

등록번호	인상고등학교-
등록일자	2024. . .
결재일자	2024. . .
공개여부	공개

위원장	학교장

## 인상고등학교운영위원회 회의록

<b>회의명</b>	제115회 인상고등학교운영위원회	
<b>회의일시 및 장소</b>	2024.01.19.(금) 10:30 본교 교장실	
<b>참석자명단</b>	출석위원: 이**, 박**, 이**, 전**, 서** (6명 중 5명 참석) 출석교직원: 최** 교감, 안** 행정실장, 이** 주무관	
<b>회의진행순서</b>	<div> <div>1. 개회</div> <div>2. 국민의례</div> <div>3. 학교장인사</div> </div> <div> <div>4. 개의 선언</div> <div>5. 보고사항</div> <div>6. 안전심의</div> </div> <div> <div>7. 폐회</div> </div>	
<b>상정안건</b>	<div> <div>1. 2024학년도 교육과정 운영 계획(안)</div> <div>2. 2024학년도 교과교실제 운영 계획(안)</div> <div>3. 2024학년도 자율적 교육과정 운영 계획(안)</div> <div>4. 2024학년도 방과후학교 운영 계획(안)</div> <div>5. 2024학년도 교원능력개발평가 위원 추천(안)</div> <div>6. 2024학년도 학교안전사고 예방 계획(안)</div> <div>7. 2024학년도 학생 건강검진 기관 선정(안)</div> <div>8. 2024학년도 운동부(야구부) 운영(안)</div> <div>9. 2024학년도 기숙사 운영(안)</div> <div>10. 2024학년도 생활복 학교주관구매(안)</div> <div>11. 2024학년도 스쿨버스 운영(안)</div> <div>12. 2024학년도 졸업앨범 제작(안)</div> <div>13. 2024학년도 학생 우유급식(안)</div> <div>14. 2024학년도 급식 운영(안)</div> <div>15. 2023학년도 제3회 추가경정예산(안)</div> <div>16. 2024학년도 학교회계 예산(안)</div> <div>17. 2024학년도 발전기금 운용계획(안)</div> </div>	

## 보고사항

- 전회의록 승인
- 2023학년도 학교급식 이행 상황 보고
  - 중식인원: 학생 118명, 교직원 25명 합계 143명 (2023.3.1. 기준)
  - 중식일수: 191일(교육청 지원 190일, 운영비 지원 1일)
  - 중 식 비: 학생 중식비 지원금 4,500원, 친환경농산물 지원금 420원  
교직원 중식비 5,000원
  - 위생관리: HACCP 자체 검증 2회  
조리종사원 위생교육 월 1회 총 10회 실시  
납품업체 위생교육 월 1회 총 10회 실시  
식생활관 소독 6회 실시  
조리기구 미생물검사 적합

## 심의결과

### 1. 2024학년도 교육과정 운영 계획(안)

#### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 1학기 수업일수: 96일, 2학기 수업일수: 96일, 1년: 192일
  - 1학기 종업식: 2024.7.23. 2학기 종업식 및 졸업식: 2025.1.3.
  - 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

### 2. 2024학년도 교과교실제 운영(안)

#### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 전교과 학습자중심 활동 공간을 구축하여 이동수업을 운영
  - 집중 이수제를 실시하여 학기당 과목수를 조절하여 진행
  - 블록타임제 실시예정: 월요일 2,3교시 연속 수업으로 진행
  - 학습자중심 운영에 따른 CCTV설치 운영(홈베이스 및 신발장 등)
  - 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

### 3. 2024학년도 자율적 교육과정 운영 계획(안)

#### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 1,2학기 정기고사 후 자율적 교육과정 운영(5월 28일(화), 7월 11일(목) ~ 7월 17일(수), 12월 23일(월) ~ 12월 24일(화), 일정에 따라 변동 가능)
  - 다양한 활동(자기주도 프로젝트 수업, 전문가 초청, 체험활동, 융합수업 등)을 통해 스스로의 진로 및 교과의 역량을 키움

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

#### 4. 2024학년도 방과후학교 운영 계획(안)

가. 발언내용

○ 교감(\*\*\*)

- 일반학생 1학기 40시간, 2학기 40시간, 총 80시간 실시, 야구부 8회 총 376시간 실시 예정  
방과후 수업시간은 학사일정 및 계획에 의해 변경될 수 있음
- 실시과목: 국어, 영어, 수학, 사회 선택교과, 과학 선택교과, 특기적성교육 중 학생 자율 선택
- 내부강사비 시간당 38,000원, 외부강사는 40,000원 지급
- 현직 교원 1일 2시간, 휴일이나 방학 중 1일 4시간까지 가능
- 수익자부담 경비 집행 잔액이 소액으로 반환하기 어려운 경우 학생복지 사업비, 불우이웃돕기 등으로 편성하여 사용
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

#### 5. 2024학년도 교원능력개발평가 위원 추천(안)

가. 발언내용

○ 교감(\*\*\*)

- 교원능력개발 평가 위원회 학부모위원 1명 추천(김창숙)
- 평가의 목적 내실 있는 운영으로 수업 전문성 신장에 대한 긍정적 변화와 효과에 대한 인식 제고
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

#### 6. 2024학년도 학교안전사고 예방 계획(안)

가. 발언내용

○ 교감(\*\*\*)

- 학교 내외에서 발생할 수 있는 각종 안전 문제에 대한 대책을 수립하여 안전사고를 최소화하기 위한 교육방법 모색
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

#### 7. 2024학년도 학생 건강검진 기관 선정(안)

가. 발언내용

○ 교감(\*\*\*)

- 2개 이상의 검진기관을 선정해야하나 학생 수가 적어 출장검진이 가능한 기관  
(인구보건복지협회 가족보건의원)을 선정하여 의뢰, 8월 말까지 검진 완료할 계획
- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

## 8. 2024학년도 운동부(야구부) 운영 (안)

### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 선수 39명, 지도자 5명(총 44명) 구성
  - 2024년 대회 일정 및 월간 계획 자료 참고
  - 방학기간 전지훈련 실시(훈련계획에 의해 일정 및 장소 변경 가능)
  - 야구부 지도자 인건비, 차량유지비, 석식비 등 야구부 운영비는 수익자부담으로 운영
  - 지도자 결원 발생 시 수시 채용
  - 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

## 9. 2024학년도 기숙사 운영 (안)

### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 수익자부담을 원칙으로 하며 일반학생 월 90,000원, 야구부학생 110,000원 운영 기간 10월(방학기간 이용 시 별도 징수)
  - 사감은 교사 중 학교장이 임명하여, 지정된 교사가 운영
  - 야구부 학생 휴일 마지막날 저녁 입사, 일반학생 휴일 다음날 아침 입사
  - 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

## 10. 2024학년도 생활복 학교주관구매(안)

### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 대상은 1학년 신입생에 한하여 1인 30만원 한도에서 지원
  - 학교주관 생활복 선정 위원회에서 협의하여 사양 및 디자인을 결정하고, 비교견적을 통해 1인 수의계약
  - 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

## 11. 2024학년도 스쿨버스 운영(안)

### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 비용: 일일 왕복 12,000원, 김제 왕복 3,500원 (정읍시 편도 1,000원 지원) 전년과 비용 동일
  - 학부모대표를 계약자로 하여 1년간 계약
  - 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

## 12. 2024학년도 졸업앨범 제작(안)

### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 지류 형태의 졸업앨범 제작
  - 학교운영비 및 수익자부담으로 집행(학교운영비 지원 금액 초과 시 수익자 부담 징수)
  - 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

## 13. 2024학년도 학생우유 급식(안)

### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 2024년 우유바우처 시범 사업(전북 12개 시군 중 정읍시 포함)
  - 농림축산식품부에서 주관하던 학교무상우유급식 사업이 우유 바우처 사업으로 변경
  - 유상우유급식은 2천만 원 이하의 소액으로 업체선정 후 학부모대표와 수의계약
  - 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

## 14. 2024학년도 급식 운영(안)

### 가. 발언내용

- 교감(\*\*\*)
  - 조식비 단가: 7,000원, 교직원 급식비 단가: 학생수 100명 이상일 경우 5,000원, 이하일 경우 5,400원
  - 농산어촌무료급식비 4,500원, 친환경농산물지원금 420원, 소규모학교지원금(50~100명이하): 400원
  - 농산어촌무료급식(중식) 지원일수: 190일
  - 조리실무사 업무경감을 위한 시간제 근로자(일 4시간) 고용  
학교운영비에서 연 1,000만 원 지원
  - 조리실무사 결원 발생 시 수시 채용
  - 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

## 15. 2023학년도 학교회계 제3회 추가경정예산(안)

### 가. 발언내용

- 담당자(\*\*\*)
  - 세입** 지방자치단체이전수입 27,935,000원(4,985,000원 감), 지방교육행정기관이전수입 4,777,972,000원(340,988,000원 감), 기타이전수입 81,535,000원(1,287,000원 증), 학부모부담수입 608,590,000원(77,182,000원 증), 행정활동수입 22,774,000원(14,304,000원 증), 전년도이월금 2,364,000원(변동없음)  
**합계 5,521,170,000원**
  - 세출** 인적자원운용 1,713,608,000원(48,926,000원 감), 학생복지/교육격차해소 407,518,000원(17,195,000원 증), 기본적 교육활동 83,746,000원(799,000원 감), 선택적 교육활동 638,279,000원(64,119,000원 증), 교육활동 지원 97,367,000원(5,302,000원 감), 학교 일반운영 267,565,000원(30,730,000원 증), 학교시설확충 2,313,087,000원(310,217,000원 감) **합계 5,521,170,000원**

명시이월 교무실무사인건비 1,000,000원

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

#### 16. 2024학년도 학교회계 예산(안)

가. 발언내용

○ 담당자(\*\*\*)

세입 지방교육행정기관이전수입 2,160,609,000원, 기타이전수입 86,503,000원, 학부모부담수입 183,177,000원, 행정활동수입 2,855,000원, 전년도이월금 2,000,000원     **합계 2,435,144,000원**

세출 인적자원운용 1,793,479,000원, 학생복지/교육격차해소 210,233,000원, 기본적 교육활동 51,059,000원, 선택적 교육활동 109,632,000원, 교육활동 지원 59,121,000원, 학교 일반운영 202,720,000원, 학교재무활동 8,900,000원     **합계 2,435,144,000원**

- 교직원 및 학생들의 의견을 수렴하여 예산 반영

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

#### 17. 2024학년도 발전기금 운영계획(안)

가. 발언내용

○ 담당자(\*\*\*)

- 학교발전기금 운용계획을 수립하여 발전기금 조성의 타당성, 관리의 투명성과 사용 목적의 적정성을 확보하기 위함

- 유인물[2024학년도 인상고등학교발전기금운용계획(안)] 참고

- 부영기부금, 졸업생 기부금 등 야구부 지정 기부금은 기부 목적에 맞게 집행

- 장학금 지급 대상이 정해지지 않은 기부금(개인기부금, 이자수입 등)은 장학생 선정 회의를 거쳐 운영위원회 심의 후 지급

- 질의사항 없음

나. 결정사항: 원안 가결(찬성 5표, 반대 0표)(의사봉 3타)

기록자: 간사 \*\*\* (서명)