

# 익산고등학교운영위원회 회의록

회 의 명	제12기 제11회 익산고등학교운영위원회(임시회)
회 의 소 집 일 자	2024. 1. 22.(월)
회의일시 및 장소	2024. 1. 30.(화) 11:00 ~ 11:50 익성기념관 회의실
참 식 자 명 단	출석위원: 박○○, 최○○, 김○○, 이○○, 김○○, 박○○ (9명 중 6명 참석) 출석교직원: 간사 조○○, 교감 김○○, 주무관 김○○
불 참 자 명 단	불참위원: 홍○○, 오○○, 이○○
<b>회의진행순서</b> 1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 개의 선언 5. 안건심의 6. 기타 사항 7. 폐회	
<b>상정 안건</b> 제1안. 학교 매점 사용·수익 허가기간 갱신(안) 제2안. 2023학년도 교비회계 제3회 추가경정 예산(안) 제3안. 2024학년도 교비회계 예산(안)	
<b>제12기 제10회 학교운영위원회 회의록 승인</b> 가. 결정사항 ○ 제10회 학교운영위원회 회의록 승인 여부: 승인(찬성 6표, 반대 0표)	
<b>심의 결과</b>	
1. 제11회 학교운영위원회 정기회 회기 결정의 건	
가. 발언내용 ○ 위원장(박○○) 2024년 1월 30일(화) 1일로 결정하고자 함.	

- 위원 전체 동의합니다.

나. 결정사항: 2024년 1월 30일(화) 1일로 결정(찬성 6표, 반대 0표). <의사봉 3타>

## 2. 제1안 학교 매점 사용·수익 허가기간 갱신(안)

가. 제안설명

- 주무관(김○○) 현재 우리학교의 매점 사용·허가자는 2022년도 온비드 입찰로 임대계약자를 결정하였음. 국유재산법 제35조에 의거 임대계약기간을 2026. 2. 28.까지 2년간 갱신하고자 함. 임대수익은 학생장학금 및 학생복지비로 사용되며, 갱신기간의 임대료는 국유재산법에 따라 산정됨을 설명함.

나. 발언내용

- 질의사항 없음

다. 결정사항: 원안 가결 (찬성 6표, 반대 0표). <의사봉 3타>

## 3. 제2안 2023학년도 교비회계 제3회 추가경정 예산(안)

가. 제안설명

- 주무관(김○○) 교비회계 제3회 추가경정은 2023학년도 마지막 정리 추가경정 예산으로서 기정예산액 대비 699,531천원 증가한 8,151,882천원을 편성하였으며, 명시이월 신청액은 시설사업비(법인전입금) 606,000천원임.

나. 발언내용

- 질의사항 없음

다. 결정사항: 원안 가결 (찬성 6표, 반대 0표). <의사봉 3타>

## 4. 제3안 2024학년도 교비회계 예산(안)

가. 제안설명

- 주무관(김○○) 2024학년도 교비회계 예산안 총 규모는 2023학년도 본예산 6,182,566천원보다 △514,085천원 감소한 5,668,481천원을 반영하였으며, 학교 구성원의 예산 참여를 확대하고자 학교 홈페이지를 통해 예산 참여 의견수렴을 실시하였으나, 접수된 예산 의견서는 없었습니다.

나. 발언내용

- 위원장(박○○) 학교운영비는 전년대비 얼마나 증가되었나요?
- 주무관(김○○) 학교운영비는 전년대비 4,071천원이 증가하였지만 학교기본운영비는 △3,437천원 감액되고, 경상운영비가 7,508천원 증액 배정되었기에 실제 학교기본운영비는 소폭 감액되었습니다.

다. 결정사항: 원안 가결(찬성 6표, 반대 0표). <의사봉 3타>

기타 협의사항 : 없음

기록자: 간사 조 ○ ○(서명)