 교사로부터 입사 불허 요청이 있는 학생에 대해서는 입사를 제한할 수 있다.

#### 제 14 조 (입사생 인원)

입사인원은 총인원89명 중 1년 32%, 2년 34%, 3년 34%로 하여 3인 1실을 기준으로 하되, 상황에 따라 1~3명 내외에서 조정할 수 있다. 수능시험 이후부터 다음해 2월말까지, 3개월간 1, 2학년만을 대상으로 학년 비율 50%씩을 적용하여 한시적으로 운영한다.

#### 제 15 조 (입사생 선발)

1. 입사생 선발은 12조 규정에 의거 해당 학년의 학년부장 주관 하에 담임교사들의 협의회에서 최종 추천하며, 학기별로 정원을 두어 입사 서열 명부를 작성하여 선발한다.  
(결원 시 인원 보충을 위해서 후보자 명부를 작성하여 활용한다.)
2. 기숙사 입사 성적은 학기별로 성적을 산출하며(신입생은 입학성적으로 함), 입사생 선발 시 학기별로 성적을 적용한다.
3. 원거리 통학자 역시 통학시간, 통학거리, 통학불편 등을 기준으로 서열 명부를 작성하여 활용한다. (2018. 2. 1 신설)
4. 사회적배려대상자의 신청자 중 성적순으로 서열 명부를 작성하여 활용한다. (2019.3.21. 신설)

#### 제 16 조 (입사시기)

1. 기숙사 정기 입사 시기는 매 학기 초로 한다. 단, 3학년은 학년 초로 하며, 대입 수능이후 1, 2학년은 추가 선발 할 수 있다. (2019.9.25. 개정)
2. 기숙사 비정기 입사는 결원 발생 시 각 학년부장이 후보자 중에서 선발하여 입사 시키며, 3학년의 경우 잔여기간이 짧을 때는 2학년 인원으로 충당하여 입사할 수 있다.

#### 제 17 조 (입사생 의무) 기숙사에 입사하는 학생은 다음 사항을 준수해야 한다.

1. 성실한 자세로 최선을 다하여 학습에 임해야 한다.
2. 사감 교사의 지도에 순응해야 하며, 허락 없이 자의적인 행동을 하지 않아야 한다.
3. 시설물을 내 것처럼 아끼고, 소중히 하며 주위 환경을 항상 깨끗하게 유지해야 한다.
4. 단체생활에 필요한 질서와 예절을 지켜 선·후배간 관계를 원만히 해야 한다.
5. 입사생으로 선발된 학생은 별첨한 기숙사 입사 신청서를 작성하여 제출하여야 한다.
6. 기숙사생은 사내 학습 분위기 조성에 적극 협조하도록, 학원 및 과외를 위한 평일 외박이나 연이은 장기 외박을 삼간다.
7. 장기외박은 불가하다. 다만, 질병 및 부득이한 사유가 있는 경우 5일 이내로 장기외박을 신청할 수 있으며(진단서 및 사유서 제출), 연 2회(총 10일) 이내만 허용한다. (2019.9.25. 개정)
8. 삭제(2015. 3. 11 기숙사 운영위원회)
9. 외박(외출) 시에는 반드시 담임교사가 인정한 외박(외출) 허가서를 제출한다.
10. 기타 전북여고 기숙사 발전을 위하여 항상 최선을 다해 노력해야 한다.

#### 제 18 조 (퇴사) 다음 각 호에 해당하는 자는 퇴사를 명할 수 있다.

1. 본인이 퇴사를 강력히 희망하는 경우 반드시 각 학년부장과 상담 후 보호자 동의

서를 첨부하여 퇴사예정일 7일 전에 퇴사신청서를 제출하여야 한다. (이때 담임, 학년부장, 기숙부장, 교장의 결재를 얻어야 함.)

2. 다음 사항에 해당하는 자

- ① 사규를 위반하고, 사감 교사의 지도에 불응하는 자
- ② 전염병 질환자 및 보균자
- ③ 기숙사비(식대) 장기체납자
- ④ 학업성적이 현저하게 떨어진 자
- ⑤ 사감 교사가 판단하여 기숙사 생활을 도저히 할 수 없다고 판단된 자
- ⑥ 기숙사내에서 폭력, 흡연, 음주, 도박, 무단이탈 등의 행위를 한 자.
- ⑦ 기숙사 생활규정 위반 벌점 규정에 따른 퇴사 위반사항에 해당하는 자와 학기 내 가정통신이 2회 이상인 자.
- ⑧ 기타 위에 명시하지 않은 사항은 <기숙사 관리위원회>에서 판단하여 결정한다.

**제 19 조 (입·퇴사 정리)** 사감 교사는 기숙사생 입사 및 퇴사의 인원 변동이 있을 때마다 입·퇴사 이동부를 기록 관리하여야 한다.

## 제 4 장 재정 및 시설관리

**제 20 조 (회비)** 기숙사의 운영에 필요한 경비는 전액 수익자 부담원칙에 따라 입사생이 부담하며, 기숙사 회비는 <기숙사 운영위원회>에서 결정한다.

1. 기숙사비는 행정실에서 징수하여 집행한다.
2. 기숙사비는 1분기(3~5월), 2분기(6~7월), 3분기(8~11월-대입수능 익일), 4분기(11월 대입수능 이후 첫 일요일~2월) 단위로 징수하며, 자진 퇴사할 시에는 잔여기간의 회비를 반환하지 않는다. (2019.9.25. 개정)
3. 전학, 장기간 질병으로(2주 이상 입원) 부득이하게 퇴사할 경우(진단서 첨부)에만 퇴사한 달을 제외한 나머지 잔여분은 기숙사 회비의 50%를 환불한다.
4. 학기 중간에 퇴소로 인한 추가 입소자의 회비는 입소한 날을 포함하여 남은 개월을 산정하여 징수한다.
5. 기숙생이 퇴사하여 환불되지 않은 기숙사 회비는 기숙사내 학생들의 운영비로 활용한다.
6. 기타 필요 경비를 징수하고자 할 때에는 <기숙사 운영위원회>의 심의를 거쳐야 한다.

**제 21 조 (회계관리)**

1. 기숙사비는 <기숙사 운영위원회>에서 특별회계로 관리하되, 독립 재산제로 한다.
2. 기숙사비 특별회계연도는 학년도 학기 초에서 수능까지, 수능 후에서 신학년 초까지를 기준으로 한다.

**제 22 조 (예산 및 결산)**

1. 기숙사비의 예산편성은 3월 정기회에서 <기숙사 운영위원회>의 심의를 거쳐 확정한다. (2019.9.25. 개정)
2. 기숙사비의 정산은 당해 학년도 11월 정기회의 시에 <기숙사 운영위원회>에 보고하여야 한다. (2019.9.25. 개정)
3. 기숙사비의 결산은 3월 정기회의 시에 <기숙사 운영위원회>에 보고하여야 한다.

**제 23 조 (예산집행)**

1. 예산회계 집행은 <기숙사 운영위원회>에서 집행하고, 물품 검수는 회계담당자와 사감이 복수 검수하여야 한다.
2. 기숙사 요원에 대한 인건비 및 제 수당은 행정실에서 예산 편성하여 <기숙사 운영위원회>에서 책정한다.

**제 24 조 (급식)** 기숙사생 식사(조식, 석식)는 학교 급식을 의무적으로 실시한다.(단, 토요일, 일요일, 공휴일에도 급식을 실시할 경우 의무적으로 실시한다.)(2019.9.25. 개정)

**제 25 조 (위생점검)** 기숙사내의 각 호실, 집기, 화장실, 복도 등 전 시설물에 대하여 월 1회 소독함을 원칙으로 한다.

**제 26 조 (시설물 점검)**

1. 시설물 유지 관리를 위하여 상시 시설 점검을 하고 보수하여야 한다.
2. 사감 은 기숙사내의 청소, 정돈, 위생, 시설물의 유지 및 가동 상태를 수시로 점검한다.

**제 27 조 (근무)** 학생 생활 지도를 위한 근무조 편성은 사감이 결정한다.  
(단, 필요시는 합동근무를 실시한다.)

## 제 5 장 생활지도

**제 28 조 (사감, 부사감)** 기숙사의 원활한 운영과 입사생 생활지도를 위하여 위원장이 필요한 인원을 사감으로 임명하며, 사감의 업무를 보조하기 위하여 부사감을 임명할 수 있다.  
(근무여건을 고려하여 교대근무가 가능하도록 사감 2인을 임명할 수도 있다.)

**제 29 조 (사감, 부사감의 의무)** 사감은 다음과 같은 임무를 수행한다.

1. 학력을 신장하기 위하여 면학분위기 조성에 만전을 기한다.
2. 체계적인 생활계획을 수립하여 입사생을 지도하고, 인원파악 등 학생들의 동태를 항상 정확히 파악하고 있어야 한다.
3. 기숙사내에서 비행을 근절하고, 면학분위기를 해치는 요소를 방지한다.
4. 입사생들에 대한 상담활동을 실시하여, 학생들이 성적을 향상하고 즐거운 기숙사 생활을 할 수 있도록 뒷받침을 해주어야 한다.
5. 시설물을 수시로 점검하여 파손이 없게 하고, 문제가 발생하면 수리 복구 조치하여 온전한 상태로 유지되도록 해야 한다.
6. 부사감은 사감의 업무 중 일부를 사감으로부터 위임받아 시행한다.

**제 30 조 (생활지침)** 기숙사 생활 지침은 아래와 같다.

1. 기숙사는 내 집처럼, 침실은 내 방처럼 깨끗하고 포근하게 꾸민다.
2. 기숙사 공간을 실력 및 인격지도의 도장으로 한다.
3. 질서 지키기를 생활화하여 문화시민 정신을 기른다.

**제 31 조 (준수사항)** 기숙사생의 생활 중 준수하여야 할 사항은 별도의 시행 세칙을 정하여 생활태도를 점검한다.

## 제 6 장 부 칙

1. 본 규정은 2009년 6월부터 시행한다.
2. 본 규정은 2009년 6월부터 효력을 발생한다.
3. 본 규정은 2015년 1월 29일 1차 부분 개정하며, 2015년 3월 2일부터 효력을 발생한다.
4. 본 규정은 2016년 12월 24일 1차 부분 개정하며, 2017년 2월 2일부터 효력을 발생한다.
5. 본 규정은 2018년 2월 1일 부분 개정 및 신설하며, 2018년 3월 1일부터 효력을 발생한다.
6. 본 규정은 2019년 3월 21일 부분 개정 및 신설하며, 2019년 3월 1일부터 효력을 발생한다.
7. 본 규정은 2019년 9월 25일 부분 개정 및 신설하며, 2019년 9월 26일부터 효력을 발생한다.

## 6. 체험학습 운영 세부 규정

2023.3.1. 시행

### 제1조(목적)

이 규칙은 「전북여자고등학교 학교 규칙」 제14조에 규정된 체험학습(개인교환학습, 단체교환학습, 교외 체험학습)의 운영에 관하여 필요한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

### 제2조(출석인정 일수)

1. 본교 개인교환학습 인정기간은 **1개월 이내**, 단체교환학습은 2주 이내로 한다.
2. 교외체험학습 출석인정 일수는 공휴일, 방학, 재량휴업일을 제외한 **연 15일 이내**로 하며, 연속신청 가능 일수는 **연 10일 이내**로 한다.
3. 관찰, 조사, 수집, 현장 견학, 답사, 문화체험 등의 일반 교외체험학습은 연 10일 이내로 사용가능하며, 감염병 위기경보 ‘심각,경계’ 단계 시 교외체험학습 승인사유에 ‘가정학습’을 포함하여 **연 15일 이내**로 사용할 수 있다.
4. 교외체험학습 기간은 1일 단위 운영이 원칙이나, 필요시 반일(4시간)도 사용할 수 있다. (4시간 2회 시 1일로 환산)

### 제3조(운영절차)

1. 학생이 다양한 체험활동을 하고자 할 때 반드시 보호자의 책임 하에 실시한다.
2. 교환학습(개인,단체)은 학부모의 교환학습 신청→ 관련 학교장 상호 협의→협의사항 학부모에 통보→ 교환학습 실시→위탁학교 생활기록을 재적학교에 통보→교환학습 보고서 제출의 절차로 운영한다.
3. 교외체험학습은 학생·보호자가 교외체험학습 실시 **3일 전**(감염병 위기경보 ‘심각,경계’ 단계의 경우 전일)까지 신청서를 담임교사에게 제출하여 학교장의 사전 허가를 받은 후 실시하며, 체험학습 종료 후 신청서의 체험 내용을 바탕으로 학생이 직접 보고서를 작성하여 **7일 이내**에 제출한다. 단, 신청서 및 보고서 제출기한 및 방법은 다음과 같은 불가피한 사유가 있는 경우 예외 인정 가능하다.
  - ① 지역 내 갑작스러운 감염병 확산으로 인해 당일 신청이 불가피한 경우
4. 학교는 제출된 보고서를 토대로 면담 등을 통한 사실 확인 후 출석으로 처리하며 신청서 및 보고서, 기타 증빙서류는 취합하여 5년 간 보관한다.

**제4조(교외체험학습 형태)** 가족동반여행, 친인척 방문, 관찰·조사·수집·답사·견학·문화체험 등 경험활동, 실전이 중심이 되어 교육적인 효과를 나타내는 체험학습 등이 있으며 위기경보 ‘심각, 경계’ 단계에 한하여 가정학습을 포함한다.

### 제5조(체험학습 불허 사항)

- ① 도교육청 체험학습 승인불가 사항
- ② 정기고사 실시기간 및 성적확인 기간
- ③ 학기 및 학년 학사일정 시작 후 5일 이내 및 종료전 5일 이내 기간
- ④ 기타 학교에서 비교육적으로 판단되는 학교 밖 활동

**제6조(미인정 결석 처리)** 다음의 경우 미인정 결석으로 처리한다.

- ① 「학교생활기록 작성 및 관리지침」에 의거 미인정 결석으로 처리되는 사항
- ② 사전 허가된 기간을 초과하여 체험학습을 실시했을 경우
- ③ 사전 신청내용과 다르게 허위로 체험학습을 추진하는 경우
- ④ 사설학원, 종교단체 등에서 계획하여 실시하는 모든 활동
- ⑤ 1명의 성인이 1명의 학생이 아닌 여러 명의 학생을 대상으로 실시하는 모든 활동





## Ⅵ. 부록

1. 교무 및 행정업무 분장
2. 교육과정 연간 일정표
3. 창체동아리 편성 현황



## 1. 교무 및 행정업무 분장

### 가. 학급 담임교사

1학년(유진기)						2학년(도정철)						3학년(두용운)					
반	인원	성명	교과	부담임	비고	반	인원	성명	교과	부담임	비고	반	인원	성명	교과	부담임	비고
1	28	임**	수학	임**		1	23	오**	수학	도**		1	21	이**	역사	두**	
2	27	주**	국어	유**		2	23	성**	영어	허**		2	22	이**	지리	남**	
3	28	나**	영어	이**		3	23	임**	음악	조**		3	22	유**	국어	채**	
4	28	양**	윤리	최**		4	24	최**	사회	임**		4	21	최**	수학	양**	
5	27	오**	영어	김**		5	23	황**	사회	김**		5	21	송**	영어	조**	
6	27	이**	물리	박**		6	23	김**	국어	권**		6	21	이**	윤리	한**	
7	27	지**	사회	박**		7	25	고**	생물	김**		7	22	윤**	화학	두**	
8	27	강**	영어	오**		8	26	김**	화학	도**		8	22	최**	영어	최**	
9	27	김**	수학	윤**		9	25	모**	국어	박**		9	24	장**	국어	김**	
10	28	김**	국어	임**		10	26	이**	영어	이**		10	24	장**	지학	차**	
계	274					계	241					계	220				

### 나.부장 및 주요업무

부서	성명	주요업무
1. 교무기획부	채**	교무/학적/출결/수업/학생부/장학/시상/행사/인사/기숙사
2. 교육연구부	박**	연구/평가/교육계획/학업성적규정/연수/교원평가
3. 인성안전부	박**	학생회/생활지도/상벌/안전
4. 교육과정부	한**	교육과정편성/고교학점제/진로중점/소수선택/교과박람회/자신감
5. 창체홍보부	김**	상담/창체총괄/진로/동아리
6. 독서교육부	남**	독서교육/독서활동/도서관
7. 학력신장부	김**	방과후/기초/심화/영재교육
8. 교육정보부	김**	컴퓨터/IT기기/홈페이지/방송
9. 환경건강부	윤**	SB버스/시설/환경/예체/보건
10. 1학년부	유**	학년운영/학생관리/수련활동
11. 2학년부	도**	학년운영/학생관리/현장학습
12. 3학년부	두**	학년운영/학생관리/대입
진학지원팀	김**	내신/수능/대입전형/대입상담/자료분석제작

## 다. 부서별 업무 분장

부서	계	세부 업무	비고
1. 교무기획부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•교무업무 기획 총괄</li> <li>•교원현황/업무분장/수업배당/각종규정집/발전기금</li> <li>•학교행사/연간운영계획/예산편성총괄</li> <li>•교원인사위원회/학교자치/학칙 및 제 규정 제 · 개정</li> <li>•교원성과상여금/훈 · 포장</li> </ul>	
	1. 교무계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•공문분류/기관인증서관리/공시/교육통계</li> <li>•학적/출결/보훈/특수/직업훈련위탁</li> <li>•시종시간/급식/행사안내/교무회의 안건</li> <li>•기록물생산관리/비전자문서등록</li> <li>•우편물/교육청문서함 /상훈시스템</li> </ul>	
	2. 수업계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•수업시간표/이수집계/결보강/나이스(교과, 시간배당)</li> <li>•모의고사감독표/특별교실(시간표)</li> </ul>	
	3. 장학계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•장학생(선정위원회 회의록)/복지위원회(회의록)</li> </ul>	
	4. 학생부/기숙사계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•학생부기록 관리방안 및 점검 계획, 교사연수</li> <li>•기숙사(연간계획, 월중계획 및 운영)</li> </ul>	
2. 교육연구부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•교육연구부 업무 총괄</li> <li>•교육계획수립/학교혁신계획/학업성적관리규정</li> <li>•교원능력개발평가/학교평가/청렴마일리지</li> <li>•전문적학습공동체</li> </ul>	
	5. 교육역량/연수계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•교육실습/교육봉사/다문화교육</li> <li>•학교역사자료관리</li> <li>•수업연구계획/교원연수계획/교과진도계획</li> <li>•학부모회 운영</li> </ul>	
	6. 평가관리계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•정기고사 계획 · 시행/고사원안 관리</li> <li>•학업성적관리규정(교과별 평가규정)/회의록</li> <li>•교과협의록 관리</li> </ul>	
	7. 연구정보계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•성적처리(나이스), 수상관리(나이스등록, 상장인쇄)</li> <li>•공문분류/홈페이지(업무분장)/개인인증서/나이스과제카드</li> <li>•교무일지/나이스연중계획/월중행사인쇄/특근매식비</li> <li>•수업사무용품관리/우편물/교육청문서함/현수막출력</li> </ul>	
3. 인성안전부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•인성안전부 업무 총괄</li> <li>•학생회/현장체험학습/교복공동구매/졸업가운</li> <li>•학교폭력 예방 관리/학생생활규정 제 · 개정</li> </ul>	
	8. 자치활동계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•자치활동/학생회활동/간부수련회/졸업가운</li> <li>•교내 · 외 생활지도/상벌/징계업무/학교폭력</li> <li>•학생생활규정 제 · 개정</li> </ul>	학년 계
	9. 학생교육계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•인성 · 인권 · 양성평등 · 학교폭력 · 7대안전교육계획</li> <li>•안전지도/소방지도/교통지도/금연교육</li> </ul>	
	10. 전문상담계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•We클래스 운영/개인별 상담기록부 정리 및 비치</li> <li>•상담계획총괄(일지관리)/학업중단/위기학생/자살위기관리/인성교육/정서행동/부적응학생관리</li> </ul>	
4. 교육과정부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•교육과정 편성 · 운영/교육과정위원회/리로스쿨</li> <li>•고교학점제/진로교과중점/소수선택 계획 · 운영</li> <li>•교과박람회 계획 · 운영(교과대표 협조)</li> </ul>	리로 스쿨 학년계
	11. 교육과정 지원계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•소수선택과목/진로집중운영/교과선택 박람회</li> <li>•학교연계/공동교육과정</li> <li>•교과서, 지도서 신청 및 배부/EBS교재(저소득)</li> </ul>	
	12. 고교학점제	<ul style="list-style-type: none"> <li>•고교학점제 준비학교 운영/자율적교육과정운영</li> <li>•그린스마트교실/교실현대화사업/공간재배치</li> </ul>	

부서	계	세부 업무	비고
5. 창체홍보부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•창체홍보부 총괄/창의적체험활동(자/동/진)연간계획</li> <li>•신입생유치/학교홍보책자제작/훈산회보</li> <li>•진로활동(진로탐색/체험/검사)계획·운영 총괄</li> <li>•학교달력 제작</li> </ul>	
	13. 진로홍보계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•진로활동(진로탐색/체험)계획·운영/꿈길 운영</li> <li>•진로심리검사/허클베리핀</li> <li>•홍보활동/홍보책자제작/훈산회보</li> </ul>	
	14. 동아리계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•동아리(창체/자유)활동/동아리발표회/홍보활동보조</li> <li>•행사사진촬영 및 정리보관/진로활동보조</li> </ul>	
6. 독서교육부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•독서교육 연간 운영 계획 수립</li> <li>•독서관련 프로그램 계획·운영</li> <li>•도서관(아우름지도) 운영·관리/도서 관리</li> </ul>	
7. 학력신장부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•방과후학교 연간 운영계획 수립·운영</li> <li>•기초학력향상 추진계획 수립·운영</li> <li>•영재교육계획수립·운영/기숙사·상위권학력신장</li> </ul>	
8. 교육정보부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•교육정보부 업무 총괄/정보보호관리</li> <li>•컴퓨터관리/시청각기자재관리/홈페이지관리</li> </ul>	
	15. 방송/정보계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•방송부운영/방송시설관리/행사방송지원/정보지원</li> <li>•컴퓨터, SW, 시청각기자재 대장관리/저소득층(pc지원)</li> </ul>	
9. 환경·건강부	부장(학교버스관리)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•환경·보건교육 기획 총괄/방역총괄</li> <li>•학교버스 운영 관리</li> <li>•교실 기자재 및 시설관리(구입, 보수)</li> </ul>	
	16. 환경봉사계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•환경관리/청소관리/청소용품관리</li> <li>•교내 게시판 관리 및 홍보물 관리</li> <li>•봉사활동 계획수립 및 운영/방역(근무조 편성)</li> </ul>	
	17. 예·체능계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•예·체능 교육계획 총괄</li> <li>•체육한마당/체육관련행사/합창제 계획·운영</li> <li>•스포츠클럽/유도부 운영</li> </ul>	
	18. 보건·특수계	<ul style="list-style-type: none"> <li>•보건교육/보건실운영/건강기록부 관리</li> <li>•안전공제/건강검진/예방접종/감염병관련 방역</li> <li>•특수학생/미세먼지/우유급식/정서행동(상담교사연계)</li> </ul>	
10. 1학년부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•학년운영계획 수립 및 운영 총괄</li> <li>•학급담임 행정업무 지원/창의주제활동총괄</li> <li>•심화반, 기초반 관리/학생상담/기숙사생 관리</li> <li>•데마식현장체험학습 계획 및 운영/학생증발급</li> </ul>	
11. 2학년부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•학년운영계획 수립 및 운영 총괄</li> <li>•학급담임 행정업무 지원/창의주제활동총괄</li> <li>•심화반, 기초반 관리/학생상담/기숙사생 관리</li> <li>•학생수련활동 계획·운영</li> </ul>	
12. 3학년부	부장	<ul style="list-style-type: none"> <li>•학년운영계획 수립 및 운영 총괄</li> <li>•학급담임 행정업무 지원/창의주제활동총괄</li> <li>•심화반, 기초반 관리/학생상담/기숙사생 관리</li> <li>•대학진학 관련 업무/직업훈련위탁관리</li> </ul>	
교과지원팀	교과별팀장(대표) (국어, 수학, 외국어, 사회, 과학, 예술체육)	<ul style="list-style-type: none"> <li>•교육과정편성 및 운영 지원</li> <li>•교과별 수업 및 평가계획/교과협의회</li> <li>•교과관련 교내대회/교과연계활동/연계동아리계획</li> <li>•교과관련 공문 수발 업무</li> <li>•교과 교실 및 기자재 관리</li> <li>•교과별 학습공동체운영</li> </ul>	
★진학지원팀	-팀장 : 김**		

## 라. 행정 업무

부서	분장업무	담당	분 장 사 무	비 고
행 정 실	행정실장	최**	* 행정실 소관 업무 총괄	
	교육행정	최**	* 교원 및 사무직원 인사 * 학교운영위원회 업무 * 시설 공사에 관한 업무 * 제규정 개폐에 관한 사항 * 감사 업무	
	교육행정	한**	* 물품 구입 및 용역 사업에 관한 업무 * 교육공무직 인사 및 복무 * 일반사무(보안, 소방, 전기, 환경, 안전 등) 업무 * 일반계약 업무 * 소규모 시설 수선 및 물품 수리 업무	
	교육행정	권**	* 학교회계 세입 및 예결산 업무 보조 * 세입세출외현금 관리 * 학교발전기금 관리 * 교직원 급여 및 연말정산 업무 * 4대보험 및 교직원공제회 업무 * 맞춤형복지비 업무 * 교직원 복무 관리(초과, 출장, 당직 등)	
	교육행정	유**	* 학교회계 세출 및 예결산 업무 총괄 * 정보공시 및 교육통계 업무 * 민원 업무 및 문서 관리 * 급식 일반 업무	
	시설관리	이**	* 학교 시설 관리	
	시설관리	김**	* 학교 시설 관리 및 인쇄 업무	
	교육공무	유**	* 학교 시설 관리	

## 2. 교육과정 연간 일정표

### ■ 1학기

월	주	일	월	화	수	목	금	토
3	①	1			1 삼일절	2 ★ 입학식	3	4
	②	2	5	6★ 진로진학상담주간→	7 ■	8 학교폭력예방교육(1년)	9 봉사활동	10
	③	3	12	13	14 직업심리검사(1년)	15 교육과정설명회, 수업공개	16 1학년 종합건강검진	17 1학년 종합건강검진
	④	4	19	20★ 진단평가(1년)	21 2,3학년 소변검진	22	23 전국연합평가(2,3,서울)	24 개교기념일행사
	⑤	5	26	27 재량휴업일 (개교기념일)	28	29	30	31
4	⑥	1	2	3★ <교생실습 시작>	4 교직원 결핵검사	5	6	7 독서활동발표회 참가 자 신청 마감
	⑦	2	9	10	11 ■ 영어듣기평가(1년)	12 영어듣기평가(2년)	13 영어듣기평가(3년)	14
	⑧	3	16	17 세계인권장전 행사(~21일)	18	19	20	21
	⑨	4	23	24★	25	26	27 1차고사(1,2,3년)	28 1차고사(1,2,3년) ←교생실습 끝>
5	⑩	1	30	1 1차고사(1,2,3년)	2 1차고사(1,2,3년) 퇴임교직원초청행사 (개교40주년)	3	4 봉사활동	5 어린이날
	⑪	2	7	8	9 ■	10 전국연합평가(3년, 경기)	11	12
	⑫	3	14	15 스승의날	16	17 현장체험학습(전학년)	18 체육한마당(전학년)	19 체육한마당(전학년)
	⑬	4	21	22★ 전제관측	23 전제관측	24 창의적 글쓰기 전제관측	25 현월 소망훈련	26
	⑭	5/1	28	29 대제공휴일	30	31	1 전국연합평가(1,2년부산) 수능모의평가(3년)	2
6	⑮	2	4	5 재량휴업일	6 현충일	7 고교학점제캠프(1학년) 학교체험캠프(1,2학년)	8	9
	⑯	3	11	12	13 ■	14 독서활동발표(전학년)	15 독서활동발표(전학년)	16 독서활동발표(전학년)
	⑰	4	18	19★	20	21	22	23
	⑱	5	25	26 독서에세이쓰기 마감	27	28	29	30
7	⑲	1	2	3★	4 2차고사(1,2,3년)	5 ■ 2차고사(1,2,3년)	6 2차고사(1,2,3년)	7 2차고사(1,2,3년)
	⑳	2	9	10	11 전국연합평가(3년, 인천)	12	13 봉사활동	14
	㉑	3	16	17 제헌절	18	19 합창제	20 방학식	21
			23	24	25	26	27	28
1학년 출석일수			17(0)		19(0)		20(1)	
2학년 출석일수			17(0)		19(0)		20(2)	
3학년 출석일수			17(0)		19(0)		20(1)	



## ■ 2학기

월	주	일	월	화	수	목	금	토
8		1 30	31	1	2	3	4	5
	①	2 6	7 ★개학	8 ■	9	10 봉사활동	11	12
	②	3 13 한국상징 현	14	15 광복절	16 1차고사(3년)	17 1차고사(3년)	18 1차고사(3년)	19
	③	4 20	21	22	23 심폐소생술교육(學,敎)	24	25	26
	④	5/1 27	28 ★ 진로진학상담주간→	29	30	31 수시학생부작성마감	1	2 지역역사랑방
9	⑤	2 3	4	5 졸업검사	6 전국연합평가(1,2년인천) 수능모의평가(3년)	7 봉사활동	8 독서활동발표회 자신평가마감	9
	⑥	3 10	11	12 ■ 영어듣기평가(1년)	13 영어듣기평가(2년)	14 영어듣기평가(3년)	15	16
	⑦	4 17	18	19	20	21	22	23
	⑧	5/1 24	25 ★	26	27	28 추석연휴	29 추석	30
10	⑨	2 1 국군의 날	2 재량휴업일	3 개천절	4	5 1차고사(1,2년) 2차고사(3년)	6 교직원 연수 1차고사(1,2년) 2차고사(3년)	7 교직원 연수
	⑩	3 8 교직원 연수	9 한글날	10 1차고사(1,2년) 2차고사(3년)	11 1차고사(1,2년) 2차고사(3년)	12 전국연합평가(3년, 서 울)	13 독도의 날 (~19일)(2년)	14 수학캠프
	⑪	4 15	16 ★ 독도의 날 행사(~19일)(2년)	17 독도의 날 (~19일)(2년)	18 독도의 날 (~19일)(2년) 전체관측	19 독도의 날 (~19일)(2년) 전체관측	20 현장체험학습(2,3년) 전체관측	21
	⑫	5 22	23	24 테마식현장체험학습(1년)	25 테마식현장체험학습(1년) 어디까지 알고 있니??	26 테마식현장체험학습(1년) 현황 소방훈련	27 테마식현장체험학습(1년)	28 테마식현장체험학습(1년)
	⑬	6/1 29	30	31	1	2 봉사활동	3	4 모의국제회의
11	⑭	2 5	6	7	8 사랑책도서관	9	10	11
	⑮	3 12	13 ★	14 ■	15	16 대학수학능력시험 (재량휴업일)	17	18
	⑯	4 19	20	21 전국연합평가(1,2년경기)	22 독서활동발표회(1,2학년)	23 독서활동 독서활동발표회(1,2학년)	24 독서활동발표회(1,2학년)	25
	⑰	5/1 26	27 ★ 독서에세이쓰기 마감	28	29	30 교직원 연수	1	2
12	⑱	2 3	4	5	6 교직원 연수	7 2차고사(1,2년)	8 ■ 2차고사(1,2년)	9
	⑲	3 10	11 2차고사(1,2년)	12 2차고사(1,2년)	13	14	15	16
	⑳	4 17	18 ★사정회(3년)	19	20	21 동아리발표회	22 방학식	23
		5 24	25 성탄절	26	27	28	29	30
1		1 31	1 신정	2	3	4	5	6
		2 7	8	9	10	11	12	14
		3 14	15	16	17	18	19	20
	㉑	4 21	22	23	24 개학(3년) 교직원 연수	25 교직원 연수	26 졸업식	27
		5/1 28	29	30	31	1	2	3
2		2 4	5	6	7	8	9 설날연휴	10 설날
		3 11 연휴	12 설날연휴	13	14	15	16	17
	㉒	4 18	19 ★개학(1,2년) <교육과정세움주간>	20	21 종업식	22	23 <교육과정세움주간> 2교사출근	24
		5 25	26	27	28	29		
1학년 출석일수			19(0)	19(1)	21(1)	18(1)	19(1)	96
2학년 출석일수			19(0)	19(0)	21(0)	18(0)	19(1)	96
3학년 출석일수			18(0)	18(0)	21(0)	19(0)	20(1)	96
연간출석누계			1학년	2학년		3학년		
				192		192		192

## 3. 창체동아리 현황

2023.03.16.기준

순	교과	동아리명	활동내용	1 학년	2 학년	3 학년	인원	지도 교사	활동장소
1	국어	학문단	캠페인 활동을 통한 학교문화 선도	3	6	11	20	한**	기숙사 강당
2	국어	늘품(1)	도서 관리, 독서	13	12		25	남**	4층 도서실
3	국어	늘품(2)				8	8	김**	
4	국어	아우름	문예 창작, 교지	12	10	0	22	김**	4층 진로상담실
5	국어	비.오.비.(1)	독서 토론 활동	7	13		20	유**	403 국어
6	국어	비.오.비.(2)				10	10	장**	3-9
7	국어	포 스 ( P o s t School)	시,소설, 웹툰 등 모든 종류 공모전	12	8	6	26	모**	2-9
8	국어	미·소 선플	미디어 비평, 미디어 리터러시 활동	0	0	5	5	유**	2-7
9	수학	가우스	생활 수학 탐구	11	0		11	임**	1-1
10	수학	Math & AI	인공지능 관련 수학 탐구 활동	4	6	1	11	김**	1층 AI실
11	수학	수학포식자(1)	교구를 활용한 수학 활동, 수학 구조물 제작 및 멘토링	9	8		17	오**	302 수학
12	수학	수학포식자(2)				11	11	최**	3-4
13	수학	philomath	공학도구를 활용한 수학탐구	3	3	6	12	김**	1-9
14	사회	사회적 경제 두기	사회적 경제 관련 토론활동	0	7	7	14	최**	2-4
15	사회	토크원 24시	미디어 자료 시청을 통한 세계 문화 이해			8	8	이**	3-2
16	사회	파우치	사회 문제 분석	5	7	5	17	지**	1-7
17	사회	뿌리 깊은 나무	역사를 통해 세상 보기	3	4	3	10	이**	402
18	사회	아고라	시사 비평 및 모의 국제 회의	6	0	10	16	이**	2-3
19	과학	뉴턴(1)	과학 관련 미디어 감상, 화학에 대한 탐구를 통한 역량 강화 및 문제해결 능력 함양	12	12		24	김**	화학실
20	과학	뉴턴(2)				15	15	윤**	3-7
21	과학	코마(1)	생명과학 심화 탐구를 통한 역량 강화	12	12		24	고**	생명과학실
22	과학	코마(2)				14	14	차**	3-8
23	과학	M&M(1)	물리학 탐구 및 실험 활동	12	5		17	이**	물리실
24	과학	M&M(2)				15	15	이**	3-6
25	과학	$E=mc^2(1)$	지구과학, 다양한 과학 실험 및 탐구	10	12		22	김**	지구과학실
26	과학	$E=mc^2(2)$				9	9	장**	3-10

27	영어	엠블럼	영어 기반으로 영어권 문화 경험	4	0	6	10	최**	2-1
28	영어	GQ	영어 신문 기사 작성	5	15	0	20	이**	2-10
29	영어	She's Electric	영어 음악 감상 및 가사 분석	12	1	0	13	나**	1-3
30	영어	영어독서반	영어 독서 후 독서일지 작성	2	4	0	6	조**	1-5
31	예술·체육	스타더스트	춤 공연 활동	5	7	4	16	이**	무용실
32	예술·체육	미녀(1)	미술 활동을 통한 미술적 감각 함양	12	12		24	오**	미술실
33	예술·체육	미녀(2)				8	8	김**	3-3
34	예술·체육	벨루스	악기 연주 및 합주 활동	5	8	1	14	임**	음악실
35	예술·체육	유도부	유도	2	0	1	3	조**	강당
36	예술·체육	시나브로	실용 음악 공연 활동	8	3	4	15	최**	103토론교실
37	가정	얼루어	패션 관련 활동	10	7	4	21	임**	2-5
38	기타	라포르	상담을 통한 심리 탐구	12	10	2	24	박**	상담실
								박**	
39	기타	스펜스	서양, 동양 역사 건축 디자인	3	2	8	13	성**	2-2
40	기타	PBMA(1)	경찰, 군인 목적으로 한 활동	12		3	15	윤**	401
41	기타	PBMA(2)			9		9	황**	101
42	기타	방송부(1)	교내 방송 시스템 운영	10	8		18	최**	방송실 2-8
43	기타	방송부(2)				7	7	송**	3-5
44	기타	CPR	응급처치법 교육 및 실습	12	12	1	25	주**	1-2
								오**	
45	기타	나누미	봉사활동	12	11	4	27	강**	1-8
								권**	
46	기타	애교(1)	교육관련 활동, 봉사	12	6		18	양**	1-4
47	기타	애교(2)				15	15	허**	3-1
				272	240	212	724		